С Т О Л И Ч Н А О Б Щ И Н А - Р А Й О Н "Л Ю Л И Н"
1336 гр. София, ж.к."Люлин", бул."Захари Стоянов" №15; тел. 92 37 220; факс 925 00 85.

УТВЪРЖДАВАМ:

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:.....
КМЕТ НА РАЙОН „ЛЮЛИН"" – СТОЛИЧНА ОБЩИНА
МИЛКО АНТОНОВ МЛАДЕНОВ

ДОКУМЕНТАЦИЯ

за участие в открита процедура за възлагане за възлагане на обществена поръчка по реда на глава пета от ЗОП

Предмет:	**„Смяна предназначението на 33-то ОУ в обединено детско заведение 33 /33-то ОДЗ/, и изпълнение на ремонтно-възстановителни работи за осигуряване на експлоатационната и проектна сигурност на строителната конструкция на сградата, осем броя нови детски площадки и ограда по регулационни граници"** **Код по КОП: 45000000, 45400000**

София, 2014г.

СЪДЪРЖАНИЕ НА ДОКУМЕНТАЦИЯТА:

РАЗДЕЛ I. Решение на Кмета на Район „Люлин" – Столична община за откриване на процедурата за възлагане на обществена поръчка

РАЗДЕЛ II. Обявление за обществената поръчка

РАЗДЕЛ III. Пълно описание на обекта на обществената поръчка

РАЗДЕЛ IV. Технически спецификации

РАЗДЕЛ V. Указания за подготовка на офертата

РАЗДЕЛ VI. Изисквания и доказателства за икономическото и финансовото състояние и за техническите възможности и/или квалификация на участниците в процедурата.

VI.1. Минимални изисквания за икономическо и финансово състояние.

VI.2. Минимални технически възможности и квалификация на участниците в процедурата.

РАЗДЕЛ VII. Критерии и методика за оценка на офертите

РАЗДЕЛ VIII. Разглеждане, оценка и класиране на офертите

РАЗДЕЛ IX. Определяне на изпълнител на обществената поръчка. Прекратяване на процедурата. Обжалване

РАЗДЕЛ X. Сключване на договор за изпълнение на обществената поръчка. Гаранции за участие и за изпълнение на договора и обезпечения

РАЗДЕЛ XI. Гаранции за участие и за изпълнение на договора и обезпечения.

РАЗДЕЛ XII. Приложения

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1: Списък на документите и информацията, съдържащи се в офертата

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2: Образец на оферта

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3: Декларация за запознаване с условията на поръчката

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4: Административни сведения

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5: Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6: Декларация за наличие/липса на конфиденциална информация в офертата

ПРИЛОЖЕНИЕ № 7: Декларация за липса на свързаност с друг участник

ПРИЛОЖЕНИЕ № 8: Декларация за участие или не на подизпълнител/и

ПРИЛОЖЕНИЕ № 8А: Декларация за съгласие за участие на подизпълнител/и

ПРИЛОЖЕНИЕ № 9: Декларация за запознаване с обекта

ПРИЛОЖЕНИЕ № 10: Декларация по § 1, т. 12 от ДР на ЗОП

ПРИЛОЖЕНИЕ № 11: Справки по чл. 51, ал. 1 от ЗОП

ПРИЛОЖЕНИЕ № 12: Образец на техническа оферта

ПРИЛОЖЕНИЕ № 12А: Техническо предложение за изпълнение на СМР

ПРИЛОЖЕНИЕ № 13: Образец на ценова оферта

ПРИЛОЖЕНИЕ № 13А: КСС част: Архитектурна

ПРИЛОЖЕНИЕ № 13Б: КСС част: Конструктивна
ПРИЛОЖЕНИЕ № 13В: КСС част: Електротехническа
ПРИЛОЖЕНИЕ № 13Г: КСС част: ВиК
ПРИЛОЖЕНИЕ № 13Д: КСС част: ОВК
ПРИЛОЖЕНИЕ № 13Е: КСС част: Геодезия
ПРИЛОЖЕНИЕ № 13Ж: КСС част Пожароизвестяване и Пожарна безопасност
ПРИЛОЖЕНИЕ № 13З: КСС част Паркоустройство и Благоустройство - детски площадки - част Конструктивна
ПРИЛОЖЕНИЕ № 13И: КСС част Паркоустройство и Благоустройство - детски площадки - част Архитектирна
ПРИЛОЖЕНИЕ № 13Й: КСС Подвижно обзавеждане
ПРИЛОЖЕНИЕ № 13К: Рекапитулация
ПРИЛОЖЕНИЕ № 13Л: Елементи на ценообразуване про подаване на офертата
ПРИЛОЖЕНИЕ № 14: Проект на договор

РАЗДЕЛ I. РЕШЕНИЕ НА КМЕТА НА РАЙОН „ЛЮЛИН" – СТОЛИЧНА ОБЩИНА ЗА ОТКРИВАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА.

РАЗДЕЛ II. ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА.

РАЗДЕЛ III. ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ОБЕКТА НА ПОРЪЧКАТА.

1. Основание за провеждане и вид на процедурата

Настоящата обществена поръчка с предмет: **„Смяна предназначението на 33-то ОУ в обединено детско заведение 33 /33-то ОДЗ/, и изпълнение на ремонтно-възстановителни работи за осигуряване на експлоатационната и проектна сигурност на строителната конструкция на сградата, осем броя нови детски площадки и ограда по регулационни граници"**, се открива на основание чл.16, ал.1, ал.4 и ал.8, във връзка с чл.14, ал.3, т.1 от ЗОП - открита процедура.

2. Мотиви за избор на процедурата

Съобразно направените предварителни разчети за бюджета, необходим за изпълнение на предмета на настоящата процедура, заявеното от район „Люлин" – Столична община финансиране на проекта е в размер на **1 732 503.69 лв. (един милион седемстотин тридесет и две хиляди петстотин и три лева и шестдесет и девет стотинки) без начислено ДДС или 2 079 004.42 лв. (два милиона седемдесет и девет хиляди и четири лева и четиредесет и две стотинки) с начислено ДДС.**

Предвид обстоятелството, че в настоящия случай не са налице условията за провеждане на състезателен диалог или някоя от процедурите на договаряне – с обявление или без обявление, безспорно в настоящия случай е налице възможност и условия обществената поръчка да бъде възложена по предвидения в Закона за обществените поръчки ред за открита процедура.

3. Възложител: Възложител на настоящата обществена поръчка е Столична община – район „Люлин" с административен адрес: гр. София, район „Люлин", ул. „Захари Стоянов" № 15, тел.: 02/923-72-40; факс 02/925-00-85, e-mail: lyulin@sofia.bg, интернет адрес: www.lyulin.bg.

4. Обект на обществената поръчка

Обект на настоящата обществена поръчка е „строителство", по смисъла на чл.3, ал.1, т.3 от ЗОП.

5. Място и срок за изпълнение на поръчката

5.1. Място за изпълнение: гр. София, гр. София, ж.к."Люлин"-3м.р., ул."308"

5.2. Срок за изпълнение: съгласно офертата на класирания на първо място участник.

6. Предмет на обществената поръчка – Предметът на настоящата обществена поръчка е **„Смяна предназначението на 33-то ОУ в обединено детско заведение 33 /33-то ОДЗ/, и изпълнение на ремонтно-възстановителни работи за осигуряване на експлоатационната и проектна сигурност на строителната конструкция на сградата, осем броя нови детски площадки и ограда по регулационни граници"**

Важно: Всеки участник в настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка е длъжен да се запознае с инвестиционните проекти и техническата документация, свързани с изпълнението на поръчката, след което да подпише декларация по образец, приложен към документацията - Приложение № 3. За обекта, предмет на настоящата процедура има издадено разрешение за строеж № 48/03.12.2014 г, влизащо в сила на 30.12.2014 г., за **„Смяна предназначението на 33-то ОУ в обединено детско заведение 33 /33-то ОДЗ/, и изпълнение на ремонтно-възстановителни работи за осигуряване на експлоатационната и проектна сигурност на строителната конструкция на сградата, осем броя нови детски площадки и ограда по регулационни граници"**. Инвестиционните проекти са на разположение на сайта на СО-район „Люлин" www.lyulin.bg, раздел „Профил на купувача" и следва да бъдат разгледани от представители на потенциалните участници. Огледът на строителната площадка е задължителен. **Заявка за оглед следва да бъде направена един ден по-рано на тел. 02/923-72-77.**

7. Финансиране

7.1. Финансирането на обекта на обществената поръчка **предстои** да бъде осигурено от бюджета на Столична община за 2015г. и 2016г. В случай че до края на 2016г. не бъде осигурено финансиране за изпълнението на поръчката, процедурата ще бъде прекратена с мотивирано решение на Възложителя.

7.2. Бюджет на поръчката – 1 732 503.69 лв. (един милион седемстотин тридесет и две хиляди петстотин и три лева и шестдесет и девет стотинки) без начислено ДДС или 2 079 004.42 лв. (два милиона седемдесет и девет хиляди и четири лева и четиредесет и две стотинки) с начислено ДДС.

РАЗДЕЛ IV. ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ.

1. НАЛИЧНИ ПРОЕКТИ И ДОКУМЕНТАЦИЯ

За обекта, предмет на настоящата процедура, има разработени и одобрени инвестиционни проекти по части:

- ✓ Част „Архитектура";
- ✓ Част „Архитектура" за „Осем броя нови детски площадки и ограда";
- ✓ Част „Конструктивна";
- ✓ Част „Конструктивна" за „Осем броя нови детски площадки и ограда";
- ✓ Част „ПБЗ";
- ✓ Част „ПБЗ" за „Осем броя нови детски площадки и ограда";
- ✓ Част „ВиК";

- ✓ Част „ОВК";
- ✓ Част „Геодезия";
- ✓ Част „Енергийна ефективност";
- ✓ Оценка за съответствие на инвестиционния проект с изискванията за енергийна ефективност – топлосъхранение и икономия на енергия
- ✓ Част „Електро";
- ✓ Част „Технология кухня"
- ✓ Част „Пожарна безопасност";
- ✓ Част „Пожароизвестяване";
- ✓ План за управление на строителните отпадъци;
- ✓ Част „Инженерно-геологожко становище".

Инвестиционните проекти са на разположение на сайта на СО-район „Люлин" www.lyulin.bg, раздел „Профил на купувача" и следва да бъдат разгледани от представители на потенциалните участници. Огледът на строителната площадка е задължителен. **Заявка за оглед следва да бъде направена един ден по-рано на тел. 02/923-72-77**

Лица за контакт при наличие на въпроси, свързани с техническите спецификации – Янка Енчева, телефон: 02/923-72-77

2. ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ

2.1. ОБЕКТ: ***„Смяна предназначението на 33-то ОУ в обединено детско заведение 33 /33-то ОДЗ/, и изпълнение на ремонтно-възстановителни работи за осигуряване на експлоатационната и проектна сигурност на строителната конструкция на сградата, осем броя нови детски площадки и ограда по регулационни граници"***

2.2. МЕСТОПОЛОЖЕНИЕ: ***УПИ I-за ОДЗ, с идентификатор по КК 68134.4361.84, кв. 41, м. „Люлин-3м.р.", по плана на гр. София, ул."308", ж.к."Люлин"-3м.р.***

2.3. ОБЩИ ДАННИ ЗА ОБЕКТА

Строежът е смяна предназначението на 33-то ОУ в обединено детско заведение 33 /33 ОДЗ/ и изпълнение на ремонтно-възстановителни работи за осигуряване на експлоатационната и проектна сигурност на строителната конструкция на сградата", находящ се в гр.София, ул."308", ж.к."Люлин"-3м.р.

Сградата е „павилионен" тип, състояща се от 8 едноетажни и двуетажни сгради, отделени с фуги и функционално свързани помежду си.

Корпус „А" е двуетажен и в него се намират една над друга яслените групи. Новото тук е обособяване на разливни, обзаведени с двугнездни мивки и миялни машини, като за целта е взета площ от санитарния възел, и е съобразено да отговаря на изискванията за яслена група. Изгражда се нова преградна стена от алуминиева дограма и гипскартон между занималнята и спалнята. Зрителна връзка се прави между занималнята и тоалетната, а непосредствена връзка е осигурена между гардероб-филтър с умивалнята и тоалетната и занималнята със спалнята.

Корпуси „Б", „В" и „Г" са двуетажни. В тях се намират шест градински групи. Новото при тях е обособяване на разливни към всяка група, обурудвани с двугнездни мивки и миялни. Санитарният възел е проектиран да отговаря на изискванията за тези групи. Зрителна връзка е осигурена между тоалетната и занималнята. С непосредствена връзка са проектирани следните помещения: гардероб-филтър с умивалня и тоалетна, и занималня със спалня.

Корпус „Д" е едноетажен и в него е кухненския блок. В този блок се намира топлата кухня с подготовки, склад за зеленчуци, склад хладилници, склад сухи продукти, подготовка яйца, ниша за амбалажа, гардероб за кухненския персонал с баня към него. В предверие до кухнята има асансьор до втория етаж, който е нов. Мястото на абонатната станция се запазва. До нея се прави стая зя персонала, поддържащ детската градина.

Корпуси „Ж" и „Ж'" са двуетажни и са основното ядро на сградата. Към тях са прикачени останалите корпуси: детски групи, кухня и физкултурен салон. На първи етаж са разположени две канцеларии, главното ел. Табло, на което е запазено съществуващото положение, пералня, сушилня, гладачна, склад за мръсно бельо, свързан чрез шубер с пералнята, помещение за чистачки, тоалетна за инвалиди. На втори етаж се намират кабинет на директора, лекарски кабинет, свързан с изолаторното и тоалетната към него, стая за персонала с баня, отделен санитарен възел към коридора, методичен кабинет и канцелария.

Корпус „Е" е едноетажен и в него е поместен физкултурния салон. Тук има тоалетна с предверие с мивка и склад. Залата на салона е за 48 души и се запазват съществуващия подиум и изхода за навън към физкултурната площадка.

На корпусите с групите са предвидени нови външни метални стълби за евакуация от вторите етажи.

Подовете на кота ±0,00 е предвидено да се премахнат, без тези на абонатната станция и асансьора при кухнята, заради недобре уплътнен обратен насип под тях и пропадането им.

Премахват се също и етернитовите панели по фасадата и вътре в сградата, които на места са напукани, опасни за обитателите и влошават експлоатационните характеристики на сградата. На тяхно място се изпълнява нова подова плоча по конструктивен проект, зидат се нови стени от газобетон, изолирани отвън с 5 см EPS за топлоизолация, а отвътре облечени с гипсокартон на метална конструкция.

Новите вътрешни стени са щендерни от гипсокартон, с различна дебелина в зависимост от изискванията на противопожарните норми. Нормалните стени са 10см, EI 60 - 12,5 см, EI120 - 15 см дебелина.

Стените при подемниците се запазват и запечатват с гипсокартон без конструкция.

По фасадата съществуващата дограма от алуминий и ПВЦ се запазва като цяло. При демонтажа на фасадните панели по преценка може на места да се демонтира част от дограмата. Комарниците на прозорците се пазят, като се предвижда процент за нови, там където няма или са унищожени при ремонта.

На топлият покрив се запазват местата на съществуващите воронки, като се подменят водосточните тръби с нови. Отводняването навсякъде е вътрешно.

Върху съществуващото покривно покритие се полага нова пароизолация от полимербитумна мембрана, топлоизолация от каменна вата 12 см и хидроизолационна мембрана. За извеждане на парите от покривните слоеве се слагат отдушници. Бордовете по покрива, както и козирката над терасата на втория етаж се обшиват с нова поцинкована ламарина.

Вътрешната дограма е изцяло нова, като вратите са съобразени с противопожарните изисквания.

Оборудването на санитарният възел за инвалиди е съобразен с изискванията за такъв.

Вътре стените като финиш са с латекс, фаянс където е указано в чертежите, подовете са с PVC настилка, частично с ламиниран паркет и теракота в мокрите помещения. По външните тераси се премахва съществуващата мозайка и се прави нова замазка с гранитогрес, като по краищата на терасите се изпълнява нов борд 10 см широк и висок. Металните парапети на вторият етаж се подменят с нови. Съществуващите вътрешни стълби се запазват, като мозайката се почиства дървените части се подменят с нови, а металните се пребоядисват.

По фасадата отвън сградата се санира изцяло, като довършителните работи по нея са силикатна мазилка по стени и мозаечна – по цокъл.

Подходите към входовете на сградата са оформени с рампи. Осигурена е общодостъпна среда на партерно ниво в детската градина и в двора.

За цялата детска градина има одобрен проект за пожароизвестяване.

ОВ и ВиК инсталациите минават по тавана на първия етаж и са изцяло новопроектирани. Ел. инсталацията е също нова, но е качена на втори етаж. Всички инсталации са скрити в кутии от гипсокартон и растерен таван, където е необходимо за ревизия. Единствено каналните клонове запазват местата си като се подменят с нови.

Тротоарните настилки около сградата се подменят изцяло с нови. Всички алеи, както и площадките към физкултурния салон и групите са новопроектирани, както и оградата на детското заведение.

Съществуващата сграда в имота първоначално е била детска градина, след това начално училище и сега отново връща първоначалната си функция. От времето когато е била детско заведение са останали 8 броя детски площадки, които са в занемарен вид. Има стари алеи и един полуразрушен пясъчник останали от детската градина. Към физкултурния салон няма площадка, но има съществуващ стопански двор, от който се обслужва кухнята. Асфалтовата настилка навсякъде е компроментирана. В тревните площи има останали катерушки, глобуси, люлки и др. – общо 10 на брой, които подлежат на демонтаж.

Предвидено е обновяването и реконструирането на пространството на осемте детски площадки.

Предвидени са 2 площадки за деца до 3 години – с №№ 1 и 2 за яслените групи и шест площадки за деца от 3 до 6 години – с №№ 3, 4, 5, 6, 7 и 8 за градинските групи. Конфигурацията на площадките е геометрична, като всички са с площ по 121.00 кв.м.

Предвижда се цялостна подмяна на настилките, като тези в периметъра на детските съоръжения са от синтетична ударопоглъщаща настилка от плочи 40/40/2 см, а в останалите зони – от бетонови плочи 30/30/4,5 см. И двете настилки да бъдат поставени на едно ниво. Монтират се нови ограничителни ивици – бордюри 8/16/50 см, но полегнали /широчина 16 см/, с цел да се избегнат остри ръбове в обхвата на детските площадки. Синтетичната настилка ще бъде изпълнена върху 10 см армирана бетонова плоча и е предвидена да бъде от два цвята, редуващи различните площадки. Фугите ще се запълнят с битумен пълнител в цвят. Бетоновите плочи ще се поставят на пясъчна основа от 7 см. За всички настилки е предвидена основа от трошен камък 10 см.

При твърдата настилка се изграждат нови пясъчници, като на техните стени отгоре се монтират пейки за сядане. Пейките са изработени от шлайфани, грундирани и оцветени в различен цвят дъски. За четирите ъгъла на пясъчника се монтира сенник от дървена конструкция, покрит отгоре с битумни шиндли.

При проектирането на детските площадки водеща роля играе комбинирането на различни видове игри, спазване на безопасните зони на отделните съоръжения, многофункционалност и икономосъобразност.

Съоръженията, които са подбрани гарантират безопасни и разнообразни игри за децата. Детските съоръжения трябва да са изпълнени от фирма, която има лиценз за безопастност на съоръженията – EN 1176, DIN 7926. Монтажът на съоръженията се извършва чрез анкериране, предвид изграждане на бетонова основа от 10 см. Преди въвеждането на обекта в експлоатация да се изготви слединсталационен доклад за безопастността на монтираните детски съоръжения върху площадките, от лицензирана фирма.

Парковото оборудване на всяка една площадка се състои от 2 бр. пейки, 1 бр. кошче за боклук, както и една чешмичка, обслужваща всички детски площадки.

Съществуващата ограда на детското заведение е в много лошо състояние, а на места липсва. Предвижда се изграждането на нова ограда по регулационни граници, която да бъде изпълнена с плътна част от бетон, минимум 15 см и ажурна – от метални пана и вертикални колони, така че цялата й височина да е 160 см, спазвайки Норми за проектиране на детски и учебно-възпитателни заведения.

Технически показатели за сградата:
Застроена площ: 1 152.40 кв.м.
Разгъната застроена площ: 2 106,70 кв.м.

КОНСТРУКТИВНА СИСТЕМА

Сградата е построена през 1977 г. Проектирана е като ОДЗ. Известно време сградата се е ползвала като начално училище. След изграждането не са извършвани дейности, които засягат конструкцията, като помещенията предвидени за детски групи са се ползвали за класни стаи. Затова може да се каже, че променената функция по никакъв начин не влияе на конструкцията на сградата. С настоящият проект ще възстанови първоначалното си предназначение. Състои се от осем функционални блока:

- Блокове „А", „Б", „В" и „Г" – двуетажни, без сутерен, с помещения за осем детски групи;
- Блок „Д" – едноетажен, без сутерен, в който се помещава кухня;
- Блокове „Ж", и „Ж'" – двуетажни, без сутерен, където се помещава административната част.
- Блок „Е" – едноетажен, без сутерен, в който се помещава физкултурен салон;

Конструкцията на сградата е скелетно-безгредова схема от стоманобетонни елементи. Състои се от индустриално изготвени чашковидни фундаменти под колоните. Дълбочината на фундиране е около 120 см от кота прилежащ терен; ивични, стоманобетонни рандбалки под стените по фасадите на отделните секции; безгредови, монолитни плочи на К+2,86 и К+5,69 с дебелина 18см. На К±0,00 върху недобре уплътнен обратен насип е изпълнена настилка от неармиран бетон с дебелина 10см. Това важи за административните корпуси, докато в групите подовата конструкция на кота ±0,00 е от панели, стъпващи върху рандбалките. Конструкцията е заснета и представена в проекта.

Проблемите, свързани с нормалната експлоатация са описани подробно в експертизата. Мероприятията, които ще се изпълнят за осигуряване нормалната експлоатация на сградата са следните:

- Подмяна на компрометираната част от настилката /подови панели/ на партера, както и на хоризонталните разводки на канализационната мрежа, която освен неуплътнения обратен насип, е причина за слягане на част от настилката на партера. Изпълнението на новата настилка става по показания в графичната част начин.

- Почистване на фугите между блоковете и запълването им с еластичен материал не възпрепятстващ взаимните премествания на съседните блокове. Оформяне настилките и облицовките в зоната на фугите със съответните профили.
- Премахване на всички азбестоциментови панели – преградни и фасадни. Фасадните панели се подменят със зидария от газобетон 20см с обемно тегло 350 кг/м³, а преградните - със стени от гипсокартон с пълнеж минерална вата. Допълнителното тегло от зидарията с газобетон е незначително /сумарното завишение от новите преградни и фасадни стени, включително и новата топлоизолация по фасадните стени е по-малко от 2,5% завишение на етажното ниво/, поради малката разлика в теглата на зидовете и заради това, че плътните зидове по фасадите са малко в сравнение с остъклената част. Завишението се компенсира от значителното намаление на етажните тегла от замазките и преградните стени, като сумарно теглото на етажите намалява.
- Предвижда се изпълнение на нов ст.б. вертикален пояс при полетата с отвор 6,00м за обрамчване на новата зидария по фасадата. Предвижда се и нов хоризонтален пояс за брюстунгите с височина 120 см.
- За участъците от етажната плоча на К+2,86 се предвижда премахване на съществуващата замазка /замазката е увеличена с цел изравняване на подовете/ и изравняване на подовете със сух под, който да намали натоварването на нивото.
- Предвижда се възстановяване на бетоновото покритие на участъци от плочата, където в резултат от течове то се е нарушило.
- Предвижда се изпълнение на нови стоманени рамки в зоните с големи провисвания, които имат за цел предотвратяване на евентуални продължаващи провисвания. В този смисъл може да се каже, че не се влияе на съществуващата конструкция, която е със съхранена носеща способност.
- Предвижда се нова топлоизолация по фасадни стени и покрив, както и нова хидроизолация на покрива.
- Предвижда се подмяна на корозиралите парапети на терасите.
- Предвижда се подмяна на компрометираните настилки и замазки на терасите на втория етаж.
- Изпълнение на възстановителни архитектурни и инсталационни работи, след изпълнение на новите стени. Всички материали са подбрани така, че да не натоварват допълнително конструкцията на сградата. Не се предвиждат никакви промени на носещата конструкция вследствие новите СМР.
- Предвижда се изпълнение на нова вертикална планировка около сградата с цел нормално отводняване на прилежащия терен. Задължително е преди да се положат пластовете, предвидени във вертикалната планировка, земната основа, както и съответните пластове, след това да се уплътнят добре.

За детските площадки ще се изпълнени армирана стоманобетонна настилка под ударопоглъщащи плочи, стоманобетонни рандбалки около нови пясъчници, нови навеси над пясъчници и нова прогледна ограда по имотни граници.

Армираната настилка се изпълнява само в зоната на ударопоглъщащите плочи. Новите рандбалки около пясъчниците служат и за основа на навесите над тях. Новите навеси над пясъчниците са с носеща дървена конструкция и обшивка от OSB плоскости и покритие от битумни шиндли. Прогледната ограда е със стоманобетонов цокъл и ажурна част от оградни платна от стоманени пръти. Захващането на паната към стойките и захващането на стойките

към стоманобетоновия цокъл става по детайл на фирма-производител, съгласувано с конструктора.

2.4. ПЪРВОНАЧАЛНА ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

Преди започване и по време на изпълнението на възложените работи, Изпълнителят трябва да:

- ✓ анализира и проверява всички данни;
- ✓ да провери всички количества, отразени в количествената сметка;
- ✓ да посети и прегледа обекта и да получи цялата необходима информация;
- ✓ да направи допълнителни измервания, калкулации и изследвания;
- ✓ да изясни всички задачи;
- ✓ да оцени типа оборудване и съоръжения, необходими за изпълнение на работите, посочени в спецификациите и одобрения проект.

Възложителят ще предостави цялата налична информация, която би могла да е полезна за изпълнение на работите.

2.5. СТАНДАРТИ и НОРМИ

Качеството и типа на всички строителни материали, които се влагат в строежа, трябва да са с оценено съответствие съгласно Наредбата за съществените изисквания към строежите и оценяване на съответствието на строителните продукти и да са придружени с „Декларация за съответствие".

В случай, че някъде в настоящата тръжна документация е цитирана марка или производител на материал и/или оборудване, да се счита, че е или еквивалент.

Когато представя резултатите от изпитванията Изпълнителят трябва ясно да посочи стандартната спецификация или изпитателния метод, с който е съобразено изпитването.

За всички работи и доставки задължително следва да се използва Метричната система.

Всички документи следва да се издават на български език.

Всички извършени работи трябва да се извършат с високо качество, което гарантира високо качество на обекта.

Всички вертикални елементи следва да се изпълнят възможно най-близо до вертикала.

Всички хоризонтални елементи и повърхности следва да се изпълнят възможно най-близко до хоризонтала.

Всички хоризонтални и вертикални ъгли следва да се изпълнят по права линия.

Всички повърхности следва да са равни и гладки.

В случай на подмяна на материали, а така също и по отношение на цветовото дефиниране и вида на финишните материали и фитинги, трябва да се търси одобрение на Проектанта.

Изпълнителят следва да осигурява достъп до обекта на представители на Възложителя за проверка на прогреса на работите и използваните материали и елементи.

Изпълнителят е отговорен за необходимото количество и качество на материалите.

2.6. ОБОРУДВАНЕ

Изпълнителят трябва да използва при изпълнение на работите адекватно оборудване и механизация. Той трябва да разполага с резервно оборудване за незабавна подмяна в случай на авария.

2.7. КОНТРОЛ на РАБОТИТЕ

Изпълнителят трябва, преди започване на работите, както и по време на изпълнението им, ежедневно да поддържа необходимата документация за прогреса на работите, материалите и оборудването.

Всички измервания и изпитвания трябва да се извършат от лицензирани лаборатории, предложени от Изпълнителя и за негова сметка. Ако не е посочена честотата на изпитването, то тя ще се определя от Изпълнителя.

Възложителят трябва да има достъп до данните на Изпълнителя.

След откриване на строителната площадка с протокол обр.2, представител на Фирмата, упражняваща строителен надзор предава на Изпълнителя заверената Заповедната книга, която се съхранява на строежа.

Всички декларации за съответствие, сертификати за материалите, лабораторни протоколи и др., следва да се предават на Фирмата, упражняваща строителен надзор.

2.8. КОНТРОЛ на КАЧЕСТВОТО

Изпълнителя трябва да предостави на Възложителя професионални строителни услуги. Общи изисквания за качество при изпълнение на дейностите:

✓ Всяка доставка на материали и оборудване на строителната площадка или в складовете на Изпълнителя следва да бъде придружена задължително със сертификат за качество в съответствие с определените технически стандарти, спесификации или предварително одобрени от Възложителя мостри.

✓ Всички продукти или оборудване, които ще бъдат вложени при изпълнение на работите, следва да бъдат доставени в комплект с всички необходими аксесоари, фиксатори, детайли, фасонни части, придружени с наръчници за експлоатация и подръжка, където могат да се приложат такива.

✓ Изпълнението следва да е в съответствие с разписаните правила за технологичното изпълнение и последователност в СУК /Система за управление на качеството/;

✓ Гаранциите за изпълнение на извършените СМР, доставено и монтирано оборудване, започват да текат от датата на приемане на обекта с протокол обр. 15.

✓ Предаването на изпълнени видове работи и вложени материали следва да съответства на стандарт, съгласно изискванията на инвестиционния проект.

В допълнение на задължителните мостри и изпитвания Изпълнителят трябва да осигури по две мостри от всеки материал и продукт на Възложителя, ако той поиска.

Изпълнителят трябва да извърши всички задължителни изпитвания съгласно ПИПСМР и цената им да бъде включена в стойността на договора.

Изпитването и анализите да се извършват в лицензирана лаборатория.

2.9. ИЗИСКВАНИЯ за БЕЗОПАСНОСТ и КООРДИНАЦИЯ

При изпълнение на работите следва да се спазват всички изисквания на българското законодателство за сигурност, здраве и безопасност на труда, както и изискванията за пожарна безопасност.

При изпълнение на всички работи трябва да се спазват изискванията на Наредба №2 за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на СМР от 22.03.2004 г.

В случай на работа с подизпълнители, всички разпоредби ще са приложими по отношение на подизпълнителите, а Изпълнителят ще действа като координатор.

Когато на едно и също работно място по едно и също време трябва да работят повече от един изпълнител, предварително ще се назначи координатор. Той трябва да координира не само необходимите видове работи, но и свързаната с риска политика.

Специални мерки при демонтажа на преградните азбесто-циментови панели.

Съгласно изискванията на т. 1.3. от Приложение № 6 към чл. 2, ал. 2 на Наредба № 2 от 22 март 2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи, Приложение № 6 към чл. 2, ал. 2 "Сгради, съоръжения или инсталации от азбест или азбестосъдържащи продукти се разрушават или демонтират съгласно нормативните изисквания за защита на работещите от рискове, свързани с експозиция на азбест при работа."

Изискванията за защита на здравето на работещите, включително за предотвратяване на съществуващи или потенциални рискове от експозиция на азбест при работа се определят от Наредба № 9 от 4 август 2006 г. за защита на работещите от рискове, свързани с експозиция на азбест при работа (Обн., ДВ, бр. 71 от 01.09.2006 г. – в сила от 02.12.2006 г.).

Разрешения за извършване на дейности с азбест и азбестосъдържащи материали.

Съгласно Наредбата, дейности по разрушаване и/или демонтаж на азбест и азбестосъдържащи продукти се извършват от юридически или физически лица, които имат издадени разрешения по Закона за здравето (ДВ, бр. 70 от 2004 г.).

При демонтажа на преградните панели от азбестоциментови плоскости, е необходимо по възможност те да се демонтират цели, без да се чупят, след което всеки панел или отломка от него се опакова и подрежда на партера, преди да бъде натоварен на съответното транспортно средство. Да не се допуска складирането им на открити места.

Работодателят предприема следните мерки за намаляване експозицията на работещите на прах от азбест:

1. Намалява броя на работещите, които са или могат да бъдат експонирани на прах от азбест или от азбестосъдържащи материали, до най-ниския възможен брой; т.е. по време на извършване на демонтажа на преградните панели на строежа да присъстват само специално обучените за това работници.

2. Проектира работните процеси така, че да не се получава азбестов прах или, ако се окаже невъзможно, да се избягва изпускането на азбестов прах във въздуха; т.е. панелите да се демонтират по възможност цели;

3. Осигурява редовното и ефективното почистване и поддръжка на всички помещения и оборудване, използвани при обработката на азбест;

4. Осигурява съхраняването и транспортирането на азбеста или прахоотделящите азбестосъдържащи материали да се извършват в подходящи запечатани опаковки;

5. Осигурява събирането и отстраняването на отпадъците от мястото на работа да се извършват възможно най-бързо в подходящи запечатани опаковки, с етикет, посочващ, че съдържат азбест; третирането на отпадъците се извършва при спазване на изискванията Закона за управление на отпадъците (обн., ДВ, бр.53 от 13.07.2012 г., в сила от 13.07.2012 г.) и подзаконовите нормативни актове по прилагането му.

Етернитовите панели се транспортират до най-близкото съоръжение за обезвреждане чрез депониране, притежаващо разрешение за тази дейност.

2.10. ЗАЩИТА на ОКОЛНАТА СРЕДА

При извършване на СМР по реализацията на проекта следва да се включат мерки и дейности за опазване и защита на околната среда, подготовката за изпълнението на които да

започне преди и да продължи в периода на строителство на обекта, до предаването му за експлоатация, с цел да се гарантира спазването на законовите разпоредби и недопускане на негативно въздействие върху околната среда и здравето на хората, работещи на обекта, както и на населението в района.

При изпълнение на предвидените СМР следва да бъдат сведени до минимум шума и праха на обекта. Ежедневно обекта и прилежащите площи, пътища и улици трябва да бъдат почиствани и отпадъците да бъдат извозвани на сметище.

2.11. ПРЕДВАРИТЕЛНО ПОЧИСТВАНЕ НА ОБЕКТА, ЗАМЕСТВАНЕ и ОДОБРЕНИЕ от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Стойността на предварителното почистване на строителната площадка следва да бъде включена от Изпълнителя в предложената цена за изпълнение.

Ако на някои места договорната документация се позовава на изделия от посочен одобрен производител, то при всички такива случаи позоваването на определен производител има за цел да се специфицира качеството на продукта и стандарта за външен вид.

2.12. ЗАЩИТА на РАБОТИТЕ

ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ трябва да защити и покрие всички материали и работи, който може да бъдат повредени от времето или при последващи работи. Защитното покритие трябва внимателно да бъде премахнато, когато отпадне възможността за евентуална заплаха от повреда и защитената повърхност да се запази чиста в перфектно състояние.

Всички повреди, предизвикани от недобре защитени работи, ще бъдат поправени за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Здраво покритие, трябва да бъде поставено под складирани материали върху финишни покрития за да го предпази от замърсяване и повреди. Талпи трябва да се поставят върху финишни покрития при преместване на складирани материали. Количките за пренасяне на материали трябва да бъдат с гумени колела.

Усиленото движение и складирането на материали, върху пресни и не набрали якост замазки, хидроизолации по подове и покрив, не се допуска.

2.13. ВРЕМЕННО СТРОИТЕЛСТВО

Площта на строителната площадка дава възможност за разполагане на временното строителство.

ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ трябва да реализира необходимото временно строителство на обекта и да поеме разходите по поддръжка, почистване и демонтиране, както следва:

- Временно захранване на обекта със студена вода за нуждите на изпълнение на работите, за битови нужди и питейна вода;
- Временно захранване с електричество за нуждите на изпълнението на работите, както и за осветление на обекта;
- Осигуряване на пожарогасители за пожарозащита и означаване на план за евакуация на обекта;
- Комплекти за първа помощ;
- Временна химическа тоалетна;
- Офис на изпълнителя;
- Съблекалня – столова;
- Закрит и открит склад;

- Хаспел, улей за отпадъци, скеле и кофражи;
- Временни огради, прегради, знаци и указателни табели;
- Място с контейнери за строителни и битови отпадъци;
- Друго временно строителство по преценка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Обектът е захранен с електричество от съществуващо електромерно табло. Вода за обекта - ще се ползва съществуващо водопроводно отклонение. Осветление на строителната площадка не се предвижда, тъй като няма да се работи нощем.

Временното строителство трябва да отговаря на българските изисквания за здраве, безопасност и хигиена на труда.

ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ трябва да поеме разходите по поддръжка на временното строителство за времето на изпълнение на Договора и демонтажа му.

Да се осигури охрана на обекта за целия период на договора.

След приключване на Договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯ трябва да премести и премахне всички елементи на временното строителство, да почисти и поправи евентуални повреди и да остави обекта в перфектно състояние.

2.14. ГРАФИК за ИЗПЪЛНЕНИЕ на РАБОТИТЕ

Изпълнителт трябва да изготви детайлна програма за изпълнение на работите и диаграма на работната сила.

В програмата трябва да бъде отразено началото и края за извършване на всеки вид работа.

Графикът за изпълнение да бъде описан задължително в календарни дни, като се приема, че един месец е равен на тридесет календарни дни.

Крайният срок за изпълнение на работите не може да бъде коригиран без наличието на извънредна ситуация или форсмажорни обстоятелства.

Диаграмата на работната сила да показва бройките на работниците във всеки момент, както и средния брой на работниците на обекта.

Диаграмата на работната сила трябва задължително да удоволетворява следния критерии: $\kappa_1 = \frac{P_{ср.}}{P_{max}} \rangle 0,5$; където $P_{ср}$ е средносписъчният състав на работниците, а P_{max} е максималния брой на работниците.

2.15. ПОЧИСТВАНЕ и ПРЕДАВАНЕ на ОБЕКТА

Изпълнителят трябва да поддържа обекта чист и подреден непрекъснато по време на изпълнение на работите.

При предаване на обекта Изпълнителят следва да демонтира цялото временно строителство и да го транспортира извън обекта, да почисти терена и да възстанови евентуални повреди, като остави обекта в перфектно състояние.

За почистването и предаването на обекта не е предвидено допълнително заплащане. Изпълнителят следва да предаде на Възложителя всички ключове, протоколи и цялата документация.

3. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ИЗПЪЛНЕНИЕТО и МАТЕРИАЛИТЕ

3.1. ЗЕМНИ РАБОТИ

3.1.1. Изисквания към изпълнението

Изкопните работи трябва да се извършат до ниво съгласно проекта, а също така да бъде предвидено обслужващо работно пространство.

Изкопните работи трябва да се извършат съгласно проекта и ПИПСМР – Земни работи. При изпълнение в зимни условия следва да се спазват специфичните изисквания на ПИПСМР.

Изкопните работи трябва да се извършат за възможно най-кратък срок. Ако има нестабилност на земните слоеве, следва да се вземат необходимите спешни мерки преди да бъдат изпълнен подложния бетон и фундаментите.

Излишният изкопан материал трябва да бъде натоварен и извозен на подходящо за целта място, като таксите са за сметка на Изпълнителя.

Изкопа и откосите следва да се поддържат сухи. При наличие на подпочвени води да се предвиди водочерпане.

Насипът трябва да се изпълни от подходящ материал и да се изпълнява на пластове от по 15см. Насипът да се уплътнява с подходящи за целта машини. Към полагане на горният пласт да се престъпи след достигане на = 1,65 т/м³ на долустоящия, с цел да се предотврати слягането и пропадането.

Изпълнителят трябва да предвиди ограждане и сигнализиране на изкопа с цел предотвратяване на инциденти.

3.1.2. Изисквания към материалите

Насипният пласт под настилката следва да се изпълни от уплътнена несортирана речна баластра или нестандартен трошен материал, фракция 0-100мм, като същите следва да осигурят изискваните според проекта модули на еластичност на подложката.

Обратните насипи около сградата следва да се изпълнят с подходящи земни почви, осигуряващи проектните изисквания по отношение на слягане и пропадъчност.

3.2. КОФРАЖНИ РАБОТИ

3.2.1. Изисквания към изпълнението

Кофражът следва да бъде изпълнен и приет съгласно проекта и ПИПСМР.

При изпълнение в зимни условия трябва да се спазват специфичните изисквания на ПИПСМР.

Кофражните работи следва да се изпълнят от квалифицирани работници.

Кофражът трябва да бъде изграден така, че бетона да бъде положен правилно, да бъде лесно уплътнен и набралия якост бетон да е с изискващата се форма, позиция, ниво и качество.

Преди бетониране кофража трябва да се почисти. Декофрирането на кофража трябва да стане без да се нарушава, уврежда или претоварва конструкцията. Отговорността за навременното и безопасното декофриране на всяка част от кофража и всички опори без увреждане на конструкцията остава на Изпълнителя.

3.2.2. Изисквания към материалите

За кофрирането на вертикалните елементи могат да се използват готови метални форми /платна и елементи/, както и хидрофобен шперплат за хоризонталните елементи метални телескопични подпори, хоризонтален кофраж от хидрофобен шперплат или метални елементи, носени от дървени греди.

Всички материали за кофраж трябва да са чисти, така че бетонните повърхности да бъдат гладки, без шупли и повреди.

3.3. АРМИРОВЪЧНИ РАБОТИ

3.3.1. Изисквания към изпълнението

Армировката следва да бъде произведена, доставена, монтирана и приета съгласно проекта, ПИПСМР и Наредба № 3 за контрол и приемане на бетонни и стоманобетонни конструкции.

Армировката трябва да бъде изпитвана съгласно ПИПСМР и Наредба № 3 за контрол и приемане на бетонни и стоманобетонни конструкции.

При изпълнение в зимни условия следва да се спазват специфичните изисквания на ПИПСМР.

Армировъчните работи трябва да се изпълнят от квалифицирани работници,

Не се допуска използването на нестандартна армировка.

Заваряване на армировката не се допуска.

Армировката трябва да бъде чиста и без корозионни петна, свободна от отпадъци, боя, ръжда, почва, лед, маслени петна и други вещества, които могат да се отразят неблагоприятно на сцеплението на армировката с бетона.

Необходимото бетоново покритие на армировката да се осъществява чрез фиксатори и столчета. Всички дефекти в армировъчните работи следва да бъдат отстранени за сметка на Изпълнителя.

3.3.2. Изисквания към материалите

Качеството и типа на всички материали за армировъчни работи, които се влагат в строежа, трябва да са с оценено съответствие съгласно Наредбата за съществените изисквания към строежите и оценяване на съответствието на строителните продукти и да са придружени с „Декларация за съответствие".

Армировката, определена по спецификация, трябва да бъде доставена със сертификат, съответстващ на стандартите. Не се допуска използването на нестандартна армировка.

Армировката трябва да бъде чиста и без корозионни петна, свободни отпадъци, боя, ръжда, почва, лед, маслени петна и други вещества.

3.4. БЕТОНОВИ РАБОТИ

3.4.1. Изисквания към изпълнението

Всички бетонови работи следва да се извършват, проверяват, приемат и одобряват съгласно предписанията в Наредба № 3 за контрол и приемане на бетонни и стоманобетонни конструкции, проекта и ПИПСМР. Всички бетонови работи следва да се изпитат съгласно ПИПСМР и Наредба №3 за контрол и приемане на бетонни и стоманобетонни конструкции.

При изпълнение в зимни условия следва да се спазват специфичните изисквания на ПИПСМР.

Бетоновите работи трябва да се изпълнят от квалифицирани работници,

Бетона трябва да бъде произведен от бетонов възел съгласно ПИПСМР, транспортиран с бетоновоз и положен с бетон помпа. Да не се добавя вода към бетона на обекта, с което се нарушава водоциментовия фактор и е възможна появата на пукнатини.

При бетониране при ниски температури да се използват добавки – пластификатори. Да не се използват добавки, съдържащи калциев хлорид.

Преди да започне полагането на бетона е необходимо всички повърхности на кофража да се почистят.

Преди всяко полагането на бетон е необходимо да бъде приета писмено в заповедната книга армировката от проектанта – конструктор, както и хоризонталността /вертикалността на кофража, както и да бъде извършена проверка, че всички необходими проектни отвори са оставени в кофража.

Бетонът следва да се полага по най-бързия начин и не по – късно от час и половина след натоварване на бетоновоза в бетоновия център, когато започва втвърдяването. След изливането му от смесителя да не се добавя вода и да не се смесва отново. Разстоянието между хобота, от който се излива бетона и съответната повърхност да не бъде по – голяма от 1,5 м, за да не се предизвика разслояване на бетоновата смес. Неизползвания бетон след час и половина да не се влага в кофража.

Да се подсигури температурата на бетона да не превишава 30°С при горещо време и да не бъде по-ниска от 5°С в студено време.

Да не се полага бетон върху замръзнали или заледени повърхности. Да се полага бетон без прекъсване до конструктивните фуги.

Да се предотврати изпаряването от повърхността на бетона посредством поливане с вода, забавяне на декофрирането, а при необходимост да се пристъпи към покриване на връхните повърхности веднага след полагането и уплътняването на всеки участък, премахване на покритието само за допускане на довършителни операции и веднага отново полагане на покритието след тях.

Да не се допуска при полагане при зимни условия температурата на бетонната смес да падне под 15°С. Да не се допуска увреждане на бетона от дъжд, замръзване, вибрации и други физически увреждания.

При всяко бетониране да се вземат кубчета за изпитване в независима лицензирана лаборатория.

Всички дефекти в бетоновите работи да бъдат отстранени за сметка на Изпълнителя.

3.4.2. Изисквания към материалите

Качеството и типа на всички материали за бетонови работи, които се влагат в строежа, трябва да са с оценено съответствие съгласно Наредбата за съществените изисквания към строежите и оценяване на съответствието на строителните продукти и да са придружени с „Декларация за съответствие".

3.5. ЗИДАРСКИ РАБОТИ

3.5.1.Изисквания към изпълнението

Предвижда се зидария от газобетон 20см /блокчета 25/20/60см/с обемно тегло 350 кг/м³.

Всички зидарски работи да се извършват, проверяват, приемат и одобряват съгласно проекта и ПИПСМР.

При изпълнение в зимни условия да се спазват специфичните изисквания на ПИПСМР.

Зидарските работи да се изпълнят от квалифицирани работници.

Зидарските работи да се изпълняват съгласно одобрените чертежи и ПИПСМР.

Стените трябва да се зидат равномерно в хоризонтални редове с хоризонтални и вертикални фуги, които да се запълнят с разтвор. Широчината на фугите не трябва да са по-големи от 1см за вертикалните и 1,2 см за хоризонталните фуги.

Газобетоновите блокчета и разтвора да бъдат складирани на подходящо място и количество, така че да осигуряват непрекъсната работа.

Газобетоновите блокчета да се навлажняват преди зидане. Разтвора трябва да се полага преди да е изсъхнал или е започнал да се втвърдява. Вертикалните фуги в редовете да се разместват минимум ¼ тухла.

Всички отвори в зидариите да бъдат изпълнени съгласно проекта. При отвори за инсталации, след преминаването им, те да се обзидат. Допуска се направа на инсталационни отвори с малки размери до 15/15см., чрез фрезоване и пробиване, след като стената е изпълнена.

Поставянето на хоризонтален хидроизолационен слой под ограждащи стени на 1-ви етаж е задължително.

Разтворите за зидарии трябва да бъдат приготвени съгласно ПИПСМР.

Всички дефекти в зидариите да бъдат отстранени за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

3.5.2. Изисквания към материалите

Качеството и типа на всички материали за зидарски работи, които се влагат в строежа, трябва да са с оценено съответствие съгласно Наредбата за съществените изисквания към строежите и оценяване на съответствието на строителните продукти и да са придружени с „Декларация за съответствие".

Всички материали следва да са от високо качество, да са нови без повреди и чисти. Новите зидарии по фасадите да се изпълняват от газобетон 20 см с обемно тегло макс. 350кг/м³.

3.6. ХИДРОИЗОЛАЦИИ

3.6.1.Изисквания към изпълнението

Хидроизолациите следва да се изпълняват съгласно одобрения проект и ПИПСМР. При изпълнение в зимни условия трябва да се спазват специфичните изисквания на ПИПСМР.

Хидроизолационните материали следва да се доставят на рула, да се транспортират в покрити камиони и да се складират в закрити помещения. Хидроизолационните материали трябва да се придружават от сертификат на производителя.

Не се допуска изпълнение на хидроизолационни работи при температури под 5°С. Изпълнението на хидроизолационни работи следва да бъде извършено от квалифицирани работници.

Хидроизолацията на подовете и покрива следва да преминава и по стените с височина мин. 30 мм над готова повърхност.

Всички дефекти в хидроизолациите следва да бъдат отстранени за сметка на Изпълнителя.

3.6.2.Изисквания към материалите

Качеството и типа на всички материали за хидроизолации, които се влагат в строежа, трябва да са с оценено съответствие съгласно Наредбата за съществените изисквания към строежите и оценяване на съответствието на строителните продукти.

Всички материали следва да са от високо качество и да се доставят със декларация за съответствие, каталози, описание за монтаж, да са нови без повреди и чисти. Хидроизолациите следва да са рулонни, на битумна основа.

<u>За подземна изолация:</u>

Битумните мембрани следва да са с дебелина минимум 3 мм без защитни посипки и да отговарят на следните технически характеристики:

- ✓ Тегло – (3-3,5) кг за 1м²
- ✓ Якост на опън – надлъжна = мин 850N/50мм.
- ✓ Якост на опън – напречна = мин 560N/50мм.
- ✓ Относително удължаване при скъсване надлъжно – мин. 45%
- ✓ Относително удължаване при скъсване напречно – мин. 45%
- ✓ Съпротивление при разкъсване надлъжно - 130N
- ✓ Съпротивление при разкъсване напречно - 130N
- ✓ Огъваемост при отрицателни температури – (-10°C)
- ✓ Топлоустойчивост – мин.120°C

<u>За покривни изолации:</u>

Битумни мембрани следва да са с дебелина минимум 4 мм. с и без защитни посипки и да отговарят на следните технически характеристики:

- ✓ Тегло –(4-4,5)кг за 1м²
- ✓ Якост на опън – надлъжна = мин 850N/50мм.
- ✓ Якост на опън – напречна = мин 560N/50мм.
- ✓ Относително удължаване при скъсване надлъжно – мин. 45%
- ✓ Относително удължаване при скъсване напречно – мин. 45%
- ✓ Съпротивление при разкъсване надлъжно - 130N
- ✓ Съпротивление при разкъсване напречно - 130N
- ✓ Огъваемост при отрицателни температури – (-10°C)
- ✓ Топлоустойчивост – мин.120°C

3.7. СУХО СТРОИТЕЛСТВО

3.7.1.Изисквания към изпълнението

При изпълнението да се спазват технологичните изисквания и детайли на Производителя, както и:

- ✓ Да се изпълняват стриктно детайлите за закрепване на обшивките в стените, подовете и таваните.
- ✓ Да се обърне особено внимание на укрепването на отворите около врати и ревизионни отвори.
- ✓ Да се използват крепежни елементи, подходящи за анкериране в керамични тела с кухини или бетон.

Таваните се изпълняват от еднопластови или двупластови гипсокартонни плоскости, монтирани на метална конструкция и топлоизолация / звукоизолация.

Новите вътрешни стени са щендерни от гипсокартон и минерална вата, с различна дебелина в зависимост от изискванията на противопожарните норми: 10см, EI 60 - 12,5 см, EI120 - 15 см дебелина.

Стените при подемниците се запазват и запечатват с гипсокартон без конструкция.

Обшивката на металната конструкция – колони е с пожароустойчив гипсокартон /3x18 мм/ за огнеустойчивост EI120 и за греди с пожароустойчив гипсокартон /2x12,5 мм/ за огнеустойчивост EI60.

Всички дефекти в сухото строителство да бъдат отстранени за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

3.7.2.Изисквания към материалите

Предвижда се използване на обикновен, противопожарен и водоустойчив гипскартон 2,5мм.

Качеството и типа на всички материали за сухо строителство, които се влагат в строежа, трябва да са с оценено съответствие, съгласно Наредбата за съществените изисквания към строежите и оценяване на съответствието на строителните продукти и да са придружени с „Декларация за съответствие".

Всички материали да са от високо качество и да се доставят с декларация за съответствие, каталози, описание за монтаж, и да са нови без повреди и чисти.

Да се използват материали от сертифицираните системи.

За мокри помещения е задължително използването на влагоустойчив гипсокартон.

3.8. ВЪТРЕШНИ ГИПСОВИ МАЗИЛКИ, ШПАКЛОВКИ

3.8.1. Изисквания към изпълнението

Вътрешни гипсови мазилки и шпакловка да се изпълняват съгласно одобрения проект и ПИПСМР.

При изпълнение в зимни условия да се спазват специфичните изисквания на ПИПСМР.

Дебелината на основният пласт мазилка трябва да бъде 15-20 мм за стени и 10 мм за тавани. Дебелината на втория пласт трябва да бъде 10мм.

Температурата на разтвора за мазилка трябва да бъде 8°C при ръчно полагане и 10 -15 °C при машинно полаганезада се гарантира добра консистенция.

Не трябва да се изпълнява мазилка при температура по-ниска от 8°C.

Гипсовите шпакловка и мазилки да се изпълнят съгласно ПИПСМР.

Гипсовите шпакловка и мазилки да се проверяват и приемат съгласно одобрения проект и ПИПСМР.

Всички дефекти в мазилките и шпакловките да бъдат отстранени за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

3.8.2.Изисквания към материалите

Качеството и типа на всички материали за вътрешни гипсови мазилки и шпакловки, които се влагат в строежа, трябва да са с оценено съответствие съгласно Наредбата за съществените изисквания към строежите и оценяване на съответствието на строителните продукти и да са придружени с „Декларация за съответствие".

За вътрешна шпакловка се използват готови гипсови разтвори.

3.9. ВЪНШНИ МАЗИЛКИ

3.9.1. Изисквания към изпълнението

Външните мазилки да се изпълняват съгласно одобрения проект и ПИПСМР.

При изпълнение в зимни условия да се спазват специфичните изисквания на ПИПСМР.

Дебелината на основният пласт мазилка трябва да бъде 15-20 мм за стени и 10 мм за тавани. Дебелината на втория пласт трябва да бъде 10 мм.

Мазилките трябва да се с един цвят и тоналност.

Външните мазилки да се проверяват и приемат съгласно одобрения проект и ПИПСМР.

Полипропиленовата стъклофибърна мрежа - 0,145 kg/m^2, в основния слой на външната мазилка върху топлоизолация трябва да е здраво закрепена и да изключва огъване или провисване. Всички елементи за укрепване на мрежите, хоризонтални и вертикални изпъкнали ъгли, да са неръждаеми (инокс). Ако е необходимо, преди полагането на минералната мазилка върху зидария от керамични блокове да се изпълни изравняване на повърхностите.

Силикатна мазилка върху топлоизолация от EPS да се изпълнява задължително върху 100% армирани с полипропиленова мрежичка повърхности, съгласно детайлите на Производителя.

За всички завършващи елементи на мазилката /ъгли, оформяне около врати и прозорци/ да се изпълняват задължително съответните детайли и употребяват предназначените за това профили и елементи.

При необходимост повърхностите с изпълнена мазилка се шпакловат преди боядисване.

Външните мазилки да се проверяват и приемат съгласно одобрения проект и ПИПСМР.

Всички дефекти в мазилките да бъдат отстранени за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

3.9.2. Изисквания към материалите

Качеството и типа на всички материали за външни мазилки, които се влагат в строежа, трябва да са с оценено съответствие съгласно Наредбата за съществените изисквания към строежите и оценяване на съответствието на строителните продукти и да са придружени с „Декларация за съответствие".

За изпълнение на специалните външни мазилките може да се използват готови сухи смеси. Предвижда се изпълнение на силиконова мазилка.

3.10. ТОПЛОИЗОЛАЦИИ

3.10.1. Изисквания към изпълнението

Топлоизолациите следва да се изпълняват съгласно одобрения проект, ПИПСМР и изискванията на фирмата доставчик/производител.

Топлоизолацията трябва да се изпълнява при подходящи температурни условия – при температури не по ниски от +5°C.

3.10.2. Изисквания към материалите

Качеството и типа на всички материали за топлоизолациите, които се влагат в строежа, трябва да са с оценено съответствие съгласно Наредбата за съществените изисквания към строежите и оценяване на съответствието на строителните продукти и да са придружени с „Декларация за съответствие".

Параметрите на ограждащите елементи са:

- Външни стени – външна минерална мазилка с дебелина 1 см, топлоизолация от пенополистирол EPS с дебелина 5 см, газобетон с дебелина 20 см, гипсокартон с дебелина 1,2 см, с коефициент на топлопреминаване U = 0,32 W/m²K
- Под върху земя – гранитогрес с дебелина 1 см, циментно-пясъчен разтвор с дебелина 4 см, ст.б. плоча с дебелина 10 см, екструдиран пенополистирол XPS с дебелина 5 см, трамбована баластра с дебелина 20 см, растителна почва под сграда с дебелина 60 см, с коефициент на топлопреминаване U = 0,38 W/m²K
- Ст.б. покрив – хидроизолация с дебелина 1 см, циментно-пясъчен разтвор с дебелина 15 см, плочи каменна вата KRSK – тавани с дебелина 12 см, циметно-пясъчен разтвор с дебелина 10 см, ст.б. плоча с дебелина 16 см, с коефициент на топлопреминаване U = 0,27 W/m²K
- Дограма – PVC с коефициент на топлопреминаване U = 1,92 W/m²K.

3.11. ЦИМЕНТОВИ ЗАМАЗКИ

3.11.1. Изисквания към изпълнението

Циментовата замазка следва да се изпълнява съгласно одобрения проект и ПИПСМР. При изпълнение в зимни условия трябва да се спазват специфичните изисквания на ПИПСМР.

Циментовите замазки следва да се изпълнят от квалифицирани работници, с цементо-пясъчен разтвор минимум марка 15.

Циментовата замазка трябва да се полага върху стоманобетонни подове, когато са набрали якост и изсъхнали. Армираната циментова замазка да е с минимум дебелина 40 мм.

Циментовата замазка трябва да се полага върху почистени и овлажнени повърхности, след като са подравнени и гладки. При необходимост да се предвиди междинен залепващ слой /шприц/, положен непосредствено преди изпълнението. Не се разрешава изпълнението на замазка върху замръзнала основа.

Саморазливната замазка да е с дебелина минмум 3 мм. Циментовите замазки да са с минимална дебелина 4 см.

3.11.2. Изисквания към материалите

Качеството и типа на всички материали за циментови замазки, които се влагат в строежа, трябва да са с оценено съответствие съгласно Наредбата за съществените изисквания към строежите и оценяване на съответствието на строителните продукти и да са придружени с „Декларация за съответствие".

Всички материали следва да са от високо качество.

Пясъкът трябва да бъде чист без съдържание на прах, почва и органични примеси.

3.12.НАСТИЛКИ

3.12.1. Изисквания към изпълнението

Настилките следва да се изпълняват съгласно одобрения проект, ПИПСМР и изискванията на производителя. При изпълнение в зимни условия трябва да се спазват специфичните изисквания на ПИПСМР.

Настилките следва да се изпълнят от квалифицирани работници,

Основният пласт трябва да бъде изсъхнал, чист от прах, почва, масло и други замърсявания, както и да не е замръзнал. Той трябва да е равен, хоризонтален, без локални повреди.

При полагане на подови настилки на разтвор на циментова основа, основата се навлажнява. Настилки с материали на циментова основа, следва да се изпълняват при температура над 5°С.

Не се допуска движение върху настилките преди набиране на якост. Не се допуска разлика в нивата между отделните помещения.

3.12.2. Изисквания към материалите

Качеството и типа на всички материали за настилки, които се влагат в строежа, трябва да са с оценено съответствие съгласно Наредбата за съществените изисквания към строежите и оценяване на съответствието на строителните продукти и да са придружени с „Декларация за съответствие".

Всички материали следва да са от високо качество и да се доставят със декларация за съответствие, каталози, описание за монтаж, и да са нови без повреди и чисти.

Настилката от гранитогрес следва да се изпълни съгласно проекта, ПИПСМР и изискванията на производителя. Плочите трябва да бъдат от високо качество без дефекти,

обрушвания, с еднакви размери и без изкривявания. Настилката от гранитогрес да се изпълнява от висококачествен нормален и противоплъзгащ се гранитогрес съгласно проекта на циментово лепило. Первазите са от гранитогрес. Плочите от гранитогрес, циментовото лепило и пълнителя за фуги да се одобрят от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Фугите да се запълнят с подходящ пълнител. След втвърдяване на пълнителя повърхността се почиства и покрива.

Настилката от теракот следва да се изпълни съгласно проекта, ПИПСМР и изискванията на производителя. Плочите трябва да бъдат от високо качество без дефекти, обрушвания, с еднакви размери и без изкривявания. Первазите са от теракот.

Основният пласт трябва да бъде изсъхнал, чист от прах, почва, масло и други замърсявания, както и да не е замръзнал. Той трябва да е равен, хоризонтален, без локални повреди. Върху него да се предвиди саморазливна замазка 3мм.

Плочите от теракот, циментовото лепило и пълнителя за фуги да се одобрят от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Фугите да се запълнят с подходящ пълнител. След втвърдяване на пълнителя повърхността се почиства и покрива.

Настилката от линолеум да се изпълни съгласно проекта и ПИПСМР и изискванията на производителя. Первазите са от PVC.

Основният пласт трябва да бъде изсъхнал, чист от прах, почва, масло и други замърсявания, както и да не е замръзнал. Той трябва да е равен, хоризонтален, без локални повреди. Върху него да се предвиди саморазливна замазка 3мм.

Видът на настилката от линолеум да се одобри от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

3.13. ОБЛИЦОВКИ

3.13.1. Изисквания към изпълнението

Облицовките следва да се изпълняват съгласно одобрения проект и ПИПСМР. При изпълнение в зимни условия трябва да се спазват специфичните изисквания на ПИПСМР.

Облицовките следва да се изпълнят от квалифицирани работници.

Основният пласт трябва да бъде изсъхнал, чист от прах, почва, масло и други замърсявания, както и да не е замръзнал. Той трябва да е равен, вертикален, без локални повреди. Той трябва да се навлажни преди полагане на плочките.

Полагането на облицовката по стени от фаянс става преди полагане на подовата настилка. Полагането на плочки да се изпълняват при температура над 5°C.

Облицовките следва да се проверяват и приемат съгласно одобрения проект, ПИПСМР и изискванията на производителя.

Всички дефекти в облицовките трябва да бъдат отстранени за сметка на Изпълнителя.

3.13.2. Изисквания към материалите

Качеството и типа на всички материали за облицовки, които се влагат в строежа, трябва да са с оценено съответствие съгласно Наредбата за съществените изисквания към строежите и оценяване на съответствието на строителните продукти и да са придружени с „Декларация за съответствие".

Всички материали следва да са от високо качество и да се доставят с Декларация за съответствие, каталози, описание за монтаж, и да са нови без повреди и чисти.

Облицовка фаянс

Облицовката от фаянс следва да се изпълни съгласно проекта, ПИПСМР и изискванията на производителя.

Облицовката на санитарните помещения трябва да се изпълни от висококачествен фаянс, съгласно проекта на циментово лепило. Плочите трябва да бъдат от високо качество без дефекти, обрушвания, с еднакви размери и без изкривявания.

Фугите следва да се запълнят с подходящ пълнител. След втвърдяване на пълнителя повърхността се почиства и покрива.

3.14. БОЯДЖИЙСКИ РАБОТИ

3.14.1. Изисквания към изпълнението

Бояджийските работи следва да се изпълняват съгласно одобрения проект и ПИПСМР. При изпълнение в зимни условия следва да се спазват специфичните изисквания на ПИПСМР.

Преди боядисване с латекс стените и таваните следва да се грундират с дълбоко проникващ грунд. Да не се боядисва при температура под 5°C.

Към боядисване след грундиране или боядисване на следващия пласт да се пристъпи след изсъхване на предходния.

3.14.2. Изисквания към материалите

Качеството и типа на всички материали за бояджийски работи, които се влагат в строежа, трябва да са с оценено съответствие съгласно Наредбата за съществените изисквания към строежите и оценяване на съответствието на строителните продукти и да са придружени с „Декларация за съответствие".

Всички материали следва да са от високо качество и да се доставят с декларация за съответствие, каталози, описание за монтаж, да са нови, без повреди и чисти.

Боята за стени и тавани да е на водна основа, безвредна и измиваема.

3.15. ДОГРАМИ и ВРАТИ

3.15.1. Изисквания към изпълнението

Изпълнението, доставката и монтажа на дограмите и вратите следва да се извърши съгласно одобрения проект и приложените към него „Схеми и спесификации на дограма", ПИПСМР и по детайли и изискванията на производителя.

3.15.2. Изисквания към материалите

Качеството и типа на всички материали за дограми и врати, които се влагат в строежа, трябва да са с оценено съответствие съгласно Наредбата за съществените изисквания към строежите и оценяване на съответствието на строителните продукти и да са придружени с „Декларация за съответствие".

Прозорците следва да се изпълнят от стъклопакет PVC профил с нискоемисионно стъкло с коефициент на топлопреминаване U = 1,92 W/m^{2}K. Входните врати са от алуминиев стъклопакет с прекъснат термомост с коефициент на топлопреминаване U = 2 W/m^{2}K. Вътрешните врати са от MDF и алуминиеви. Первазите на прозорците са нови алуминиеви отвън и нови ПДЧ плоскости отвътре.

Противопожарните врати следва да притежават становище за допустимост, съответствие съгласно Наредбата за съществените изисквания към строежите и оценяване на съответствието на строителните продукти и да са придружени с „Декларация за

съответствие". Монтажа да се извърши в съответствие с техническата документация на доставчика.

3.16. ПОКРИВНИ РАБОТИ

3.16.1. Изисквания към изпълнението

Покривните и тенекеджийски работи следва да се изпълняват съгласно одобрения проект, ПИПСМР и изискванията на избраната система. При изпълнение в зимни условия следва да се спазват специфичните изисквания на ПИПСМР.

Покривните работи трябва да се изпълнят от квалифицирани работници.

Покривът е плосък, топъл, като се запазват местата на съществуващите воронки, но се подменят с нови. Водоотвеждането е вътрешно и водосточните тръби се подменят с нови.

Качеството и типа всички материали за покрива, които се влагат в строежа, да са с оценено съответствие съгласно Наредбата за съществените изисквания към строежите и оценяване на съответствието на строителните продукти и да са придружени с „Декларация за съответствие".

Всички материали да са с високо качество и се доставят със Декларация за съответствие.

3.16.2. Изисквания към материалите

Качеството и типа на всички материали за покривни и тенекеджийски работи, които се влагат в строежа, трябва да са с оценено съответствие съгласно Наредбата за съществените изисквания към строежите и оценяване на съответствието на строителните продукти и да са придружени с „Декларация за съответствие".

3.17. ЕЛЕКТРО ИНСТАЛАЦИИ

3.17.1. Изисквания към изпълнението

Проектът разглежда пълен демонтаж и ново изграждане на вътрешните силнотокови и слаботокови ел. инсталации в сградата, съгласно нормативните изисквания и разработката по част "Архитектурна". Също така предижда нова мълниезащитна инсталация и подмяната на съществуващите ел. табла, с цел отделяне на денонощните консуматори на самостоятелна шина и изграждане на таблата за изключване на ел. захранването, след приключване на работният ден.

По отношение на Електрозахранването Ел. консуматорите в сградата са III- та категория.

Външното ел. захранване на обекта е съществуващо. Предвижда се ново подземно трасе за външните кабели за слаботоковите инсталации.

Измерването на ел.енергия е било в сградата и се измества на фасадата и, до съществуващата ел. касета Н.Н.

Електроинсталационните материали: проводници, контакти, ключове, фасунги, PVC и гофрирани тръби, ръзпределителни табла, както и принадлежностите към тях, трябва да отговарят на изискванията по БДС-EN.

За слаботоковите инсталации са предвидени специални проводници, съобразно предназначението на инсталациите и доставеното оборудване.

Необходимо е да се извърши измерване на импеданса на ел. инсталацията и заземлението.

Предвижда се изпълнение на:

- Електромерно табло

- разпределителни ел.табла – Главно Разпределително Табло (ГРТ), ЕТ-1, ЕТ-2, ТО1, ТО2, ТО3, ТО4, ТО5, ТО6, ТО7, ТО8, ТД-Абонатна, ТПК-Ас.1, ТО-ТД-Кухня, Т-Контакти
- осветителна инсталация
- контактна, двигателна и заземителна инсталация
- мълниеотводна инсталация
- сигнално-охранителна инсталация
-слаботокови инсталации – звънчево-домофонна, телевизионна, радио-оповестителна, СКС – телефонна и комуникационна инсталация, Сигнално-Охранителна (СОТ), Видеонаблюдение

Електромерното табло

Местоположението на новото Електромерното табло е до съществувщата разпределителна касета на фасадата на сградата и се захранва от нея. Захранващия кабел е по отделен проект. Таблото да се монтира на собствена конструкция.

Предвидени са два двутарифни електромера –за 33-то ОДЗ индиректен през токови измервателни трансформатора и за абонатната директен, часовник, за превключване на тарифите и съответната защитна и комутационна апаратура.

Електромерното табло да се изпълни, съгласно инструкциите на „ЧЕЗ-България".

Необходимата електрическа мощност за сградата е 140,68кW 380/220V.

Да се провери и измери съществуващото заземяване на сградата. То не трябва да надвишава 10 Ω. В зависимост от резултата или да се приеме съществуващото и да свърже към Електромерното табло или да се направи допълнително или ново до достигане на описаните параметри.

Разпределителни ел.табла – Главно Разпределително Табло (ГРТ), ЕТ-1, ЕТ-2, ТО1, ТО2, ТО3, ТО4, ТО5, ТО6, ТО7, ТО8, ТД-Абонатна, ТО-ТД-Кухня, ТП-К.Ас.1, Т-контакти

Изцяло се подменя Главното Разпределително табло. От него радиално се захранват разпределителните табла в сградата. В него се изгражда главна заземителна еквипотенциална клема, свързана със заземителната клема в електромерното табло. Към главната заземителна еквипотенциална клема се свързват третото и петото жило на захранващите кабели към отделните разпределителни табла, заземителния проводник от електромерното табло или от заземителя, металните тръби на комуникации, входящи в сградата, металните части на конструкцията на сградата, металните части на други (ОВ, ВК, газови) инсталации, металните обвивки на телекомуникационните кабели и др.

Всички съществуващи ел. табла се демонтират и се изграждат нови, като местонахождението им е съгласно приложените чертежи.

Таблата ТО1, ТО2, ТО3, ТО4, ТО5, ТО6, ТО7, ТО8 обхващат консуматорите в зоната на съответната група, като долния ръб на таблата да се монтират на минимална височина от 1,5м спрямо готов под. Таблата са модулни.

От табло ТО-ТД-кухня се захранват осветлението, технологичните консуматори и ОВ съоръженията в кухненския блок и обслужващата зона –складове, офиси, помещение персонал, коридори. То е метално противовлажно за стенен монтаж и заключваемо. Запазва се кухненския асансьор. Предвидена е подмяна на пусковото му табло ТПК-Ас.1 и на захранващите му кабел от новото ел.табло ТО-ТД-Кухня.

От ТД-абонатна се захранва осветлението, контактите и абонатната станция. Това табло се захранва от електромерното табло на собствен електромер за отчитане на консумираната ел.енергия.

От ЕТ-1 се захранват консуматорите в общите зони на кота 0.00 – коридорите на нивото, физкултурно-музикален салон, канцелариите, на главно ел табло, перално помещение със сушилня, гладачно и склад чисто бельо, склад мръсно бельо, аусгуст за чистачка и тоалетна. Таблото е метално за стенен монтаж.

Електрическото табло ЕТ-2 е метално /цвят бял/, заключваемо със защитни капаци, като при монтажа му долния ръб да е на минимална височина от 1,2м спрямо кота готов под. Таблото да се развие в ширина. От ЕТ-2 се захранват консуматорите в общите зони на кота +2,86– коридорите на нивото, директор, кабинет на лекаря, изолаторно към него с два бокса и тоалетна, аусгуст за чистачка, битови за персонала, склад, методичен кабинет и канцелария.

Всички табла се предвижда да се със защитни капаци и се оборудват с автоматични предпазители и необходимата комуникационна апаратура в зависимост от типа и управлението на консуматорите.

Отворите в конструкции на сградата за преминаване на вертикалните и хоризонталните трасета на електрическите инсталации е необходимо да се уплътнят с негорими материали с граница на пожароустойчивост най-малко един час, а капаците за затваряне на ревизионните и проходни кутии на стените по трасето на тези инсталации да са трудногорими и димоуплътнени.

Електрическите инсталации ще се изпълняват по схема TN-S, съгласно чл.155 на "НУЕУЕЛ" (в цялата инсталация се използва отделен защитен проводник). Предвидено е повторно заземяване на N и PE проводниците на въводното устройство.

<u>Осветителна инсталация.</u>

В детската градина се извърши цялостна подмяна на осветителната инсталация.

Предвижда се цялостно разделяне на съществуващото осветление на работно и дежурно.

Управлението на осветлението остава местно с обикновени, серийни, девиаторни ключове и бутони, съгласно чертежите. Паленето на осветителните тела в коридорите и кухнята се предвижда през импулсно реле с бутони.

Всички съществуващи осветителни тела се предвижда да се подменят. Осветлението е предвидено съгласно предназначението и обзавеждането на помещенията. Осветлението е оразмерено съгласно действащите нормативи за съответните помещения по БДС. Направени са светлотехнически изчисления с качествени и количествени показатели. Осветителните тела с техните технически характеристики и параметри са посочени в Легенда на чертежите.

Работно осветление:

Осветлението на помещенията е изпълнено основно с високоефективни осветителни тела с луминисцентни лампи и компактни луминисцентни лампи.

В залите за игра, спалните помещения, гардеробните и физкултурният салон се предвиждат осветителни тела с луминисцентна лампа Т5 - 4x14W и 2x18W за открит монтаж с двойна-параболична решетка или с призматичен разсейвател, със съответната степен на защита. Осветителните тела във физкултурният салон, да се предвидят с противоударна решетка.

В тоалетните се предвиждат аплици с компактни луминесцентни лампи 32W, 2x18W.

В складовите помещения и абонатната се предвиждат осветителни тела с ЛЛ за открит монтаж с минимална степен на защита IP44.

В кухнята се предвижда подмяна на осветителните тела, с осветителни тела ЛЛ с IP44, с UV- стабилизиран разсейвател, поради наличието на пари и по висока температура в помещението.

Захранването на осветителните тела се предвижда от местните разпределителни табла.

Електрическите инсталации ще се изпълнят с проводници тип СВТ и ПВВМ, със съответните сечения показани в таблата. Захранващите кабели по новоизграждащите се стени се предвиждат тип СВТ. Те ще се изтеглят в гофрирани тръби между щендерните стени от гипсокартон. По съществуващите стени и тавани, които няма да се обличат с гипс картон, ще се използват кабели тип ПВВМ скрито положени под мазилката. Преминаването на кабел от СВТ към ПВВМ, да се осъществява в разклонителна кутия. По възможност да се избягва полагането на кабели в открити PVC кабелни канали.

Сеченията на линиите за осветление са предвидени да бъдат –3x1.5 мм² на основния контур и с 5x1.5 мм², 4x1.5 мм², 3x1.5 мм², 2x1.5 мм² – за отклоненията до осветителните тела и ключове.

Осветителните тела над умивалниците, да се монтират на h=2.0 м, ключовете на h=1.5 м, разпределителните табла на h=1.4 м от готов под.

Дежурно осветление:

Дежурно осветление е предвидено за коридорите, стълбищните клетки, физкултурният салон, кухнята, занималните и гардеробните. То се захранва от самостоятелни токови кръгове, захранени от "дежурна шина" на съответното табло, която е подвързана пред главен прекъсвач. Тези осветителни тела участват и в оновното "работно" осветление.

Телата са означени със съответна сигнатура и са посочени в "Легенда". Начинът на изпълнение на инсталацията "дежурно" осветление е аналогичен на този за работното осветление.

Част от осветителните тела на дежурното осветление са предвидени с Акумулаторни батерии, така че при отпадане на нормалното захранване, те автоматично преминават в "авариен" режим. Сеченията на линиите за аварийните блокове е с едно допълнително жило на захранващият кабел. Осветителните тела са показани в легендата със знак "А".

Евакуационно осветление:

За маркиране на изходите и евакуационните пътища в сградата са предвидени светещи осветителни тела с указателни знаци с вградена в тях акумулаторна батерия за 1 час, оборудвани с КЛЛ 1x11W. Телата са захранени чрез самостоятелен токов кръг, подвързан към "Дежурна шина" на съответните разпределителни табла, съгласно приложените чертежи. При отпадане на нормалното захранване, те автоматично минават на "авариен" режим. Телата се монтират на височина 2.0 м от готов под.

Начинът на изпълнение на инсталацията "евакуационно" осветление е аналогичен на този за работното осветление.

Външно осветление:

На фасадите на сградата където има основен изход от сградата, се предвижда да се монтират прожектори с асиметрична светлоразпределителна крива, с НЛВН 70W.
Прожекторите да се монтират на височина 6.25м от кота терен или на 0.25м от ръба на покрива. Захранването на прожекторите ще се изпълни от „дежурна шина на разпрадалителното етажно табло ЕТ-1. Захранващите кабели ще се изтеглят откъм вътрешните стени на детската градина, като начина на полагане на кабелите е аналогичен на останалото дежурно осветление. Управлението на прожекторите ще се осъществява посредством часовник тип „Фонотроника 2", който е изграден като микропроцесорна система, работеща в реално време.

<u>Контактна, двигателна и заземителна инсталация.</u>

Предвидено е да се изгради нова контактната инсталация.

Контактната и двигателната инсталации се изпълнява с кабел тип СВТ със съответното сечение, показани в схемите на разпределителните ел. табла и положен по следните начини:

- открито по кабелни скари, PVC кабелни канали или в PVC тръби;
- скрито в PVC тръби под мазилката или в топлоизолацията;
- скрито зад гипсокартонени стени и тавани, закрепени със скоби към конструктивните елементи.

Всички контакти са тип "Шуко" /единични, двойни и тройни/ със заземителни клеми и защитни капачки, които автоматично закриват гнездата на контактите след изваждане на щепсела. Всички контакти да се монтират на 1,5м от нивото на готов под, с изключение на котираните по чертежа и в следните помещения - директор, и канцелории, където контактите да се монират на 0,3м от нивото на готов под. Когато контактите са повече от един на едно място те се монтират плътно един до друг или един под друг, като най-долния е на определената по-горе височина от нивото на готов под.

Контактите да отстоят минимум на 0,5м от заземена метална част - радиатор, вертикален ОВ и ВиК щранг или аншлуз.

В кухнята към самостоятелни токови кръгове са подсъединени контактите за хладилниците, които са вързани на шина дежурни консуматори.

В таблото ЕТ-2, се предвижда, токовият кръг на който се включва хладилника за лекарският кабинет и при директора, да се подвърже пред прекъсвач.

В складовете и кухнята инсталацията е предвидена в противовлажно изпълнение за скрит и открит монтаж.

Сеченията на линиите за контактите са предвидени да бъдат 3х4 мм^2 - за магистралите и 3х2.5 мм^2 – за отклоненията, съгласно приложените чертежи. Линиите за усилените контакти да се изпълнят със сечение 3х4 мм^2. За трифазните контакти 5х2.5 мм^2.

Предвидено е захранване на всички ОВ консуматори по задание на проектанта по част „ОВ" към проекта

Всички табла автоматика или табла изискващи управлението на съвместно работещи съоръжения, трябва да бъдат доставени от фирмите, осигуряващи съоръженията.

Всички съоръжения са заземени с шини Fe40/4 или с пето/трето/ жило на захранващия кабел.

За всички изводи за свързване на консуматори, захранени чрез твърда връзка да се остави резерв най-малко 2м.

При пресичане на силнотокови и слаботокови скари или кабели да се заложи клингерит или друг изолационен материал между тях.

Всички въздуховоди, тръбопроводи и кабелни скари да се заземят най-малко на две места.

На всички контактни излази, съгласно чл. 1796 от НУЕУ ЕЛ е предвиден защитен прекъсвач, задействащ на минимален ток 30 mA. За контактите захранени през UPS дефектнотоковата защита е специална тип „si".

Конструкциите, върху които ще се полагат кабелите, както и конструкциите, върху които ще се монтират ключове, щепселни съединения, разклонителни кутии и др., да се предвидят с клас по реакция на огън „А2", а тръбите – „А1", „А2" или „В". Съединителните и разклонителните кутии на електрическите инсталации са предвидени да се изпълнят от продукти с клас на реакция на огън не по-нисък от „В", съгласно изискването на чл.263 от НАРЕДБА №Із-1971 за СТПНОБП.

Електрообзавеждането е подбрано за всяко помещение съобразно неговата група на пожарна опасност и в зависимост от съответните клас и функционална пожарна опасност на

сградата, като са спазени изискванията на глава 12 на НАРЕДБА Із-1971 от 29.10.2009г. В помещенията от първа група "нормална пожарна опасност" са предвидени електроразпределителни табла, чиито корпуси са изпълнени от продукти с клас по реакция на огън не по-нисък от В. В помещенията от втора група степента на защита на електрическите съоръжения е подбран в съответствие с чл.253, табл.23, като преобладават ел.машини и съоръжения със степен на защита IP-44 и електрическите уредби, инсталации и осветители са проектирани да отговарят на чл. 256 и чл. 261, таблици 24 и 25. Електрическите инсталации са съобразени с чл.262.

Всички предвидени в проекта ел. съоръжения да се доставят със сертификат или трайно означение на корпуса, гарантиращи класа на реакция на огън или експлозия.

В помещенията за ел. табла са предвидени прахови пожарогасители, предназначени за гасене на пожар в електрически съоръжения, съгласно приложение No2 към чл.3 ал.2 на НАРЕДБА Із-1971/29.10.2009 г.

Електрическата инсталация се изпълняват по схема TN-S (в цялата инсталация се използва отделен защитен проводник). чрез 3-тото и 5-тото жило /PE/ на захранващите линии и сечение равно на фазовите проводници до 16мм2 и на ½ от фазовите за по-големите сечения.

В кухнята и в абонатната се предвижда локална зазмителна шина, която да се монтира открито на височина минимум 0.5м спрямо готов под. На местата, където няма стена (при врата, прозорец и т.н.), шината да се положи в подовата замазка или да обиколи около вратата. Шината да се маркира със съответния жълто-зелен цвят и да се предвиди антикорозионно покритие. Към шината да се заземят всички метални нетоководещи съоръжения, посредством заземителни планки и гъвкави заземителни връзки – маси, мивки, стелажи и др.

<u>Мълниеотводна инсталация.</u>

Предвижда се направата на изцяло нова Мълниезащита. Новата мълниезащита е проектирана в съответствие с Наредба № 4 "Мълниезащита на сгради, външни съоръжения и открити пространства" от 2010 г.

Използвана е 1бр. активна мълниеприемна глава с време на изпреварване 45ms. и радиус на мълниезащита минимум 45 м. монтирана на метален прът с височина 5м. Активната мълниезащитна глава да се монтира на височина най-малко Н=2м. над най-високата част на покрива, вкл. съоръженията на Гражданска защита и др. съоръжения монтирани на покрива.

Предвижда се да бъде изпълнена с мълниеприемна мрежа и отводи по покрива от алуминиева сплав AlMgSi-0,5 ф8мм, открито положен върху готови крепежни държачи, съгласно приложените чертежи.

Предвидени са три броя токоотводи свързани към мълниеприемната глава и съответно заземени с колове. Мълниезащитните спусъци ще се изпълнят от екструдиран проводник от алуминиева сплав AlMgSi 0.5 Ø11 и стом. поц. шина 40/4 мм, в изолационна тръба или шлаух. Преходите между отводите, мълниеприемника и заземителите да се изпълнят задължително чрез заварка.

Предвидени са 3 броя комплектни заземителни устройства с по 2 броя колове от поцинкована газова тръба 2 ½" , дължина 1.5 м и с преходно съпротивление 10 ома.

В случай че при замерване, преходното съпротивление е по-голямо от 10 ома, е необходимо да се побият допълнителен брой заземители. На подсъединяване към гръмоотводната инсталация подлежат всички метални части /елементи/ от покривната конструкция, комини, метални обшивки, тръби и др.

Сигнално-охранителна инсталация и видеонаблюдение.

В обекта е предвидена вътрешна сигнално охранителна система. СОТ централата е предвидено да се монтира в помещение 42 на кота +00. СОТ централата да се свърже чрез трансмитер с фирмата за денонощна физическа охрана на обекта.

От СОТ централата радиално се свързва клавиатурата с проводник UTP4x2x0.5, датчиците по зони с проводник J-YY (8x0,22+2x0,5), сирените с кабел ШВПЛ-Б 3x0.75.

Инфрачервените датчици се монтират на Н=2,10m, а клавиатурата се монтиран на височина Н=1.4м. Пасивните инфрачервени детектори да се монтират в ъглите на помещенията на указаните на чертежите места. При монтажа на детекторите е необходимо да се съблюдава отстояние 0,5м от осветителните тела.

Сигнално-охранителната инсталация се изпълнява радиално по зони с проводник J-YY (8x0,22+2x0,5). Инсталацията се изпълнява открита по кабелни скари или в PVC кабелни канали и тръби и скрита в гофрирани и твърди PVC Ф16 тръби под мазилка.

Системата за видеонаблюдение има за цел да осигури контрол на двете входни зони. За външно о наблюдение се използват Box камери с варио-обектив и външен кожух за подгряване и защита. Външните камери и подгряването на корпуса работят с напрежение 230V. Камерите се захранват от етажно разпределително табло 1 от отделен предпазител на дежурна шина. За пренос на видеосигналът от точките за наблюдение до записващото устройство се използва професионален коаксиален кабел RG59U. За присъединяване на коаксиалният кабел се използват стандартни BNC конектори.

Записващите устройства са базирани на хибридна платформа и позволяват запис на използваните в този проект аналогови камери, като предоставя възможност за присъединяване и запис от IP камери и енкодери при последващи разширения на системата. Използва се едно записващо устройство Хибриден 4-канален 960H цифров видеорекордер за видеонаблюдение (DVR) с 4 аналогови входа и 4 IP камери.

Осигурява се запис на твърди дискове (електронен носител) за период от 10 дни.

Наблюдението на системата се осъществява от едно работно място посредством работна станция с един 32" монитор. Работното място дава възможност за едновременен достъп до картина на живо и синхронен плейбек на всички камери. Записващите устройства, работните станции и комутатора на локалната мрежа се захранват от локален UPS.

Слаботокови инсталации – звънчево-домофонна, телевизионна, радио-оповестителна, СКС – телефонна и комуникационна инсталация.

Слаботоковите инсталации се изпълнява със съответните кабели, положени по един от следните начини:

- открито по кабелни скари, PVC кабелни канали или в PVC тръби;
- скрито в PVC тръби под мазилката;
- скрито зад гипсокартонени стени и тавани, закрепени със скоби към конструктивните елементи.

Да се спазва минимално разстояние 20см между слаботокови и силнотокови кабелни трасета във вертикална и хоризонтална посока, а при пресичане между двете да се гарантира изолационно разстояние 10см. или да се положи клингерит или друг изолационен материал.

В сградата е изградена звънчево - домофонна инсталация, която аналогично на осветлението и контактите ще се подмени изцяло. В занималнята на всяка детска група трябва да има домофон и зумер /звънец/. При двата основни входа за децата в сградата е предвидено звънчево домофонно табло. От звънчево домофонното табло на вход 1 се звъни на: директор, лекарски кабинет, канцелария 42 на кота 00, двете групи на корпус "Б" и двете групи на

корпус "В". От звънчево домофонното табло на вход 2 се звъни на: канцелария 49 на кота 00, канцелария 36 на кота +2.86, двете групи на корпус "А" и двете групи на корпус "Г".

Предвижда се звънчевият бутон и домофона да се монтират на h=1.1 м., а зумерите на h=2.2 м от готов под.

Звънчевата домофонната инсталация ще се изпълни с проводник H05VV-F, със съответния брой на жилата и сечени, които са указани на плановете.

Предвиден е комуникационен шкаф, в който да се разположи телефонната централа, активното и пасивното оборудване за СКС, както и централните съоръжения на останалите слаботокови системи-телевизия, оповестителна и видеонаблюдение.

Предвидено е кабелно трасе за изграждане на кабелна връзка с външен доставчик на комуникационни услуги (виж план ситуация).

Структурната кабелна система СКС се изпълнява радиално, т.е. от комуникационен шкаф до всяка компютърна розетка се изтеглят по един комуникационен кабел FTP cat.5e. На всеки извод да се предвиди резерв 0.5м. Пасивното оборудване за СКС (розетки, комуникационни кабели и т.н.) да са доставка на един производителя, така че СКС системата да позволява сертифициране.

Всички розетки се монтират на 1,5м от нивото на готов под, с изключение на котираните по чертежа, а когато са повече от един, да се монтират плътно един до друг или един под друг, като най-долния е на 1.5м от нивото на готов под. СКС розетките в офисните помещения 24, 42 и 49 на ниво 00 и в помещения 28 и 36 на втори етаж да се монтират на височина 30см от готов под.

Предвидена е връзка с доставчик на кабелна телевизия и локален TV усилвател. При възможност усилвателя да се монтира в комуникационния шкаф. Телевизионната инсталация ще се изпълни с коаксиален кабел 75ома RG11 за магистрала и RG6 за радиалните отклонения от сплитерите и таповете до TV розетките. Телевизионни розетки са предвидени във всяка детска група и при директора.

В детската градина е предвидена и локална радио-оповестителна система, разположена в помещение 42 на долното ниво. Системата позволява подаването на записи или гласови инструкции за действия при аварии, пожар или природни бедствия. Излаз на високоговорителя от локална оповестителна уредба е предвидено да има във всяка група, физкултурен салон и в кухнята. Микрофонът за гласови съобщения е в помещение 42. Инсталацията да се изпълни с кабел тип ТЧП 2x0.75 мм^2

<u>Безопасност, охрана на труда и пожарна безопасност (БХТПБ):</u>

Оценка на възможните опасности: В режима на експлоатацията на обекта е възможно поражение от електрически ток при докосване до оголени тоководещи части или обгаряния вследствие образуване на дъги при пробив на изолацията или къси съединения.

За осигуряване на безопасност, хигиена на труда, както и за противопожарна безопасност в експлоатацията на обекта са взети следните мерки: Конструкцията на сградата е стоманобетонова. Помещенията имат размери, които позволяват правилно и целесъобразно монтиране и разполагане на всички инсталации.

За изграждане на електрическите инсталации да се осигурят изпълнители с подходяща квалификация. Всички дейности при изграждането на ел. инсталациите, както прегледите и ремонтите по време на експлоатацията да бъдат извършвани от лица с необходимата квалификация. Необходимо е тези лица да имат успешно положен изпит по безопасност на труда. Да се ползват необходимите средства за защита.

Изменения при изпълнение на проекта може да се извършват само от проектанта по определения от Инвеститора ред.

Електрическите инсталации се изпълняват с проводник СВТ и ПВВМ. Инсталациите се реализират с три и пет проводни линии. Захранващите сечения са определени по допустимо токово натоварване и допустим спад на напрежение.

Осветеността в ремонтираните помещенията е в съответствие с действащите нормативи и съобразно изискванията на инвеститора за постигане на необходимия микроклимат за работещите и децата.

Предвидени са табелки изход с луминесцентни тръби и вградени акумулатори за 1 час продължителност на светене за маркиране на всички евакуационни изходи.

Таблата да съответстват на БДС EN 60439-1. Да бъдат извършени типовите и контролни изпитвания, изисквани от стандарта.

Да се използват качествени материали. Проводниците да бъдат идентифицирани в съответствие с изискванията на IEC 446:1089 "Цветна и цифрова идентификация на проводниците".

При полагането (изтеглянето) кабелите да не се огъват на радиус по-малък от 10 пъти диаметъра им. Всички отклонения да се правят на клеми.

Съединенията между проводници и между проводници и други електрически съоръжения трябва да бъдат изпълнени така, че да се осъществява сигурен и надежден контакт.

След преминавания на кабелите, кабелните снопове и скарите през стените и плочите отворите да се измазват с огнезащитна замазка.

Електричеките уредби да бъдат прегледани и изпитани преди въвеждането им в редовна експлоатация и след всяко по-голямо изменение. Да бъдат съставени необходимите протоколи.

Експлоатацията на обекта да разработи инструкция по БХТПБ. Да се организират периодични ремонти, контролни измервания, проверки и редовни почиствания.

Задължително обслужващият персонал е необходимо да бъде инструктиран за работа с наличните ел. съоръжения.

3.17.2. Изисквания към материалите

Качеството и типа на всички материали за електроинсталации, които се влагат в строежа, трябва да са с оценено съответствие съгласно Наредбата за съществените изисквания към строежите и оценяване на съответствието на строителните продукти и да са придружени с „Декларация за съответствие".

Електротабла, проводници, кабели и цялото останало оборудване към електроинсталацията на обекта следва да бъде изготвено, доставено и монтирано съгласно проекта, ПИПСМР, изискванията на производителя и електроснабдителните дружества.

Всички материали трябва да са от високо качество и да се доставят с декларация за съответствие, каталози, описание за монтаж, да са нови без повреди и чисти.

3.18. ВиК ИНСТАЛАЦИИ

3.18.1. Изисквания към изпълнението

ВиК инсталациите следва да се изпълнят съгласно проекта, ПИПСМР и изискванията на производителя.

При изграждането на инсталациите в тоалетните следва да се спазват изискванията на Наредба №/6 от 23.11.2003 за изграждане на достъпна среда в урбанизираните територии.

При изпълнение в зимни условия трябва да се спазват специфичните изисквания на ПИПСМР. Всички инсталационни работи следва да се извършват от квалифицирани работници.

Всички ВиК инсталации следва да се изпитат, приемат и одобрят съгласно проекта и изискванията на производителите. Всички дефекти във ВиК инсталациите следва да бъдат отстранени за сметка на Изпълнителя.

ВОДОСНАБДИТЕЛНА ИНСТАЛАЦИЯ

Обектът се захранва с питейна вода от уличен водопровод ситуиран по улица "310" със сградно Водопроводно отклонение от полиетиленови тръби ф75. По данни от експлоатацията наличният напор във водопроводната мрежа е достатъчен за сградата.

Общият водмерен възел се намира в Абонатната станция.

Топла вода за обекта се осигурява от централен топлоизточник в Абонатна станция, която не се ремонтира.

Заустването на отпадните води е в посока градската канализация по улица „310" и става чрез площадкова канализация и съществуващи ревизионни шахти.

Външните В и К връзки на обекта са в сравнително добро състояние и не се третират.

От направениратя оглед и заснемане се установи, че:

- Площадковата канализация и вкопаната вътрешна канализация на партерния етаж е в лошо състояние. Има течове и заблатявания, които предизвикват пропадания и застрашават конструкцията на цялата сграда.
- Вътрешните ВиК инсталации вече не съответстват на новото предназначение на помещенията и са в лошо състояние. Всички тръби, санитарни арматури и прибори са с изтекъл амортизационен срок. Водопроводът е от поцинковани тръби, които са корозирали и с лоши връзки. Канализацията е изпълнена с PVC тръби, които са остарели, с лоши уплътнения и връзки.
- Водосточните тръби за цялата сграда са вътрешни и предизвикват течове. Воронките, тръбите и ревизионните отвори се нуждаят от подмяна.

Предвижда се:

- Реконструкция на вкопаната вътрешна канализация;
- Демонтаж и повторен открит монтаж на всички главни водопроводни хоризонтални клонове;
- Подмяна на съществуващите ВиК тръбните мрежи, санитарни прибори и арматури във всички групи;
- Реконструкция на площадковата канализация, съобразена с вертикалната планировка и съществуващата канализация.

Съществуващите ВПК 2" запазват местата си, но следва да се подменят липсващите или повредени части – струйници, маркучи и др.

Предвижда се цялостна подмяна на вътрешната водопроводна инсталация.

Местата на главните хоризонтални и вертикални клонове по възможност се запазват.

Главните водопроводни хоризонтални клонове се монтират открито по тавана на първия етаж.

Водопроводните клонове са разположени заедно с другите инсталации в кутии от гипсокартон с възможност за ревизия, което е показано в архитектурния проект.

Сградната водопроводна инсталация ще бъде изпълнена от:

- поцинковани тръби – към вътрешните противопожарните кранове ПК 2";

- полипропиленови тръби – за студена вода към кухненските и санитарните прибори;
- полипропиленови тръби с алуминиева вложка - за топла и циркулационна вода.

Топла вода за обекта ще се осигурява, както и досега, от централен топлоизточник. Абонатната станция, общият водомерен възел и водомерния възел за топла вода не се засягат от ремонта. Довеждащият водопровод, провежда неоходимото количество топла вода с необходимите арматури за връзка с топлообменника.

С цел осигуряване на постоянна температура на топлата вода в най–отдалечените санитарни прибори е предвидена циркулационна инсталация с циркулационна помпа.

В кухнята е предвиден резервен хоризонтален ел. бойлер 120 л.

В абонатната станция е предвиден монтаж на комбиниран вертикален бойлер за гореща вода с обем 700 литра с два броя серпентини за връзка с БАС и с бъдеща соларна система и вграден ел. нагревател.

Вътрешната водопроводна мрежа ще се положи открито и трябва да се покрие с изолационен материал тип "Армафлекс" или друг подобен, против топлинни загуби, линейни уширения и конденз.

На подходящи места са предвидени спирателни кранове с цел ограничаване притока на вода към авариралите участъци в случай на повреда.

Видът на санитарните арматури и прибори да се съгласува с инвеститора.

Изводите на водопровода са съобразени с индивидуалните изисквания за деца и с норматива.

За всички смесители водопроводният излаз за студена вода да се монтира отдясно.

Укрепването на тръбите ще става със скоби с гумен уплътнител.

Хоризонталните клонове да се монтират с възходящ наклон от 0,005 към санитарните арматури.

Водопроводите да са положени под ел. кабели и над канализационни тръби; отстояние на тръбите от електро инсталации - светло 10 см;

Предвиден е вкопан градински хидрант 1" за поливане на зелените площи.

Снаждане на тръбите в зоната на преминаването им през плочи, стени и прегради не се разрешава.

Тръбите да се укрепят към стените съгласно ПИПСМР - ВИК работи, таблица 2.

Водопроводната инсталация не трябва да преминава през канализационни инсталации, шахти на асансьори, комини и вентилационни канали, както и близо до електроразпределителни табла.

Огъване на тръбите не се допуска.

При завършване на всяка част, преди включване към захранването и въвеждане в експлоатация и при приключване на цялата инсталация, тя да се изпитва за съответствие с проекта, ПИПСМР и всички необходими стандарти и правилници.

КАНАЛИЗАЦИОННА ИНСТАЛАЦИЯ

Предвижда се цялостна реконструкция на вкопаната вътрешна канализация на сградата.

Предвижда се подмяна на всички санитарни прибори и отводняването им с PVC канализационни тръби ф50 и ф110.

Местата на всички хоризонтални и вертикални клонове по възможност се запазват.

Подовите сифони и преминаванията на канализационните клонове трябва да се изпълнят с водоплътна изолация против проникване на вода в подовата конструкция.

Ревизия на вътрешната канализация ще се осъществява от подовите сифони и площадковите ревизионни шахти.

За поемане на водите, замърсени с мазнини от кухнята са предвидени локални мазнинозадържатели, преди заустването им в битовата канализация.

На вертикалните канализационни и водосточни клонове ф110 са предвидени ревизионни отвори за ревизия на канализацията, както и вентилационни клонове, завършващи с вентилационни шапки, разположени на 30 см над покривната линия.

Отвеждането на дъждовните води от покривите става с 9 вътрешни водосточни тръби, които запазват местата си.

Предвидена е реконструкция на площадковата канализация, съобразена с вертикалната планировка и съществуващата канализация.

Канализационната инсталация следва да се изгради с PVC тръби и фитинги съгласно проекта и ПИПСМР. Вертикалните и хоризонталните клонове не трябва да преминават през комини и вентилационни канали, както и близо до електроразпределителни табла.

При полагане на хоризонталните тръбопроводи да се спазват изискванията за наклони съгласно ПИПСМР – Канализация. Да бъдат предвидени инспекционни отвори на тръбопроводите. Вертикалните тръбопроводи да излизат над покрива.

Изпитването на канализацията се извършва в съответствие с изискванията на ПИПСМР и на производителя. Основните изисквания се свеждат до недопускане на течове от тръбопровода.

Изискванията за земната основа са същите както за водопровода.

Изискванията при транспорт, складиране и полагане са същите, както при водопроводите.

През време на изпитване плътността на канализацията, връзките се оставят незасипани, за да се направи и оглед.

САНИТАРНО ОБЗАВЕЖДАНЕ

Доставката и монтажа на санитарното обзавеждане да стане съгласно проекта, ПИПСМР и изискванията на производителите. То да бъде от високо качество, с добър външен вид.

При изготвяне на инсталациите и монтажа на санитарното обзавеждане, да се спазват изискванията на Наредба №6 от 26.11.2003 г. за изграждане на достъпна среда в урбанизираните територии.

Санитарният възел за градинските групи се оборудва с детски мивки, чийто горен ръб е на отстояние 0,5 m от пода; ваничка за крака с батерия с подвижен душ с борд 40 см от пода и дълбока 40 см; тоалетни чинии отделени с преградни алуминиеми стени с височино 1.00 м и долен ръб на стените на 20см.

Санитарният възел за яслените групи се оборудва с детски мивки, чийто горен ръб е на отстояние 0,4 m от пода и една нормална мивка за възрастни, чийто горен ръб е на отстояние 0,8 m от пода; една нормална тоалетна; ваничка с подвижен душ, дълбока 20 см и с горен ръб на 80 см от пода; ваничка с батерия с подвижен душ дълбока 40 см и с горен ръб на 85 см от пода; изливник с батерия с подвижен душ дълбок 75 см, с горен ръб на 85 см от пода и снабден със сифон със запушалка.

3.18.2. Изисквания към материалите

Качеството и типа всички материали за ВиК инсталациите, които се влагат в строежа, трябва да са с оценено съответствие съгласно Наредбата за съществените изисквания към

строежите и оценяване на съответствието на строителните продукти и да са придружени с „Декларация за съответствие".

Полипропиленовите тръби и фитинги да се доставят от лицензиран доставчик.

Санитарното обзавеждане да бъде българско от високо качество.

Всички материали да са от високо качество и да се доставят със сертификат за качество, каталози, нови, без повреди и чисти.

3.19. ОВК ИНСТАЛАЦИИ:

3.19.1. Топлозахранване

Захранването на обекта с топлоносител - гореща вода с температура 85/65 °С, става от съществуваща, подменена през 2012 г. абонатна станция /БАС/. Последната е разположена в обособено помещение, на кота ± 0,00 в стопанския корпус „Д" на обекта.

Топлинният баланс на обекта възлиза на:

- отопление 132 кВт
- вентилация 23,0 кВт
- гореща вода 65,0 кВт

В абонатната станция се запазват местата на монтаж на БАС и затворения разширителен съд с обем 350л. Запазва се връзката с градската топлопреносна мрежа. По време на извършване на строително-ремонтните работи е предвидено БАС и РС да се опаковат в защитно полиетиленово фолио без да се преместват.

Подменят се разпределителните колектори с нови такива, спирателната арматура по тях, както и тръбната мрежа на новопроектираната отоплителна инсталация.

Новите колектори ще се изпълнят от стоманена тръба ф150, дължина 1000 мм, на заварка, с 3 щуцена и дренаж, и ще се изолират с изолационни черупки с б=50 мм и фолио.

При хидравличните проби на инсталацията ще се направи настройка на електронната помпа за отопление, вградена в абонатната станция.

Предвиден е отделен клон за топлозахранване калорифера на нагнетателния вентилационен блок за кухнята.

В абонатната станция е предвиден монтаж на комбиниран вертикален бойлер за гореща вода с обем 700 литра с два броя серпентини за връзка с БАС и с бъдеща соларна система и вграден ел. нагревател.

3.19.2. Отопление

Покриването на топлинните нужди на помещенията през зимния период става чрез отоплителна инсталация, водно–помпена. Съществуващата инсталация е изпълнена при построяването на сградата. Същата е изпълнена от стоманени тръби за отопление, частично топлоизолирани с въжета от стъклена вата и замазка /в зоната на абонатната станция/, като главните тръбопроводи са монтирани открито под тавана на кота ±0,00 основно по фасадата на сградата. Вертикалните щрангове са открити, монтирани покрай външните стени. Обезвъздушителната мрежа е централна, монтирана открито над прозорците на втори етаж.

Настоящият проект подменя изцяло старата отоплителна инсталация. Демонтират се вертикалните щрангове, обезвъздушителната мрежа, чугунените и панелни радиатори, аншлусите към отоплителните тела и главната тръбна мрежа. В абонатната станция се демонтират видимите тръби от старата инсталация.

Проектирана е нова водно-помпена отоплителна инсталация, с параметри на топлоносителя - гореща вода с температура 85/65 °С. Главната тръбна мрежа ще се монтира открито, под тавана на кота ± 0,00 /под новите греди на укрепващата конструкция/.

Тръбната мрежа ще се развие по лъчева схема. Тръбопроводите и вертикалните щрангове ще се изпълнят от дебелостенна полиетиленова тръба с алуминиева вложка, тип UNI PIPE или подобна /тръбите ще имат сертификат за отопление 90°C/ и ще се монтират открито. Максимално са използвани отворите в подовата плоча за монтаж на старите щрангове / отнася се за кота + 2,85/ на двуетажните корпуси/.

За хидравлично балансиране на системата е предвиден монтаж на ръчни баланс-вентили на всеки клон към отделните корпуси, както и секретни вентили за всеки радиатор.

В най-ниската точка на всеки щранг е предвиден монтаж на дренажен кран за аварийно изпразване на участъци от инсталацията. Обезвъздушаването на инсталацията е локално - с автоматични обезвъздушители, монтирани на щранговете и в най-високите точки на тръбната мрежа.

Връзката между отоплителните тела и вертикалните щрангове ще става с къси аншлуси, изпълнени от гъвкава полиетиленова тръба с алуминиева вложка ф 16х2. Аншлусите около отоплителните тела ще се монтират открито. Всички радиатори с 15 и повече глидера ще се вържат "на кръст".

Предложени са алуминиеви радиатори, производство на Шумен, модел Nova Maxima или подобни, с височина на реброто 300, 500 мм. Всички отоплителни тела са комплектовани с терморегулиращи вентили, секретни вентили и автоматични обезвъздушители.

За подобряване на топлообмена около отоплителните тела - всички радиатори ще се монтират под плотове, с предпазни дъски отпред - при монтажа на плотовете да се осигури свободно въздушно пространство между горен ръб радиатор и плот и долен ръб радиатор–подова настилка - около 8-10 см.

Направени са подробни технически изчисления за потребната топлина за отопление на помещенията, както и хидравлично оразмеряване на тръбната мрежа.

Всички вътрешни температури в помещенията са приети съгласно изискванията на Наредба №15/2006 г.

3.19.3. Вентилация

Проветряването на санитарните възли към групите и битовите за кухненския персонал е естествено и се запазва.

Вентилацията на вътрешните санитарни възли става чрез вентилационни тръби от твърдо PVC ф110, изведени над покрива и битови вентилатори с автоматично затварящи се клапи.

Предвиден е монтаж на нови вентилационни тръби твърдо PVC ф110 за проветряване на вътрешните разливни към групите. Тръбите ще се монтират в съседство с клоновете на канализацията и ще се изведат над покрива на основната сграда.

Засмукването на отработения от разливните въздух ще става чрез битови вентилатори с автоматично затварящи се клапи при осигуряване на 10-кратен въздухообмен в помещенията.

Подменат се съществуващите вентилационни системи в кухнята като се отчита мястото и вида на новопроектираното технологично оборудване. Подменя се нагнетателния блок, монтиран в техническото помещение на кота ±0,00 и смукателния вентилационен бокс, монтиран открито, на покрива. В местата на пресичане на противопожарните стени от въздуховода за отработен въздух е предвиден монтаж на противопожарна клапа. Транзитно преминаващия през складовете въздуховод ще се обицова с пожароустойчив гипсокартон.

Въздуховодите ще се изпълнят от поцинкована ламарина, европрофил. Засмукването на отработения в кухнята въздух ще става чрез 2 броя крайстенни кухненски смукатели с

вградени лабиринтни филтри за улавяне на мазнините, монтирани над топлия кухненски блок.

Подаването на свеж въздух в кухненския сектор ще става чрез типови вентилационни решетки, регулируеми.

За проветряване на физкултурния салон е предвиден монтаж на осев вентилатор, реверсивен, монтиран на стената. Вентилаторът осигурява 5-кратен въздухообмен в салона, съгласно изискванията на Наредбата за здравните изисквания към детските градини 2007г., чл.32, ал.2. Проветряването ще се извършва след приключване на заниманията на децата.

3.19.4. Изисквания към изпълнението

ОВК инсталациите следва да се изпълнят съгласно проекта, ПИПСМР и изискванията на производителя.

Изпитванията трябва да включват следното:

- ✓ плътност на тръби и въздуховоди под налягане,
- ✓ количество въздух, изхвърляно от вентилируемите помещения.

Всички ОВК инсталации следва да се изпитат, приемат и одобрят съгласно проекта, ПИПСМР и изискванията на производителите.

3.19.5. Изисквания към материалите

Качеството и типа всички материали за ОВК инсталациите, които се влагат в строежа, трябва да са с оценено съответствие съгласно Наредбата за съществените изисквания към строежите и оценяване на съответствието на строителните продукти и да са придружени с „Декларация за съответствие".

Цялото оборудване и материалите на ОВК инсталациите на обекта следва да бъде изготвено, доставено и монтирано съгласно проекта, ПИПСМР и изискванията на производителя.

Всички материали трябва да са с високо качество и да се доставят със сертификат за качество, каталози, описание за монтаж и поддръжка, и да са нови без повреди и чисти.

3.20. ГЕОДЕЗИЯ И ВЕРТИКАЛНО ПЛАНИРАНЕ

Проектът за вертикално планиране третира благоустрояване на прилежащата зона около сградата и парковото пространство, като определя височинното положение на всички части. Атмосферните води се оттичат гравитачно в заснети на място и новопроектирани дъждоприемни оттоци и зелени площи. За повърхностното отводняване на сградата са предвидени тротоари от тротоарни плочи. Съществуващите алеи се предвиждат за възстановяване с нова асфалтова настилка и легнали градински бордюри 8/16/50 и градински бордюри 8/16/36 с асфалтова настилка на паркинг. Предвижда се цялостна подмяна на настилките на детските площадки, като тези в периметъра на детските съоръжения са от синтетична ударопоглъщаща настилка от плочи 40/40/2 см, а в останалите зони – от бетонови плочи 30/30/4,5 см.

3.21. ТЕХНОЛОГИЯ КУХНЯ

Проекта е разработен в съотвествие с изискванията на нормативната уредба:

- Наредба № 27/ 1996г. на МНЗ
- Закон за храните - обн. ДВ бр.90/1999г.,изм. и доп. бр.102/2003г.
- Наредба №5/2006г. за хигиена на храните
- Наредба №3/2007 г. на МЗ за здравните изисквания към детските градини

- Наредба № 26/2008г. на МЗ за устройство и дейността на детските ясли, детските кухни и здравните изисквания към тях
- Наредба № Із-1971/2009г. , изм и доп.2013г. за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар

Като цяло функционалното разпределение на помещенията и секторите в кухнята се запазва. Обособяват се складови площи, съобразени с новото предназначение на сградата, зони за подготовка на продуктите, зони за зареждане на скла довете и подходите към кухненския сектор. Обособяват се склад инвентар и зона амбалаж. Битовите помещения за персонала се преустройват.

Съществуващото технологично оборудване, по време на строително – ремонтните работи ще бъде демонтирано и изнесено. Предвидено е изцяло подмяна на технологичното оборудване, което е морално и физически остаряло. В обособените разливни към групите се предвижда доставка и монтаж на малки стерилизатори, електрически.

ФУНКЦИОНАЛНО-ТЕХНОЛОГИЧНО РЕШЕНИЕ

Цялото технологично оборудване, транспортните пътища и технологични потоци в обекта са свързани с правилното протичане на работния процес и отговарят на всички норми за проектиране.

Производствения процес започва с разтоварването на суровите продукти и разпределението им за съхранение в складовите помещения и хладилните шкафове. Това става през отделен стопански вход на кухненския блок.

Предвидени са складове за сухи продукти, зеленчуци, зона амбалаж. Предвидени са ниско- и среднотемпературни шкафове за кратковременни съхранение на млечни продукти, месо, птици, яйца, риба, зеленчуци.

От складовете продуктите и суровините се подават към подготовката за предварителна студена преработка /почистване, измиване,нарязване /. Подготовките са оборудвани с необходимите работни маси, умивални басейни, машини и съоръжения/ картофобелачка, зеленчукорезачка, мискер и др/ Обособено е помещение за обработка и дезинфекция на яйца, оборудвано с двукоритна мивка.

Термичната обработка на продуктите се извършва в топлата кухня.

Супите, варивата и бульоните се приготвят на електрически печки , 2 броя, подредени в общ блок. Част от ястията се приготвят в 1 бр. пекарна и фурните на електрическите печки, в които може да се приготвят задушени и печени ястия.

Сладкарската кухня е оборудвана с двусекционна пекарна за приготвяне на печива, кремове и други , миксер, помощни и работни маси .

Храната се разлива в съдове от алпака, с капаци, и се подава към разливните офиси на групите на етажа и през кухненски асансьор за разливните на втори етаж. В разливните е предвиден монтаж на двукоритна мивка за измиване на таблената посуда от съответната група и транспортните съдове за храна /теджерки и тави/ и миялна машина.

Кухненската посуда се измива в отделен кът към топлата кухня, в умивални басейни-2 броя.

Отпадъците от групите, подготовките и топлата кухня се изнасят ежедневно извън обекта през общите коридори и стълбища към отделен контейнер, определен за детската градина. Отпадъците се събират в пластмасови контейнери с капаци и чували.

Спазена е последователността на технологичния процес за недопускане по време на извършването на отделните операции, на взаимно вредно влияние между суровите и готови продукти и между готовата продукция и непочистения инвентар съгласно чл.8, ал.2, т.2 от Наредба N 7 на МЗ и МЗГ за хигиенните изисквания към предприятията, които произвеждат

или търгуват с храни, и към условията за производство и търговия с качествени и безопасни храни /ДВ бр.40/2002г, изм. и доп. бр.59/2003г./

В графичната част на проекта са посочени местата на монтаж на новото кухненско оборудване и техническа спесификация на съоръженията.

Всички работни маси, плотове, умивални басейни и повърхности на кухненските съоръжения са от неръждаема ламарина /алпака/.

Битовата гореща вода се подава от абонатната станция. Предвиден е монтаж на резервен електрически бойлер с обем 120 литра, осигуряващ топлата вода за кухнята при аварийни ситуации.Бойлерът е монтиран под тавана на помещението за дезинфекция на яйца.

В непосредствена близост с кухненския сектор са разположени битовите помещения за кухненския персонал - гардероб и санитарен възел с душ.

3.22. ПОЖАРОИЗВЕСТЯВАНЕ

Предвидено е сградата да се охранява от 1 пожароизвестителна централа, която да бъде монтирана в помещение канцелария на първи етаж.

Предвидено е ръчни адресируеми пожароизвестители да бъдат монтирани на възлови места и на изходите на сградата.

За охраняване на площта на сградата се предвижда монтирането на адресируеми оптично димни, адресируеми термично-диференциални и адресируеми ръчни пожароизвестители.

Предвидена е една външна сирена, която да се монтира на фасадата на сградата и седем вътрешни сирени.

Предвижда се поставяне на телефонен известител, който при сигнал за пожар да набира определени телефонни номера и да предава предварително записано съобщение.

За целта се предвижда монтаж на пожароизвестителна централа от интерактивен адресируем тип.

Пожароизвестителната централа дава светлинни и звукови сигнали за пожар в охранявания обект и за повреда в самата инсталация. Същите сигнали са дублирани с допълнителна звукова и светлинна сигнализация. Централата локализира пожара или неизправността по лъчи.

При сработване на автоматичен пожароизвестител на същия се появява светлинна индикация.

При възникване на пожар чрез автоматичен телефонен известител се подава съобщение за пожар на избран от инвеститора телефонен номер.

Пожароизвестителната система, предлагана в настоящия проект, се явява комплект от прибори, служещи за откриване и локализиране на пожар в ранния му стадий. Тя трябва да се разглежда като помощно съоръжение, което служи за значително съкращаване на времето от определяне на огнището на пожара до неговото гасене.

С това от клиента не отпада отговорността за всички други противопожарни мероприятия, необходими за защита на обекта, съгласно действащите норми.

Монтажът на съоръженията от слаботоковите системи се извършва от специализирана ел. монтажна бригада, запозната със спецификата им.

Пожароизвестителната централа се монтира неподвижно на стената на указаното на чертежа място на височина 1,6 м.

Резервното захранване на Пожароизвестителната централа е изпълнено вътре в кутията на централата от акумулаторна батерия. Същото не изисква специална поддръжка.

Автоматичните пожароизвестители се разполагат в най – високите части на таваните, на не по – малко от 50см. от осветителните тела. В зависимост от големината на помещенията се определя и броя на пожароизвестителните датчици. Когато в помещението ще се поставя само един пожароизвестител, то той трябва да се монтира възможно най – близо до пресечната точка на диагоналите на помещенията.

Пожароизвестителните основи се монтират на тавана с подходящи за целта крепежни елементи и на посочените на чертежа места.

Ръчните пожароизвестители се монтират на посочените на чертежа места, при осигуряване на добра видимост и удобство за задействане, и същевременно защитени от случайно задействане и повреда. Монтират се на височина 1,2 м от готов под.

Звуковите сигнализатори се монтират на показаните на чертежа места.

Ръчните пожароизвестители се монтират на стените с помощта на подходящи крепежни елементи.

Телефонния известител се монтира в кутията на пожароизвестителната централа, като свързването му се извършва от специализиран ел. монтьор запознат със спецификата му. Важно е известителят да е първото от серийно свързаните към телефонната линия устройства, за да му се осигури най – висок приоритет при използването и. След програмирането на необходимите параметри, устройството е готово за работа.

Захранването на слаботоковите системи към електрическата мрежа 220 V да бъде автономно, т.е. на ел. таблото да има отделен извод с възможност за изключване.

Кабелите свързващи пожароизвестителните датчици със централата са J–Y(L)Y 2x1 кв.мм.

Светлинно-звуковите сигнализатори се свързват с пожаро-известителната централа с кабел J–Y(L)Y 2x1 кв.мм.

За свързване на телефонния известител от мястото определено за източник на телефонен сигнал до пожароизвестителната централа се полага кабел ШТПР 4x0,25.

Кабелите се полагат под замазка, или и над декоративни тавани.

РАЗДЕЛ V. УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТАТА.

Подраздел V.1. Общи указания

1. В откритата процедура за възлагане на обществената поръчка може да участва като подаде оферта всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или обединение от такива лица[1], наричано по-нататък „заинтересовано лице". От датата на подаване на офертата заинтересованото лице придобива статут на „участник" в процедурата[2].

<u>Всеки участник следва да подаде оферта за целия предмет на настоящата обществена поръчка</u>

2. Подаването на оферта за участие означава, че участникът:

---

[1] Чл. 9 от ЗОП

[2] § 1, т. 33 от допълнителната разпоредба на ЗОП

А) познава и приема безусловно всички условия в документацията;

Б) приема безусловно клаузите на проекта на договор за изпълнение на обществената поръчка.

3. Ограничаване броя на офертите - Всеки участник има право да представи само една оферта за изпълнение на пълния предмет на настоящата обществена поръчка.

4. В случай че участникът участва като **обединение или консорциум**, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, участниците в обединението, респ. консорциума сключват нотариално заверено споразумение, което следва да съдържа клаузи, гарантиращи, че всички членове на обединението/консорциума са отговорни, заедно и поотделно, по закон, за изпълнението на договора, както и че всички членове на обединението, респ. консорциума са задължени да останат в него за целия период на изпълнение на договора. Задължително в споразумението следва да се посочи представляващият в обединението, респ. консорциума. Не се допускат промени в състава на обединението, респ. консорциума след подаването на офертата. Когато:

А) не е приложено споразумение за създаването на обединение;
Б) в приложеното споразумение липсва някоя от посочените клаузи;
В) не е подписано от лицата в обединението;
Г) не е посочен представляващият в обединението, респ. консорциумът;
Д) съставът на обединението се е променил след подаването на офертата;
Е) лицето, което участва в обединението е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник,

участникът ще бъде отстранен от процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка.

5. Участие на подизпълнители

Всеки участник в настоящата процедура е длъжен да заяви в офертата си дали при изпълнението на поръчката ще ползва подизпълнители и какъв ще бъде делът и видът на участието на подизпълнителите в изпълнението на поръчката. Когато участникът предвижда участието на подизпълнители, изискванията, посочени в настоящата документация се прилагат и за подизпълнителите, съобразно вида и обема на тяхното участие. **Лице, което е дало съгласие и е посочено като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта.**

Възлагането на работи на подизпълнители е допустимо само ако Участникът приеме, че отговаря за действията, бездействията и работата на посочените подизпълнители като за свои действия, бездействия и работа.

Определеният за изпълнител участник **задължително сключва договор за подизпълнение с подизпълнителите**, посочени в офертата, но това не го освобождава от отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка (чл.45а от ЗОП). В срок до три дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение към

него, или на договор, с който се заменя посочен в офертата подизпълнител, изпълнителят изпраща оригинален екземпляр от договора или допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че не е нарушена забраната по чл. 45а, ал. 2 от Закона за обществените поръчки.

6. Всяко физическо или юридическо лице може да проучи и/или получи тази документация за обявената обществена поръчка, наричана по-нататък „документацията", заедно с приложенията – неразделна част от нея.

Възложителят предоставя пълен достъп по електронен път до документацията за участие, като същата е качена в цялост в word и pdf формат на официалния сайт на Район „Люлин" – Столична община „Профил на купувача" (www.lyulin.bg), считано от датата на публикуването на обявлението и решението за откриване на обществената поръчка в сайта на АОП. Възложителят не е предвидил изискване за закупуване на документацията.

7. Ограничаване на определени действия - До приключване на процедурата за възлагане на обществената поръчка не се позволява размяна на информация по въпроси, свързани с провеждането й, освен по реда, установен в Закона за обществените поръчки и в документацията, между заинтересовано лице, участник, или техни представители и:

а) органи и служители на администрацията на Столична община – район „Люлин";

б) органите, длъжностните лица, консултантите и експертите, участвали в изработването и приемането на документацията за участие.

Органите, длъжностните лица, консултантите и експертите, имащи отношение към провеждането на процедурата, нямат право да разгласяват информация относно извършваните от тях действия по или във връзка с откритата процедура, освен в случаите и по реда, определени с документацията.

Не е нарушение на посоченото по-горе изискване публикуването на съобщение за процедурата за възлагане на обществената поръчка в средствата за масово осведомяване, както и в интернет, когато това е извършено след публикуването му в регистъра на Агенцията по обществени поръчки, наричано по-нататък в настоящата документация „обявлението".

8. Оглед на място - Извършването на оглед е задължително условие за участие в настоящата процедура. **Участници, които не са извършили предварителен оглед на обекта (строителната площадка) ще бъдат отстранени от участие в настоящата процедура.**

Посещение на обекта се организира от Възложителя всеки вторник и четвъртък след 19.12.2014г., в часовете между 8:30 ч. до 17:00 ч., на адрес: гр. София 1324, район „Люлин", ж.к. „Люлин" 3 м.р., бул. „308". Всеки участник следва да изпрати предварително писмено уведомление до Възложителя, в което да бъде посочена датата, на която ще посети обекта. Посещението се извършва от законния представител на участника лично или чрез надлежно и изрично упълномощен да извърши огледа представител, снабден с пълномощно. Копие от пълномощното се прилага към уведомлението за предстоящ оглед.

Възложителят води регистър, в който вписва входящия номер на уведомлението за предстоящ оглед; лицето което извършва огледа; датата, на която е извършен огледа и неговата продължителност.

Всеки участник задължително включва в офертата си декларация, че е извършил оглед на обекта и се е запознал с условията за строителство на място – **Приложение № 9**, със заверка от представител на Възложителя.

Контакт от администрацията на СО – район „Люлин" във връзка с извършването на оглед на строителната площадка – тел. за връзка: 02/923-72-77; служебен адрес: гр. София, район "Люлин", ул. „Захари Стоянов" № 15, отдел "Инженерна инфраструктура, благоустройство и екология".

9. За неуредените в настоящата документация положения се прилагат Законът за обществените поръчки, Правилникът за прилагане на закона за обществените поръчки и съотносимото действащо в Република България законодателство.

Подраздел V.2. Разходи във връзка с участието в процедурата.

Всички разходи, свързани с участието в откритата процедура за възлагане на обществената поръчка, включително и разходите във връзка с проучванията и с осигуряването на доказателства за качеството на изпълнение на поръчката, са изцяло за сметка на заинтересованите лица, съответно на участниците.

Участниците не могат да предявяват каквито и да било претенции спрямо Възложителя за разходи, направени от самите тях по подготовката и подаването на офертите им, независимо от резултата или самото провеждане на процедурата.

Подраздел V.3. Обмен на информация за процедурата между Възложителя и участниците в процедурата/заинтересованите лица.

1. Възложителят на обществената поръчка задължително уведомява всяко заинтересовано лице/участник, за всяко свое решение, имащо отношение към неговото участие в процедурата.

2. Обменът на информация между Възложителя и заинтересованите лица, респ. участниците, е в писмен вид, на български език, и се извършва чрез:

А) връчване лично срещу подпис;

Б) по факс на посочения от Възложителя и заинтересованите лица/участниците номера;

В) по пощата - чрез препоръчано писмо с обратна разписка, изпратено на посочения от заинтересованото лице/участника адрес;

Г) в електронен вариант на посочените от Възложителя и заинтересованите лица/участниците e-mail адреси **при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис**, съгласно чл. 58а, ал. 2 от ЗОП.

Д) чрез комбинация от средствата по букви „А" - „Г".

2.1. При обмен на информация чрез връчването й лично срещу подпис съответните съобщения се приемат от заинтересованото лице/участника **чрез лицата за контакт**, посочени в офертата на участника.

2.2. При уведомяване по факс уведомлението е редовно, ако е изпратено на номерата в съответствие с т. 2, б. „Б" и е получено автоматично генерирано съобщение, потвърждаващо изпращането.

2.3. При уведомяване по email, при изпращане на съобщения до посочените от участниците/заинтересованите лица email-адреси, Възложителят приема, че съответният участник/заинтересовано лице е уведомен от момента на изпращане на съобщението. Кореспонденцията по елетронен път следва да отговаря на условията и реда на Закона за електронния документ и електронния подпис, съгласно чл. 58а, ал. 2 от ЗОП.

2.4. При промяна в посочения адрес/факс/e-mail за кореспонденция заинтересованите лица/участниците, са длъжни в срок до 24 часа надлежно да уведомят Възложителя.

2.5. Неправилно посочен адрес/факс/e-mail за кореспонденция или неуведомяване за промяна на адреса/факса/e-mail адреса за кореспонденция освобождава Възложителя от отговорност за неточно изпращане на уведомленията или информацията.

2.6. Обменът и съхраняването на информация в хода на провеждане на процедурата за възлагане на обществена поръчка се извършват по начин, който гарантира целостта, достоверността и поверителността на информацията.

2.7. При подаване на офертата си участникът задължително попъва декларация по образец (Приложение 6), относно наличието/липсата на информация с конфиденциален характер в офертата. Възложителят няма право да разкрива информация, предоставена му от участниците, посочена от тях като конфиденциална, с изключение на случаите по:

А) чл. 44 от ЗОП относно изпълнението от Възложителя на задължението да изпрати информация за сключения договор до Регистъра за обществени поръчки;

Б) чл. 121а, ал. 2 от ЗОП, когато Възложителят следва да представи изискани от КЗК документи и информация.

Подраздел V.4. Предоставяне на разяснения и допълнителна информация и представяне на допълнителни документи.

1. Когато заинтересовано лице е поискало, Възложителят е длъжен да предостави:

А) разяснения или допълнителна информация, отнасящи се до документацията, до провеждането на процедурата и до техническите спецификации;

Б) поисканите допълнителни документи, с които разполага, и които не са класифицирана информация.

Искания за предоставяне на разяснения или на допълнителна информация могат да се правят до изтичането на срока по чл. 29 от ЗОП. <u>При подаване на искане за разяснения по елетронен път, искането следва да отговаря на условията и реда на Закона за електронния документ и електронния подпис, съгласно чл. 58а, ал. 2 от ЗОП!</u>

2. Разясненията, допълнителната информация или допълнителните документи се публикуват в официалния сайт на Район „Люлин" – Столична община (www.lyulin.bg), в **четиридневен срок** от постъпване на искането и се прилагат и към документацията. В дадените разяснения, допълнителна информация или допълнителни документи не се посочва лицето, което ги е поискало.

3. В случай, че от предоставянето на разяснението от възложителя до крайния срок за получаване на оферти **остават по – малко от 6 дни**, Възложителя е длъжен да удължи срока за получаване на оферти с толкова дни, колкото дни е забавата. **Удължаването на срока за подаване на оферти става чрез публикуване в Регистъра на обществените поръчки на решение за промяна.**

Подраздел V.5. Представяне и приемане на офертите. Съдържание на офертите.

1. Офертите на участниците ще се приемат всеки работен ден от 08:30ч. на 19.12.2014г. до 16:00ч. на 27.01.2015г. в деловодството на Столична община – район „Люлин" с адрес: гр. София, ж.к. „Люлин", ул. „Захари Стоянов" № 15. Офертите трябва да бъдат получени от Възложителя на посочения адрес, не по-късно от деня и часа, посочени в обявлението за възлагане на обществената поръчка.

2. При приемане на офертите върху плика Възложителят отбелязва **входящия номер, датата и часа на получаването** и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ. Възложителят не приема за участие в процедурата и връща незабавно на участниците оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или в незапечатан или скъсан плик. Тези обстоятелства се отбелязват във входящия регистър.

3. Офертата може да се представи и по **електронен път** при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис. В този случай участникът е длъжен да представи на Възложителя всички документи, които не са в електронен вид, преди изтичането на срока за получаване на офертите. При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа към точно обявените от Възложителя условия.

4. До изтичането на срока за получаване на офертите, всеки участник може да **промени, допълни или оттегли офертата си.** Оттеглянето на офертата прекратява по-нататъшното участие на участника в процедурата. Допълнението и промяната на офертата трябва да отговаря на изискванията и условията за представяне на първоначалната оферта, като върху плика ясно се изписва следното: „Допълнение/Промяна на оферта, към вх. №……".

5. Офертата се представя от участника или от упълномощен от него представител лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка или чрез куриерска служба, **в запечатан общ непрозрачен плик и/или кутия и/или кашон.**

Върху общия непрозрачен плик и/или кутия и/или кашон трябва да бъде изписана информация, както следва:

ОФЕРТА ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА: ***„Смяна предназначението на 33-то ОУ в обединено детско заведение 33 /33-то ОДЗ/, и изпълнение на ремонтно-възстановителни работи за осигуряване на експлоатационната и проектна сигурност на строителната конструкция на сградата, осем броя нови детски площадки и ограда по регулационни граници".***

Върху същия плик и/или кутия и/или кашон трябва да бъдат изписани наименование и адрес на участника, лице за контакти, телефон, факс и електронен адрес. Върху пликовете не се поставят никакви други обозначения и не се полагат никакви други фирмени знаци.

Участник, чиято оферта не отговаря на изискванията на чл. 57, ал. 1 от ЗОП се отстранява от участие в процедурата по възлагане на настоящата обществена поръчка.

Документите и приложенията, изискващи се съгласно настоящата документация, се представят в три отделни самостоятелно запечатани непрозрачни и надписани плика, както следва:

- Плик № 1 с надпис „Документи за подбор" и данни за фирмата на участника, в който се поставят документите, изисквани от възложителя съгласно чл.56, ал.1, т. 1—6, 8, 12-14 от ЗОП, отнасящи се до критериите за подбор на участниците;

- Плик № 2 с надпис „Предложение за изпълнение на поръчката", в който се поставят документи по чл.56, ал.1, т.7, свързани с изпълнението на поръчката, съобразно посочените в документацията изисквания;

- Плик № 3 с надпис „Предлагана цена", в който се поставят документи по чл.56, ал.1, т.10-11, който съдържа ценовото предложение на участника.

Всички документи, съдържащи се в Плик № 1, Плик № 2 и Плик № 3, следва да бъдат подредени и номерирани.

5.1. Офертата и приложенията към нея се изготвят съобразно представените в настоящата документация образци. Всяка оферта трябва да се изготви и представи в 1 (един) оригинал.

Всички листа в офертата трябва да бъдат подписани, подпечатани и номерирани. Когато участникът в процедурата е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни

обединения, офертата се подава на български език, като приложените документи трябва да отговарят на изискванията по чл. 56, ал. 4 от Закона за обществените поръчки.

5.2. Документи за подбор - Плик № 1

1/ Подробен списък, изчерпателно изброяващ документите, поставени в офертата, подписан от представляващия участника. Списъкът следва да съдържа броя на документите, които са представени и страницата/ите, на която/ито се намират. Изготвя се съобразно образец – **Приложение № 1** от документацията. Подредбата на документите в плик № 1 следва да съответства на отразеното в списъка!

2/ Декларация за запознаване с условията на поръчката, изготвена съобразно образец – **Приложение № 3**.

3/ Административни сведения на участника, изготвени съобразно образец – **Приложение № 4**.

4/ Копие на документа за регистрация или единен идентификационен код, съгласно чл.23 от Закона за търговския регистър, когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец, а когато е физическо лице – копие от документ за самоличност. Когато участникът в процедурата е чуждестранно физическо или юридическо лице, документът се представя в официален превод.

Когато не е представен единен идентификационен код, съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, участниците са длъжни да представят удостоверение за актуално състояние – в оригинал или нотариално заверено копие, издадено не по-рано от 6 месеца преди датата на отваряне на офертите. Чуждестранните юридически лица трябва да приложат в официален превод еквивалентен документ на съдебен или административен орган от държавата, в която са установени, който изрично съдържа информация за законния/те представител/и на участника.

Забележка: Когато участникът в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, необходимите документи се представят за всяко физическо или юридическо лице в обединението.

5/ Доказателства за икономическото и финансовото състояние, съгласно Раздел VI „Изисквания и доказателства за икономическото и финансовото състояние и за техническите възможности и/или квалификация на участниците в процедурата";

6/ Доказателства за техническите възможности и/или квалификация, съгласно Раздел VI „Изисквания и доказателства за икономическото и финансовото състояние и за техническите възможности и/или квалификация на участниците в процедурата";

7/ Декларация по чл.47, ал.9 от ЗОП – Приложение № 5;

8/ Декларация за наличие/липса на конфиденциална информация в офертата на участника – Приложение № 6;

9/ Декларация за липса на свързаност с друг участник – Приложение № 7;

10/ Декларация за участие или не на подизпълнител/и - Приложение № 8. В случай, че участникът предвижда участието на подизпълнител/и, е необходимо да представи и списък на подизпълнителите, които ще участват при изпълнението на поръчката, съдържащ наименованието на подизпълнителите, видовете дейности, които ще изпълняват и дела на тяхното участие.

11/ Декларация от всеки от подизпълнителите относно съгласие за участието му в изпълнението на поръчката - Приложение № 8а;

12/ Декларация за запознаване с обекта - Приложение № 9

13/ Документ за внесена гаранция за участие в процедурата съгласно обявлението за обществена поръчка и условията на настоящата документация;

14/ Документ, удостоверяващ регистрация на участника по ЗДДС (при налична такава) или еквивалентен; При обединение - копие от документа се представя (при наличие) от всеки член на обединението поотделно.

15/ Оферта за изпълнение на предмета на обществената поръчка (без посочване на определящи показатели относими към Плик № 2 и Плик № 3) **– Приложение № 2;**

16/ Нотариално заверено пълномощно на лицето, което представлява участника в процедурата (оригинал). Пълномощно се представя, когато офертата не е подписана от управляващия и представляващ участника съгласно актуалната му регистрация.

17/ Споразумение за създаване на обединение за участие в настоящата обществена поръчка - съгласно изискванията на настоящите указания (когато участникът е обединение, което не е юридическо лице) – ***копие на договора/споразумението за създаване на обединение, в който задължително се посочва представляващият и разпределението на дейностите между членовете.***

18/ Подписан и подпечатан от участника проект на договора **(Приложение № 14);**

19/ Други документи и информация, изискуеми съгласно условията, посочени в документацията за участие.

5.3. Предложение за изпълнение на поръчката (Техническо предложение) – Плик № 2

1/ Предложението за изпълнение на поръчката следва да бъде съобразено с изискванията, установени в Раздел IV "Технически спецификации", изискванията към офертата и условията за изпълнение на поръчката. **Техническата оферта следва да бъде изготвена по образец, съобразно Приложение № 12.**

2/ Всеки участник следва да представи част от техническата си оферта, озаглавена **„Техническо предложение за изпълнение на СМР"** съгласно образеца **(Приложение № 12А към Техническата Оферта)** от документацията.

В тази част, която подлежи на оценяване от помощната комисия на Възложителя, съгласно Методиката за оценка на офертите /Раздел VII от документацията/, всеки участник следва да разпише подробно описание на начина, по който възнамерява да извърши поръчката (организацията за изпълнение на СМР, предмет на поръчката).

Съгласно изискванията на Възложителя тази част от офертата следва да бъде разделена на две части:

- ✓ Мерки и изисквания и
- ✓ Линеен календарен график на дейностите

<u>Мерки и изисквания:</u>

А) Мерки и изисквания за осигуряване на безопасност и здраве при изпълнение на СМР, включително за местата със специфични рискове - в тази част на офертата всеки участник трябва да опише предложените от него мерки за безопасност и здраве по време на изпълнението на договора, предмет на поръчката, а също така и други мерки по преценка на участника. Следва да се опишат и местата със специфичните рискове. Всеки участник трябва да разпише подробно предпоставките и условията, които могат да окажат влияние върху изпълнението на договора, както и всички възможни според него рискове, които могат евентуално да окажат влияние върху изпълнението на договора. Следва да се обхванат възможно най-много на брой рискове, както и да се предложат конкретни и адекватни мерки за намаляване вероятността от евентуалното настъпване на рисковете.

Б) Мерки и изисквания за осигуряване на качество при изпълнение на дейностите по договора - в тази част на офертата всеки участник трябва да опише предложените от него мерки за осигуряване на качество по време на изпълнението на договора, предмет на поръчката. Всеки участник следва да опише начина, по който ще управлява изпълнението на договора с оглед постигане на целите и резултатите от него. Всеки участник следва да предложи механизъм за вътрешен контрол, който като евентуален изпълнител на предмета на настоящата обществена поръчка, ще упражнява по време на реализирането на договора с цел успешното изпълнение на всички предвидени дейности и постигане на очакваните резултати.

В) Мерки и изисквания част „Електротехническа", част „Отопление, вентилация и климатизация", част „Водопровод и канализация", част „Геодезия", част „Пожароизвестяване и Пожарна безопасност" и част „Подвижно обзавеждане"- в тази част на офертата всеки участник трябва подробно и всеобхватно да опише предложените от него конкретни мерки, изисквания и начин на изпълнение на тази част от СМР за обекта, предмет на настоящата поръчка под формата на отделна обяснителна записка.

Г) Мерки и изисквания по по част „Архитектурна" и част „Конструктивна" - в тази част на офертата всеки участник трябва подробно и всеобхватно да опише

предложените от него конкретни мерки, изисквания и начин на изпълнение на тази част от СМР за обекта, предмет на настоящата поръчка под формата на отделна обяснителна записка.

Д) Мерки и изисквания по част „Паркоустройство и благоустройство"-част „Архитектурна" и част „Конструктивна" към нея - в тази част на офертата всеки участник трябва подробно и всеобхватно да опише предложените от него конкретни мерки, изисквания и начин на изпълнение на тази част от СМР за обекта, предмет на настоящата поръчка под формата на отделна обяснителна записка.

Предложението на участниците за гаранционен срок за извършените строително-монтажни работи не може да бъде по-кратък от минималните гаранционни срокове за конкретния вид СМР, определени в Наредба № 2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти (Обн., ДВ, бр. 72 от 15.08.2003 г., изм. и доп., бр. 49 от 14.06.2005 г.)

<u>График на дейностите</u>

В тази част от офертата всеки участник трябва да разработи и представи „Линеен календарен график за последователността на извършване на СМР", който следва да се изготви въз основа на общите количествени сметки, съобразно технологично необходимото време за изпълнение на поръчката, работната сила, механизацията и оборудването, с които разполага Участника, също въз основа на направения оглед на съществуващото положение и запознаване на място със специфичните условия за изпълнение. Графикът следва да съдържа две части:

А) Графична част (графичната част включва линеен график и трябва да съдържа: време за подготовка, началото на СМР, сроковете за завършване на отделните етапи от СМР (всички видове СМР, предмет на поръчката), общо времетраене на СМР, диаграма на работната сила, краен срок за приемане на обекта като цяло).

Б) Обяснителна записка – описание на начина на изпълнение на дейностите, в която участникът следва да аргументира определената от него продължителност на всяка една дейност от предмета на поръчката, както и да мотивира и докаже последователността на изпълнението и хронологичната приемственост на отделните дейности, които са част от предмета на поръчката и допълнителни писмени пояснения на графика в обем и подробности по преценка на Участника.

Помощната комисия на Възложителя ще приеме, че предложеното от участника планиране на изпълнението на СМР е реалистично, когато представеният линеен график е изготвен в съответствие със законово определени срокове и със спецификата на отделните етапи и видове работи съгласно техническите спецификации. Предложението на участниците за срок за изпълнение на поръчката следва да бъде съобразено със изискванията на Възложителя.

5.4. Предлагана цена – Плик № 3:

В **Плик № 3** „Предлагана цена" участниците следва да поставят един оригинал на ценовото предложение на участника по образец **Приложение № 13 – Ценова оферта, Приложения № 13 А, 13 Б, 13 В, 13 Г, 13 Д, 13 Е, 13 Ж, 13 З, 13 И** и **13 Й - Количествено-стойностни сметки, Приложение № 13 К Рекапитулация, Приложение № 10 Декларация по § 1, т. 12 от ДР на ЗОП** и **Приложение № 13 Л – Елементи на ценообразуване при подаване на офертата.**

.

Предлаганата цена задължително се поставя в отделен, запечатан, непрозрачен плик с надпис: **„Предлагана цена". Извън Плик № 3 „Предлагана цена" не трябва да е посочена никаква информация относно цената, предложена от участника.**

<u>Всеки участник следва да представи комплексна ценова оферта за изпълнение на целия обем на настоящата обществена поръчка.</u>

1/ Ценовата оферта се изготвя съгласно приложените към документацията образци.

2/ Към ценовото предложение се прилага попълнена на хартиен и магнитен носител във формат „Excel" или еквивалентен количествено - стойностни сметки за съответната оферта, в която се посочват единични цени и стойност на всяка позиция.

2/ Цената, предлагана от участника за изпълнение на настоящата обществена поръчка, се определя **в лева без ДДС.**

3/ Извън Плик № 3 „Предлагана цена" **не трябва** да е посочена никаква информация относно цената, предложена от участника.

4/ Цените трябва да бъдат посочени в български лева, с точност до втория знак след десетичната запетая.

5/ Оферираната от участника цена включва всички работи, дейности, услуги и др., нужни за качественото завършване на предмета на обществената поръчка, в това число командировки, квартирни, налози.

6/ Комисията може да проверява ценовите предложения, с цел да установи дали са подготвени и представени в съответствие с условията и изискванията на документацията за участие в процедурата. В случай на констатиране на аритметични грешки в предложението, те се отстраняват при следните правила:

- ✓ при различия между сумите, изразени с цифри и думи, за верен се приема записът с думи;
- ✓ ако е допусната аритметична грешка при пресмятането/изчисленията от участника, комисията извършва повторни изчисления и определя аритметично вярната сума. Комисията изпраща писмо до участника, с което го уведомява за допуснатата грешка и изисква от кандидата да потвърди коригираната сума. Участникът в този случай: а/ приема корекциите и

продължава участието си в процедурата; б/ ако не е съгласен с корекциите на комисията и докаже, че комисията не е изчислила правилно сумата, комисията приема сумата, посочена от участника и той продължава по – нататъшното си участие в процедурата; в/ ако участникът не е съгласен с корекциите на комисията, но не успее да докаже, че посочената от комисията сума не е правилно изчислена, то той отпада от по – нататъшно участие в процедурата, ако не приеме корекциите.

7/ Всеки участник ще бъде незабавно отстранен от участие в настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка, ако:

- ✓ В ценовата оферта не е упомената общата стойност;
- ✓ Участникът е включил някъде в офертата си извън „Плик № 3" - с надпис „Предлагана цена" елемент/и, свързани с предлаганата цена (или части от нея);
- ✓ Участникът е представил непълно, частично и/или неясно ценово предложение;
- ✓ **<u>Участникът е предложил цена, надвишаваща прогнозната!</u>**
- ✓ Участникът не е представил някое от описаните по-горе приложения към ценовото предложение и/или е представил непълно, частично и/или неясно ценово предложение и/или приложения към него.

При изготвянето на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към условията, обявени от Възложителя, като отговорност за правилното разучаване на документацията носи единствено участникът.

Оферти, които не отговарят и не са изготвени и/или номерирани съгласно изискванията на Възложителя или са непълни или частични, водят до отстраняване на участника.

<u>5.5. Когато участникът в процедурата е обединение, което не е юридическо лице:</u>

1/ Документите по чл.56, ал.1, т. 1 и т. 6 от ЗОП се представят за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението;

2/ Документите по чл.56, ал.1, т.4 и т. 5 от ЗОП се представят само за участниците, чрез които обединението доказва съответствието с критериите за подбор, заложени от Възложителя по чл.25, ал.2, т.6 от ЗОП. Участниците следва да съобразят изискването, заложено в чл. 25, ал. 8 от ЗОП, а именно: ***„При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от един или повече от участниците в обединението. В случаите по чл. 49 изискването за регистрация се доказва от участника в обединението, който ще изпълни съответната дейност."***

3/ Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, към офертата се представя и **копие на договора за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението – и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият**. С този

документ следва по безусловен начин да се удостовери, че участниците в обединението поемат солидарна отговорност за участието в обществената поръчка за периода на изпълнение на договора. Като минимум договорът за създаване на обединение задължително трябва да съдържа клаузи, които да гарантират, че: 1. всички членове на обединението са отговорни, заедно и поотделно, за изпълнението на целия договор; 2. всички членове на обединението са задължени да останат в него за целия период на изпълнение на договора. Участниците в обединението трябва да определят (упълномощят) едно лице, което да представлява обединението пред трети лица, по време на изпълнение на поръчката. В споразумението те трябва да определят и наименованието на участника. Не се допускат никакви промени в състава на обединението след подаването на офертата.

5.6. Когато за някой от посочените документи е определено, че може да се представят чрез „заверено копие", за такъв документ се счита този, при който копието на документа има следното съдържание:

- ✓ „Вярно с оригинала";
- ✓ Печат на участника
- ✓ Собственоръчен подпис на лицето, извършило заверката, положен със син цвят под заверката.

5.7. Ако е посочен ЕИК, участникът има право да се позове на чл. 23, ал. 4 от Закона за търговския регистър и да не представя доказателства за обстоятелства, вписани в търговския регистър, както и да не представя актове, обявени в търговския регистър. В тези случаи в списъка на документите се посочва „не се прилага, съгласно чл. 23, ал. 4 от ЗТР".

5.8. Всички документи, изготвени на чужд език, следва да бъдат придружени с превод на български.

Подраздел V.6. Изисквания към офертата

1. За участие в настоящата процедура се подготвя и представя оферта, която трябва да съответства напълно на изискванията и указанията от настоящата документация, при спазване на разпоредбите на Закона за обществените поръчки.

2. Офертата се изготвя по приложения в документацията образец **(Приложение №2)**. Офертата се подава на български език и се подписва от управляващия и представляващ участника или от изрично упълномощен негов представител и се подпечатва с печата на участника. Участниците се представляват от законните си представители или от лице, изрично упълномощено да представлява участника в настоящата процедура. Овластяването се извършва посредством изрично нотариално заверено пълномощно, което се прилага в оригинал към офертата.

3. Участниците задължително подават една оферта за целия предмет на обществената поръчка

Поставянето от страна на участника на изисквания и условия, които не отговарят на обявените в документацията за настоящата обществена поръчка, води до отстраняването му от участие в процедурата.

4. Офертите на участниците трябва да бъдат валидни за срок от 180 (сто и осемдесет) календарни дни, считано от крайния срок за получаване на офертите, посочен в обявлението. Оферта с по-малък срок на валидност ще бъде отстранена от участие в процедурата. В изключителни случаи Възложителят може да поиска писмено от класираните участници да удължат срока на валидност на офертите си до момента на сключване на договора. Участникът в процедурата ще бъде отстранен от участие в случай, че откаже да удължи срока на валидност на офертата си.

5. Невъзможността на даден участник да предостави цялата изискана информация, или представянето на оферта, неотговаряща на условията, посочени от Възложителя в документацията за участие, при всички случаи води до отстраняване на съответния участник.

РАЗДЕЛ VI. Изисквания и доказателства за икономическото и финансовото състояние и за техническите възможности и/или квалификация на участниците в процедурата.

Подраздел VI.1. Минимални изисквания за икономическо и финансово състояние.

1. Всеки участник трябва да разполага с финансов ресурс за изпълнение на поръчката не по- малък от **866 250 лв.**/осемстотин шестдесет и шест хиляди двеста и петдесет лева/.

2. За доказване на икономическото и финансовото си състояние участниците представят следните документи:

2.1.Удостоверение от банка;

2.2.Годишния финансов отчет на дружеството, когато публикуването му се изисква от законодателството на държавата, в която участникът е установен. Представянето на отчета не се изисква, когато същият е публикуван в публичен регистър в Република България и кандидатът или участникът е посочил информация за органа, който поддържа регистъра.

3. Когато по обективни причини кандидатът или участникът не може да представи исканите от възложителя документи, той може да докаже икономическото си и финансово състояние с друг документ, който възложителят приеме за подходящ.

Подраздел VI.2. Минимални изисквания и доказателства за техническите възможности и/или квалификация на участниците в процедурата

1. Всеки участник в настоящата процедура трябва да отговаря на следните минимални изисквания за технически възможности и квалификация:

1.1. Участникът трябва да има **опит в извършването на подобен вид строително - монтажни работи** - през последните 5 /пет/ години /2010г., 2011г., 2012г., 2013г. и 2014г./ - **към 01.12.2014 г.**, участникът следва да е изпълнил минимум **1 /един/ договор**, като главен изпълнител, на стойност без начислено ДДС не по-ниска от прогнозната стойност на настоящата поръчка и с предмет, сходен с предмета на поръчката.

Забележка: Под „сходен" с предмета на настоящата поръчка договор се разбира договор за изграждане и извършване на строително монтажни работи /по част Архитектура,

ВиК, ОВК, Електротехническа, Конструктивна, Пожароизвестяване и Пожарна безопасност, Паркоустройство и Благоустройство и Геодезия / на училища, детски заведения, детски градини или ясли и/или други сгради, включително пристройки към такива.

1.2. Квалификационни изисквания към ключовите експерти, ангажирани с изпълнението на поръчката:

а) Изисквания към ръководителя на екипа (Ключов експерт 1)

- Висше образование, квалификационна степен магистър в областта на строителство, или еквивалентно образование в областта на строително-инженерните науки;
- минимум 5 (пет) години опит в строителството като ръководител на обекти в областта на строително монтажните работи или еквивалентни обекти;

б) Изисквания към Експерт „ОВК" (Ключов експерт 2)

- Висше образование, квалификационна степен бакалавър/магистър, в областта на отопления, вентилация и климатизация или еквивалентно образование;
- минимум 3 (три) години опит в строителството на обекти в областта на отопления и вентилация или еквивалентни обекти;

в) Изисквания към Експерт „Електро" (Ключов експерт 3)

- Висше образование, квалификационна степен бакалавър/магистър, в областта на изграждане на електро инсталации или еквивалентно образование;
- минимум 3 (три) години опит в строителството на обекти в областта на изграждане на електро инсталации или еквивалентни обекти;

г) Изисквания към Експерт „„ВиК" " (Ключов експерт 4)

- Висше образование, квалификационна степен бакалавър/магистър, в областта на водоснабдяване и канализация или еквивалентно образование;
- минимум 3 (три) години опит в строителството на обекти в областта на водоснабдяване и канализация или еквивалентни обекти;

д) Изисквания към Експерт „Геодезия ,Паркоустройство и благоустройство" (Ключов експерт 5)

- Висше образование, квалификационна степен бакалавър/магистър, в областта на инфраструктурно строителство или еквивалентно образование;
- минимум 3 (три) години опит в строителството на обекти в областта на инфраструктурно строителство или еквивалентни обекти;

е) Изисквания към Експерт „Координатор по безопасни и здравословни условия на труд" (Ключов експерт 7)

- Висше образование, квалификационна степен бакалавър/магистър, в областта на здравословните и безопасни условия на труд или еквивалентно образование;

- минимум 3 (три) години опит в строителството на обекти в областта на здравословните и безопасни условия на труд или еквивалентни обекти;

1.3. Всеки участник да е вписан в Централния професионален регистър на строителя за строежи I група, III-V-та категория и да притежава удостоверение за тях, съгласно Закона за камарата на строителите, обн. ДВ, бр.108/29.12.2008г. и Правилника за реда за вписване и водене на Централния професионален регистър на строителя, обн. ДВ, бр.65/10.08.2007г. или в съответен регистър на държава - членка на Европейския съюз, или на друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство с обхват на дейностите, съответстващи на изпълнение на строежи от изискваната категория. В случай, че участникът е обединение, изискването се прилага за всеки член на обединението, който ще изпълнява строително-монтажни работи.

1.4. Всеки участник следва да е внедрил **система за управление на качеството** по стандарт БДС ISO 9001:2008 или еквивалентна, с обхват строителство.

1.5. Всеки участник следва да е внедрил **система за управление на здравословните и безопасни условия на труд** по стандарт OHSAS 18001:2007 или или еквивалентен с обхват строителство

1.6. Всеки участник следва да е внедрил **система за управление на околната среда** по стандарт БДС ISO 14001:2004 или еквивалентен с обхват строителство

2. Документи, които участникът следва да представи за доказване покриването на минималните изисквания по отношение на техническите възможности и квалификация:

2.1. За доказване на опита – списък по образец, изготвен съобразно Приложение № 11 /11.1./, с не по-малко от **1 /един/ договор** за извършени строително – монтажни работи съобразно изискванията, посочени в т.1. За всеки от посочените в списъка договори трябва да бъде представен **един от следните документи**:

- Удостоверение за добро изпълнение, което съдържа стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема на строителството, както и дали е изпълнено професионално и в съответствие с нормативните изисквания. Удостоверението съдържа и дата и подпис на издателя и данни за контакт/ - заверено копие

- Документ, в който да е посочен публичен регистър, в които се съдържа информация за актовете за въвеждане на строежите в експлоатация, която информация включва данни за компетентните органи, които са издали тези актове, стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото и вида на строителството

- Документи, удостоверяващи изпълнението, вида и обема на изпълнените строителни дейности- заверени копия

2.2. За доказване на квалификацията на експертите, участникът представя списък по образец, съгласно **Приложение № 11 /11.2./**, придружени с копия на официални документи,

удостоверяващи образованието и професионалната квалификация на лицата, отговарящи за изпълнението на поръчката (заверени копия на дипломи за завършено образование, удостоверения, сертификати, автобиография и заверено копие на трудови договори)

2.3. За доказване на обстоятелството по т. 1.3. участникът следва да представи заверено копие на удостоверение за вписване в Централния професионален регистър на строителя за строежи първа група, III-V-та категория категория по ЗУТ.

Ако участникът е **чуждестранно лице**, следва да представи валиден еквивалентен документ, доказващ регистрацията на участника в някой от професионалните или търговски регистри на държавата, в която е установен или удостоверение за наличието на такава регистрация от компетентните органи съгласно националния му закон.

2.4. За доказване на съответствие с изискването на **т.1.4.** всеки участник представя валиден към датата на подаване на офертата сертификат, издаден от акредитиран орган, за система за управление на качеството по БДС **ISO 9001:2008** или еквивалентен с обхват строителство;

2.5. За доказване на съответствие с изискването на **т.1.5.** всеки участник представя валиден към датата на подаване на офертата сертификат, издаден от акредитиран орган, за управление на здравословните и безопасни условия на труд по БДС **OHSAS 18001:2007** или еквивалентен с обхват строителство.

2.6. За доказване на съответствие с изискването на **т.1.6.** всеки участник представя валиден към датата на подаване на офертата сертификат, издаден от акредитиран орган, за система за управление на околната среда по БДС **ISO 14001-2004** или еквивалентен с обхват строителство.

Участник не може да се позове на подизпълнители и трети лица за изпълнение на квалификационните критерии.

Участник, който не отговаря на изискванията, подробно посочени в настоящия раздел от документацията се отстранява от участие в процедурата.

РАЗДЕЛ VII. Критерии и методика за оценка на офертите.

1. Критерий за оценяване на постъпилите предложения за участие в настоящата процедура, съгласно чл.37, ал.1, т.2 от ЗОП, е **„Икономически най-изгодно предложение"**.

2. Критерият се прилага за оценяване само на оферти, които:

1/ отговарят на предварително обявените от Възложителя условия, и

2/ са подадени от участници, за които не са налице обстоятелствата по чл.47, ал.1, ал.2 и ал.5 от ЗОП и които отговарят на изискванията за технически възможности и квалификация, заложени от Възложителя в настоящата документация.

3. Класирането на допуснатите до оценка оферти се извършва на база получената от всяка оферта **„Комплексна оценка"**, която представлява сума от индивидуалните оценки по определените предварително показатели.

4. Показателите и съответните им относителни тегла в комплексната оценка са както следва:

МЕТОДИКА ЗА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ

I. Критерий за оценка на офертите – икономически най-изгодна оферта.

II. Показатели за оценяване:

Показател – П (наименование)	**Относително тегло**	**Максимално възможен брой точки**
1	**2**	**3**
1. Техническо предложение – **П1**	40 %	40
2. Предложена цена – **П2**	50 %	50
3. Срок за изпълнение – **П3**	10 %	10

III. Относително тегло на показателите за оценяване:

1. Техническо предложение (П1) - Относително тегло 40 % Максимално възможен брой точки, присъдени на участник – 40.

2. Предложена цена (П2) - Относително тегло 50 % Максимално възможен брой точки, присъдени на участник – 50.

3. Срок за изпълнение (П3) – Относително тегло 10 % Максимално възможен брой точки, присъдени на участник – 10.

IV. Указания за определяне на оценката по всеки показател:

IV. Указания за определяне на оценката по всеки показател:

4.1. Показател (П1): Техническо предложение - Организация за изпълнение на СМР (40 точки)

По този показател ще се извършва оценка на съответствието на предложеното от участника подробно описание на организацията на работа с указанията на Възложителя за изготвянето му, съгласно Приложение № 12 и Приложение № 12А от документацията на Възложителя. Точките по този показател се разпределят както следва:

(П1) = (Мерки и изисквания) + (График на дейностите)

Мерки и изисквания	**25 т.**
Мерки и изисквания за осигуряване на безопасност и здраве при изпълнение на СМР, включително за местата със специфични рискове	5 т.
Мерки и изисквания за осигуряване на качество при изпълнение на дейностите по договора.	5 т.
Мерки и изисквания по част „Електротехническа", част „Отопление, вентилация и климатизация", част „Водопровод и канализация", част „Геодезия" и част „Пожароизвестяване и Пожарна безопасност" и част „Подвижно обзавеждане"	5 т.
Мерки и изисквания по част „Архитектурна" и част „Конструктивна"	5 т.
Мерки и изисквания по част „Паркоустройство и благоустройство"- части „Архитектурна" и „Конструктивна" към нея	5 т.

Фактори, влияещи на оценката:

1. Идентификация на „критични" за качественото и навременно изпълнение точки и мерки за тяхното предотвратяване и/или преодоляване вкл. идентифициране на евентуалните рискове.

2. Описание на видовете СМР и тяхната последователност на изпълнение. Предвиждани организация и мобилизация на използваните от участника ресурси, обвързани с конкретния подход за изпълнение на строителството и съпътстващите дейности на всеки етап от строителството.

Относимост на оценката към посочените фактори:

1. Оценка 5 точки –

1.1. По фактор № 1: Присъждат се на участник, който е анализирал ясно и детайлно множество рискови фактори за качественото и навременно изпълнение на предмета на настоящата обществена поръчка и е предложил адекватен начин и концепция за тяхното ограничаване или предотвратяване. Посочени са и множество обстоятелства, които биха оказали благоприятно влияние и биха спомогнали качественото и в срок изпълнение на поръчката, като възможността за осъществяването на посочените обстоятелства и мерките, спомагащи за последното са разгледани подробно от участника.

1.2. По фактор № 2: Присъждат се на участник, който е представил Техническо предложение, което съдържа детайлно описание на всички необходими видове СМР, с включени конкретни мерки и действия при изпълнението на всеки отделен обект на интервенция и етап от строителството. Подробно е описана организацията за изпълнение на поръчката, при пълно съответствие с последователността на изпълнение на дейностите (основни и съпътстващи) и в оптимална комбинация на взаимодействие с предвидените за използване технически и човешки ресурси.

1. Оценка 3 точки –

1.1. По фактор № 1: Присъждат се на:

✓ участник, който е анализирал редица рискови фактори, но комисията е констатирала наличието на неясноти/непълноти/пропуски и/или

✓ участник, който е пропуснал да разгледа основни рискове за навременното и качествено изпълнение на поръчката и/или

✓ участник, който е пропуснал да посочи/разгледа някои обстоятелства, които биха оказали благоприятно влияние и биха спомогнали качественото и в срок изпълнение на поръчката и/или същите са посочени, но анализът страда от несъществени непълноти.

1.2. По фактор № 2: Присъждат се на:

✓ участник, който е представил Техническо предложение, което съдържа описание на видовете СМР, в т.ч. последователността и организацията на изпълнение на дейностите и взаимодействието на съответните видове ресурси, с които ще бъде изпълнена поръчката (механизация и персонал), но комисията е констатирала липсващи елементи и/или неясноти и/или непълноти и/или

✓ участник, който е отбелязал отделните етапи от строителството в Техническото си предложение, но липсва ясно и/или детайлно описание.

<u>1. Оценка 1 точка –</u>

1.1. По фактор № 1: Присъждат се на:

✓ участник, който е анализирал недостатъчно рискови фактори, като комисията е констатирала наличието на съществени неясноти/непълноти/пропуски и/или

✓ участник, който е не е посочил и разгледал обстоятелствата, които биха оказали благоприятно влияние и биха спомогнали качественото и в срок изпълнение на поръчката и/или същите са посочени, но анализът страда от съществени непълноти.

1.2. По фактор № 2: Присъждат се на:

✓ участник, който е представил Техническо предложение, което съдържа неясно/непълно описание на видовете СМР, в т.ч. последователността и организацията на изпълнение на дейностите и взаимодействието на съответните видове ресурси, с които ще бъде изпълнена поръчката (механизация и персонал), като комисията е констатирала наличието на множество липсващи елементи и/или неясноти и/или непълноти и/или

✓ участник, който е отбелязал/маркирал отделните етапи от строителството в Техническото си предложение, но са налице съществени непълноти/пропуски.

За целите на настоящата методика, в съответствие с чл. 28, ал. 2 от ЗОП използваните в настоящия раздел определения/понятия следва да се тълкуват, както следва:

* ***„Ясно"*** – следва да се разбира описание, което недвусмислено характеризира конкретния етап или конкретния вид дейност по начин, по който същият да бъде индивидуализиран сред останалите предвидени етапи/съответно останалите предвидени видове дейности;

** ***„Детайлно"*** - описанието, което освен че съдържа отделни етапи и видове дейности, не се ограничава единствено до тяхното просто изброяване, а са добавени допълнителни поясняващи текстове, свързани с обясняване на последователността,

съдържанието на отделните документи или други факти, имащи отношение към повишаване качеството на изпълнение на поръчката и надграждане над предвидените технически спецификации и изисквания;

*** ***„Несъществени"*** са тези непълноти/пропуски/слабости в предложението на участника, които не го правят неотговарящо на изискванията, но представляват пропуски в описанието, липса на детайлна информация и др. Налице са, когато липсващата информация може да бъде установена от други факти и информация, посочени в офертата на участника. Несъществените непълноти/пропуски/грешки не могат да повлияят на изпълнението на поръчката, с оглед спазване на действащото законодателство в областта и изискванията, заложени в документацията за участие. Ако липсващата информация не може да бъде установена от други части в офертата, се приема наличието на „съществени непълноти".

**** ***„Съществени"*** са тези непълноти/пропуски/грешки в предложението на участника, които го правят неотговарящо на изискванията на възложителя, посочени в указанията и техническата спецификация или на действащото законодателство, на съществуващите стандарти и технически изисквания.

Линеен календарен график на дейностите	**15 т.**
Реалистично определяне на продължителността на дейностите	5 т.
Балансирано разпределение на дейностите във времето по отношение ефективното управление и изпълнение на договора	5 т.
Последователност и хронологична приемственост на дейностите, съответствие на графика с технологичните ограничения за конкретните видове работи	5 т.

<u>Фактори, влияещи на оценката:</u>

1. Поетапност в разпределението на дейностите във времето и съответствие с технологичните процеси и норми в заложените СМР.

2. Съответствие на графика с технологичните ограничения за конкретните видове работи.

<u>1. Оценка 5 точки –</u>

1.1. По фактор № 1: Участникът получава максималния брой точки, когато за Техническото му предложение всички от изброените по-долу са в сила:

✓ Предложеният график отразява всички видове дейности и работи по КСС, времетраенето на всяка една от тях, технологичната последователност, взаимозависимостта между отделните работи, технологичното време за изчакване между отделните видове работи, ако е приложимо;

✓ Приложената диаграма на работната ръка съответства напълно на предложения график.

✓ Детайлно са описани основните видове дейности и работи, като декомпозирането им на отделни дейности/задачи отразява коректно етапността и технологичната последователност;

1.2. По фактор № 2: Участникът получава максималния брой точки когато за Техническото му предложение всички от изброените по-долу са в сила:

✓ Предвидени са координационни и организационни механизми, които да гарантират изпълнението в съответствие с изискванията на документацията и в предложения от участника срок.

✓ На приложената диаграма на работната ръка е отразена графично линията на средносписъчния състав на заетите в изграждането на обекта.

✓ Приложената диаграма на работната ръка съответства напълно на описаните технологии и дейности.

<u>1. Оценка 3 точки –</u>

1.1. По фактор № 1: Присъждат се на участник, когато за Техническото му предложение 2 /две/ от изброените по-долу са в сила:

✓ Предложеният график отразява всички видове дейности и работи по КСС, времетраенето на всяка една от тях, технологичната последователност, взаимозависимостта между отделните работи, както и технологичното време за изчакване между отделните видове работи, ако е приложимо;

✓ Приложената диаграма на работната ръка съответства напълно на предложения график;

✓ Детайлно са описани основните видове дейности и работи, като декомпозирането им на отделни дейности/задачи отразява коректно етапността и технологичната последователност.

1.2. По фактор № 2: Присъждат се на участник, когато за Техническото му предложение 2 /две/ от изброените по-долу са в сила:

✓ Предвидени са координационни и организационни механизми, които да гарантират изпълнението в съответствие с изискванията на документацията и в предложения от участника срок;

✓ На приложената диаграма на работната ръка е отразена графично линията на средносписъчния състав на заетите в изграждането на обекта;

✓ Приложената диаграма на работната ръка съответства напълно на описаните технологии и дейности.

<u>1. Оценка 1 точка –</u>

1.1. По фактор № 1: Присъжда се на участник, когато за Техническото му предложение само 1 /едно/ от изброените по-долу е в сила:

✓ Предложеният график отразява всички видове дейности и работи по КСС, времетраенето на всяка една от тях, технологичната последователност, взаимозависимостта между отделните работи, както и технологичното време за изчакване между отделните видове работи, ако е приложимо;

✓ Приложената диаграма на работната ръка съответства напълно на предложения график.

✓ Детайлно са описани основните видове дейности и работи, като декомпозирането им на отделни дейности/задачи отразява коректно етапността и технологичната последователност.

1.2. По фактор № 2: Присъжда се на участник, когато за Техническото му предложение само 1 /едно/ от изброените по-долу е в сила:

✓ Предвидени са координационни и организационни механизми, които да гарантират изпълнението в съответствие с изискванията на документацията и в предложения от участника срок.

✓ На приложената диаграма на работната ръка е отразена графично линията на средносписъчния състав на заетите в изграждането на обекта.

✓ Приложената диаграма на работната ръка съответства напълно на описаните технологии и дейности.

4.2. Показател (П2) Цена за изпълнение

Преди извършване на оценката на предложената цена:

1. Ценовите предложения се проверяват, за да се установи, че са подготвени в съответствие с предварително обявените условия и изисквания на Възложителя. ***В случай на констатирано несъответствие участникът ще бъде отстранен.***

2. Ако участник е предложил цена за изпълнение, надхвърляща прогнозната стойност, то същият ще бъде отстранен.

3. Ако помощната комисия на Възложителя констатира, че участникът не е спазил в предложената цена изискването за минимална цена труда, съгласно &1, т.12 от Допълнителните разбоpедби на ЗОП, то същият ще бъде отстранен.

След извършването на действията по т.1, т.2 и т.3 комисията продължава с оценката по показател П2.

Оценката се извършва по следната формула:

П2 = Цmin x 50/ Ц

където

Цмин е най-ниската предложена обща цена за изпълнение на настоящата обществена поръчка;

Ц е общата цена за изпълнение на пълния обем на настоящата обществена поръчка, предложена от участника;

П2 се закръглява до втория знак след десетичната запетая.

Максималната стойност на П1 е 50 точки.

4.3. Показател (П3) Срок за изпълнение

Преди извършване на оценката на предложената цена:

1. Техническите предложения се проверяват, за да се установи, че са подготвени в съответствие с предварително обявените условия и изисквания на Възложителя. ***В случай на констатирано несъответствие участникът ще бъде отстранен.***

След извършването на действията по т.1 комисията продължава с оценката по показател П3.

Оценката се извършва по следната формула:

П3 = <u>Срmin x 10/ Ср</u>

където

Срмин е най-ниският предложен срок за изпълнение на пълния обем на настоящата обществена поръчка;

Ср е общата цена за изпълнение на пълния обем на настоящата обществена поръчка, предложен от участника;

П3 се закръглява до втория знак след десетичната запетая.

Максималната стойност на П3 е 10 точки.

<u>5. Комплексната оценка (КО) на офертата на кандидата се изчислява по формулата:</u>

К О = П 1 + П 2+П 3

КО има максимална стойност 100 точки.

Участникът, получил най-висока комплексна оценка КО се класира на първо място.

РАЗДЕЛ VIII. Разглеждане, оценка и класиране на офертите.

1. Удължаване сроковете за подаване на оферти:

1.1. Ако няма получени оферти, или е получена само една оферта, Възложителят може да удължи обявените срокове или да прекрати процедурата с мотивирано решение по реда, установен в ЗОП.

1.2. Възложителят е длъжен да удължи обявените срокове в процедурата когато се установи, че първоначално определеният срок е недостатъчен за изготвяне на офертите, включително поради необходимост от разглеждане на място на допълнителни документи към документацията, както и в случаите по чл. 29, ал. 3 от ЗОП („Когато от публикуването на разясненията от възложителя до крайния срок за получаване на оферти или заявления остават по-малко от 6 дни, а в случаите по чл. 14, ал. 3 – по-малко от три дни, възложителят е длъжен да удължи срока за получаване на оферти или заявления.")

1.3. Изчисляване на срокове

Сроковете, посочени в тази документация се изчисляват, както следва:

- ✓ когато срокът е посочен в дни, той изтича в края на последния ден на посочения период;

- ✓ когато последният ден от един срок съвпада с официален празник или почивен ден, счита се, че срокът изтича в края на първия работен ден, следващ почивния.

Сроковете в документацията са в календарни дни/календарни месеци.

2. В процеса на провеждане на процедурата участниците са длъжни да уведомяват Възложителя за всички настъпили промени в декларираните от тях обстоятелства в 7-дневен срок от настъпването им.

3. За провеждане на процедурата Възложителят с писмена заповед назначава комисия за разглеждане, оценяване и класиране на офертите. Комисията се назначава след изтичане на срока за получаване на офертите. Членовете на комисията и консултантите представят на възложителя декларации по чл. 35, ал. 3 от ЗОП.

Постъпилите в предварително определения срок оферти се отварят в посочените ден и час, съгласно обявлението за обществената поръчка в административната сграда на Столична община – район „Люлин", находяща се на адрес: гр. София, бул. „Захари Стоянов" № 15, заседателна зала.

3.1. Комисията разглежда, оценява и класира офертите по следния ред:

3.1.1. Комисията започва работа на определените в обявлението дата и час на отваряне на офертите, след получаване на списъка с участниците и представените оферти. Комисията отваря офертите по реда на тяхното постъпване и проверява за наличието на три отделни запечатани плика, като:

А) Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата, в която се извършва отварянето.

Б) При отварянето на офертите най-малко трима членове на комисията подписват плик № 3 с предлаганата цена. Комисията предлага по един представител на присъстващите участници да подпише пликовете с предлагана цена на останалите участници.

В) Комисията отваря плик № 2 и най - малко трима от членовете й подписват всички документи, съдържащи се в него. Комисията предлага по един представител от присъстващите участници да подпише документите в плик № 2 на останалите участници. След това комисията отваря плик № 1, оповестява документите, съдържащи се в него и проверява дали е налице съответствие със списъка по чл. 56, ал. 1, т.14 от ЗОП.

С извършване действията по б. „В" приключва публичната част от заседанието на Комисията.

Г) След приключване на публичната част от заседанието, Комисията разглежда документите в плик № 1 за съответствие с изискванията за подбор, поставени от Възложителя и съставя протокол. Когато установи липса на документ и/или несъответствие с критериите за подбор или с други изисквания на Възложителя, комисията изпраща протокола до всички участници. Участниците следва да представят на комисията съответните документи в срок от 5 (пет) работни дни от получаването на протокола.

Д) След изтичане на срока по б. „Г" Комисията проверява съответствието на документите в плик № 1, включително допълнително представените документи, с изискванията за подбор на Възложителя. **Комисията не разглежда документите в плик №2 на участниците, които не отговарят на изискванията за подбор.**

Е) Комисията може по всяко време да проверява заявените от участниците данни, да изисква от тях разяснения, както и допълнителни доказателства за данни, представени в пликове № 2 и № 3. Тази възможност не може да се използва за промяна на техническото и ценовото предложение на участниците.

3.2. Комисията предлага за отстраняване от процедурата участник, който не отговаря на условията и изискванията на настоящата документация. Комисията предлага за отстраняване от участие в процедурата участник, който:

- ✓ не е представил някой от необходимите документи, посочени по чл. 56 от ЗОП и изисквани в настоящите указания;
- ✓ не може да участва в процедурата, поради наличие на някое от обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 и 5 и посочените обстоятелства по чл. 47, ал. 2 от ЗОП;
- ✓ е представил оферта, която е непълна и не отговаря на предварително обявените условия от Възложителя;
- ✓ е представил оферта, която не отговаря на изискванията на чл. 57, ал. 2 от ЗОП;
- ✓ в офертата си е поставил условия и изисквания, които противоречат на обявените в документацията;
- ✓ е представил повече от една оферта;
- ✓ е представил самостоятелна оферта, въпреки че в оферта на друг участник е посочен като подизпълнител и е попълнил и подписал декларация за съгласие за участие като подизпълнител;
- ✓ е представил оферта, в която е посочил дадено лице за подизпълнител, но не е приложил попълнена и подписана от него декларация.

3.3. За датата, часа и мястото на отваряне и оповестяване на ценовите оферти помощната комисия на Възложителя уведомява участниците чрез съобщение в профила на купувача.

3.4. Пликът с цената, предлагана от участник, който не е удовлетворил критериите за подбор, не се отваря.

3.5. При отварянето на пликовете с предлаганата цена право да присъстват имат участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на юридически лица с нестопанска цел и средствата за масово осведомяване. При отваряне на ценовите оферти комисията оповестява предлаганите цени.

3.6. Когато офертата на участник съдържа предложение с числово изражение, което подлежи на оценяване и то е с повече от 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на предложенията на останалите участници по същия показател за оценка, комисията трябва да изиска от него подробна писмена обосновка за начина на неговото образуване. Комисията определя разумен срок за представяне на обосновката, който не може да е по - кратък от 3 (три) работни дни, след получаване на искането за това. Комисията може да приеме писмената обосновка и да не предложи за отстраняване офертата, когато са посочени обективни обстоятелства, свързани със:

А) оригинално решение за изпълнение на обществената поръчка;
Б) предложеното техническо решение;
В) наличието на изключително благоприятни условия за участника;
Г) икономичност при изпълнение на обществената поръчка;
Д) получаване на държавна помощ.

Когато участникът не представи в срок посочената по-горе писмена обосновка или комисията прецени, че посочените обстоятелства не са обективни, комисията предлага участника за отстраняване от процедурата.

3.7. Комисията класира участниците в съответствие с раздел VII (Критерии и методика за оценка на офертите) от настоящата документация.

В случай че комплексните оценки на две или повече оферти са равни, когато е избран критерият по чл.37, ал.1, т.2 ЗОП, за икономически най-изгодна се приема тази оферта, в която се предлага най-ниска цена. При условие че и цените са еднакви се сравняват оценките по показателя с най-висока относителна тежест и се избира офертата с по-благоприятна стойност по този показател.

3.8. Комисията съставя протокол за разглеждането, оценяването и класирането на офертите, съдържащ изискуемото съгласно ЗОП съдържание.

Протоколът на комисията се подписва от всички членове и се предава на Възложителя заедно с цялата документация. Комисията приключва своята работа с предаване на протокола на Възложителя. Заедно с протокола председателят предава на Възложителя и цялата документация, свързана с проведеното разглеждане и оценка на офертите.

РАЗДЕЛ IX. Определяне на изпълнител на обществената поръчка. Прекратяване на процедурата. Обжалване.

1. Възложителят обявява с мотивирано решение класирането на участниците и участника, определен за изпълнител, не по-късно от 5 работни дни след приключване работата на комисията, съгласно чл. 73 ал. 1 от ЗОП.

2. В изключителни случаи Възложителят може да поиска писмено – чрез писмо или факс, класираните участници да удължат **срока на валидност** на офертите си до момента

на сключване на договора за обществената поръчка. Участниците имат право да отхвърлят искането. Участник приел изменението, е задължен да удължи срока на гаранцията за участие.

3. Прекратяване на процедурата

3.1. Възложителят прекратява процедурата за възлагане на обществена поръчка с мотивирано решение, в случаите, определени в чл. 39, ал. 1 от Закона за обществените поръчки, когато:

- не е подадена нито една оферта, заявление за участие или проект или няма участник, който отговаря на изискванията по чл. 47 - 53а ЗОП;
- всички подадени оферти не отговарят на предварително обявените условия от възложителя;
- всички оферти, които отговарят на предварително обявените от възложителя условия, надвишават финансовия ресурс, който той може да осигури;
- първият и вторият класиран участник откажат да сключат договор;
- отпадне необходимостта от провеждане на процедурата в резултат на съществена промяна в обстоятелствата, включително при невъзможност да се осигури финансиране за изпълнението на поръчката по причини, които възложителят не е могъл да предвиди;
- са установени нарушения при откриването и провеждането й, които не могат да бъдат отстранени, без това да промени условията, при които е обявена процедурата.
- поради наличие на някое от основанията по чл. 42, ал. 1 от ЗОП не се сключва договор за обществена поръчка.

3.2. Възложителят може да прекрати процедурата с мотивирано решение, съобразно чл. 39, ал. 2 от ЗОП, когато:

- е подадена само една оферта или заявление за участие или проект;
- има само един участник, който отговаря на изискванията по чл. 47-53а от ЗОП, или само една оферта или проект отговаря на предварително обявените условия от Възложителя.

3.3. Възложителят е длъжен в тридневен срок от решението по точка 3.1. или 3.2. да го изпрати в един и същи ден до всички кандидати или участници, да го публикува в профила на купувача и да изпрати копие от решението до изпълнителния директор на агенцията.

4. Възложителят може с решение да определи за изпълнител и да сключи договор с втория класиран участник в случаите, когато участникът, класиран на първо място:

4.1. откаже да сключи договор;

4.2. не изпълни някое от изискванията на чл. 42, ал. 1 от ЗОП.

4.3. не отговаря на изискванията на чл. 47, ал 1 и 5 от ЗОП или на посочените в обявлението изисквания на чл. 47, ал.2 от ЗОП.

5. На обжалване подлежи всяко решение на Възложителите в процедура за възлагане на обществена поръчка.

5.1. Решенията на Възложителите се обжалват пред Комисията за защита на конкуренцията относно тяхната законосъобразност, включително за наличие на дискриминационни икономически, финансови, технически или квалификационни изисквания в обявлението, документацията или във всеки друг документ, свързан с процедурата.

5.2. На обжалване подлежат и действия или бездействия на Възложителя, с които се възпрепятства достъпа или участието на лица в процедурата. Не подлежат на самостоятелно обжалване действията на Възложителя по издаване на решенията по чл.120, ал. 1 от ЗОП.

5.3. Жалба може да може да бъде подадена в 10-дневен срок от:

А) изтичане на срока по чл. 27а, ал. 3 от ЗОП - срещу решението за откриване на процедурата и/или решението за промяна;

Б) получаване на решението за избор на изпълнител или за прекратяване на процедурата;

В) публикуване на обявлението за доброволна прозрачност в Регистъра на обществените поръчки или в "Официален вестник" на Европейския съюз.

5.4. Срокът за обжалване на решението тече от получаването на документацията от съответния участник, ако са изпълнени едновременно следните условия:

А) жалбата е срещу изисквания, които не са посочени в обявлението;
Б) документацията не е публикувана едновременно с обявлението;
В) документацията е получена след срока по чл. 27а, ал. 3 от ЗОП.

5.5. Жалба срещу решение на Възложителя не спира процедурата за възлагане на обществена поръчка, освен когато е поискана временна мярка „спиране на процедурата". Когато с жалбата е поискана временната мярка, процедурата за възлагане на обществена поръчка спира до влизане в сила на: определението, с което се отхвърля искането за временна мярка, или решението по жалбата, ако е наложена временната мярка.

РАЗДЕЛ X. Сключване на договор за изпълнение на обществената поръчка.

1. Възложителят сключва писмен договор за изпълнение на обществената поръчката (изготвен съгласно образец – **Приложение № 14)** с участника в процедурата, класиран на първо място и определен за изпълнител.

2. Договорът се сключва в едномесечен срок след влизане в сила на решението за определяне на изпълнител или на определението, с което е допуснато предварително изпълнение на това решение, но не преди изтичането на 14-дневен срок от уведомяването на заинтересованите участници за решението за определяне на изпълнител. Възложителят може

да сключи договора и преди изтичане на 14-дневния срок по предходното изречение когато определеният за изпълнител е единственият заинтересован участник.

3. Договорът за обществена поръчка се сключва в пълно съответствие с проекта на договор представен в документацията и включва задължително всички предложения от офертата на участника, определен за изпълнител. Когато за изпълнител е определено обединение, участниците в обединението носят солидарна отговорност за изпълнение на договора за обществена поръчка.

4. Лицето, определено за изпълнител, трябва да отговаря на изискванията и ограниченията по документацията и към момента на сключване на договора за възлагане на обществена поръчка.

5. При подписване на договора за обществена поръчка участникът, определен за изпълнител, е длъжен да представи следните документи:

5.1. Документи за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 и ал. 2 от ЗОП, издадени от компетентен орган, или извлечение от съдебен/търговски регистър, или еквивалентен документ на съдебен или административен орган от държавата, в която е установен. Не се изисква представяне на документите, когато те се отнасят до обстоятелства, вписани в Търговския регистър при Агенция по вписванията. Когато участникът е обединение, документите се представят от всеки един от партньорите в обединението. Когато участникът е чуждестранно лице и съгласно законодателството на държавата, в която е установен, не се издават част от изискуемите документи, участникът представя клетвена декларация, ако такава декларация има правна стойност според законодателството на държавата, в която е установен. Когато клетвената декларация няма правна стойност, участникът представя официално заявление, направено пред съдебен или административен орган, нотариус или компетентен професионален или търговски орган в държавата, в която той е установен.

5.2. Удостоверения за наличие или липса на задължения към държавата и общината, на основание чл. 87, ал. 6 от ДОПК, или, в случаите когато участникът е чуждестранно лице, съответен документ, издаден от компетентните органи на държавата на участника, за наличие или липса на парични задължения, свързани с плащането на вноски за социалното осигуряване или на данъци, съгласно правните норми на държавата, в която участникът е установен, издадени преди датата на сключване на договора. Когато участникът е обединение, документите се представят от всеки един от партньорите в обединението.

5.3. Документ за внесена гаранция за изпълнение на поръчката в съответствие с условията в обявлението за обществена поръчка и на настоящата документация.

5.4. Свидетелство за съдимост на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ /управителят, изпълнителният директор и т.н. в зависимост от организационната форма на дружеството – ООД, ЕООД, АД и т.н./;

6. В случай, че участникът, определен за изпълнител, не представи някой от посочените по-горе документи, това представлява достатъчно основание за

анулиране на възлагането и Възложителят може да определи за изпълнител участника, класиран на второ място или да прекрати процедурата.

6.1. В случай че участникът, определен за изпълнител, откаже да сключи договора за изпълнение на поръчката, Възложителят може да определи за изпълнител участника, класиран на второ място или да прекрати процедурата.

6.2. Ако след получена покана класираният на второ място участник откаже да подпише договора, Възложителят прекратява процедурата.

7. Страните по договора за обществена поръчка не могат да го изменят.
Изменение на сключен договор за обществена поръчка се допуска по изключение, чрез сключването на допълнително споразумение по него, в случаите по чл. 43, ал. 2 от ЗОП, а именно:

1/ когато в резултат на непредвидени обстоятелства се налага:

а) промяна в сроковете на договора, или

б) частична замяна на дейности от предмета на поръчката, когато това е в интерес на Възложителя и не води до увеличаване стойността на договора,

в) цялостна или частична замяна на стоки, включени в предмета на поръчка за доставка, включително на техни елементи, компоненти или части, когато това е в интерес на възложителя, не води до увеличаване на стойността на договора и заменящите стоки съответстват на изискванията на техническите спецификации, като имат технически предимства и/или по-добри функционални характеристики в сравнение със заменяните стоки, или

г) намаляване общата стойност на договора в интерес на възложителя поради намаляване на договорените цени или договорени количества или отпадане на дейности, или;

2/ при изменение на държавно регулирани цени, когато основен предмет на договора за обществена поръчка е дейност, чиято цена е обект на държавно регулиране и срокът му на изпълнение е над 12 месеца, или

3/ когато се налага увеличение в цената поради приемането на нормативен акт - до размера, произтичащ като пряка и непосредствена последица от него, или

4/ при удължаване срока на договор за доставка или услуга с периодично или продължително изпълнение, в случай че едновременно са изпълнени следните условия:

а) не по-късно от 6 месеца преди изтичане на срока на договора възложителят е открил процедура със същия предмет за последващ период, която не е завършила с избор на изпълнител;

б) срокът на договора се удължава до избора на изпълнител, но не повече от 6 месеца;

в) прекъсване в доставката или услугата би довело до съществени затруднения за възложителя;

5/ в договори по чл. 3, ал. 2 от ЗОП на стойност над 50 млн. лв. при възникване на обстоятелства, които не са могли да бъдат предвидени към момента на сключването на договора и в резултат на които договорът засяга законните интереси на някоя от страните.

8. Възложителят може да прекрати договор за обществена поръчка, ако в резултат на непредвидени обстоятелства не е в състояние да изпълни своите задължения. В тези случаи възложителят дължи на изпълнителя обезщетение за претърпените вреди от прекратяването на договора в съответствие с уговореното в него.

РАЗДЕЛ XI. Гаранции за участие и за изпълнение на договора и обезпечения.

1. Всеки участник в настоящата процедура е длъжен да представи гаранция за участие в процедурата, а определеният изпълнител представя гаранция за изпълнение при подписването на договора.

2. Гаранцията за участие в настоящата процедура е в размер на 1% /един процент/ от прогнозната стойност на настоящата обществена поръчка: 17 325.04 лв. (седемнадесет хиляди триста двадесет и пет лева и четири стотинки) без начислено ДДС.

Срокът за валидност на гаранцията за участие в процедурата е срокът за валидност на офертите (180 календарни дни). Гаранцията за участие се представя в една от формите съгласно чл.60 от ЗОП, като участникът сам избира формата на гаранцията, както следва:

- **парична сума** - - представя се банково бордеро за внесен паричен депозит по банковата сметка на СО – район „Люлин",Банка: Общинска банка, клон "Люлин" **IBAN: BG89SOMB91303319107701; BIC: SOMBBGSF:**

В нареждането за плащане следва да бъде записано: „Гаранция за участие в процедура с предмет: ***„Смяна предназначението на 33-то ОУ в обединено детско заведение 33 /33-то ОДЗ/, и изпълнение на ремонтно-възстановителни работи за осигуряване на експлоатационната и проектна сигурност на строителната конструкция на сградата, осем броя нови детски площадки и ограда по регулационни граници"***

- **оригинал на безусловна и неотменяема банкова гаранция със срок на валидност 180 (календарни) дни,** считано от крайния срок за получаване на офертите, издадена от банка в полза на Възложителя.

2.1. Банковата гаранция или съответния платежен документ, доказващ внасянето на гаранцията, се представят в оригинал при подаването на офертата за участие в настоящата процедура.

2.2. Възложителят има право до решаване на спора да задържи гаранцията за участие на кандидат или участник в процедура за възлагане на обществена поръчка, който обжалва решението, с което се обявяват резултатите от предварителния подбор, или решението за определяне на изпълнител. Възложителят има право да усвои гаранцията за участие независимо от нейната форма, когато кандидат или участник:

1. оттегли заявлението си след изтичането на срока за получаване на заявления или оттегли офертата си след изтичането на срока за получаване на офертите;

2. е определен за изпълнител, но не изпълни задължението си да сключи договор за обществената поръчка.

2.3. Гаранцията за участие на отстранените и на класираните участници след второ място се освобождават в срок от 5 (пет) работни дни след изтичане на срока за обжалване на решението за определяне на изпълнител, а за класираните на първо и второ място участници - след сключване на договор. Възложителят освобождава гаранциите без да дължи лихви за периода, през който средствата законово са престояли при него.

3. Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на 2 % (два процента) от цената, предложена от участника, класиран на първо място, с когото ще бъде сключен договор за изпълнение.

4. Банковите разходи по откриването на гаранциите са за сметка на участника, съответно изпълнителя. Разходите по евентуалното им усвояване – за сметка на Възложителя.

5. В изключителни случаи, преди изтичане на срока на валидност, възложителят може да поиска от участниците в обществената поръчка да удължат срока за определен брой дни, който не може да е повече от 30 (тридесет) дни;

6. Предложения, които не са обезпечени с Гаранция за участие или Гаранцията за участие не е на името на участника или не отговарят на изискванията на Възложителя, ЩЕ СЕ ОТХВЪРЛЯТ ОТ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

РАЗДЕЛ XII. Приложения.

Приложение № 1: Списък на документите и инфорнацията, съдържащи се в офертата:

В представената по-долу таблица са подробно изброени всички документи, съдържащи се в офертата на ..... (изписва се наименованието на участника) за участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: ***„Смяна предназначението на 33-то ОУ в обединено детско заведение 33 /33-то ОДЗ/, и изпълнение на ремонтно-възстановителни работи за осигуряване на експлоатационната и проектна сигурност на строителната конструкция на сградата, осем броя нови детски площадки и ограда по регулационни граници"***

№	Съдържание на офертата	Вид и количество на документите */оригинал или заверено копие/*
Плик № 1 с надпис „Документи за подбор"		
•	Декларация за запознаване с условията на поръчката *(по образец)*	
•	Административни сведения *(по образец)*	
•	Документ за регистрация или единен идентификационен код съгласно чл. 23 от Закона за Търговския регистър	
•	Удостоверение за актуално състояние *(ако е приложимо)*	
•	Декларации по чл.47, ал.9 от ЗОП *(по образец)*	
•	Декларация за наличие/липса на конфиденциална информация в офертата *(по образец)*	
•	Декларация за свързаност с друг участник (по образец)	
•	Доказателства за изпълнение на икономическите и финансови изисквания към участника, съобразно указанията, изложени в Раздел VI от документацията за участие *(* Изброяват се от участника)*	
•	Доказателства за техническите възможности и/или квалификация на участника, съобразно указанията, изложени в Раздел VI от документацията за участие (*Изброяват се от участника)	
•	Декларация за участие или не на подизпълнители *(по образец)*	
•	Декларация от всеки един от подизпълнителите относно съгласие за участието му в изпълнението на поръчката *(по образец)*	
•	Документ за внесена гаранция за участие *(по образец)*	
•	Документ, удостоверяващ регистрацията на участника по ЗДДС *(копие)*	
•	Декларация за запознаване с обекта *(по образец)*	
•	Нотариално заверено пълномощно на лицето, подписващо офертата (когато не е подписана от управляващия участника)	

•	Оферта за изпълнение на предмета на обществената поръчка, без посочване на определящи показатели, относими към Плик 2 и Плик 3 *(по образец)*	
•	Споразумение за създаване на обединение *(когато е приложимо)*	
•	Други, които участникът счита, че са от особена важност при оценката на офертата	
Плик № 2 „Предложение за изпълнение на поръчката"		
Техническа оферта по образец заедно с всички приложения към нея.		
Техническо предложение за изпълнение на СМР *(по образец)*		
Плик № 3 с надпис „Предлагана цена"		
Ценова оферта по образец		

Дата _____/ _____/ _____

Наименование на участника _____

Име и фамилия на представителя на участника _____

Длъжност _____

Подпис и печат _____