отдел
ИНОУР

СТОЛИЧНА ОБЩИНА
РАЙОН "ПОДУЯНЕ"

п.к.1517, гр.София, ул.Плакалница № 51, телефон 81 46+100,
http://www.poduiane.info/, e-mail: raion@poduiane

СО Район ПОДУЯНЕ
Сухата река
ул. Плакалница №51
тел.8146114 или 8146137
№ РПД16-ДГ55-9
от 29.07.2016

Д О Г О В О Р

Днес, _____ 2016 г., в гр. София, между:

1. **СТОЛИЧНА ОБЩИНА – РАЙОН „ПОДУЯНЕ"**, с адрес: гр.София, ул. „Плакалница» №51, БУЛСТАТ 0006963270530, представлявано от Ева Митова - Кмет на района и Юлия Петрова-Чинкарова - Главен счетоводител, наричан, за краткост в този Договор, **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна и от друга страна,

2. **„БУЛ СТРОЙ КОНТРОЛ ИНЖЕНЕРИНГ" /БСК ИНЖЕНЕРИНГ/ АД**, ЕИК 130188559, със седалище и адрес на управление: гр. София, СО – район «Витоша», ул. «Лъвски рид», №4, представлявано от Васил Иванов Вутов – изпълнителен директор, наричан за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**,

в Изпълнение на Решение за класиране №РПД16-РД93-2/29.06.2016г. в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **Обновяване за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради на територията на Столична община, район – „Подуяне", във връзка с „Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради"**, приета с ПМС № 18/02.02.2015г., обявена с Решение №РПД16-РД93-1/11.04.2016г. и Обявление №РПД16-ДИ05-103/11.04.2016г., публикувани в електронния регистър на АОП на основание чл. 74, ал.1 и при условията на чл. 14. ал.1 т. 1 от Закона за обществените поръчки, се сключи настоящия договор.

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОР

Чл.1. (1). ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да извърши: «Изготвяне оценка на съответствие на инвестиционните проекти със съществените изисквания към строежите и упражняване на строителен надзор по време на строителството» **за обособена позиция №4 „Сграда с административен адрес гр. София, ж.к. „Хаджи Димитър", бл. № 29** при спазване на изискванията на действащото законодателство.

II. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл.2. Общата стойност на договора е **11 250,00** /единадесет хиляди двеста и петдесет/ лв. без ДДС или **13 500,00** /тринадесет хиляди и петстотин /лв. с ДДС.

Чл.3. Плащането по чл.2 ще се извърши в срок от 10 /десет/ дни след приключване на всички дейности и получаване на удостоверение за въвеждане в експлоатация.

Чл.4. В случай, че сключените договори за целево финансиране по Националната програма за енергийна ефективност на многофамилните жилищни сгради между Кмета на СО и Българската банка за развитие се прекратят или Българската банка за развитие не финансира дейности, частично или напълно по този договор, Възложителят не дължи

каквото и да било плащане към Изпълнителя нито по време на изпълнение на договора, нито след изтичане на срока му.

Чл.5. Когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е сключил договор/договори за подизпълнение, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** извършва окончателно плащане към него, след като бъдат представени доказателства, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е заплатил на подизпълнителя/подизпълнителите за изпълнените от тях работи.

III. СРОК НА ДОГОВОРА

Чл.6. (1) Срокът на договора е от регистрационния индекс до не по-късно от 20 дни, след въвеждане на обекта в експлоатация и включва срокове за изпълнение на отделните дейности съгласно техническото предложение на участника.

(2) Срокове за изпълнение на отделните дейности:

2. 1. Срок за изготвяне комплексни доклади за съответствие на инвестиционните проекти със съществените изисквания към строежите за обект **12** /дванадесет/ календарни дни

2.2. Срокът за изготвяне на окончателен доклад, след подписване на констативен протокол обр.15 и внасяне на техническото досие в ДНСК или НАГ за издаване Разрешение за ползване или Удостоверение за въвеждане в експлоатация **12** /дванадесет/ календарни дни.

IV. ПРАВА, ЗАДЪЛЖЕНИЯ И ОТГОВОРНОСТИ НА СТРАНИТЕ

А. НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл.7. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. Да осигури необходимите средства по чл.2 за финансиране на обекта.
2. Да изплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** договорените суми по чл.2 в договорените срокове.

Чл.8. Да представи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** сключените договори за проектиране, строително-монтажни работи на обектите в тридневен срок от подписването им и подписва двустранни протоколи за възлагане, в срок от 7 дни след представянето им от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.**

Чл.9. Да представя на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** състава на екипа, отговарящ за контрола на обекта от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.**

Чл.10. С подписването на този договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се счита упълномощен да представлява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по сключените договори за проектиране и строителство и да извършва договорените услуги, възложени писмено от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

Б. НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 11. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

(1) Да упражнява строителен надзор по време на строителството, съгласно чл. 166, ал.1, т.1 от ЗУТ (до издаване на Разрешение за ползване/Удостоверение за въвеждане в експлоатация), в следния задължителен обхват, регламентиран в чл.168, ал.1 от ЗУТ:

-законосъобразно започване на строежа;

-пълнота и правилно съставяне на актовете и протоколите по време на строителството;

-изпълнение на строежите съобразно одобрените инвестиционни проекти и изискванията за изпълнение на строежа, съгласно нормативните актове и техническите спецификации за пожарна безопасност, опазване на околната среда по време на строителството;
-спазване на изискванията за здравословни и безопасни условия на труд в строителството;
-качество на влаганите строителни материали и изделия и съответствието им с нормите за безопасност;
-недопускане на увреждане на трети лица и имоти вследствие на строителството;
-оценката за достъпност на строежа от лица с увреждания;
-годност на строежа за въвеждане в експлоатация;
-контрол върху предварителния график за изпълнение на СМР;

(2) Да изготи и подписва всички актове и протоколи по време на строителството, необходими за оценка на строежите, съгласно изискванията за безопасност и законосъобразното им изпълнение, съгласно ЗУТ и Наредба №3/31.07.2003г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;

(3) Да участва в откриването на строителната площадка и определяне на строителната линия и ниво за съответния строеж, в присъствието на лицата по чл. 223, ал. 2 от ЗУТ, при съставяне на необходимия за това протокол по Наредба №3 от 2003г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;

(4) Да заверява Заповедната книга на строежа и писмено уведомяване в 7-дневен срок от заверката, компетентните органи в общинска администрация, РДНСК, РСПБС, Инспекция по труда;

(5) Да изпълнява функциите на координатор по безопасност и здраве за етапа на строителството съгласно чл.5, ал.3 от Наредба № 2 от 2004 г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи.

(6) Да предоставя пред Възложителя на тримесечни отчети и окончателен отчет за извършения строителен надзор по време на изпълнение на строително – монтажните работи, съдържащ: списък на основните дейности (видове работи) от строежа като цяло, за които е упражнен текущ строителен надзор, съставените документи (актове), както за възникнали проблеми (ако има такива) и съответно необходимите мерки за решаването им.

(7) Да изготви Окончателен доклад за строежа, съгласно чл.168, ал.6 от ЗУТ, за издаване на Удостоверение за въвеждането му в експлоатация, включително **всички видове технически и енергийни паспорти**, съгласно Наредба № 5 от 2006 г. за техническите паспорти на строежите.

(8) Да внесе съответните окончателни доклади в Общинската администрация

(9) Да изготви комплексен доклад за оценка на съответствието на инвестиционните проекти със съществените изисквания към строежите и издаване Разрешение за строеж по чл.148 от ЗУТ.

(10) Да се изготви доклад за оценка на съответствието по част «Енергийна ефективност», чл. 169, ал.1, т.6 от ЗУТ.

(11) Да защитава максимално интересите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** пред организациите, с които той е в договорни отношения.
(12) За СМР, подлежащи на закриване, изготвя и подписва актове за скрити работи. В противен случай, разплащането им ще бъде за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.
(13) Да не променя самоволно договорените видове работи без разрешение на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. При необходимост в 3 /три/ дневен срок писмено да информира **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за непредвидени видове работи и представи Констативен протокол за одобряване от СО и разрешаване на изпълнението им.
(14) Възложителят изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в срок до три дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение към него, или на договор, с който се заменя посочен в офертата подизпълнител да изпрати оригинален екземпляр от договора или допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че не е нарушена забраната по чл.45а, ал.2 от ЗОП.

VI. УСЛОВИЯ ЗА ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл.14. Настоящият договор може да бъде прекратен:
1. С изтичане срокът на договора.
2. Преди изтичане срокът на договора:
2.1.По взаимно съгласие на страните;
2.2.При виновно неизпълнение на задълженията на една от страните по договора с 10 (десет) дневно писмено предизвестие от изправната до неизправната страна.
2.3. При предсрочно прекратяване на договора за проектиране и СМР
2.4. При предсрочно прекратяване на договора за целево финансиране

VII. НЕУСТОЙКИ И САНКЦИИ

Чл.15. При неспазване на сроковете по чл.6, ал.2, т.1 и т.2, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 0.5% на ден, но не повече от 10% от стойността на полагащия се инвеститорски контрол за обекта без ДДС, която се удържа при окончателното му разплащане.
Чл.16. При неизпълнение на задълженията си по договора, неизправната страна дължи на изправната неустойките, причинените вреди и пропуснати ползи, съгласно изискванията на нормативните актове, регламентиращи отношенията на настоящия договор.

VIII. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.17. Внесената гаранция за изпълнение, в размер на 5% от стойността на услугата без ДДС, в размер на **562.50** /петстотин шестдесет и два и петдесет ст./ лв. се възстановява по номинал от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в 30 (тридесет) дневен срок след въвеждане на обекта в експлоатация.
(2). При представяне на **банкова гаранция за изпълнение**, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ я поддържа валидна** до въвеждане на обекта в експлоатация.
Чл.18 Споровете по тълкуването и изпълнението на този договор се решават по съдебен ред.

СТОЛИЧНА ОБЩИНА
РАЙОН "ПОДУЯНЕ"

п.к.1517, гр.София, ул.Плакалница № 51, телефон 81 46+100, факс 847 18 71
http://www.poduiane.info/, e-mail: raion@poduiane.info

Чл.19. За неуредените в този договор въпроси се прилагат Закона за задълженията и договорите и други действащи нормативни документи.

Чл.20. Настоящият договор се състави в 4(четири) еднообразни екземпляра -три за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и един за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** .

Приложение: Предложението на Изпълнителя и съответните приложения

ПРИЛОЖЕНИЯ:

1. Приложение - Оферта на изпълнителя за участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

КМЕТ НА СО – РАЙОН «ПОДУЯНЕ»

/ЕВА МИТОВА/

/съгл. Пълномощно №СОА16-КО17-143/06.04.2016г./

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

/ ВАСИЛ ВУТОВ-

Изпълнителен директор/

ГЛ. СЧЕТОВОДИТЕЛ:

/ЮЛИЯ ПЕТРОВА/

СЪГЛАСУВАЛ:

ГЛ. ЮРИСКОНСУЛТ:

/ЛИЛИЯ ГЕРИНСКА/

ОБРАЗЕЦ № 6А

«БСК инжинеринг» АД

Ц Е Н О В А О Ф Е Р Т А
(ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА)

за участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **Изготвяне оценка на съответствие на инвестиционните проекти със съществените изисквания към строежите и упражняване на строителен надзор по време на строителството на обособена позиция № 4** Изготвяне оценка на съответствие на ИП със съществените изисквания към строежите и упражняване на строителен надзор по време на строителството на "Сграда с адм. адрес: гр. София, ж.к. "Хаджи Димитър", бл.№29 по ОП №1

След запознаване с документацията за участие в откритата процедура, предлагаме да изпълним поръчката съгласно документацията за участие при следните финансови условия:

Обща стойност на поръчката, без ДДС: 11250.00 лв.

(единадесет хиляди двеста и петдесет лева)

Обща стойност на поръчката с ДДС: 13500,00лв.

(тринадесет хиляди и петстотин лева)

Цената за изпълнение на договора е окончателна и не подлежи на увеличение, като посочената цена включва всички разходи по изпълнение на пълния обект на поръчката.

Плащането на Цената за изпълнение на договора се извършва при условията на договора за възлагане на обществена поръчка.

Дата: 18.05.2016 г.

Подпис и печат:
.....(Васил Вутов, изп.директор)

Столична община - Район „Подуяне"
ВЯРНО С ОРИГИНАЛА
Дата: 29.07.16 Подпис:

ГЛ. ЮРИСКОНСУЛТ
.....

ОБРАЗЕЦ № 5А

«БСК инжинеринг» АД

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Долуподписаният Васил Иванов Вутов,
в качеството си на изп.директор на „БСК инжинеринг" АД, ЕИК 130188559, със седалище и адрес на управление София 1680, ул.Лъвски рид № 4,
участник в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **Упражняване на строителен надзор по време на строителството на „Сграда с административен адрес гр. София, ж.к. Хаджи Димитър, бл. 29, обособена позиция № 4** Изготвяне оценка на съответствие на ИП със съществените изисквания към строежите и упражняване на строителен надзор по време на строителството на "Сграда с адм. адрес: гр. София, ж.к. "Хаджи Димитър", бл.№29 по ОП №1

1. **Дейностите, които ще извършим за изпълнение на поръчката са:**

- Изготвяне на комплексен доклад за оценка на съответствието на инвестиционните проекти със съществените изисквания към строежите и издаване Разрешение за строеж по чл.148 от ЗУТ.

- Изготвяне на доклад за оценка на съответствието по част «Енергийна ефективност», чл. 169, ал.1, т.6 от ЗУТ.

- **Упражняване на строителен надзор** по време на строителството, съгласно чл. 166, ал.1, т.1 от ЗУТ (до издаване на Разрешение за ползване/Удостоверение за въвеждане в експлоатация), в следния задължителен обхват, регламентиран в чл.168, ал.1 от ЗУТ:

- законосъобразно започване на строежа;

- пълнота и правилно съставяне на актовете и протоколите по време на строителството;

- изпълнение на строежите съобразно одобрените инвестиционни проекти и изискванията за изпълнение на строежа, съгласно нормативните актове и техническите спецификации за пожарна безопасност, опазване на околната среда по време на строителството;

- спазване на изискванията за здравословни и безопасни условия на труд в строителството;

Столична община - Район „Подуяне"
ВЯРНО С ОРИГИНАЛА
Дата: 29.07.16 Подпис: .....

- качество на влаганите строителни материали и изделия и съответствието им с нормите за безопасност;
- недопускане на увреждане на трети лица и имоти вследствие на строителството;
- оценката за достъпност на строежа от лица с увреждания;
- годност на строежа за въвеждане в експлоатация;
- контрол върху предварителния график за изпълнение на СМР;

• **Изготвяне и подписване на всички актове и протоколи по време на строителството**, необходими за оценка на строежите, съгласно изискванията за безопасност и законосъобразното им изпълнение, съгласно ЗУТ и Наредба №3/31.07.2003г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;

• **Откриване на строителната площадка** и определяне на строителната линия и ниво за съответния строеж, в присъствието на лицата по чл. 223, ал. 2 от ЗУТ, при съставяне на необходимия за това протокол по Наредба №3 от 2003г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;

• **Заверка на Заповедната книга на строежа** и писмено уведомяване в 7-дневен срок от заверката, компетентните органи в общинска администрация, РДНСК, РСПБС, Инспекция по труда;

• **Изпълняване функциите на координатор по безопасност и здраве за етапа на строителството** съгласно чл.5, ал.3 от Наредба № 2 от 2004 г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи.

• **Предоставяне пред Възложителя на тримесечни отчети и окончателен отчет** за извършения строителен надзор по време на изпълнение на строително – монтажните работи, съдържащ: списък на основните дейности (видове работи) от строежа като цяло, за които е упражнен текущ строителен надзор, съставените документи (актове), както за възникнали проблеми (ако има такива) и съответно необходимите мерки за решаването им.

• **Изготвяне на Окончателен доклад** за строежа, съгласно чл.168, ал.6 от ЗУТ, за издаване на Удостоверение за въвеждането му в експлоатация, включително всички видове технически и енергийни паспорти, съгласно Наредба № 5 от 2006 г. за техническите паспорти на строежите.

Столична община - Район „Подуяне"
ВЯРНО С ОРИГИНАЛА
Дата: 29.07.16 Подпис:

ГЛ. ЮРИСКОНСУЛТ

РАЙОН „ПОДУЯНЕ" СТОЛИЧНА ОБЩИНА СОФИЯ 06 СТРОЕ КОНТРОЛ ИНЖЕНЕРИНГ

2

- Внасяне на съответните окончателни доклади в Общинската администрация

2. След като получихме и проучихме документацията за участие с настоящата техническа оферта, правим следното обвързващо предложение за Срок за изпълнение на отделните дейности:

2. 1. Срок за изготвяне комплексни доклади за съответствие на инвестиционните проекти със съществените изисквания към строежите за всеки конкретен обект
15 /петнадесет/ календарни дни.

2.2. Срокът за изготвяне на окончателен доклад след подписване на констативен протокол обр.15 и внасяне на техническото досие в ДНСК или НАГ за издаване Разрешение за ползване или Удостоверение за въвеждане в експлоатация

15 /петнадесет/ календарни дни.

При несъответствие на посочените в тази оферта числа в изписването им с думи и с цифри, обвързващо за нас е предложението, посочено с думи.

Дата: 17.05.2016 г.

Подпис и печат:
.....(Васил Вутов, изп.директор)

Столична община - Район „Подуяне"
ВЯРНО С ОРИГИНАЛА
Дата: 29.07.16 Подпис: .....

РАЙОН ПОДУЯНЕ
СОФИЯ 06
ГЛ. ЮРИСКОНСУЛТ
.....