РАЗДЕЛ XI. Приложения

Приложение № 1: Списък на документите, съдържащи се в офертата:

В представената по-долу таблица са подробно изброени всички документи, съдържащи се в офертата на ..... (изписва се наименованието на участника) за участние в открита процедура с прилагане на опростени правила за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Доставка на хигиенни материали за нуждите на детските заведения на територията на СО – район „Надежда"**

№	Съдържание на офертата	Вид и количество на документите */оригинал или заверено копие/*
Плик № 1 с надпис „Документи за подбор"		
•	Декларация за запознаване с условията на поръчката *(по образец)*	
•	Административни сведения *(по образец)*	
•	Документ за регистрация или единен идентификационен код съгласно чл. 23 от Закона за Търговския регистър	
•	Удостоверение за актуално състояние *(ако е приложимо)*	
•	Декларации по чл.47, ал.9 от ЗОП *(по образец)*	
•	Декларация за свързаност с друг участник (по образец)	
•	Доказателства за техническите възможности и/или квалификация на участника, съобразно указанията, изложени в Раздел VI от документацията за участие (*Изброяват се от участника)	
•	Декларация за участие или не на подизпълнители *(по образец)*	
•	Документ за внесена гаранция за участие *(по образец)*	
•	Документ, удостоверяващ регистрацията на участника по ЗДДС *(копие)*	
•	Нотариално заверено пълномощно на лицето, подписващо офертата (когато не е подписана от управляващия участника)	
•	Оферта за изпълнение на предмета на обществената поръчка, без посочване на определящи показатели, относими към Плик 2 и Плик 3 *(по образец)*	
•	Споразумение за създаване на обединение *(когато е приложимо)*	
Плик № 2 „Предложение за изпълнение на поръчката"		

Декларация за наличие/липса на конфиденциална информация в офертата	
Техническа оферта по образец	
Плик № 3 с надпис „Предлагана цена"	
Ценова оферта по образец	

Дата _____/ _____ / _____

Наименование на участника _____

Име и фамилия на представителя на участника _____

Длъжност _____

Подпис и печат _____

Приложение № 2: Образец на оферта:

ДО
СО – район „Надежда"
гр. София 1220
ул. „Кирил Дрангов", №55

О Ф Е Р Т А

за участие в открита процедура с прилагане на опростени правила за възлагане на обществена поръчка по реда на гл. пета от ЗОП, с предмет:

„Доставка на хигиенни материали за нуждите на детските заведения на територията на СО – район „Надежда"

От .....,
(наименование на участника)
със седалище и адрес на управление: .....,
(улица, град, община)
.....,
представлявано от ....,
(име/длъжност)
телефон, факс, email, лице за контакти .....
.....,
адрес за съобщения .....,
ЕИК (БУЛСТАТ).....,

Разплащателна сметка:
BIC:.....;
IBAN: ....;
банка:.....;
град/клон/офис:.....

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

След като се запознахме с условията, изложени в обявлението за възлагане на обществена поръчка с горепосочения предмет, с изискванията, установени в документацията за участие, с настоящото Ви представяме нашата оферта, както следва:

Запознати сме и приемаме условията на проекта на договор. Ако бъдем определени за изпълнител, ще сключим договор в законоустановения срок.

С подаване на настоящата оферта направените от нас предложения и поети ангажименти са валидни за срок от 180 (сто и осемдесет) календарни дни, считано от крайния срок за подаване на оферти.

В случай, че бъдем определени за изпълнител, при подписване на договора ще Ви представим документи от съответните компетентни органи, изискуеми съгласно чл. 47, ал.9 за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл.47 ал. 1 от ЗОП.

До подписването на официален договор, тази оферта, заедно с обявлението за обществена поръчка, ще формират обвързващо споразумение помежду ни.

Дата: .....

Подпис и печат: .....

.....

(име и фамилия)

.....

(длъжност на представляващия участника)

Приложение № 3: Декларация за запознаване с условията на поръчката:

Д Е К Л А Р А Ц И Я

за запознаване с условията на поръчката

Долуподписаният/-ната/ .....
ЕГН....., лична карта, № .....изд. на.....г. от....., в качеството ми на .....(посочва се длъжността и качеството, в което лицето има право да представлява и управлява - напр. изпълнителен директор, управител и др.) на.....,
ЕИК ……; със седалище и адрес на управление....., участник в открита процедура с прилагане на опростени правила за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Доставка на хигиенни материали за нуждите на детските заведения на територията на СО – район „Надежда"**

Д Е К Л А Р И Р А М, Ч Е:

Съм запознат/а и приемам всички условия и особености на настоящата поръчка.

Запознал/а съм се с всички условия и особености свързани с предмета на поръчката.

Запознат съм с проекта на договор и приемам клаузите на същия.

В случай, че представляваният от мен участник бъде избран за изпълнител, от името на последния приемам да сключа договор за възлагане на обществена поръчка.

Дата: .....

Подпис и печат: .....

.....

(име)

Приложение № 4: Административни сведения:

АДМИНИСТРАТИВНИ СВЕДЕНИЯ

на участник в открита процедура с прилагане на опростени правила за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Доставка на хигиенни материали за нуждите на детските заведения на територията на СО – район „Надежда"**

1. Наименование на участника:

……

2. Седалище и адрес на управление:

……

/пощенски код, град/село, община, квартал, улица No/бл., ап./

Булстат/ЕИК: ……

телефон No: ……

факс No:……

e-mail :……

Интернет адрес: .....

3. Лице за контакт.....

Длъжност: .....

телефон/ факс .....

4. Обслужваща банка:

5. IBAN, по който ще бъде възстановена гаранцията за участие:

6. Титуляр на сметката:

Дата: .....

Подпис и печат: .....

.....

(име)

Приложение № 5: Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП

Д Е К Л А Р А Ц И Я

по чл. 47, ал. 9 от Закона за обществените поръчки

Долуподписаният/-ната/ .....
ЕГН....., лична карта, № .....изд. на.....г. от....., в качеството ми на .....(посочва се длъжността и качеството, в което лицето има право да представлява и управлява - напр. изпълнителен директор, управител и др.) на.....,
ЕИК .....; със седалище и адрес на управление.....,
участник в открита процедура с прилагане на опростени правила за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Доставка на хигиенни материали за нуждите на детските заведения на територията на СО – район „Надежда",**

Д Е К Л А Р И Р А М, Ч Е:

1. Не съм осъден с влязла в сила присъда за:

а) престъпление против финансовата, данъчната или сигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253 – 260 от Наказателния кодекс;

б) подкуп по чл. 301 – 307 от НК;

в) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от НК;

г) против собствеността по чл. 194 – 217 от НК;

д) престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от НК.
(В случай на реабилитация се посочва изрично.)

2. Юридическото лице, което представлявам, не е обявено в несъстоятелност или в подобна процедура, съгласно националното законодателство на държавата, в която е установено дружеството.

3. Юридическото лице, което представлявам, не е в производство по ликвидация или в подобна процедура, съгласно националното законодателство на държавата, в която е установено дружеството.

4. Не съм лишен от право да упражнявам определена професия или дейност.

5. Не съм виновен за неизпълнение на задължения по договор за обществена поръчка, доказано с влязло в сила съдебно решение.

6. Не съм осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 136 от Наказателния кодекс, свързано със здравословните и безопасни условия на труд или по чл.172 от Наказателния кодекс против трудовите права на работниците.
(В случай на реабилитация се посочва изрично.)

7. Не съм осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл.313 от Наказателния кодекс във връзка с провеждане на процедури за възлагане на обществени поръчки.

8. Не съм свързано лице по смисъла на българското законодателство с възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация. В представляваното от мен дружество членовете на управителните и контролни органи, както и временно изпълняващите такава длъжност не са свързани лица по смисъла на българското законодателство с възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация.

9. Представляваното от мен друество не е сключило договор с лице по чл.21 и чл.22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

10. Юридическото лице, което представлявам няма задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган (при допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията се посочва изрично) и задължения за данъци или вноски за социалното осигуряване. (съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен).

Известна ми е отговорността по чл. 313 от НК.

Дата: .....

Подпис и печат: .....

.....

(име и фамилия)

.....

(длъжност на представляващия участника)

Приложение № 6: Декларация за липса на свързаност с друг участник в процедурата в съответствие с чл. 55, ал. 7 от ЗОП и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП

Д Е К Л А Р А Ц И Я

Долуподписаният/-ната/ .....
ЕГН....., лична карта, № .....изд. на.....г.
от....., в качеството ми на .....(посочва се длъжността и качеството, в което лицето има право да представлява и управлява - напр. изпълнителен директор, управител и др.) на.....
ЕИК .....; със седалище и адрес на управление.....,
участник в открита процедура с прилагане на опростени правила за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„„Доставка на хигиенни материали за нуждите на детските заведения на територията на СО – район „Надежда",**

Д Е К Л А Р И Р А М, Ч Е:

1. Не съм, съотв. – представляваният от мен участник не е свързано лице и/или свързано предприятие по смисъла на § 1, т.23а и т. 24 от Допълнителните разпоредби на Закона за обществените поръчки с друг участник в процедурата.

2. Не съм външен експерт по чл.8, ал.7 от ЗОП в процедурата или в противен случай, документите, в чието изработване съм участвал, са променени така, че не предоставят на участника информация, която му дава предимство пред останалите участници в процедурата.

Известна ми е наказателната отговорност, по чл.313 от Наказателния кодекс.

Дата: .....

Подпис и печат: .....

.....

(длъжност на представляващия участника)

Приложение № 7: Декларация за участие или не на подизпълнители:

ДЕКЛАРАЦИЯ
за участие или не на подизпълнители

Долуподписаният ……, в качеството ми на …… на ……..... -
(управител, член на управителен орган) (наименование на кандидата)

участник в открита процедура с прилагане на опростени правила за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Доставка на хигиенни материали за нуждите на детските заведения на територията на СО – район „Надежда",**

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

I. При изпълнението на поръчката няма да ползвам/ще ползвам подизпълнител/и, както следва:

1. ……., с управляващ …… за извършването на ……., съставляващи …… % дял от стойността на поръчката, за която юридическото лице, което представлявам, участва.

2. ……., с управляващ …… за извършването на ……., съставляващи …… % дял от стойността на поръчката, за която юридическото лице, което представлявам, участва.

II. В настоящата оферта ще приложа всички изискуеми документи, отнасящи се до и подписани от подизпълнителя/подизпълнителите.

Дата: .....

Подпис и печат: .....

.....

(длъжност на представляващия участника)

8.1. Списък на договорите с предмет, сходен с предмета на настоящата поръчка, изпълнени от участника през последните 3 (три) календарни години, съгласно предвиденото в Раздел № VI:

Справка - Списък на договорите за **доставки с идентичен/сходен предмет**, изпълнени от участника през последните 3 (три) години, с посочени предмет на договора, цена, място, срокове на изпълнение и възложители:

Изпълнени договори пореден No	Предмет	Място на изпълнение	Начална и крайна дата на изпълнение на договора	Стойност на договора	Категория на обекта/обществено предназначение	Възложител – адрес, телефон, факс, електронна поща
1.						
2.						
3.						

** Поредният номер на последния ред по справката от настоящия образец не ограничава Участника относно броя на доказателствата, които следва да представи.*

*** участникът следва да представи доказателства за извършените услуги под формата на удостоверения, издадени от получателя или от компетентен орган, или да посочи публичен регистър, в който е публикувана информация за услугата.*

Дата: .....

Подпис и печат: .....
.....

(длъжност на представляващия участника)

Приложение № 9: Образец на техническа оферта:

ДО
СО – район „Надежда"
гр. София 1220
ул. „Кирил Дрангов", №55

ТЕХНИЧЕСКА ОФЕРТА

за участие в открита процедура с прилагане на опростени правила за възлагане на обществена поръчка, с предмет:

„Доставка на хигиенни материали за нуждите на детските заведения на територията на СО – район „Надежда"

От .....,
(*наименование на участника)*
със седалище и адрес на управление: .....,
(улица, град, община)
.....,
представлявано от ....,
(име/длъжност)
телефон, факс, email, лице за контакти .....
.....,
адрес за съобщения .....,
ЕИК (БУЛСТАТ).....,

Разплащателна сметка:
BIC:.....;
IBAN: ....;
банка:.....;
град/клон/офис:.....

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

След запознаване с документацията за участие в настоящата обществена поръчка с предмет: **„Доставка на хигиенни материали за нуждите на детските заведения на територията на СО – район „Надежда"**

заявяваме, че:

Ние сме съгласни валидността на нашето предложение да бъде **180 (сто и осемдесет) календарни дни** от крайния срок за подаване на оферти и да остане обвързващо за нас, като може да бъде прието по всяко време преди изтичане на този срок.

Ние:

……

/изписва се името на участника/

……

/БУЛСТАТ/ЕИК

……

/адрес по регистрация/

предлагаме да изпълним поръчката, съгласно изискванията на Възложителя.

I. Предлагаме качествено и добросъвестно изпълнение, в пълен обем на описаните дейности в Техническата спецификация.

II. Изпълнението ще бъде съобразено с приложимата нормативна уредба.

III. Прилагаме Обяснителна записка в обем и подробности по наша преценка, съобразена с методиката за оценка.

Дата: .....

Подпис и печат: .....

.....

(име и фамилия)

.....

(длъжност на представляващия участника)

Приложение № 10: Декларация за наличие/липса на конфиденциална информация в офертата:

Д Е К Л А Р А Ц И Я

Долуподписаният/-ната/ .....
ЕГН....., лична карта, № .....изд. на.....г.
от....., в качеството ми на .....(посочва се длъжността и качеството, в което лицето има право да представлява и управлява - напр. изпълнителен директор, управител и др.) на.....,
ЕИК .....; със седалище и адрес на управление.....,
участник в открита процедура с прилагане на опростени правила за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Доставка на хигиенни материали за нуждите на детските заведения на територията на СО – район „Надежда",**

Д Е К Л А Р И Р А М, Ч Е:

1. В офертата на участника в настоящата процедура ……., който представлявам, се съдържа/не се съдържа конфиденциална информация по отношение на технически и търговски тайни.

Моля комисията и Възложителят да спазват на изискванията на чл.33, ал.5 от ЗОП по отношение на следната информация, съдържаща се в нашата оферта:
- стр. ….. до стр. ……
- стр. ….. до стр. ……
- ……

Дата: .....

Подпис и печат: .....

.....

(длъжност на представляващия участника)

Приложение № 11: Образец на ценова оферта:

ДО
СО – район „Надежда"
гр. София 1220
ул. „Кирил Дрангов", №55

ЦЕНОВА ОФЕРТА

за участие в открита процедура с прилагане на опростени правила за възлагане на обществена поръчка, с предмет:
„Доставка на хигиенни материали за нуждите на детските заведения на територията на СО – район „Надежда"

От .....,
(наименование на участника)
със седалище и адрес на управление: .....,
(улица, град, община)
.....,
представлявано от ....,
(име/длъжност)
телефон, факс, email, лице за контакти .....
.....
адрес за съобщения .....,
ЕИК (БУЛСТАТ).....,

Разплащателна сметка:
BIC:.....;
IBAN: ....;
банка:.....;
град/клон/офис:.....

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

След запознаване с документацията за участие в настоящата обществена поръчка с предмет: **„Доставка на хигиенни материали за нуждите на детските заведения на територията на СО – район „Надежда"**, заявяваме, че:

Ние
..... от
.....

/изписва се името на участника/

……

/ЕИК/БУЛСТАТ/

……

/адрес по регистрация/

предлагаме да изпълним поръчката, съгласно документацията за участие при следните финансови условия:

1. Единичните цени, с включени всички разходи, свързани с качественото изпълнение на поръчката, са дадени в следната ценова таблица:

ХИГИЕННИ МАТЕРИАЛИ	**Мярка**	**Единична цена без ДДС**	**Единична цена с ДДС**
Ароматизатор за тоалетна	**бр.**		
Белина	**л.**		
Универсален течен препарат за почистване на домакински съдове	**л.**		
Универсален течен препарат за почистване на домакински съдове - гел	**л.**		
Гъба домакинска	**бр.**		
Универсални кърпи за сухо и мокро почистване на замърсени повърхности - тип "швантух"	**бр.**		
Дезинфектант	**л.**		
Диспенсър	**бр.**		
Препарат за почистване на силно замърсени повърхности	**кг.**		
Дръжки за парцал и за четка за под	**бр.**		
Кофа с цедка/изтисквач/	**бр.**		
Кофа с вместимост 10л	**бр.**		
Кошче за смет	**бр.**		

Кухненска ролка хартия	**бр.**		
Кърпа микрофибър	**бр.**		
Лопата с дръжка за смет	**бр.**		
Метла	**бр.**		
Морска сол	**кг.**		
Носни кърпички	**бр.**		
Обезмаслител за битови и санитарни помещения	**л.**		
Парцал за под	**бр.**		
Прах за пране	**кг.**		
Препарат за почистване на силно замърсени повърхности	**кг.**		
Концентрат за под	**л.**		
Препарат за фурни	**л.**		
Препарат за прозорци	**л.**		
Препарат за тоалетни	**л.**		
Концентрат	**л.**		
Концентрат	**л.**		
Ръкавици	**бр.**		
Салфетки	**пакет**		
Сол за съдомиялни	**пакет**		
Стреч фолио	**бр.**		
Таблетки за съдомиялна	**бр.**		
Телчета	**бр.**		
Течен сапун с помпа	**л.**		

Течен сапун за ръце	**л**		
Тоалетна хартия	**бр.**		
Чаши еднократни	**бр.**		
Четка за метене	**бр.**		
Четка за тоалетна с поставка	**бр.**		
Чували за смет	**бр.**		
Чували за смет	**бр.**		
Шванти	**бр.**		
Калцуни	**бр.**		
ОБЩА ЕДИНИЧНА ЦЕНА без ДДС			
ОБЩА ЕДИНИЧНА ЦЕНА с ДДС			

В случай на приемане на нашето предложение, ние сме съгласни да представим гаранция за изпълнение по договора в размер на 2400,00 лева.

Ние сме съгласни валидността на нашето предложение да бъде **…… дни** от крайния срок за получаване на офертите и ще остане обвързващо за нас, като може да бъде прието по всяко време преди изтичане на този срок.

До подготвяне на договор, тази оферта заедно с писменото потвърждение от Ваша страна и покана за сключване на договор ще формират обвързващо споразумение между двете страни.

Дата: ..... **Подпис и печат:** .....

.....

(длъжност на представляващия участника)

Приложение № 12: Проект на договор

ДОГОВОР

№...../.....2016г.

Днес, ...2016г., в гр. София, между:

1. Столична община – район „Надежда" със седалище и адрес на управление: гр. София 1220, ж.к. „Надежда", ул. „Кирил Драгов" № 55, Код по БУЛСТАТ: 00069632711541, представлявано от инж. Димитър Александров Димов – кмет на СО – район „Надежда", наричан по-долу за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ** от една страна

и

2. "....."..... със седалище и адрес на управление гр. ....., община ....., ул. ....., ЕИК ....., ИД по ЗДДС BG....., представлявано от ..... - ....., наричан по-долу за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ,** от друга страна,

във връзка с проведената открита процедура с прилагане на опростени правила за възлагане на обществена поръчка, на основание чл. 74, ал. 1 от ЗОП и в изпълнение на Решение № ...../.....г. на кмета на СО – район "Надежда" за определяне на изпълнител, се сключи настоящият договор за изпълнение на обществената поръчка, с предмет: **„Доставка на хигиенни материали за нуждите на детските заведения на територията на СО – район „Надежда",** като страните се споразумяха за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извършва доставки на хигиенни материали за нуждите на детските заведения на територията на СО – район „Надежда", съгласно асортимента в Приложение № 1 от договора, съдържащо предложенията от офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, по предварителна заявка.

(2) Предлаганите от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** продукти трябва да съответстват на описаните в техническото му предложение за изпълнение на поръчката.

II. СРОК НА ДОГОВОРА

Чл. 2. (1) Настоящият договор се сключва за срок от 3 (три) календарни години, считано от датата на влизането му в сила.

(2) Доставките следва да се извършват само в работни дни от годината.

III. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 3. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ доставя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** хигиенните материали на цените, предложени в офертата му, която е неразделна част от този договор.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща цената за съответното заявено от него количество доставени хигиенни материали до 7 (седем) дни след приемането им и издаване на фактура от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.**

(3) Всички плащания **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** извършва с платежно нареждане по банковата сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:**

IBAN: .....,

BIC: .....

При: ....., след представяне на необходимите платежни документи.

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ гарантира изпълнението на договора по цени, посочени в ценовото му предложение, за целия срок на договора, като акуализацията им се допуска само при условията на ал. 5 и 6 на настоящия член.

IV. СРОК, ВРЕМЕ И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОСТАВКИТЕ

Чл. 4. (1) Доставките се извършват от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** периодично, след заявка от представител на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в срок от 2 (два) дни след получаването на заявката.

(2) По смисъла на настоящия договор представител на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** е Директорът на съответното детско заведение на територията на СО – район „Надежда" или упълномощено от него лице.

(3) Хигиенните материали се доставят с транспорт на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, от и за негова сметка до детските заведения, описани в приложение № 3 към настоящия договор.

(4) Товаро-разтоварните работи се извършват от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.**

(5) Стоките, предмет на доставката, пътуват на риск и отговорност на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, като собствеността на стоката преминава към **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** след разтоварването и приемането й.

V. ОПАКОВКА И СРОК НА ГОДНОСТ

Чл. 5. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ транспортира стоките опаковани по подходящ начин, който осигурява съхранението им от вредни външни въздействия, в състояние годно за употреба.

(2) Всички стоки трябва да са поставени в кашони (касетки) и да имат указателни етикети.

(3) Всеки доставен продукт да има остатъчен срок на годност не по-малко от **50 % към датата на доставка** и всяка доставка да бъде придружена с търговски документ, сертификат за качество или друг аналогичен документ.

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи пълна имуществена и неимуществена отговорност за вреди, причинени от доставени некачествени хигиенни материали.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 6. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. да получи цената на доставените хигиенни материали в размер, по начин и в сроковете, определени в раздел III от този договор и Приложение № 1 към него;

2. да получава писмена заявка за конкретна доставка на хигиенни материали до обектите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** най-малко един работен ден преди началото на срока на доставката.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. да изпълнява поръчките по определения график и да доставя стоки, отговарящи на изискванията за качество;

2. да изпълнява заявките съгласно асортимента по Приложение № 1 към настоящия договор;

4. да предлага продукти в добър търговски вид;

5. да доставя конкретно заявените количества до крайния получател;

7. всяка доставка да бъде придружена с търговски документ, сертификат за качество или друг аналогичен документ за хигиенни материали.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да приема и урежда по уговорения ред надлежно предявените от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** рекламации за количество и качество на доставените хигиенни материали в срок до 1 (един) работен ден след надлежно уведомление.

(4) Упълномощен представител на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** подписва двустранен приемо-предавателен протокол, който удостоверява предаването на съответните количества хигиенни материали и съответствието им с уговореното в настоящия договор.

VII. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 7. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да получи стоките, предмет на този договор в сроковете, в заявеното количество и по цени, определени в предложението на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, настоящия договор и в Приложение № 1 към него;

2. да дава задължителни указания на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при и по повод изпълнението на настоящия договор;

3. да изисква писмено данни за производителите на доставените хигиенни материали.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. да заплати реално доставените хигиенни материали в срок и по цена, съгласно условията на настоящия договор и Приложение № 1 към него;

2. да подготвя заявки по обекти за доставянето на хигиенни материали, които да представя своевременно на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

3. да получи хигиенните материали на уговореното място и да ги прегледа.

(3) Упълномощен представител на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** подписва двустранен приемо-предавателен протокол, който удостоверява получаването на съответните количества хигиенни материали и съответствието им с уговореното в настоящия договор.

VIII. ГАРАНЦИИ И РЕКЛАМАЦИИ

Чл. 8. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ гарантира качеството и количеството на доставяните хигиенни материали.

(2) Рекламации за количество и качество се предявяват на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** от представител на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ гарантира пълна подмяна на продукти с отклонение в качеството изцяло за своя сметка.

IX. САНКЦИИ И НЕУСТОЙКИ

Чл. 9. (1) В случай на забава на изпълнението за плащане от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, той дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** неустойка в размер на 0.5% върху забавеното плащане за всеки ден забава, но общо не повече от 10 % от стойността на забавеното плащане.

(2) В случай на забава на доставка от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, той дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 0.5% от стойността на забавената доставка за всеки ден забава, но общо не повече от 10 % от стойността й.

(3) В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни точно някое от задълженията си по настоящия договор, без това да води до прекратяването му, извън хипотезата на предходната алинея, при изпълнението на конкретна доставка, същият дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 3 на сто от стойността на съответната доставка, за всеки отделен случай.

(4) В случай че в резултат на неизпълнение на някое от задълженията по настоящия договор от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** договорът се прекрати на основание чл. 10, ал. 1, т. 3, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 2 на сто от прогнозната стойност на поръчката.

(5) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ запазва правото си да търси обезщетение за вреди по общия ред, ако тяхната стойност е по-голяма от дължимите неустойки по реда на този раздел.

X. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 10. (1) Договорът се прекратява:

1. с изтичане на неговия срок;

2. предсрочно по взаимно съгласие на двете страни;

3. при достигане на предвидената от Възложителя прогнозна стойност преди изтичане на срока на договора.

3. с едностранно известие от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, в случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** системно извършва доставки в отклонение от предвиденото количество и качество;

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора, ако в резултат на обективни обстоятелства, възникнали след сключването му, не е в състояние да изпълни своите задължения, включително и в случай че не бъде осигурено финансиране за изпълнение предмета на договора.

XI. ДРУГИ УСЛОВИЯ

Чл. 11. (1) Договорът може да бъде изменян само при условията на Закона за обществените поръчки.

(2) Измененията на настоящия договор имат действие само ако са направени в писмена форма, не противоречат на действащото законодателство и са надлежно подписани от или от името на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. Под „изменения" се разбира всяко изменение, допълнение, заличаване или заместване.

Чл. 12. Страните по настоящия Договор ще решават споровете, възникнали по време на неговото изпълнение, по пътя на преговорите, а в случай на непостигане на споразумение – по съдебен ред.

Чл. 13. Неуредените в настоящия Договор въпроси се подчиняват на разпоредбите на Закона за обществените поръчки и останалите действащи към момента на сключване и изпълнение на договора норми на търговското и гражданското законодателство на Република България.

Настоящият договор се изготви и подписа в три еднообразни екземпляра – два за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Приложения:

Приложение № 1 – Ценова оферта на изпълнителя

Приложение № 2 - Техническа оферта на изпълнителя

Приложение № 3 - Списък на детските заведения, за нуждите на които ще бъдат извършвани доставките по договора.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:..... **ИЗПЪЛНИТЕЛ: .....**

КМЕТ НА СО - РАЙОН НАДЕЖДА

ИНЖ. ДИМИТЪР ДИМОВ

Съгласувано:

Ръководител сектор „ФСО": .....
/Н. Ценков/

Нач. отдел „ПНО": .....
/В. Раловска/

Приложение №3 към договора

Списък на детските заведения за нуждите, за нуждите на които ще бъдат извършвани доставките по договора.

1. **ОДЗ № 6**, с адрес: гр. София, ж.к. „Толстой", ул. „Генерал Жостов" № 1;

2. **ОДЗ № 15**, с адрес: гр. София, ул. „Св. Николай Чудотворец" № 4;

3. **ОДЗ № 24**, с адрес: гр. София, ул. „Кумановски бой" № 16;

4. **ОДЗ № 27**, с адрес: гр. София, ул. „Възрожденска" № 19 и филиал: гр. София, ул. „Иван Кулин" № 9;

5. **ОДЗ № 38**, с адрес: гр. София, ул. „Свети Никола Нови" № 12а;

6. **ОДЗ № 83**, с адрес: гр. София, ул. „Фикус" № 2;

7. **ОДЗ № 90,** с адрес: гр. София, ул. „Иван Момчилов" № 44 и филиал: гр. София, ул. „Бял Люляк" № 19;

8. **ОДЗ № 170**, с адрес: гр. София, ул. „Любородие" № 4;

9. **ОДЗ № 115**, с адрес: гр. София, ул. „Осми март" № 28 и филиал: гр. София, ул. „Осми март" № 15 и ул."Горни порой" № 2;

10. **ОДЗ № 137**, с адрес: гр. София, ул. „Република" № 70 и филиал: гр. София, ул. „Александър Михов" № 25;

11. **ОДЗ № 171**, с адрес: гр. София, ул. „Петко Д. Петков" № 14.

12. **ОДЗ № 172,** с адрес: гр. София, УПИ III, „за детски комбинат", кв. 147, местност „Надежда I" (ул. „Кирил Дрангов").