РАЙОН "НАДЕЖДА" – СТОЛИЧНА ОБЩИНА
гр.София 1220, ул. „Кирил Дрангов" № 55, тел. 495-11-40, факс 02/837-64-65
www.so-nadejda.com; e-mail: info@so-nadejda.com

УТВЪРЖДАВАМ,

ДИМИТЪР АЛЕКСАНДРОВ ДИМОВ

Digitally signed by ДИМИТЪР АЛЕКСАНДРОВ ДИМОВ
DN: c=BG, title=КМЕТ, postalCode=1220, st=SOFIA - GRAD, 2.5.4.3.100.1.1=+VILIMETEO, ou=ADMINISTRACIA, o=SO RAION NADEJDA, 2.5.4.10.100.1.1=BIM0682190B, dc=gugov, dc=local, cn=ДИМИТЪР АЛЕКСАНДРОВ ДИМОВ, 1.2.840.113549.1.9.4=SOFIA ABRL, DRANSEV 55, 2.5.4.3.100.1.4=BD - 10 12819191312007, 2.5.4.9.100.1.3=ZTDIOOG, DN:BB:R0 ,11.10.1996, email=dimitar.dimov@so-nadejda.com
Date: 2016.06.01 12:20:34 +03'00'

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: …….

КМЕТ НА СО РАЙОН „НАДЕЖДА'

инж. ДИМИТЪР ДИНМОВ

дата на утвърждаване: 01.06.2016г.

Д О К У М Е Н Т А Ц И Я

за участие в обществена поръчка за избор на изпълнител чрез провеждане на публично състезание

Предмет:	**„Предоставяне на проектантски услуги за подготовка на инвестиционни проекти за нуждите на СО район „Надежда", разделен на следните обособени позиции:** **1.обособена позиция №1 „Изготвяне на работен проект за сеизмично укрепване на 27 ОДЗ, находящо се в гр. София, район „Надежда".** прогнозна стойност: 12 000,00лв. без ДДС **2.обособена позиция №2 „Изготвяне на работен проект за осем детски площадки в 137ОДЗ „Калина Малина" и 90 ОДЗ „Веса Паспалеева", находящи се в гр. София, район „Надежда"** прогнозна стойност: 9 000,00лв. без ДДС **3.обособена позиция №3 „Изготвяне на работен проект за ремонт и реконструкция на Северен парк, вход от ул. „Народни будители"** прогнозна стойност: 60 000,00лв. без ДДС **4.обособена позиция №4 „Изготвяне на работен проект за пристройка с четири класни стаи и санитарен възел за нуждите на 63 ОУ „Христо Ботев" и работен проект за подобряване на енергийната ефективност на 63 ОУ „Христо Ботев"** прогнозна стойност: 47 000,00лв. без ДДС **5.обособена позиция №5 „Изготвяне на работен проект за изграждане на паркинг за автомобили по бившето трамвайно трасе по ул."Христо Силянов" и ул."Царевец"** прогнозна стойност: 25 000,00лв. без ДДС **Прогнозна стойност : 153 000,00лв. без ДДС**

София 2016г.

СЪДЪРЖАНИЕ:

РАЗДЕЛ I: ОБЩИ УСЛОВИЯ
РАЗДЕЛ II. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПОРЪЧКАТА
РАЗДЕЛ III. КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР
Раздел IV. КРИТЕРИИ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ПОРЪЧКАТА
Раздел V.1. ОБСТОЯТЕЛСТВА, НАЛИЧИЕТО НА КОИТО Е ОСНОВАНИЕ ЗА ОТСТРАНЯВАНЕ НА УЧАСТНИЦИТЕ
РАЗДЕЛ V.2. ЗАЯВЯВАНЕ НА УЧАСТИЕ И СЪДЪРЖАНИЕ НА ОФЕРТАТА
РАЗДЕЛ VI. УКАЗАНИЯ КЪМ ЗАИНТЕРЕСОВАНИТЕ ЛИЦА И УЧАСТНИЦИТЕ В ПРОЦЕДУРАТА
РАЗДЕЛ VII. ГАРАНЦИИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА
РАЗДЕЛ VIII. ДОКУМЕНТИ ЗА СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР
РАЗДЕЛ IX. ДРУГИ УКАЗАНИЯ
РАЗДЕЛ X. ПРИЛОЖЕНИЯ /ОБРАЗЦИ/

РАЗДЕЛ I: ОБЩИ УСЛОВИЯ

1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**

Възложител на настоящата обществена поръчка е **кметът на СО район „Надежда".** Възложителят открива процедура за възлагане на обществена поръчка чрез публично състезание по реда на раздел II, глава двадесет и пета „Публично състезание, пряко договаряне", част пета „Правила за възлагане на обществени поръчки на ниска стойност" от ЗОП като оповестява откриването й чрез публикуването на обявление за обществена поръчка в съответствие с приложение №19 към ЗОП.

Процедурата се открива на основание чл. 178 от ЗОП, във връзка с чл.18, ал.1, т.12 от ЗОП и във връзка с чл.20, ал.2, т.2 от ЗОП.

2. ОПИСАНИЕ на предмета на обществената поръчка:

Настоящата процедура е процедура за избор на изпълнител за предоставяне на услуги по проектиране и авторски надзор за нуждите на СО-район „Надежда" с предмет „Предоставяне на проектантски услуги за подготовка на инвестиционни проекти за нуждите на СО район „Надежда", разделена на следните обособени позиции:
1.обособена позиция №1 „Изготвяне на работен проект за сеизмично укрепване на 27 ОДЗ, находящо се в гр. София, район „Надежда"
2.обособена позиция №2 „Изготвяне на работен проект за осем детски площадки в 137ОДЗ „Калина Малина" и 90 ОДЗ „Веса Паспалеева", находящи се в гр. София, район „Надежда".
3.обособена позиция №3 „Изготвяне на работен проект за ремонт и реконструкция на Северен парк, вход от ул. „Народни будители".
4.обособена позиция №4 „Изготвяне на работен проект за пристройка с шест класни стаи и санитарен възел за нуждите на 63 ОУ „Христо Ботев" и работен проект за подобряване на енергийната ефективност на 63 ОУ „Христо Ботев" .
5.обособена позиция №5 „Изготвяне на работен проект за изграждане на паркинг за автомобили по бившето трамвайно трасе по ул."Христо Силянов" и ул."Царевец"

Забележка: При изпълнение на предмета на поръчката следва да се съблюдават разпоредбите на Закон за устройство на територията (ЗУТ) и Наредба № 4 от 21 май 2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти.

CRV код; 71320000 –инженерни услуги по проектиране и конструиране.

Важно!!! Всеки участник в процедурата може да подаде оферта за една или максимум две от обособените позиции.

2.1 ФИНАНСИРАНЕ

Поръчката ще се финансира със средства от бюджета на

Столична община и СО район „Надежда" за 2016/2017години.

2.2. ПРОГНОЗНА СТОЙНОСТ на обществената поръчка:

1.обособена позиция №1 „Изготвяне на работен проект за сеизмично укрепване на 27 ОДЗ, находящо се в гр. София, район „Надежда".
прогнозна стойност: 12 000,00лв. без ДДС
2.обособена позиция №2 „Изготвяне на работен проект за осем детски площадки в 137ОДЗ „Калина Малина" и 90 ОДЗ „Веса Паспалеева", находящи се в гр. София, район „Надежда"
прогнозна стойност: 9 000,00лв. без ДДС
3.обособена позиция №3 „Изготвяне на работен проект за ремонт и реконструкция на Северен парк, вход от ул. „Народни будители"
прогнозна стойност: 60 000,00лв. без ДДС
4.обособена позиция №4 „Изготвяне на работен проект за пристройка с четири класни стаи и санитарен възел за нуждите на 63 ОУ „Христо Ботев" и работен проект за подобряване на енергийната ефективност на 63 ОУ „Христо Ботев"
прогнозна стойност: 47 000,00лв. без ДДС
5.обособена позиция №5 „Изготвяне на работен проект за изграждане на паркинг за автомобили по бившето трамвайно трасе по ул."Христо Силянов" и ул."Царевец"
прогнозна стойност: 25 000,00лв. без ДДС

Общата прогнозна стойност на поръчката е 153 000,00 /сто и петдесет и три хиляди / лв. без ДДС.

2.3. СРОК НА ДОГОВОРА: Срокът за цялостно изпълнение на договора за всяка една обособена позиция е до 45 (четиридесет и пет) календарни дни, като същият започва да тече от деня, следващ датата на получаване от страна на изпълнителя на възлагателно писмо от Възложителя, като срока за изпълнение на дейностите по изготвяне на проект се оферира от участника, */ в техническото предложение за изпълнение на предмета на поръчката/,* но не може да бъде по-дълъг от 45 (четиридесет и пет) календарни дни и по-кратък от 20 (двадесет) календарни дни.

РАЗДЕЛ II. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПОРЪЧКАТА

•Изпълнителят на проектирането на всяка една обособена позиция следва да изготви работни проекти по всички необходими проектни части, в съответствие със спецификата на обектите включени в предмета на обособените позиции на поръчката, както и да съгласува съответните проекти с компетентните институции.

Поръчката включва и всички други дейности, предвидени в ЗУТ, в технологичните правила и нормативи, или необходими за осигуряване на ефективен и качествен контрол при изпълнението на предмета на всяка една обособена позиция.

3. Обхват на поръчката

Обхватът на поръчката е за упражняване на консултантски услуги при проектирането на по-горе описаните обекти по обособени позиции, съгласуване и одобрение на изготвените проекти, както и осъществяване на авторски надзор по време на строителството.

4.ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ
ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 1

Обект: ОДЗ №27 "Детска китка - филиал на ул."Иван Кулин"
местонахождение: гр. София , район „Надежда"

I. ПРЕДМЕТ НА ЗАДАНИЕТО

Заданието има за цел да изясни на проектанта/проектантския колектив обхвата и основните изисквания за изработване на проект по
част „Строителни конструкции" за горепосоченият обект

II. ЦЕЛ НА ПРОЕКТА

Основната цел на проекта е сградата да бъде осигурена на сеизмични въздействия съгласно Наредба № РД—02-20-2 от 27.01.2012г за проектиране на сгради и съоръжения в земетръсни райони. Бъдещият проект да се съобрази с предписаните мерки в техническия паспорт.

III. ОСНОВНИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ПРОЕКТА

За сградата има изготвено конструктивно обследване от „СОФИНВЕСТ-АНИДИ" ДЗЗД .Изготвен е технически паспорт на сградата от 2015г, в който са описани резултатите от извършените обследвания. Съгласно изготвения Доклад за резултатите от обследване и оценка на техническото състояние на сградата на ОДЗ №27 ,обследваната сграда се намира в добро техническо състояние и е със запазена носимоспособност за вертикални натоварвания. Сградата е неосигурена на сеизмични въздействия, тъй като е проектирана и изградена преди 1987г. , съгласно „Допълнителната разпоредба", §1 , т.4 на Наредба № РД—02-20-2 от 27.01.2012г и няма необходимата коравина за устойчивост при заметръсни натоварвания от IX степен.При бъдещи преустройства и реконструкции е необходимо сградата да се приведе в съответствие на изискванията на същата наредба.Бъдещия проектант / проектантския колектив да се съобрази с предписаните мерки в техническия паспорт. Да се преизчислят сградите за въздействие на сеизмични сили съгласно Наредба № РД—02-20-2 от 27.01.2012г. за проектиране на сгради и съоръжения в земетръсни райони. Ако след проверката, се докаже необходимостта от усиливане на конструктивни елементи да се изработи работен проект за усилването в необходимата пълнота. При разработка на проекта по част "Строителни конструкции" да се осигури надежността на конструкцията и на земната основа при експлоатационни и сеизмични въздействия. Конструкцията да удовлетворява изискванията на чл. 169 от ЗУТ. Проекта да бъде съобразен с конструктивното обследване и Доклада от обследване.

Конструкцията да се осигури чрез:

- избор на подходящи строителни продукти

- избор на подходяща конструктивна схема, начин на фундиране, методи за изчисляване и конструиране
- спазване на действащата нормативна база
- пълнота на работния проект

При изработвне на конструктивния проект да се спазва действащата нормативна база:

- Наредба №4/2001г. Изм. ДВ бр. 85 от 27.10.2009г на МРРБ за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти
- „Плоско фундиране. Правилник за проектиране" от 1983г и Наредба№1 за проектиране на плоско фундиране" – 1996г.
- „Норми за проектиране на бетонни и стоманобетонни конструкции" 1987г.
- „Правилник за за проектиране на бетонни и СТБ конструкции" 1988г
- „Норми за проектиране на стоманени конструкции" 1987г.
- „Наредба №3 . Основни положения за проектиране на конструкциите и въздействията върху тях" – 2004г.
- „Наредба РД-02-20-2 от 27.01.2012г. за проектиране на сгради и съоръжения в земетръсни райони.

Проектите да бъдат изготвени съгласно изискванията на Наредба №4 за обхвата и съдържание на инвестиционното проектиране и всички нормативи, действащи в настоящия момент.

Проектите да бъдат изготвени, подписани и подпечатани от лицензирани, правоспособни специалисти.

Отделните части на проекта да са взаимно обвързани и съгласувани.

Проектите и ПСД да се представят в пет екземпляра на хартиен и цифров носител.

IV ОФОРМЯНЕ И ПРЕДСТАВЯНЕ НА ПРОЕКТНИТЕ МАТЕРИАЛИ

1. ЧЕРТЕЖИ

Оригиналите на чертежите да бъдат с размери на формат А2 и А3 — на български. Всички текстове и цифри върху чертежите да бъдат изписани с подходяща големина, така че при намаляването им на формат А3 да бъдат ясни и четливи.

2.ТЕКСТОВА ЧАСТ

Текстовата част на проекта да бъде на български език и да бъде комплектована в отделни папки /свитъци/, които да съдържат:

- обяснителна записка;
- всички таблици;
- количествени сметки и ведомости - подробни и обобщени за пътните участъци;

3.ЕКЗЕМПЛЯРИ

Проектните материали да се представят на Възложителя в следните екземпляри:

- обобщена количествена сметка на български - по 3 комплекта;
- 3 комплекта копия проектна документация на български език с оригинални печати и подписи;
- магнитен носител с пълна информация и запис на проекта на CD - 2бр. Чертежите да бъдат на формат PDF. Текстовите части да бъдат на WORD и на EXCEL.

ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 2

обект: осем детски площадки в 137ОДЗ „Калина Малина" и 90 ОДЗ „Веса Паспалеева", находящи се в гр. София, район „Надежда"

местонахождение: гр. София , район „Надежда"

I. ПРЕДМЕТ НА ЗАДАНИЕТО

Реновиране на осем детски площадки за игра на открито, от които четири броя площадки за игра на деца от 0 до 3 години и четири броя площадки за игра на открито на деца на възраст от 3 до 6 години.

II. ЦЕЛ НА ПРОЕКТА

Реновиране и облагородяване на пространствата и зоните на съществуващите площадки за игра на открито.

С реализирането на проекта се предвижда монтиране на увеселителни съоръжения за игра, които не са в разрез с нормативните изисквания и превръщането на терена и детските площадки в любимо и атрактивно място за игра на открито.

III. ОСНОВНИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ПРОЕКТА

Проектът да е съобразен с Наредба № 4/01.07.2009г. за проектиране, изпълнение и поддържане на строежите в съответствие с изискванията за достъпна среда за населението и издадената виза за проектиране.

Проектът следва да съдържа:

- ситуация в М 1:200;
- схема за разполагането на съоръженията;
- схеми с размери и изгледи на съоръженията;
- да се предвидят места за сядане или пейки към всички детски площадки спрямо действащите нормативни изисквания и наредби;
- сертификати за всяко съоръжение;
- конструктивно становище (монтажен план) за съоръженията и площадките;
- начин на монтиране на съоръженията и покритията (детайли);
- план за безопасност и здраве съгласно Наредба № 2 от 22.03.2004г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия за труд при извършване на строително-монтажни работи.

IV ОФОРМЯНЕ И ПРЕДСТАВЯНЕ НА ПРОЕКТНИТЕ МАТЕРИАЛИ

1. ЧЕРТЕЖИ

Оригиналите на чертежите да бъдат с размери на формат А2 и А3 — на български. Всички текстове и цифри върху чертежите да бъдат изписани с подходяща големина, така че при намаляването им на формат А3 да бъдат ясни и четливи.

2.ТЕКСТОВА ЧАСТ

Текстовата част на проекта да бъде на български език и да бъде комплектована в отделни папки /свитъци/, които да съдържат:

- обяснителна записка;
- всички таблици;
- количествени сметки и ведомости - подробни и обобщени за пътните участъци;

3.ЕКЗЕМПЛЯРИ

Проектните материали да се представят на Възложителя в следните екземпляри:

- обобщена количествена сметка на български - по 3 комплекта;
- 3 комплекта копия проектна документация на български език с оригинални печати и подписи;
- магнитен носител с пълна информация и запис на проекта на CD - 2бр. Чертежите да бъдат на формат PDF. Текстовите части да бъдат на WORD и на EXCEL.

ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 3

Обект: Ремонт и възстановяване на „Северен парк" вход от кв. „Свобода"

Основание: Належащи ремонтно възстановителни работи на входа „Северен парк"откъм кв. „Свобода". Настоящото задание е изготвено съгласно действащата нормативна уредба за проектиране и Наредба №4 за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти и чл 169 от ЗУТ

1. **Цел на заданието:** Да се изготви проектна документация за обновяване на „Северен парк", вход от ул."Народни будители**"** , включваща:
   - геодезическо заснемане на съществуваща растителност, алейна мрежа водни площи, паркови и архитектурни съоръжения;
   - изготвяне на паркоустройствен проект, включващ паркообразуващите елементи – водни площи, настилки, детските площадки, елементите на дизайн и обзавеждане и дендрологични проекти,
   - изготвяне на проект за вертикална планировка с настилки;
   - изготвяне на проект за алейно осветление и видеонаблюдение;
   - изготвяне на проект за оросителна система;
   - изготвяне на количествено-стойностна сметка по части и обща проектно-сметна документация;
   - план за безопасност и здраве.

2. **Териториален обхват:** Включва вход на Северен парк откъм кв. „Свобода" с площ от 18 500 кв.м.

3. **Обем и съдържание на проекта:**

4.1. Геодезическото заснемане да установи точното разположение на съществуващото планировъчно решение, водни площи, площи на настилките, вегетативните площи, теренни особености и заснемане на съществуващата растителност и всички налични съоръжения /паркови и архитектурни елементи/ на терена.

4.2. Паркоустройственият проект да съдържа:
- Композиционно решение, съобразено с първоначалната планировка на парка, връзка с входната алея от ул. „Ген. Никола Жеков", архитектурни и паркови елементи, детските площадки и елементите на дизайна и обзавеждането
- дендрологичен проект, съдържащ обновяване на дървесна и храстова растителност на база оценка за фитосанитарното и състояние и предложение за мерки за нейното опазване, ландшафтно формиране, санитарно прочистване и възобновяване.

4.3. Проектът за вертикална планировка и настилките да реши въпросите с отводняване на обекта и изпълнението на настилките.

4.4. Проектът за алейно осветление да осигурява необходимите норми за осветеност на паркови пространства и характерните акценти за художествено осветление, възприети в композиционното решение, както и конкретни предложения за визията на осветителните тела. Да се изготви и проект за видеонаблюдение.

4.5. Проектът за оросителната система да осигурява възможност за поливане на тревните и цветни площи, както и характерните храсти и дървета.

4.6. Количествено-стойностни сметки по части и обща, които да съдържат само количества – с графи за остойностяване и остойностени, които да послужат за инвестиционна оценка на обекта.

4.7. План за безопасност и здраве, изготвен съгласно действащите нормативни изисквания.

Проектите да бъдат изготвени съгласно изискванията на Наредба №4 за обхвата и съдържание на инвестиционното проектиране и всички нормативи, действащи в настоящия момент.

Проектите да бъдат изготвени, подписани и подпечатани от лицензирани, правоспособни специалисти.

Отделните части на проекта да са взаимно обвързани и съгласувани.

Проектите и ПСД да се представят в пет екземпляра на хартиен и цифров носител.

ОФОРМЯНЕ И ПРЕДСТАВЯНЕ НА ПРОЕКТНИТЕ МАТЕРИАЛИ

1.**ЧЕРТЕЖИ**

Оригиналите на чертежите да бъдат с размери на формат А2 и А3 — на български. Всички текстове и цифри върху чертежите да бъдат изписани с подходяща големина, така че при намаляването им на формат А3 да бъдат ясни и четливи.

2.ТЕКСТОВА ЧАСТ

Текстовата част на проекта да бъде на български език и да бъде комплектована в отделни папки /свитъци/, които да съдържат:

- обяснителна записка;
- всички таблици;
- количествени сметки и ведомости - подробни и обобщени за пътните участъци;

3.ЕКЗЕМПЛЯРИ

Проектните материали да се представят на Възложителя в следните екземпляри:

- обобщена количествена сметка на български - по 3 комплекта;
- 3 комплекта копия проектна документация на български език с оригинални печати и подписи;
- магнитен носител с пълна информация и запис на проекта на CD - 2бр. Чертежите да бъдат на формат PDF. Текстовите части да бъдат на WORD и на EXCEL.

ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ №4

Обект: 63 ОУ „Христо Ботев"

Местонахождение: гр. София, кв. „Требич", ул. „Леденика" № 12, район „Надежда"

В заданието се уточняват основните изисквания за проектиране на ремонт с цел подобряване на енергийната ефективност на посочената сграда включително и прилежащите им дворни пространства, както и достроява на пристройка с четири класни стаи и санитарни възли към тях . В проектите да се включат пълният обем енергоспестяващи мерки, описани подробно в обследването за енергийна ефективност. Енергоспестяващите мерки да са насочени към основните структурни елементи на сградите (външни стени, включително врати и прозорци, покриви, подове), системите за отопление, охлаждане и вентилация (абонатни станции, котелни стопанства, горивна база и съоръженията към тях) и електрически системи (осветление, системи за управление и регулиране на потреблението). По възможност да се предвидят инсталации и съоръжения за оползотворяване енергията на възобновяеми енергийни източници (ВЕИ), които имат пряк екологичен ефект и водят до съответствие на сградата с нормативните изисквания за енергийна ефективност. Тези инсталации и съоръжения трябва да задоволяват частично или напълно енергийните нужди на сградите, обект на ремонта. Инсталациите и съоръженията, ползващи ВЕИ не трябва да генерират приходи от търговска дейност за бенефициента в процеса на експлоатация.

В инвестиционния проект да се предвиждат продукти (материали и изделия), съоръжения и уреди, конто съответстват на техническите спецификации на действащите в Република България нормативни актове за проектиране, изпълнение и контрол на строежите. Продуктите трябва да имат оценено съответствие със съществените изисквания, определени в наредбите по чл. 7 от Закона за техническите изисквания към продуктите (ЗТИП), или да се придружават от документи (сертификати и удостоверения за качество, протоколи от изпитвания и др.), удостоверяващи съответствието им, когато няма издадени наредби по реда на чл. 7 ЗТИП.

Съответствието на строителните продукти със съществените изисквания към строежите да е оценено и удостоверено при условията и по реда на Наредбата за съществените изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти (НСИСОССП), приета с Постановление № 325 на Министерския съвет от 2006 г. (обн., ДВ, бр. 106 от 2006 г.; попр., бр. 3 и 9 от 2007 г.; изм., бр. 82 от 2008 г.).

Продуктите, предвиждани за влагане в сградите, конто са произведени и /или пуснати на пазара в държави - членки на Европейския съюз или законно произведени в държава от Европейската асоциация за свободна търговия - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, могат да се ползват с характеристиките им , при положение че осигуряват еднакво или по-високо ниво на безопасност за здравето и живота на обитателите на сградите и опазването на околната среда.

При разработването на проекта да се заложи използването на съвременни технологични решения, инсталации и материали, за създаване на оптимални условия за обитаване и експлоатация на сградата, както и възможност за използване на сградата от хора в неравностойно положение.

Конкретните проектни решения да бъдат разработени в работна фаза и в достатъчна степен за цялостно изпълнение на всички СМР (строително-монтажни работи), включително подробни количествени сметки по всички специалности. Проектната документация трябва да осигурява възможност за възлагане на строителство чрез процедура по Закона за обществени поръчки (ЗОП).

Работният проект ще подлежи на съгласуване и одобряване и ще е основание за издаване на Разрешение за строеж, съгласно изисканията на раздел II от ЗУТ -чл.142, ал.1 до 6, чл.143, ал.1, т.1 и т.3, ал.2, чл.144, ал.1 и чл.145, ал.1 и ал.3 от ЗУТ.

Изисквания към инвестиционния работен проект в съответствие с действащата нормативна уредба:

1. ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ:

Работния инвестиционен проект да е с обхват и съдържание, съгласно:

- Нормативните изисквания на законодателството за този тип сгради:
- Изискванията посочени от съответните инстанции и експлоатационни дружества в договорите за присъединяване или издадени становища и съгласувателни писма;

1.1. Част „АРХИТЕКТУРА„

63–то основно училище „Христо Ботев", което се намира на ул. „Леденика" 12, кв. Требич ПК 1298, град София. Сградата е построена е през 1977 година. На север граничи с вътрешно квартална улица „Станислав Ангелов", на юг с ул. „Михаил Маринов" и на запад с ул. „Погледец".

Училищната сграда представлява три секционна сграда с различна етажност на секциите. Тяло „А", включва физкултурен салон и едноетажна връзка към него с коридор и отделно стояща сграда състояща се от две тела Тяло „Б" е основното тяло, в което са разположени на два етажа класни стаи, коридори и санитарни помещения, а в сутерена са разположени котелното и складови помещения. Тяло „В" е двуетажно с разположени в него учебни кабинети, канцеларии и входно предверие. В сутерена е изпълнено складови помещения. Основният вход е от юг, като има и вход от към западната фасада за достъп до столовата. На изток има и резервен изход. На запад от сградата на училището е разположена сградата на кухнята със столовата. Липсва топла връзка между двете сгради.

Сградата е масивна, със стоманобетонова носеща конструкция и неносещи тухлени зидове. Ограждащите стени са изпълнени от решетъчни тухли с мазилки. Дограмата по фасадите е подменена с PVC профили със стъклопакети. Покривът е „студен", плосък с битумна хидроизолация на тяло Б и В и „топъл" плосък на тяло А.

Проекта за ремонт и достояване на пристройка с четири класни стаи и санитарни възли към тях да се изготви след обстойно запознаване с наличната документация за сградата (технически паспорт, енергийно обследване, конструктивно обследване, доклад за резултата от обследването) и оглед на обекта и прилежащата му територия. При наличие на архитектурно заснемане на съществуващото положение да се обърне внимание на коректността на данните и при несъответствия да се направят корекции. За сградите, които нямат проектна документация да се направи подробно архитектурно заснемане.

С проекта за ремонт и достояване на пристройка с четири класни стаи и санитарни възли към тях, да се предвидят необходимите строително - монтажни работи , които да удовлетворяват изискванията на чл. 169 от ЗУТ по отношение съществените изисквания за безопасна експлоатация; хигиена, опазване здравето и живота на хората, икономия на енергия и топлосъхранение.

Констатираните в „Доклада от конструктивното обследване и оценка на състоянието" повреди и деформации по елементи от сградата и конструкцията следва да бъдат отстранени чрез изпълнение на мероприятия по конструктивното осигуряване и укрепване на отделните

части и елементи, описани в Доклада. Мерките по укрепване и конструктивно осигуряване са от първостепенно значение и предхождат останалите дейности, които ще бъдат заложени в проекта.

С проекта за ремонт и дострояване на пристройка с четири класни стаи и санитарни възли към тях да се осигури съответствие на функционалното предназначение на отделните помещения с актуалната в момента нормативна законова уредба и изисквания. Предходни ремонти и преустройства в сградите да бъдат анализирани от гледна точка съответствие с нормативните изисквания и при необходимост и установени противоречия да се предвидят съответните корекции и промени.

В проектната документация да се опишат подробно текущото състояние на основните елементи на сградата (стени, подове, покриви, покривна конструкция, вътрешна и външна дограма, вертикална комуникация, вътрешни и външни стълбища, околно пространство) и да се отбележат мерките, предприети за основен ремонт и реконструкция. Мерките за ремонт и реконструкция да бъдат подробно отразени и в графичната част на проекта. В проекта да се заложат всички мерки описани в доклада за резултата от обследването на сградата, също и такива възникнали допълнително във времето след изготвяне на докладите.

Задължително е да се установи текущото състояние на оградата по границите на парцела. Ако се налагат ремонтни дейности или цялостно изграждане на оградата, същите да бъдат включени в проекта.

При проектирането на нови външни стълбища да се спазят изискванията на БДС 8287-86 „Стълби и стълбища за жилищни и обществени сгради". Стълбищният парапет да се проектира с височина не по-малка от 1,05 м, с вертикално членение и отвори с максимално отстояние 10 см. Да се обезопасят всички прозорци и отваряеми крила съгласно нормативните изисквания.

Преодоляването на денивелацията от терена към сградата да се проектира чрез външни рампи - покрити или с електрическо подгряване. Разликата в етажите да се преодолява с подемна платформа или асансьор, с размери съгласно Наредба № 4/2009 г. за изграждане на общодостъпна среда в урбанизираните територии на МРРБ.

В съответствие с Наредба № 1з-1971 от 2009 г. за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар на МВР и МРРБ, да се определи броя на евакуационните изходи и стълбища в зависимост от необходимата сумарна широчина, допустимата дължина на евакуационния път и размерите на изходите, като от помещенията трябва да се осигурят нормативните изходи за евакуация. Да се предвидят врати по пътя за евакуация, отговарящи на нормативните изисквания за пожароустойчивост и уплътнение, окомплектовани със съответните брави и обков.

Подовете в помещенията да се проектират с материали, устойчиви на дезинфекционни разтвори и удобни за лесно почистване.

В санитарните възли подовото покритие да е с теракотни плочи или гранитогрес.

В коридорите и стълбищата подовото покритие да е от теракотни плочи или гранитогрес. На местата където настилката е в добро състояние да се предвидят мерки за реставрация, консервация или само почистване.

Стените и таваните в занималните, спалните, залите за събирания, учебните зали и кабинети да са с покритие от латекс в светли тонове.

Да се спазват изискванията на Наредба № 2 от 2008 г. на МРРБ за проектиране, изпълнение, контрол и приемане на хидроизолации и хидроизолационни системи на сгради и съоръжения. Да се предвидят дейности за хидроизолация на надосновните и сутеренни

стени, изграждане на дренаж около сградата с цел да се премахнат съществуващите течове и влага в помещенията.

1.2. Част „СТРОИТЕЛНИ КОНСТРУКЦИИ„

Сградата, предмет на настоящия проект е построена през 1977 г. Проектирането, вероятно, е извършено в периода, непосредствено предхождащ строителството.

За сградата има изготвено конструктивно обследване от инж.Мария Абаджиева и инж. Недялко Тонев от гр. София. Изготвен е технически паспорт на сградата през 2014 г. от "Софинвест" ЕООД, в който са описани резултатите от извършените обследвания и едното от тях е „Доклад за резултатите от обследване и оценка на техническото състояние на 63 ОУ "Христо Ботев" р-н „НАДЕЖДА", гр. София.

Съгласно изготвения Доклад за резултатите от обследване и оценка на техническото състояние - сградата на 63 ОУ "Христо Ботев" не е сменяла предназначението си, оттам и режима на експлоатация, за който е проектирана, не се е променял през годините. Поради изброеното по-горе, за нея може да се даде положителна оценка на сеизмичната и осигуреност съгласно Чл.6, (2) от „Наредба No -02-20-2 за проектиране на сгради и съоръжения в земетръсни райони" от 2012-та година, тъй като са изпълнени заложените в наредбата изисквания за това.

Въпреки това, съгласно същата наредба, конструкцията на разглежданата сграда е неосигурена на сеизмични въздействия, тъй като тя по презумция не отговаря на редица от актуалните земетръсни изисквания, заложени в нормативните документи, като например минимален клас на бетона, минимални якостни характеристики на стоманата, изисквания за конструиране на елементите, поемащи сеизмични въздействия и д.р. Гореизброените изисквания са още по-строги в Еврокод и съответно те също не са изпълнени. За сградата следва да се въведат ограничения за бъдещи дейности по нея свързани с промяна на конструкцията, промяна на експлоатационните натоварвания, надстроявания, реконструкции и т.н. (Чл.5 от „Наредба -02-20-2 за проектиране на сгради и съоръжения в земетръсни райони"). Ако се предвиждат бъдещи инвестиционни намерения, свързани с конструктивни намеси, те следва да се изпълняват след изготвяне и одобрение от съответните инстанции на работен инвестиционен проект по всички части, включващ и цялостно укрепване на сградата, съгласно всички актуални изисквания за конструкции, подложени на сеизмични въздействия.

Да се съгласуват всички решения на част архитектурна и инсталационните части от проектанта по част конструктивна по отношение на натоварване и преминаване на инсталации през елементи на конструкцията.

Конструкцията да удовлетворява изискванията на чл.169 от ЗУТ.

Проектът да бъде съобразен с конструктивното обследване и Доклада от обследване.

Конструкцията на сградата-пристройка с четири класни стаи и санитарни възли към тях, следва да се осигури чрез: избиране на подходящи строителни продукти , спазване на действащата нормативна база , пълнота на работния конструктивен проект и да се изготви на базата на:

архитектурния проект

хидрогеоложкия доклад

Конструктивния проект да се съгласува с проектите по всички части.

При изработване на конструктивния проект да се спазва действащата в момента на проектирането нормативна база:

„Наредба №4/ 2001г., изм. ДВ бр. 85 от 27.10.2009г. на МРРБ за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти"

„Плоско фундиране. Правилник за проектиране" от 1983г. и „Наредба№1 за проектиране на плоско фундиране"- 1996г.

„Норми за проектиране на бетонни и стоманобетонни конструкции"1987г.

Правилник за проектиране на бетонни и ст.бетонни конструкции 1988

„Норми за проектиране на стоманени конструкции" 1987г.

„Наредба №3. Основни положения за проектиране на конструкциите на строежите и за въздействия върху тях"- 2004г.

Наредба № РД-02-20-2 от 27.01.2012 г. за проектиране на сгради и съоръжения в земетръсни райони

"Наредба №4/01.07.2009, ДВ бр.54 /14.07.2009 за проектиране, изпълнение и поддържане на строежите в съответствие с изискванията за достъпна среда за населението, включително за хората с увреждания"

Конструктивният проект да съдържа:

1. Обяснителна записка със съдържание съгласно чл.56 от Наредба № 4 за обема и съдържанието на инвестиционните проекти от 2001 г. изм. ДВ бр. 85 от 27.10.2009Г на МРРБ
2. Чертежи и детайли в необходимия обем.
3. Подробна количествена сметка

Конструктивния проект да бъде одобрен от технически контрол по част „конструктивна".

1.3. Част „ПЛАН ЗА БЕЗОПАСНОСТ И ЗДРАВЕ"

Разработката да се изготви в съответствие с изискванията на чл.10 (от т.1 до т. 16) от Наредба №2/2004 г.на МТСП и МРРБ за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на СМР (ДВ бр.37/2004 г., бр.98/2004 г. и бр. 102/2006 г.) и да съдържа:

- Схема за обезпечаване на строителната площадка с вода, ел.енергия и показано място за оказване на първа помощ;
- Организационен план с предвидената строителна техника;
- Схема на местата за инсталиране на подемни съоръжения и строителните скелета;
- Схема на местата за складиране на строителните материали и задължителното им сортиране по видове, съгласно изискванията на чл. 25(1) от Наредба за поддържане и опазване на чистотата и управление на отпадъците на територията на СО (Решение №137 от Протокол № 73/20-06г. на СОС);
- Схема и начин за изхвърляне на строителните отпадъци;
- План за предотвратяване и ликвидиране на пожари и аварии и за евакуация на работещите и намиращите се на строителната площадка;
- Мерки и изисквания за осигуряване на безопасност и здраве при извършване на СМР.
- Списък на инсталациите, машините и съоръженията, подлежащи на контрол.
- Схема на местата на строителната площадка, на които има специфични рискове.
- Комплексен план-график, изясняващ последователността при извършване на СМР по всички специалности.
- Проектът да бъде одобрен от технически контрол по част „конструктивна".
- Проектът да се съгласува с ОБД и КАТ

1.4. Част „ВОДОПРОВОД И КАНАЛИЗАЦИЯ"

Да се изготви проект за заснемане, оценка и при необходимост подмяна на съществуващата водопроводна инсталация.

Вътрешната водопроводна инсталация да се проектира с полипропиленови тръби, като главната хоризонтална мрежа и вертикалните клонове за питейни нужди /топла и циркулационна вода/ се проектират с РР тръби с алуминиева вложка. При липса на циркулационна мрежа да се проектира такава. Да се предвиди топлоизолация на тръбите с необходимата дебелина. В проекта да се отрази начина на водоподгряване съобразно определеното в проекта по част ОВ, съгласно чл. 101 от "Наредба №4/2005г.на МРРБ за проектиране, изграждане и експлоатация на сградни водопроводни и канализационни инсталации (ДВ бр.53/2005г.)'\

Да се осигури защитата на всички тръби срещу механични повреди и температурни промени.

В новопроектираните санитарии възли за хора с увреждания, да се осигури водоподаване към водочерпните арматури и отвеждане на отпадните води от съответните санитарии прибори.

Преди започване на проектиране да се направи обстоен оглед на съществуващите инсталации (сградни и дворни мрежи) от място.

Да се вземат в предвид направените констатации и предписания по част ВиК в представените за обекта „Доклад за резултатите от обследване" , "Обследване по енергийна ефективност" и "Конструктивно обследване".

Проектът за дострояване на пристройка с четири класни стаи и санитарни възли към тях, да отрази всички архитектурни промени и свързаните с тях преработки във ВиК инсталациите.

При доказана необходимост от подмяна на съществуващите ВиК сградни отклонения, същите да се проектират след изискване на изходни данни от "Софийска вода" АД. При необходимост да се предвиди реконструкция и на дворните мрежи. Да се проектира околовръстен дренаж при наличие на подпочвени води.

Да се представят подробни количествено - стойностни сметки към проекта, в конто да се посочат, както новите видове СМР, така и всички демонтажни дейности.

Проектът да бъде изготвен в съответствие с изискванията на :

- Наредба №4/2005г.на МРРБ за проектиране, изграждане и експлоатация на
- сградни водопроводни и канализационни инсталации (ДВ бр.53/2005г.);
- Норми за проектиране на детски и учебно възпитателни заведения;
- Наредба № 2/2005 г. за проектиране, изграждане и експлоатация на водоснабдителни системи;
- Наредба №РД-02-20-8/17.05.2013г. за проектиране, изграждане и експлоатация на канализационни системи;
- Наредба № 8/1999 г. за правила и норми за разполагане на технически проводи и съоръжения в населени места; о Наредба №4/2004г. на МРРБ за условията и реда за присъединяване на потребителите и за ползване на В и К системите;
- Наредба №1**3**-1971/29.10.2009г. на МВР и МРРБ за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар;
- Наредба № 4/2006 г. за ограничаване на вредния шум чрез шумоизолиране на сградите при тяхното проектиране и за правилата и нормите при

изпълнението на строежите по отношение на шума, излъчван по време на строителството. о Наредба № 4/2001 г. на МРРБ за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти (ДВ бр.51/2001г., изм. ДВ бр.85/2009г.).

1.5. Част „ЕЛЕКТРО"

На сградата на 63 ОУ "Христо Ботев"се препоръчва да бъде направен основен ремонт. Поради това, че съществуващата ел.инсталация не отговаря на влезлите в действие нови нормативни документи:

- Наредба № 3 - за УЕУЕЛ;
- Наредба № 1з-1971/29.10.2009 на МВР и МРРБ за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар;
- Защита от поражения от електрически ток - БДС EN 61140:2004;
- Мълниезащита на сгради, външни съоръжения и открити пространства -Наредба № 4 от 22 декември 2010г. на МРРБ (ДВ бр.6/2011г)
- Светлина и осветление.Осветление на работни места - БДС EN 12464-1:2011
- Наредба №4/01.07.2009г. на МРРБ за проектиране, изпълнение и поддържане на строежите с изискванията за достъпна среда за населението, включително за хората с увреждания.
- НАРЕДБА № 1 от 27 май 2010 г.,проектиране, изграждане и поддържане на електрически уредби за ниско напрежение в сгради(изд.от МРРБ) в сила от 19.09.2010 г.
- Норми за проектиране на ел.уредби в сгради -БДС HD 60364-5-54 :2007 ;
- Норми за проектиране на детски и учебно-възпитателни заведения от 1988г.
- Други действащи към момента на проектиране нормативни документи.

следва да бъде проектирана и направена съгласно техните изисквания. Въз основа на гореизложеното следва да бъдат изготвени проекти за:

- Вътрешни ел.инсталации:
  - Силова ел.инсталация
  - Ел.табла
  - Осветителна инсталация
  - Слаботокови ел.инсталации /телефон, компютър, интернет (LAN кабел), кабелна телевизия, озвучаване, звънчева/
  - Мълниезащитна инсталация
  - Заземителна инсталация
  - Пожароизвестителна
- Количествено стойностна сметка

Силова инсталация:

- Да се проектира нова ел.инсталация по схема TN-S(три и пет проводна линия) и да бъде съобразена с функционалното предназначение на сградата и помещенията,
отразени в работния проект част „Архитектура".

- В Главното разпределително табло да се предвидят работна и дежурна шинна система, автоматични предпазители, дефектнотокови защити и с резерви за допълнителни мощности.

- За технологичните съоръжения да се предвиди ел.захранване от локални силови табла.

- Да се предвидят нови етажни разпределителни табла.

- Ел.инсталацията за контакти да се разработи в съответствие с функционалното предназначение на помещенията. Излазите за технологично обзавеждане да са съобразени с плана за обзавеждане на помещенията.

-Да се предвиди ел.инсталация за захранване на асансьорна уредба или стълбищни платформи и рампи за осигуряване на достъпна среда.

Проектът да бъде съобразен с Норми за проектиране на детски и учебно-възпитателни заведения, Раздел VII чл. 35. (1)

Осветителна инсталация.

- Работно осветление - проектът за осветителната инсталация да е съобразен с функциите на помещенията и пространството, с изискванията за енергийна ефективност (енергоспестяващо осветление) и да се постига нормена осветеност в съответствие с БДС EN 12464-1:2011. Осветителната инсталация в работните помещения да се проектира на няколко зони, които ще се включват в зависимост от външната осветеност, като: първи се включват осветителните тела в най-тъмната част на помещението, а последни - които са най-близо до дневната светлина Осветителната инсталация в санитарните възли да се задейства автоматично.

Да се приложат светлотехнически изчесления за всички помещения.

- Евакуационно осветление - да обозначава аварийните изходи, пътя за евакуация и специални зони (пожарогасители и защитна екипировка) за осигуряване на достатъчна светлина за добра видимост и безпроблемно ориентиране;
- Дежурно осветление

Проектът да бъде съобразен с Норми за проектиране на детски и учебно-възпитателни заведения, изд. от М - вото на здравеопазването, изм. ДВ. бр.85 от 6 Ноември 2012г, Раздел IV„Здравии изисквания към факторите на средата"

Слаботокови инсталации

Проектът за слаботокови инсталация да е съобразен с функциите на помещенията, съгласно част „Архитектура", както и с Норми за проектиране на детски и учебно-възпитателни заведения, Раздел VII чл. 35.(2),(3), (4) и (5)

- Звънчево - домофонна инсталация;
- Радиоозвучителна инсталация;
- Телефонна инсталация;
- КабелнаTV и интернет (LAN кабел)
- Компютърна;
- Оповестителна система по БДС EN54
- **Заземителна инсталация**
- **Мълниезащитна инсталация**
- **Пожароизвестителна инсталация** - съобразно изискванията на Наредба № 1з-1971/29.10.2009 на МВР и МРРБ за строително-технически правила и норми за осиуряване на безопасност при пожар, СД СЕН/ТС 54-14-2006, специфичните особености на обекта и функционалните предназначения на помещенията в него.

Преди започване на проектирането да се направи обстоен оглед на обекта на място.При проектирането на част „Електро" да се спазват всички гореспоменати стандарти и наредби и всички други действащи към момента на проектиране нормативни документи. При изготвяне на проектите да се спазват изискванията на Наредба №7 от 15.12.2004г. за енергийна ефективност и икономия на енергия в сгради.Да се предвидят материали и изделия, съоръжения и уреди, конто съответстват на техническите спецификации на действащите в Република България нормативни актове за проектиране.Продуктите,

предвидени за влагане в сградите, конто са произведени и/или пусната на пазара в държави - членки на Европейския съюз или законно произведени в държава от Европейската асоциация на свободна търговия - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, могат да се ползват с характеристиките им, при положение че осигуряват еднакво или по-високо ниво на безопасност за здравето и живота на обитателите на сградите и опазването на околната среда.

Да се представят подробни количествено - стойностни сметки към проекта, в който да се посочат, както новите видове СМР, така и всички демонтажни дейности. Проектите да са окомплектовани с необходимите изчисления, схеми, текстови и чертожен материал, съобразен с изискванията на Наредба № 4/21.05.2001 г., за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти и да са съобразени с работните проекти по останалите части: „Архитектура", „Конструктивна", „ТОВК" и „Ви К".

1.6. Част„ОВК"- достроява**не** на пристройка с четири класни стаи и санитарни възли към тях

- да се изчисли дали има ли възможност да се прикачат новите топлинни товари към съществуващата котелна централа и ако има такава, да се направи връзката.

-ако няма такава възможност да се предложи алтернативен вариант на отопление – термопомпа, климатици и др.

Част„ВЕИ"

Във връзка с въвеждане на енергийно ефективни системи, осигуряващи използването на възобновяеми енергийни източници и на основание на изготвените енергийни обследвания, да се изготви проект за изграждане на слънчеви инсталации, осигуряващи необходимото количество топла вода, като се има предвид следното:

- Като върхова енергия за подгряване на водата да се използва съществуващия източник
- Проекта за изграждане на слънчеви инсталации, за предварително подгряване на вода за битови нужди да съдържа всички необходими блокове, елементи и автоматика, осигуряващи ефективна и безопасна работа на системата и изградените инсталации.
- В количествената сметка да се предвидят всички допълнително възникнали строително-монтажни работи по части "електро" и "конструктивна" , касаещи изпълнението на проекта.

Част „Енергийна ефективност"

Да се изготви част "Енергийна ефективност" съгласно изискванията на Наредба № 7/15.12.2004 г. за топлосъхранение на икономия на енергия в сгради, доп. ДВ бр.85 от 2009 г. ; Наредба № РД-16-1058 /10.12.2009 г. за показателите да разход на енергия и енергийни характериктики на сградите Да се изтотви Доклад за оценка за съответствие на част „Енергийна ефективност" (съгласно чл. 169, ал.1, т.6 от ЗУТ).

1.7. Част „ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ"

Да се изготви проект, съгласно Наредба № 1**3**-1971 от 2009 г. за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар на МВР и МРРБ.

1.8. Част „ГЕОДЕЗИЯ"

Да се изготви подробна геодезическа снимка, която да осигури нужната за проектирането информация. Да се заснемат всички теренни и ситуационни подробности - огради, стълбища, входове, дървета, плочници, зелени площи, игрища и други. Да се заснемат контурите на съществуващите сгради, да се отбележат тераси, входове, площадки, стъпала и рампи. Разработката да е в координатна система 1970 год., а височинната - Балтийска. Да се приложи схема на опорния полигон, координатен регистър на изходните точки и реперен карнет за точките, от които ще се извършва и трасирането по време на строителството /в случайте, когато е необходимо/. Местата на точките от РГО да са нанесени и върху геодезическата снимка.

Работният проект да съдържа Вертикална планировка, която да предостави решение за цялостно благоустрояване на сградите и прилежащите им терени, съобразно указаните в обследванията на обектите мерки. Проектите да се разработят по графо-аналитичния метод чрез равнини и повърхнини, изобразени с червени хоризонтали.

Чрез подходящи напречни и надлъжни наклони, отговарящите на нормативните изисквания, да се осигури добро отводняване на прилежащите около сградите пространства, с цел недопускане проникването на води в сутерените и във фундаментите на сградите;

В зависимост от мерките, препоръчани в обследванията да се предвиди ремонт на оградите;

Да се осигури достъпна среда, съгласно изискванията на Наредба 4/01.07.2009г. за проектиране, изпълнение и поддържане на строежите в съответствие с изискванията за достъпна среда за населението, включително за хората с увреждания;

Съгласно предвидените в докладите от обследванията технически мерки, в проекта да се включи ремонт на настилките. Да се представят детайли на настилките, водещите ивици и бордюрите, както и връзките между различните типове настилки, ако има такива.

В случайте, където е необходимо да се приложат детайли за възстановяване на настилките, след изграждане или ремонт на проводите на инженерната инфраструктура.

С проекта за вертикална планировка да се покаже взаимната вертикална обвързаност на околните обекти. Предложеното проектно решение максимално да се доближава до съществуващото, за да не се допусне промяна на нивелетите на прилежащите улици и пространства.

Проектите да включват подробни количествени сметки за предвидените в проекта строително-монтажни работи.

Да се приложат трасировъчни планове, осигуряващи безпроблемното отлагане на проектите на терена.

Разработките да се съгласуват с проектантите по части, съгласно чл.139, ал.3 от ЗУТ.

1.9. Част „ПАРКОУСТРОЙСТВО И БЛАГОУСТРОЙСТВО"

- Заснемане на съществуващата растителност

Проектната разработка да се изготви на база подробна геодезическа снимка с нанесена съществуваща дълготрайна декоративна растителност, улични стълбове, указателни табели, светещи рекламни пана и др. Да се направи пълно обследване на състоянието на дървесната растителност, засягаща се от проектното решение, като се изготви експертна оценка (санитарна експертиза) за всяко конкретно дърво от ладшафтен архитект, член на КАБ.

- Проектно решение - озеленяване

Да се съобрази с наличната растителност, като изцяло я запази. Да се предвидят места за засаждане на нова дълготрайна дървесна и храстова растителност, като се подберат

подходящи дървесни и храстови видове, в съответствие с екологичните и климатичните изисквания на усилено урбанизирана градска територия (газоустойчивост, прахоустойчивост, засушаване, засоляване, размер и форма на корона, коренова система).

Да се предвиди укрепване на ново засадените широколистни и иглолистни видове.

Новите дървесни видове да бъдат предвидени на места в съответствие с Наредба за изграждане, поддържане и опазване на зелената система на Столична община и ЗУТ.

- нормативни изисквания за отстояние на дълготрайната декоративна дървесна и храстова растителност от проводи, съоръжения и сгради . В количествената сметка да се предвидят средства за оформяне на короните на съществуващата растителност и живи плетове , възстановяване на нарушени участъци от СМР работи, внасяне на хумус, подравняване и затревяване на засегнатите участъци, както и реконструкция на съществуващите тревни площи, за конто това се налага. В проекта да се посочат местата на предвидените нови архитектурни елементи - пейки, кошчета за боклук и др. и да се приложат детайли и количествени сметки.

В количествената сметка да се включат мероприятия за отглеждане на растителността съгласно Наредба на СО за опазване на Зелената система най-малко с две годишен гаранционен срок.

ГРАФИЧЕН МАТЕРИАЛ:

- Подробна геодезическа снимка с нанесена съществуваща растителност и експертна оценка на състоянието
- Опорен план / ситуация /
- Денрологичен проект с предвидени нови места за засаждане на дълготрайна дървесна и храстова растителност, многогодишни и сезонни цветя и разположение на тревните площи.
- Опорно-сравнителен план, с нанесена съществуваща растителност и наложено ново проектно решение.
- Посадъчен проект
- Ситуация настилки и площадки

ТЕКСТОВА ЧАСТ

- Обяснителна записка -обща и по части / озеленяване; настилки; обзавеждане / Дендрологична ведомост - с указан новопроектиран брой растителност, вид , размери, начин на укрепване
- Количествена сметка - обща
- Количествена сметка - озеленяване, вкл. , кастрене на клони, подрязване на храсти ,оформяне короните на дървета и др.и транспортирането на растителни отпадъци до разтоварище Враждебна
- Количествена сметка - настилки, вкл. разваляне на съществуващи и транспорт до разтоварище Враждебна

Проекта по част паркоустройство да бъде изготвен от ландшафтен архитект, с актуална Пълна проектантска правоспособност.

Текстова част

- Обяснителна записка с дендрологична ведомост
- Количествена сметка - в количествената сметка да се заложи две годишна гаранционна поддръжка на ново изградените зелени площи.

Графична част

- Ситуация
- Вертикална планировка на площадката със схема на водоотичането, изготвена върху геодезично заснемане на терена. Връзка с алеите, които водят към нея.
- Трасировъчен план на настилките

1.10. Част „КОЛИЧЕСТВЕНИ СМЕТКИ"

Да се разработи подробна количествена сметка по всички части, включваща всички елементи на строителния процес и обзавеждането на сградата. Количествата да отговарят на заложените в графичната част на проекта материали и СМР. Проектите по части да са взаимно съгласувани.

2. АКТУАЛНА НОРМАТИВНА УРЕДБА ЗА ПРОЕКТИРАНЕ:

Закон за устройство на територията;

Закон за устройството и застрояването на Столичната община; Наредба № 4 от 2001 г. на МРРБ за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти;

Наредба № 7 от 2003 г. на МРРБ за правила и нормативи за устройство на отделните видове територии и устройствени зони;

Наредба № 3 от 2007 г. на МЗ за здравните изисквания към детските градини;

Наредба № 26 от 2008 г. на МЗ за устройство на детските ясли и детските кухни и здравните изисквания към тях;

Наредба № 1 от 2009 г. на МРРБ,МВР и ДАЗД за условията и реда за устройството и безопасността на площадките за игра;

Наредба № 5 от 2006 г. на МЗ и МЗГ за хигиената на храните;

Наредба № 4 от 2009 г. на МРРБ за проектиране, изпълнение и поддържане на строежите в съответствие с изискванията за достъпна среда за населението, включително за хората с увреждания;

Наредба № 2 от 2009 г. на МРРБ за избор и проектиране на асансьорни уредби в жилищни и общественообслужващи сгради;

Наредба № 1з - 1971 / 21.10.2009 г. на МВР и МРРБ в сила от 05.06.2010 г. за строително-техническите правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар;

Норми за проектиране на детски и учебно-възпитателни заведения - БСА 1998 г.;

Норми за проектиране на спортни сгради и съоръжения - КТСУ 1989 г.;

Наредба № РД-02-20-2 / 27.01.2012 г. на МРРБ за проектиране на сгради и съоръжения в земетръсни райони;

Наредба № 3 / 21.07.2004 г. на МРРБ за основните положения за проектиране на конструкциите на строежите и за въздействия върху тях;

Наредба № 1 / 10.09.1996 г. на МТРС за проектиране на плоско фундиране и норми за проектиране на плоско фундиране;

Норми за проектиране на бетонни и стоманобетонни конструкции - 1999 г. на КТСУ;

Правилник за проектиране на бетонни и ст.бетонни конструкции - 1988 г. на КСТУ; Норми за проектиране на стоманени конструкции - 1987г. на КСТУ; Норми за проектиране на дървени конструкции - 1990г на КСТУ; Наредба за управление на строителните отпадъци и за влагане на рециклирани строителни материали, приета с ПМС №277 от 05.11.2013г, в сила от 13.11.2012гНаредба № 4 от 2006 г. на МРРБ, МЗ, МВР и МОСВ за ограничаване на вредния шум чрез шумоизолиране на сградите при тяхното проектиране и за правилата и нормите при изпълнението на строежите по отношение на шума, излъчван по време на строителството;

Наредба № 2 от 2008 г. на МРРБ за проектиране, изпълнение, контрол и приемане на хидроизолации и хидроизолационни системи на сгради и съоръжения; Закон за енергетиката, Закон за енергийна ефективност;

Наредба № 7 от 2004 г. на МРРБ за енергийна ефективност, топлосъхранение и икономия на енергия в сгради;

Методически указания за изчисляване на годишния разход на енергия;

Наредба № РД-16-1057 от 2009 г. на МИЕТ и МРРБ за условията и реда за извършване на обследване за енергийна ефективност и сертифициране на сгради, издаване на сертификати за енергийни характеристики и категориите сертификати;

Наредба № РД-16-1058 от 2009 г. на МИЕТ и МРРБ за показателите за разход на енергия и енергийните характеристики на сградите;

Наредба № 14 от 2005 г. на МРРБ и МЕЕР за технически правила и нормативи за проектиране, изграждане и ползване на обектите и съоръженията за производство, преобразуване, пренос и разпределение на електрическа енергия;

Наредба № 15 от 2005 г. на МРРБ и МЕЕР за технически правила и нормативи за проектиране, изграждане и експлоатация на обектите и съоръженията за производство, пренос и разпределение на топлинна енергия и Методики по прилагането на Наредба № 15 от 2005 г. за технически правила и нормативи за проектиране, изграждане и експлоатация на обектите и съоръженията за производство, пренос и разпределение на топлинна енергия;

Наредба № 3 от 2004 г. на МЕЕР за устройството на електрическите уредби и електропроводните линии;

Наредба № 6 от 2004 г. на МЕЕР за присъединяване на производители и потребители на електрическа енергия към преносната и разпределителните електрически мрежи;

Наредба № 1 от 2010 г. на МРРБ и МИЕТ за проектиране, изграждане и поддържане на електрически уредби за ниско напрежение в сгради;

Наредба № 4 от 2010 г. на МРРБ за мълниезащитата на сгради, външни съоръжения и открити пространства;

Наредба № 2 от 2004 г. на МРРБ за планиране и проектиране на комуникационно-транспортните системи на урбанизираните територии;

Закон за водите;

Наредба № 4 от 2004 г. на МРРБ за условията и реда за присъединяване на потребителите и за ползване на водоснабдителните и канализационните системи;

Наредба № 2 от 2005 г. на МРРБ за проектиране, изграждане и експлоатация на водоснабдителни системи; Наредба № 4 от 2005 г. на МРРБ за проектиране, изграждане и експлоатация на сградни водопроводни и канализационни инсталации;

Наредба № 35 от 2012 г. на МТИТС И МРРБ за правилата и нормите за проектиране, изграждане и въвеждане в експлоатация на кабелни електронни съобщителни мрежи и прилежащата им инфраструктура;

Наредба за поддържане и опазване на чистотата и управление на отпадъците на територията на СО;

Наредба за изграждане и опазване на зелената система на територията на СО; Наредба за управление на строителните отпадъци и за влагане на рециклирани строителни материали, приета с ПМС №277 от 05.11.2013г, в сила от 13.11.2012г.

При проектирането да се спазва актуалната нормативната уредба, включително промени в изброените по-горе нормативни документи, както и други специфични за съответната специалност нормативи.

3. СЪДЪРЖАНИЕ НА ПРОЕКТНАТА ДОКУМЕНТАЦИЯ:

1.Инвестиционния проект за дострояване на пристройка с четири класни стаи и санитарни възли към тях да се разработи в работна фаза и по следните части:
Архитектура, в това число цветово решение на фасадите;
Инженерно-геоложки доклад
Конструктивна;
План за безопасност и здраве, включително „Временна организация на движението", ако се налага специален режим по време на изпълнението;
ВиК - вътрешни инсталации и площадкова канализация;
ЕЛ - силнотокови и слаботокови инсталации;
ОВК;
Енергийна ефективност, Доклад за съответствие на енергийната ефективност;
Проект за пожарна безопасност;
Геодезия - геодезическо заснемане, вертикална планировка и трасировъчен план при дейности по околното пространство на сградата;
Благоустройство и паркоустройство, включващо озеленяване и ограда;
Подробни Количествено -стойностни сметки по всички части и общо за проекта.

Инвестиционния проект за ремонт с цел подобряване на енергийната ефективност на сградите да се разработи в работна фаза и по следните части:
Архитектура - работен проект за саниране, в това число цветово решение на фасадите и детайли на участъците за полагане на изолациите.
Конструктивна - ремонт на нарушените участъци, според предписанието в доклада
План за безопасност и здраве, включително „Временна организация на движението", ако се налага специален режим по време на изпълнението;
ВиК –ремонт на вътрешни инсталации и площадкова канализация, според предписани
ЕЛ - ремонт на силнотокови и слаботокови инсталации,според предписанието в доклада
ОВК - Енергийна ефективност, Доклад за съответствие на енергийната ефективност;
Проект за пожарна безопасност;
Подробни Количествено -стойностни сметки по всички части и общо за проекта.

ОФОРМЯНЕ И ПРЕДСТАВЯНЕ НА ПРОЕКТНИТЕ МАТЕРИАЛИ

1. ЧЕРТЕЖИ

Оригиналите на чертежите да бъдат с размери на формат А2 и А3 — на български. Всички текстове и цифри върху чертежите да бъдат изписани с подходяща големина, така че при намаляването им на формат А3 да бъдат ясни и четливи.

2.ТЕКСТОВА ЧАСТ

Текстовата част на проекта да бъде на български език и да бъде комплектована в отделни папки /свитъци/, които да съдържат:

- обяснителна записка;
- всички таблици;
- количествени сметки и ведомости - подробни и обобщени за пътните участъци;

3.ЕКЗЕМПЛЯРИ

Проектните материали да се представят на Възложителя в следните екземпляри:

- обобщена количествена сметка на български - по 3 комплекта;
- 3 комплекта копия проектна документация на български език с оригинални

печати и подписи;

- магнитен носител с пълна информация и запис на проекта на CD - 2бр. Чертежите да бъдат на формат PDF. Текстовите части да бъдат на WORD и на EXCEL.

ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 5
ПРЕДМЕТ НА ПРОЕКТИРАНЕТО ПО ЧАСТИ:

1.ЧАСТ ПЪТНИ РАБОТИ

1.Изходни данни

- Одобрен регулационен план за квартала
- Извадка от план за ППС/подземен кадастър/

2.Проучването да се изпълни в съответствие със следните нормативни документи:

В представения проект да са спазени следните действащи нормативи:

- ЗУТ;
- Наредба №1 на МРРБ за номенклатурата на видовете на видовете строежи (ДВ, бр. 72/2003 г.);
- Наредба № 4 от 2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти
- Наредба № Із-1971 за строително-техническите правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар (ДВ, бр. 96 от 2009 г.);
- Наредба №4 от 15.07.2009 г. за проектиране, изпълнение и поддържане на строежите в съответствие с изискванията за достъпна среда за населението, включително хора с увреждания.
- Норми за проектиране на пътища и приложения:

Ръководство за оразмеряване на асфалтови настилки

Закон за пътищата

Закон за движението по пътищата

Закон за технически изисквания към продуктите

Закон за здравословни и безопасни условия на труд

Наредба №1 за проектиране на пътища и приложенията към нея

Наредба №2 за планиране и проектиране на комуникационно-транспортните системи на урбанизираните територии

Наредба №1 за организиране на движението по пътищата

Наредба №2 за сигнализация на пътищата с пътна маркировка

Наредба № 18 за сигнализация на пътищата с пътни знаци

Наредба №3 за временната организация на движението при извършване на строителство и ремонт по пътищата и улиците

Наредба №17 за регулиране на движението по пътищата със светлинни сигнали

Наредба №2 за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на СМР

Наредба за съществените изисквания и оценяване на съответствието на строителните продукти

2.Основни задачи, които следва да се изпълнят са:

- Да се представи проект за всяка улица пооделно, с оглед осигуряване възможност за етапно изпълнение
- Да се съобрази геологически със съществуващото трасе –трамвайни линии
- Насилки паркинги - асфалтобенова, за леко движение . Настилка за нови пробиви на улици: изход на ул. «Хр. Силянов»: ул. «Явор» V-ти клас, събирателни улици и ул. «Марина падина»
- Тротоарни настилки - асфалтобетонова тротоарна настилка
  -понижаване на тротоари и бордюри в изпълнение на Наредба №4 от 01 юли 2009г. За проектиране, изпълнение и за поддържане на строежите в съответствие с изискванията за достъпна среда на населението, включително за хората с увреждания.
- демонтаж на съществуващи трамвайни релси.
- Велоалеи - широчина - 2,0м (по 1м за вс. Посока),
  разположена

- ул. «Христо Силянов» - тротоар
- ул. «Царевец» - тротоар

- Организация на движение
- Временна организация на движение _Да се представи проект за ВОД по време на строителство на паркинги и тротоари по

- улица «Христо силянов» в участъка от ул. «А Лозанчев» до ул. «Царевец»
- улица «Царевец» в участъка от ул. «Христо Силянов» до ул. «Бели Дунав»

- Проектът за ОД и ВОД се съгласува в Градска мобилност, Дирекция ОБД при СО и ОПП - СДВР.
- Изготвяне на схема с маршрут за транспортиране на земни маси и строителни отпадъци до площадка за тяхното третиране в изпълнение на заповед №СОА16-РД09-765/20.04.2016г. на кмета на Столична община.

1. **Част „ГЕОДЕЗИЯ"**

Да се изготви подробна геодезическа снимка, която да осигури нужната за проектирането информация. Да се заснемат всички теренни и ситуационни подробности - огради, стълбища, входове, дървета, плочници, зелени площи, игрища и други. Да се заснемат контурите на съществуващите сгради, да се отбележат тераси, входове, площадки, стъпала и рампи. Разработката да е в координатна система 1970 год., а височинната - Балтийска. Да се приложи схема на опорния полигон, координатен регистър на изходните точки и реперен карнет за точките, от които ще се извършва и трасирането по време на строителството /в случайте,

когато е необходимо/. Местата на точките от РГО да са нанесени и върху геодезическата снимка.

Работният проект да съдържа Вертикална планировка, която да предостави решение за цялостно благоустрояване на сградите и прилежащите им терени, съобразно указаните в обследванията на обектите мерки. Проектите да се разработят по графо-аналитичния метод чрез равнини и повърхнини, изобразени с червени хоризонтали.

Чрез подходящи напречни и надлъжни наклони, отговарящите на нормативните изисквания, да се осигури добро отводняване на прилежащите около сградите пространства, с цел недопускане проникването на води в сутерените и във фундаментите на сградите;

В зависимост от мерките, препоръчани в обследванията да се предвиди ремонт на оградите;

Да се осигури достъпна среда, съгласно изискванията на Наредба 4/01.07.2009г. за проектиране, изпълнение и поддържане на строежите в съответствие с изискванията за достъпна среда за населението, включително за хората с увреждания;

Съгласно предвидените в докладите от обследванията технически мерки, в проекта да се включи ремонт на настилките. Да се представят детайли на настилките, водещите ивици и бордюрите, както и връзките между различните типове настилки, ако има такива.

В случайте, където е необходимо да се приложат детайли за възстановяване на настилките, след изграждане или ремонт на проводите на инженерната инфраструктура.

С проекта за вертикална планировка да се покаже взаимната вертикална обвързаност на околните обекти. Предложеното проектно решение максимално да се доближава до съществуващото, за да не се допусне промяна на нивелетите на прилежащите улици и пространства.

Проектите да включват подробни количествени сметки за предвидените в проекта строително-монтажни работи.

Да се приложат трасировъчни планове, осигуряващи безпроблемното отлагане на проектите на терена.

Разработките да се съгласуват с проектантите по части, съгласно чл.139, ал.3 от ЗУТ.

2. ЧАСТ ВиК

Повърхностните дъждовни води да се отведат посредством съшествуващи и новопреоктирани улични оттоци.

3.ЧАСТ ПБЗ

ЦЕЛ НА ПЛАНА

Създаване на необходимата организация и провеждане на предохранителни мерки за създаване на здравословни и безопасни условия на труд по време на строителството и извършване на различните видове строително-монтажни дейности.

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

При изготвянето на плана са спазени основните принципи за превантивност на безопасността и опазване здравето, съгласно Закона за здравословни и безопасни условия на труд /ЗБУТ/.

При извършване на строително-монтажните работи следва да се спазват нормативните изисквания на следните Закони, Наредби и Нормативни актове:

- Кодекс на труда /Глава тринадесета "Здравословни и безопасни условия на труда" и Глава деветнадесета "Контрол за спазване на трудовото законодателство и административнонаказателна отговорност за неговото нарушаване"/
- Кодекс за социално осигуряване /Глава пета "Осигуряване за трудова злополука и професионална болест"/
- Закон за здравословни и безопасни условия на труд (ДВ бр. 124/1997 г.; бр. 86/1999 г.; бр. 64/2000 г.; бр. 92/2000 г.; бр. 25/2001 г.; бр. 111/2001 г.; бр. 18/2003 г.)
- Наредба No 2 за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи (дв бр.37/2004 г.)
- Наредба No 7 за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд на работните места и при използване на работното оборудване (ДВ бр.88f1999 г.; бр.48/2000 г.; бр. 43/2003 Г.; бр.37/2004 г.; бр. 88f2004 Г.)
- Наредба No 3 за инструктажа на работниците и служителите по безопасност, хигиена на труда и противопожарната охрана (ДВ бр. 44/1996 г.)
- Наредба No 4 за знаците и сигналите за безопасност на труда и противопожарна охрана (дв бр. 77f1995 Г.)
- Наредба No 3 за функциите и задачите на длъжностните лица и на специализираните служби в предприятията за организиране изпълнението на дейностите, свързани със защитата на профилактиката на професионалните рискове (ДВ бр. 91/1998 г.)Наредба No 3 за минималните изисквания за безопасност и опазване на здравето на работещите при използване на лични предпазни средства на работното място (дв бр. 46/2001 г.)
- Наредба No 4 за обучението на представителите в комитетите и групите по условия на труд в предприятията (дв бр.133/1998 г.; бр.85/2000 г.)
- Наредба No 5 за реда и начина и периодичността на извършване на оценка на риска (ДВ бр. 47/1999 г.)
- Наредба No 14 за службите по трудова медицина (ДВ бр. 95/1998 г.)
- Наредба No 15 за условията, реда и изискванията за разработване и въвеждане на физиологични режими на труд и почивка по време на работа (дв бр. 54/1999 г.)
- Наредба NQ 16 за физиологични норми и правила за ръчна работа с тежести (ДВ бр. 54/1999 г.)
- Наредба за установяване, разследване, регистриране и отчитане на трудовите злополуки (ПМС 0263/1999 г. ДВ бр. 61/2000 г.; бр. 19/2002 г.)
- Наредба за съобщаване, регистриране, потвърждаване, обжалване и отчитане на професионалните болести (ПМС No 79/2001 г. ДВ бр. 33/2001 г.)
- Правилник по безопасността на труда при товаро-разтоварни работи Д-05-001/1972 г. (изм. И доп. ИТБ бр. 1/1997 г.)
- Наредба No 4 за осйгуряване на безопасни условия на труд (дв бр. 76/1994 г.)
- Правилник по безопасността на труда при взривни работи (Д-01009/1997 г. и доп. ДВ бр. 33/19994 г.)
- Наредба No 2 за противопожарните строително-технически норми (ДВ бр. 58/1987 г.; бр. 33/1994 г)
- Инструкция по безопасност, хигиена на труда и пожарна безопасност при извършване на строително-монтажни работи (разработени от БСК 2001 г.)
- Наредба No 16 от 23.07.2001 г. за временна организация на движението при извършване на строителство и ремонт по пътищата и улиците

4.**ЧАСТ ПУСО**

1 .НАРЕДБА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА СТРОИТЕЛНИТЕ ОТПАДЪЦИ И ЗА ВЛАГАНЕ НА РЕЦИКЛИРАНИ СТРОИТЕЛНИ МАТЕРИАЛИ, приета с ПМС № 277 от 05.11,2012г., обн., ДВ, бр. 89 от 13.11.2012 г., в сила от 13.11.2012г.

1. ЗАКОН ЗА ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА
2. ЗАКОН ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА ОТПАДЪЦИТЕ
3. ЗАКОН ЗА ЗДРАВЕТО
4. ЗАКОН ЗА УСТРОЙСТВО НА ТЕРИТОРИЯТА
5. ЗАКОН ЗА ТЕХНИЧЕСКИТЕ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ПРОДУКТИТЕ
6. ЗАКОН ЗА ОПАЗВАНЕ НА ЗЕМЕДЕЛСКИТЕ ЗЕМИ
7. НАРЕДБА № 3 от 1.04.2004 г. за класификация на отпадъците
8. НАРЕДБА № 2 от 22 януари 2013 г. за реда и образците, по които се предоставя информация за дейностите по отпадъците, както и реда за водене на публични регистри / обн. дв №10 от 05.02.201 Зг.
9. НАРЕДБА за изискванията за третиране и транспортиране на производствени и на опасни отпадъци, приета с ПМС № 53 от 19.03.1999 г., обн., ДВ, бр. 29 от 30.03.1999 г., в сила от 30.03.1999г.
10. НАРЕДБА ЗА ОПАКОВКИТЕ И ОТПАДЪЦИТЕ ОТ ОПАКОВКИ - нова. дв. бр. 76 от 30.08.201 Зг. обн., дв, бр. 85 от 6 ноември 2012 г.
11. НАРЕДБА за реда и начина на класифициране, опаковане и етикетиране на химични вещества и смеси, обн. ДВ 68/30.08.201 Ог.
12. НАРЕДБА № 7 за изискванията, на които трябва да отговарят площадките за разполагане на съоръжения за третиране на отпадъци, обн., ДВ, бр. 81/17.09.2004 г.
13. НАРЕДБА № 6 за условията и изискванията за изграждане и експлоатация на депа и на други съоръжения и инсталации за оползотворяване и обезвреждане на отпадъци, обн., ДВ, бр. 80/ 13.09.2013 г., в сила от 13.09.2013 г.
14. НАРЕДБА N0 5 ОТ 15 АПРИЛ 2003 Г. ЗА ПРЕДОТВРАТЯВАНЕ И НАМАЛЯВАНЕ НА ЗАМЪРСЯВАНЕТО НА ОКОЛНАТА СРЕДА С АЗБЕСТ обн.,ДВ,бр.39 от 25 април 2003 г.
15. Наредба № 7 от 19.12.2013 г. за реда и начина за изчисляване и определяне размера на обезпеченията и отчисленията, изисквани при депониране на отпадъци, ДВ бр. 111 от 27.12.2013 г.
16. Заповед РД-988/29.12.2006 г. на министъра на околната среда и водите изменена със Заповед РД-872/07.10.2010 г. (консолидирана версия) относно методи за основно охарактеризиране на отпадъци и за изпитване и установяване на съответствието и опростени процедури за изпитване на отпадъци и изискванията за проверка на място, включително методи за бързо изпитване на отпадъци.

5.ЧАСТ „УЛИЧНО ОСВЕТЛЕНИЕ"

- да се предвиди изпълнението му в съответсвие с техническите изисквания към елементите на публичното осветление, задължителни при проектирането и изграждането му на територията на Столична община.

6.ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ПЛАНА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА СТРОИТЕЛНИ ОТПАДЪЦИ

Планът за управление на строителни отпадъци /ПУСО/ е задължителен за всички строежи, за които се издава разрешение за строеж от 14.07.2014г.

ПУСО е част от инвестиционния проект по смисъла и по силата на Закона за устройство на територията /ЗУТ/.

Съгласно чл. 142.(Изм. -ДВ, бр, 65 от 2003 г.):

(1) Инвестиционните проекти подлежат на съгласуване и одобряване и са основание за издаване на разрешение за строеж

(5) Оценката обхваща проверка за съответствие със: ...т.9. (нова -Д8, бр. 53 от 2012 г., в сила от 13.07.2012 г.) изискванията за селективно разделяне на отпадъците, образувани по време на строително-монтажните работни дейностите по разрушаване с цел осигуряване на последващото им оползотворяване, включително рециклиране и постигане на съответните количествени цели за оползотворяване и рециклиране.

Изработването на този план за управление на строителните отпадъците е съобразено с изискванията на: Наредба за управление на строителните отпадъци и за влагане на рециклирани строителни материали /УСОВРСМ/обн., ДВ,бр.89 от 13.11.2012г. ; Закон за управление на отпадъците; Закон за опазване на околната среда; Национален стратегически план за управление на отпадъците от строителство и разрушаване на територията на Р.България за периода 2011-2020год. на МОСВ.

Целта на този план за управление на отпадъците е да се предотврати и минимализира образуването на строителни отпадъци /СО/ и да се намали количеството на депонираните СО.

5. ОФОРМЯНЕ И ПРЕДСТАВЯНЕ НА ПРОЕКТНИТЕ МАТЕРИАЛИ

1. ЧЕРТЕЖИ

Оригиналите на чертежите да бъдат с размери на формат А2 и А3 — на български. Всички текстове и цифри върху чертежите да бъдат изписани с подходяща големина, така че при намаляването им на формат А3 да бъдат ясни и четливи.

2.ТЕКСТОВА ЧАСТ

Текстовата част на проекта да бъде на български език и да бъде комплектована в отделни папки /свитъци/, които да съдържат:

- обяснителна записка;
- всички таблици;
- количествени сметки и ведомости - подробни и обобщени за пътните участъци;

3.ЕКЗЕМПЛЯРИ

Проектните материали да се представят на Възложителя в следните екземпляри:

- обобщена количествена сметка на български - по 3 комплекта;
- 3 комплекта копия проектна документация на български език с оригинални печати и подписи;

- магнитен носител с пълна информация и запис на проекта на CD - 2бр. Чертежите да бъдат на формат PDF. Текстовите части да бъдат на WORD и на EXCEL.

РАЗДЕЛ III. КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР

5. ИЗИСКВАНИЯ ОТНОСНО ГОДНОСТТА (ПРАВОСПОСОБНОСТТА) ЗА УПРАЖНЯВАНЕ НА ПРОФЕСИОНАЛНА ДЕЙНОСТ:

5.1. Членовете на предложения от участника екип от проектанти съобразен с предмета на обособената /те позиция /и, за която/ за които участника е подал заявлене за участие следва да притежават пълна проектантска правоспособност, съгласно чл.230 от ЗУТ, в съотвтствие с предмета на обособената/ те позиция/и. В случай, че проектантите са чуджестранни лица, то същите следва да притежават пълна проектантства правоспособност съгласно националното им и европейско законодателство.
5.2. Участникът следва да посочи информацията по т.5.1 в Част IV: Критерии за подбор, буква А: ГОДНОСТ от ЕЕДОП

6. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ТЕХНИЧЕСКИТЕ И ПРОФЕСИОНАЛНИ СПОСОБНОСТИ НА УЧАСТНИЦИТЕ:

6.1. Всеки от участникът следва да има опит в изпълнението на услуги, идентични или сходни с предмета на обществената поръчка по обособената /те позция /и, за която /които е депозирал заявление за участие: - **за последните 3 /три/ години от датата на подаване на заявлението, участникът трябва да е изпълнил минимум 3 /три /услуги сходни с предмета на обособената/те позиция/и**

За доказване на наличието на това обстоятелство участниците в процедурата следва да представят списък на изпълнените услуги, които са идентични и сходни с предмета на настоящата обществена поръчка, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателства за извършените услуги.

Под „идентични или сходни с предмета на поръчката" следва да се разбират:

1.обособена позиция №1 – услуги по изготвяне на работен и/или технически проект за сеизмично укрепване на сгради от трета категория, първа група.
2.обособена позиция №2 - услуги по изготвяне на работен и/или технически проект за изграждане на детски площадки и/или съоражения
3.обособена позиция №3 - услуги по изготвяне на работен и/или технически проект за ремонт и/или реконструкция и/или изграждане на паркови пространства
4.обособена позиция №4 - услуги по изготвяне на работен и/или технически проект за ремонт и/или реконструкция на сгради от трета категория , първа група с цел подобряване на енергийната им ефективност и услуги по изготвяне на работен проект на нови сгради, от трета категория , първа група.
5.обособена позиция №5 -услуги по изготвяне на работен и/или технически проект за

ремонт и/или реконструкция и/или изграждане на съоражения за обезпчеаване на транспортната инфраструктура.

Информацията се посочва в Част IV: Критерии за подбор, буква В: технически и професионални способности, Т. 1б) от ЕЕДОП

6.2. Участникът трябва да разполага с **екип от правоспособни физически лица** за изпълнение на поръчката, като едно и също лице не може да съвместява длъжности. Лицата предложени от участника следва да разполагат с професионална компетентност за изпълнение на предмета на поръчката , както следва:

За обособена позиция № 1:

● **Ръководител екип** – строителен инженер и/или архитект , притежаващ пълна проектантска правоспособност, съгласно чл.230 от ЗУТ и минимум **2 (две) години** специфичен професионален опит като проектант на минимум два обекта с предмет сходен с предмета на настоящата обособена позиция от процедурата за избор на изпълнител.

●**1 бр. инженер със специалност „конструкции на сгради и съоражения "** и/или еквивалентно и /или аналогична специалност, в случаите, когато образователно-квалификационната степен е придобита в държава, в която няма съответната специалност, притежаващ пълна проектантска правоспособност, съгласно чл.230 от ЗУТ и минимум 3 годишен опит в тази област, както и специфичен професионален опит като като проектант на минимум два обекта с предмет сходен с предмета на настоящата процедура за избор на изпълнител.

●**1 бр. инженер със специалност „Геодезия"** или еквивалент (или аналогична специалност, в случаите, когато образователно-квалификационната степен е придобита в държава, в която няма съответната специалност), притежаващи пълна проектантска правоспособност, съгласно чл.230 от ЗУТ и минимум 3 годишен опит в тази област, както и специфичен професионален опит като като проектант на минимум два обекта с предмет сходен с предмета на настоящата процедура за избор на изпълнител.

За обособена позиция №2:

● **Ръководител екип** – строителен инженер и/или архитект , притежаващ пълна проектантска правоспособност, съгласно чл.230 от ЗУТ и минимум **2 (две) години** специфичен професионален опит като проектант на минимум два обекта с предмет сходен с предмета на настоящата обособена позиция от процедурата за избор на изпълнител.

●**1 бр. инженер със специалност „конструкции на сгради и съоражения "** и/или еквивалентно и /или аналогична специалност, в случаите, когато образователно-квалификационната степен е придобита в държава, в която няма съответната специалност, притежаващ пълна проектантска правоспособност, съгласно чл.230 от ЗУТ и минимум 3 годишен опит в тази област, както и специфичен професионален опит като като проектант на минимум два обекта с предмет сходен с предмета на настоящата процедура за избор на изпълнител.

●**1 бр. инженер със специалност „Геодезия"** или еквивалент (или аналогична специалност,

в случаите, когато образователно-квалификационната степен е придобита в държава, в която няма съответната специалност), притежаващи пълна проектантска правоспособност, съгласно чл.230 от ЗУТ и минимум 3 годишен опит в тази област, както и специфичен професионален опит като като проектант на минимум два обекта с предмет сходен с предмета на настоящата процедура за избор на изпълнител.

●**1 бр. архитект със специалност „ландшафтна архитектура"** и/или еквивалентно и /или аналогична специалност, в случаите, когато образователно-квалификационната степен е придобита в държава, в която няма съответната специалност, притежаващ пълна проектантска правоспособност, съгласно чл.230 от ЗУТ и минимум 3 годишен опит в тази област, както и специфичен професионален опит като като проектант на минимум два обекта с предмет сходен с предмета на настоящата процедура за избор на изпълнител.

За обособена позиция № 3:

● **Ръководител екип** – строителен инженер и/или архитект , притежаващ пълна проектантска правоспособност, съгласно чл.230 от ЗУТ и минимум **2 (две) години** специфичен професионален опит като проектант на минимум два обекта с предмет сходен с предмета на настоящата обособена позиция от процедурата за избор на изпълнител.

●1 бр. инженер със специалност „конструкции на сгради и съоражения " и/или еквивалентно и /или аналогична специалност, в случаите, когато образователно-квалификационната степен е придобита в държава, в която няма съответната специалност, притежаващ пълна проектантска правоспособност, съгласно чл.230 от ЗУТ и минимум 3 годишен опит в тази област, както и специфичен професионален опит като като проектант на минимум два обекта с предмет сходен с предмета на настоящата процедура за избор на изпълнител.

●**1 бр. инженер със специалност „Геодезия"** или еквивалент (или аналогична специалност, в случаите, когато образователно-квалификационната степен е придобита в държава, в която няма съответната специалност), притежаващи пълна проектантска правоспособност, съгласно чл.230 от ЗУТ и минимум 3 годишен опит в тази област, както и специфичен професионален опит като като проектант на минимум два обекта с предмет сходен с предмета на настоящата процедура за избор на изпълнител.

●**2 бр. архитекти със специалност „ландшафтна архитектура"** и/или еквивалентно и /или аналогична специалност, в случаите, когато образователно-квалификационната степен е придобита в държава, в която няма съответната специалност, притежаващ пълна проектантска правоспособност, съгласно чл.230 от ЗУТ и минимум 3 годишен опит в тази област, както и специфичен професионален опит като като проектант на минимум два обекта с предмет сходен с предмета на настоящата процедура за избор на изпълнител.

●**1 бр. инженер със специалност „ВиК"** и/или еквивалентно и /или аналогична специалност, в случаите, когато образователно-квалификационната степен е придобита в държава, в която няма съответната специалност, притежаващ пълна проектантска правоспособност, съгласно чл.230 от ЗУТ и минимум 3 годишен опит в тази област, както и специфичен професионален опит като като проектант на минимум два обекта с предмет сходен с предмета на настоящата процедура за избор на изпълнител.

●**1 бр. инженер със специалност „ВиК"** и/или еквивалентно и /или аналогична специалност, в случаите, когато образователно-квалификационната степен е придобита в държава, в която няма съответната специалност, притежаващ пълна проектантска правоспособност, съгласно чл.230 от ЗУТ и минимум 3 годишен опит в тази област, както и специфичен професионален опит като като проектант на минимум два обекта с предмет сходен с предмета на настоящата процедура за избор на изпълнител.

●**1 бр. инженер със специалност „електически инсталации"** и/или еквивалентно и /или аналогична специалност, в случаите, когато образователно-квалификационната степен е придобита в държава, в която няма съответната специалност, притежаващ пълна проектантска правоспособност, съгласно чл.230 от ЗУТ и минимум 3 годишен опит в тази област, както и специфичен професионален опит като като проектант на минимум два обекта с предмет сходен с предмета на настоящата процедура за избор на изпълнител.

За обособена позиция №4:

● **Ръководител екип** – строителен инженер и/или архитект , притежаващ пълна проектантска правоспособност, съгласно чл.230 от ЗУТ и минимум **2 (две) години** специфичен професионален опит като проектант на минимум два обекта с предмет сходен с предмета на настоящата обособена позиция от процедурата за избор на изпълнител.

●**2 бр. инженер със специалност „конструкции на сгради и съображения "** или аналогична специалност, в случаите, когато образователно-квалификационната степен е придобита в държава, в която няма съответната специалност, притежаващ пълна проектантска правоспособност, съгласно чл.230 от ЗУТ и минимум 3 годишен опит в тази област, както и специфичен професионален опит като като проектант на минимум два обекта с предмет сходен с предмета на настоящата процедура за избор на изпълнител.

●**1 бр. инженер със специалност „Геодезия"** или еквивалент (или аналогична специалност, в случаите, когато образователно-квалификационната степен е придобита в държава, в която няма съответната специалност), притежаващи пълна проектантска правоспособност, съгласно чл.230 от ЗУТ и минимум 3 годишен опит в тази област, както и специфичен професионален опит като като проектант на минимум два обекта с предмет сходен с предмета на настоящата процедура за избор на изпълнител.

За обособена позиция №5:

● **Ръководител екип** – строителен инженер и/или архитект , притежаващ пълна проектантска правоспособност, съгласно чл.230 от ЗУТ и минимум **2 (две) години** специфичен професионален опит като проектант на минимум два обекта с предмет сходен с предмета на настоящата обособена пзоция от процедура за избор на изпълнител.

●1 **бр. Инженер със специалност „Пътно строителство"** или еквивалент (или аналогична специалност, в случаите, когато образователно-квалификационната степен е придобита в държава, в която няма съответната специалност), притежаващи пълна проектантска правоспособност, съгласно чл.230 от ЗУТ и минимум 3 годишен опит в тази област, както и специфичен професионален опит като като проектант на минимум два обекта с предмет сходен с предмета на настоящата процедура за избор на изпълнител.

●**1 бр. Инженер със специалност „Геодезия"** или еквивалент (или аналогична специалност, в случаите, когато образователно-квалификационната степен е придобита в държава, в която няма съответната специалност), притежаващи пълна проектантска правоспособност, съгласно чл.230 от ЗУТ и минимум 3 годишен опит в тази област, както и специфичен професионален опит като като проектант на минимум два обекта с предмет сходен с предмета на настоящата процедура за избор на изпълнител.

●**1 бр. инженер със специалност „електрически инсталации"** и/или еквивалентно и /или аналогична специалност, в случаите, когато образователно-квалификационната степен е придобита в държава, в която няма съответната специалност, притежаващ пълна проектантска правоспособност, съгласно чл.230 от ЗУТ и минимум 3 годишен опит в тази област, както и специфичен професионален опит като като проектант на минимум два обекта с предмет сходен с предмета на настоящата процедура за избор на изпълнител.

●**1 бр. инженер със специалност „конструкции на сгради и съображения "** или аналогична специалност, в случаите, когато образователно-квалификационната степен е придобита в държава, в която няма съответната специалност, притежаващ пълна проектантска правоспособност, съгласно чл.230 от ЗУТ и минимум 3 годишен опит в тази област, както и специфичен професионален опит като като проектант на минимум два обекта с предмет сходен с предмета на настоящата процедура за избор на изпълнител.

Настоящите изисквания за всяка една обособена позиция по отделно се доказват както следва:

Като доказателство за изпълнение на изискванията на възложителя , всеки участник трябва да представи: списък на специалистите, които ще изпълняват обществената поръчка, в който е посочена професионалната компетентност на лицата в това число:

1.Служител/експерт (трите имена и позиция (длъжност), която ще заема лицето при изпълнение на обществената поръчка);

2.Образование (степен, специалност, година на дипломиране, № на диплома, учебно заведение);

3. Професионална квалификация (направление, година на придобиване, № на издадения документ ,издател);

4. Професионален опит (месторабота, период, длъжност, основни функции);

5. Специфичен опит (месторабота, период, длъжност, основни функции, посочване на конкретен изпълнен обект)

Информацията се посочва в Част IV: Критерии за подбор, буква В: технически и професионални способности, т. 6) от ЕЕДОП.

Забележка: Участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите способности и професионалната компетентност.

По отношение на критериите, свързани с професионална компетентност, участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица само ако лицата, с чиито образование, квалификация или опит се доказва изпълнение на изискванията на възложителя, ще участват в изпълнението на частта от поръчката, за която е необходим този капацитет.

Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения.

Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

В случай, че участникът предвижда участието на подизпълнители при изпълнение на поръчката, подизпълнителите трябва да нямат свързаност с друг участник, както и да отговарят на критериите за подбор съобразно вида и дела от поръчката, които ще изпълняват и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

8. ДРУГИ ИЗИСКВАНИЯ

1. Всеки участник в процедурата за избор на изпълнител следва да представи в оригинал декларация в свободен текст за запознаване с мястото на изпълнението и условията на поръчката за избор на изпълнител както и подписано от Възложителя удостоверение за направен оглед.

Забележка: Посещение на обекта предмет на обществената поръчка се организира от Възложителя всеки понеделник в часовете 10:00 до 12:00 часа до крайната дата за получаване на офертите. Всеки участник изпраща предварително писмено уведомление до Възложителя, в което посочва дата, на която ще посети обекта и прилага копие от Удостоверение за актуално състояние или ЕИК. Лицата следва да носят със себе си лична карта. Посещението се извършва от законния представител на участника лично или чрез надлежно и изрично упълномощен да извърши огледа представител с нотариално заверено пълномощно. Копие от пълномощното се прилага към уведомлението за предстоящ оглед.

Важно!!! **Участник, които не е представил удостоверение за направен оглед, няма да бъде допуснат до оценка на документацията.**

РАЗДЕЛ IV. КРИТЕРИИ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ПОРЪЧКАТА

Офертите, постъпили за участие по всяка една от обособените позиции, достигнали до етап оценка се оценяват по следната методика за оценка.

Настоящата методика за оценка се прилага по отделно за офертите, достигнали до този етап от процедурата по всяка една от обособените позиции.

Икономически най-изгодната оферта ще се определи при използване на критерий оптимално съотношение качество/цена в съответствие с разпоредбата на чл.70, ал.2, т.3 от ЗОП, въз основа на показатели за оценка качество /цена както следва;

1. **Показател 1- Техническо предложение"/ТП/ с тежест 60 точки**
2. **Показател 2-„Предлагана цена" /ПЦ/с тежест 40 точки**
   КО =ТП+ПЦ

Методика за комплексна оценка на офертите. С прилагането на методиката за оценка се цели да бъде избрана оферта, която в най-голяма степен отговаря на изискванията на възложителя и предлага оптимално съотношение качество/цена.

Комплексната оценка на офертата на всеки от участниците се определя сума на оценките по отделните показатели. Максималната обща оценка е 100 точки. Комисията извършва оценка на офертите по всеки от показателите както следва:

1. Оценката по показателя „Предлагана цена" се извършва като най-ниската обща предложена цена, без включен ДДС от участник, допуснат до оценяване, се разделя на общата цена без включен ДДС, предложена от съответния участник, който се оценява и резултатът се умножава по 40 точки.

2. Оценката по показателя „Техническо предложение" се извършва като мотивирана оценка на комисията, с прилагане на оценителната скала, с максимална оценка 60 точки.

С методиката се оценяват предложените методология и организация на изпълнение за качествено и своевременно предоставяне на услугите, в съответствие с изискванията на възложителя и обективно се сравняват предложенията на участниците за изпълнение на обществената поръчка. Комисията извършва оценка по показателя „Техническо предложение" на офертата, по следния начин:

Тежестта на показателя - оценка на техническото предложение на участника за изпълнение на поръчката (ТП) е 60% от общата комплексната оценка (КО), като максималният брой точки по посочения показател е 60 точки.

Оценката по показателя **"Техническо предложение /ТП/** се формира на базата на описаното от участниците в Техническото им предложение:

Подробно описание на дейностите, които ще бъдат извършени при изпълнение на обществената поръчка, и на подхода на участника към процеса на проектиране съобразно действащата нормативна уредба, изискванията на възложителя съгласно техническото задание и особеностите на конкретния обект на проектиране и съпътстващите го дейности при отчитане и подробно описание на всички съществени фактори и ключови моменти, които са важни и следва да бъдат съблюдавани, отразени и приложени при изпълнението на дейностите по поръчката.

Оценката по горепосочения показател се извършва съгласно следните критерии за постигната степен на съответствие с изискванията на възложителя:

№	Критерии за оценка по показател "Техническо предложение"	Оценка
1.	**Подробно описание на всички дейности, които ще бъдат извършени при изпълнение на обществената поръчка и на подхода на участника към процеса на проектиране съобразно действащата нормативна уредба, изискванията на възложителя, техническото задание и особеностите на конкретния обект на проектиране и съпътстващите го дейности при отчитане и подробно описание на всички съществени фактори и ключови моменти, които са важни и следва да бъдат съблюдавани, отразени и приложени при изпълнението на дейностите по поръчката.**	***Максимум - 60 точки***
	Участникът е предложил детайлно, подробно, задълбочено, непротиворечиво и издържано описание на всички дейности, които ще бъдат извършени при изпълнението на поръчката, и на подхода си към процеса на проектиране в съответствие с действащата нормативна уредба, изискванията на възложителя, техническото задание и особеностите на конкретния обект на проектиране и съпътстващите го дейности при отчитане в максимална степен на всички съществени фактори и ключови моменти, които са важни и следва да бъдат съблюдавани, отразени и приложени при изпълнението на дейностите по поръчката. Обяснена е и логическата обвързаност между различните дейности.	*60 точки*
	Участникът е предложил описание на дейностите, които ще бъдат извършени при изпълнение на поръчката, и на подхода си към процеса на проектиране в съответствие с действащата нормативна уредба, изискванията на възложителя, техническото задание и особеностите на конкретния обект на проектиране и съпътстващите го дейности, но не е отчел всички значими и съществени фактори и ключови моменти, които са важни и следва да бъдат съблюдавани, отразени и приложени при изпълнението на дейностите по поръчката. Някои от дейностите са описани общо, като не е посочена логическата обвързаност между тях. Изложеното е пречка за достигане на максимални детайлност, подробност, задълбоченост и издържаност и максимално постигане на съответствие с изискванията на възложителя.	*30 точки*

№	Критерии за оценка по показател "Техническо предложение"	Оценка
	Участникът е предложил твърде бланкетно, незадълбочено и неиздържано описание на дейностите, които ще бъдат извършени при изпълнение на поръчката, и на подхода си към процеса на проектиране, като налице е съответствие с действащата нормативна уредба, изискванията на възложителя, техническото задание и особеностите на обекта на проектиране и съпътстващите го дейности, но не е отчел конкретни особености, значими и съществени фактори и ключови моменти, които са важни и следва да бъдат съблюдавани, отразени и приложени при изпълнението на дейностите по поръчката. Липсва аналитичност при описанието на дейностите и подхода към проектиране, като в по-голямата си част се преповтарят изискванията на възложителя, представени в документацията за участие в процедурата.	*1 точки*

Дефиниция на понятия:

Ясно/конкретно/изчерпателно *- следва да се разбира изброяване, което недвусмислено посочва конкретния етап, конкретния вид дейност по начин, по който същият да бъде индивидуализиран сред останалите предвидени етапи/съответно останалите предвидени видове дейности.*

Подробно/задълбочено/детайлно *- описанието, което освен, че съдържа отделни етапи, видове дейности, не се ограничава единствено до тяхното просто изброяване, а са добавени допълнителни поясняващи текстове, свързани с обясняване на последователността и начина на изпълнение или други факти, имащи отношение към повишаване качеството на изпълнение на поръчката и надграждане над предвидените технически спецификации и изисквания*

Общо/бланкетно *- следва да се разбира изброяване, което посочва етап, вид дейност , чрез позоваване на общоизвестни методи, факти и/или обстоятелства, без същите да са посочени като поредица от взаимосвързани конкретни действия и/или се преповтаря техническата спецификация, съдържа общ ангажимент, че е създадена организация за изпълнение на поръчката.*

Значим/реален/съществен *– следва да се разбира посочването и отчитането от участника на въздействия, които са действителни и обективно съществуващи, както и такива имащи голяма стойност, важност и носещи съдържание.*

Технически предложения в които липсва описание на една или част от дейностите, които ще бъдат извършени при изпълнението на поръчката, или липсва описание на подхода на участника към процеса на проектиране, или липсва съответствие с действащата нормативна уредба, изискванията на възложителя, техническото задание, особеностите на конкретния обект на проектиране и

съпътстващите го дейности, или не са отчетени съществени фактори и ключови моменти ще бъдат отстранени от участие.

Стойността на получената оценка по показател ТП е цяло число.

РАЗДЕЛ V.1. ОБСТОЯТЕЛСТВА, НАЛИЧИЕТО НА КОИТО Е ОСНОВАНИЕ ЗА ОТСТРАНЯВАНЕ НА УЧАСТНИЦИТЕ

- Възложителят отстранява от участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка участник за когото са налице основанията по чл.54, ал.1, т.т.1-7 и чл.55, ал.1,т.1 и т.2 от ЗОП, възникнали преди или по време на процедурата. – Информацията относно личното състояние се посочва в Част III: Основания за изключване от ЕЕДОП.

*Забележка:*Основанията по чл.54, ал.1, т.1, т.2 и т. 7 от ЗОП се отнасят за:

а/. лицата, които представляват участника или кандидата;

б/. лицата, които са членове на управителни и надзорни органи на участника или кандидата;

в/. други лица със статут, който им позволява да влияят пряко върху дейността на предприятието по начин, еквивалентен на този, валиден за представляващите го лица, членовете на управителните или надзорните органи.

Когато изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се отнасят за повече от едно лице, всички лица подписват един и същ ЕЕДОП. Когато е налице необходимост от защита на личните данни или при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние, информацията относно изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се попълва в отделен ЕЕДОП за всяко лице или за някои от лицата. В последната хипотеза- при подаване на повече от един ЕЕДОП, обстоятелствата, свързани с критериите за подбор, се съдържат само в ЕЕДОП, подписан от лице, което може самостоятелно да представлява съответния стопански субект.

- Не могат да участват в процедура за възлагане на обществена поръчка участници, за които важат забраните по чл.3, т.8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРСЛТДС), освен ако не са приложими изключенията по чл.4 от същия закон.
- Други основания за отстраняване

Освен на основанията по чл.54 и 55 от ЗОП възложителят отстранява от процедурата:

1. участник, който не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в обявлението за обществена поръчка, или в документацията; 2.участник, който е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на поръчката;
3. участник, който не е представил в срок обосновката по чл. 72, ал.1от ЗОП или чиято оферта не е приета съгласно чл.72,ал.3-5 от ЗОП;
4. участници, които са свързани лица.

РАЗДЕЛ V.2. ЗАЯВЯВАНЕ НА УЧАСТИЕ И СЪДЪРЖАНИЕ НА ОФЕРТАТА

9. Подаване на заявление за участие и оферта:

Всички документи трябва да са:

9.1. Подписани или заверени (когато са копия) с гриф „Вярно с оригинала", подпис, освен документите, за които са посочени конкретните изисквания за вида и заверката им;
9.2. Документите и данните в офертата се подписват само от лица с представителни функции, назовани в удостоверението за актуално състояние или упълномощени за това лица; Във втория случай се изисква да се представи нотариално заверено пълномощно за изпълнението на такива функции;
9.3. **Офертите за участие се изготвят на български език.**
9.4. **При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия и** изискванията на чл. 47, ал. 1, ал. 2 и ал.3 от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки (ППЗОП).
9.5. Документите по т. 9.4. се представят, в **запечатана непрозрачна опаковка**, върху която се посочва следното:

А) Наименованието на Участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо

Б) Адрес за кореспонденция, телефон, факс и/или e-mail на участника.

Г) наименованието на поръчката

Опаковката включва документите по чл. 39, ал. 2 и ал. 3, т. 1 от ППЗОП, опис на представените документи, както и отделен запечатан непрозрачен плик с надпис "Предлагани ценови параметри", който съдържа ценовото предложение по чл. 39, ал. 3, т. 2 от ППЗОП.

Ако за участник се установи липса, непълнота или несъответствие на информацията, с изискванията към личното му състояние или критериите за подбор посочени в настоящите указания изисквания ще бъде отстранен от участие в процедурата по възлагане на обществената поръчка, при спазване на разпоредбите на чл. 54, ал. 7 – 10 от ППЗОП.

10. Съдържание на ОПАКОВКАТА – документи и образци, както следва:

10.1. Списък на документите, съдържащи се в офертата подписан от участника – попълва се ***Образец № 1;***;

10.2. единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) за участника в съответствие с изискванията на закона и условията на възложителя, а когато е приложимо -

ЕЕДОП за всеки от участниците в обединение, което не е юридическо лице, за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката съдържащо информация относно личното състояние и критериите за подбор попълва се ***Образец № 2***; ;

10.2.1. Указание за подготовка на ЕЕДОП:

10.2.1.1. При подаване на оферта участникът декларира липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор чрез представяне на ЕЕДОП. В него се предоставя съответната информация, изисквана от възложителя, и се посочват националните бази данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, са длъжни да предоставят информация.

10.2.1.2. Когато участникът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор или че ще използва подизпълнители, за всяко от тези лица се представя отделен ЕЕДОП, който съдържа информацията по т. 3.2.2.1.

10.2.1.3. В случай, че участникът е обединение, което не е юридическо лице ЕЕДОП се представя за всяко физическо и/или юридическо лице, включено в състава на обединението.

10.2.1.4. Участниците могат да използват ЕЕДОП, който вече е бил използван при предходна процедура за обществена поръчка, при условие че потвърдят, че съдържащата се в него информация все още е актуална. Участниците могат да използват възможността, когато е осигурен пряк и неограничен достъп по електронен път до вече изготвен и подписан електронно ЕЕДОП.

В тези случаи към документите за подбор вместо ЕЕДОП се представя декларация, с която се потвърждава актуалността на данните и автентичността на подписите в публикувания ЕЕДОП, и се посочва адресът, на който е осигурен достъп до документа.

10.2.1.5. В ЕЕДОП се представят данни относно публичните регистри, в които се съдържа информация за декларираните обстоятелства или за компетентния орган, който съгласно законодателството на съответната държава е длъжен да предоставя информация за тези обстоятелства служебно на възложителя.

10.2.1.6. Когато за участник е налице някое от основанията по чл. 54, ал. 1 ЗОП или посочените от възложителя основания по чл. 55, ал. 1 ЗОП и преди подаването на офертата той е предприел мерки за доказване на надеждност по чл. 56 от ЗОП, тези мерки се описват в ЕЕДОП.

Важно:

Възложителят може да изисква от участниците по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

10.3.документи за доказване на предприетите мерки за надеждност,/ когато е приложимо/;

10.3.1. Участник, за когото са налице основания по чл. 54, ал. 1 и посочените от възложителя обстоятелства по чл. 55, ал. 1 от ЗОП, има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване. За тази цел участникът може да докаже, че:

10.3.1.1. е погасил задълженията си по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП, включително начислените лихви и/или глоби или че те са разсрочени, отсрочени или обезпечени;

10.3.1.2. е платил или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение за всички вреди, настъпили в резултат от извършеното от него престъпление или нарушение;

10.3.1.3. е изяснил изчерпателно фактите и обстоятелствата, като активно е съдействал на компетентните органи, и е изпълнил конкретни предписания, технически, организационни и кадрови мерки, чрез които да се предотвратят нови престъпления или нарушения.

10.3.2. Като доказателства за надеждността на участника се представят следните документи:

10.3.2.1. по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 1 и 2 от ЗОП – документ за извършено плащане или споразумение, или друг документ, от който да е видно, че задълженията са обезпечени или че страните са договорили тяхното отсрочване или разсрочване, заедно с погасителен план и/или с посочени дати за окончателно изплащане на дължимите задължения или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение;

10.3.2.2. по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 3 от ЗОП – документ от съответния компетентен орган за потвърждение на описаните обстоятелства.

Важно:

Възложителят преценява предприетите от участника мерки, като отчита тежестта и конкретните обстоятелства, свързани с престъплението или нарушението.

В случай че предприетите от участника мерки са достатъчни, за да се гарантира неговата надеждност, възложителят не го отстранява от процедурата.

Мотивите за приемане или отхвърляне на предприетите мерки и представените доказателства се посочват в решението за класиране или прекратяване на процедурата.

Участник, който с влязла в сила присъда или друг акт съгласно законодателството на държавата, в която е произнесена присъдата или е издаден актът, е лишен от правото да участва в процедури за обществени поръчки или концесии, няма право да използва предвидената в чл. 56, ал. 1 от ЗОП възможност за времето, определено с присъдата или акта.

10.4. Документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединение за участие в обществената поръчка (когато Участникът е обединение, което не е регистрирано юридическо лице), когато е приложимо- представя се заверено от участника копие;

10.5. техническо предложение, съдържащо:

а/ документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника/ оригинал или нотариално заверено копие/;

б) предложение за изпълнение на поръчката, в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя;

б.1. Указания, свързани с изготвяне и представяне - „Предложение за изпълнение на поръчката"

б.1.1. Указания за съдържанието на „Предложение за изпълнение на поръчката"

„Предложение за изпълнение на поръчката" на Участника трябва да докаже, че той е наясно със същността и обхвата на настоящата поръчка. Участникът трябва да представи своето виждане за изпълнение на проектирането, съобразявайки се с изискванията на

Възложителя и актуалните нормативни документи, гарантирайки срочното и качествено изпълнение на предмета на поръчката.

„Предложение за изпълнение на поръчката" трябва да се състои от:

Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с изискванията на Възложителя, заложени в Техническата спецификация, изготвено съгласно Образец № 8 към което се прилага график за изпълнение обхващащ всички дейности от поръчката.

б.1.2. Указания за представянето на „Предложение за изпълнение на поръчката"

Всеки участник задължително трябва да представи „Предложение за изпълнение на поръчката". За да бъде прието „Предложение за изпълнение на поръчката" за разработено, то трябва да бъде:

• със съдържание и в обхват съгласно изискванията на Възложителя, посочени в т.б.1.1

• да се отнася до подобектите от настоящата обществена поръчка

• да бъде в съответствие с Техническите спецификации на Възложителя и изискванията на действащото законодателство.

„Предложение за изпълнение на поръчката" не трябва да съдържа никаква информация, отнасяща се до оферираната в плик "Предлагани ценови параметри"цена.

„Предложението за изпълнение на поръчката" е неразделна част от Договора.

в) декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор - **(Образец №3);**

г) декларация за срока на валидност на офертата - **(Образец №4);**

д) Декларация относно липсата на задълженията, свързани с данъци и осигуровки и закрила на заетостта и условията на труд. **(Образец №5);**

е) Декларация по чл. 3, т. 8 и чл.4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици, попълнена по **Образец №6** (оригинал). В случай, че участникът в процедурата е обединение, декларацията се представя от всеки участник в обединението.

10.6. плик с надпис "Предлагани ценови параметри", който съдържа **«ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ», съгласно Образец № 7**

10.7. Техническо предложение – **Образец № 8**

Извън плика "Предлагани ценови параметри" **не трябва да е посочена никаква информация относно цената, предложена от Участника.**

РАЗДЕЛ VI. УКАЗАНИЯ КЪМ ЗАИНТЕРЕСОВАНИТЕ ЛИЦА И УЧАСТНИЦИТЕ В ПРОЦЕДУРАТА

11. Условия за участие в процедурата

11.1 В процедурата за възлагане на обществена поръчка могат да участват български или чуждестранни физически или юридически лица или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява услугата, съгласно законодателството на държавата, в която е установено.Участник не може да бъде отстранен от процедурата за възлагане на обществена поръчка на основание на неговия статут или правната му форма, когато той или участниците в обединението имат право да предоставят съответната доставка в държавата членка, в която са установени.

11.2. Подаването на офертата задължава участниците да приемат напълно всички изисквания и условия, посочени в тази документация, при спазване на ЗОП и другите нормативни актове, свързани с изпълнението на предмета на поръчката. Поставянето на различни от тези условия и изисквания от страна на участника ще доведе до отстраняването му.

11.3. Свързани лица по смисъла на паргр.2,т.45 от доп.разпоредби на ЗОП не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща процедура.

11.4. Всеки участник има право да представи само една оферта, като офертата не може да се предлага във варианти.

11.5. До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник в процедурата може да промени, допълни или да оттегли офертата си.

12. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ:

12.1. Когато се предвижда участие на подизпълнители, отделен ЕЕДОП задължително се представя от всеки от тях:

12.2. Когато участник е определил с офертата си един или повече от подизпълнителите, с които ще сключи договор за подизпълнение, той е длъжен да:

1. посочи в офертата си предложените подизпълнители, вида на работите, които ще се извършват, и дела на тяхното участие;
2. представя документи, с които доказва спазването на изискванията за подбор на всеки от тях съобразно вида и дела на тяхното участие;
3. доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.

12.3. Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.

12.4. Възложителят изисква замяна на подизпълнител, който не отговаря на условията по т.12.3.

12.5. Лице, което е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да подава самостоятелна оферта.

13. ОБЕДИНЕНИЕ:

13.1.Възложителят няма изискване за създаване на юридическо лице.

13.2. В случай, че Участникът участва като обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лицесъответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

13.3. Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, към заявлението за участие се представя копие на документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението.В документът за създаване на обединение следва по безусловен начин да се удостовери, че участниците в обединението поемат солидарна отговорност за участието в обществената поръчка и за периода на изпълнение на договора. Като минимално съдържание договора задължително трябва да съдържа клаузи, които да гарантират, че:

1. правата и задълженията на участниците в обединението;
2. разпределението на отговорността между членовете на обединението;
3. дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

13.4. Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, следва да бъде определен и посочен партньор, който да представлява обединението за целите на настоящата обществена поръчка

13.5. В случай че обединението е регистрирано по БУЛСТАТ, преди датата на подаване на офертата за настоящата обществена поръчка се посочва БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата. В случай, че не е регистрирано и при възлагане изпълнението на дейностите, предмет на настоящата обществена поръчка, Участникът следва да извърши регистрацията по БУЛСТАТ, след уведомяването му за извършеното класиране и преди подписване на Договора за възлагане на настоящата обществена поръчка;

13.6. Лице, което участва в обединение, не може да подава самостоятелна оферта. В процедурата за възлагане на обществената поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

13.7. Не се допуска промяна в състава на обединението след изтичане на срока за подаване на офертите за участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка, като всяка извършена такава е основание за отстраняване на участника.

14. Място и срок за подаване и отваряне на оферти

14.1. Желаещите да участват в процедурата за възлагане на обществената поръчка подават Документите, свързани с участието в процедурата си лично или чрез упълномощено лице, или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка на адрес ул. „Кирил Дрангов" №55, гр. София, деловодство, СО район „Надежда".

14.2. Крайният срок за подаване на офертите е посочен в обявлението за възлагане на обществена поръчка.

14.3. Всеки участник следва да осигури своевременното получаване на офертата от Възложителя.

14.4. Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване.

14.5. Офертите ще бъдат отворени, разгледани, оценени и класирани от комисия, която ще започне своята работа в посочения в Обявлението за обществена поръчка час и дата, в сградата на СО район „Надежда", ул. „Кирил Дрангов" №55, гр.София, заседателна зала**.**

15. Ценовите предложения ще бъдат отворени и оповестени на място, ден и час, обявени на интернет страницата на СО район „Надежда", най- малко два работни дни преди тяхното отваряне. Преди отварянето на ценовите предложения комисията обявява на присъстващите лица резултатите от оценяването на офертите по другите показатели, когато част от показателите за оценка обхващат параметри от техническото предложение.

РАЗДЕЛ VII. ГАРАНЦИИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА И ОБЕЗПЕЧЕНИЯ

16. ГАРАНЦИЯТА ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ на договора за обществена поръчка е в размер на три на сто (3%) от стойността на договора без ДДС. Валидността на банковата гаранция за изпълнение следва да бъде до 30 календарни дни след края на договора за обществена поръчка.

17. Гаранциите се представят в една от следните форми:

17.1. депозит на парична сума по следната банкова сметка на Възложителя:

IBAN: BG 67 SOMB 9130 33 24911 801, BIC: SOMBBGSF, „Общинска банка" АД, адрес: София 1000, ул. „Денкоглу" № 10.

17.2. банкова гаранция, издадена в полза на Възложителя;

17.3. застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

18. Определеният изпълнител избира свободно формата на гаранцията за изпълнение на договора за обществена поръчка.

18.1. Ако определеният изпълнител избере да предостави банкова гаранция, то тя трябва да бъде безусловна, неотменима и изискуема при първо писмено поискване, в което

Възложителят заяви, че изпълнителят не е изпълнил задължение по договора за възлагане на обществената поръчка.

18.2. Ако гаранцията за изпълнение е представена под формата на банкова гаранция, , като съдържа еквивалентни или по-добри условия за възложителя

18.3. В случай, че гаранцията за изпълнение е представена под формата на банкова гаранция, банковата гаранция трябва да бъде издадена от банка, лицензирана да извършва дейност на територията на държава-членка на Европейския съюз или от банка с инвестиционен рейтинг, присъден от агенциите за кредитен рейтинг, регистрирани или сертифицирани в съответствие с Регламент (ЕО) № 1060/2009 на Европейския парламент и на Съвета от 16 септември 2009 г. относно агенциите за кредитен рейтинг.

18.4. Когато гаранцията е представена под формата на парична сума или банкова гаранция, то тогава тя може да се предостави от името на изпълнителя за сметка на трето лице – гарант.

18.5. Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.

19. Разходите по откриването и поддържането на гаранциите са за сметка на Изпълнителя. Изпълнителят трябва да предвиди и заплати своите такси по откриване и обслужване на гаранцията така, че размерът на получената от Възложителя гаранция да не бъде по-малък от определения в настоящата процедура.

20. Възложителят освобождава гаранцията, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

21. Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за възлагане на обществена поръчка.

РАЗДЕЛ VIII. ДОКУМЕНТИ ЗА СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР

23. Възложителят сключва писмен договор с определения за изпълнител участник по реда и при условията на Глава Тринадесета, Раздел II от Закона на обществени поръчки. При подписване на договора участникът, избран за изпълнител е длъжен да представи следните документи:

23.1. Преди сключване на договора за обществена поръчка участникът, определен за изпълнител, е длъжен да представи документи от съответните компетентни органи за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл.54, ал. 1, т. 1, т.3 и т.6 и на посочените в обявлението обстоятелства по чл.55, ал.1, освен когато законодателството на държавата, в която е установен, предвижда включването на някое от тези обстоятелства в публичен безплатен регистър или предоставянето им безплатно на възложителя.

- Когато в държавата, в която участникът е установен, не се издават документи за посочените обстоятелства или когато документите не включват всички обстоятелства,

участникът представя декларация, ако такава декларация има правно значение съгласно закона на държавата, в която е установен.

- Когато клетвената декларация няма правно значение според съответния национален закон, участникът представя официално заявление, направено пред компетентен орган в държавата, в която той е установен.

- Когато участникът е обединение, документите се представят от всеки един от членовете в обединението

- Когато определеният изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица и възложителят не е предвидил в обявлението изискване за създаване на юридическо лице, договорът за обществена поръчка се сключва, след като изпълнителят представи пред възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ на създаденото обединение. В случай, че обединението се състои от чуждестранни физически и/или юридически лица, те представляват еквивалентен документ за регистрация от държавата, в която са установени.

23.2.Актуални документи, удостоверяващи съответствието с поставените критерии за подбор .

Документите по т.23.1. и 23.2. се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива

Забележка: В случай, че някои от горните документи вече са били представени или са служебно известни или могат да бъдат осигурени чрез пряк и безплатен достъп до националните бази данни на държавите членки, същите не се представят.

23.3. Оригинал (ако гаранцията е банкова или застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорносста на изпълнителя) на документ за гаранция за изпълнение на поръчката в съответствие с условията в обявлението за обществена поръчка и настоящата документация.

РАЗДЕЛ IX. ДРУГИ УКАЗАНИЯ

24. Участниците получават неограничен, пълен, безплатен и пряк достъп до документацията на адрес: w*ww.so-nadejda.com*, раздел „Профил на купувача".

25. Лицата могат да поискат писмено от възложителя разяснения по решението, обявлението и документацията за обществената поръчка до 10 дни преди изтичане на срока за получаване на офертите.

Разясненията се публикуват в профила на купувача на Възложителя в 4-дневен срок от получаване на искането, но не по-късно от 6 дни преди срока за получаване на офертите. В разяснението не се посочва лицето, направило запитването.

26. Обмяна на информация

26.1. До приключване на процедурата за възлагане на обществената поръчка не се позволява размяна на информация по въпроси, свързани с провеждането й, освен по реда,

определен в ЗОП и в документацията, между заинтересовано лице, участник или техни представители и:

а) органите и служители на възложителя, свързани с провеждането на процедурата;

б) органите, длъжностните лица, консултантите и експертите, участвали в изработването и приемането на документацията за участие.

26.2. Органите, длъжностните лица, консултантите и експертите, имащи отношение към провеждането на процедурата, нямат право да разгласяват информация относно извършваните от тях действия по или във връзка с откритата процедура, освен в случаите и по реда, определени с документацията.

26.3. Възложителят на обществената поръчка уведомява всеки участник, за всяко свое решение, имащо отношение към неговото участие в процедурата в тридневен срок от издаването им.

26.4. Решенията по т. 3.3 се изпращат:

1. на адрес, посочен от участника:

а) на електронна поща, като съобщението, с което се изпращат, се подписва с електронен подпис или

б) чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка;

2. по факс.

26.5. Избраният от възложителя начин трябва да позволява удостоверяване на датата на получаване на решението.

26.6. Когато решението не е получено от участника по някой от начините, посочени в т. 3.5, възложителят публикува съобщение до него в профила на купувача. Решението се смята за връчено от датата на публикуване на съобщението.

28. Всяко решение на възложителя в процедурата за възлагане на обществената поръчка до сключването на договора подлежи на обжалване относно неговата законосъобразност пред Комисията за защита на конкуренцията.

29. Подаване на жалба

29.1. Жалба може да подаде всяко заинтересовано лице в 10-дневен срок от уведомяването му за съответното решение, а ако не е уведомено – от датата на узнаването или от датата, на която е изтекъл срокът за извършване на съответното действие.

29.2. Жалба се подава едновременно до Комисията за защита на конкуренцията и до възложителя, чието решение се обжалва.

30. За въпроси, свързани с провеждането на процедурата и подготовката на офертите от участниците, които не са разгледани в документацията, се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагане на ЗОП.

РАЗДЕЛ X. ПРИЛОЖЕНИЯ

ОБРАЗЕЦ №1

СПИСЪК

на документите, съдържащи се в заявление за участие в процедура за избор на изпълнител чрез обществена поръчка с предмет: „Предоставяне на проектантски услуги за подготовка на инвестиционни проекти за нуждите на СО район „Надежда" по обособена позиция №…….

Наименование на участника _____ ЕИК/БУЛСТАТ _____

№	Съдържание	Вид на документите	Брой страници от стр. до стр.
1.	Списък на документите, съдържащи се в офертата (Образец № 1)	оригинал	
2.	Образец на ЕДОП (образец № 2)	оригинал или заверено копие	
3.	Договор за създаване на обединение за участие в обществената поръчка (когато участникът е обединение, което не е юридическо лице) и анекс към него, който съдържа предмета на поръчката и условията, посочени в указанията за участие (в случай, че обединението не е създадено за изпълнение на поръчката)	оригинал или нотариално заверено копие	
4.	Нотариално заверено пълномощно на лицето, подписващо офертата (в случай, че офертата не е подписана от законен представител)		
5.	Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор (Образец № 3)		
6.	Декларация за срок на валидност на офертата (Образец № 4)		

№	Съдържание	Вид на документите	Брой страници от стр. до стр.
7.	Декларация относно липсата на задължения, свързани с данъци и осигуровки и закрила на заетостта и условията на труд. (Образец № 5)		
8.	Декларация по чл. 3, т. 8 и чл.4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици(Образец № 6)		
9.	Ценово предложение (Образец № 7)		
10.	Техническо предложение (Образец № 8)		
11.	Други документи		

Наименование на участника _____

Дата _____/ _____ / _____

Представляващ/упълномощено лице _____

(*име и фамилия*)

Подпис _____

(*печат*)

ОБРАЗЕЦ № 2

Стандартен образец за единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП)

Част I: Информация за процедурата за възлагане на обществена поръчка и за възлагащия орган или възложителя

При процедурите за възлагане на обществени поръчки, за които в Официален вестник на Европейския съюз се публикува покана за участие в състезателна процедура, информацията, изисквана съгласно част I, ще бъде извлечена автоматично, при условие че ЕЕДОП е създаден и попълнен чрез електронната система за ЕЕДОП[1]. **Позоваване на *съответното обявление*[2], публикувано в Официален вестник на Европейския съюз: ОВЕС S брой[], дата [], стр.[], Номер на обявлението в ОВ S: [ ][ ][ ][ ]/S [ ][ ][ ]–[ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ]**

Когато поканата за участие в състезателна процедура не се публикува в Официален вестник на Европейския съюз, възлагащият орган или възложителят трябва да включи информация, която позволява процедурата за възлагане на обществена поръчка да бъде недвусмислено идентифицирана.

В случай, че не се изисква публикуването на обявление в Официален вестник на Европейския съюз, моля, посочете друга информация, която позволява процедурата за възлагане на обществена поръчка да бъде недвусмислено идентифицирана (напр. препратка към публикация на национално равнище): [……]

Информация за процедурата за възлагане на обществена поръчка

Информацията, изисквана съгласно част I, ще бъде извлечена автоматично, при условие че ЕЕДОП е създаден и попълнен чрез посочената по-горе електронна система за ЕЕДОП. В противен случай тази информация трябва да бъде попълнена от **икономическия оператор.**

Идентифициране на възложителя[3]	***Отговор:***
Име:	[ ]

[1] Службите на Комисията ще предоставят безплатен достъп до електронната система за ЕЕДОП на възлагащите органи, възложителите, икономическите оператори, доставчиците на електронни услуги и други заинтересовани страни

[2] За **възлагащите органи**: или **обявление за предварителна информация**, използвано като покана за участие в състезателна процедура, или **обявление за поръчка**. За **възложителите: периодично индикативно обявление**, използвано като покана за участие в състезателна процедура, **обявление за поръчка** или **обявление за съществуването на квалификационна система.**

[3] *Информацията да се копира от раздел I, точка I.1 от съответното обявление.* В случай на съвместна процедура за възлагане на обществена поръчка, моля, посочете имената на всички заинтересовани възложители на обществени поръчки.

За коя обществена поръчки се отнася?	***Отговор:***
Название или кратко описание на поръчката[4]:	[ ]
Референтен номер на досието, определен от възлагащия орган или възложителя (*ако е приложимо*)[5]:	[ ]

Останалата ***информация във всички раздели на ЕЕДОП следва да бъде попълнена от икономическия оператор***

Част II: Информация за икономическия оператор

А: Информация за икономическия оператор

Идентификация:	***Отговор:***
Име:	[ ]
Идентификационен номер по ДДС, ако е приложимо: Ако не е приложимо, моля посочете друг национален идентификационен номер, ако е необходимо и приложимо	[ ] [ ]
Пощенски адрес:	[……]
Лице или лица за контакт[6]: Телефон: Ел. поща: Интернет адрес (уеб адрес) (*ако е приложимо*):	[……] [……] [……] [……]
Обща информация:	***Отговор:***

[4] *Вж. точки II. 1.1 и II.1.3 от съответното обявление*
[5] *Вж. точка II. 1.1 от съответното обявление*
[6] Моля повторете информацията относно лицата за контакт толкова пъти, колкото е необходимо.

Икономическият оператор микро-, малко или средно предприятие ли е[7]?	[] Да [] Не
Само в случай че поръчката е запазена[8]: икономическият оператор защитено предприятие ли е или социално предприятие[9], или ще осигури изпълнението на поръчката в контекста на програми за създаване на защитени работни места? **Ако „да",** какъв е съответният процент работници с увреждания или в неравностойно положение? Ако се изисква, моля, посочете въпросните служители към коя категория или категории работници с увреждания или в неравностойно положение принадлежат.	[] Да [] Не […] [….]
Ако е приложимо, посочете дали икономическият оператор е регистриран в официалния списък на одобрените икономически оператори или дали има еквивалентен сертификат (напр. съгласно национална квалификационна система (система за предварително класиране)?	[] Да [] Не [] Не се прилага
Ако „да": **Моля, отговорете на въпросите в останалите части от този раздел, раздел Б и, когато е целесъобразно, раздел В от тази част, попълнете част V, когато е**	

[7] Вж. Препоръка на Комисията от 6 май 2003 г. относно определението за микро-, малки и средни предприятия (ОВ L 124, 20.5.2003 г., стр. 36). ***Тази информация се изисква само за статистически цели.*** *Микропредприятия:* ***.предприятие,*** *в което са заети по-малко от 10 лица* ***и чийто годишен оборот и/или годишен счетоводен баланс*** *не надхвърля 2 млн. евро. Малки предприятия* ***.предприятие,*** *в което са заети по-малко от 50 лица* ***и чийто годишен оборот и/или годишен счетоводен баланс*** *не надхвърля 10 млн. евро. Средни предприятия, предприятия, които не са нито микро-, нито малки предприятия и* в които са **заети по-малко от 250 лица** и чийто **годишен оборот не надхвърля 50 млн. евро,** ***и/или*** **годишният им счетоводен баланс не надхвърля 43 милиона евро.**

[8] Вж. точка III.1.5 от обявлението за поръчка

[9] Т.е. основната му цел е социалната и професионална интеграция на хора с увреждания или в неравностойно положение.

приложимо, и при всички случаи попълнете и подпишете част VI. а) Моля посочете наименованието на списъка или сертификата и съответния регистрационен или сертификационен номер, ако е приложимо: *б) Ако сертификатът за регистрацията или за сертифицирането е наличен в електронен формат, моля, посочете:* в) Моля, посочете препратки към документите, от които става ясно на какво се основава регистрацията или сертифицирането и, ако е приложимо, класификацията в официалния списък[10]: г) Регистрацията или сертифицирането обхваща ли всички задължителни критерии за подбор? **Ако „не":** **В допълнение моля, попълнете липсващата информация в част IV, раздели А, Б, В или Г според случая *САМО ако това се изисква съгласно съответното обявление или документацията за обществената поръчка:*** д) Икономическият оператор може ли да представи **удостоверение** за плащането на социалноосигурителни вноски и данъци или информация, която ще позволи на възлагащия орган или възложителя да получи удостоверението чрез пряк безплатен достъп до национална база данни във всяка държава членка? *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:*	а) [……] *б) (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):* *[……][……][……][……]* в) [……] г) [] Да [] Не д) [] Да [] Не *(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):* *[……][……][……][……]*

[10] Позоваванията и класификацията, ако има такива, са определени в сертификацията.

Форма на участие:	***Отговор:***
Икономическият оператор участва ли в процедурата за възлагане на обществена поръчка заедно с други икономически оператори[11]?	[] Да [] Не
Ако „да"*, моля, уверете се, че останалите участващи оператори представят отделен ЕЕДОП.*	
Ако „да": а) моля, посочете ролята на икономическия оператор в групата (ръководител на групата, отговорник за конкретни задачи...): б) моля, посочете другите икономически оператори, които участват заедно в процедурата за възлагане на обществена поръчка: в) когато е приложимо, посочете името на участващата група:	а): [……] б): [……] в): [……]
Обособени позиции	***Отговор:***
Когато е приложимо, означение на обособената/ите позиция/и, за които икономическият оператор желае да направи оферта:	[ ]

Б: Информация за представителите на икономическия оператор

Ако е приложимо, моля, посочете името/ната и адреса/ите на лицето/ата, упълномощено/и да представляват икономическия оператор за целите на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка:

Представителство, ако има такива:	***Отговор:***
Пълното име заедно с датата и мястото на раждане, ако е необходимо:	[……]; [……]

[11] По-специално като част от група, консорциум, съвместно предприятие или други подобни.

Длъжност/Действащ в качеството си на:	[……]
Пощенски адрес:	[……]
Телефон:	[……]
Ел. поща:	[……]
Ако е необходимо, моля да предоставите подробна информация за представителството (форми, обхват, цел...):	[……]

В: Информация относно използването на капацитета на други субекти

Използване на чужд капацитет:	***Отговор:***
Икономическият оператор ще използва ли капацитета на други субекти, за да изпълни критериите за подбор, посочени в част IV, и критериите и правилата (ако има такива), посочени в част V по-долу?	[]Да []Не

Ако „да"*, моля, представете отделно за* ***всеки*** *от съответните субекти надлежно попълнен и подписан от тях ЕЕДОП, в който се посочва информацията, изисквана съгласно* ***раздели А и Б от настоящата част и от част III****. Обръщаме Ви внимание, че следва да бъдат включени и техническите лица или органи, които не са свързани пряко с предприятието на икономическия оператор, и особено тези, които отговарят за контрола на качеството, а при обществените поръчки за строителство — тези, които предприемачът може да използва за извършване на строителството.*
Посочете информацията съгласно части IV и V за всеки от съответните субекти[12]*, доколкото тя има отношение към специфичния капацитет, който икономическият оператор ще използва.*

Г: Информация за подизпълнители, чийто капацитет икономическият оператор <u>няма</u> да използва

[12] Например за технически органи, участващи в контрола на качеството: част IV, раздел В, точка 3:

(разделът се попълва само ако тази информация се изисква изрично от възлагащия орган или възложителя)

Възлагане на подизпълнители:	***Отговор:***
Икономическият оператор възнамерява ли да възложи на трети страни изпълнението на част от поръчката?	[]Да []Не **Ако да и доколкото е известно**, моля, приложете списък на предлаганите подизпълнители: [……]

Ако възлагащият орган или възложителят изрично изисква тази информация в допълнение към информацията съгласно настоящия раздел, моля да предоставите информацията, изисквана съгласно раздели А и Б от настоящата част и част III за всяка (категория) съответни подизпълнители.

Част III: Основания за изключване

А: Основания, свързани с наказателни присъди

Член 57, параграф 1 от Директива 2014/24/ЕС съдържа следните основания за изключване:

1. *Участие в* ***престъпна организация***[13]:
1. ***Корупция***[14]:
2. ***Измама***[15]:
3. ***Терористични престъпления или престъпления, които са свързани с терористични дейности***[16]:
4. ***Изпиране на пари или финансиране на тероризъм***[17]

[13] Съгласно определението в член 2 от Рамково решение 2008/841/ПВР на Съвета от 24 октомври 2008 г. относно борбата с организираната престъпност (ОВ L 300, 11.11.2008 г., стр. 42).

[14] Съгласно определението в член 3 от Конвенцията за борба с корупцията, в която участват длъжностни лица на Европейските общности или длъжностни лица на държавите — членки на Европейския съюз, ОВ С 195, 25.6.1997 г., стр. 1, и вчлен 2, параграф 1 от Рамково решение 2003/568/ПВР на Съвета от 22 юли 2003 г. относно борбата с корупцията в частния сектор (ОВ L 192, 31.7.2003 г., стр. 54). Това основание за изключване обхваща и корупцията съгласно определението в националното законодателство на възлагащия орган (възложителя) или на икономическия оператор.

[15] По смисъла на член 1 от Конвенцията за защита на финансовите интереси на Европейските общности (ОВ С 316, 27.11.1995 г., стр. 48).

[16] Съгласно определението в членове 1 и 3 от Рамково решение на Съвета от 13 юни 2002 г. относно борбата срещу тероризма (ОВ L 164, 22.6.2002 г., стр. 3). Това основание за изключване също обхваща подбудителство, помагачество или съучастие или опит за извършване на престъпление, както е посочено в член 4 от същото рамково решение.

[17] Съгласно определението в член 1 от Директива 2005/60/ЕО на Европейския парламент и на Съвета от 26 октомври 2005 г. за предотвратяване използването на финансовата система за целите на изпирането на пари и финансирането на тероризъм ***(ОВ L 309, 25.11.2005 г., стр. 15).***

5. ***Детски труд*** *и други форми на* ***трафик на хора***[18]

Основания, свързани с наказателни присъди съгласно националните разпоредби за прилагане на основанията, посочени в член 57, параграф 1 от Директивата:	***Отговор:***
Издадена ли е по отношение на **икономическия оператор** или на **лице**, което е член на неговия административен, управителен или надзорен орган или което има правомощия да го представлява, да взема решения или да упражнява контрол в рамките на тези органи, **окончателна присъда** във връзка с едно от изброените по-горе основания, която е произнесена най-много преди пет години, или съгласно която продължава да се прилага период на изключване, пряко определен в присъдата?	[] Да [] Не *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете: (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):* *[……][……][……][……]*[19]
Ако „да", моля посочете[20]: а) дата на присъдата, посочете за коя от точки 1 — 6 се отнася и основанието(ята) за нея; б) посочете лицето, което е осъдено [ ]; **в) доколкото е пряко указано в присъдата:**	а) дата:[ ], буква(и): [ ], причина(а):[ ] б) [……] в) продължителността на срока на изключване [……] и съответната(ите) точка(и) [ ] *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете: (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [……][……][……][……]*[21]

[18] ***Съгласно определението в член 2 от Директива 2011/36/ЕС на Европейския парламент и на Съвета от 5 април 2011 г. относно предотвратяването и борбата с трафика на хора и защитата на жертвите от него и за замяна на Рамково решение 2002/629/ПВР на Съвета (ОВ L 101, 15.4.2011 г., стр. 1).***

[19] Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

[20] Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

[21] Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

В случай на присъда, икономическият оператор взел ли е мерки, с които да докаже своята надеждност въпреки наличието на съответните основания за изключване[22] („реабилитиране по своя инициатива")?	[] Да [] Не
Ако „да", моля опишете предприетите мерки[23]:	[……]

Б: Основания, свързани с плащането на данъци или социалноосигурителни вноски

Плащане на данъци или социалноосигурителни вноски:	***Отговор:***	
Икономическият оператор изпълнил ли е всички **свои задължения, свързани с плащането на данъци или социалноосигурителни вноски**, както в страната, в която той е установен, така и в държавата членка на възлагащия орган или възложителя, ако е различна от страната на установяване?	[] Да [] Не	
Ако „не", моля посочете: а) съответната страна или държава членка; б) размера на съответната сума; в) как е установено нарушението на задълженията: 1) чрез съдебно **решение** или административен **акт**:	**Данъци**	**Социалноосигурителни вноски**
	а) [……] б) [……] в1) [] Да [] Не – [] Да [] Не – [……] – [……]	а) [……]б) [……] в1) [] Да [] Не – [] Да [] Не – [……] – [……]

[22] В съответствие с националните разпоредби за прилагане на член 57, параграф 6 от Директива 2014/24/ЕС.

[23] Като се има предвид естеството на извършените престъпления (еднократни, повтарящи се, системни...), обяснението трябва да покаже адекватността на мерките, които ще бъдат предприети.

– Решението или актът с окончателен и обвързващ характер ли е? – Моля, посочете датата на присъдата или решението/акта. – В случай на присъда — срокът на изключване, **ако е определен <u>пряко</u> в присъдата:** 2) по **друг начин**? Моля, уточнете: г) Икономическият оператор изпълнил ли е задълженията си, като изплати или поеме обвързващ ангажимент да изплати дължимите данъци или социалноосигурителни вноски, включително, когато е приложимо, всички начислени лихви или глоби?	в2) […] г) [] Да [] Не **Ако „да"**, моля, опишете подробно: [……]	в2) […] г) [] Да [] Не **Ако „да"**, моля, опишете подробно: [……]
Ако съответните документи по отношение на плащането на данъци или социалноосигурителни вноски е на разположение в електронен формат, моля, посочете:	*(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):* [24] *[……][……][……][……]*	

В: Основания, свързани с несъстоятелност, конфликти на интереси или професионално нарушение[25]

Моля, имайте предвид, че за целите на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка някои от следните основания за изключване може да са формулирани по-точно в националното право, в обявлението или в документацията за поръчката. Така например в националното право може да е предвидено понятието „сериозно професионално нарушение" да обхваща няколко различни форми на поведение.

[24] Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.
[25] Вж. член 57, параграф 4 от Директива 2014/24/ЕС

Информация относно евентуална несъстоятелност, конфликт на интереси или професионално нарушение	***Отговор:***
Икономическият оператор нарушил ли е, **доколкото му е известно**, **задълженията** си в областта на **екологичното, социалното или трудовото право**[26]?	[] Да [] Не **Ако „да"**, икономическият оператор взел ли е мерки, с които да докаже своята надеждност въпреки наличието на основанието за изключване („реабилитиране по своя инициатива")? [] Да [] Не **Ако да"**, моля опишете предприетите мерки: [……]
Икономическият оператор в една от следните ситуации ли е: а) **обявен в несъстоятелност**, или б) **предмет на производство по несъстоятелност** или ликвидация, или в) **споразумение с кредиторите**, или г) всякаква аналогична ситуация, възникваща от сходна процедура съгласно националните законови и подзаконови актове[27], или д) неговите активи се администрират от ликвидатор или от съда, или е) стопанската му дейност е прекратена? **Ако „да":** – Моля представете подробности: – Моля, посочете причините, поради които икономическият оператор ще бъде в състояние да изпълни поръчката, като се вземат предвид	[] Да [] Не – […….] – […….]

[26] ***Както е посочено за целите на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка в националното право, в обявлението или документацията за обществената поръчката или в член 18, параграф 2 от Директива 2014/24/ЕС***

[27] ***Вж. националното законодателство, съответното обявление или документацията за обществената поръчка.***

приложимите национални норми и мерки за продължаване на стопанската дейност при тези обстоятелства[28]? *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:*	*(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [……][……][……][……]*
Икономическият оператор извършил ли е **тежко професионално нарушение**[29]? **Ако „да"**, моля, опишете подробно:	[] Да [] Не, [……]
	Ако „да", икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? [] Да [] Не **Ако „да"**, моля опишете предприетите мерки: [……]
Икономическият оператор сключил ли е **споразумения** с други икономически оператори, насочени към **нарушаване на конкуренцията**? **Ако „да"**, моля, опишете подробно:	[] Да [] Не […]
	Ако „да", икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? [] Да [] Не **Ако „да"**, моля опишете предприетите мерки: [……]
Икономическият оператор има ли информация за **конфликт на интереси**[30], свързан с участието му в процедурата за възлагане на обществена поръчка? **Ако „да"**, моля, опишете подробно:	[] Да [] Не […]

[28] Тази информация **не** трябва да се дава, ако изключването на икономически оператори в един от случаите, изброени в букви а) — е), е **задължително** съгласно приложимото национално право **без каквато и да е възможност за дерогация**, дори ако икономическият оператор е в състояние да изпълни поръчката.

[29] ***Ако е приложимо, вж. определенията в националното законодателство, съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.***

[30] ***Както е посочено в националното законодателство, съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.***

Икономическият оператор или свързано с него предприятие, предоставял ли е **консултантски** услуги на възлагащия орган или на възложителя или **участвал ли е по друг начин в подготовката** на процедурата за възлагане на обществена поръчка? **Ако „да"**, моля, опишете подробно:	[] Да [] Не […]
Случвало ли се е в миналото договор за обществена поръчка, договор за поръчка с възложител или договор за концесия на икономическия оператор да е бил **предсрочно прекратен** или да са му били налагани обезщетения или други подобни санкции във връзка с такава поръчка в миналото? **Ако „да"**, моля, опишете подробно:	[] Да [] Не […] **Ако „да"**, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? [] Да [] Не **Ако „да"**, моля опишете предприетите мерки: [……]
Може ли икономическият оператор да потвърди, че: а) не е виновен за подаване на **неверни данни** при предоставянето на информацията, необходима за проверката за липса на основания за изключване или за изпълнението на критериите за подбор; б) **не е укрил такава** информация; в) може без забавяне да предостави придружаващите документи, изисквани от възлагащия орган или възложителя; и г) не се е опитал да упражни непозволено влияние върху процеса на вземане на решения от възлагащия орган или възложителя, да получи поверителна информация, която може да му даде	[] Да [] Не

неоправдани предимства в процедурата за възлагане на обществена поръчка, или да предостави поради небрежност подвеждаща информация, която може да окаже съществено влияние върху решенията по отношение на изключването, подбора или възлагането?	

Г: Други основания за изключване, които може да бъдат предвидени в националното законодателство на възлагащия орган или възложителя на държава членка

Специфични национални основания за изключване	***Отговор:***
Прилагат ли се **специфичните национални основания за изключване**, които са посочени в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка? *Ако документацията, изисквана в съответното обявление или в документацията за поръчката са достъпни по електронен път, моля, посочете:*	[…] [] Да [] Не (*уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа*): *[……][……][……][……]*[31]
В случай че се прилага някое специфично национално основание за изключване, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? **Ако „да"**, моля опишете предприетите мерки:	[] Да [] Не […]

Част IV: Критерии за подбор

Относно критериите за подбор (разделα или раздели А—Г от настоящата част) икономическият оператор заявява, че

[31] Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

α: Общо указание за всички критерии за подбор

Икономическият оператор следва да попълни тази информация <u>само</u> ако възлагащият орган или възложителят е посочил в съответното обявление или в документацията за поръчката, посочена в обявлението, че икономическият оператор може да се ограничи до попълването й в раздел α от част IV, без да трябва да я попълва в друг раздел на част IV:

Спазване на всички изисквани критерии за подбор	***Отговор:***
Той отговаря на изискваните критерии за подбор:	[] Да [] Не

А: Годност

Икономическият оператор следва да предостави информация <u>само</u> когато критериите за подбор са били изисквани от възлагащия орган или възложителя в обявлението или в документацията за поръчката, посочена в обявлението.

Годност	***Отговор:***
1) **Той е вписан в съответния професионален или търговски регистър** в държавата членка, в която е установен[32]: *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:*	[…] (*уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа*): *[……][……][……][……]*
2) При поръчки за услуги: Необходимо ли е специално **разрешение** или **членство** в определена организация, за да може икономическият оператор да изпълни съответната услуга в държавата на установяване? *Ако съответните документи са на*	[] Да [] Не Ако да, моля посочете какво и дали икономическият оператор го притежава: […] [] Да [] Не

[32] Както е описано в приложение XI към Директива 2014/24/ЕС; ***възможно е по отношение на икономическите оператори от някои държави членки да се прилагат други изисквания, посочени в същото приложение***

разположение в електронен формат, моля, посочете:	(*уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа*): *[……][……][……][……]*

Б: икономическо и финансово състояние

Икономическият оператор следва да предостави информация <u>само</u> когато критериите за подбор са били изисквани от възлагащия орган или възложителя в обявлението, или в документацията за поръчката, посочена в обявлението.

Икономическо и финансово състояние	***Отговор:***
1а) Неговият („общ") **годишен оборот** за броя финансови години, изисквани в съответното обявление или в документацията за поръчката, е както следва: **<u>и/или</u>** 1б) Неговият **среден** годишен **оборот за броя години, изисквани в съответното обявление или в документацията за поръчката, е както следва[33]():** *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:*	година: [……] оборот:[……][…]валута година: [……] оборот:[……][…]валута година: [……] оборот:[……][…]валута (брой години, среден оборот)**:** [……],[……][…]валута *(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [……][……][……][……]*
2а) Неговият („конкретен") годишен **оборот в стопанската област, обхваната от поръчката** и посочена в съответното обявление, или в документацията за поръчката, за изисквания брой финансови години, е както следва: ***<u>и/или</u>*** 2б) Неговият **среден** годишен **оборот в областта и за броя години, изисквани в съответното обявление или документацията за поръчката, е както**	година: [……] оборот:[……][…]валута година: [……] оборот:[……][…]валута година: [……] оборот:[……][…]валута (брой години, среден оборот): [……],[……][…]валута

[33] Само ако е разрешено в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.

следва[34]: *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:*	*(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията):* *[……][……][……][……]*
3) В случай че липсва информация относно оборота (общия или конкретния) за целия изискуем период, моля, посочете датата, на която икономическият оператор е учреден или е започнал дейността си:	[……]
4) Що се отнася до **финансовите съотношения**[35], посочени в съответното обявление, или в документацията за обществената поръчка, икономическият оператор заявява, че реалната им стойност е, както следва: *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:*	(посочване на изискваното съотношение — съотношение между x и y[36] — и стойността): […], [……][37] (*уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа*): *[……][……][……][……]*
5) Застрахователната сума по неговата **застрахователна полица за риска „професионална отговорност"** възлиза на: *Ако съответната информация е на разположение в електронен формат, моля, посочете:*	[……],[……][…]валута *(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [……][……][……][……]*
6) Що се отнася до **другите икономически или финансови изисквания, ако има такива**, които може да са посочени в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка, икономическият оператор заявява, че: *Ако съответната документация, която*	[…]

[34] Само ако е разрешено в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.
[35] Например съотношението между активите и пасивите.
[36] Например съотношението между активите и пасивите.
[37] Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

***може** да е била посочена в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка, е достъпна по електронен път, моля, посочете:*	(*уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията)*: *[……][……][……][……]*

В: Технически и професионални способности

Икономическият оператор следва да предостави информация <u>само</u> когато критериите за подбор са били изисквани от възлагащия орган или възложителя в обявлението, или в документацията за поръчката, посочена в обявлението.

Технически и професионални способности	***Отговор:***
1а) Само за ***обществените поръчки за строителство***: През референтния период[38] икономическият оператор е **извършил следните строителни дейности от конкретния вид**: *Ако съответните документи относно доброто изпълнение и резултат от най-важните строителни работи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:*	Брой години (този период е определен в обявлението или документацията за обществената поръчка): [……] Строителни работи: [……] *(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [……][……][……][……]*
1б) Само за ***обществени поръчки за доставки и обществени поръчки за услуги***: През референтния период[39] икономическият оператор е извършил **следните основни доставки или е предоставил следните основни услуги от посочения вид**: При изготвяне на списъка, моля, посочете сумите, датите и	Брой години (този период е определен в обявлението или документацията за обществената поръчка): [……] Описание | Суми | Дати | Получатели [ ] | [ ] | [ ] | [ ]

[38] Възлагащите органи могат да **изискат** наличието на опит до пет години и да **приемат** опит отпреди **повече** от пет години.
[39] Възлагащите органи могат да **изискат** наличието на опит до три години и да **приемат** опит отпреди **повече** от три години.

получателите, независимо дали са публични или частни субекти[40]:	
2) Той може да използва следните **технически лица или органи**[41], особено тези, отговарящи за контрола на качеството: При обществените поръчки за строителство икономическият оператор ще може да използва технически лица или органи при извършване на строителството:	[……] [……]
3) Той използва следните **технически съоръжения и мерки за гарантиране на качество**, а **съоръженията за проучване и изследване** са както следва:	[……]
4) При изпълнение на поръчката той ще бъде в състояние да прилага следните **системи за управление и за проследяване на веригата на доставка**:	[……]
5) За комплексни стоки или услуги или, по изключение, за стоки или услуги, които са със специално предназначение: Икономическият оператор **ще** позволи ли извършването на **проверки**[42] на неговия **производствен или технически капацитет** и, когато е необходимо, на **средствата за проучване и изследване**, с които разполага, както и на **мерките за контрол на качеството**?	[] Да [] Не
6) Следната **образователна и професионална квалификация** се притежава от:	а) [……]

[40] С други думи, **всички** получатели следва да бъдат изброени и списъкът следва да включва публичните и частните клиенти за съответните доставки или услуги.

[41] За техническите лица или органи, които не са свързани пряко с предприятието на икономическия оператор, но чийто капацитет той използва съгласно посоченото в част II, раздел B, следва да се попълнят отделни ЕЕДОП.

[42] Проверката се извършва от възлагащия орган или, при съгласие от негова страна, от негово име от компетентен официален орган на държавата, в която е установен доставчикът на стоки или услуги;

а) доставчика на услуга или самия изпълнител, ***и/или*** (в зависимост от изискванията, посочени в обявлението, или в документацията за обществената поръчка) б) неговия ръководен състав:	б) [……]
7) При изпълнение на поръчката икономическият оператор ще може да приложи следните **мерки за управление на околната среда**:	[……]
8) **Средната годишна численост на състава** на икономическия оператор и броят на ръководния персонал през последните три години са, както следва:	Година, средна годишна численост на състава: [……],[……], [……],[……], [……],[……], Година, брой на ръководните кадри: [……],[……], [……],[……], [……],[……]
9) Следните **инструменти, съоръжения или техническо оборудване** ще бъдат на негово разположение за изпълнение на договора:	[……]
10) Икономическият оператор **възнамерява евентуално да възложи на подизпълнител**[43] изпълнението на **следната част (процентно изражение)** от поръчката:	[……]
11) За ***обществени поръчки за доставки***: Икономическият оператор ще достави изискваните мостри, описания или снимки	[…] [] Да [] Не

[43] Ако икономическият оператор **е решил** да възложи подизпълнението на част от договора **и** ще използва капацитета на подизпълнителя, за да изпълни тази част, моля, попълнете отделен ЕЕДОП за подизпълнителите, вж. част II, раздел В по-горе.

на продуктите, които не трябва да са придружени от сертификати за автентичност. Ако е приложимо, икономическият оператор декларира, че ще осигури изискваните сертификати за автентичност. *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:*	[] Да[] Не (*уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа*): *[……][……][……][……]*
12) За ***обществени поръчки за доставки***: Икономическият оператор може ли да представи изискваните **сертификати**, изготвени от официално признати **институции или агенции по контрол на качеството**, доказващи съответствието на продуктите, които могат да бъдат ясно идентифицирани чрез позоваване на технически спецификации или стандарти, посочени в обявлението или в документацията за поръчката? **Ако „не"**, моля, обяснете защо и посочете какви други доказателства могат да бъдат представени: *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:*	[] Да [] Не […] *(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [……][……][……][……]*

Г: Стандарти за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление

Икономическият оператор следва да предостави информация <u>само</u> когато стандартите за осигуряване на качеството и/или стандартите за екологично управление са били изискани от възлагащия орган или възложителя в обявлението или в документацията за обществената поръчка, посочена в обявлението.

Стандарти за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление	***Отговор:***
Икономическият оператор ще може ли да представи **сертификати**, изготвени от	[] Да [] Не

независими органи и доказващи, че икономическият оператор отговаря на **стандартите за осигуряване на качеството**, включително тези за достъпност за хора с увреждания. **Ако „не"**, моля, обяснете защо и посочете какви други доказателства относно схемата за гарантиране на качеството могат да бъдат представени: *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:*	[……] [……] *(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [……][……][……][……]*
Икономическият оператор ще може ли да представи **сертификати**, изготвени от независими органи, доказващи, че икономическият оператор отговаря на задължителните **стандарти или системи за екологично управление**? **Ако „не"**, моля, обяснете защо и посочете какви други доказателства относно **стандартите или системите за екологично управление** могат да бъдат представени: *Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:*	[] Да [] Не [……] [……] *(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [……][……][……][……]*

Част V: Намаляване на броя на квалифицираните кандидати

Икономическият оператор следва да предостави информация <u>само</u> когато възлагащият орган или възложителят е посочил обективните и недискриминационни критерии или правила, които трябва да бъдат приложени с цел ограничаване броя на кандидатите, които ще бъдат поканени за представяне на оферти или за провеждане на диалог. Тази информация, която може да бъде съпроводена от изисквания относно видовете сертификати или форми на документални доказателства, <u>ако има такива</u>, които трябва да бъдат представени, се съдържа в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка, посочена в обявлението.

Само при ограничени процедури, състезателни процедури с договаряне, процедури за състезателен диалог и партньорства за иновации:

Икономическият оператор декларира, че:

Намаляване на броя	***Отговор:***
Той **изпълнява** целите и недискриминационните критерии или правила, които трябва да бъдат приложени, за да се ограничи броят на кандидатите по следния начин: В случай, че се изискват някои сертификати или други форми на документални доказателства, моля, посочете за всеки от тях, дали икономическият оператор разполага с изискваните документи: *Ако някои от тези сертификати или форми на документални доказателства са на разположение в електронен формат*[44]*, моля, посочете за* ***всички*** *от тях:*	[…….] […] [] Да [] Не[45] (*уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията*): *[…….][…….][…….][…….]*[46]

Част VI: Заключителни положения

Долуподписаният декларира, че информацията, посочена в части II – V по-горе, е вярна и точна, и че е представена с ясното разбиране на последствията при представяне на неверни данни.

Долуподписаният официално декларира, че е в състояние при поискване и без забава да представи указаните сертификати и други форми на документални доказателства, освен в случаите, когато:

а) възлагащият орган или възложителят може да получи придружаващите документи чрез пряк достъп до съответната национална база данни във всяка държава членка, която е достъпна безплатно[47]*; или*

---

[44] Моля, посочете ясно към кой документ се отнася отговорът.

[45] Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

[46] Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

[47] При условие, че икономическият оператор е предоставил необходимата информация (*уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията), която позволява на възлагащия орган или на възложителя да го направи. Когато се изисква, това трябва да бъде съпроводено от съответното съгласие за достъп.*

б) считано от 18 октомври 2018 г. най-късно[48]*, възлагащият орган или възложителят вече притежава съответната документация.*

Долуподписаният дава официално съгласие [посочете възлагащия орган или възложителя съгласно част I, раздел А] да получи достъп до документите, подкрепящи информацията, която е предоставена в [посочете съответната част, раздел/ точка/и] от настоящия Единен европейски документ за обществени поръчки за целите на [посочете процедурата за възлагане на обществена поръчка: (кратко описание, препратка към публикацията в *Официален вестник на Европейския съюз*, референтен номер)].

Дата, място и, когато се изисква или е необходимо, подпис(и): [……]

[48] В зависимост от националните разпоредби за прилагането на член 59, параграф 5, втора алинея от Директива 2014/24/ЕС

РАЙОН "НАДЕЖДА" – СТОЛИЧНА ОБЩИНА
гр.София 1220, ул. „Кирил Драгов" № 55, тел. 495-11-40, факс 02/837-64-65
www.so-nadejda.com; e-mail: info@so-nadejda.com

ОБРАЗЕЦ № 3

Д Е К Л А Р А Ц И Я

за съгласие с клаузите на приложения проект на договор

от .....,
(наименование на участника)

с ЕИК/БУЛСТАТ/ЕГН/друга индивидуализация на участника или подизпълнителя (когато е приложимо):.....,

представлявано от .....,
(трите имена и ЕГН)

в качеството му на .....,
(длъжност)

в открита процедура по Закона за обществени поръчки (ЗОП) с предмет „Предоставяне на проектантски услуги за подготовка на инвестиционни проекти за нуждите на СО район „Надежда" по обособена позиция №……:

Д Е К Л А Р И Р А М, ЧЕ:

Запознат/а съм с проекта на договор за възлагане на обществената поръчка.Приемам го без възражения и ако участникът, когото представлявам, бъде определен за изпълнител, ще сключа договора изцяло в съответствие с проекта, приложен към документацията за участие, в законоустановения срок.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата: .....2016 г.

Декларатор: .....

(подпис и печат)

РАЙОН "НАДЕЖДА" – СТОЛИЧНА ОБЩИНА
гр.София 1220, ул. „Кирил Дрангов" № 55, тел. 495-11-40, факс 02/837-64-65
www.so-nadejda.com; e-mail: info@so-nadejda.com

ОБРАЗЕЦ № 4

Д Е К Л А Р А Ц И Я

ЗА СРОК НА ВАЛИДНОСТ НА ОФЕРТАТА

от .....,
(наименование на участника)

с ЕИК/БУЛСТАТ/ЕГН/друга индивидуализация на участника или подизпълнителя (когато е приложимо):.....,

представлявано от .....,
(трите имена и ЕГН)

в качеството му на .....,
(длъжност)

в открита процедура от Закона за обществени поръчки (ЗОП) с предмет: „Предоставяне на проектантски услуги за подготовка на инвестиционни проекти за нуждите на СО район „Надежда" по обособена позиция №……

Д Е К Л А Р И Р А М, ЧЕ:

С подаване на настоящата оферта декларираме, че сме съгласни валидността на нашата оферта да бъде ..... (.....) календарни дни от крайния срок за получаване на оферти, посочен в обявлението за процедурата.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата: .....2016 г.

Декларатор: .....

(подпис и печат)

РАЙОН "НАДЕЖДА" – СТОЛИЧНА ОБЩИНА
гр.София 1220, ул. „Кирил Дрангов" № 55, тел. 495-11-40, факс 02/837-64-65
www.so-nadejda.com; e-mail: info@so-nadejda.com

ОБРАЗЕЦ № 5

Д Е К Л А Р А Ц И Я

от .....,
(наименование на участника)

с ЕИК/БУЛСТАТ/ЕГН/друга индивидуализация на участника или подизпълнителя (когато е приложимо):.....,

представлявано от .....,
(трите имена и ЕГН)

в качеството му на .....,
(длъжност)

в процедура за избор на изпълнител чрез публично състезание по реда на Закона за обществени поръчки (ЗОП) с предмет: „Предоставяне на проектантски услуги за подготовка на инвестиционни проекти за нуждите на СО район „Надежда" по обособена позиция №……

Д Е К Л А Р И Р А М, ЧЕ:

При изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки и закрила на заетостта и условията на труд.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата: .....2016 г.

Декларатор: .....

(подпис и печат)

РАЙОН "НАДЕЖДА" – СТОЛИЧНА ОБЩИНА
гр.София 1220, ул. „Кирил Дрангов" № 55, тел. 495-11-40, факс 02/837-64-65
www.so-nadejda.com; e-mail: info@so-nadejda.com

ОБРАЗЕЦ № 6

Д Е К Л А Р А Ц И Я

По чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици от участник/ подизпълнител

Долуподписаният/-ната/.....

ЕГН....., лична карта №....., изд. на .....г. от ....., в качеството ми на ..... (*посочва се длъжността и качеството, в което лицето има право да представлява и управлява - напр. изпълнителен директор, управител или др.*) на…….*(посочва се наименованието на участника),* с ЕИК ……, със седалище и адрес на управление: ..... – участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Предоставяне на проектантски услуги за подготовка на инвестиционни проекти за нуждите на СО район „Надежда" по обособена позиция №……

Д Е К Л А Р И Р А М, че:

1. Представляваното от мен дружество **не е регистрирано/е регистрирано** в юрисдикция с преференциален данъчен режим.

2. Представляваното от мен дружество **не е свързано/е свързано** с лица, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим.

Известно ми е, че за неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

Дата:.....2016 г. **Декларатор: .....**

Забележка: В зависимост от правно-организационната форма на участниците, декларацията се представя от едно от лицата, посочени в чл. 47, ал. 4 от Закона за обществените поръчки.

Невярното се зачертава.

ОБРАЗЕЦ № 7

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

„Предоставяне на проектантски услуги за подготовка на инвестиционни проекти за нуждите на СО район „Надежда" по обособена позиция №……

от .....,
(наименование на участника)

с ЕИК/БУЛСТАТ/ЕГН/друга индивидуализация на участника или подизпълнителя (когато е приложимо):.....,

представлявано от .....,
(трите имена и ЕГН)

в качеството му на .....,
(длъжност)

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

1. С настоящото, Ви представяме нашата ценова оферта за участие в обявената от Вас обществена поръчка с предмет: „Предоставяне на проектантски услуги за подготовка на инвестиционни проекти за нуждите на СО район „Надежда" по обособена позиция №……

1.1. Предлагаме да поемем, изпълним и завършим тази обществена поръчка, съобразно условията на документацията за участие, както следва:

ОБЩА ЦЕНА за изпълнение на настоящата обществена поръчка е в размер на …… лв. (…… - словом) без ДДС, съответно…… - цифром лв. (…… - словом) с ДДС;

2. В предлаганата от нас цена също така сме включили всички разходи за изпълнение на поръчката, в това число за възнаграждения на проектантите от предложения от нас проектантски екип, командировки, консумативи, пътни разходи, печалба и др., необходими за качественото и точно изпълнение на дейностите от обхвата на обществената поръчка.

3. Декларираме, че сме съгласни заплащането да става при условията и клаузите залегнали в проекта на договора, представен към документацията.

Дата: .....2016 г. ПОДПИС И ПЕЧАТ: .....

(три имена и качество на представляващия)

РАЙОН "НАДЕЖДА" – СТОЛИЧНА ОБЩИНА
гр.София 1220, ул. „Кирил Драгов" № 55, тел. 495-11-40, факс 02/837-64-65
www.so-nadejda.com; e-mail: info@so-nadejda.com

ОБРАЗЕЦ № 8

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА с предмет: „Предоставяне на проектантски услуги за подготовка на инвестиционни проекти за нуждите на СО район „Надежда" по обособена позиция №……

от .....,
(наименование на участника)

с ЕИК/БУЛСТАТ/ЕГН/друга индивидуализация на участника или подизпълнителя (когато е приложимо):.....,

представлявано от .....,
(трите имена и ЕГН)

в качеството му на .....,
(длъжност)

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

1. След запознаване с всички документи и образци от документацията за участие в процедурата, ние удостоверяваме и потвърждаваме, че представляваният от нас участник отговаря на изискванията и условията, посочени в документацията за участие в процедура с предмет: „Предоставяне на проектантски услуги за подготовка на инвестиционни проекти за нуждите на СО район „Надежда" по обособена позиция №……
2. Декларираме, че ще изпълним дейностите по обособена позция № ……..от обществената поръчка в срок от ……календарни дни, след възлагане на изпълнението му.
3. За изпълнение предмета на поръчката прилагаме:
- предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя;

Дата: .....2016 г.

ПОДПИС И ПЕЧАТ:
…….
(три имена и качество на представляващия)

РАЙОН "НАДЕЖДА" – СТОЛИЧНА ОБЩИНА
гр.София 1220, ул. „Кирил Дрангов" № 55, тел. 495-11-40, факс 02/837-64-65
www.so-nadejda.com; e-mail: info@so-nadejda.com

ПРОЕКТ!!!

ДОГОВОР ЗА УСЛУГА

Днес, ...2016 г. в гр. София се подписа настоящият договор между:

1. Столична община – район "Надежда", със седалище и адрес на управление: гр. София 1220, ж.к. "Надежда", ул. "Кирил Дрангов" № 55, Код по БУЛСТАТ:0006963270598, представлявано от инж. Димитър Александров Димов – кмет на СО – район „Надежда" , наричани за краткост ВЪЗЛОЖИТЕЛ – от една страна

и

2. „....." ....., със седалище и адрес на управление: гр. ....., ул. "....."., ЕИК ....., представлявано от ..... – Управител, ЕГН …….., ЛК…….., изд.на …….., от МВР ……. наричан по-долу ИЗПЪЛНИТЕЛ, от друга страна,

При условията на Закона за обществени поръчки и Решение №..../.....2016 год. на кмета на СО район „Надежда" за избор на изпълнител, след проведена процедура за възлагане на обществена поръчка чрез публично състезание с предмет „Предоставяне на проектантски услуги за подготовка на инвестиционни проекти за нуждите на СО район „Надежда" по обособена позиция №……**,** се сключи настоящият договор за обществена поръчка, с който страните постигнаха съгласие за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1. Възложителят възлага, а Изпълнителят приема да извърши: **.....** в съответствие с Техническата спецификация и приети: Техническо предложение – Приложение № 8 и Ценово предложение – Приложение №9, явяващи се неразделна част от настоящия договор (наричана за краткост услугата).

II. СРОК НА ДОГОВОРА

Чл. 2. (1) Настоящият договор влиза в сила от датата на получаване на възлагателно писмо за започаване изпълнението на договора от изпълнителя.

(2) Възложителя ще възлага на изпълнителя изрично чрез възлагателно писмо проектирането на обекта , като срока за изпълнение на дейностите включени в предмета на поръчката е ……. календарни дни. За предаването на проекта страните съставят приемо-предавателен протокол.

(3) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ще упражнява функциите на авторски надзор от датата на подписване на Протокол обр. 2 към Наредба № 3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството (ДВ бр. 72 от 2003 г.) за откриване на строителната площадка на обекта и определяне на строителна линия и ниво. Договорът се счита за изпълнен с издаването на удостоверение за въвеждането в експлоатация на строежа. Съгласно чл. 162, ал. 2 от ЗУТ условията и редът за осъществяване на авторски надзор по време на строителството се

определят чрез договор между възложителя и проектанта при спазване на приложимите процедурни изисквания и възлагателни действия съгласно ЗОП.

III. ЦЕНА

Чл. 3 (1) Общата цена на договора за изпълнение на поръчката е ..... лв. (.....словом.....), без ДДС.
(5). Други разходи извън посочените в ал. 1 няма да бъдат одобрени за плащане от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. В цената по този договор не е включен данък добавена стойност. Данъкът трябва да бъде начислен от Изпълнителя и платен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е регистриран по ЗДДС.

IV. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 4. (1) Възнаграждението по чл. 3 (1) ще се изплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ както следва:

1. **Авансово плащане** в размер на 25% от оферираната от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** цена за изпълнение на **предмета на договора ,** платими в 7 дневен срок от възлагане на изпълнението му и издадена фактура от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**
2. **Окончателно плащане** в размер на 75% от сумата по чл. 3, ал.1 за изпълнение на предмета на договора за съответното одобрено проектно предложение платима в срок до 20 календарни дни след изпълнение на дейностите включени в предмета му и издадена фактура от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

(3) Плащанията по договора се извършват с платежно нареждане по сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, както следва:

Банка ....., клон „.....",
BIC:……;
IBAN:……

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 5. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:
1. Да получи всички документи, доклади, или други продукти и материали, изготвени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в изпълнение на настоящия договор.
2. Да иска изпълнението на услугите по договора, в срок, по реда и при условията, договорени между страните;
3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да проверява изпълнението на видовете работи по всяко време, без с това да затруднява дейността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

4. При констатиране на некачествено извършени работи или отклонения от заданието за проектиране, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да спира извършването на работите до отстраняване на пропуските/грешките.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:
1. Да осигури на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ съдействието, информацията и документите, необходими му за качественото извършване на услугите по чл. 1;
2. При поискване от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и със съдействието на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да уточнява въпросите, свързани с извършването на услугите по този договор, в рамките на 2 работни дни.
3. Да уведомява писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ при възникване на непредвидени обстоятелства, които могат да доведат до спиране на изпълнението на възложената работа, в срок от 2 работни дни от датата на узнаване.
4. Да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в срок дължимото възнаграждение съгласно чл. 3, по реда на чл. 4.
5. Да уведоми писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в предвидените в този договор случаи.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:
1. Да получи в срок уговореното възнаграждение съгласно чл. 4;
2. Да иска от Възложителя съдействие, информация и документи, необходими му за качественото извършване на дейностите по чл. 1;
3. Да спре временно изпълнението на възложената работа при липса на съдействие и информация от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, необходими му за качественото извършване на дейностите по чл. 1.
4. Да задържи копие от документите или другите продукти и материали, по този договор.

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:
1. Да извърши услугите качествено и в срок, според изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, както и да изпълнява всичките му нареждания по предмета на договора.
2. Да разработи проекта в съответствие със заданието за проектиране на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, срока за изпълнение и действащите нормативни разпоредби в Р. България.
3. Да контролира пълнотата на изходните данни, на базата на които се извършва подготовката за проектиране.
4. Да извършва за своя сметка всички допълнително възникнали работи за проектиране, вследствие допуснати от него пропуски и грешки. Отстраняването на пропуските/грешките са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и се извършат в рамките на договорения в чл. 2 срок.
5. Да подържа точно и систематизирано деловодство, счетоводство и отчетност във връзка с извършваните дейности по чл. 1;
6. Да положи необходимата грижа за качествено извършване на услугите по договора, като се стреми те да бъдат извършени по най-високите стандарти на професионална компетентност, етичност и почтеност;.

7. Да не възлага изпълнението на услугите по този договор или на части от него на трети лица
8. Да осигури на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и на всяко лице, упълномощено от него, достъп по всяко приемливо време до документацията, свързана с извършените услуги, за извършване на проверки и изготвяне на копия, за времето на изпълнение на договора и след това.
9. Изпълнителят не може да съобщава по никакъв повод на което и да е лице или организация поверителна информация, която му е предоставена или която е придобил по друг начин, нито да оповестява каквато и да е информация, свързана с препоръките, формулирани в процеса на извършване на услугите или в резултат от него. Освен това, не може да използва в ущърб на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ информация, която му е предоставена или е получил в резултат на извършени от него в процеса и за целите на изпълнението на договора проучвания, оценки и изследвания.
10. Да действа лоялно и безпристрастно като доверен съветник на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в съответствие с правилата на професионалната етика на професията, към която принадлежи и с необходимата дискретност. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да се въздържа от публични изявления относно характера на проекта и дейността, която извършва, ако не е изрично упълномощен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, както и от дейности, които влизат в противоречие със задълженията му по настоящия договор. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не може да обвързва ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по какъвто и да е начин без предварително изрично съгласие от негова страна и е длъжен, когато това е необходимо, да декларира ясно това свое задължение пред трети страни.
11. Да следи и докладва за нередности при изпълнението на договора. В случай на установена нередност, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да възстанови на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички неправомерно изплатени суми, заедно с дължимите лихви.
12. Да информира ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за възникнали проблеми при изпълнението на договора и за предприетите мерки за тяхното разрешаване;
13. След изпълнението на договора да предаде на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички материали и документи, които са придобити, съставени или изготвени от него във връзка с дейностите в изпълнение на договора. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ може да задържи копия от тези документи и материали, но няма право да ги използва за цели, несвързани с договора без изричното писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(5) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи отговорност за верността и законосъобразността на извършените от него услуги.

VI. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

Чл. 6 (1) Страните се освобождават от отговорност за неизпълнение на задълженията си, когато невъзможността за изпълнение на договора се дължи на непреодолима сила,

продължила повече от 20 дни. Никоя от страните не може да се позовава на непреодолима сила, ако е била в забава и не е информирала другата страна за възникването й.

(2) Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички необходими мерки, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна незабавно при настъпване на непреодолимата сила.

(3) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задължението се спира.

(4) Не може да се позовава на непреодолима сила онази страна, чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнението на договора.

(5) Липсата на парични средства не представлява непреодолима сила.

(6) В случай на непреодолима сила, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ ще заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ само стойността на извършените и приети към момента на установяване на непреодолимата сила услуги.

VII. КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ

Чл. 7 (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ третират като конфиденциална всяка информация, получена при и по повод изпълнението на договора.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право без предварителното писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да разкрива по какъвто и да е начин и под каквато и да е форма договора или част от него и всякаква информация, свързана с изпълнението му на когото и да е, освен пред своите служители. Разкриването на информация пред такъв служител се осъществява само в необходимата степен за целите на изпълнение на договора.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ гарантира конфиденциалност при използването на предоставени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ документи и материали по договора, като не ги предоставят на трети лица, освен, ако тези трети лица имат законово основание за получаването на документите и материалите.

VIII. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл.8. При подписване на договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя гаранция за изпълнение на задълженията си по него възлизаща на 3 /три/ на сто от стойността на договора в размер на ..... Гаранцията се представя под формата на парична сума, внесена по набирателната сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или под формата на банкова гаранция, съгласно документацията за участие.

Чл.9. Гаранцията за изпълнение на договора (депозит или банкова гаранция) се освобождава в срок до **20** (двадесет) календарни дни след издаване на Разрешение за въвеждане в експлоатация освен, ако **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е усвоил същата, преди приключване на договора, по причина на неизпълнение от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на някое от задълженията му в съответствие с определеното в него..

Чл.10. В случай на некачествено, непълно или лошо изпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да

задържи гаранцията до отстраняване на констатираните недостатъци. В случай, че недостатъците не бъдат отстранени, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да усвои гаранцията до максималния й размер.

IX. УСЛОВИЯ ЗА ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл.11. Настоящият договор може да бъде прекратен:

(1) По взаимно съгласие.

(2) При виновно неизпълнение на задълженията на една от страните по договора с 10 /десет/ дневно писмено предизвестие от изправната до неизправната страна.

(3).С писмено уведомление от Възложителя до Изпълнителя при забавяне с повече от 10 /десет/ работни дни.

(4). Ако в резултат на непредвидени обстоятелства Възложителят не е в състояние да изпълни своите задължения, с писмено уведомление, веднага след настъпване на обстоятелствата.

(5).С окончателното му изпълнение и след изтичане на срока по чл.2

Чл.12. При преобразуване на изпълнителя, ако правоприемникът не отговаря на условията по чл. 43, ал. 7, изречение второ от Закона за обществените поръчки, договорът за обществената поръчка се прекратява по право, като изпълнителят, съответно правоприемникът дължи обезщетение по общия исков ред.

X. НЕУСТОЙКИ И САНКЦИИ

Чл.13. Възложителят и Изпълнителят не носят отговорност при невиновно неизпълнение на договорните си задължения.

Чл.14. В случай, че Изпълнителят не предаде в договорения срок разработките, същият дължи на Възложителя неустойка в размер на 0,5% за всеки просрочен ден, но не повече от 10% от размера на договореното възнаграждение. Общият размер на неустойката се приспада при заплащане на възнаграждението.

Чл.15. В случай, че Възложителят не изплати дължимото възнаграждение в договорения срок, той дължи на Изпълнителя освен възнаграждението и неустойка в размер на 0,5% за всеки просрочен ден, но не повече от 10% от размера на договореното възнаграждение.

Чл.16. За неизпълнението на други задължения по договора, различни от тези в чл.11 неизправната страна дължи на изправната неустойка в размер до 10 (десет) на сто от стойността на договора. Страната, която е понесла вреди от неизпълнението може да търси обезщетение и за по-големи вреди.

Чл.17. При прекратяване на договора по чл. 11 (1) страните не си дължат неустойки.

Чл.18. При прекратяване на договора по чл. 11 (2) виновната страна дължи неустойка в размер на 0.1 на сто на ден, но не повече от 10 (десет) на сто от стойността на договора от сключването до прекратяването му.

Чл.19. При прекратяване на договора по чл.11 (3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи неустойки, лихви и пропуснати ползи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл.20. При прекратяване на договора по чл.11 (3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи на

ИЗПЪЛНИТЕЛЯ извършените и не разплатени услуги, доказана с подписан от изпълнителя и Възложителя приемо-предавателен протокол и фактура.

Чл.21. Паричните вземания по настоящия договор и по договорите за подизпълнение са прехвърляеми, могат да бъдат залагани и върху тях може да се извършва принудително изпълнение.

XI. ВЪЗЛАГАНЕ НА ПОДИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

XII. ПРИЕМАНЕ

Чл. 21 (1) След изготвянето на проекта, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на Възложителя проектна документация в 5 екземпляра на хартия и един на оптичен носител (CD) за разглеждане и приемане.

(2) Предаването на работния проект се извършва с двустранен приемателно-предавателни протоколи между представители на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(3) При констатиране на пропуски на представения за одобрение проект от компетентните органи, след писмено уведомяване от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да отстрани същите за своя сметка в 7-дневен срок от получаване на уведомлението.

XIII. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.22. Споровете по тълкуването и изпълнението на този договор се решават доброволно между страните, а при непостигане на съгласие – по съдебен ред.

Чл. 23При преобразуване на изпълнителя в съответствие със законодателството на държавата, в която е установен, възложителят сключва договор за продължаване на договора за обществена поръчка с правоприемник. Договор за продължаване на договора за обществена поръчка се сключва само с правоприемник, за когото не са налице обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 и 5 от Закона за обществените поръчки, посочените от възложителя обстоятелства по чл. 47, ал. 2 от Закона за обществените поръчки и изискванията относно критериите за подбор. С договора с правоприемника не може да се правят промени в договора за обществената поръчка. Когато при преобразуването дружеството на първоначалния изпълнител не се прекратява, то отговаря солидарно с новия изпълнител – правоприемник

Чл.24. За неуредените в този договор въпроси се прилагат Закона за задълженията и договорите и други действащи нормативни документи.

Чл.25. Настоящият договор се състави в 3 /три/ еднообразни екземпляра - два за Възложителя и един за Изпълнителя.

ПРИЛОЖЕНИЯ:

1. Техническо задание; 2. Техническо предложение; 3. Ценово предложение;

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: **ИЗПЪЛНИТЕЛ:……..……**
.....

Кмет на СО район „Надежда"