РАЙОН "НАДЕЖДА" – СТОЛИЧНА ОБЩИНА
гр.София 1220, ул. „Кирил Дрангов" № 55, тел. 495-11-40, факс 02/837-64-65
www.so-nadejda.com; e-mail: info@so-nadejda.com

Д О Г О В О Р №

..РНД16-ДГ55-16 / 31.08.2016г.....

Днес, ...31.08.....2016 г. в гр. София се подписа настоящият договор между:

1. СТОЛИЧНА ОБЩИНА – РАЙОН "НАДЕЖДА", със седалище и адрес на управление: гр. София 1220, ж.к. "Надежда", ул. "Кирил Дрангов" № 55, Код по БУЛСТАТ:0006963270598, представлявано от инж. Димитър Александров Димов – кмет на СО – район „Надежда" , наричани за краткост ВЪЗЛОЖИТЕЛ – от една страна

и

2. „ИНТЕГРА" ЕООД, със седалище и адрес на управление: гр. София, район „Овча купел", ж.к. „Горна баня", ул. „Дъга" № 7, ЕИК 831751168, представлявано от Кирил Бориславов Арнаудов – Управител, наричан по-долу ИЗПЪЛНИТЕЛ, от друга страна,

При условията на Закона за обществени поръчки и Решение№ РНД16- РД93-4/22.072016 год. на кмета на СО район „Надежда" за избор на изпълнител, след проведена процедура за възлагане на обществена поръчка чрез публично състезание с предмет „Предоставяне на проектантски услуги за подготовка на инвестиционни проекти за нуждите на СО-район „Надежда", разделена на 5 (пет) обособени позиции, в частта по обособена позиция № 3, се сключи настоящият договор за обществена поръчка, с който страните постигнаха съгласие за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1. Възложителят възлага, а Изпълнителят приема да извърши: **„Изготвяне на работен проект за ремонт и реконструкция на Северен парк, вход от ул. „Народни будители"** в съответствие с Техническата спецификация и приети: Техническо предложение – Приложение № 8 и Ценово предложение – Приложение №9, явяващи се неразделна част от настоящия договор (наричана за краткост услугата).

II. СРОК НА ДОГОВОРА

Чл. 2. (1) Настоящият договор влиза в сила от датата на получаване на възлагателно писмо за започаване изпълнението на договора от изпълнителя.

(2) Възложителя ще възлага на изпълнителя изрично чрез възлагателно писмо проектирането на обекта , като срока за изпълнение на дейностите включени в предмета на поръчката е ……45…… календарни дни. За предаването на проекта страните съставят приемо-предавателен протокол.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ ще упражнява функциите на авторски надзор от датата на подписване на Протокол обр. 2 към Наредба № 3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството (ДВ бр. 72 от 2003 г.) за откриване на строителната площадка на обекта и

определяне на строителна линия и ниво. Договорът се счита за изпълнен с издаването на удостоверение за въвеждането в експлоатация на строежа. Съгласно чл. 162, ал. 2 от ЗУТ условията и редът за осъществяване на авторски надзор по време на строителството се определят чрез договор между възложителя и проектанта при спазване на приложимите процедурни изисквания и възлагателни действия съгласно ЗОП.

III. ЦЕНА

Чл. 3 (1) Общата цена на договора за изпълнение на поръчката **е 48 000.00 лв. (четиридесет и осем хиляди лева) без ДДС** или **57 600.00 (петдесет и седем хиляди и шестотин лева с ДДС)**

(2). Други разходи извън посочените в ал. 1 няма да бъдат одобрени за плащане от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. В цената по този договор не е включен данък добавена стойност. Данъкът трябва да бъде начислен от Изпълнителя и платен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е регистриран по ЗДДС.

IV. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 4. (1) Възнаграждението по чл. 3 (1) ще се изплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ както следва:

1. **Авансово плащане** в размер на 25% от оферираната от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** цена за изпълнение на **предмета на договора ,** платими в 7 дневен срок от възлагане на изпълнението му и издадена фактура от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**
2. **Окончателно плащане** в размер на 75% от сумата по чл. 3, ал.1 за изпълнение на предмета на договора за съответното одобрено проектно предложение платима в срок до 20 календарни дни след изпълнение на дейностите включени в предмета му и издадена фактура от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

(2) Плащанията по договора се извършват с платежно нареждане по сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 5. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. Да получи всички документи, доклади, или други продукти и материали, изготвени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в изпълнение на настоящия договор.

2. Да иска изпълнението на услугите по договора, в срок, по реда и при условията, договорени между страните;

3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да проверява изпълнението на видовете работи по всяко време, без с това да затруднява дейността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

4. При констатиране на некачествено извършени работи или отклонения от заданието за проектиране, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да спира извършването на работите до отстраняване на пропуските/грешките.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. Да осигури на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ съдействието, информацията и документите, необходими му за качественото извършване на услугите по чл. 1;
2. При поискване от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и със съдействието на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да уточнява въпросите, свързани с извършването на услугите по този договор, в рамките на 2 работни дни.

3. Да уведомява писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ при възникване на непредвидени обстоятелства, които могат да доведат до спиране на изпълнението на възложената работа, в срок от 2 работни дни от датата на узнаване.
4. Да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в срок дължимото възнаграждение съгласно чл. 3, по реда на чл. 4.
5. Да уведоми писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в предвидените в този договор случаи.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. Да получи в срок уговореното възнаграждение съгласно чл. 4;
2. Да иска от Възложителя съдействие, информация и документи, необходими му за качественото извършване на дейностите по чл. 1;
3. Да спре временно изпълнението на възложената работа при липса на съдействие и информация от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, необходими му за качественото извършване на дейностите по чл. 1.
4. Да задържи копие от документите или другите продукти и материали, по този договор.

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. Да извърши услугите качествено и в срок, според изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, както и да изпълнява всичките му нареждания по предмета на договора.
2. Да разработи проекта в съответствие със заданието за проектиране на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, срока за изпълнение и действащите нормативни разпоредби в Р. България.
3. Да контролира пълнотата на изходните данни, на базата на които се извършва подготовката за проектиране.
4. Да извършва за своя сметка всички допълнително възникнали работи за проектиране, вследствие допуснати от него пропуски и грешки. Отстраняването на пропуските/грешките са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и се извършат в рамките на договорения в чл. 2 срок.
5. Да подържа точно и систематизирано деловодство, счетоводство и отчетност във връзка с извършваните дейности по чл. 1;
6. Да положи необходимата грижа за качествено извършване на услугите по договора, като се стреми те да бъдат извършени по най-високите стандарти на професионална компетентност, етичност и почтеност;.
7. Да не възлага изпълнението на услугите по този договор или на части от него на трети лица
8. Да осигури на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и на всяко лице, упълномощено от него, достъп по всяко приемливо време до документацията, свързана с извършените услуги, за извършване на проверки и изготвяне на копия, за времето на изпълнение на договора и след това.
9. Изпълнителят не може да съобщава по никакъв повод на което и да е лице или организация поверителна информация, която му е предоставена или която е придобил по друг начин, нито да оповестява каквато и да е информация, свързана с препоръките, формулирани в процеса на извършване на услугите или в резултат от него. Освен това, не може да използва в ущърб на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ информация, която му е предоставена или е получил в резултат на извършени от него в процеса и за целите на изпълнението на договора проучвания, оценки и изследвания.

10. Да действа лоялно и безпристрастно като доверен съветник на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в съответствие с правилата на професионалната етика на професията, към която принадлежи и с необходимата дискретност. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да се въздържа от публични изявления относно характера на проекта и дейността, която извършва, ако не е изрично упълномощен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, както и от дейности, които влизат в противоречие със задълженията му по настоящия договор. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не може да обвързва ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по какъвто и да е начин без предварително изрично съгласие от негова страна и е длъжен, когато това е необходимо, да декларира ясно това свое задължение пред трети страни.

11. Да следи и докладва за нередности при изпълнението на договора. В случай на установена нередност, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да възстанови на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички неправомерно изплатени суми, заедно с дължимите лихви.

12. Да информира ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за възникнали проблеми при изпълнението на договора и за предприетите мерки за тяхното разрешаване;

13. След изпълнението на договора да предаде на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички материали и документи, които са придобити, съставени или изготвени от него във връзка с дейностите в изпълнение на договора. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ може да задържи копия от тези документи и материали, но няма право да ги използва за цели, несвързани с договора без изричното писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(5) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи отговорност за верността и законосъобразността на извършените от него услуги.

VI. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

Чл. 6 (1) Страните се освобождават от отговорност за неизпълнение на задълженията си, когато невъзможността за изпълнение на договора се дължи на непреодолима сила, продължила повече от 20 дни. Никоя от страните не може да се позовава на непреодолима сила, ако е била в забава и не е информирала другата страна за възникването й.

(2) Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички необходими мерки, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна незабавно при настъпване на непреодолимата сила.

(3) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задължението се спира.

(4) Не може да се позовава на непреодолима сила онази страна, чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнението на договора.

(5) Липсата на парични средства не представлява непреодолима сила.

(6) В случай на непреодолима сила, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ ще заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ само стойността на извършените и приети към момента на установяване на непреодолимата сила услуги.

VII. КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ

Чл. 7 (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ третират като конфиденциална всяка информация, получена при и по повод изпълнението на договора.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право без предварителното писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да разкрива по какъвто и да е начин и под каквато и да е форма договора или част от него и всякаква информация, свързана с изпълнението му на когото и да е, освен пред своите служители. Разкриването на информация пред такъв служител се осъществява само в необходимата степен за целите на изпълнение на договора.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ гарантира конфиденциалност при използването на предоставени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ документи и материали по договора, като не ги предоставят на трети лица, освен, ако тези трети лица имат законово основание за получаването на документите и материалите.

VIII. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл.8. При подписване на договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя гаранция за изпълнение на задълженията си по него възлизаща на 3 /три/ на сто от стойността на договора в размер на 1440.00 лв. (хиляда четиристотин и четиридесет лева). Гаранцията се представя под формата на парична сума, внесена по набирателната сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или под формата на банкова гаранция, съгласно документацията за участие.

Чл.9. Гаранцията за изпълнение на договора (депозит или банкова гаранция) се освобождава в срок до **20** (двадесет) календарни дни след издаване на Разрешение за въвеждане в експлоатация освен, ако **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е усвоил същата, преди приключване на договора, по причина на неизпълнение от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на някое от задълженията му в съответствие с определеното в него..

Чл.10. В случай на некачествено, непълно или лошо изпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да задържи гаранцията до отстраняване на констатираните недостатъци. В случай, че недостатъците не бъдат отстранени, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да усвои гаранцията до максималния й размер.

IX. УСЛОВИЯ ЗА ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл.11. Настоящият договор може да бъде прекратен:

(1) По взаимно съгласие.

(2) При виновно неизпълнение на задълженията на една от страните по договора с 10 /десет/ дневно писмено предизвестие от изправната до неизправната страна.

(3).С писмено уведомление от Възложителя до Изпълнителя при забавяне с повече от 10 /десет/ работни дни.

(4). Ако в резултат на непредвидени обстоятелства Възложителят не е в състояние да изпълни своите задължения, с писмено уведомление, веднага след настъпване на обстоятелствата.

(5). С окончателното му изпълнение и след изтичане на срока по чл.2

Чл.12. При преобразуване на изпълнителя, ако правоприемникът не отговаря на условията по чл. 43, ал. 7, изречение второ от Закона за обществените поръчки, договорът за обществената поръчка се прекратява по право, като изпълнителят, съответно правоприемникът дължи обезщетение по общия исков ред.

X. НЕУСТОЙКИ И САНКЦИИ

Чл.13. Възложителят и Изпълнителят не носят отговорност при невиновно неизпълнение на договорните си задължения.

Чл.14. В случай, че Изпълнителят не предаде в договорения срок разработките, същият дължи на Възложителя неустойка в размер на 0,5% за всеки просрочен ден, но не повече от 10% от размера на договореното възнаграждение. Общият размер на неустойката се приспада при заплащане на възнаграждението.

Чл.15. В случай, че Възложителят не изплати дължимото възнаграждение в договорения срок, той дължи на Изпълнителя освен възнаграждението и неустойка в размер на 0,5% за всеки просрочен ден, но не повече от 10% от размера на договореното възнаграждение.

Чл.16. За неизпълнението на други задължения по договора, различни от тези в чл.11 неизправната страна дължи на изправната неустойка в размер до 10 (десет) на сто от стойността на договора. Страната, която е понесла вреди от неизпълнението може да търси обезщетение и за по-големи вреди.

Чл.17. При прекратяване на договора по чл. 11 (1) страните не си дължат неустойки.

Чл.18. При прекратяване на договора по чл. 11 (2) виновната страна дължи неустойка в размер на 0.1 на сто на ден, но не повече от 10 (десет) на сто от стойността на договора от сключването до прекратяването му.

Чл.19. При прекратяване на договора по чл.11 (3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи неустойки, лихви и пропуснати ползи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл.20. При прекратяване на договора по чл.11 (3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ извършените и не разплатени услуги, доказана с подписан от изпълнителя и Възложителя приемо-предавателен протокол и фактура.

Чл.21. Паричните вземания по настоящия договор и по договорите за подизпълнение са прехвърляеми, могат да бъдат залагани и върху тях може да се извършва принудително изпълнение.

XI. ВЪЗЛАГАНЕ НА ПОДИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

XII. ПРИЕМАНЕ

Чл. 21 (1) След изготвянето на проекта, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на Възложителя проектна документация в 5 екземпляра на хартия и един на оптичен носител (CD) за разглеждане и приемане.

(2) Предаването на работния проект се извършва с двустранен приемателно-предавателни протоколи между представители на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(3) При констатиране на пропуски на представения за одобрение проект от компетентните органи, след писмено уведомяване от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да отстрани същите за своя сметка в 7-дневен срок от получаване на уведомлението.

XIII. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.22. Споровете по тълкуването и изпълнението на този договор се решават доброволно между страните, а при непостигане на съгласие – по съдебен ред.

Чл. 23. При преобразуване на изпълнителя в съответствие със законодателството на държавата, в която е установен, възложителят сключва договор за продължаване на договора за обществена поръчка с правоприемник. Договор за продължаване на договора за обществена поръчка се сключва само с правоприемник, за когото не са налице обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 и 5 от Закона за обществените поръчки, посочените от възложителя обстоятелства по чл. 47, ал. 2 от Закона за обществените поръчки и изискванията относно критериите за подбор. С договора с правоприемника не може да се правят промени в договора за обществената поръчка. Когато при преобразуването дружеството на първоначалния изпълнител не се прекратява, то отговаря солидарно с новия изпълнител – правоприемник

Чл.24. За неуредените в този договор въпроси се прилагат Закона за задълженията и договорите и други действащи нормативни документи.

Чл.25. Настоящият договор се състави в 3 /три/ еднообразни екземпляра - два за Възложителя и един за Изпълнителя.

ПРИЛОЖЕНИЯ:

1. Техническо задание; 2. Техническо предложение; 3. Ценово предложение;

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: .....
Кмет на СО – район „Надежда"
инж. Димитър Димов

ИЗПЪЛНИТЕЛ: .....

Съгласувано:

Началник-отдел „ФСДЧР" : .....
/В. Гелева/

Началник-отдел „ПНО" .....
/В. Раловска/

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

с предмет: „Предоставяне на проектантски услуги за подготовка на инвестиционни проекти за нуждите на СО район „Надежда" по обособена позиция №3 „Изготвяне работен проект за ремонт и реконструкция на Северен парк, вход от ул. „Народни будители"

от **„ИНТЕГРА" ЕООД** с **ЕИК 831751168**, представлявано от **арх. Кирил Бориславов Арнаудов,** в качеството му на **Управител**

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

След запознаване с всички документи и образци от документацията за участие в процедурата, ние удостоверяваме и потвърждаваме, че представляваният от нас участник отговаря на изискванията и условията, посочени в документацията за участие в процедура с предмет: „Предоставяне на проектантски услуги за подготовка на инвестиционни проекти за нуждите на СО район „Надежда" по обособена позиция №3 „Изготвяне на работен проект за ремонт и реконструкция на Северен парк, вход от ул. „Народни будители"

Декларираме, че ще изпълним дейностите по обособена позиция № 3 от обществената поръчка в срок от 45 календарни дни, след възлагане на изпълнението му.

За изпълнение предмета на поръчката прилагаме:

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

с предмет: „Предоставяне на проектантски услуги за подготовка на инвестиционни проекти за нуждите на СО район „Надежда" по обособена позиция №3 „Изготвяне на работен проект за ремонт и реконструкция на Северен парк, вход от ул. „Народни будители"

Обект: Ремонт и възстановяване на „Северен парк" вход от кв. „Свобода"

Основание: Належащи ремонтно възстановителни работи на входа „Северен парк"откъм кв. „Свобода". Настоящото предложение е изготвено съгласно действащата нормативна уредба за проектиране и Наредба №4 за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти и чл. 169 от ЗУТ

Съдържание на поръчката, която ще бъде изпълнена: Ще се изготви проектна документация за обновяване на „Северен парк", вход от ул."Народни будители", включваща:

геодезическо заснемане на съществуваща растителност, алейна мрежа, водни площи и архитектурни съоръжения;

изготвяне на паркоустройствен проект, включително паркообразуващите елементи - водни площи, настилки, детските площадки, елементите на дизайн и обзавеждане и дендрологични проекти,
изготвяне на проект за вертикална планировка с настилки;
изготвяне на проект за алейно осветление и видеонаблюдение;
изготвяне на проект за оросителна система;
изготвяне на количествено-стойностна сметка по части и обща проектно-сметна документация;
план за безопасност и здраве.

Териториален обхват: Включва вход на Северен парк откъм кв. „Свобода" с площ от 18 500 кв.м.

Обем и съдържание на проекта:

Геодезическото заснемане ще допълни липсваща, но необходима за проекта изходна информация относно: точното разположение на съществуващото планировъчно решение, водни площи, площи на настилките, вегетативните площи, теренни особености и заснемане на съществуващата растителност и всички налични инженерни съоръжения - шахти, табла, кранове /паркови и архитектурни елементи/ на терена.
Паркоустройственият проект ще съдържа:
Композиционно решение, съобразено с първоначалната планировка на парка, връзка с входната алея от ул. „Ген. Никола Жеков", архитектурни и паркови елементи, детските площадки и елементите на дизайна и обзавеждането
дендрологичен проект, съдържащ обновяване на дървесна и храстова растителност на база оценка за фитосанитарното и състояние и предложение за мерки за нейното опазване, ландшафтно формиране, санитарно прочистване и възобновяване.
Проектът за вертикална планировка и настилките ще реши въпросите с отводняване на обекта и проектни решения за изпълнението на настилките.
Проектът за алейно осветление ще осигурява необходимите норми за осветеност на паркови пространства и характерните акценти за художествено осветление, възприети в композиционното решение, както и конкретни предложения за визията на осветителните те
Ще се изготви и проект за видеонаблюдение.
Проектът за оросителната система ще осигурява възможност за поливане на тревните и цветни площи, както и характерните храсти и дървета.
Количествено-стойностни сметки по части и обща, които ще съдържат само количества - с графи за остойностяване и остойностени, които ще послужат за инвестиционна оценка на обекта.
План за безопасност и здраве, изготвен съгласно действащите нормативни изисквания.
Проектите ще бъдат изготвени съгласно изискванията на ЗУТ, Наредба №4 за обхвата и съдържание на инвестиционното проектиране и всички нормативи, действащи в настоящия момент.
Проектите ще бъдат изготвени, подписани и подпечатани от лицензирани,правоспособни специалисти, съгласувани от водещ проектант, съгласно чл. 162 от ЗУТ. Отделните части на проекта ще са взаимно обвързани и съгласувани.
Проектите и ПСД ще се представят в пет екземпляра на хартиен и цифров носител.

ОФОРМЯНЕ И ПРЕДСТАВЯНЕ НА ПРОЕКТНИТЕ МАТЕРИАЛИ

1.ЧЕРТЕЖИ

Оригиналите на чертежите ще бъдат с размери на формат А2 и А3 — на български. Всички текстове и цифри върху чертежите ще бъдат изписани с подходяща големина, така че при намаляването им на формат А3 да бъдат ясни и четливи.

2.ТЕКСТОВА ЧАСТ

Текстовата част на проекта ще бъде на български език и ще бъде окомплектована в отделни папки, които ще съдържат:
обяснителна записка;
всички таблици;
количествени сметки и количествено - стойностни сметки;

3 .ЕКЗЕМПЛЯРИ

Проектните материали ще се представят на Възложителя в следните екземпляри:
обобщена количествена сметка на български - по 3 комплекта;
3 комплекта копия проектна документация на български език с оригинални печати и подписи;
магнитен носител с пълна информация и запис на проекта на CD - 2бр. Чертежите ще бъдат на формат PDF. Текстовите части ще бъдат на WORD и на EXCEL.

Представяне на възприета от екипа на участника методология за изработване на проекта:

Част Архитектурна - Арх. Кирил Бориславов Арнаудов

Включва урбанистично решение на паркова среда, съобразено с предходни разработки след изясняване на въпроса с авторските права, ако има такива.
Включва архитектурно решение на паркова среда.
Изготвя се архитектурна подложка с предварително решени основни градоустройствено функционални и обемни решения.
Изпълнява се от проектант по част "Архитектура" - водещ проектант.
Изготвяне на архитектурно - градоустройствено решение отговарящо на заданието за проектиране съобразено с непосредствено прилежащата среда на парка и с актуалните действащи подробни устройствени планове и ОУП - окончателен проект със зелена система и останалите специализирани схеми към ОУП и към други планове от по-високо ниво.

Определят се композиционното решение, архитектурни и паркови елементи, зони за парково обзавеждане. След съгласуване и разглеждане на решенията и предложенията по части ще се изготви архитектурен проект-подложка и ще бъде предоставен за работа на специалностите.

Основни дейности в част архитектура:

дейности по изучаване на цялата изходна информация, систематизиране на информацията и набиране на допълнителна информация при необходимост;

дейности по изучаване на архивни и предходни намеси в средата на разглежданата територия и непосредственото й обкръжение
дейности по изучаване на прилежащата среда на парка, устройствения режим, направления на пешеходно и велосипедно придвижване, натоварване на потоците.
дейности по обследване на визуални оси от парка към прилежащата му среда и от прилежащата среда към територията на парка.
дейности по обследване на елементи на обществено обслужване, сгради на социалната и културна инфраструктура от непосредствено прилежащата на парка среда и наличие/липса на пешеходни, вело връзки и достъпност към и от парка/.
дейности по обследване на достъпността, включително за хора с увреждания.
дейности по обследване, заснемане и фотодокументиране,
дейности по изработване на архитектурни подложки в графичен и текстови вид за работа на отделните експерти, както и дейности по възлагане на конкретни задачи и срокове за изпълнение към специалностите
конкретни архитектурни решения за строително-ремонтни дейности, включващи задължителните мерки, предписани;
анализ на нормативната база и проектантски дейности по привеждане на обекта - предмет на поръчката в съответствие с действащите норми и правила;
конкретни архитектурни решения за осигуряване на достъпна архитектурна среда, съгласно действащата нормативна уредба, в т.ч. замервания и проверки на място на определени коти, нива, височини.
дейности по съвместно обсъждане и доизясняване на проектните решения с останалите експерти от различните специалности
дейности по изработване на графичните и текстови материали, които в максимална пълнота и яснота изясняват проектните решения.
дейности по изработване на КСС на обекта.
дейности по проверка, отразяване в архитектурните чертежи на инсталации и други проектантски намеси от специалностите в графичната част на архитектурния проект.
дейности по съгласуване на проектантските решения на отделните експерти.
дейности по съгласуване на проектната документация с Възложителя и заинтересовани ведомства, доклад пред ЕСУТ, сътрудничество до издаване на разрешение за строеж.
сътрудничество с екипите на надзора и Възложителя за процедиране на проектната документация.
Ще се гарантира реализацията на разнообразна среда за отдих за всички ползватели, с оглед избягване на възрастовата и социалната сегрегация.
Ще се осигурят равнопоставени условия за рекреация както на местното население, така и на приходящите посетители. Съоръженията и елементите на отдиха следва да бъдат логично разпределени, предвид ползването им едновременно и от двата типа посетители.
Ще се използва ясен композиционен принцип, подчинен на изводите от анализа на природните условия и рекреационните ресурси.
Ще се изгради рационална композиционна и обемно-пространствена структура, която да отчита връзките на разглежданите пространства с прилежащите територии и основните подходи към тях, при спазване на изискванията за оптимално обслужване.
Ще се анализират пешеходните потоци, с оглед на правилното организиране и оразмеряване на главните пешеходни връзки между притегателните центрове в разглежданите територии.

Ще се отчита наличието на специфични панорамни гледки и визуални контакти
Ще се предвиди изграждане на детска площадка в парковата територия за различните възрастови групи, която да бъде съобразена с изискванията на Наредба №1 от 12.01.2009г. за условията и реда за устройството и безопасността на площадките за игра. При това 50% от съоръженията ще бъдат достъпни за деца с увреждания и пригодени за техните нужди.
Ще се предложи и зона за активен отдих (фитнес на открито), която следва да бъде ситуирана във връзка с някоя от обиколните алеи на парковата територия.
Ще се предвиди парково енергоефективно осветление, което да гарантира безпрепятственото използване на парковите територии и в тъмните часове на денонощието.

Част Конструктивна - инж. Райна Георгиева Белова

ще съдържа обяснителна записка, чертежи, детайли и количествено-стойностни сметки с обхват и съдържание, отговарящи на изискванията на Глава IX, Раздел II на Наредба № 4 от 21 май 2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти.
Част „Конструкции" ще допълва и конкретизира решенията на архитектурния проект.
Ще се разработи проект за конструктивно решение за реализиране на алейна мрежа с приложена изчислителна и графична информация. Ще се представят графични материали, обяснителни и изчислителни записки и чертежи.
Обяснителната записка към част „Конструкции" ще съдържа описание на проектните решения.
Гореописаните проектантски дейности и съдържание, в част Конструктивна на проекта включват:
Дейности по изучаване на цялата изходна информация, систематизиране на информацията и набиране на допълнителна информация при необходимост;
Анализ на нормативната база и проектантски дейности по привеждане на обекта – предмет на поръчката в съответствие с действащите норми и правила;
Дейности по изработване на проектната документация - графични и текстови материали, които в максимална пълнота и яснота изясняват проектните решения.
Дейности по съвместно обсъждане и доизясняване на проектните решения с останалите експерти от различните специалности
Дейности по изработване на КСС на обекта.
Дейности по съгласуване на проектантските решения на отделните експерти.
Дейности по окончателно изработване на графичните и текстови материали, разпечатване, окомплектоване и предаване на проектната документация.
Сътрудничество при съгласуване и одобряване на проекта

Част ВиК - инж. Гергана Стоянова Светиева

Тази част ще включва проект за изграждане на поливна система за зацветени площи и зелени площи.Ще съдържа обяснителна записка, чертежи, детайли и количествено-стойностни сметки с обхват и съдържание, отговарящи на изискванията на Глава XII, Раздел I на Наредба № 4 от 21 май 2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти. Решението ще се съгласува с ВиК гр. София.

При проектирането ще се предвиди:

Проектиране на външни ВиК мрежи.
Проект за изграждане на поливна система за зелени площи.
Ще се предвиди подходящо отводняване на външното пространство алеи, площадки, като спази предписанията на инсталационното предприятие .
Проект за водоснабдяване и канализация на поземления имот с оглед осигуряване на санитарните норми, поливането и поддържане на зелените площи.
Дъждовните води ще се отвеждат посредством съществуващи и новопроектирани улични оттоци.

Част Електрическа - инж. Георги Белчев Бояджиев

Ще съдържа обяснителна записка, чертежи, детайли и количествено-стойностни сметки с обхват и съдържание, отговарящи на изискванията на Глава XI, Раздел I на Наредба № 4 от 21 май 2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти, Правилника за приемане на електромонтажните работи и Противопожарни строително- технически норми ПСТН № 2. Тази част ще съдържа проект за външни инсталации.
Обяснителната записка ще даде обосновка на възприетите проектни решения.
Чертежите ще включват:
Структурни схеми за външните мрежи и съоръжения.
Схеми на разположение с нанесени върху тях:
схеми и чертежи за разположение на външно електроснабдяване
захранване на външно осветление.
точки на присъединяване към електрозахранващи и мрежи с данни за параметрите им;
схеми на разположение на елементите на различните инсталации върху парка.
3. Монтажни схеми и необходимите монтажни детайли, достатъчни за изпълнение на електромонтажните работи.
Проектът за алейно осветление ще осигурява необходимите норми за осветеност на паркови пространства и характерните акценти за художествено осветление, възприети в композиционното решение, както и конкретни предложения за визията на осветителните тела. Ще се изготви и проект за видеонаблюдение

Част Геодезия - инж. Камен Георгиев Златарев

Ще се изготви подробна геодезическа снимка, която ще осигури нужната за проектиране- информация.
Геодезическото заснемане ще установи точното разположение на съществуващото планировъчно решение, водни площи, площи на настилките, вегетативните площи, теренни особености и заснемане на съществуващата растителност и всички налични съоръжения /паркови и архитектурни елементи/ на терена.
След изготвяне на тахиметричното заснемане ще се изготви съвместена скица между заснемането, кадастралната подложка и извадката от действащия регулационен план.
Съвместената скица се предоставя на проектанта по част архитектура.
Ще гарантира удачното интегриране на обекта в естествения терен, спазвайки принципа за минимална намеса в околната среда.
Вертикалната планировка ще осигурява оптимални условия за реализиране на предвидените с архитектурния проект разнообразни социални дейности.
Ще създава предпоставки за безпрепятствено провеждане на пешеходното движение.
Отделните елементи, предвидени за преодоляване на съществуващата денивелация (като рампи, стълби и др.) следва да отговарят на изискванията на Наредба №4 от

01.07.2009г. за проектиране, изпълнение и поддържане на строежите в съответствие с изискванията за достъпна среда за населението, включително за хората с увреждания.
Ще позволява рационално отвеждане на повърхностните води, с оглед избягване на опасността от наводняване и/или заледяване на части от разглежданите територии и входовете на прилежащите сгради.
Ще се изготви картограма на земните маси с изчисления на обемните изкопи и насипи до кота трамбована земна основа
Ще се изготви трасоровъчен план в съответствие с нормативните актове и инструкции по геодезия и в степен на подробност, необходима за изпълнението на строителните дейности на обекта. Трасировъчният план да обхване всички промени - алеи, зелени площи, водни площи, решетки за отводняване и т.н.
Всички чертежи ще бъдат оформени според ,,Инструкцията за изработване, прилагане и поддържане на планове за вертикално планиране", с обем и съдържание на част Геодезическа по Наредба 4 за Обем и съдържание на инвестиционните проекти.

Част Паркоустройство - Арх. Ивайло Свиленов Гогов и арх. Калинка Цветанова Станкова

Тази част ще включва проектно решение за оформяне на ландшафта на зони и алеи за достъп до обекта. Проектът ще съдържа текстова и графична част, както и дендрологична ведомост с индикативни показатели, необходими за възлагане на озеленяването съобразено с климатичните условия и околното пространство.
Ще се направят проучвания на изходните данни и оглед на терена, включително:

Оценка на съществуващата растителност
Проектно решение - ландшафтна архитектура

Част Паркоустройство ще включва:

Проект за алейна мрежа с подробно котиране на алеите и площадките с оглед тяхното трасиране на място.
Проект за настилките с детайли
Дендрологичен проект за храстова и цветна растителност
Посадъчен проект
Архитектурни работни проекти и детайли за архитектурните градински елементи и при необходимост - конструктивни проекти
Обяснителна записка
Количествена сметка за видовете залесителни работи и други СМР
Част „План за безопасност и здраве" - Разработката на този организационен план има за задача да осигури пълна представа за провеждането на строителния производствен процес по площадката. Тази представа е необходима и е насочена към възможно най-подробно изясняване на необходимите мероприятия по Здравословни и безопасни условия на труд.

Част „План за безопасност и здраве" ще отговаря на следните основни изисквания:

При изготвянето на проектните разработки ще се спазват изискванията на Наредба №2 от 22.03.2004г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи, издадена от Министерството на труда и социалната политика и Министерството на регионалното развитие и благоустройството (обн. ДВ бр.37/2004г., попр. ДВ бр.98/2004г., изм. ДВ бр. 102/2006г.)
ПБЗ ще определи технологичния порядък за извършване на СМР и ще уточни:
Общите условия, при които ще се изпълнява строителството.
Опазване на околната среда по време на изпълнение на строителството.
Организационния план на строителни работи, архитектурно-строителни и довършителни, инсталационните дейности;
Строителен ситуационен и организационен план със схема на местата за разполагане на отделните звена по организация и изпълнение на СМР и строителната механизация;
Местата за складиране на строителни продукти и оборудване, санитарно - битови помещения и контейнер за отпадъци;
Схема за захранване с електрически ток и др.;
Организация на транспорта на строителните отпадъци, маршрути за движение на транспортните средства и временна организация на движение на площадката;
Комплексен план - график за последователността на извършване на СМР;
Мерки и изисквания за осигуряване на безопасност и здраве при извършване на СМР, включително за местата със специфични рискове;

План за предотвратяване на пожари и аварии, за пожарна безопасност и за евакуация на работещите и намиращите се на строителната площадка.
Част "Сметна документация" – количествено- стойностни сметки
Ще се изготви остойностяване на количествата материали по всички части.

Взаимодействие и взаимовръзки с останалите участници от проектантския екип при изпълнението на обществената поръчка:

ДЕЙНОСТ 1:

Управление на изпълнението на договора - Изясняване на същността, последователността и детайлите на задачата за постигане на общо разбиране за целите, очакваните резултати на обществената поръчка и отговорностите на всеки участник в инвестиционното проектиране. Постигане на общо разбиране за времевия график заизпълнение. Всеки експерт има за задача точно, ясно и задълбочено да обхване проблемите в своята област и направление. Той ще носи определена отговорност по отношение на съответните задачи и в зависимост от своята професионална насоченост. Цялостната отговорност по изработването и съгласуването на проекта носи ръководителя на екипа. Тази задача ще се изпълнява по време на целия договор, и в началото ще постави стабилна основа за изпълнение на проекта.

ДЕЙНОСТ 2:

Запознаване със заданието за проектиране и посещение на мястото, където ще се реализира обекта. Проучване на заданието от всеки от проектантите, посещение на място от екипа. На този етап ще се осъществи подробно и задълбочено проучване на

техническото задание, което е предпоставка за качественото изпълнение на възложената задача;

1. Проучване на заданието Доброто проучване на заданието за проектиране е ключов фактор за обективна оценка на съществуващата ситуация и гаранция за изпълнението на възложената задача. Също така ще се проучат одобрените подробни устройствени планове в близост до обекта.

2. Изготвяне на тахиметрична снимка Ще бъде изготвена подробна тахиметрична снимка на територията на която ще се проектира, както и на прилежащите територии, която щепослужи като основа за проектирането. На тахиметричната снимка ще бъдат нанесени всички граници, съгласно действащите кадастрални карти и подробни устройствени планове.

3. Посещение на място от екипа За по-ефективното изпълнение на проекта, екипът ще извърши на място оглед на терена за получаване на директна информация от мястото, където се намира паркът. Ще се анализират възможностите по отношение на съществуващата инфраструктура на място, съществуващата водопроводна и канализационна мрежа, съществуващи ел. мрежи.

ДЕЙНОСТ 3:

Изготвяне на проектна документация във фаза работен инвестиционен проект по отделни проектни части:

Подготвителен етап - набавяне на необходимите изходни данни, актуализация на данни/информация, изработване на подложки .

Ще бъде направена среща за окончателно съгласуване на проекта по всички части и премахване на всички неточности, ако има такива.

Изпълнение - изработване на проекта в изискуемия обем и съдържание, представяне на продукта за съгласуване с възложителя и с други инстанции и органи, ако е приложимо;

На базата на последните съгласувания и отстраняване на евентуални неточности между проектантите ще бъде изготвен окончателния работен проект. След като е изготвен окончателния проект по всички части ще бъдат направени количествени сметки на използваните материали за всяка част. След като бъдат изготвени количествените сметки, ще бъде изготвен и план за управление на строителни отпадъци. На базата на изготвените количества на материалите ще се направи остойностяване. Ще се направи среща с водещия проектант и проектантите от останалите части.

Приключване - отстраняване на забележки, съгласуване и одобряване на проекта. По време на изпълнение на тази задача, всички проектанти ще работят във взаимна обвързаност и съгласуваност под ръководството на водещия проектант.

Всички действия на екипа на **ИНТЕГРА ЕООД** ще бъдат предварително съгласувани с определените от страна на Възложителя служители. Комуникацията с Възложителя ще бъде осъществявана от Ръководителя на екипа от страна на Изпълнителя, като бъдат съблюдавани всички изисквания на сключения договор, както и изискванията за оптимално използване на ресурсите на Възложителя, включително избягване допълнително натоварване на неговите експерти, във връзка с изпълнението на

дейностите по договора. Този механизъм за комуникация ще осигурява съгласуване с Възложителя на всички етапни резултати от изпълнението на дейностите и преди преминаването към изпълнение на следващия етап от договора.

Арх. Кирил Бориславов Арнаудов – част Архитектурна

Изпълнява общо управление на изпълнението на поръчката. Ръководи изготвянето на общата методическа рамка за планиране и изпълнение на цялостния договор, координира дейностите по обществената поръчка, идентифициране на проектни идеи и изготвяне на структура науправление, съгласуване и представяне на резултатите.
Носи цялостна отговорност по изработването и съгласуването напроекта.
Ръководи изготвянето на цялостния проект и съпътстващите го документи за одобрение от Инвеститора; Ръководи и участва в подготовката на документацията за изпълнението в сферата на своята компетентност; Участва в изпълнението на дейностите и координира дейностите за периода на тяхното изпълнение, съгласно приложения план-график; Организира, ръководи и участва в обсъждания с Възложителя, експертите от екипа, заинтересованите ведомства; Изучава цялата изходна информация, систематизира информацията и набира допълнителна информация при необходимост; Анализира нормативната база и проектантските дейности по привеждане на обекта - предмет на поръчката в съответствие с действащите норми и правила; Изработва архитектурни подложки в графичен и текстови вид за работа на отделните експерти; Възлага конкретни задачи и срокове за изпълнение към специалностите; Координира и участва в изработването на архитектурни решения за строителноремонтни дейности, включващи задължителните мерки, предписани в техническото задание и последвалото обследване. Изготвяне на документацията по част "Архитектура"; Подробно опознава, отразява и съгласува обектите и проблемите свързани с проектните решения във всички части; Обсъжда проекта с всички специалисти; Организира работна среща на екипа за разпределение на експертите по дейности и задачи; Дава предписания и препоръки за изготвяне на техническа документация съобразно допустимите за финансиране дейности; Дава предписания и определя график за изпълнението на други ремонтни дейности, които не са допустими за получаване на финансова помощ, но изпълнението на които е необходимо за правилното функциониране на обекта; Проверява изготвената документация; Взаимодейства и координира проектирането и строителната реализация с Възложителя; Контролира качеството на работата и спазването на определения график; Осъществява вътрешен контрол; Контролира хода на изпълнението на дейностите на експертите от екипа; Осъществява текущ мониторинг на изпълнението с оглед спазване на представената методология, последователност на работата и определените срокове; Поддържа информираността на експертите; Навременни и системни комуникации с Възложителя и заинтересованите групи; Регулира процеса на вземане на решения; Проследява промени във всички изисквания към разработването на проекта; Организира оперативни съвещания по текущи задачи и проблеми; Контролира качеството на изработване и представяне на графичните и текстови материали; Проследява изработването на КСС на обекта; Проверява отразяването в архитектурните чертежи на инсталации и други проектантски намеси, от

специалностите, в графичната част на архитектурния проект; Съгласува проектантските решения на отделните експерти. Проследява и контролира окончателното изработване на графичните и текстови материали, разпечатване, окомплектоване и предаване на проектната документация; Участва в съгласуване на проектната документация с Възложителя и заинтересованите ведомства, докладва пред ЕСУТ, сътрудничи на администрацията на възложителя до издаване на разрешение за строеж; Осъществява авторски надзор, навременно предоставя технически решения и конкретни архитектурни детайли при възникнала необходимост; Сътрудничи с екипите на строителя, надзора и Възложителя до приключване на СМР и въвеждане в експлоатация на обекта.

Изготвяне на документация по част **"Архитектура и урбанизъм".**

Дава предписания и препоръки за изготвяне на техническа документация съобразно допустимите за финансиране дейности; Дава предписания за изпълнението на други ремонтни дейности, които не са допустими за получаване на финансова помощ, но изпълнението на които е необходимо за правилното функциониране на обекта.

Инж. Райна Георгиева Белова – част Конструктивна

Участва в проучванията и изготвянето на документация в частта муотносно областта си на компетентност - част Конструктивна.Предоставя на архитекта конструктивни схеми; Координира подготовката на методологията за набиране, обработка и анализ на необходимата информацията и участие в подготовка на целевия и проблемен анализ по част Конструктивна. Участва в изготвянето подготвянето на системите в своята сфера - част Конструктивна; Участва в подготовката на документацията за изпълнението в сферата на своята компетентност; Изработва задължителните графични части; Подробно се запознава с обектите и обсъжда проекта с всички специалисти; Проследяване на промени във всички изисквания към разработването на проекта; Участва в оперативни съвещания по текущи задачи и периодично докладва за изпълнението на проекта; Взаимодейства и осъществява координация с Възложителя и с останалите експерти; Отговаря за качеството и пълнотата на проекта и КСС в тази част; Осъществява авторски надзор, навременно предоставя технически решения и конкретни детайли при възникнала необходимост.

Инж. Гергана Стоянова Светиева – част ВиК

Участва в проучванията и изготвянето на документация в частта му относно областта си на компетентност - Водоснабдяване иКанализация;
Координира подготовката на методологията за набиране, обработка и анализ на необходимата информацията и участие в подготовка на целевия и проблемен анализ; Участва в изготвянето подготвянето на системите в своята сфера - Водоснабдяване и Канализация - и съгласуване с останалите системи; Участва в подготовката на документацията за изпълнението в сферата на своята компетентност; Участва в изпълнението на дейностите и координира дейностите за периода на тяхното изпълнение, съгласно приложения план-график; Изработва задължителните графични

части; Отговаря за качеството и пълнотата на проекта и КСС в тази част; Обсъжда проекта с всички специалисти; Съгласува част ВиК с останалите части; Проследява промените във всички изисквания към разработването на проекта; Спазва изпълнението на графика; Участва в оперативни съвещания по текущи задачи и проблеми и периодично докладване за изпълнението на проекта; Взаимодейства и координира с Възложителя и с останалите експерти; Оглед на обекта при необходимост; Осъществява авторски надзор, навременно предоставя технически решения и конкретни детайли при възникнала необходимост; Осъществява обмен на информация с останалите проектанти и с ръководителя на екипа.

Инж. Георги Белчев Бояджиев - част Електрическа

Участва в проучванията и изготвянето на документация в частта му относно областта си на компетентност - Част „Електрическа" Координира подготовката на методологията за набиране, обработка и анализ на необходимата информацията и участие в подготовка на целевия и проблемен анализ; Участва в изготвянето подготвянето на системите в своята сфера - Част „Електрическа"; Участва в подготовката на документацията за изпълнението в сферата на своята компетентност; Участва в изпълнението на дейностите и координира дейностите за периода на тяхното изпълнение, съгласно приложения план-график; Изработва задължителните графични части; Подробно се запознава с обектите; Обсъжда проекта с всички специалисти; Отговаря за качеството и пълнотата на проекта и КСС в тази част; Съгласува част „Електрическа" с останалите проектанти. С екипа ще се извърши посещение на място и ще се установят разположението и конфигурацията на съществуващата електроразпределителна мрежа; Проследяване на промени във всички изисквания към разработването на проекта; Участва в оперативни съвещания по текущи задачи и периодично докладва за изпълнението на проекта; Взаимодейства и координира с Възложителя и с останалите експерти; Оглед на обекта при необходимост; Осъществява авторски надзор, навременно предоставя технически решения и конкретни детайли при възникнала необходимост; Осъществява обмен на информация с останалите проектанти и с ръководителя на екипа.

Инж. Камен Георгиев Златарев - част Геодезия

Участва в проучванията и изготвянето на документация в частта му относно областта си на компетентност – Геодезия; Координира подготовката на методологията за набиране, обработка и анализ на необходимата информацията и участие в подготовка на целевия и проблемен анализ; Участва в изготвянето подготвянето на системите в своята сфера – Геодезия; Участва в подготовката на документацията за изпълнението в сферата на своята компетентност; Участва в изпълнението на дейностите и координира дейностите за периода на тяхното изпълнение, съгласно приложения план-график; Изработва задължителните графични части; Подробно се запознава с обектите; Обсъжда проекта с всички специалисти; Отговаря за качеството и пълнотата на проекта и КСС в тази част; Съгласува част Геодезия останалите проектанти; Проследява промени във всички изисквания към разработването на проекта; Участва в оперативни съвещания по текущи задачи и периодично докладва за изпълнението на проекта;

Взаимодейства и координира с Възложителя и с останалите експерти; Оглед на обекта при необходимост; Осъществява авторски надзор, навременно предоставя технически решения и конкретни детайли при възникнала необходимост.

Част Паркоустройство - Арх. Ивайло Свиленов Гогов и арх. Калинка Цветанова Станкова

Участва в проучванията и изготвянето на документация в частта му относно областта си на компетентност - Ландшафтна архитектура. Координира подготовката на методологията за набиране, обработка и анализ на необходимата информацията и участие в подготовка на целевия и проблемен анализ; Участва в изготвянето подготвянето на системите в своята сфера - Ландшафтна архитектура; подготовката на документацията за изпълнението в сферата на своята компетентност; изпълнението на дейностите и координира дейностите за периода на тяхното изпълнение, съгласно приложения план-график. Изработва задължителните графични части; Подробно се запознава с обектите; Обсъжда проекта с всички специалисти; Отговаря за качеството и пълнотата на проекта и КСС в тази част; Съгласува част Ландшафтна архитектура останалите проектанти. Проследява промените във всички изисквания към разработването на проекта; Участва в оперативни съвещания по текущи задачи и периодично докладва за изпълнението на проекта; Взаимодейства и координира с Възложителя и с останалите експерти; Оглед на обекта при необходимост; Осъществява авторски надзор, навременно предоставя технически решения и конкретни детайли при възникнала необходимост.

21.06.2016г, арх. Кирил Бориславов Арнаудов

гр. София подпис и печат:.....

ИНТЕГРА СОФИЯ ЕООД

РАЙОН "НАДЕЖДА" – СТОЛИЧНА ОБЩИНА
гр.София 1220, ул. „Кирил Драгов" № 55, тел. 495-11-40, факс 02/837-64-65
www.so-nadejda.com; e-mail: info@so-nadejda.com

ОБРАЗЕЦ № 8

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

„Предоставяне на проектантски услуги за подготовка на инвестиционни проекти за нуждите на СО район „Надежда" по обособена позиция № **3 „Изготвяне на работен проект за ремонт и реконструкция на Северен парк, вход от ул. „Народни будители"** /БУЛСТАТ/ЕГН/друга индивидуализация на участника или

подизпълнителя (когато е приложимо): **BG831751168**, представлявано от **Кирил Бориславов Арнаудов с ЕГН** в качеството му на **управител**

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

1. С настоящото, Ви представяме нашата ценова оферта за участие в обявената от Вас обществена поръчка с предмет: „Предоставяне на проектантски услуги за подготовка на инвестиционни проекти за нуждите на СО район „Надежда" по обособена позиция № **3 „Изготвяне на работен проект за ремонт и реконструкция на Северен парк, вход от ул. „Народни будители"**

1.1. Предлагаме да поемем, изпълним и завършим тази обществена поръчка, съобразно условията на документацията за участие, както следва:

ОБЩА ЦЕНА за изпълнение на настоящата обществена поръчка е в размер на

48 000 лв. (четиридесет и осем хиляди лева) без ДДС, съответно **57 600 лв. (петдесет и седем хиляди и шестстотин лева)** с ДДС;

2. В предлаганата от нас цена също така сме включили всички разходи за изпълнение на поръчката, в това число за възнаграждения на проектантите от предложения от нас проектантски екип, командировки, консумативи, пътни разходи, печалба и др., необходими за качественото и точно изпълнение на дейностите от обхвата на обществената поръчка.

3. Декларираме, че сме съгласни заплащането да става при условията и клаузите залегнали в проекта на договора, представен към документацията.

Дата: 21.06.2016 г.

ПОДПИС И ПЕЧАТ: .....

арх. Кирил Бориславов Арнаудов, управител