С Т О Л И Ч Н А О Б Щ И Н А - Р А Й О Н "Л Ю Л И Н"
1336 гр. София, ж.к."Люлин", бул."Захари Стоянов" №15; тел. 92 37 220; факс 925 00 85.

ДОГОВОР

№РД17-ОГ55-М 10.03.....2017 год.

Днес, 10.03..... 2017 година, в гр. София, между:

СТОЛИЧНА ОБЩИНА – РАЙОН "ЛЮЛИН", със седалище и адрес на управление: гр. София, бул. "Захари Стоянов" № 15, БУЛСТАТ 0006963270652, представляван от Милко Младенов – кмет на района и ..... – гл. счетоводител, от една страна, наричан по-долу за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**

и

ДЗЗД „УНИСТРОЙ 35 ОДЗ" със седалище и адрес на управление гр. София 1434, община Столична, кв. „Симеоново", ул. „Здравец" № 14, ЕИК 177131764, представлявано от Пламен Маргаритов Петров - представляващ обединението, наричан по-долу за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ,**

в изпълнение на Решение за избор на изпълнител № 127/ 02.02.2017 г. на Кмета на СО-район „Люлин" за процедура, открита с Решение № 119/28.10.2016 г., за възлагане на обществена поръчка, с предмет **„Ремонтно-възстановителни работи за осигуряване на експлоатационната и проектна сигурност на сградата на 35 ОДЗ - 2-ри ЕТАП – ГРАДИНСКИ И ЯСЛЕНИ ГРУПИ И ФИЗКУЛТУРЕН САЛОН, КОРПУСИ "А", "Б", "В", "Г", "Д", "Ж", "З" и " З' ", УПИ II за ОДЗ, кв.31, улица 214, ж.к. „Люлин - 2м.р.", гр. София",** уникален номер в Регистъра на АОП 01263-2016-0003 и при условията на чл. 112, ал. 6 във връзка с чл. 18, ал. 1, т. 1 от Закона за обществените поръчки се сключи настоящият договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да извърши **„Ремонтно-възстановителни работи за осигуряване на експлоатационната и проектна сигурност на сградата на 35 ОДЗ - 2-ри ЕТАП – ГРАДИНСКИ И ЯСЛЕНИ ГРУПИ И ФИЗКУЛТУРЕН САЛОН, КОРПУСИ "А", "Б", "В", "Г", "Д", "Ж", "З" и " З' ", УПИ II за ОДЗ, кв.31, улица 214, ж.к. „Люлин - 2м.р.", гр. София"**

Всички СМР ще бъдат извършени съгласно предложената техническа и ценова оферта, неразделна част от договора – **Приложение № 1**

II. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл.2. Общата стойност на договора е 1 355 911,68 лв. /един милион триста петдесет и пет хиляди деветстотин и единадесет лева и шестдесет и осем стотинки/ без ДДС, или **1 627 094,12** лв. /един милион шестстотин двадесет и седем хиляди деведесет и четири лева и дванадесет стотинки/ с включено ДДС.

Чл.3. Разплащането на договорените видове СМР се извършва както следва:

(1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ изплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до 20% /двадесет процента/** от договорената в чл. 2 сума, а именно **325 418,80 лв.** /триста двадесет и пет хиляди четиристотин и осемнадесет лева и осемдесет стотинки/ **с ДДС/** в 7 /седем/ дневен срок след осигурено финансиране от Столична община /СО/, подписване на настоящия договор и издаване на фактура от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.**

(2) При осигурено финансиране от Столична община /СО/ се допускат междинни плащания, след изпълнение изцяло на част от одобрения инвестиционен проект или по корпуси, завършени изцяло по всички части от одобрения инвестиционен проект.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да извърши междинни плащания по ал.2 за изпълнените СМР по банков път в срок до 20 (двадесет) работни дни след представяне на подписани от **ИНВЕСТИТОРСКИЯ КОНТРОЛ, ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и съгласувани от **СТРОИТЕЛНИЯ НАДЗОР**:

1. отчет за действително извършените и оставащи СМР-та, остойностени по единични цени, съгласно офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

2. актове и протоколи за изпълнение и предаване на строително-монтажните работи, в съответствие с Наредба №3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството и сертификати за вложените материали и/или декларации за съответствие.

3. протокол обр.19 за обема извършена работа, подписан от **ИНВЕСТИТОРСКИЯ КОНТРОЛ И ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и съгласуван от **СТРОИТЕЛНИЯ НАДЗОР**;

4. оригинална фактура на стойност равна на стойността на протокол обр.19, издадена от изпълнителя на обекта.

(4) При първото междинно плащане се приспада аванса по чл.3, ал.1;

(5) Окончателно плащане по договора ще се извърши в 7 /седем/ дневен срок след осигурено финансиране от СО, изпълнение на договорените СМР -та, подписване на Констативен акт образец № 15, окончателен акт образец № 19, предадени и одобрени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** отчет за изпълнение на плана за управление на строителните отпадъци и транспортен дневник на строителните отпадъци, заедно с всички приложения към тях и надлежно издадена фактура от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, като се приспадат преведения аванс и извършените междинни плащания. Документите се представят в три екземпляра.

III. СРОК НА ДОГОВОРА

Чл.4. Срокът за изпълнение на договора е от 180 (сто и осемдесет) календарни дни от дата на подписване на протокол за откриване на строителна площадка (Обр. 2 от Наредба №3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството).

IV. ПРИЕМАНЕ НА РАБОТАТА

Чл. 5. Приемането на строителните и монтажните работи се извършва след подписване на всички необходими образци на документи от Наредба № 3/31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, включително Протокол обр. 19.

V. ПРАВА, ЗАДЪЛЖЕНИЯ И ОТГОВОРНОСТИ НА СТРАНИТЕ

Чл.6. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

(1) Да изплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** предвидената в чл.2 цена, при условията на чл.3 от настоящия договор за финансиране на обекта.

(2) Да осигури инвеститорски контрол, строителен и авторски надзор при извършване на СМР и предаване на обекта.

(3) Да уведомява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** писмено в 5 (пет) дневен срок след установяване на появили се в гаранционния срок дефекти.

Чл.7. ИНВЕСТИТОРСКИЯТ КОНТРОЛ, СТРОИТЕЛНИЯТ НАДЗОР И АВТОРСКИЯТ НАДЗОР имат право да проверяват изпълнението на този договор по всяко време, относно качеството на видовете работи, монтираните съоръжения, вложените материали и спазване правилата за безопасна работа по начин, незатрудняващ работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.**

Чл.8. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ, ИНВЕСТИТОРСКИЯТ КОНТРОЛ, СТРОИТЕЛНИЯТ НАДЗОР И АВТОРСКИЯТ НАДЗОР имат право, при констатиране на некачествено извършени работи, влагане на некачествени или нестандартни материали и съоръжения, да спират извършването на СМР до отстраняване на нарушението. Подмяната на същите и отстраняването на нарушенията са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.**

Чл.9. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ, СТРОИТЕЛНИЯТ НАДЗОР И АВТОРСКИЯТ НАДЗОР не носят отговорност за действия или бездействия на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, в резултат на които възникват:

1. Смърт или злополука, на което и да било физическо лице.

2. Загуба или нанесена вреда на каквото и да било имущество, вследствие изпълнение предмета на договора през времетраене на строителството.

Чл.10. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

(1) Да изпълни възложената задача качествено и в договорения срок, като организира и координира цялостния процес на строителството в съответствие с:

1. поетите ангажименти, съгласно предложенията и приложенията, неразделна част от договора;

2. Одобреният инвестиционен проект за строежа;

3. Одобреният план за управление на строителни отпадъци;

4. Действащите нормативни уредби в Република България – за строителство, безопасност и хигиена на труда и пожарна безопасност.

(2) Да влага при изпълнението качествени материали, конструкции и съоръжения, отговарящи на изискванията на Наредбата за съществените изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти, за които да представя при поискване от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ, СТРОИТЕЛНИЯТ НАДЗОР, АВТОРСКИЯТ НАДЗОР и ИНВЕСТИТОРСКИЯТ КОНТРОЛ** необходимите сертификати и фактури за придобиването им.

(3) Да предоставя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ, СТРОИТЕЛНИЯТ НАДЗОР, АВТОРСКИЯТ НАДЗОР и ИНВЕСТИТОРСКИЯТ КОНТРОЛ** възможност да извършват контрол по изпълнението на работите на обекта.

(4) Да изпълнява всички нареждания и заповеди по изпълнението на СМР, дадени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ, СТРОИТЕЛНИЯТ НАДЗОР, АВТОРСКИЯТ НАДЗОР и ИНВЕСТИТОРСКИЯТ КОНТРОЛ.**

(5) Да извършва за своя сметка всички работи по отстраняването на виновно допуснати грешки, недостатъци и др., констатирани от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на обекта и приемателната комисия.

(6) Да уведомява **СТРОИТЕЛНИЯТ НАДЗОР, АВТОРСКИЯТ НАДЗОР и ИНВЕСТИТОРСКИЯ КОНТРОЛ** за извършени СМР, които подлежат на закриване и чието качество и количество не могат да бъдат установени по-късно. След съставяне на двустранен акт обр. 12, **СТРОИТЕЛНИЯТ НАДЗОР** ще даде писмено разрешение за закриването им.

(7) Да съставя своевременно всички актове, протоколи и дневници, съпътстващи строителния процес, съгласно Наредба № 3/2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, които да представя на **СТРОИТЕЛНИЯТ НАДЗОР**.

(8) Да съставя, оформя и представя необходимите документи за разплащане, отчитащи извършените СМР (количествени сметки, акт за извършени СМР и фактури).

(9) Да отчита и представя фактури за вложените материали за допълнително възникналите нови видове работи.

(10) Да уведомява своевременно писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** винаги, когато съществува опасност от забавяне или нарушаване изпълнението на строителството.

(11) Да сключи договор за подизпълнение, когато е обявил в офертата си ползването на подизпълнител.

Чл.11. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да се позове на незнание и/или непознаване на обектите, предмет на договора, поради която причина да иска изменение на договора.

Чл.12. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи пълна отговорност за безопасността на всички видове работи и дейности на обекта.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да спазва и изпълнява стриктно Правилата за безопасност и здраве, както и да не допуска външни лица по строителния обект, без защитни и предпазни средства.

Чл.13.(1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ по време на изпълнението на СМР да не допуска повреди или разрушения на инженерната инфраструктура в и извън границите на обекта, при осъществяване на действия по изпълнение на договора.

(2) В случай, че по своя вина **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** причини щети по предходната алинея, то възстановяването им е за негова сметка.

Чл.14. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ по време на изпълнението на СМР да не допуска замърсяване на улици и околната среда, да осигурява опазване на дърветата, тротоарите и площадките. Санкциите при констатирани нарушения са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.**

Чл.15. Ако за изпълнението на договора се налага **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** да ползва взривни, горивни и/или други опасни химически материали, представляващи заплаха за здравето и сигурността на населението, същият е длъжен да спазва стриктно действащите разпоредби в Република България.

VI. УПРАВЛЕНИЕ НА СТРОИТЕЛНИТЕ ОТПАДЪЦИ И ВЛАГАНЕ НА РЕЦИКЛИРАНИ СТРОИТЕЛНИ МАТЕРИАЛИ ПО ВРЕМЕ НА СТРОЕЖА

Чл.16. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ определя **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за отговорно лице, съгласно чл.6, т.1 от Наредбата за управление на строителните отпадъци и за влагане на рециклирани строителни материали за изпълнение на одобрения **План за управление на строителните отпадъци за строежа, предмет на настоящия договор.**

(2) По време на строителния процес и във връзка със спазване на изискванията за изпълнение на целите за рециклиране и оползотворяване на строителните отпадъци и за влагане на рециклирани строителни материали и/или оползотворяване на строителните отпадъци в обратни насипи **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** се задължава:

1. Да следи за недопускане смесването на земни маси с други строителни отпадъци;
2. Да организира селективно разрушаване;
3. Да организира разделно събиране и съхраняване на строителните отпадъци;
4. Да организира подготовка за оползотворяване и транспортиране на строителните отпадъци разделно;
5. Да изготви и попълва транспортен дневник на строителните отпадъци по време на изпълнението на строежа и премахването съгласно приложение № 6 от Наредбата за управление на строителните отпадъци и за възлагане на рециклирани строителни материали. Транспортния дневник трябва да включва информация за лицата, които извършват транспортиране на строителните отпадъци, и лицата, на които се предават строителните отпадъци в процеса на СМР и премахването.

6. Да изготви отчет за изпълнение на плана за управление на строителните отпадъци съгласно приложение № 7 от Наредбата за управление на строителните отпадъци и за възлагане на рециклирани строителни материали
7. Към отчета за изпълнение на плана за управление на строителните отпадъци изпълнителя се задължава да приложи:

   7.1. копия на първични счетоводни документи и други документи за приемане на отпадъците от лицата, притежаващи документ по чл. 35 от Закона за управление на отпадъците /ЗУО/ за извършване на дейности с код R5 и/или R10;

   7.2. копия на първични счетоводни документи и други документи за приемане на отпадъците от лицата, притежаващи документ по чл. 35 от ЗУО за дейности по рециклиране на отпадъчните материали от хартия, пластмаса, картон, метал, дърво

   7.3. копия на документи, доказващи предаването на опасните отпадъци и на азбеста на съоръжения за обезвреждане;

   7.4. копия на първични счетоводни документи и кантарни бележки за закупени строителните отпадъци и/или продукти от оползотворени строителните отпадъци, документи за съответствие и други документи, доказващи влагането на продукти от оползотворени строителните отпадъци в строежа и/или оползотворяването на строителните отпадъци в обратни насипи.

8. Да предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за одобрение изготвените от него отчет за изпълнение на плана за управление на строителните отпадъци и транспортен дневник на строителните отпадъци, заедно с приложенията към тях, съгласувани от строителния надзор.

VII. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл.17. (1) Гаранцията за изпълнение на Договора е 3 (три) % от стойността на Договора (съгласно ценово предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, неразделна част от настоящия договор) в размер на **40 677,35 лв.** (четиридесет хиляди шестстотин седемдесет и седем лева и тридесет и пет стотинки/) лева, внесена във формата на парична сума или на банкова гаранция, и се освобождава до 20 (двадесетдесет) работни дни от датата на последното платежно нареждане по последната фактура по Договора, освен в случаите на усвояването й, предвидени в Договора. Банковите разходи по откриването на гаранцията са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. Ако участник избере гаранцията да е под формата на парична сума, следва да го направи с платежно нареждане по сметка на на СО – район „Люлин": Банка: Общинска банка, клон "Люлин"; IBAN: BG89SOMB91303319107701, BIC: SOMBBGSF

(2) Гаранцията за изпълнение е платима на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** като компенсация за щети или дължими неустойки, произтичащи от неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по Договора.

(3) При прекратяване или разваляне на Договора по вина на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, задържа в пълен размер гаранцията за изпълнение.

(4) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава гаранцията за изпълнение след приключване на Договора, освен в случаите на усвояването й поради неизпълнение.

VIII. ГАРАНЦИОННИ СРОКОВЕ

Чл.18. (1) Гаранционният срок е съгласно изискванията на "Наредба №2/31.07.2003г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти"

(2) При поява на дефекти в сроковете на предходната алинея, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** уведомява писмено **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в 5 (пет) дневен срок след установяването им.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да отстрани за своя сметка появили се дефекти в гаранционния срок. Срокът за отстраняването им се договаря допълнително между страните по договора. Поправките се приемат с констативен протокол, съставен от **ВЪЗЛОЖИТЕЛ, ЕКСПЛОАТАЦИЯ** и **ИНВЕСТИТОРСКИ КОНТРОЛ.**

IX. УСЛОВИЯ ЗА ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл.19. Настоящият договор може да бъде прекратен:

1. С изтичане срока на договора.

2. Преди изтичане срока на договора:

2.1. По взаимно съгласие;

2.2. При виновно неизпълнение на задълженията на една от страните по договора с 10 (десет) дневно писмено предизвестие от изправната до неизправната страна;

2.3. С писмено уведомление от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при забавяне на строителството с повече от 10 (десет) календарни дни.

X. НЕУСТОЙКИ И САНКЦИИ

Чл.20. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не носят отговорност при невиновно неизпълнение на договорните си задължения.

Чл.21. Всички щети, понесени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в резултат на грешки, недостатъци и пропуски, както и в резултат от некачественото СМР и неспазване на сроковете, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл.22. При неспазване срока по чл.4 по вина на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, същият дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 0,5 % от стойността на договора по чл.2 за всеки просрочен ден, но не повече от 10 %, която неустойка се удържа при окончателното разплащане на обекта.

Чл.23. Наложените глоби от държавните институции за установени нарушения са за сметка на виновната страна.

Чл.24. В случаите на неизпълнение на срока по чл.4. по вина на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ,** окончателното завършване на обекта се извършва по единичните фирмени цени, които са били в сила до изтичане на срока и не подлежат на актуализация.

Чл.25. При неотстраняване на появилите се дефекти в гаранционния срок от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ,** направените разходи от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за отстраняването им са дължими от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в троен размер, както и претърпените щети.

XI. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.26. Споровете по тълкуването и изпълнението на този договор се решават доброволно между страните, а при непостигане на съгласие – по съдебен ред.

Чл.27. За неуредените в този договор въпроси се прилагат Законът за задълженията и договорите и други действащи нормативни актове.

Чл.28. (1) Страните по договора за обществена поръчка не могат да го изменят.

(2) Изменение на сключения договор за обществена поръчка се допуска при условията на чл. 116 от ЗОП.

Чл.29. Настоящият договор се състави в 3 (три) еднообразни екземпляра - два за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и един за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.**

Приложение: Техническа и ценова оферта на Изпълнителя – Приложение №1.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:.....
КМЕТ НА СО-РАЙОН „ЛЮЛИН"
МИЛКО МАЛЕШОВ

ИЗПЪЛНИТЕЛ:.....
ПРЕДСТАВЛЯВАЩ
ДЗЗД „УНИСТРОЙ 35 ОДЗ"
ПЛАМЕН ПЕТРОВ

ГЛ.СЧЕТОВОДИТЕЛ:
(.....

Подписите в настоящия документ са заличени на основание
чл. 2, ал. 2, т. 5 от ЗЗЛД, във връзка с чл. 42, ал. 5 от ЗОП.