РАЙОН "НАДЕЖДА" – СТОЛИЧНА ОБЩИНА
гр.София 1220, ул. „Кирил Драгов" № 55, тел. 495-11-49, факс 02/837-64-65
www.so-nadejda.com; e-mail: info@so-nadejda.com

ДОГОВОР

№РД16-РГ56/31.05.2016г.

Днес, 31.05.2016г., в гр. София, между:

1. Столична община – район „Надежда" със седалище и адрес на управление: гр. София 1220, ж.к. „Надежда", ул. „Кирил Драгов" № 55, Код по БУЛСТАТ: 00069632711541, представлявано от инж. Димитър Александров Димов – кмет на СО – район „Надежда", наричан по-долу за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ** от една страна

и

2. „ПРОСВЕТА СОФИЯ" АД със седалище и адрес на управление гр. София, бул. «Дондуков» № 45, ЕИК: 131106522, представлявано от Йовка Колева Томова – управител, наричан по-долу за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ,** от друга страна,

на основание чл. 194, ал. 1 от ЗОП и във връзка с възлагането на обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП чрез покана до определени лица, се сключи настоящият договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да изработи и достави учебници и учебни помагала за безвъзмездно ползване на детските заведения на територията на СО – район „Надежда", както следва: 49 комплекта учебни помагала за III подготвителна група и 45 комплекта учебни помагала за IV подготвителна група.

(2) Предлаганите от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** продукти трябва да съответстват на описаните в техническото му предложение за изпълнение на поръчката.

II. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 2. Срокът за изпълнение на всяка получена заявка е 100 (сто) календарни дни, считано от датата на получаване на същата от страна на възложителя.

Чл. 3. (1) Доставката на учебни помагала ще бъде извършвана на адресите на отделните детски заведения, намиращи се на територията на СО-район „Надежда". Транспортирането на продуктите от складовете на Изпълнителя до съответното детско заведение се извършва от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за негова сметка.

(2) По смисъла на настоящия договор представител на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** е Директорът на съответното детско заведение на територията на СО – район „Надежда" или упълномощено от него лице.

III. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 4. (1) Общата стойност на договора е 2428.33 /две хиляди четиристотин двадесет и осем лева и тридесет и три стотинки/ без ДДС или 2914.00 / две хиляди деветстотин и четиринадесет лева/ с ДДС и е определена съгласно единичните цени от ценовата оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, които са фиксирани и не подлежат на актуализация за срока на договора.

(2) Плащането по договора ще се извърши в 7/седем-/ дневен срок след доставката на посочените в чл. 1 от настоящия договор артикули, подписване на приемо-предавателен протокол между страните и издаване на фактура от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** след приспадане на авансовото плащане по чл. 4, ал. 2.

(3) Всички плащания **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** извършва с платежно нареждане по банковата сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:**

IBAN:

BIC:

При: **„Райфайзенбанк-София“, клон София** след представяне на необходимите платежни документи.

IV. ПРАВА, ЗАДЪЛЖЕНИЯ И ОТГОВОРНОСТИ НА СТРАНИТЕ

Чл.5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

(1) Да изплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** предвидената в чл. 4 цена за финансиране на изпълнението.

(2) Да участва със свой представител при приемане на изпълнението.

Чл. 6. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

(1) Да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да предостави учебниците и учебните помагала, предмет на този договор, без отклонения от договореното.

(2) Най-късно до 09.10.2016г. да направи допълнителни заявки за учебници и учебни помагала, съгласно предмета на настоящия договор.

(3) Допълнителните заявки по ал. 2 се изпълняват от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** до 30.10.2016г.

(4) Допълнителното количество заявени учебници и/или учебни помагала не следва да надвишава 10% от стойността на поръчката.

Чл.7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

(1) Да предостави учебниците и учебните помагала, предмет на настоящия договор, в съответствие с изискванията на Възложителя в уговорените срокове, при точно спазване на броя, качеството и вида им, определени в техническото и ценовото му предложение, неразделна част от договора.

Чл. 8. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

(1) Да получи договореното в чл. 4 от настоящия договор възнаграждение след приемане на продуктите от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.**

V. ПРИЕМАНЕ НА ДОСТАВКАТА ПО ПОДАДЕНА ЗАЯВКА

Чл. 9. Приемането на доставката се извършва от Директора на съответното учебно заведение или упълномощено от него лице.

Чл. 10. В случай на установени от отклонения от съдържанието, дефектни коли или други установени скрити недостатъци на стоките предмет на доставка по настоящия договор Възложителят ще уведомява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в срок от 90 календарни дни от доставката като **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** се задължава да отстрани нередностите в срок от 5 календарни дни от дата на получаване на уведомлението за констатираните недостатъци.

Чл. 11. В случаите по чл. 11 Възложителят има право да поиска замяна на негодните или с недостатъци екземпляри с такива, отговарящи на уговорените изисквания.

VI. ГАРАНЦИИ. ОТГОВОРНОСТ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ И САНКЦИИ

Чл. 12. Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** по своя вина не осигури част или цялото количество учебници и учебни помагала в срока по чл. 2, Възложителят има право на неустойка за забава в размер на 0.1% за всеки ден закъснение до датата на действителното предоставяне върху неосигуреното количество учебници и учебни помагала.

Чл. 13. **(1)** В случай на забава от страна на Възложителя той дължи неустойка в размер на 0.1% на ден върху размера на забавеното плащане.

(2) В случай на неприемане в срок на готовата продукция от страна на Възложителя той дължи неустойка в размер на 3% за всеки ден забава на приемането.

Чл. 14. В случай, че при констатирани недостатъци **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не ги отстрани в уговорения срок, Възложителят има право на неустойка в размер на 0.1% от цената на изпълненото с недостатъци за всеки просрочен ден, но не повече от 10% от стойността на договора.

Чл.15. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не носят отговорност при невиновно неизпълнение на договорните си задължения.

Чл.16. Всички щети, понесени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в резултат на грешки, недостатъци и пропуски и неспазване на сроковете, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

VII. УСЛОВИЯ ЗА ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл.17. Настоящият договор може да бъде прекратен:

1. С изтичане срока на договора.

2. Преди изтичане срока на договора:

2.1. По взаимно съгласие;

2.2. При виновно неизпълнение на задълженията на една от страните по договора с 10 (десет) дневно писмено предизвестие от изправната до неизправната страна.

VIII. ОБЩИ УСЛОВИЯ

Чл. 18. Споровете по тълкуването и изпълнението на този договор се решават доброволно между страните, а при непостигане на съгласие – по съдебен ред.

Чл. 19. За неуредените в този договор въпроси се прилагат Законът за задълженията и договорите и други действащи нормативни актове.

Чл. 20. Настоящият договор се състави в 3 (три) еднообразни екземпляра - два за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и един за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.**

Приложение: Техническа иценова оферта на Изпълнителя – Приложение №1.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:..... **ИЗПЪЛНИТЕЛ: .....**

КМЕТ НА СО - РАЙОН НАДЕЖДА

ИНЖ. ДИМИТЪР ДИМОВ

Съгласувано:

Ръководител сектор „ФСО": .....

/Н. Ценков/

Нач. отдел „ПНО": .....

/В. Раловска/

Приложение № 11: Техническо предложение

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

От Просвета - София АД,
(наименование на участника)

със седалище и адрес на управление: София, бул. Докузов 45,
(улица, град, община)
р-н Оборище, община - Столична,

представлявано от Ива Дерменева,
(име/длъжност)

телефон, факс, email, лице за контакти .....

адрес за съобщения .....,

ЕИК (БУЛСТАТ) 121106522 BG

Разплащателна сметка:

BIC:....

IBAN:

банка:.....

град/клон/офис:

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

1. С настоящото представям своето техническо предложение за изпълнение на обществената поръчка с горепосочения предмет

2. Ангажирам се да доставя учебниците и учебните помагала, съгласно изискванията на Възложителя.

3. Доставяните учебници и учебни помагала съответстват на утвърдените и одобрени от МОН списъци с учебници и учебни помагала, които ще се ползват през учебната 2016/2017 г.

4. Доставените учебници и учебни помагала са нови, неупотребявани и надлежно окомплектовани.

5. Предлагаме срок за изпълнение на предмета на поръчката: до 25.08.16г. (.....) календарни дни, считано от получаване на заявка от страна на възложителя.

6. Гарантирам, че съм в състояние да изпълня качествено поръчката в пълно съответствие с гореописаната оферта.

7. Предлагаме следните комплекти учебни помагала за децата в III група в детските заведения на територията на СО – район „Надежда" (предлаганите комплекти следва да отговарят на изискванията на МОН и изискванията на възложителя, съгласно документацията за участие и поканата):

.....49 комплекта.....

.....

.....

8. Предлагаме следните комплекти учебни помагала за децата в IV група в детските заведения на територията на СО – район „Надежда" (предлаганите комплекти следва да отговарят на изискванията на МОН и изискванията на възложителя, съгласно документацията за участие и поканата):

.....45 комплекта.....

.....

.....

Наименование на участника „Просвета – София" АД

Законен представител/упълномощено лице

(име и фамилия) Боре Мораитов

Подпис

(печат)

II. Техническа спецификация

Обособена позиция № 1: Учебници и учебни помагала, издадени от „Просвета-София" АД:

№	Учебник/Учебно помагало	Брой комплекти
1	Комплекти учебни помагала за децата в III група в детските заведения на територията на СО – район „Надежда"	49
2	Комплекти учебни помагала за децата в IV група в детските заведения на територията на СО – район „Надежда"	45

СТОЛИЧНА ОБЩИНА – РАЙОН "НАДЕЖДА"
гр.София 1220, ул. „Кирил Драгов" № 55, тел. 495-11-49, факс 02/837-64-65

Образец № 10. Ценово предложение

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

От Провоста – София ЕООД ЕИК/БУЛСТАТ 131065228
(наименование на участника)

със седалище София и адрес на управление бул. Докузов 45

представлявано от Вера Георгиева Маринова в качеството на р-л отдел
(трите имена на представляващия) *(длъжност или друго качество)*

данни по документ за самоличност
(вид и номер на документ за самоличност, дата, орган и място на издаването)

тел. факс ел.-поща

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

Представяме Ви нашето ценово предложение за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Доставка на учебници и учебни помагала за безвъзмездно ползване от децата в детските заведения на територията на СО – район „Надежда" за учебната 2016/2017г., разделена на 4 (четири) обособени позиции Предлагаме да поемем, изпълним и завършим услугите, включени в предмета на поръчката за посочената обособена позиция, съобразно условията на договора и изискванията на възложителя при следната обща цена:

2428,33 лева (две хил. четиристотин двадесет и осем лв. 0,33) лева без включен ДДС
(сума с цифри) *(сума с думи)*

или

2914,00 лева (две хил. деветстотин и четиринадесет) лева с включен ДДС
(сума с цифри) *(сума с думи)*

Посочената обща цена е формирана от сумата на единичните цени на отделните учебници и учебни помагала както следва:

Единична цена за комплект за III група:

_____ лева (_____) лева без включен ДДС

(сума с цифри) *(сума с думи)*

или

31,00 лева (Тридесет и един) лева с включен ДДС

(сума с цифри) *(сума с думи)*

Единична цена за комплект за IV група:

_____ лева (_____) лева без включен ДДС

(сума с цифри) *(сума с думи)*

или

31,00 лева (Тридесет и един лв.) лева с включен ДДС

(сума с цифри) *(сума с думи)*

Наименование на участника Продаст-Софиа АД

Законен представител/упълномощено лице

(*име и фамилия*) Дора Мирчева

Подпис

(*печат*)