СТОЛИЧНА ОБЩИНА – РАЙОН "НАДЕЖДА"
гр.София 1220, ул. "Кирил Драгов" № 55, тел. 495-11-49, факс 02/837-64-65
www.so-nadejda.com; e-mail: info@so-nadejda.com

УТВЪРЖДАВАМ,

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: .....
КМЕТ НА СО - РАЙОН „НАДЕЖДА"
инж. ДИМИТЪР АЛЕКСАНДРОВ ДИМОВ
Дата на утвърждаване: 06.04.2016г.

ДОКУМЕНТАЦИЯ

за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка чрез публична покана по реда на глава 8 „а" от ЗОП

Предмет:	**„Реконструкция на две футболни игрища, находящи се на територията на СО-район „Надежда" – футболно игрище, находящо се в гр. София, район „Надежда" ж.к. „Надежда", до бл. 413 и футболно игрище, находящо се в двора на 153 спортно училище „Неофит Рилски" (гр. София, район „Надежда", ж.к. „Свобода", ул. „Народни будители" № 2)"** **Прогнозна стойност на поръчката: 80 640.00 лв.** (осемдесет хиляди шестотин и четиридесет лева) без ДДС или **96 768.00 лв.** (деветдесет и шест хиляди седемстотин шестдесет и осем лева) с ДДС.

София, 2016г.

СТОЛИЧНА ОБЩИНА – РАЙОН "НАДЕЖДА"
гр.София 1220, ул. "Кирил Дрангов" № 55, тел. 495-11-49, факс 02/837-64-65
www.so-nadejda.com; e-mail: info@so-nadejda.com

СЪДЪРЖАНИЕ НА ДОКУМЕНТАЦИЯТА:

РАЗДЕЛ I: Публична покана

РАЗДЕЛ II: Пълно описание на поръчката и технически спецификации

РАЗДЕЛ III: Изисквания на възложителя и указания за подготовка на офертата

РАЗДЕЛ IV. Необходими документи за участие

РАЗДЕЛ V. Изисквания и доказателства за техническите възможности и/или квалификация на участниците в процедурата

РАЗДЕЛ VI: Критерии за извършване на избора на Изпълнител

РАЗДЕЛ VII: Приложения

Приложение №1: Заявление за участие в процедурата
Приложение №2: Оферта
Приложение № 2а: Ценово предложение
Приложение № 2б: Техническо предложение
Приложение № 3: Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП
Приложение № 4: Декларация за липса на свързаност с друг участник в процедурата в съответствие с чл. 55, ал. 7 от ЗОП и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП
Приложение № 5: Декларация за участие или не на подизпълнители
Приложение № 6: Декларация за наличие/липса на конфиденциална информация в офертата
Приложение № 7: Декларация по § 1, т. 12 от ДР на ЗОП
Приложение № 8: Справка по чл.51, ал.1 от ЗОП
Приложение № 9: Проект на договор

СТОЛИЧНА ОБЩИНА – РАЙОН "НАДЕЖДА"
гр.София 1220, ул. „Кирил Дрангов" № 55, тел. 495-11-49, факс 02/837-64-65
www.so-nadejda.com; e-mail: info@so-nadejda.com

РАЗДЕЛ I. Публична покана

РАЗДЕЛ II: Пълно описание на поръчката и технически спецификации

I. Пълно описание на поръчката

СО - район „Надежда" обявява процедура за избор на изпълнител чрез публична покана, на обществена поръчка, попадаща в хипотезата на чл. 14, ал. 4, т. 1 от ЗОП, с предмет: **„Реконструкция на две футболни игрища, находящи се на територията на СО-район „Надежда" – футболно игрище, находящо се в гр. София, район „Надежда" ж.к. „Надежда", до бл. 413 и футболно игрище, находящо се в двора на 153 спортно училище „Неофит Рилски" (гр. София, район „Надежда", ж.к. „Свобода", ул. „Народни будители" № 2)".** Процедурата се провежда по реда и в съответствие с условията, установени в чл.14, ал.4, т.1 във вр. с чл. 101а и сл. от ЗОП.

За целите на настоящата документация за краткост вместо израза „процедура за избор на изпълнител чрез публична покана" ще бъде използван изразът „обществена поръчка".

Прогнозна стойност на поръчката: 80 640.00 лв. (осемдесет хиляди шестотин и четиридесет лева) без ДДС или **96 768.00 лв.** (деветдесет и шест хиляди седемстотин шестдесет и осем лева) с ДДС.

1. Предмет на поръчката - Предметът на настоящата обществена поръчка обхваща извършване на реконструкция на съществуващи футболни игрища, находящи се на територията на Столична община – район «Надежда». Отделните видове дейности, ведно с подробно описание на същите, е представено по-долу в Таблица № 1 и Таблица № 2 (Техническа спецификация).

2. Място на изпълнение на поръчката – гр. София, район „Надежда", ж.к. „Надежда", до бл. 413 и двора на 153 спортно училище „Неофит Рилски" (гр. София, район „Надежда", ж.к. „Свобода", ул. „Народни будители" № 2)"

3. Срок на изпълнение на поръчката – 8 (осем) календарни месеца, считано от датата на подписване на договор за изпълнение. Всяка отделна дейност, включена в предмета на настоящата поръчка ще бъде изрично възлагана от Възложителя в рамките на горепосочения срок.

II. Техническа спецификация

Таблица № 1: Реконструкция на футболно игрище в двора на 153 спортно училище „Неофит Рилски“

№ по ред	Описание на строително-монтажни работи	Ед.мярка	Количество
1	Доставка и монтаж на колове 3.00м високи зелени - хоризонтали и диагонали	бр.	36
2	Доставка и монтаж на колове 7.00м високи зелени - хоризонтали и диагонали	бр.	12
3	Доставка и полагане на бетон В20 за фундаменти под стълбове и оборудване	$м^3$	7
4	Доставка и монтаж на зелена мрежа с ПВЦ покритие 50x50x3.00x2.5	м	120
5	Доставка и монтаж на метална еднокрила врата с мрежа 100/200	бр.	2
6	Доставка и монтаж на стойка за прожектори	бр.	6
7	Доставка и монтаж на мрежа ПЕ /вкл.въжета,обтегачи,кербовки/	кв.м.	420
8	Подготовка на основа преди полагане на изкуствена трева /нивелиране и циментова запазка армирана с мрежа N6 каре15см.,вкл. изграждане на борд/ и доставка на материалите	кв.м.	600
9	Изграждане на осветление с 14бр.LED прожектори,табло,таймер и др.	бр.	1
10	Доставка на кварцов пясък	т	10,8
11	Доставка на каучуков гранулат	т	3,6
12	Доставка и полагане на трева /втора употреба/,вкл.полагане на пясък и гранули	кв.м.	600
13	Доставка и монтаж на футболни врати с мрежи	бр.	2
14	Въвеждане в експоатация		
15	Изготвяне на пълна проектна документация		

Таблица № 2: Реконструкция на футболно игрище до бл. 413, намиращ се в ж.к. «Надежда», район «Надежда», гр. София

№ по ред	Описание на строително-монтажни работи	Ед.мярка	Количество
1	Доставка и полагане на бордюри 18/35/50 за ограждане на игрището	мл	84
2	Демонтаж на стара метална ограда	м	84
3	Демонтаж на баскетболни кошове	бр.	2
4	Доставка и монтаж на колове 3.00м високи зелени - хоризонтали и диагонали	бр.	26
5	Доставка и монтаж на колове 7.00м високи зелени - хоризонтали и диагонали	бр.	8
6	Доставка и полагане на бетон В20 за фундаменти на колове и оборудване	$м^3$	4
7	Доставка и полагане на армирана бетонова основа (В20-Н=15см , заварена мрежа N8 каре15см) преди полагане на изкуствена трева	м3	70
8	Доставка и монтаж на зелена мрежа с ПВЦ покритие 50x50x3.00x2.5	м	84
9	Доставка и монтаж на метална еднокрила врата с мрежа 100/200	бр.	2
10	Доставка и монтаж на стойка за прожектори	бр.	6
11	Доставка и монтаж на мрежа ПЕ /вкл.въжета,обтегачи,кербовки/	кв.м.	295
12	Изграждане на осветление с 8 бр.LED прожектори,табло,таймер и др.	бр.	1
13	Доставка на кварцов пясък	т	7,8
14	Доставка на каучуков гранулат	т	2,6
15	Доставка и полагане на трева /втора употреба/,вкл.полагане на пясък и гранули	кв.м.	432
16	Доставка и монтаж на футболни врати с мрежи	бр.	2
17	Въвеждане в експоатация		

18	Изготвяне на пълна проектна документация		

При изготвяне на настоящата Техническа спецификация участва следният експерт, имащ професионална компетентност, свързана с предмета на поръчката:

Георги Александров – в качеството си на експерт – служител на СО – район „Надежда", който има професионална компетентност, свързана с предмета на поръчката.

.....

(Подпис на лицето)

РАЗДЕЛ III. Изисквания на възложителя и указания за подготовка на офертата

1. Всеки участник задължително следва да се запознае с всички изисквания, заложени в настоящата документация и с всички условия, които биха повлияли на предложението.

2. Всеки участник следва да подаде оферта за пълния обем на настоящата обществена поръчка.

3. Не се предвижда възможност за предоставяне на варианти в офертите.

4. Лице, което е дало съгласие и е посочено като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта.

5. За участие в процедурата участникът подготвя и представя оферта, която трябва да съответства напълно на изискванията и указанията от настоящата документация, при спазване на разпоредбите на ЗОП.

6. Офертата се представя в един екземпляр в запечатан непрозрачен плик от участника или упълномощен от него представител лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка. **Върху плика трябва да бъде написано:**

- ✓ име на участника;
- ✓ адрес за кореспонденция;
- ✓ телефон;
- ✓ факс;
- ✓ електронен адрес;
- ✓ наименование на поръчката.

7. Офертата се изготвя по приложения в документацията образец. Офертата се подава на български език и се подписва от управляващия или представляващия участника или от изрично упълномощен негов представител и се подпечатва с печата на участника, ако същият разполага с такъв.

8. При приемане на офертите Възложителят отбелязва върху плика поредния номер, датата и часа на получаването, като посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ. **Възложителят не приема за участие и връща на участника оферта, която е в незапечатан, скъсан или прозрачен плик или е подадена след изтичане на крайния срок за получаване на оферти.** Тези обстоятелства се отбелязват във входящия регистър.

9. Срок на валидност на предложенията: 90 (деветдесет) календарни дни, като срокът започва да тече от датата, определена за краен срок за получаване на офертите. Оферта с по-малък срок на валидност ще бъде отстранена от участие в процедурата.

10. Място и срок за подаване на предложенията за участие: Офертите се приемат в деловодстсвото на СО - район „Надежда" с адрес: гр.София, ж.к. „Надежда", ул. „Кирил Дрангов" № 55, **всеки делничен ден от 8.30 часа на 07.04.2016г. до 16.00 часа на 15.04.2016г. (включително).**

11. Дата и място на разглеждане на предложенията: Постъпилите предложения ще бъдат отворени в **10.00ч. на 18.04.2016г.** в заседателната зала на сградата на СО - район „Надежда", с адрес: гр.София, ж.к. „Надежда" , ул. „Кирил Дрангов" № 55.

12. Разглеждането и оценяването на офертите се извършва от комисия от длъжностни лица, назначена със заповед на Възложителя. В комисията се включва най-малко едно лице, притежаващо професионална компетентност, свързана с предмета на поръчката.

13. След получаване на офертите членовете на комисията представят декларации за обстоятелствата по чл. 35, ал. 1, т. 2 – 4.

14. Комисията, назначена от Възложителя за разглеждане, оценка и класиране на офертите, започва работа след получаване на списъка с участниците и представените оферти.

15. Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата, в която се извършва отварянето.

16. В случай, че документите на участника не отговарят на изискванията на ЗОП, публичната покана и настоящата документация, офертата и участникът се предлагат от комисията на Възложителя за отстраняване от процедурата.

17. След отварянето на офертите комисията обявява ценовите предложения и предлага по един представител от присъстващите участници да подпише техническите и ценовите предложения.

18. Комисията съставя протокол за получаването, разглеждането и оценката на офертите и за класирането на участниците. Протоколът се представя на възложителя за утвърждаване, след което в един и същи ден се изпраща на участниците и се публикува в профила на купувача при условията на чл. 22б, ал. 3 от ЗОП.

19. Длъжностните лица от състава на комисията приключват своята работа с приемане на протокола от Възложителя.

20. Възложителят сключва договори за изпълнение на поръчката с класирания на първо място участник. Възложителят може с решение да определи за изпълнител и да сключи договор с втория класиран участник в предвидените в ЗОП случаи.

22. Указания към участниците:

22.1. Участник в настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка може да бъде всяко българско и/или чуждестранно физическо или юридическо лице или тяхно обединение, което отговаря на предварително обявените условия. Възлагането на работи на подизпълнители е допустимо само ако участникът приеме, че отговаря за действията, бездействията и работата на посочените подизпълнители като за свои действия, бездействия и работа, при спазване на всички изисквания, заложени в ЗОП. Участниците могат да предлагат неограничен брой подизпълнители.

22.2. Всеки от участниците в процедурата се представлява от лицето, което го представлява по закон или от упълномощено от него с нотариално заверено пълномощно лице.

22.3. Възложителят отстранява от участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка участник, който не отговаря на изискванията на чл.47 ал.1, ал.2 и ал.5 от ЗОП. Не може да участва в процедура за възлагане на обществена поръчка чуждестранно физическо или юридическо лице, за което в държавата, в която е установено, е налице някое от обстоятелствата по чл.47, ал.1, ал.2 и ал.5 от ЗОП.

22.4. При писмено искане, направено до три дни преди изтичане на срока за получаване на оферти, възложителят е длъжен най-късно на следващия ден да публикува в профила на купувача **писмени разяснения** по условията на обществената поръчка.

22.5. До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник в процедурата може да промени, допълни или оттегли офертата си.

22.6. Комуникация между Възложителя и участниците - всички съобщения на Възложителя към участниците и на участниците към Възложителя, са в писмен вид. Участниците представят своите писма и уведомления чрез препоръчано писмо с обратна разписка, по факс или по електронен път при условията и реда на Закона за електронния документ и електронния подпис.

22.7. Офертите следва да отговарят на изискванията, посочени в настоящите указания и да бъдат оформени по приложените в документацията образци. Условията в образците от документацията за участие са задължителни за участниците и не могат да бъдат променяни от тях.

23. Изисквания към ценовото предложение :

23.1. В ценовото си предложение за изпълнение предмета на поръчката участниците следва да включат всички разходи за изпълнение пълния предмет на поръчката, в т.ч. разходи за заплати, осигуровки, материал, транспорт, печалба и т.н.

23.2. Участникът попълва единичните цени и общата стойност на отделните видове работи без ДДС. На оценка подлежи общата стойност за изпълнение предмета на поръчката.

23.3. Участник, който в ценовата си оферта е предложил обща цена за изпълнение на дейностите, включени в предмета на поръчката, надхвърляща посочената в публичната покана и настоящата документация прогнозна стойност, ще бъде отстранен от участие в процедурата.

24. Изисквания към техническото предложение – техническото предложение за изпълнение предмета на поръчката се изготвя в съответствие с утвърдения от възложителя образец от участника, при съблюдаване на техническата спецификация към настоящата документация. Техническите предложения на участниците следва да съдържат следното:

Обяснителна записка, в която подробно и детайлно е описан предлаганият от участника подход при изпълнение на всяка от дейностите, включващи се в предмета на настоящата поръчка, както и описание на това как ще бъдат постигнати изискванията на техническата спецификация. Участниците трябва да разгледат всички дейности и съставляващите ги под-дейности, които са необходими за изпълнение на поръчката в съответствие с изискванията на възложителя, разписани в техническата спецификация. Всеки участник следва да направи предложение за управление на процесите по изпълнението на договора, с оглед постигане на целите и резултатите от поръчката – качествено и навременно изпълнение на предмета на поръчката. Участникът трябва да предвиди адекватни и ефективни мерки и дейности за вътрешен контрол, комуникация с Възложителя и заинтересованите страни.

РАЗДЕЛ IV. Необходими документи за участие

1/ Списък на документите, съдържащи се в офертата на участника;

2/ Заявление за участие и административни сведения – изготвят се съобразно приложените образци и се представят в оригинал;

3/ Оферта – изготвя се съобразно приложения образец и се представя в оригинал. Попълват се данните на участника, посочени в образеца, които са необходими за кореспонденция през време на провеждане на процедурата и за оформяне на договора в случай, че участникът бъде избран за изпълнител на поръчката и др. Посочват се подизпълнителите, ако участникът предвижда такива;

4/ Копие от документа за регистрация или единен идентификационен код (ЕИК), съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец; респективно **копие от документ за самоличност,** когато участникът е физическо лице **(заверени от участника копия)**.

Когато не е представен ЕИК, съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, участниците – юридически лица или еднолични търговци представят удостоверение за актуално състояние, издадено през последните **6 месеца** преди датата за подаване на офертата.

5/ Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП – оригинал. Декларацията се изготвя по приложения образец и се подписва от лицата в съответствие с изискванията на чл. 47, ал.9 от ЗОП;

6/ Декларация за липса на свързаност с друг участник в процедурата в съответствие с чл. 55, ал. 7 от ЗОП и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП;

7/ Декларация за участие или не на подизпълнители – оригинал. Представя се декларация, която се изготвя по приложения образец от името на всеки от подизпълнителите, като се посочват вида на работите, които ще извършват и съответния дял на участие (в проценти);

8/ Декларация по § 1, т. 12 от ДР на ЗОП - изготвя се съобразно приложения образец и се представя в оригинал;

9/ Декларация за наличие/липса на конфиденциална информация в офертата – изготвя се съобразно приложения образец и се представя в оригинал;

10/ Пълномощно, издадено на лицето, което представлява участника в процедурата (когато е приложимо). Прилага се нотариално заверено пълномощно, издадено на лицето, което представлява участника в процедурата, ако е различно от лицето, което представлява участника по закон.

11/ Списък с изпълнените договори по чл.51, ал.1 от ЗОП;

12/ Ценово предложение - Изготвя се по приложения образец от настоящата документация и се представя в оригинал. Към ценовото предложение всеки участник следва да представи анализ на предложените цени.

13/ Техническо предложение - Изготвя се по приложения образец от настоящата документация и се представя в оригинал, ведно с обяснителната записка, съдържаща описание на предвиждания начин на изпълнение на дейностите (писмени пояснения в обем и подробности по преценка на участника и предвид изискванията на РАЗДЕЛ III. Изисквания на възложителя и указания за подготовка на офертата, т.24, както и на предвидената методика за оценка).

РАЗДЕЛ V. Изисквания и доказателства за техническите възможности и/или квалификация на участниците в процедурата

1. Участникът следва да е изпълнил през последните 5 (пет) години, считано от датата на подаване на офертата, строително-монтажни работи, включващи изграждане и/или ремонт и/или реконструкция на футболни игрища или спортни площадки, еднакви и/или сходни с предмета на настоящата обществена поръчка.

За целите на настоящата обществена поръчка под „сходни дейности" следва да се разбират: строително-монтажни работи, включващи дейности по изграждане и/или ремонт и/или реконструкция на футболни игрища или спортни площадки, в това число демонтаж на стари спортни съоръжения и стари настилки, доставка и монтаж на спортни съоръжения, доставка и монтаж на оборудване и др.

За доказване на опита си участникът представя Справка-декларация (по образец) по чл.51, ал.1, т.2 от ЗОП за изпълнени СМР, еднакви и/или сходни с предмета на поръчката, изпълнени през последните 5 (пет) години, считано до датата на подаване на офертата. Справката-декларация трябва да е придружена от доказателства за съдържаните данни, както следва:

а) посочване на публичните регистри, в които се съдържа информация за актовете за въвеждане на строежите в експлоатация, която информация включва данни за компетентните органи, които са издали тези актове, стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото и вида на строителството, или

б) удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема на строителството, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания; удостоверенията съдържат и дата и подпис на издателя и данни за контакт, или

в) копия на документи, удостоверяващи изпълнението, вида и обема на изпълнените строителни дейности;

2. Всеки участникът в процедурата следва да е регистриран в „Централен професионален регистър на строителите" към Камарата на строителите в България за **I група, III категория строежи**, съгласно чл. 137, ал. 1, т.3, от ЗУТ или в аналогичен професионален или търговски регистър на държавата, в която е установен, и/или еквивалентен документ.

За доказаване на съответствието си с това изискване на възложителя участниците следва да представят заверено копие на удостоверение /документ за регистрация/ от Камарата на строителите в България или декларация за наличието на

такава регистрация от компетентните органи, съгласно съответния национален закон на държавата, в която са установени.

3. Участникът следва да има внедрена система за управление на качеството по ISO 9001:2008 с обхват, включващ дейностите, предмет на поръчката.

За доказване на посоченото изискване участникът трябва да представи заверено копие на валиден сертификат за внедрена система за управление на качеството по ISO 9001:2008 с обхват, включващ дейностите, предмет на поръчката и/или еквивалентен документ.

Забележка: Съгласно чл. 53, ал. 4 от ЗОП възложителят ще приеме еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки, както и други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството.

Участникът може да докаже съответствието с изискванията на възложителя за технически възможности и/или квалификация с възможностите на едно или повече трети лица, като следва да представи доказателства, че при изпълнението на поръчката ще има на разположение ресурсите на третите лица.

Участник, който не отговаря на изискванията, подробно посочени в настоящия раздел от документацията се отстранява от участие в процедурата.

РАЗДЕЛ VI. Критерий за извършване на избора на Изпълнител

1. Критерий за оценяване на постъпилите предложения за участие в настоящата процедура, съгласно чл.37, ал.1, т.2 от ЗОП, е „Икономически най-изгодно предложение".
2. Настоящата методика за оценка се прилага за оценяване само на оферти, които:

1/ отговарят на предварително обявените от Възложителя условия, и

2/ са подадени от участници, за които не са налице обстоятелствата по чл.47, ал.1, ал.2 и ал.5 от ЗОП и които отговарят на изискванията за технически възможности и квалификация, заложени от Възложителя в настоящата документация.

3. Класирането на допуснатите до оценка оферти се извършва на база получената от всяка оферта „Комплексна оценка", която представлява сума от индивидуалните оценки по определените предварително показатели.

МЕТОДИКА ЗА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ

I. Показатели за оценяване:

Показател – П (наименование)	**Максимално възможен брой точки**
1	**2**
1. Техническо предложение: подход на участника за изпълнение на дейностите, включени в предмета на поръчката – **П1**	60
2. Предложена цена – **П2**	40

II. Относително тегло на показателите за оценяване:

1. Техническо предложение, подход на участника за изпълнение на дейностите, включени в предмета на поръчкат (П1) - Относително тегло 60 % Максимално възможен брой точки, присъдени на участник – 60.

2. Предложена цена (П2) - Относително тегло 40 % Максимално възможен брой точки, присъдени на участник – 40.

III. Указания за определяне на оценката по всеки показател:

1. Показател (П1) Техническо предложение: подход на участника за изпълнение на дейностите, включени в предмета на поръчката (Максимален брой 60 точки).

Техническото предложение на участника следва да бъде съобразено с изискванията, заложени в Техническата спецификация.

Важно и съществено за възложителя е да установи чрез разглеждане на техническите предложения на участниците, доколко всеки от тях познава материята и спецификата на предстоящата работа във връзка с характера и особеностите на бъдещите задачи и дейности, предмет на обществената поръчка и търсения при изпълнението им цялостен ефект.

Възложителят ще оценява подхода на участника като част от техническото му предложение, съдържащо предложението му за изпълнение на дейностите, включени в предмета на поръчката, необходими за постигане на изискванията на Техническата спецификация (за изпълнението на предмета на поръчката). Участниците трябва да предложат всички дейности и съпътстващите ги етапи, които са необходими за изпълнение на поръчката в съответствие с Техническата спецификация. Всеки участник следва да направи предложение за управление на процесите по изпълнението на договора с оглед постигане на целите и резултатите от поръчката. Участникът трябва да предвиди адекватни и ефективни мерки и дейности за вътрешен контрол, комуникация с Възложителя и заинтересованите страни. Участникът следва да идентифицира рисковете за навременното и качествено изпълнение на предмета на настоящата обществена поръчка, като предложи адекватни и ефективни мерки за минимизиране възможността за възникване на разгледаните рискове, респ. намаляване негативното им въздействие.

Метод на формиране на оценката:

Оценка 60 точки по този показател ще получат предложенията, за които са в сила следните обстоятелства:

- Участникът е описал детайлно дейностите, които ще извърши при изпълнение предмета на обществената поръчка за постигане на целите й, като е обяснил и логическата обвързаност между различните дейности, тяхната последователност и ресурите, които ще използва за реализацията им.
- Участникът е описал подробно методите и похватите, които ще използва при изпълнение на поръчката, като ги е обосновал и обвързал с постигането на конкретни резултати.
- Участникът е предложил времеви план за организиране и провеждане на предвидените за изпълнение видове работи, който съответства на обхвата на дейностите, включени в предмета на поръчката, съобразен е с изискванията и сроковете за изпълнението им.
- Участникът е идентифицирал множество рискове, чието реализиране може да окаже влияние върху изпълнението на договора. Предложени са достатъчно адекватни и ефикасни мерки за преодоляване негативното въздействие на разгледаните рискове.

Оценка 40 точки по този показател ще получат предложенията, за които са в сила едно или повече от следните обстоятелства:

- Участникът е описал дейностите, които ще извърши при изпълнение предмета на обществената поръчка за постигане на поставените от възложителя цели, като е обяснил и логическата обвързаност между различните дейности и тяхната последователност, но не е

посочил ресурсите, които ще използва за реализацията им. Наблюдава се наличието на несъществени непълноти при описанието на отделните дейности и под-дейности.

● Участникът е описал методите и похватите, които ще използва при изпълнение на поръчката, но не ги е обосновал и не ги е обвързал с постигането на конкретни резултати.

● Предложения от участника времеви план за организиране и провеждане на предвидените за изпълнение видове работи, който съответства на обхвата на дейностите, включени в предмета на поръчката, не е съобразен с изискванията и сроковете за изпълнението им.

● Участникът е идентифицирал рискове, чието реализиране може да окаже влияние върху изпълнението на договора, но не е предложил достатъчно адекватни и ефикасни мерки за преодоляване негативното въздействие на разгледаните рискове.

Оценка 20 точки по този показател ще получат предложенията, за които са в сила едно или повече от следните обстоятелства:

● Участникът само бланкетно е изброил дейностите, които ще извърши при изпълнение предмета на обществената поръчка за постигане на поставените от възложителя цели, липсва логическа обвързаност между отделните дейности, не са посочени ресурсите, които ще бъдат използвани при изпълнение на поръчката. Наблюдава се наличието на съществени непълноти в Техническото предложение.

● Участникът е описал методите и похватите за провеждане на предвидените за изпълнение видове работи, които ще използва при изпълнение на поръчката, но не е обосновал защо ще използва тези мерки и похвати и не ги е обвързал с постигането на конкретни резултати.

● Предложения от участника времеви план за организиране и провеждане на предвидените за изпълнение видове работи не съответства на обхвата на дейностите, включени в предмета на поръчката.

● Участникът не е идентифицирал рисковете, чието реализиране може да окаже влияние върху изпълнението на договора, респ. не е предложил никакви мерки за преодоляване негативното въздействие на разгледаните рискове

Забележка

Предложения относно цялостния подход за изпълнение на обществената поръчка, които не отговарят на Техническата спецификация и описанието за съдържанието на тази част от офертата или ако липсва съставна част от Техническото предложение, следва да бъдат предложени за отстраняване.

За целите на настоящата методика, в съответствие с чл. 28, ал. 2 от ЗОП използваните в настоящия раздел определения/понятия следва да се тълкуват, както следва:

* „Ясно“ – следва да се разбира описание, което недвусмислено характеризира конкретния етап или конкретния вид дейност по начин, по който същият да бъде индивидуализиран сред останалите предвидени етапи/съответно останалите предвидени видове дейности;

** „Подробно/детайлно” - описанието, което освен че съдържа отделни етапи и видове дейности, не се ограничава единствено до тяхното просто изброяване, а са добавени допълнителни поясняващи текстове, свързани с обясняване на последователността, съдържанието на отделните документи или други факти, имащи отношение към повишаване

качеството на изпълнение на поръчката и надграждане над предвидените технически спецификации и изисквания;

*** Несъществени са тези непълноти/пропуски/слабости в предложението на участника, които не го правят неотговарящо на изискванията, но представляват пропуски в описанието, липса на детайлна информация и др. Налице са, когато липсващата информация може да бъде установена от други факти и информация, посочени в офертата на участника. Несъществените непълноти/пропуски/грешки не могат да повлияят на изпълнението на поръчката, с оглед спазване на действащото законодателство в областта и изискванията, заложени в документацията за участие. Ако липсващата информация не може да бъде установена от други части в офертата, се приема наличието на „съществени непълноти".

**** Съществени са тези непълноти/пропуски/грешки в предложението на участника, които го правят неотговарящо на изискванията на възложителя, посочени в указанията и техническата спецификация или на действащото законодателство, на съществуващите стандарти и технически изисквания.

2. Показател (П2): Цена за изпълнение на пълния предмет на обществената поръчка.

Преди извършване на оценката на предложената цена комисията проверява ценовите предложения, за да се установи, че са подготвени в съответствие с предварително обявените условия и изисквания на Възложителя. **В случай на констатирано несъответствие участникът ще бъде отстранен.**

След извършването на посочената проверка комисията продължава с оценката по показател П2. Оценката се извършва по следната формула:

П2 = Цmin x 40, където:

Цк

Цmin – най-ниска предложена цена;

Цк - цената на участника за изпълнение на пълния предмет на обществената поръчка;

П2 – точки, получени от всеки участник.

V. Комплексната оценка (КО) на офертата на участника се изчислява по формулата:

КО = П1 + П2

КО има максимална стойност 100 точки.

Участникът, получил най-висока комплексна оценка КО се класира на първо място.