



# СТОЛИЧНА ОБЩИНА - РАЙОН "ЛЮЛИН"

1336 гр. София, ж.к. "Люлин", бул."Захари Стоянов" №15; тел. 92 37 285; 92 37 200, факс 925 00 85,  
e-mail: [lyulin@sofia.bg](mailto:lyulin@sofia.bg), <http://www.lyulin.bg>

Утвърдил:  
Милко Младенов  
кмет на СО район „Люлин“  
Дата на утвърждаване: 02.04.2018г.

*Подписът в настоящия документ е заличен  
на основание чл. 2, ал. 2, т. 5 от ЗЗЛД.  
във връзка с чл. 42, ал. 5 от ЗОП.*

## ДОКУМЕНТАЦИЯ

### ЗА УЧАСТИЕ В ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:

„Обновяване за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради на територията на Столична община, район Люлин, във връзка с „Националната програма за енергийна ефективностна многофамилни жилищни сгради“, приета с ПМС № 18/02.02.2015г.” по обособени позиции:

1. Обособена позиция №1 - “Инженеринг (проектиране и строителство) за сграда с административен адрес: гр. София, район „Люлин“, ж.к. „Люлин 10“, бл. 106“
2. Обособена позиция №2 - “Изготвяне оценка на съответствие на инвестиционните проекти със съществените изисквания към строежите и упражняване на строителен надзор по време на строителството на сграда с административен адрес: гр. София, район „Люлин“, ж.к. „Люлин 10“, бл. 106 (по обособена позиция 1)”
3. Обособена позиция №3 - “Инвеститорски контрол по време на проектирането и строителството на сграда с административен адрес: гр. София, район „Люлин“, ж.к. „Люлин 10“, бл. 106 (по обособена позиция 1)”

СОФИЯ, 2018 г.

## I. ОБЩИ УСЛОВИЯ

### 1. 1. Възложител

Възложител на настоящата поръчка е кметът на район „Люлин“ на основание пълномощно № COA16-KO17-173/15.04.2016 г. на кмета на Столична община. Възложителят взема решение за откриване на процедура за възлагане на обществена поръчка, с което одобрява обявленето за обществена поръчка и документацията за участие в процедурата. Процедурата се открива на основание чл. 73, ал.1 във връзка с чл.18, ал.1, т.1 от ЗОП.

### Описание на предмета на поръчката:

Предмет на настоящата поръчка са дейности по обновяване за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради на територията на Столична община във връзка с „Националната програма за енергийна ефективност“, по обособени позиции:

#### 1. Обособена позиция №1 - “Инженеринг (проектиране и строителство) за сграда с административен адрес: гр. София, район „Люлин“, ж.к. „Люлин 10“, бл. 106“

### Описание на обекта:

Многофамилна жилищна сграда - бл. 106, район „Люлин“, гр. София, се състои от три секции – вх. А, вх. Б (година на построяване 1984) и вх. П (“пломба”, година на построяване 1986). Трите секции са със самостоятелни входове, ориентирани от североизточната фасада, като вх. Б има втори вход от югозападната фасада. Изградени са на по осем жилищни нива и един сутерен. Северозападната фасада на вх. П е калканно граничеща с друг жилищен блок. На всеки жилищен етаж на вх. А са разпределени по два двустайни и един тристаен апартамента, на вх. Б - един едностаен, един двустаен и един тристаен апартамента, като на първо ниво едностайният апартамент е заменен с входно предверие. На жилищните нива на вх. П са разпределени по три двустайни апартамента. Вертикалната комуникация за всеки вход е решена с вътрешна стълбищна клетка с двураменна стълба и асансьор. В полуподземния етаж на сградата са разположени мазета, абонатна станция и общи помещения.

Строителната система: нулев цикъл – монолитен, жилищна част – безскелетно панелна (ЕПЖС). Фасадните стени в сградата са десет типа. Основно те се състоят от керамзитобетонови панели с дебелина  $\delta=0,26$  м и керамзито-перлитобетонови панели с дебелина  $\delta=0,20$  м. Пътните повърхнини на остьклените балкони и полулюджии с PVC и алуминиеви дограми са изградени от съществуващите. стоманобетонови парапети с предстенна зидария от газобетонови блокчета с  $\delta=0,10$  м. Пътните парапети на балконите и полулюджите, които са остьклени с дървено и метално единично остькление са от стоманобетонови парапети с  $\delta=0,04$  м. По фасадните стени са констатирани положени топлоизолационни системи. Дограмата представлява дървена единична и дървена слепена; PVC и алуминиеви профили остьклени със стъклопакет, метално единично остькление по людки. Неподменената дървена и метална дограма е предпоставка за висока инфильтрация в сградата.

Покривите в сградата представляват шест типа, както следва: първи тип са плоски студени покриви с въздушно пространство (основен покрив), покрит с хидроизолация; втори тип - плосък топъл покрив (стълбищна клетка), покрит с ламарина;

трети тип – плосък топъл покрив (козирки при входове); четвърти тип – плосък топъл покрив (стопански обект вх. П); пети и шести тип - топли плоски покриви – тераси.

Разгъната застроена площ на сградата - 5933,60 кв.м.

**2. Обособена позиция №2** - “Изготвяне оценка на съответствие на инвестиционните проекти със съществените изисквания към строежите и упражняване на строителен надзор по време на строителството на сграда с административен адрес: гр. София, район „Люлин“, ж.к. „Люлин 10“, бл. 106 (по обособена позиция 1)”

**3. Обособена позиция №3** - “Инвеститорски контрол по време на проектирането и строителството на сграда с административен адрес: гр. София, район „Люлин“, ж.к. „Люлин 10“, бл. 106 (по обособена позиция 1)”

### **1.3. Свързани програми. Източник на финансиране:**

Поръчката се финансира със средствата по Националната програма за енергийна ефективност на многофamilни жилищни сгради (Националната програма) - <http://mitb.govment.bg/?controller=category&catid=117>. Програмата е насочена към обновяване на многофamilни жилищни сгради, като с нея се цели чрез изпълнение на мерки за енергийна ефективност да се осигурят по-добри условия за живот за гражданите в многофamilни жилищни сгради, топлинен комфорт и по-високо качество на жизнената среда.

#### **Допустимите дейности за финансиране са:**

- дейности по конструктивно възстановяване/усилване/основен ремонт, в зависимост от повредите, настъпили по време на експлоатацията, на многофamilните жилищни сгради, които са предписани като задължителни за сградата в техническото обследване;
- обновяване на общите части на многофamilните жилищни сгради (ремонт на покрив, фасада, освежаване на стълбищна клетка и др.);
- изпълнение на мерки за енергийна ефективност, които са предписани като задължителни за сградата в обследването за енергийна ефективност:

##### **✓ *По външните сградни ограждащи елементи:***

- подмяна на дограма (прозорци, врати, витрини и др.);
- топлинно изолиране на външните ограждащи елементи (външи стени, покриви, подове и др.).

##### **✓ *По системите за поддържане на микроклиматата:***

- основен ремонт, модернизация или подмяна на локални източници на топлина/котелни стопанства или прилежащите им съоръжения,

- собственост на ССО, вкл. смяна на горивната база при доказан енергоспестяващ и екологичен ефект;
- изграждане на системи за оползотворяване на енергията от възстановяими източници за енергийните потребности на сградата;
  - ремонт или подмяна на амортизиранi общи части на системите за отопление, охлаждане и вентилация на сградата за повишаване на енергийната ефективност;
  - реконструкция на вертикалната система за отопление в хоризонтална, като се осигурява индивидуално отчитане на разхода на топлина за всеки ССО в сградата;
  - ремонт или подмяна на електрическата инсталация в общите части на сградата и изпълнение на енергоспестяващо осветление в общите части;
  - инсталиране на система за автоматично централизирано управление на топлоподаването при локални източници, собственост на ССО;
  - инсталиране на система за автоматизирано централизирано управление на осветлението в общите части на жилищната сграда;
  - газифициране на сгради (монтиране на газов котел и присъединяване към градска газоразпределителна мрежа, когато е налична в близост до сградата);
  - мерки за повишаване на енергийната ефективност на асансьорите.
- ✓ *Съпътстващи строителни и монтажни работи, свързани с изпълнението на мерките за енергийна ефективност и съответното възстановяване на общите части на сградата в резултат на изпълнението мерки с енергоспестяващ ефект. Съпътстващите строителни и монтажни работи са свързани единствено с възстановяването на първоначалното състояние, нарушено в резултат на обновяването на общите части и на подмяната на дограма в самостоятелния обект.*

По Националната програма ще се финансира икономически най-ефективният пакет от енергоспестяващи мерки за сградата, с който се постига клас на енергопотребление „С“ в съответствие с Наредба № 7 от 2004 г. за енергийна ефективност на сгради (обн. ДВ, бр. 5 от 2005 г., загл. изм. - ДВ, бр. 85 от 2009 г., бр. 27 от 2015 г., в сила от 15.07.2015 г.) .

По Националната програма не се финансират:

- Подмяна на отопителни тела в самостоятелните обекти.
- Подмяна на асансьори с нови или втора употреба.
- Обзавеждане или оборудване в самостоятелните обекти.
- Строително - монтажни работи по преработка и повторен монтаж на съществуващите решетки.

- Строително - монтажни работи по възстановяване на частични странични ограждения от винкел и стъкло. .
- Строително - монтажни работи по възстановяване на козирки от винкел и ламарина.

Важно!!! Всички задължителни, препоръчителни и/или неотложни мерки описани в техническия паспорт на сградата, които не попадат в икономически най-ефективният пакет от енергоспестяващи мерки за сградата, с който се постига клас на енергопотребление „С“ в съответствие с Наредба № 7 от 2004 г. за енергийна ефективност на сгради (обн. ДВ, бр. 5 от 2005 г., загл. изм. - ДВ, бр. 85 от 2009 г., бр. 27 от 2015 г., в сила от 15.07.2015 г.) , не се финансираат.

## **2. Прогнозна стойност за изпълнение на поръчката**

**2.1.** Прогнозна стойност на поръчката е до **732 502,92** (седемстотин тридесет и две хиляди петстотин и два лева и деветдесет и две стотинки) лева без ДДС в това число за:

1. Първа обособена позиция: **712 032,00** лева без ДДС.

2. Втора обособена позиция: **15 427,36** лева без ДДС .

3. Трета обособена позиция: **5 043,56** лева без ДДС.

## **3. Обособени позиции**

**3.1.** Всеки участник има право да представи оферта **само за една обособена позиция по настоящата поръчка**.

## **4. Възможност за представяне на варианти в офертите**

**4.1.** Няма възможност за представяне на варианти в офертите.

## **5. Срок за изпълнение на обществената поръчка**

**5.1.** Максималният срок за изпълнение по обособените позиции е както следва:

**Първа обособена позиция:** срок за проектиране – не по-кратък от 30 календарни дни и не по-дълъг от 60 календарни дни и срок за изпълнение на строителството не по-кратък от 120 календарни дни и не по-дълъг от 200 календарни дни, като срока за изпълнение на строително ремонтните работи започва да тече след одобрение на строителните проекти и издаване на необходимите документи за започване на строителството.

**Втора обособена позиция** – от регистрационния индекс до не по-късно от 20 дни след въвеждане на обекта в експлоатация и включва срокове за изпълнение на отделните дейности съгласно техническото предложение на участника.

**Трета обособена позиция** – от регистрационния индекс е за целия период на изпълнение на строителството, включително времето до датата на подписване на Констативен акт обр.15

## **5.2. Начин на плащане –**

Финансовите средства по настоящата обществена поръчка ще бъдат осигурени по „Национална програма за енергийна ефективност на многофамилните жилищни сгради“, а разплащането по дейности ще става чрез администрацията на район „Люлин“ на СО и на база на механизма за разплащане, описан в Методическите указания по Националната програма, публикувани на интернет-страницата на Министерство на регионалното развитие и благоустройството: <http://mirb.govment.bg/?controller=category&catid=117> и съгласно проекта на договор към документацията за участие.

## **II. ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ**

### **6. А: РАЗРАБОТВАНЕ НА РАБОТЕН ПРОЕКТ**

Работните проекти за нуждите на обновяването следва да бъдат изгответи съгласно ЗУТ, Наредба № 4 от 2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти и друга свързана подзаконова нормативна уредба по приложимите части в зависимост от допустимите и одобрени за финансиране дейности. Проектите следва да бъдат придружени с подробни количесвто-стойности сметки по приложимите части.

Работният проект следва да бъде надлежно съгласуван с всички експлоатационни дружества и други съгласувателни органи и одобрен от главния архитект на Общината/Района.

В обяснителните записи проектантите следва подробно да опишат необходимите изходни данни, дейности, технико-икономически показатели, спецификация на предвидените за влагане строителни продукти (материали, изделия, комплекти и системи) с технически изисквания към тях в съответствие с действащи норми и стандарти и технология на изпълнение, количествени и стойностни сметки Работните проекти се изработват в обхват и съдържание съгласно изискванията на Наредба № 4 от 2001 г. за обхвата и съдържанието на работните проекти.

Процесът на изготвяне на техническата документация се предшества от осигуряване на скица и виза за проектиране, ако е приложимо. Тези документи се осигуряват от Общината и се предоставят на Изпълнителя.

При изготвяне на проектна документация, екипът на проектантите за разработване на работен проект следва да ползва предписанията за обновяване, дадени в изгответните за сградата техническо и енергийно обследване с енергоспестяващи мерки (ЕСМ). Работният проект обхваща само задължителните мерки, предписани в изгответното енергийно обследване за допустими дейности по „Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради“.

#### **С работния проект:**

1. се изясняват конкретните проектни решения в степен, осигуряваща възможност за цялостно изпълнение на предвидените видове СМР на сградата;

2. се осигурява възможност за ползването му като документация за договаряне изпълнението на строителството;
3. се осигурява съответствието на проектните решения с изискванията към строежите по чл. 169 от ЗУТ;
4. Доказват се постигнатите показатели по изискванията на техническите паспорти

#### **6A1. Обхват на проектирането**

Работният проект следва да е с обхват и съдържание съгласно нормативните изисквания, включително изискванията на Наредба № 4 от 2001 г. за обхват и съдържанието на инвестиционните проекти, а така също и специфичните изисквания на проекта.

Изпълнителят следва да представи работен проект за енергийно обновяване в следния обхват:

#### **Част АРХИТЕКТУРНА**

- Обяснителна записка - следва да пояснява предлаганите проектни решения, във връзка и в съответствие изходните данни и да съдържа информация за необходимите строителни продукти с технически изисквания към тях в съответствие с действащи норми и стандарти (материали, изделия, комплекти) за изпълнение на СМР и начина на тяхната обработка, полагане и/или монтаж;
- Архитектурно заснемане (при необходимост).
- Разпределения – на всички етажи с отразени мерки по санирането и детайли в подходящ мащаб (M1:50);
- Характерни вертикални разрези на сградата - M1:100;
- Фасади - графично и цветово решение за оформяне фасадите на обекта след изпълнение на предвидената допълнителна фасадна топлоизолация. Цветовото решение да бъде обвързано с цветовата гама на материалите, използвани за финишно покритие. Графичното представяне на фасадите трябва да указва ясно всички интервенции, които ще бъдат изпълнени по обвивката на сградата, вкл. дограмата по самостоятелни обекти и общи части, предвидена за подмяна и да дава решение за интегриране на вече изпълнени по обекта ЕСМ.
- Архитектурно-строителни детайли в подходящ мащаб, изясняващи изпълнението на отделни СМР, в т.ч. топлоизолационна система по елементи на сградата, стълбищна клетка и входно пространство, остькляване/затваряне на балкони, външна дограма (прозорци и врати) и др., свързани със спецификата на конкретния обект на обновяване, разположение на климатизаторите (съобразено и с начина на отвеждане на конденза), сателитните антени, решетки, сенници, предпазни парапети и привеждането им към нормативите – в мащаб минимум M 1:20.

- Решение за фасадната дограма на обекта, отразено в спецификация на дограмата, която следва да съдържа:
  - Схема на всеки отделен вид прозорец, врата или витрина с посочени растерни и габаритни размери, всички отваряеми части с посоките им на отваряне и ясно разграничени остьклени и плътни части;
  - Общия необходим брой на всеки отделен вид прозорец, врата или витрина за обекта;
  - Единичната площ и общата площ по габаритни размери на всеки отделен вид прозорец, врата или витрина за обекта.
  - Разположението на новопроектираната дограма по фасадите на обекта да се представи в графичен вид с ясна идентификация на всеки отделен вид прозорец, врата или витрина за обекта.
  - Растерът и отваряемостта на дограмата да бъдат съобразени със спецификата, експлоатационния режим и хигиенните изисквания на помещението, които обслужва.

За постигане на съгласуваност и съответствие на инженерните дейности по обследванията на сградата с процеса на проектиране, при изработване на проекта и спецификацията на новата дограма на сградата, която ще се монтира на база на работния инвестиционен проект, следва да се използват означенията на отделните типове и типоразмери на дограмата, посочени в обследването за енергийна ефективност и техническото заснемане. Същото изискване важи и за означенията на самостоятелните обекти и типовете стени в чертежите, Количествоената и Количество-стойностната сметки (КСС).

**Част КОНСТРУКЦИИ – конструктивно възстановяване/усилване, в зависимост от промените, настъпили по време на експлоатация на сградите, ако в техническото обследване са предписани задължителни мерки за изпълнение**

- Обяснителна записка - съдържа подробна информация относно предвидените в работния проект СМР и тяхното влияние върху конструкцията на сградата във връзка с допълнителното натоварване и сеизмичната осигуреност на сградата. Към записката се прилага спецификация на предвидените за влагане строителни продукти (материали, изделия) по част конструктивна (ако е приложимо) с технически изисквания към тях в съответствие с действащи норми и стандарти.
- Конструктивен проект, ако е приложимо – графичен материал, статични и динамични изчисления.
- Детайли, които се отнасят към конструктивните/носещи елементи на сградата - остькляване/затваряне балкони и лоджии, парапети и др. - които са приложими; Детайлите се изработват с подробност и конкретност, които следва да осигурят изпълнението на СМР.

- Статически изчисления и чертежи подписани и подпечатани от технически контрол по част конструктивна.

**Част ЕЛЕКТРО** - заземителна и мълниезащитна инсталации, ремонт на електрическата инсталация в общите части, енергоспестяващо осветление в общите части, система за автоматично централизирано управление на осветлението в общите части на сградите, ако се предвижда в обследването за енергийна ефективност

- Обяснителна записка - описание на възприетите технически решения и спецификация на предвидените за влагане строителни продукти (материали, изделия) по част електро с технически изисквания към тях в съответствие с действащи норми и стандарти;
- Графична част, вкл. детайли за изпълнение.

**Част ВиК(ако е приложимо).**

- Обяснителна записка
- Технически изчисления
- Графична част

**Част ОВК(ако е приложимо).**

- Обяснителна записка
- Технически изчисления
- Графична част

**Част ВЕРТИКАЛНА ПЛАНИРОВКА(ако е приложимо)**

Отвеждането на повърхностните води извън основите на сградата.

### **Част ЕНЕРГИЙНА ЕФЕКТИВНОСТ**

Да се изготви част „Енергийна ефективност“ в обем и съдържание, съгласно изискванията на Наредба №7/15.12.2004 г на МРРБ; изм. в ДВ бр. 85 от 2009 г., бр.27 от 2015 г. в сила от 15.07.2015г.

- Обяснителна записка
- Технически изчисления
- Графична част – архитектурно-конструктивни детайли и елементи за топлоизолация на ограждащите повърхности, с описание към всеки детайл на геометричните, топлофизичните и оптичните характеристики на продуктите.

## **Част ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ**

С обхват и съдържание, определени съгласно Наредба № 1з-1971 от 2009 г. за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар (обн., ДВ, бр. 96 от 4.12.2009 г.) и съобразно категорията на сградата

- Обяснителна записка
- Графична част

## **Част ПЛАН ЗА БЕЗОПАСНОСТ И ЗДРАВЕ**

С обхват и съдържание, определени съгласно Наредба № 2 от 2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи (обн., ДВ, бр. 37 от 2004 г.)

- Обяснителна записка
- Графична част

## **Част ПЛАН ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА СТРОИТЕЛНИТЕ ОТПАДЪЦИ**

С обхват и съдържание, съгласно чл. 4 и 5 от Наредбата за управление на строителните отпадъци и за влагане на рециклирани строителни материали, приета с ПМС № 277 от 2012 г. (обн., ДВ, бр. 89 от 2012 г.)

## **Част СМЕТНА ДОКУМЕНТАЦИЯ –**

По части, в т.ч. подробни количествени сметки по всяка част и обща количествено-стойностна сметка за видовете СМР.

### **6.А.2. Изисквания за изпълнение на проектирането:**

Предвидените в инвестиционния проект интервенции по сградите, следва да включват:

- всички мерки, свързани с конструктивно възстановяване/усилване, в зависимост от промените, настъпили по време на експлоатация на сградата, ако в техническото обследване са предписани като задължителни;
- обновяване на общите части на многофамилните жилищни сгради (ремонт на покрив, фасада, освежаване на стълбищна клетка и др.), ако са предписани в техническото обследване
- всички енергоспестяващи мерки, с пряк екологичен ефект, предписани като задължителни мерки в обследването за енергийна ефективност, с оглед постигане на клас на енергопотребление „С“ в съответствие с Наредба № 7 от 2004 г. за енергийна ефективност на сгради.
- съпътстващи строителни и монтажни работи, които са обвързани с изпълнението на мерките, предписани в техническото обследване и обследването за енергийна ефективност и са допустими по Програмата и без изпълнението на които не може да бъдат постигнати завършеност и устойчивост на конкретния обект.

**Всички предписани от Изпълнителя в работния проект дейности следва да са допустими за финансиране по Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради.**

В работния проект, за всяка една от многофамилните жилищни сгради съгласно обявените обособени позиции в настоящата обществена поръчка, следва да се предвидят продукти (материали и изделия, които съответстват на техническите спецификации на действащите в Република България нормативни актове. Продуктите трябва да имат оценено съответствие със съществените изисквания определени в Закона за техническите изисквания към продуктите (ЗТИП). Предложените продукти и материали за енергийното обновяване (топлоизолационни системи, дограми и др.) трябва да са с технически характеристики, съответни на заложените в обследването за енергийна ефективност за всяка конкретна сграда.

Обемът и съдържанието на документацията и приложените към нея записи и детайли, следва да бъдат достатъчни за изпълнение на обновителните дейности по обекта.

Изготвеният инвестиционен проект следва да бъде съгласуван със сдружението на собствениците на съответната сграда.

## **6. Б. ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СМР**

**6.1.** При изпълнение на СМР следва да се спазват правилата и нормите на действащото законодателство.

**6.2.** СМР трябва да се изпълнят в съответствие с изготвените проекти, предмет на настоящата поръчка и Количество сметки /КС/.

**6.3.** Всички строителни материали (продукти), които се влагат в строежа, трябва да отговарят на действащата нормативна уредба и да се посочат номерата на действащите стандарти с технически изисквания към продуктите – БДС; БДС ЕН, които въвеждат международни или европейски стандарти; Българско техническо одобрение и Европейско техническо одобрение или еквивалентни.

### **6.4. Общи и специфични изисквания към строителните продукти**

**6.4.1.** Строителните продукти, предназначени за трайно влагане в сградите трябва да са годни за предвидяната им употреба и да удовлетворяват основните изисквания към строежите в продължение на икономически обоснован период на експлоатация и да отговарят на съответните технически спецификации и националните изисквания по отношение на предвидената употреба. Характеристиките им трябва да са подходящи за вграждане, монтиране, поставяне или инсталлиране при обновявания.

По смисъла на Регламент (ЕС) № 305/2011 на Европейския парламент и Съвета за определяне на хармонизирани условия за предлагането на пазара на строителни продукти:

- „строителен продукт“ означава всеки продукт или комплект, който е произведен и пуснат на пазара за трайно влагане в строежи или в части от тях и чито

- експлоатационни показатели имат отражение върху експлоатационните характеристики на строежите по отношение на основните изисквания към строежите;
- „комплект“ означава строителен продукт, пуснат на пазара от един-единствен производител, под формата на набор от най-малко два отделни компонента, които трябва да бъдат сглобени, за да бъдат вложени в строежите;
  - „съществени характеристики“ означава онези характеристики на строителния продукт, които имат отношение към основните изисквания към строежите;
  - „експлоатационни показатели на строителния продукт“ означава експлоатационните показатели, свързани със съответните съществени характеристики, изразени като ниво, клас или в описание.

Редът за прилагане на техническите спецификации на строителните продукти е в съответствие с Регламент № 305/2011, чл. 5, ал. 2 и 3 от ЗТИП и Наредбата за съществените изисквания към строежите на МРРБ, приета с ПМС № 325 от 06 декември 2006г. на МС и оценяване на съответствието на строителните продукти. Строителните продукти се влагат в строежите въз основа на съставени декларации, посочващи предвидената употреба и се придружават от инструкция и информация за безопасност на български език. Декларациите са:

1) декларация за експлоатационни показатели съгласно изискванията на Регламент (ЕС) № 305/2011 и образца, даден в приложение III на Регламент (ЕС) № 305/2011, когато за строителния продукт има хармонизиран европейски стандарт или е издадена Европейска техническа оценка (ETO). При съставена декларация за експлоатационни показатели на строителен продукт се нанася маркировка „CE“ ;

2) декларация за характеристиките на строителния продукт, когато той не е обхванат от хармонизиран европейски стандарт или за него не е издадена ETO. При съставена декларация за характеристиките на строителен продукт не се нанася маркировката „CE“;

3) декларация за съответствие с изискванията на инвестиционния проект, когато строителните продукти са произведени индивидуално или по заявка, не чрез серийно производство, за влагане в един единствен строеж.

Декларациите следва да демонстрират съответствие с българските национални изисквания по отношение на предвидената употреба или употреби, когато такива са определени.

На строежа се доставят само строителни продукти, които притежават подходящи характеристики за вграждане, монтиране, поставяне или инсталлиране в сградите и само такива, които са заложени в проектите на сградите със съответните им технически характеристики, съответстващи на техническите правила, норми и нормативи, определени със съответните нормативни актове за проектиране и строителство.

Всяка доставка се контролира от консултантът, упражняващ строителен надзор на строежа.

Доставка на оборудване, потребяващо енергия, свързано с изпълнение на енергоспестяващи мерки в сградите трябва да бъде придруженено с документи, изискващи се от *Наредба на МС за изискванията за етикетиране и предоставяне на стандартна информация за продукти, свързани с енергопотреблението, по отношение на консумацията на енергия и на други ресурси*.

#### **6.4.2. Специфични технически изисквания към топлофизичните характеристики на строителните продукти за постигане на енергоспестяващия ефект в сградите.**

Доставката на всички строителни продукти (материали, елементи, изделия, комплекти, и др.) предварително се съгласува с Възложителя и с Консултанта.

За намаляване на разхода на енергия и подобряване на енергийните характеристики на съответната сграда по националната програма, следва да се предвиждат топлоизолационни продукти, чиито технически характеристики съответстват на нормативните изисквания за енергийна ефективност в сградите. Връзката между изискването за икономия на енергия и съответните продуктови области, повлияни от това изискване е направена в табл. 1:

<b>Таблица 1 Съответствие на продуктовите области с показателите за разход на енергия, регламентирани в националното законодателство по енергийна ефективност</b>			
<b>А. Продуктови области, които са обхванати от Регламент (ЕС) № 305/2011 г.</b>	<b>Код на област*</b>	<b>Продуктова област</b>	<b>Връзка с показатели за разход на енергия от наредбата за енергийните характеристики на сградите</b>
	2	Врати, прозорци, капаци, врати за промишлени и търговски сгради и за гаражи и свързаният с тях обков	коefficient на топлопреминаване през прозорците ( $\text{W}/\text{m}^2\text{K}$ ) топлинни загуби от топлопреминаване към околната среда ( $\text{kW}$ ) топлинни загуби от инфильтрация на външен въздух ( $\text{kW}$ )
	4	Продукти за топлоизолация. Комбинирани изолационни комплекти/системи	коefficient на топлопреминаване през външните стени ( $\text{W}/\text{m}^2\text{K}$ ) топлинни загуби от топлопреминаване към околната среда ( $\text{kW}$ )
	14	Дървесни плохи (панели) и елементи	коefficient на топлопреминаване през външните стени ( $\text{W}/\text{m}^2\text{K}$ )
	17	Зидария и свързани с нея продукти. блокове за зидария,	коefficient на топлопреминаване през

	строительни разтвори, стенни връзки	външните стени ( $\text{W}/\text{m}^2\text{K}$ ) топлинни загуби от топлопреминаване към околната среда ( $\text{kW}$ )
22	Покривни покрития, горно осветление, покривни прозорци и спомагателни продукти, покривни комплекти	коefficient на топлопреминаване през прозорците ( $\text{W}/\text{m}^2\text{K}$ ); коefficient на топлопреминаване през покрива ( $\text{W}/\text{m}^2\text{K}$ ) топлинни загуби от инфилтрация на външен въздух ( $\text{kW}$ )
25	Строителни лепила	коefficient на топлопреминаване през външните стени ( $\text{W}/\text{m}^2\text{K}$ ) топлинни загуби от топлопреминаване към околната среда ( $\text{kW}$ )
27	Устройства за отопление (отоплителни тела от всякакъв тип като елементи от система)	- коefficient на полезно действие на преноса на топлина от източника до отоплявания и/ или охлаждания обем на сградата (%); - коefficient на полезно действие на генератора на топлина и/ или студ (%);
34	Строителни комплекти, компоненти, предварително изгответи елементи	общ годишен специфичен разход на енергия за отопление, охлаждане, вентилация, гореща вода, осветление и уреди ( $\text{kWh}/\text{m}^2$ );

**Б.Продуктови области, които не са обхванати от Регламент (ЕС) № 305/2011 – продукти, потребяващи енергия, за които в делегирани регламенти на Европейската комисия са определени изисквания във връзка с изпълнението на Директива 2010/30/ЕС**

1	Лампи за осветление	общи специфични топлинни загуби/ притоци ( $\text{W}/\text{m}^3$ )
2	Автономни климатизатори	коefficient на трансформация на генератора на топлина и/ или студ топлинна мощност на системата за отопление ( $\text{kW}$ ) топлинна мощност на системата за охлаждане ( $\text{kW}$ ) общ годишен специфичен разход на енергия за отопление, охлаждане, вентилация, гореща

		вода, осветление и уреди ( $\text{kWh}/\text{m}^2$ )
3	Водогрейни котли за отопление и БГВ (вкл. изгарящи пелети и дърва)	топлинна мощност на системата за отопление ( $\text{kW}$ ); общ годишен специфичен разход на енергия за отопление, охлаждане, вентилация, гореща вода, осветление и уреди ( $\text{kWh}/\text{m}^2$ )
4	Сълнчеви колектори	топлинна мощност на системата за гореща вода ( $\text{kW}$ ) общ годишен специфичен разход на енергия за отопление, охлаждане, вентилация, гореща вода, осветление и уреди ( $\text{kWh}/\text{m}^2$ )
5	Абонатни станции (комплекти)	топлинна мощност на системата за отопление ( $\text{kW}$ ) топлинна мощност на системата за БГВ ( $\text{kW}$ ) общ годишен специфичен разход на енергия за отопление, охлаждане, вентилация, гореща вода, осветление и уреди ( $\text{kWh}/\text{m}^2$ )
6	Водоохлаждащи агрегати и въздухохладители	общ годишен специфичен разход на енергия за отопление, охлаждане, вентилация, гореща вода, осветление и уреди ( $\text{kWh}/\text{m}^2$ )
7	Термопомпи (комплекти)	общ годишен специфичен разход на енергия за отопление, охлаждане, вентилация, гореща вода, осветление и уреди ( $\text{kWh}/\text{m}^2$ )
9	Рекуператори на топлина	общ годишен специфичен разход на енергия за отопление, охлаждане, вентилация, гореща вода, осветление и уреди ( $\text{kWh}/\text{m}^2$ )

#### 6.4.3. Продуктови области, обхванати от Регламент (ЕС) № 305/2011 г.

Таблица 2 Технически спецификации в конкретната продуктова област			
Nº	Продуктова област	Продукти	Стандарти в конкретната тематична област
1	Врати, прозорци, капаци, врати за промишлени и търговски сгради и		БДС EN 13241-1:2003+A1 - Врати за промишлени и търговски сгради и за гаражи стандарт за продукт

	за гаражи и свързаният с тях обков	Сглобяеми готови за монтаж елементи	БДС EN 14351-1/NA - Врати и прозорци стандарт за продукт, технически характеристики Част 1: Прозорци и външни врати без характеристики за устойчивост на огън и/или пропускане на дим БДС ISO 18292 - Енергийни характеристики на остьклени системи за жилищни сгради
2	Продукти за топлоизолация. Комбинирани изолационни комплекти/системи	Полистирени Вати Дървесни Влакна Минерални топлоизолационни площи	<p>БДС EN 13163 - Топлоизолационни продукти за сгради продукти от експандиран полистирен (EPS), произведени в заводски условия</p> <p>БДС EN 13164 - Топлоизолационни продукти за сгради продукти от екструдиран полистирен (XPS), произведени в заводски условия</p> <p>БДС EN 13166 - Топлоизолационни продукти за сгради продукти от твърд пенофенопласт (PF), произведени в заводски условия</p> <p>БДС EN 13167 - Топлоизолационни продукти за сгради продукти от пеностъкло (cg), произведени в заводски условия</p> <p>БДС EN 13168 – Топлоизолационни продукти на сгради Продукти от дървесна вата (WW) произведени в заводски условия</p> <p>БДС EN 13169 -Топлоизолационни продукти за сгради продукти от експандиран перлит (EPB), произведени в заводски условия</p> <p>БДС EN 13170 - Топлоизолационни продукти за сгради продукти от експандиран корк (ICB), произведени в заводски условия</p> <p>БДС EN 13171 - Топлоизолационни продукти за сгради продукти от дървесни влакна (WF), произведени в заводски условия</p> <p>БДС EN 13162 - Топлоизолационни продукти за сгради. продукти от минерална вата (MW), произведени в заводски условия.</p> <p>БДС EN ISO 13788 -Хигротермални характеристики на строителни компоненти и строителни елементи. Температура на</p>

			<p>вътрешната повърхност за предотвратяване на критична влажност на повърхността и конденз в пукнатини. Изчислителни методи (ISO/DIS 13788-2011)</p> <p>БДС EN ISO 14683 – Топлинни мостове в строителните конструкции. Коефициент на линейно топлопреминаване. Опростени методи и ориентировъчни изчислителни стойности</p> <p>ETO 05-093 Минерални топлоизолационни площи</p>
3	Зидария и свързани с нея продукти. блокове за зидария, строителни разтвори, стенни връзки	Тухли Камък Газобетон	<p>БДС EN 771-1 +A1 – Изисквания за блокове за зидария</p> <p>БДС EN 771-1/NA - Изисквания за блокове за зидария Част 1: Глинени блокове за зидария</p> <p>Национално приложение (NA)</p> <p>БДС EN 771-2 - Изисквания за блокове за зидария Част 2: Калциево-силикатни блокове за зидария</p> <p>БДС EN 771-2/NA - Изисквания за блокове за зидария Част 2: Калциево-силикатни блокове за зидария</p> <p>БДС EN 771-4 +A1 - Изисквания за блокове за зидария Част 4: Блокове за зидария от автоклавен газобетон</p> <p>БДС EN 771-4/NA - Изисквания за блокове за зидария Част 4: Блокове за зидария от автоклавен газобетон</p> <p>БДС EN 771-5/NA - Изисквания за блокове за зидария</p> <p>Част 5: Блокове за зидария от изкуствен камък</p> <p>БДС EN 771-6/NA - Изисквания за блокове за зидария</p> <p>Част 6: Блокове за зидария от естествен камък</p> <p>БДС EN 1745 – Зидария и продукти за зидария</p> <p>Методи за определяне на изчислителни топлинни стойности</p>
4	Покривни покрития, горно	Стъкло и	БДС EN 1304/NA - Глинени покривни керемиди

осветление, покривни прозорци и спомагателни продукти, покривни комплекти	и Рамки от PVC или Алуминий или дърво	и приспособления
---	---	------------------

Референтни стойности на коефициента на топлопреминаване за целите на Националната програма през сградните ограждащи конструкции и елементи на сгради, които се използват за сравнение при изчисляване на годишния разход на енергия в жилищните сгради

№ по ред	Видове ограждащи конструкции и елементи	U, W/m <sup>2</sup> K
		за сгради със среднообемна вътрешна температура $\theta_i \geq 15^{\circ}\text{C}$
1.	Външни стени, граничещи с външен въздух	0,28
2.	Стени на отопляемо пространство, граничещи с неотопляемо пространство, когато разликата между среднообемната температура на отопляемото и неотопляемото пространство е равна или по-голяма от $5^{\circ}\text{C}$	0,50
3.	Външни стени на отопляем подземен етаж, граничещи със земята	0,60
4.	Подова плоча над неотопляем подземен етаж	0,50
5.	Под на отопляемо пространство, директно граничещ със земята в сграда без подземен етаж	0,40
6.	Под на отопляем подземен етаж, граничещ със земята	0,45
7.	Под на отопляемо пространство, граничещо с външен въздух, под над проходи или над други открити пространства, еркери	0,25
8.	Стена, таван или под, граничещи с външен въздух или със земята, при вградено площно отопление	0,40

9.	Плосък покрив без въздушен слой или с въздушен слой с дебелина $\delta \leq 0,30$ m; таван на наклонен или скатен покрив с отоплявано подпокривно пространство, предназначено за обитаване	0,25
10.	Таванска плоча на неотопляем плосък покрив с въздушен слой с дебелина $\delta > 0,30$ m	0,30
11.	Външна врата, плътна, граничеща с външен въздух	2,2
12.	Врата, плътна, граничеща с неотопляемо пространство	3,5

Референтни стойности на коефициента на топлопреминаване за целите на Националната програма през прозрачни ограждащи конструкции (прозорци и врати) за жилищни и нежилищни сгради, които се използват за сравнение при изчисляване на годишния разход на енергия в сградите

№ по ред	Вид на сглобения елемент - завършена прозоречна система	$U_w$ , W/m <sup>2</sup> K
1.	Външни прозорци, остьклени врати и витрини с крила на вертикална и хоризонтална ос на въртене, с рамка от екструдиран поливинилхлорид (PVC) с три и повече кухи камери; покривни прозорци за всеки тип отваряемост с рамка от PVC	1,4
2.	Външни прозорци, остьклени врати и витрини с крила на вертикална и хоризонтална ос на въртене, с рамка от дърво/покривни прозорци за всеки тип отваряемост с рамка от дърво	1,6/1,8
3.	Външни прозорци, остьклени врати и витрини с крила на вертикална и хоризонтална ос на въртене, с рамка от алуминий с прекъснат топлинен мост	2,0

4.	Окачени фасади/окачени фасади с повишени изисквания	1,75/1,9
----	---	----------

**6.4.4. Технически изисквания към топлофизични характеристики на доставени на строежа продукти за топлоизолация от: полистироли - експандиран (EPS) и екструдиран (XPS) и вати, както и топлоизолационни комплекти (системи) с такива продукти**

Препоръчва се техническите спецификации за строителство да се съставят за топлоизолационни комплекти стандартна или висока технология, която включва най-малко следните елементи:

- Негорим, стабилизиран фасаден експандиран полистирол, с коефициент на топлопроводност  $\lambda \leq 0,035 \text{ W/mK}$ , със съответна плътност при определени условия на изпитване.

или

- Негорим, стабилизиран фасаден екструдиран полистирол, с коефициент на топлопроводност  $\lambda \leq 0,033 \text{ W/m.K}$ , със съответна плътност при определени условия на изпитване.

или

- Фасадни плоскости от минерална вата -  $\lambda \leq 0,040 \text{ W/m.K}$ , със съответна плътност при определени условия на изпитване.

или

- Топлоизолационни продукти от пенополиуретан с плътност, съответстваща на коефициент на топлопроводност  $\lambda \leq 0,029 \text{ W/m.K}$  при определени условия на изпитване.

- Минерални топлоизолационни площи -  $\lambda \leq 0,045 \text{ W/m.K}$ , при определени условия на изпитване.

*За EPS и XPS се препоръчва да се декларират също: деформация при определени условия на натоварване на натиск и температурно въздействие; якост на опън перпендикулярно на повърхностите; напрежение на натиск при 10 % деформация; продължително водопогългане чрез дифузия; мразоустойчивост; дифузия и пренасяне на водни пари; динамична коравина; реакция на огън; клас на горимост – по норми за съответното предназначение в сградата.*

*За вати се препоръчва да се декларират също: дифузия на водни пари; стабилност на размерите при определена температура и при определена влажност на въздуха; динамична якост; свиваемост; якост на опън перпендикулярно на лицевата част; клас на горимост – A1.*

*Топлоизолационните продукти от пенополиуретан следва да се съобразят с конкретното им предназначение и дебелината на покритието следва да бъде размерена в зависимост от коефициента на топлопроводност за съответната пътност.*

- еластична лепилна прахообразна смес за лепене на топлоизолационни площи, съвместима с конкретната топлоизолационна система и основния топлоизолационен продукт;
- еластична лепилно-шпакловъчна прахообразна смес за лепене и шпакловане на топлоизолационни площи от EPS, за шпакловане на основи от цимент, сглобяеми елементи от бетон, мазилки на циментова основа, термоизолиращи мазилки, за декоративни детайли;
- армираща стъклотекстилна мрежа с алкалоустойчиво покритие за вграждане в топлоизолационната система, съвместима с предлаганата топлоизолационна система;
- импрегнатор-заздравител на дисперсна основа, предназначен за основи, които ще бъдат третирани с продукти от групата на акрилни, силикатни или силиконови продукти според конкретното предназначение;
- отлично защитно и декоративно покритие за външни и вътрешни повърхности, комбинация от акрилен и силиконов полимер, подбрани инертни материали с различен гранулометричен състав, добавки, подпомагащи по-бързото съхнене на продукта, както и оцветители с висока устойчивост към UV лъчи и лоши климатични условия, съдържащи специални антибактериални добавки срещу мухъл и лишеи. Паропропусклива и водоотблъскваща мазилка съгласно архитектурен проект на сградата.

Дебелината на топлинната изолация от съответния вид се оразмерява в техническия проект на съответната сграда в част „Енергийна ефективност“ и се съобразява с техническите параметри, заложени за съответната енергоспестяваща мярка в енергийното обследване.

Посочените по-горе топлоизолационни продукти и техническите им характеристики са препоръчителни и не изчерпват приложението на други продукти, които отговарят на приложимите нормативни изисквания и стандарти и имат енергоспестяващ ефект.

Изчисленията, направени в част „Енергийна ефективност“ на инвестиционния проект са задължителни за спазване от строителя при изготвяне на офертата за изпълнение на топлинна изолация на сградата. Изпълнението на архитектурно-строителните детайли, разработени в част архитектурна са също задължителни за строителя, като корекции на архитектурно – строителните детайли се извършват съгласно предвидения законов ред.

В техническата спецификация за строителство възложителят следва да посочи ясно коефициентите на топлопреминаване през външните ограждащи елементи на сградата, които трябва да се постигнат с полагане на топлоизолационна система за съответното предназначение в сградата, като тези коефициенти също се взимат от инвестиционния

проект, където на по-ранен етап са съобразени и съгласувани с резултатите от обследването за енергийна ефективност.

#### **6.4.5. Технически изисквания към хидроизолации и хидроизолационни системи**

Проектните решения на хидроизолациите и на хидроизолационните системи на сгради се представя в част архитектурна на инвестиционния проект.

Във фаза технически проект проектните решения за изпълнение на хидроизолациите и/или на хидроизолационните системи се представят в чертежите на проекта с характерните детайли, а така също се задават минималните експлоатационни показатели на съществените характеристики на избраните хидроизолационни продукти.

Във фаза работен проект за хидроизолационни системи се разработват подробно детайли за характерните зони, като дилатационни или работни фуги, водоприемници, отдушници, ограждащи бордове и всички повърхнини, пресичащи изолираната повърхност, отвори за преминаване на инсталации през изолираните части на сградата, покриви с променящ се наклон и др. В работния проект се дават и изискванията към строителните продукти, и към технологията за изпълнение на хидроизолациите и/или на хидроизолационните системи в съответствие с техническия проект; предписания за извършване на водна проба и изискванията за поддържане по време на експлоатация.

Физико-механичните характеристики на предвидените за изпълнение хидроизолации и хидроизолационни системи и условията за полагането им трябва да отговарят на нормативните изисквания на Наредба № 2 от 2008 г. в зависимост от вида на продуктите и предвидените им функции и предназначение.

Видовете строителни продукти, които могат да се предвиждат при проектирането на хидроизолации и на хидроизолационни системи на плоски покриви на сгради и съоръжения и за които в наредбата са определени физико-механични характеристики, са съответно на база на:

- огъваеми битумни мушами;
- пластмасови и каучукови мушами;
- битумнополимерни състави;
- течни полимерни състави;
- циментнополимерни състави.

Видът на хидроизолацията и на хидроизолационната система на плоски покриви на сгради и съоръжения се избира в зависимост от:

- техническите характеристики и технологията за изпълнение на строежа;
- вида на строежа
- вида на основата, върху която ще се изпълнява хидроизолацията (бетон, циментно-пясъчен разтвор, торкретбетон, дървесина, метал, зидария и др.);
- компонентите (слоевете) на хидроизолационната система;

- вида и начина на водоотвеждането;
- използваемостта на покрива.

#### **6.4.6. Технически изисквания към доставени на строежа комплекти от сглобени прозорци и врати, които ще се монтират върху фасадите на сградите.**

В съответствие с *Наредба № 7 от 2004г. за енергийна ефективност, топлосъхранение и икономия на енергия в сгради*, на етапа на изпълнение на строителството доставените на строежа комплекти трябва да бъдат придружени с декларация за съответствие от изпитване на типа за доказване на съответствието на продукта с БДС EN 14351-1:2006 и БДС EN ISO 10077-1:2006, която съдържа най-малко следната информация за:

- коефициента на топлопреминаване на сглобения образец ( $U_w$ ) в  $W/m^2K$ ;
- коефициента на топлопреминаване на остькляването ( $U_g$ ) в  $W/m^2K$ ;
- коефициента на топлопреминаване на рамката ( $U_f$ ) в  $W/m^2K$ ;
- коефициента на енергопреминаване на остькляването ( $g$ );
- радиационните характеристики - степен на светлопропускливост и спектрална характеристика;
- въздухопропускливостта на образеца;
- водонепропускливостта;
- защитата от шум.

#### **6.4.7. Технически изисквания към енергийните характеристики за слънчеви колектори за системи, оползотворяващи слънчева енергия за загряване на вода за битови нужди в сградата.**

С отчитане нивото на технологиите препоръчителни за техническите спецификации са следните изисквания:

##### **6.4.7.1. Плоски слънчеви колектори**

- Коефициент на абсорбция ( $\alpha$ )  $>/= 90\%$
- Коефициент на емисия ( $\epsilon$ )  $</= 5\%$
- Обобщен коефициент на топлинни загуби ( $U_L </= 5 \text{ Вт}/m^2K$ )
- Използваната прозрачна изолация да е от закалено стъкло с ниско съдържание на желязо
- Работно налягане на колектора – 6 бара

##### **6.4.7.2. Вакуумно тръбни слънчеви колектори**

- Коефициент на абсорбция ( $\alpha$ )  $>/= 90\%$
- Коефициент на емисия ( $\epsilon$ )  $</= 5\%$

- Обобщен коефициент на топлинни загуби ( $U_L \leq 1,5 \text{ Вт}/\text{м}^2\text{К}$ )

**6.4.8. Технически изисквания към някои доставени на строежа продукти, потребяващи енергия (осветление и уреди).**

**6.4.8.1. Светлинен поток за консумирана мощност на източника на светлина или светлинен добив на източника за вграждане в осветителите:**

- Компактни флуоресцентни осветители не по-малко от 70 lm/W;
- Флуоресцентни осветители не по-малко от 70 lm/W;
- Натриеви осветители не по-малко от 120 lm/W;
- Метал-халогенидни осветители: не по-малко от 60 lm/W;

**6.4.8.2. Светлинен добив на източника за вграждане в осветителите – за светодиодни – не по-малко от 60 lm/W;**

Енергиен клас на осветителя – препоръчва се клас А, съгл. Регламент (ЕО) 874/2012.

Енергиен клас на баласта - съгласно Регламент (ЕО) 245/2009 и Регламент (ЕО) 347/2010.

Среден (номинален) период на работа, по време на който известен брой осветители отказват напълно:

Компактни флуоресцентни осветители: 50% не по-малко от 20 000 часа;

Флуоресцентни осветители 50% не по-малко от 15 000 часа;

Натриеви осветители 50% не по-малко от 15 000 часа.

Намаляване на светлинния поток - за светодиодни осветители: • не повече от 30 % за не по-малко от 50 000 часа

Всички светлотехнически параметри на осветителя се удостоверяват с протокол от изпитвателна лаборатория.

*В случаите когато се ползва самостоятелно източник на светлина за директна замяна, неговите технически параметри се удостоверяват, като изрично се подчертава, че става въпрос за използван светлинен източник, а не за осветител.*

**6.4.9. Технически изисквания към термопомпи**

Техническите изисквани се отнасят за минимален COP (коффициент на преобразуване на енергията). Според вида на термопомпата се препоръчват да се залагат следните изисквания:

<u>Вид на термопомпата:</u>	<u>COP:</u>
Солов разтвор - вода	- 3.5
Вода – вода	- 4.0
Въздух – въздух	- 3.5

Въздух - вода

- 3.5

Директен обмен земя, свързана с вода - 4.0

#### 6.4.10. Технически изисквания към водогрейни котли

Вид на котела	Мощност (kW)	КПД при номинална мощност		КПД при частичен товар	
		средна температура на водата (в °C)	изисквания за КПД, изразен в %	средна температура на водата (в °C)	изисквания за КПД, изразен в %
Стандартни котли	4 - 400	70	$\geq \frac{84+2}{\log P_n}$	$\geq 50$	$\geq 80+3 \log P_n$
Нискотемпера- турни котли <sup>(1)</sup>	4 - 400	70	$\geq \frac{87,5+1,5}{\log P_n}$	40	$\geq 87,5+1,5 \log P_n$
Газо- кондензиращи котли	4 - 400	70	$\geq \frac{91+1}{\log P_n}$	30 <sup>(2)</sup>	$\geq 97+1 \log P_n$
Подобрени кондензацион ни котли	4-400	70	$94,0 +1,0 *$ $\log P_n$		
	Година на производство				
Котли биомаса на съ естествена тяга	Произведени преди 1978	70	$78,0 +2,0 *$ $\log(\Phi_{Pn}/1000)$	50	$72,0 +3,0 *$ $\log(\Phi_{Pn}/1000)$
	Произведени 1978-1994	70	$80,0 +2,0 *$ $\log(\Phi_{Pn}/1000)$	50	$75,0 +3,0 *$ $\log(\Phi_{Pn}/1000)$
	Произведени след 1994	70	$81,0 +2,0 *$ $\log(\Phi_{Pn}/1000)$	50	$77,0 +3,0 *$ $\log(\Phi_{Pn}/1000)$
Котли биомаса на съ изкуствена тяга	Произведени преди 1978	70	$80,0 +2,0 *$ $\log(\Phi_{Pn}/1000)$	50	$75,0 +3,0 *$ $\log(\Phi_{Pn}/1000)$
	Произведени 1978-1986	70	$82,0 +2,0 *$ $\log(\Phi_{Pn}/1000)$	50	$77,5 +3,0 *$ $\log(\Phi_{Pn}/1000)$

	Произведени 1986-1994	70	84,0 +2,0 * $\log(\Phi_{Pn}/1000)$	50	80,0 +3,0 * $\log(\Phi_{Pn}/1000)$
	Произведени след 1994	70	85,0 +2,0 * $\log(\Phi_{Pn}/1000)$ <sup>(3)</sup>		81,5 +3,0 * $\log(\Phi_{Pn}/1000)$
<sup>(1)</sup> Включително кондензиращи котли, използващи течни горива.					
<sup>(2)</sup> Температура на захранващата вода в котела.					
<sup>(3)</sup> Топлинна мощност на котела при номинално налягане					

## 6.В. АВТОРСКИ НАДЗОР

Изпълнителят се задължава да упражнява авторски надзор, при всяко повикване от страна на Възложителя по телефон и имейл в срока, посочен от него, като не възпрепятства изпълнението на СМР.

Авторският надзор следва да се изпълнява, съгласно нормативните изисквания, касаещи проектирането и изпълнението на строителството – **Закон за устройство на територията и подзаконовите нормативни актове към него**.

За проблеми, възникнали при изграждането на обекта, авторският надзор следва да дава незабавно компетентни решения и оказва техническа помощ, в срокове посочени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. Авторският надзор отстранява за своя сметка всички пропуски и неточности в проекта, установени по време на строителството, в срокове посочени от Възложителя.

## 6.Г. СТРОИТЕЛЕН НАДЗОР

- Изготвяне на комплексен доклад за оценка на съответствието на инвестиционните проекти със съществените изисквания към строежите и издаване Разрешение за строеж по чл.148 от ЗУТ.
- Да се изготви доклад за оценка на съответствието по част «Енергийна ефективност», чл. 169, ал.1, т.6 от ЗУТ.
- Упражняване на строителен надзор по време на строителството, съгласно чл. 166, ал.1, т.1 от ЗУТ (до издаване на Разрешение за ползване/Удостоверение за въвеждане в експлоатация), в следния задължителен обхват, регламентиран в чл.168, ал.1 от ЗУТ:
  - законосъобразно започване на строежа;
  - пълнота и правилно съставяне на актовете и протоколите по време на строителството;
  - изпълнение на строежите съобразно одобрените инвестиционни проекти и изискванията за изпълнение на строежа, съгласно нормативните актове и

техническите спецификации за пожарна безопасност, опазване на околната среда по време на строителството;

- спазване на изискванията за здравословни и безопасни условия на труд в строителството;

- качество на влаганите строителни материали и изделия и съответствието им с нормите за безопасност;

- недопускане на увреждане на трети лица и имоти вследствие на строителството;

- оценката за достъпност на строежа от лица с увреждания;

- годност на строежа за въвеждане в експлоатация;

- контрол върху предварителния график за изпълнение на СМР;

• **Изготвяне и подписване на всички актове и протоколи по време на строителството**, необходими за оценка на строежите, съгласно изискванията за безопасност и законосъобразното им изпълнение, съгласно ЗУТ и Наредба №3/31.07.2003г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;

• **Откриване на строителната площадка и определяне на строителната линия и ниво за съответния строеж**, в присъствието на лицата по чл. 223, ал. 2 от ЗУТ, при съставяне на необходимия за това протокол по Наредба №3 от 2003г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;

• **Заверка на Заповедната книга на строежа и писмено уведомяване в 7-дневен срок от заверката, компетентните органи в общинска администрация, РДНСК, РСПБС, Инспекция по труда;**

• **Изпълняване функциите на координатор по безопасност и здраве за етапа на строителството** съгласно чл.5, ал.3 от Наредба № 2 от 2004 г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи.

• **Представяне пред Възложителя на едномесечни отчетни окончателен отчет за извършения строителен надзор по време на изпълнение на строително – монтажните работи, съдържащ: списък на основните дейности (видове работи) от строежа като цяло, за които е упражнен текущ строителен надзор, съставените документи (актове), както за възникнали проблеми (ако има такива) и съответно необходимите мерки за решаването им.**

• **Изготвяне на Окончателен доклад за строежа**, съгласно чл.168, ал.6 от ЗУТ, за издаване на Удостоверение за въвеждането му в експлоатация или Разрешение за ползване, включително **технически паспорти**, съгласно Наредба № 5 от 2006 г. за техническите паспорти на строежите.

- Внасяне на съответните окончателни доклади в Общинската администрация/ДНСК

- Изготвяне на комплексен доклад за оценка на съответствието на инвестиционните проекти със съществените изисквания към строежите и издаване Разрешение за строеж по чл.148 от ЗУТ.

#### **6.Д.Инвеститорски контрол по време на проектирането и строителството**

Упражняване на контролни дейности при изпълнение проектирането и строителството:

Упражняване на контрол на проектантския и строителния процес, вкл. контрол на количествата, качеството и съответствието на изпълняваните СМР и влаганите строителни продукти с проектната документация и договорите за изпълнение;

Подписване на протокол за приемане на техническия/работния проект, протокол за предаване на строителната площадка; протокол за установяване годността за ползване на обекта; както и Протоколите за приемане на изпълнените количества и видове строително-монтажни работи до пълна реализация на провежданите мерки по обновяване на сградата.

*Забележка: Навсякъде в документацията, където е използван конкретен стандарт, тип, спецификация, техническа оценка, техническо одобрение или технически еталон следва да се има предвид и еквивалент на същите.*

### **III. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ**

#### **7. Общи изисквания към участниците в процедурата**

7.1. В процедурата за възлагане на обществена поръчка могат да участват български или чуждестранни физически или юридически лица или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява строителството или услугата, съгласно законодателството на държавата, в която е установлено.

7.2. В случай, че Участникът участва като обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

7.3. Възложителят не поставя каквото и да е изисквания относно правната форма под която Обединението ще участва в процедурата за възлагане на поръчката.

7.4. Когато Участникът е обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице се представя учредителния акт, споразумение и/или друг приложим документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка: 1. правата и задълженията на участниците в обединението; 2. дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението и 3. уговоряне на солидарна отговорност между участниците в обединението.

**7.5.** Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, следва да бъде определен и посочен партньор, който да представлява обединението за целите на настоящата обществена поръчка.

**7.6.** В случай че обединението е регистрирано по БУЛСТАТ, преди датата на подаване на офертата за настоящата обществена поръчка се посочва БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установлен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата. В случай, че не е регистрирано и при възлагане изпълнението на дейностите, предмет на настоящата обществена поръчка, Участникът следва да извърши регистрацията по БУЛСТАТ, след уведомяването му за извършеното класиране и преди подписване на Договора за възлагане на настоящата обществена поръчка;

### **7.7. Подизпълнители**

**7.7.1** Участниците посочват в офертата подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. В този случай те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.

**7.7.2.** Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.

**7.7.3.** Възложителят изиска замяна на подизпълнител, който не отговаря на условията по т.7.7.2.

**7.7.4.** Когато частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на изпълнителя или на възложителя, възложителят заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя.

**7.7.5.** Разплащанията по 7.7.4. се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до възложителя чрез изпълнителя, който е длъжен да го предостави на възложителя в 15-дневен срок от получаването му.

**7.7.6.** Към искането по т. 7.7.5. изпълнителят предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

**7.7.7.** Възложителят има право да откаже плащане по т.7.7.4., когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

**7.7.8.** Правилата относно директните разплащания с подизпълнители са посочени в настоящата документация за обществената поръчка и в проекта на договор за възлагане на поръчката.

**7.7.9.** Независимо от възможността за използване на подизпълнители отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на изпълнителя.

**7.7.10.** След сключване на договора и най-късно преди започване на изпълнението му, изпълнителят уведомява възложителя за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата. Изпълнителят уведомява възложителя за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на поръчката.

**7.7.11.**Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договор за обществена поръчка се допуска по изключение, когато възникне необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия: 1. за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване в процедурата; 2. новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор, на които е отговарял предишният подизпълнител, включително по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява, коригирани съобразно изпълнените до момента дейности.

**7.7.12.**При замяна или включване на подизпълнител изпълнителят представя на възложителя всички документи, които доказват изпълнението на условията по т.7.7.11.заедно с копие на договора за подизпълнение или на допълнителното споразумение в тридневен срок от тяхното сключване.

**7.8.**Лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта. В процедура за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

**7.9.**Свързани лица по смисъла на паргр.2,т.45 от доп.разпоредби на ЗОП не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща процедура.

*Важно!!! Свързани лица по смисъла на § 1, точка 13 и 14 от допълнителните разпоредби на Закона на публично предлагане на ценни книжа са:1. Лицата, едното от които контролира другото лице или негово дъщерно дружество.2. Лицата, чиято дейност се контролира от трето лице.3. Лицата, които съвместно контролират трето лице.4. Съпрузите, роднините по права линия без ограничения, роднините по съребрената линия до четвърта степен включително и роднините по сватовство до четвърта степен включително. 5.Свързани лица са и когато едно лице, притежава, включително чрез дъщерно дружество или по силата на споразумение с друго лице, над 50 на сто от броя на гласовете в общото събрание на едно дружество или друго юридическо лице или може да определя пряко или непряко повече от половината от членовете на управителния или контролния орган на едно юридическо лице или може по друг начин да упражнява решаващо влияние върху вземането на решения във връзка с дейността на юридическо лице.*

**7.10.**Участниците в процедурата следва да отговарят на изискванията на чл.54, ал.1, т.1,т.2, т.3, т. 4, т.5, т.6 и т.7 от ЗОПи чл.55, ал.1, т.1 и т.4 от ЗОП.

*Забележка:*Основанията по чл.54, ал.1, т.1, т.2 и т. 7 от ЗОП се отнасят за:

a/. лицата, които представляват участника или кандидата;

b/. лицата, които са членове на управителни и надзорни органи на участника или кандидата;

v/. други лица със статут, който им позволява да влиаят пряко върху дейността на предприятието по начин, еквивалентен на този, валиден за представляващите го лица, членовете на управителните или надзорните органи.

Когато изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се отнасят за повече от едно лице, всички лица подписват един и същ ЕЕДОП. Когато е налице необходимост от защита на личните данни или при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние, информацията относно изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се попълва в отделен ЕЕДОП за всяко лице или за някои от лицата. В последната хипотеза- при подаване на повече от един ЕЕДОП, обстоятелствата, свързани с критериите за подбор, се съдържат само в ЕЕДОП, подписан от лице, което може самостоятелно да представлява съответния стопански субект.

**7.11.** Участникът следва да предостави (декларира)в част III., буква „Г“ от Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) липсата на основания по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици, включително следва да представи Декларация Образец №7А.

#### **IV. КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР**

**8.Изисквания относно годността (правоспособността) за упражняване на професионална дейност:**

**8.1.За обособена позиция №1** Участникът трябва да е вписан в Централния регистър на Камарата на строителите за първа група, трета категория строежи или да е вписан в аналогичен регистър съгласно законодателството на държавата в която е установлен за посочения обхват на дейности.

**8.2.За доказване на професионалната годност за обособена позиция № 1** участникът предоставя (декларира) в Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) информация за обстоятелствата по т.8.1., съобразно националните база данни, в която се съдържат декларирани обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установлен са длъжни да предоставят информацията.

**8.3.За обособена позиция № 2:** Участникът да притежава валидно Удостоверение/Лиценз съгласно чл.167 от ЗУТ за извършването на консултантски услуги по чл.166 от ЗУТ.В случай, че участникът е чуждестранно лице съгласно чл.166, ал.7 от ЗУТ тази дейност може да се извършва и от лица, притежаващи документ, издаден от компетентен орган на държава членка на ЕС, или на друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, удостоверяващ правото да извършват такава дейност.

**8.4. За доказване на професионалната годност за обособена позиция № 2** участникът предоставя (декларира) в Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) информация за обстоятелствата по т.8.3., съобразно националните база данни, в която се съдържат декларирани обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установлен са длъжни да предоставят информацията.

**8.5.За обособена позиция № 3 не се поставят изисквания към участниците относно годността (правоспособността) за упражняване на професионална дейност.**

## **9. Икономически и финансови изисквания към участниците**

### **За обособена позиция № 1**

**9.1.**Всеки участник трябва да е реализирал:

За обособена позиция №1 - минимален общ оборот, включително минимален оборот в сферата, попадаща в обхвата на поръчката, изчислен на база годишните обороти, за последните три приключили финансово години в зависимост от датата, на която участникът е създаден или е започнал дейността си в размер на 1 400 000,00 /един миллион и четиристотин хиляди/ лева в сферата, попадаща в обхвата на поръчката.

**За обособена позиция № 2 възложителя не поставя изисквания за икономическо и финансово състояние на участниците.**

**За обособена позиция № 3 възложителя не поставя изисквания за икономическо и финансово състояние на участниците.**

*За целите на настоящата процедура за избор на изпълнител под оборот в сферата попадаща в обхвата на поръчката следва да се разбира: оборот реализран от строителство на нови сгради и /или от дейности по ремонт и /или реконструкция на сгради.*

**9.2.**Участникът предоставя (декларира) в Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) информация за обстоятелствата по т.9.1., и годишния финансов отчет (ГФО) или някоя от съставните му части, когато публикуването им се изисква от законодателството на държавата, в която участникът е установлен и/или удостоверения от банки, и/или справка за общия оборот и/или за оборота в сферата, попадаща в обхвата на поръчката.

**Забележка:** Когато по обективни причини участникът не може да представи исканите от възложителя документи, той може да докаже икономическото и финансовото си състояние с всеки друг документ, който възложителят приеме за подходящ.

## **10. Технически възможности и квалификации**

### **За обособена позиция № 1**

**10.1. За изпълнение на проектирането:** Участникът трябва да има опит за изпълнение на поръчката. През последните 3 години, считано от датата, на подаване на офертата да е изпълнил поне една дейност с предмет и обем идентична или сходна с тази на поръчката.

*\*Под дейност, сходна с предмета на поръчката следва да се разбира проектиране на средно и високо застроене жилищни и/или обществени сгради с технически параметри (разгъната площ, застроен обем, брой апартаменти и др.) съответстващи и/или по – големи от тези на сградата обект на настоящата процедура за избор на изпълнител.*

**10.2.** Участникът предоставя(декларира) в Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) информация за обстоятелствата по т.10.1 за услугите, които са идентични или сходни с предмета на поръчката, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване оферта, с посочване на стойностите, датите и получателите.

*Участникът следва да може при поискване от страна на Възложителя и /или комисията назначена да разгледа, оцени и класира постъпилите оферти за участие в процедурата да представи доказателство за извършената услуга (референции, публични регистри, удостоверения и др.).*

**10.3. За изпълнение на строителството:** Участникът трябва да има опит за изпълнение на поръчката. През последните 5 години считано от датата на подаване на оферта да е изпълнил строителство с предмет и обем идентични или сходни с тези на поръчката.

\*Под предмет сходен с предмета на поръчката следва да се разбира СМР за преустройство и/или реконструкция и/или основен ремонт на сгради и/или строителство на нови сгради по смисъла на § 5, т. 38, т. 40, т. 42 и т. 44 от ЗУТ, включващи комбинация от поне две от следните дейности: - поставяне на топлоизолация на покриви и стени; - поставяне на хидроизолация; - подмяна на съществуваща дограма; - подмяна или монтаж на отопителна, В и К и електрическа инсталация.

\* Под обем сходен с обема на поръчката следва да се разбира строителство и/или ремонт на жилищни и/или обществени сгради със средно и/или високо застрояване с технически параметри (разгъната площ, застроен обем, брой апартаменти и др.) съответстващи и/или по –големи от тези на сградата обект на настоящата процедура за избор на изпълнител.

**10.4.** Участникът предоставя(декларира) в Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) информация за обстоятелствата по т.10.3., за строителството изпълнено през последните пет години, считано от датата на подаване на оферта, което е идентично или сходно с предмета на поръчката, като посочва стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема.

*Участникът следва да може при поискване от страна на Възложителя и /или комисията назначена да разгледа, оцени и класира постъпилите оферти за участие в процедурата да представи доказателство за извършеното строителство (удостоверения за добро изпълнение съдържани стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания ).*

**10.5.** Участникът трябва да разполага с инженерно-технически персонал за изпълнение на поръчката, включващ най-малко:

**10.5.1. За изпълнение на проектирането:**

Всеки участник трябва да притежава екип от проектанти с пълна проектанска правоспособност, съгласно чл.230 от ЗУТ и чл.10 от Закона за камарите на архитектите и инженерите в инвестиционното проектиране на най-малко:

- Част „Архитектурна“ – 1 проектант;
- Част „Конструкции“ – 1 проектант;
- Част „Електро“ – 1 проектант;
- Част „ВиК“ – 1 проектант;
- Част „ОВ“ – 1 проектант;
- Част „Енергийна ефективност“ – 1 проектант;
- Част „ПБЗ“ – 1 проектант;
- Част „Пожарна безопасност“ – 1 проектант;
- Технически контрол по част „Конструкции“;
- Част „План за управление на строителните отпадъци“ - 1 проектант.

Един от гореизброените проектанти следва да бъде определен за водещ проектант.

*Забележка! Допустимо е едно лице да изпълнява повече от една длъжност стига да съответства на поставените от Възложителя изисквания и участникът да може да докаже, че разполага с него.*

**10.5.2.За изпълнение на строителството:**

- Ръководител на екипа: Висше образование с професионална квалификация "строителен инженер" или еквивалентна. Професионален опит в техническото ръководство най-малко на един въведен в експлоатация строителен обект. Седем години опит в упражняване на професионалната си квалификация/специалност.
- Технически ръководител: технически правоспособно лице съгл. чл.163а, ал.4 от ЗУТ или за чуждестранни лица – еквивалентно, съгласно законодателството на държавата, в която са установени. Пет години професионален опит като технически ръководител.
- Специалист по електротехника: Средно образование с четиригодишен курс на обучение и придобита професионална квалификация "Електротехник" или еквивалентна. Три години опит в упражняване на професионалната си квалификация/специалност.
- Специалист по водоснабдяване и канализация: Средно образование с четиригодишен курс на обучение и придобита професионална квалификация "Водоснабдяване и канализация" или еквивалентна. Три години опит в упражняване на професионалната си квалификация/специалност.

- Специалист по отопление и вентилация: Средно образование с четиригодишен курс на обучение и придобита професионална квалификация "Топлотехника" или еквивалентна. Три години опит в упражняване на професионалната си квалификация/специалност.
- Специалист за контрол по качеството/отговорник по качеството: Висше образование с професионална квалификация "строителен инженер" или еквивалентна. Правоспособност за контрол върху качеството на изпълнение на строителството, за съответствие на влаганите в строежите строителни продукти със съществените изисквания за безопасност или еквивалент.
- Специалист по здравословни и безопасни условия на труд: •Завършен курс на обучение за безопасност и здраве при работа съгласно Закона за здравословни и безопасни условия на труд, Наредба № 3 за функциите и задачите на длъжностните лица и на специализираните служби в предприятията за организиране изпълнението на дейностите, свързани със защитата и профилактиките на професионалните рискове и Наредба № РД-07-2 от 16.12.2009 г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд (обн., ДВ, бр.102/2009 г.) и/или по Наредба № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строит. и монтажни работи (обн., ДВ, бр. 37/2004 г.) или еквивалентен курс на обучение. •Професионален опит в осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд най-малко на един въведен в експлоатация строит. обект.

*Забележка! Допустимо е едно лице да изпълнява повече от една длъжност стига да съответства на поставените от Възложителя изисквания и участникът да може да докаже, че разполага с него.*

**10.6.** Като доказателство за изпълнение на изискванията на възложителя към инженерно-технически персонал за изпълнение на поръчката, всеки участник трябва да представи:

#### **10.6.1. За изпълнение на проектирането:**

Участникът предоставя (декларира) в Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) информация за обстоятелствата по т.10.5.1., за екипа от проектанти с пълна проектанска правоспособност, съгласно чл.230 от ЗУТ и чл.10 от Закона за камарите на архитектите и инженерите в инвестиционното проектиране, в който посочва професионалната компетентност на лицата.

#### **10.6.2. За изпълнение на строителството:**

Участникът предоставя(декларира) в Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) информация за обстоятелствата по т.10.5.2 за инженерно-техническият персонал, като посочва професионалната компетентност на лицата.

**10.7.** Участникът трябва да разполага с техническо оборудване, което включва минимум 2 000 (две хиляди) кв. м. фасадно скеле.

**10.8.** Участникът предоставя (декларира) в Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) информация за обстоятелствата по т.10.7. за разполагаемото техническо оборудване, което ще ползва.

**10.9.** Участникът да прилага:

1. Система за управление на качеството ISO 9001:2008 или еквивалентна с обхват включващ строително-монтажни работи;

2. Система за управление по отношение на околната среда ISO 14001:2004 или еквивалентна.

**10.10.** Участникът предоставя (декларира) в Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) информация за обстоятелствата по т.10.9. за прилагане на:

1. Сертификат за внедрена система за управление на качеството ISO 9001:2008 или еквивалент с обхват включващ строително-монтажни работи;

2. Система за управление по отношение на околната среда ISO 14001:2004 или еквивалент.

**Забележка:** Сертификатите трябва да са издадени от независими лица, които са акредитирани по съответната серия европейски стандарти от Изпълнителна агенция "Българска служба за акредитация" или от друг национален орган по акредитация, който е страна по Многостранното споразумение за взаимно признаване на Европейската организация за акредитация, за съответната област или да отговарят на изискванията за признаване съгласно чл.5а, ал.2 от Закона за националната акредитация на органи за оценяване на съответствието.

*Възложителят ще приеме еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки, както и други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството или за опазване на околната среда.*

## За обособена позиция № 2

**10.11.** Участникът да има опит в извършването на строителен надзор. През последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата е изпълнил поне една услуга по упражняване строителен надзор на най-малко един обект за преустройство и/или реконструкция и/или основен ремонт на сгради и/или строителство на нови сгради по смисъла на § 5, т. 38, т. 40, т. 42 и т. 44 от ЗУТ.

**10.12.** Участникът предоставя (декларира) в Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) информация за обстоятелствата по т.10.11. за услугите, за упражняване на строителен надзор, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване офертата, като посочва стойностите, датите и получателите.

*Участникът следва да може при поискване от страна на Възложителя и /или комисията назначена да разгледа, оцени и класира постъпилите оферти за участие в процедурата да представи доказателство за извършените услуги (референции, публични регистри, удостоверения и др. по преценка на участниците).*

### **За обособена позиция № 3**

**10.13.** Участникът да има опит в осъществяване на инвеститорски контрол самостоятелно или като част от строителен надзор. През последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на оферта да е изпълнил поне една услуга по осъществяване на инвеститорски контрол самостоятелно или като част от строителен надзор.

**10.14.** Участникът предоставя (декларира) в Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) информация за обстоятелствата по т.10.13. за услугите, осъществяване на инвеститорски контрол самостоятелно или като част от строителен надзор, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване оферта като посочва стойностите, датите и получателите на извършените услуги.

*Участникът следва да може при поискване от страна на Възложителя и /или комисията назначена да разгледа, оцени и класира постъпилите оферти за участие в процедурата да представи доказателство за извършените услуги (референции, публични регистри, удостоверения и др. по преценка на участниците).*

**10.15.** Участникът трябва да разполага с инженерно-технически персонал за изпълнение на поръчката, включващ най-малко:

- Ръководител на екип: минимална образователно-квалификационна степен магистър, инженер специалност „ПГС/CCC“ или архитект, специалност „Архитектура“, или еквивалентна, опит в осъществяване на инвеститорски контрол самостоятелно или като част от екип на строителен надзор на минимум 1 /един/ сходен обект;
- Двама експерти – с минимална образователно-квалификационна степен – средно или висше строително-техническо образование, опит в осъществяване на инвеститорски контрол самостоятелно или като част от екип на строителен надзор на минимум 1 /един/ сходен обект;

\*Под сходен обект /за доказване опита на експертите/следва да се разбира обект свъвеждане на енергоефективни мерки в съществуващи или новопостроени жилищни и/или обществени сгради, вкл. ремонтни строителни работи по полагане на хидро и топло изолация и поставяне на дограма /отнася се за всички обособени позиции/.

**10.16.** Участникът предоставя (декларира) в Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) информация за обстоятелствата по т.10.15. за екипа от проектанти с пълна проектанска правоспособност, съгласно чл.230 от ЗУТ и чл.10 от Закона за

камарите на архитектите и инженерите в инвестиционното проектиране, в който посочва професионалната компетентност на лицата.

## **11. Използване на капацитета на трети лица.**

**11.1.** Участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите способности и професионалната компетентност.

**11.2.** По отношение на критериите, свързани с професионална компетентност, участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица само ако лицата, с чиито образование, квалификация или опит се доказва изпълнение на изискванията на възложителя, ще участват в изпълнението на частта от поръчката, за която е необходим този капацитет.

**11.3.** Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения.

**11.4.** Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

**11.5.** Възложителят изиска участника да замени посоченото от него трето лице, ако то не отговаря на някое от условията по т.11.4.

**11.6.** Възложителят изиска солидарна отговорност за изпълнението на поръчката от участника и третото лице, чийто капацитет се използва за доказване на съответствие с критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние.

**11.7.** Когато участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица, той може да докаже изпълнението на критериите за подбор с капацитета на трети лица при спазване на условията по т.11.2 –11.4.

**12.** При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединение.

## **13. Съдържание на офертите и изисквания:**

**13.1.** Офертата включва:

**13.1. 1.** описание на съдържанието;

**13.1.2.** техническо предложение, съдържащо:

а) документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника;

б) предложение за изпълнение на поръчката, в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя:

**За обособена позиция № 1** „Предложение за изпълнение на поръчката“ изготвено по **Образец №1** - за позицията за която се подава Оферта, което трябва да съдържа:

- Организация за изпълнение на инвестиционното проектиране;
- Технология на строителството
- Управление на рисковете.
- Линеен график за изпълнение на СМР
- Описание на предвижданите за влагане материали
- Гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи

От участника в процедурата се изиска да демонстрира, че неговите предложения по отношение проектирането и строителството на обекта отговарят на техническите изисквания на Възложителя.

**За обособена позиция № 2** „Предложение за изпълнение на поръчката“ изготвено по **Образец №1А** - за позицията за която се подава Оферта,

**За обособена позиция № 3** „Предложение за изпълнение на поръчката“ изготвено по **Образец №1Б** - за позицията за която се подава Оферта,

в) декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор - **Образец №2**;

г) декларация за срока на валидност на офертата - **Образец №3**;

д) декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд - **Образец №4**;

е) Декларация съгласно изискванията на НПЕЕМЖС, приета с ПМС 18 от 29.01.2015, изм. с ПМС 282 от 19.10.2015 на МРРБ - **Образец № 5**.

**13.1.3.** Участникът декларира липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор чрез представяне на единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП). Когато Участникът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор или че ще използва подизпълнители, за всяко от тези лица се представя отделен ЕЕДОП. Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице се представя ЕЕДОП за всеки от участниците в обединението.

**13.1.4.** Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо;

**13.1.5.** Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, се представя копие от документ(учредителния акт, споразумение и/или друг приложим документ), от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка: 1. правата и задълженията на участниците в обединението; 2. разпределението на отговорността между членовете на обединението; 3. дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението. В документа за създаване

на обединение се определя партньор, който да представлява обединението за целите на обществената поръчка;

### **13.1.6. Ценово предложение - Образец № 6,6А-6Б за позицията за която се подава Оферта.**

При несъответствие между цифрова и изписана с думи цена ще се взема предвид изписаната с думи.

В цената на договора се включват всички разходи, свързани с качественото изпълнение на поръчката в описания вид и обхват.

### **13.1.7. Образец № 7 – декларация за всички задължени лица по смисъла на чл.54, ал.2 от ЗОП.**

**13.1.8. Образец № 7А – декларация по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици**

## **14. Подаване на оферта**

**14.1.** Документите, свързани с участието в процедурата се представят от участника или от упълномощен от него представител лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адрес гр. София, ж.к. "Люлин", бул. „Захари Стоянов“ № 15.

**14.2.** Документите свързани с участието в процедурата се представят от участника в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочва: наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо; адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес; наименованието на поръчката и обособената позиция за която се подават документите.

**14.3.** Опаковката включва документите по т. 13, опис на представените документи, както и отделен запечатан непрозрачен плик с надпис "Предлагани ценови параметри", който съдържа ценовото предложение по т. 13.1.6.

**14.4.** Съгласно разпоредбата на чл. 67, ал. 4 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) във връзка с § 29, т. 5, б. „а“ от Преходните и заключителни разпоредби на ЗОП, в сила от 1 април 2018 г. Единният европейски документ за обществени поръчки се представя задължително в електронен вид.

Възможни са следните начини за представяне на ЕЕДОП в електронен вид:

1. Под формата на цифрово подписан документ приложен на подходящ оптичен носител към офертата за участие в процедурата. Форматът не следва да позволява редактиране на съдържанието на документа.

2. Чрез осигурен достъп по електронен път до изготвения и подписан електронно ЕЕДОП. В този случай документа следва да е снабден с т. нар. времеви печат, който да удостоверява, че ЕЕДОП е подписан и качен на интернет адреса, към който се препраща, преди крайния срок за получаване на офертите.

### **Указания за подготовка на ЕЕДОП**

1. чрез използване на осигурената от Европейската Комисия бесплатна услуга – информационна система за ЕЕДОП.

Достъпа за системата е чрез Портала за обществени поръчки, секция РОП и е-услуги/ Електронни услуги на Европейската комисия, както и на адрес <https://ec.europa.eu/tools/espd>

2. чрез образца към документацията за участие в процедурата

**Важно!**

еЕЕДОП следва да бъде подписан електронно от всички задължени лица и се предоставя в електронен вид към документите за участие в процедурата.

**14.5.** Не се приемат оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или в незапечатана или скъсана опаковка.

**14.6.** Когато към момента на изтичане на крайния срок за получаване на оферти пред мястото, определено за тяхното подаване, все още има чакащи лица, те се включват в списък, който се подписва от представител на възложителя и от присъстващите лица. Заявленията за участие или офертите на лицата от списъка се завеждат в регистъра, като не се допуска приемане на заявления за участие или оферти от лица, които не са включени в списъка. Получените заявления за участие или оферти се предават на председателя на комисията за което се съставя протокол с данните. Протоколът се подписва от предаващото лице и от председателя на комисията

## **V. КРИТЕРИИ И МЕТОДИКА ЗА ОЦЕНКА**

**15.** Критерият за оценка на предложението е:

**За обособена позиция № 1: „оптимално съотношение качество/цена“** и съдържа следните показатели:

**I. Оценка по „финансов показател“ - до 60 т.**

$$\Phi P = P1 + P2 + P3$$

**където**

**P1 – брой точки получени от участника по показателя 1. Цена за проектиране**

**P2 – брой точки получени от участника по показателя 2. Цена за авторски надзор**

**P3 – брой точки получени от участника по показателя 3. Цена за строителство**

**P1 - Цена за проектиране - максимален брой точки:10**

Оценката по този показател се определя по следната формула:

$$P1 = (\underline{Ц}_{min} / \underline{Ц}_i) \times 10$$

**където:**

**Ц<sub>i</sub>** е предложената цена за проектиране на участника

**Ц<sub>min</sub>** е най-ниската предложена цена за проектиране от участниците

**P2 - Цена за авторски надзор - максимален брой точки:5**

Оценката по този показател се определя по следната формула:

$$\Pi_2 = (\Pi_{min} / \Pi_i) \times 5$$

където:

$\Pi_i$  е предложената цена за авторски надзор на участника

$\Pi_{min}$  най-ниската предложена цена за авторски надзор от участниците

**П3 - Цена за строителство - максимален брой точки:45**

Оценката по този показател се определя по следната формула:

$$\Pi_3 = (\Pi_{min} / \Pi_i) \times 45$$

където:

$\Pi_i$  е предложената цена на изпълнение на СМР на участника

$\Pi_{min}$  най-ниската предложена цена на изпълнение на СМР от участниците

### III. Оценка по технически показатели (ТП)

- до 40 т.

$$TP = PA + PB + PV,$$

където

PA – брой точки получени от участника по показателя А. Организация за изпълнение на инвестиционното проектиране

PB – брой точки получени от участника по показателя Б. Технология за строителство

PV – брой точки получени от участника по показателя В. Управление на рисковете

Наименование на показателя за оценка	Точки
<b>A. Организация за изпълнение на инвестиционното проектиране</b>	до 15 т.
Предложената концепция и организация осигурява и удовлетворява изискванията за обхват и цялост на изпълнение на инвестиционното проектиране: всички части и основните дейности, които задължително следва да бъдат заложени. От предложената организация е видно, че са съобразени всички процедури по съгласуване на инвестиционните проекти с компетентните контролни органи до получаване на разрешение за строеж. Разгледани са възможните рискове, които биха оказали влияние върху изпълнение на инвестиционния проект и са предвидени мерки за минимизиране на риска още на фаза инвестиционен проект.	15
Предложената концепция и организация осигурява и удовлетворява изискванията за обхват и цялост на изпълнение на инвестиционното проектиране: всички части и основните дейности, които задължително следва да бъдат заложени. От предложената организация не е видно, че са съобразени всички процедури по съгласуване на инвестиционните проекти с компетентните контролни органи до получаване на разрешение за	10

<p>строеж. Разгледани са възможните рискове, които биха оказали влияние върху изпълнение на инвестиционния проект, но не са предвидени мерки за минимизиране на риска още на фаза инвестиционен проект.</p> <p>Предложената концепция и организация осигурява и удовлетворява изискванията за обхват и цялост на изпълнение на инвестиционното проектиране: всички части и основните дейности, които задължително следва да бъдат заложени. От предложената организация не е видно, че са съобразени всички процедури по съгласуване на инвестиционните проекти с компетентните контролни органи до получаване на разрешение за строеж. Не са разгледани възможните рискове, които биха оказали влияние върху изпълнение на инвестиционния проект и не са предвидени мерки за минимизиране на риска още на фаза инвестиционен проект. Това може да доведе до необходимост от извършване на допълнителни дейности и разходи от страна на Възложителя, независимо че Участникът е гарантирал изпълнението на пълния обхват на предмета на поръчката, съобразно изискванията Възложителя.</p>	5
--	---

Наименование на показателя за оценка			Точки до 20 т.
<b>Б. Технология за строителство</b>	<p>Представено е ясно и подробно описание на технологията на строителство, като е спазена технологичната последователност на всички строителни работи и разбиването им по дейности, вкл. обхват на работите. Всички изложени методи са приложими. От описанietо е видно, че ще бъдат спазени всички изисквания на Възложителя и нормативните</p>	<p>Представено е ясно описание на технологията на строителство. Описана е последователността на изпълнение на отделните процеси, но са установени до 2 дейности, за които са налице несъществени пропуски и/или частично съответствие с изискванията на Възложителя и/или нормативни изисквания.</p>	<p>Представено е ясно описание на технологията на строителство. Описана е последователността на изпълнение на отделните процеси, но са установени над 2 дейности, за които са налице несъществени пропуски и/или частично съответствие с изискванията на Възложителя и/или нормативни изисквания.</p>

		актове.		
а	Част „Архитектура”	4	2	0.5
б	Част „Конструкции”	4	2	0.5
в	Част „ВиК”	4	2	0.5
г	Част „ОВ”	4	2	0.5
д	Част „Електро”	4	2	0.5

Наименование на показателя за оценка	Точки до 5т.
<p><b>В. Управление на рисковете</b>  Разглеждат се предложениета на участниците за управление на следните дефинирани от възложителя рискове, които могат да възникнат при изпълнението на договора:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Времеви рискове: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Забава при стартиране на работите;</li> <li>- Изоставане от графика при текущото изпълнение на дейностите;</li> <li>- Риск от закъснение за окончателно приключване и предаване на обекта;</li> </ul> </li> <li>2. Липса/недостатъчно съдействие и/или информация от страна на други участници в строителния процес;</li> <li>3. Липса/недостатъчна координация и сътрудничество между заинтересованите страни в рамките на проекта;</li> <li>4. Промени в законодателството на България или на ЕС;</li> <li>5. Неизпълнение на договорни задължения, в това число забава на плащанията по договора от Страна на Възложителя;</li> <li>6. Трудности при изпълнението на проекта, продуктувани от протести, жалби и/или други форми на негативна реакция от страна на местното население.</li> </ol> <p>В техническото предложение е обърнато внимание на всеки един от рисковете, и е в сила всяко едно от следните обстоятелства:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Участникът е отчел всички възможни аспекти на проявление и области и сфери на влияние на описаните рискове и е оценил и предвидил степента на въздействието им върху изпълнението на договора</li> <li>- Предлагат се конкретни дейности/мерки за недопускане/предотвратяване настъпването на риска и съответно конкретни дейности по отстраняване и управление на последиците от настъпилия риск.</li> </ul>	5

<p>В техническата оферта е обърнато внимание на всеки един от рисковете, но е в сила поне едно от следното:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Направено е формално описание, като са идентифицирани основните проявления, аспекти и сфери, където може да окаже влияние съответния риск, но степента на влияние на риска, респ. мерките за преодоляване/предотвратяване са формално описани.</li> <li>- Предлаганите мерки, организация и предвидени ресурси от участника не гарантират изцяло недопускане и/или ефективно предотвратяване и преодоляване на риска, респ. последиците от настъпването му</li> </ul>	3
<p>В техническата оферта е в сила поне едно от следните обстоятелства:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Липсва описание на мерки за предотвратяване /преодоляване /управление на един или няколко от посочените рискове, като участникът единствено декларира готовност на свой риск да приеме последиците при възникването на описаните рискове, но не предлага адекватни мерки за управлението им;</li> <li>- Предложени са мерки за управление на посочените рискове, но те реално не са от естество, позволяващо предотвратяването и/или преодоляването им.</li> </ul>	1

За целите на настоящата методика използваните в този раздел определения се тълкуват както следва:

1. „Ясно” – описание, което съдържа недвусмислено посочени конкретен вид технология, работи и дейности по начин, по който същите да бъдат индивидуализирани сред останалите видове дейности.
2. „Подробно” – описание, което освен че съдържа недвусмислено посочени конкретен вид технология, работи и дейности, не се ограничава в тяхното просто изброяване, а са добавени допълнителни поясняващи текстове и мотиви, свързани с обясняване на последователността, технологията или други факти, имащи отношение към повишаване качеството и надграждане над предвидените в документацията за участие и/или в съществуващите стандарти и технически спецификации.
3. Формално описание – описание, което не е насочено конкретно към предмета на поръчката; има общ бланкетен характер
4. „Несъществени пропуски и/или частично съответствие” – налице е, когато е констатиран пропуск и/или частично съответствие, но липсващата информация може да бъде установена от други факти и информация, посочени в офертата на участника и констатираните пропуски и/или частично несъответствие не могат да повлият на изпълнението на поръчката.
5. Ако липсващата информация не може да бъде установена от други части в офертата на участника, се приема наличието на „неудовлетворително предложение”, съдържащо се в офертата. „Неудовлетворително” е предложение, съдържащо такива непълноти/пропуски в техническото предложение, които го правят неотговарящо изискванията на Възложителя, посочени в Документацията за участие и/или на действащото

законодателство, съществуващите стандарти и технически изисквания. При установени такива непълноти в техническото предложение на участник, офертата му следва да бъде предложена за отстраняване.

Формулата, по която се изчислява Комплексната оценка (КО) за всеки участник, е:

$$KO = TP + FP$$

Участникът, който получи най-висока комплексна оценка (КО) на офертата се класира на първо място.

**За обособена позиция № 2: „най-ниска цена“.**

**За обособена позиция № 3: „най-ниска цена“.**

**16. Гаранция за изпълнение на договора – условия, размер и начин на плащане:**

16.1. Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на 5% от стойността на договора за обществена поръчка без включен ДДС.

16.2. Гаранциите се предоставят в една от следните форми:

16.2.1. парична сума;

16.2.2. банкова гаранция;

16.2.3. застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

16.3. Гаранцията по т. 16.2.1 или 16.2.2 може да се предостави от името на изпълнителя за сметка на трето лице - гарант.

16.4. Участникът, определен за изпълнител, избира сам формата на гаранцията за изпълнение или за авансово предоставените средства.

16.5. Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.

16.6. Условията за задържане и освобождаване на гаранцията за изпълнение са указаны в Договора за изпълнение на обществената поръчка между Възложителя и Изпълнителя.

16.7. При представяне на гаранцията във вид на платежно нареддане - паричната сума се внася по сметка на СО – район „Люлин”, IBAN: BG89SOMB91303319107701, BIC: SOMBBGSF, адрес: Банка: Общинска банка, клон „Люлин”. В платежното нареддане задължително следва да бъде посочена обществената поръчка и обособената позиция, за която се отнася гаранцията.

16.8. Когато участникът избере гаранцията за изпълнение да бъде банкова гаранция, тогава това трябва да бъде безусловна, неотменима и изискуема при първо писмено поискване, в което Възложителят заяви, че изпълнителят не е изпълнил задължение по договора за възлагане на обществената поръчка.

**16.9.** Възложителят ще освободи гаранцията за изпълнение, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

**17.** Възложителят сключва писмен договор с избрания за изпълнител участник по реда и при условията на чл.112 от Закона на обществени поръчки. При подписване на договора участникът, избран за изпълнител е длъжен да представи документи в съответствие с чл. 112 ал. 1 от ЗОП.

**18.Информация за задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд**

Участниците могат да получат необходимата информация задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в Република България и относими към строителството, предмет на поръчката, както следва:

- Относно задълженията, свързани с данъци и осигуровки:

Национална агенция по приходите:

Информационен телефон на НАП - 0700 18 700; интернет адрес:[www.nap.bg](http://www.nap.bg)

- Относно задълженията, опазване на околната среда:

Министерство на околната среда и водите

Информационен	центрър	на	МОСВ:
работи за посетители	всеки работен	ден от	14 до 17 ч.
1000 София,	ул.	"У.	Гладстон"
Телефон: 02/ 940 6331			

Интернет адрес: <http://www3.moew.government.bg/>

- Относно задълженията, закрила на заетостта и условията на труд:

Министерство на труда и социалната политика:

Интернет адрес: <http://www.mlsp.government.bg>

София 1051, ул. Триадица №2

Телефон: 02/8119 44

## **VI. Приложения, образцы на документы:**

## Стандартен образец за единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП)

## **Част I: Информация за процедурата за възлагане на обществена поръчка и за възлагания орган или възложителя**

*При процедурите за възлагане на обществени поръчки, за които в Официален вестник на Европейския съюз се публикува покана за участие в състезателна процедура, информацията, изисквана съгласно част I, ще бъде извлечена автоматично, при условие че ЕЕДОП е създаден и попълнен чрез електронната система за ЕЕДОП<sup>1</sup>. Покорене на стартовото обявление<sup>2</sup> публикувано в*

[View all reviews](#) | [Write a review](#)

Когато поканата за участие в състезателна процедура не се публикува в Официален вестник на Европейския съюз, възлагашият орган или възложителят трябва да включи информация, която позволява процедурата за възлагане на обществена поръчка да бъде недвусмислено идентифицирана.

В случай, че не се изисква публикуването на обявление в Официален вестник на Европейския съюз, моля, посочете друга информация, която позволява процедурата за възлагане на обществена поръчка да бъде недвусмислено идентифицирана (напр. препратка към публикация на национално равнище): [.....]

## **ИНФОРМАЦИЯ ЗА ПРОЦЕДУРАТА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА**

*Информацията, изисквана съгласно част I, ще бъде извлечена автоматично, при условие че ЕЕДОП е създаден и попълнен чрез посочената по-горе електронна система за ЕЕДОП. В противен случай тази информация трябва да бъде попълнена от икономически оператор.*

<sup>1</sup> Службите на Комисията ще предоставят безплатен достъп до електронната система за ЕЕДОП на възлагачите органи, възложителите, икономическите оператори, доставчиците на електронни услуги и други заинтересовани страни

<sup>2</sup> За възлагашите органи: или обявление за предварителна информация, използвано като покана за участие в състезателна процедура, или обявление за поръчка.

**За възложителите:** периодично индикативно обявление, използвано като покана за участие в състезателна процедура, обявление за поръчка или обявление за съществуването на квалификационна система.

<i>Идентифициране на възложителя<sup>3</sup></i>	<i>Отговор:</i>
Име:	[ ]
<i>За коя обществена поръчка се отнася?</i>	<i>Отговор:</i>
Название или кратко описание на поръчката <sup>4</sup> :	[ ]
Референтен номер на досието, определен от възлагашия орган или възложителя (ако е приложимо) <sup>5</sup> :	[ ]

**Останалата информация във всички раздели на ЕЕДОП следва да бъде попълнена от икономическия оператор**

## Част II: Информация за икономическия оператор

### A: ИНФОРМАЦИЯ ЗА ИКОНОМИЧЕСКИЙ ОПЕРАТОР

<i>Идентификация:</i>	<i>Отговор:</i>
Име:	[ ]
Идентификационен номер по ДДС, ако е приложимо:  Ако не е приложимо, моля посочете друг национален идентификационен номер, ако е необходимо и приложимо	[ ]  [ ]
Пощенски адрес:	[.....]

<sup>3</sup> Информацията да се копира от раздел I, точка I.1 от съответното обявление. В случай на съвместна процедура за възлагане на обществена поръчка, моля, посочете имената на всички заинтересовани възложители на обществени поръчки.

<sup>4</sup> Вж. точки II. 1.1 и II.1.3 от съответното обявление

<sup>5</sup> Вж. точка II. 1.1 от съответното обявление

Лице или лица за контакт <sup>6</sup> :	[.....]
Телефон:	[.....]
Ел. поща:	[.....]
Интернет адрес (уеб адрес) (ако е приложимо):	[.....]
<b>Обща информация:</b>	<b>Отговор:</b>
Икономическият оператор микро-, малко или средно предприятие ли е <sup>7</sup> ?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не
<b>Само в случай че поръчката е запазена<sup>8</sup>:</b> икономическият оператор защитено предприятие ли е или социално предприятие <sup>9</sup> , или ще осигури изпълнението на поръчката в контекста на програми за създаване на защитени работни места? Ако „да“, какъв е съответният процент работници с увреждания или в неравностойно положение? Ако се изиска, моля, посочете въпросните служители към коя категория или категории работници с увреждания или в неравностойно положение принадлежат.	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не  [...]  [....]

<sup>6</sup> Моля повторете информацията относно лицата за контакт толкова пъти, колкото е необходимо.

<sup>7</sup> Вж. Препоръка на Комисията от 6 май 2003 г. относно определението за микро-, малки и средни предприятия (OB L 124, 20.5.2003 г., стр. 36). Тази информация се изискува само за статистически цели.

**Микропредприятия:** предприятие, в което са заети по-малко от 10 лица и чийто годишен оборот и/или годишен счетоводен баланс не надхвърля 2 млн. евро.

**Малки предприятия:** предприятие, в което са заети по-малко от 50 лица и чийто годишен оборот и/или годишен счетоводен баланс не надхвърля 10 млн. евро.

**Средни предприятия:** предприятия, които не са нито микро-, нито малки предприятия и в които са заети по-малко от 250 лица и чийто годишен оборот не надхвърля 50 млн. евро, и/или годищният им счетоводен баланс не надхвърля 43 miliona euro.

<sup>8</sup> Вж. точка III.1.5 от обявленето за поръчка

<sup>9</sup> Т.е. основната му цел е социалната и професионална интеграция на хора с увреждания или в неравностойно положение.

<p>Ако е приложимо, посочете дали икономическият оператор е регистриран в официалния списък на одобрените икономически оператори или дали има еквивалентен сертификат (напр. съгласно национална квалификационна система (система за предварително класиране)?</p>	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/> Не се прилага
<p>Ако „да“:</p> <p><b><u>Моля, отговорете на въпросите в останалите части от този раздел, раздел Б и, когато е целесъобразно, раздел В от тази част, попълнете част V, когато е приложимо, и при всички случаи попълнете и подпишете част VI.</u></b></p>	
<p>а) Моля посочете наименованието на списъка или сертификата и съответния регистрационен или сертификационен номер, ако е приложимо:</p> <p><i>б) Ако сертификатът за регистрацията или за сертифицирането е наличен в електронен формат, моля, посочете:</i></p>	<p>a) [.....]</p> <p>б) (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>в) Моля, посочете препратки към документите, от които става ясно на какво се основава регистрацията или сертифицирането и, ако е приложимо, класификацията в официалния списък<sup>10</sup>:</p> <p>г) Регистрацията или сертифицирането обхваща ли всички задължителни критерии за подбор?</p>	<p>в) [.....]</p> <p>г) <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p>
<p>Ако „не“:</p> <p><b><u>В допълнение моля, попълнете липсващата информация в част IV, раздели А, Б, В или Г според случая САМО ако това се изиска съгласно съответното обявление или документацията за обществената поръчка:</u></b></p> <p>д) Икономическият оператор може ли да</p>	<p>д) <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):</p>

<sup>10</sup> Позоваванията и класификацията, ако има такива, са определени в сертификацията.

<p>представи удостоверение за плащането на социалноосигурителни вноски и данъци или информация, която ще позволи на възлагания орган или възложителя да получи удостовериението чрез прям безплатен достъп до национална база данни във всяка държава членка? Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</p>	<p>[.....][.....][.....][.....]</p>
<p><b>Форма на участие:</b></p>	<p><b>Отговор:</b></p>
<p>Икономическият оператор участва ли в процедурата за възлагане на обществена поръчка заедно с други икономически оператори<sup>11</sup>?</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p>
<p><i>Ако „да“, моля, уверете се, че останалите участващи оператори представят отделен ЕЕДОП.</i></p>	
<p><b>Ако „да“:</b></p> <p>а) моля, посочете ролята на икономическия оператор в групата (ръководител на групата, отговорник за конкретни задачи...);</p> <p>б) моля, посочете другите икономически оператори, които участват заедно в процедурата за възлагане на обществена поръчка;</p> <p>в) когато е приложимо, посочете името на участващата група:</p>	<p>a): [.....]</p> <p>б): [.....]</p> <p>в): [.....]</p>
<p><b>Обособени позиции</b></p>	<p><b>Отговор:</b></p>
<p>Когато е приложимо, означение на обособената/ите позиция/и, за които икономическият оператор желае да направи оферта:</p>	<p>[ ]</p>

<sup>11</sup> По-специално като част от група, консорциум, съвместно предприятие или други подобни.

## **Б: ИНФОРМАЦИЯ ЗА ПРЕДСТАВИТЕЛИТЕ НА ИКОНОМИЧЕСКИЯ ОПЕРАТОР**

*Ако е приложимо, моля, посочете името/ната и адреса/ите на лицето/ата, упълномощено/и да представляват икономически оператор за целите на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка:*

<i>Представителство, ако има такива:</i>	<i>Отговор:</i>
Пълното заедно с датата и мястото на раждане, ако е необходимо:	име [.....]; [.....]
Дължност/Действащ в качеството си на:	[.....]
Пощенски адрес:	[.....]
Телефон:	[.....]
Ел. поща:	[.....]
Ако е необходимо, моля да предоставите подробна информация за представителството (форми, обхват, цел...):	[.....]

## **В: Информация относно използването на капацитета на други субекти**

<i>Използване на чужд капацитет:</i>	<i>Отговор:</i>
Икономическият оператор ще използва ли капацитета на други субекти, за да изпълни критериите за подбор, посочени в част IV, и критериите и правилата (ако има такива), посочени в част V по-долу?	[ ] Да [ ] Не

*Ако „да“, моля, представете отделно за всеки от съответните субекти надлежно попълнен и подписан от тях ЕЕДОП, в който се посочва информацията, изисквана съгласно раздела А и Б от настоящата част и от част III. Обръщаме Ви внимание, че следва да бъдат включени и техническите лица или органи, които не са свързани пряко с предприятието на икономическия оператор, и особено*

*тези, които отговарят за контрола на качеството, а при обществените поръчки за строителство — тези, които предприемачът може да използва за извършване на строителството.*

*Посочете информацията съгласно части IV и V за всеки от съответните субекти<sup>12</sup>, доколкото тя има отношение към специфичния капацитет, който икономическият оператор ще използва.*

#### Г: Информация за подизпълнители, чийто капацитет икономическият оператор няма да използва

**(разделът се попълва само ако тази информация се изиска изрично от възлагания орган или възложителя)**

<i>Възлагане на подизпълнители:</i>	<i>Отговор:</i>
Икономическият оператор възнамерява ли да възложи на трети страни изпълнението на част от поръчката?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не Ако да и доколкото е известно, моля, приложете списък на предлаганите подизпълнители: [.....]

**Ако възлаганият орган или възложителят изрично изиска тази информация в допълнение към информацията съгласно настоящия раздел, моля да предоставите информацията, изискана съгласно раздели A и Б от настоящата част и част III за всяка (категория) съответни подизпълнители.**

### Част III: Основания за изключване

#### A: Основания, свързани с наказателни присъди

*Член 57, параграф 1 от Директива 2014/24/EС съдържа следните основания за изключване:*

1. Участие в престъпна организация<sup>13</sup>:
2. Корупция<sup>14</sup>:

<sup>12</sup> Например за технически органи, участващи в контрола на качеството: част IV, раздел В, точка 3:

<sup>13</sup> Съгласно определението в член 2 от Рамково решение 2008/841/ПВР на Съвета от 24 октомври 2008 г. относно борбата с организираната престъпност (OB L 300, 11.11.2008 г., стр. 42).

<sup>14</sup> Съгласно определението в член 3 от Конвенцията за борба с корупцията, в която участват длъжностни лица на Европейските общности или длъжностни лица на държавите — членки на Европейския съюз, OB C 195, 25.6.1997 г., стр. 1, и член 2, параграф 1 от Рамково

- |  |
|--|
| <p>3. <i>Измама</i><sup>15</sup>:</p> <p>4. <i>Терористични престъпления или престъпления, които са свързани с терористични дейности</i><sup>16</sup>:</p> <p>5. <i>Изпиране на пари или финансиране на тероризъм</i><sup>17</sup></p> <p>6. <i>Детски труд и други форми на трафик на хора</i><sup>18</sup></p> |
|--|

<i>Основания, свързани с наказателни присъди съгласно националните разпоредби за прилагане на основанията, посочени в член 57, параграф 1 от Директивата:</i>	<i>Отговор:</i>
<p>Издадена ли е по отношение на икономическия оператор или на лице, което е член на неговия административен, управителен или надзорен орган или което има правомощия да го представлява, да взема решения или да упражнява контрол в рамките на тези органи, окончателна присъда във връзка с едно от изброените по-горе основания, която е произнесена най-много преди пет години, или съгласно която продължава да се прилага период на</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете: (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]<sup>19</sup></p>

решение 2003/568/ПВР на Съвета от 22 юли 2003 г. относно борбата с корупцията в частния сектор (OB L 192, 31.7.2003 г., стр. 54). Това основание за изключване обхваща и корупцията съгласно определението в националното законодателство на възлагания орган (възложителя) или на икономическия оператор.

<sup>15</sup> По смисъла на член 1 от Конвенцията за защита на финансовите интереси на Европейските общности (OB C 316, 27.11.1995 г., стр. 48).

<sup>16</sup> Съгласно определението в членове 1 и 3 от Рамково решение на Съвета от 13 юни 2002 г. относно борбата срещу тероризма (OB L 164, 22.6.2002 г., стр. 3). Това основание за изключване също обхваща подбудителство, помагачество или съучастие или опит за извършване на престъпление, както е посочено в член 4 от същото рамково решение.

<sup>17</sup> Съгласно определението в член 1 от Директива 2005/60/EО на Европейския парламент и на Съвета от 26 октомври 2005 г. за предотвратяване използването на финансова система за целите на изпирането на пари и финансирането на тероризъм (OB L 309, 25.11.2005 г., стр. 15).

<sup>18</sup> Съгласно определението в член 2 от Директива 2011/36/ЕС на Европейския парламент и на Съвета от 5 април 2011 г. относно предотвратяването и борбата с трафика на хора и защитата на жертвите от него и за замяна на Рамково решение 2002/629/ПВР на Съвета (OB L 101, 15.4.2011 г., стр. 1).

<sup>19</sup> Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

изключване, пряко определен в присъдата?	
<p><b>Ако „да“, моля посочете<sup>20</sup>:</b></p> <p>а) дата на присъдата, посочете за коя от точки 1 — 6 се отнася и основанието(ята) за нея;</p> <p>б) посочете лицето, което е осъдено [ ];</p> <p>в) доколкото е пряко указано в присъдата:</p>	<p>а) дата:[ ], буква(и): [ ], причина(а):[ ]</p> <p>б) [.....]</p> <p>в) продължителността на срока на изключване [.....] и съответната(ите) точка(и) [ ]</p> <p><i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете: (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]<sup>21</sup></i></p>
В случай на присъда, икономическият оператор взел ли е мерки, с които да докаже своята надеждност въпреки наличието на съответните основания за изключване <sup>22</sup> („реабилитиране по своя инициатива“)?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не
Ако „да“, моля опишете предприетите мерки <sup>23</sup> :	[.....]

## Б: Основания, свързани с плащането на данъци или социалноосигурителни вноски

<b>Плащане на данъци или</b>	<b>Отговор:</b>
------------------------------	-----------------

<sup>20</sup> Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

<sup>21</sup> Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

<sup>22</sup> В съответствие с националните разпоредби за прилагане на член 57, параграф 6 от Директива 2014/24/EС.

<sup>23</sup> Като се има предвид естеството на извършените престъпления (единократни, повтарящи се, системни...), обяснението трябва да покаже адекватността на мерките, които ще бъдат предприети.

<b>социалноосигурителни вноски:</b>			
Икономическият оператор изпълнил ли е всички своизадължения, свързани с плащането на данъци или социалноосигурителни вноски, както в страната, в която той е установлен, така и в държавата членка на възлагания орган или възложителя, ако е различна от страната на установяване?	[ ] Да [ ] Не		
<b>Ако „не“, моля посочете:</b> а) съответната страна или държава членка; б) размера на съответната сума; в) как е установлено нарушението на задълженията: 1) чрез съдебно решение или административен акт: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Решението или актът с окончателен и обвързващ характер ли е?</li> <li>- Моля, посочете датата на присъдата или решението/акта.</li> <li>- В случай на присъда — срокът на изключване, ако е определен <u>пряко</u> в присъдата:</li> </ul> 2) по друг начин? Моля, уточнете: г) Икономическият оператор изпълнил ли е задълженията си, като изплати или поеме обвързващ ангажимент да изплати дължимите данъци или социалноосигурителни вноски, включително, когато е приложимо, всички начислени лихви или глоби?	<b>Данъци</b>	<b>Социалноосигурителни вноски</b>	
	а) [.....] б) [.....] в1) [ ] Да [ ] Не – [ ] Да [ ] Не – [.....] – [.....]	а) [.....] б) [.....] в1) [ ] Да [ ] Не – [ ] Да [ ] Не – [.....] – [.....]	в2) [ ... ] г) [ ] Да [ ] Не Ако „да“, моля, опишете подробно: [.....]
<b>Ако съответните документи по</b>	(уеб адрес, орган или служба, издаващи		

<p><i>отношение на плащането на данъци или социалноосигурителни вноски е на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i></p>	<p>документа, точно позоваване на документа):<sup>24</sup>  <i>[.....][.....][.....][.....]</i></p>
---	---

#### **В: Основания, свързани с несъстоятелност, конфликти на интереси или професионално нарушение<sup>25</sup>**

<p><i>Моля, имайте предвид, че за целите на настоящата процедура за взлагане на обществена поръчка някои от следните основания за изключване може да са формулирани по-точно в националното право, в обявленietо или в документацията за поръчката. Така например в националното право може да е предвидено понятието „сериозно професионално нарушение“ да обхваща няколко различни форми на поведение.</i></p>	
--	--

<p><b>Информация относно евентуална несъстоятелност, конфликт на интереси или професионално нарушение</b></p>	<p><b>Отговор:</b></p>			
<p>Икономическият оператор нарушил ли е, доколкото му е известно, задълженията си в областта на екологичното, социалното или трудовото право<sup>26</sup>?</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>Ако „да“, икономическият оператор взел ли е мерки, с които да докаже своята надеждност въпреки наличието на основанието за изключване („реабилитиране по своя инициатива“)?</p> <p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>Ако да“, моля опишете предприетите мерки: [.....]</p>			
<p>Икономическият оператор в една от следните ситуации ли е:</p> <p>а) обявен в несъстоятелност, или</p> <p>б) предмет на производство по несъстоятелност или ликвидация, или</p> <p>в) споразумение с кредиторите, или</p>	<input type="checkbox"/>	<p>Да</p>	<input type="checkbox"/>	<p>Не</p>

<sup>24</sup> Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

<sup>25</sup> Вж. член 57, параграф 4 от Директива 2014/24/ЕС

<sup>26</sup> Както е посочено за целите на настоящата процедура за взлагане на обществена поръчка в националното право, в обявленietо или документацията за обществената поръчката или в член 18, параграф 2 от Директива 2014/24/ЕС

<p>г) всяка възникваща от сходна процедура съгласно националните законови и подзаконови актове<sup>27</sup>, или</p> <p>д) неговите активи се администрират от ликвидатор или от съда, или</p> <p>е) стопанската му дейност е прекратена?</p> <p><b>Ако „да“:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— Моля представете подробности:</li> <li>— Моля, посочете причините, поради които икономическият оператор ще бъде в състояние да изпълни поръчката, като се вземат предвид приложимите национални норми и мерки за продължаване на стопанската дейност при тези обстоятелства<sup>28</sup>?</li> </ul> <p><b>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</b></p>	<p>[.....]</p> <p>[.....]</p> <p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоване на документа): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>Икономическият оператор извършил ли е тежко професионално нарушение<sup>29</sup>?</p> <p><b>Ако „да“, моля, опишете подробно:</b></p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не, [.....]</p> <p>Ако „да“, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>Ако „да“, моля опишете предприетите мерки: [.....]</p>
<p>Икономическият оператор склучил ли е споразумения с други икономически</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p>

<sup>27</sup> Вж. националното законодателство, съответното обявление или документацията за обществената поръчка.

<sup>28</sup> Тази информация не трябва да се дава, ако изключването на икономически оператори в един от случаите, изброени в букви а) — е), е задължително съгласно приложимото национално право без каквато и да е възможност за derogация, дори ако икономическият оператор е в състояние да изпълни поръчката.

<sup>29</sup> Ако е приложимо, вж. определенията в националното законодателство, съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.

<p><b>оператори, насочени към нарушаване на конкуренцията?</b></p> <p><b>Ако „да“, моля, опишете подробно:</b></p>	<p>[...]</p> <p><b>Ако „да“, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</b></p> <p><b>Ако „да“, моля опишете предприетите мерки: [.....]</b></p>
<p><b>Икономическият оператор има ли информация за <b>конфликт на интереси</b><sup>30</sup>, свързан с участието му в процедурата за възлагане на обществена поръчка?</b></p> <p><b>Ако „да“, моля, опишете подробно:</b></p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>[...]</p>
<p><b>Икономическият оператор или свързано с него предприятие, предоставяли ли е <b>консултантски услуги</b> на възлагания орган или на възложителя или участвали ли е по друг начин в подготовката на процедурата за възлагане на обществена поръчка?</b></p> <p><b>Ако „да“, моля, опишете подробно:</b></p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>[...]</p>
<p><b>Случвало ли се е в миналото договор за обществена поръчка, договор за поръчка с възложител или договор за концесия на икономическия оператор да е бил <b>предсрочно прекратен</b> или да са му били налагани обезщетения или други подобни санкции във връзка с такава поръчка в миналото?</b></p> <p><b>Ако „да“, моля, опишете подробно:</b></p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>[...]</p>
<p><b>Може ли икономическият оператор да потвърди, че:</b></p> <p>a) не е виновен за подаване на <b>неверни</b></p>	<p><b>Ако „да“, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</b></p> <p><b>Ако „да“, моля опишете предприетите мерки: [.....]</b></p>
	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p>

<sup>30</sup> **Както е посочено в националното законодателство, съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.**

данни при представянето на информацията, необходима за проверката за липса на основания за изключване или за изпълнението на критериите за подбор;

б) не е укрил такава информация;

в) може без забавяне да предостави придружаващите документи, изисквани от възлагащия орган или възложителя; и

г) не се е опитал да упражни непозволено влияние върху процеса на вземане на решения от възлагащия орган или възложителя, да получи поверителна информация, която може да му даде неоправдани предимства в процедурата за възлагане на обществена поръчка, или да предостави поради небрежност подвеждаща информация, която може да окаже съществено влияние върху решението по отношение на изключването, подбора или възлагането?

#### Г: ДРУГИ ОСНОВАНИЯ ЗА ИЗКЛЮЧВАНЕ, КОИТО МОЖЕ ДА БЪДАТ ПРЕДВИДЕНИ В НАЦИОНАЛНОТО ЗАКОНОДАТЕЛСТВО НА ВЪЗЛАГАЩИЯ ОРГАН ИЛИ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ НА ДЪРЖАВА ЧЛЕНКА

<i>Специфични национални основания за изключване</i>	<i>Отговор:</i>
<p>Прилагат ли се специфичните национални основания за изключване, които са посочени в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка? Ако документацията, изисквана в съответното обявление или в документацията за поръчката са достъпни по електронен път, моля, посочете:</p>	[...] <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не  <p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):  [.....][.....][.....][.....]<sup>31</sup></p>
В случай че се прилага някое	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не

<sup>31</sup> Моля да се повтори телкова пъти, колкото е необходимо.

специфично национално основание за изключване, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива?  
Ако „да“, моля описете предприетите мерки:

[...]

#### Част IV: Критерии за подбор

*Относно критериите за подбор (раздела или раздели А—Г от настоящата част) икономическият оператор заявява, че*

##### **α: Общо указание за всички критерии за подбор**

*Икономическият оператор следва да попълни тази информация само ако възлагящият орган или възложителят е посочил в съответното обявление или в документацията за поръчката, посочена в обявленето, че икономическият оператор може да се ограничи до попълването ѝ в раздел α от част IV, без да трябва да я попълва в друг раздел на част IV:*

<i>Спазване на всички изисквани критерии за подбор</i>	<i>Отговор:</i>
Той отговаря на изискваните критерии за подбор:	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не

##### **А: Годност**

*Икономическият оператор следва да предостави информация само когато критериите за подбор са били изисквани от възлагация орган или възложителя в обявленето или в документацията за поръчката, посочена в обявленето.*

<i>Годност</i>	<i>Отговор:</i>
1) Той е вписан в съответния	[...]

<p><b>профессионален или търговски регистър</b> в държавата членка, в която е установен<sup>32</sup>:</p> <p><i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i></p>	<p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоване на документа): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p><b>2) При поръчки за услуги:</b> Необходимо ли е специално разрешение или членство в определена организация, за да може икономическият оператор да изпълни съответната услуга в държавата на установяване?</p> <p><i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i></p>	<p>[ ] Да [ ] Не</p> <p>Ако да, моля посочете какво и дали икономическият оператор го притежава: [...] [ ] Да [ ] Не</p> <p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоване на документа): [.....][.....][.....][.....]</p>

## Б: ИКОНОМИЧЕСКО И ФИНАНСОВО СЪСТОЯНИЕ

*Икономическият оператор следва да предостави информация само когато критериите за подбор са били изисквани от възлагащия орган или възложителя в обявленето, или в документацията за поръчката, посочена в обявленето.*

Икономическо и финансово състояние	Отговор:
<p>1а) Неговият („общ“) годишен оборот за броя финансова години, изисквани в съответното обявление или в документацията за поръчката, е както следва: <u>и/или</u></p> <p>1б) Неговият среден годишен оборот за броя години, изисквани в съответното обявление или в документацията за поръчката, е както следва<sup>33</sup>():</p>	<p>година: [.....] оборот:[.....][...]валута      година: [.....] оборот:[.....][...]валута      година: [.....] оборот:[.....][...]валута</p> <p>(брой години, среден оборот):      [.....],[.....][...]валута</p> <p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоване на</p>

<sup>32</sup> Както е описано в приложение XI към Директива 2014/24/EU; възможно е по отношение на икономическите оператори от някои държави членки да се прилагат други изисквания, посочени в същото приложение

<sup>33</sup> Само ако е разрешено в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.

<p><i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i></p>	<p>документа): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>2a) Неговият („конкретен“) годишен оборот в стопанска област, обхваната от поръчката и посочена в съответното обявление, или в документацията за поръчката, за изисквания брой финансови години, е както следва: <u>и/или</u></p>	<p>година: [.....] оборот:[.....][...]валута година: [.....] оборот:[.....][...]валута година: [.....] оборот:[.....][...]валута</p>
<p>2б) Неговият среден годишен оборот в областта и за броя години, изисквани в съответното обявление или документацията за поръчката, е както следва<sup>34</sup>:</p>	<p>(брой години, среден оборот): [.....],[.....][...]валута</p>
<p><i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i></p>	<p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоване на документацията): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>3) В случай че липсва информация относно оборота (общия или конкретния) за целия изискуем период, моля, посочете датата, на която икономическият оператор е учреден или е започнал дейността си:</p>	<p>[.....]</p>
<p>4) Що се отнася до финансите съотношения<sup>35</sup>, посочени в съответното обявление, или в документацията за обществената поръчка, икономическият оператор заявява, че реалната им стойност е, както следва: <i>Ако съответните документи са на</i></p>	<p>(посочване на изискваното съотношение — съотношение между x и у<sup>36</sup> — и стойността): [...], [.....] (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоване на</p>

<sup>34</sup> Само ако е разрешено в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.

<sup>35</sup> Например съотношението между активите и пасивите.

<sup>36</sup> Например съотношението между активите и пасивите.

<sup>37</sup> Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

разположение в електронен формат, моля, посочете:	документа): [.....][.....][.....][.....]
5) Застрахователната сума по неговата застрахователна полиса за риска „профессионална отговорност“ възлиза на: <i>Ако съответната информация е на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i>	[.....],[.....][...]валута (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]
6) Що се отнася до другите икономически или финансови изисквания, ако има такива, които може да са посочени в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка, икономическият оператор заявява, че: <i>Ако съответната документация, която може да е била посочена в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка, е достъпна по електронен път, моля, посочете:</i>	[...] (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията): [.....][.....][....][.....]

## B: ТЕХНИЧЕСКИ И ПРОФЕСИОНАЛНИ СПОСОБНОСТИ

**Икономическият оператор следва да предостави информация само когато критериите за подбор са били изисквани от възлагашия орган или възложителя в обявленето, или в документацията за поръчката, посочена в обявленето.**

Технически и професионални способности	Отговор:
<p>1а) Само за <u>обществените поръчки за строителство</u>:</p> <p>През референтния период<sup>38</sup> икономическият оператор е извършил следните строителни дейности от конкретния вид:</p> <p><i>Ако съответните документи относно доброто изпълнение и резултат от най-</i></p>	<p>Брой години (този период е определен в обявленето или документацията за обществената поръчка): [.....]</p> <p>Строителни работи: [.....]</p> <p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи</p>

<sup>38</sup> Възлагашите органи могат да изискват наличието на опит до пет години и да приемат опит отпреди повече от пет години.

<p>важните строителни работи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</p>	<p>документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]</p>								
<p>16) Само за <b>обществени поръчки за доставки и обществени поръчки за услуги</b>:</p> <p>През референтния период<sup>39</sup> икономическият оператор е извършил следните основни доставки или е предоставил следните основни услуги от посочения вид: При изготвяне на списъка, моля, посочете сумите, датите и получателите, независимо дали са публични или частни субекти<sup>40</sup>:</p>	<p>Брой години (този период е определен в обявленето или документацията за обществената поръчка): [.....]</p> <table border="1" data-bbox="791 557 1348 747"> <thead> <tr> <th>Описание</th> <th>Суми</th> <th>Дати</th> <th>Получатели</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	Описание	Суми	Дати	Получатели				
Описание	Суми	Дати	Получатели						
<p>2) Той може да използва следните технически лица или органи<sup>41</sup>, особено тези, отговарящи за контрола на качеството:</p> <p>При обществените поръчки за строителство икономическият оператор ще може да използва технически лица или органи при извършване на строителството:</p>	<p>[.....]</p> <p>[.....]</p>								
<p>3) Той използва следните технически съоръжения и мерки за гарантиране на качество, а съоръженията за проучване и изследване са както следва:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>4) При изпълнение на поръчката той ще бъде в състояние да прилага следните системи за управление и за проследяване на веригата на доставка:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>5) За комплексни стоки или услуги или,</p>									

<sup>39</sup> Възлагашите органи могат да изискват наличието на опит до три години и да приемат опит отпреди повече от три години.

<sup>40</sup> С други думи, всички получатели следва да бъдат изброени и списъкът следва да включва публичните и частните клиенти за съответните доставки или услуги.

<sup>41</sup> За техническите лица или органи, които не са свързани пряко с предприятието на икономическия оператор, но чийто капацитет той използва съгласно посоченото в част II, раздел В, следва да се попълнят отделни ЕЕДОП.

<p><i>по изключение, за стоки или услуги, които са със специално предназначение:</i></p> <p>Икономическият оператор ще позволи ли извършването на проверки<sup>42</sup> на неговия производствен или технически капацитет и, когато е необходимо, на средствата за проучване и изследване, с които разполага, както и на мерките за контрол на качеството?</p>	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не
<p>6) Следната образователна и професионална квалификация се притежава от:</p> <p>a) доставчика на услуга или самия изпълнител, <i>и/или</i> (в зависимост от изискванията, посочени в обявленето, или в документацията за обществената поръчка)</p> <p>б) неговия ръководен състав:</p>	<p>a) [.....]</p> <p>б) [.....]</p>
<p>7) При изпълнение на поръчката икономическият оператор ще може да приложи следните мерки за управление на околната среда:</p>	[.....]
<p>8) Средната годишна численост на състава на икономическия оператор и броят на ръководния персонал през последните три години са, както следва:</p>	<p>Година, средна годишна численост на състава:  [.....],[.....],  [.....],[.....],  [.....],[.....],</p> <p>Година, брой на ръководните кадри:  [.....],[.....],  [.....],[.....],  [.....],[.....]</p>
<p>9) Следните инструменти, съоръжения или техническо оборудване ще бъдат на негово разположение за изпълнение на</p>	[.....]

<sup>42</sup> Проверката се извършва от възлагащия орган или, при съгласие от негова страна, от негово име от компетентен официален орган на държавата, в която е установлен доставчикът на стоки или услуги;

договора:	
10) Икономическият оператор възнамерява евентуално да възложи на подизпълнител <sup>43</sup> изпълнението на следната част (процентно изражение) от поръчката:	[.....]
11) За <b>обществени поръчки за доставки</b> : Икономическият оператор ще достави изискваните мостри, описания или снимки на продуктите, които не трябва да са придружени от сертификати за автентичност. Ако е приложимо, икономическият оператор декларира, че ще осигури изискваните сертификати за автентичност. <i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i>	[...] <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не  <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не  (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]
12) За <b>обществени поръчки за доставки</b> : Икономическият оператор може ли да представи изискваните сертификати, изготвени от официално признати институции или агенции по контрол на качеството, доказващи съответствието на продуктите, които могат да бъдат ясно идентифицирани чрез позоваване на технически спецификации или стандарти, посочени в обявленietо или в документацията за поръчката? <i>Ако „не“, моля, объясните защо и посочете какви други доказателства могат да бъдат представени:</i> <i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i>	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не  [...]  (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]

<sup>43</sup> Ако икономическият операторе решил да възложи подизпълнението на част от договора и ще използва капацитета на подизпълнителя, за да изпълни тази част, моля, попълнете отделен ЕЕДОП за подизпълнителите, вж. част II, раздел В по-горе.

**Г: СТАНДАРТИ ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО И СТАНДАРТИ ЗА ЕКОЛОГИЧНО УПРАВЛЕНИЕ**

*Икономическият оператор следва да предостави информация само когато стандартите за осигуряване на качеството и/или стандартите за екологично управление са били изискани от възлагания орган или възложителя в обявленето или в документацията за обществената поръчка, посочена в обявленето.*

<p><b>Стандарти за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление</b></p>	<p><b>Отговор:</b></p>			
<p>Икономическият оператор ще може ли да представи <b>сертификати</b>, изгответни от независими органи и доказващи, че икономическият оператор отговаря на <b>стандартите за осигуряване на качеството</b>, включително тези за достъпност за хора с увреждания. Ако „не“, моля, обясните защо и посочете какви други доказателства относно схемата за гарантиране на качеството могат да бъдат представени: <i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i></p>	<input type="checkbox"/>	Да	<input type="checkbox"/>	Не
<p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]</p>	<input type="checkbox"/>	Да	<input type="checkbox"/>	Не
<p>Икономическият оператор ще може ли да представи <b>сертификати</b>, изгответни от независими органи, доказващи, че икономическият оператор отговаря на задължителните <b>стандарти или системи за екологично управление</b>? Ако „не“, моля, обясните защо и посочете какви други доказателства относно <b>стандартите или системите за екологично управление</b> могат да бъдат представени: <i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат,</i></p>	<input type="checkbox"/>	Да	<input type="checkbox"/>	Не
<p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на</p>	<input type="checkbox"/>	[.....]	<input type="checkbox"/>	[.....]

моля, посочете:

документа): [.....][.....][.....][.....]

## Част V: Намаляване на броя на квалифицираните кандидати

*Икономическият оператор следва да предостави информация само когато възлагащият орган или възложителят е посочил обективните и недискриминационни критерии или правила, които трябва да бъдат приложени с цел ограничаване броя на кандидатите, които ще бъдат поканени за представяне на оферти или за провеждане на диалог. Тази информация, която може да бъде съпроводена от изисквания относно видовете сертификати или форми на документални доказателства, ако има такива, които трябва да бъдат представени, се съдържа в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка, посочена в обявленето.*  
*Само при ограничени процедури, състезателни процедури с договаряне, процедури за състезателен диалог и партньорства за иновации:*

Икономическият оператор декларира, че:

Намаляване на броя	Отговор:
<p>Той изпълнява целите и недискриминационните критерии или правила, които трябва да бъдат приложени, за да се ограничи броят на кандидатите по следния начин: В случай, че се изискват някои сертификати или други форми на документални доказателства, моля, посочете за всеки от тях, дали икономическият оператор разполага с изискваните документи: <i>Ако някои от тези сертификати или форми на документални доказателства са на разположение в електронен формат<sup>44</sup>, моля, посочете за всички от тях:</i></p>	<p>[.....]</p> <p>[...] <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не<sup>45</sup></p> <p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията): [.....][.....][.....][.....]<sup>46</sup></p>

<sup>44</sup> Моля, посочете ясно към кой документ се отнася отговорът.

<sup>45</sup> Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

<sup>46</sup> Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

## **Част VI: Заключителни положения**

*Долуподписаният декларира, че информацията, посочена в части II – V по-горе, е вярна и точна, и че е представена с ясното разбиране на последствията при представяне на неверни данни.*

*Долуподписаният официално декларира, че е в състояние при поискване и без забава да представи указаните сертификати и други форми на документални доказателства, освен в случаите, когато:*

- a) възлагацият орган или възложителят може да получи придружаващите документи чрез пряк достъп до съответната национална база данни във всяка държава членка, която е достъпна бесплатно<sup>47</sup>; или*
- b) считано от 18 октомври 2018 г. най-късно<sup>48</sup>, възлагацият орган или възложителят вече притежава съответната документация.*

*Долуподписаният дава официално съгласие [посочете възлагация орган или възложителя съгласно част I, раздел A] да получи достъп до документите, подкрепящи информацията, която е предоставена в [посочете съответната част, раздел/ точка/i] от настоящия Единен европейски документ за обществени поръчки за целите на [посочете процедурата за възлагане на обществена поръчка: (кратко описание, препратка към публикацията в Официален вестник на Европейския съюз, референтен номер)].*

Дата, място и, когато се изиска или е необходимо, подпись(и): [...]

<sup>47</sup> При условие, че икономическият оператор е предоставил необходимата информация (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията), която позволява на възлагация орган или на възложителя да го направи. Когато се изиска, това трябва да бъде съпроводено от съответното съгласие за достъп.

<sup>48</sup> В зависимост от националните разпоредби за прилагането на член 59, параграф 5, втора алинея от Директива 2014/24/ЕС

## **ОБРАЗЕЦ № 1**

(наименование на участника)

### **ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА**

Долуподписаният/ата .....

(трите имена)

в качеството си на ..... в/на ..... ЕИК

(БУЛСТАТ)....., със седалище и адрес на управление  
.....,

участник в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:  
„Обновяване за енергийна ефективностна многофамилни жилищни сгради на територията на Столична община, район Люлин, във връзка с „Националната програма за енергийна ефективностна многофамилни жилищни сгради“, приета с ПМС № 18/02.02.2015г.” по Обособена позиция №1

С настоящото представяме нашето предложение за изпълнение на обекта на обществената поръчка по обявената от Вас процедура с горепосочения предмет, съобразено с Техническите спецификации.

1. След като получихме и проучихме документацията за участие с настоящата техническа оферта, правим следното обвързващо предложение за Срок за изпълнение на обществената поръчка: „Обновяване за енергийна ефективностна многофамилни жилищни сгради на територията на Столична община, район Люлин, във връзка с „Националната програма за енергийна ефективностна многофамилни жилищни сгради“, приета с ПМС № 18/02.02.2015г.” по Обособена позиция №1

1.1. Срок за проектиране: ...../ словом/ календарни дни.

1.2. Срок за изпълнение на СМР: ...../словом/ календарни дни.

1.3. Срокът за упражняване на авторски надзор е до подписване на констативен акт (Образец 15) за установяване годността за приемане на строежа, съгласно Наредба №3/31.07. 2003 г. на МРРБ.

Прилагаме линеен график за предложния срок на изпълнение на строително-монтажните работи.

2. Даваме подробно описание на изпълнението на поръчката:

2.1. Описание на предвидяните за влагане материали

(Участникът описва (в таблицата по-долу) детайлно вида и качеството на материалите, които смята да вложи при изпълнението на дейностите. Участникът описва и всички сертификати за продуктово съответствие и разрешения за влагане за

*различните продукти, като посочи производителя и приложи към настоящото техническо предложение заверени копия от документи, удостоверяващи съответствието на продуктите и годността им в съответствие с тяхното приложение*

Продукт/материал по количествена сметка	Предложение на участника с описание на спецификациите	Производител / Доставчик	Приложени сертификати и/или декларации за съответствие и/или др.
....			

Прилагаме сертификати, издадени от акредитирани институции или агенции за управление на качеството, удостоверяващи съответствието на влаганите материали със съответните спецификации и стандарти.

## 2.2.. Организация за изпълнение на инвестиционното проектиране

(Изложението следва да съдържа концепция и организация за изпълнение на инвестиционното проектиране, процедури по съгласуване на инвестиционните проекти с компетентните контролни органи, възможните рискове, които биха оказали влияние върху изпълнение на инвестиционния проект и са предвидени мерки за минимизиране и др.)

.....

.....

## 2.3. Технология за строителство

(Изложението следва да съдържа описание на технологията на строителство, технологичната последователност на строителните работи, обхват на работите и методи по отделните части)

.....

.....

### Част „Архитектура”:

.....

.....

### Част „Конструкции”:

.....

.....

**Част „ВиК”:**

.....  
.....

**Част „OB”:**

.....  
.....

**Част „Електро”:**

.....  
.....

#### **2.4. Управление на рисковете**

(Изложението следва да съдържа аспекти на проявление и области на влияние на дефинираните от Възложителя рискове, степента на въздействието, мерки за недопускане/предотвратяване и управление на последиците от настъпилия риск)

.....  
.....

**3. Предлагаме гаранционен срок за изпълнените строително-монтажни дейности ..... години**

**Забележка:** Предложението на участниците за гаранционен срок за извършените строително-монтажни работи да е в съответствие с Наредба № 2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнение на СМР, съоръжения и строителни обекти.

При несъответствие на посочените в тази оферта числа в изписването им с думи и с цифри, обвързващо за нас е предложението, посочено с думи.

**Приложения:**

1. Линеен график за изпълнение на СМР.
2. Сертификати за съответствие на влаганите материали.
3. Други по преценка на участниците.

**Дата:**

**Подпись и печат:** .....

**ОБРАЗЕЦ № 1А**

(наименование на участника)

**ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА**

Долуподписаният/ата .....

(трите имена)

в качеството си на ..... в/на ....., ЕИК  
(БУЛСТАТ)....., със седалище и адрес на управление  
.....,

участник в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Обновяване за енергийна ефективностна многофамилни жилищни сгради на територията на Столична община, район Люлин, във връзка с „Националната програма за енергийна ефективностна многофамилни жилищни сгради“, приета с ПМС № 18/02.02.2015г.” по Обособена позиция №2

**1. Дейностите, които ще извършим за изпълнение на поръчката са:**

- Изготвяне на комплексен доклад за оценка на съответствието на инвестиционните проекти със съществените изисквания към строежите и издаване Разрешение за строеж по чл.148 от ЗУТ.
- Изготвяне на доклад за оценка на съответствието по част «Енергийна ефективност», чл. 169, ал.1, т.6 от ЗУТ.
- Упражняване на строителен надзор по време на строителството, съгласно чл. 166, ал.1, т.1 от ЗУТ (до издаване на Разрешение за ползване/Удостоверение за въвеждане в експлоатация), в следния задължителен обхват, регламентиран в чл.168, ал.1 от ЗУТ:
  - законосъобразно започване на строежа;
  - пълнота и правилно съставяне на актовете и протоколите по време на строителството;
  - изпълнение на строежите съобразно одобрените инвестиционни проекти и изискванията за изпълнение на строежа, съгласно нормативните актове и техническите спецификации за пожарна безопасност, опазване на околната среда по време на строителството;
  - спазване на изискванията за здравословни и безопасни условия на труд в строителството;
  - качество на влаганите строителни материали и изделия и съответствието им с нормите за безопасност;
  - недопускане на увреждане на трети лица и имоти вследствие на строителството;
  - оценката за достъпност на строежа от лица с увреждания;

- годност на строежа за въвеждане в експлоатация;
- контрол върху предварителния график за изпълнение на СМР;
- **Изготвяне и подписване на всички актове и протоколи по време на строителството**, необходими за оценка на строежите, съгласно изискванията за безопасност и законосъобразното им изпълнение, съгласно ЗУТ и Наредба №3/31.07.2003г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;
- **Откриване на строителната площадка** и определяне на строителната линия и ниво за съответния строеж, в присъствието на лицата по чл. 223, ал. 2 от ЗУТ, при съставяне на необходимия за това протокол по Наредба №3 от 2003г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;
- **Заверка на Заповедната книга на строежа** и писмено уведомяване в 7-дневен срок от заверката, компетентните органи в общинска администрация, РДНСК, РСПБС, Инспекция по труда;
- **Изпълняване функциите на координатор по безопасност и здраве за етапа на строителството** съгласно чл.5, ал.3 от Наредба № 2 от 2004 г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи.
- **Предоставяне пред Възложителя на тримесечни отчети окончателен отчет за извършения строителен надзор** по време на изпълнение на строително – монтажните работи, съдържащ: списък на основните дейности (видове работи) от строежа като цяло, за които е упражнен текущ строителен надзор, съставените документи (актове), както за възникнали проблеми (ако има такива) и съответно необходимите мерки за решаването им.
- **Изготвяне на Окончателен доклад за строежа**, съгласно чл.168, ал.6 от ЗУТ, за издаване на Удостоверение за въвеждането му в експлоатация, включително всички видове технически и енергийни паспорти, съгласно Наредба № 5 от 2006 г. за техническите паспорти на строежите.
- Внасяне на съответните окончателни доклади в Общинската администрация

2. След като получихме и проучихме документацията за участие с настоящата техническа оферта, правим следното обвързващо предложение за Срок за изпълнение на отделните дейности:

2. 1. Срок за изготвяне комплексни доклади за съответствие на инвестиционните проекти със съществените изисквания към строежите за всеки конкретен обект ..... /словом/ календарни дни (не повече от 15 календарни дни).

2.2. Срокът за изготвяне на окончателен доклад след подписване на констативен протокол обр.15 и внасяне на техническото досие в ДНСК или НАГ за издаване Разрешение за ползване или Удостоверение за въвеждане в експлоатация ..... /словом/ календарни дни (не повече от 15 календарни дни).

При несъответствие на посочените в тази оферта числа в изписването им с думи и с цифри, обвързващо за нас е предложението, посочено с думи.

Дата:

Подпис и печат: .....

(име, длъжност)

**ОБРАЗЕЦ № 1Б**

(наименование на участника)

**ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА**

Долуподписаният/ата .....

(трите имена)

в качеството си на ..... в/на ....., ЕИК  
(БУЛСТАТ)....., със седалище и адрес на управление

.....  
участник в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:  
„Обновяване за енергийна ефективностна многофамилни жилищни сгради на територията на Столична община, район Люлин, във връзка с „Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради“, приета с ПМС № 18/02.02.2015г.” по Обособена позиция №3

1. Съгласни сме да упражняваме инвеститорски контрол, като изпълняваме функциите си съобразно получено от страна на Изпълнителя възлагателно писмо за конкретно определена многофамилна жилищна сграда, попадаща в обхвата на съответната обособена позиция до издаване на Удостоверение за въвеждане в експлоатация на съответната сграда. В случай, че Възложителят изпрати възлагателно писмо едновременно за всички сгради или за част от сградите, се ангажирам да изпълнявам функциите на инвеститорски контрол едновременно за всяка конкретна сграда.

2. Ще представим окончателен доклад за строежа за конкретния обект в срок от 10 (десет) работни дни, след подписване на Констативен акт обр.15.

3. Ангажираме се да осигурим ежедневно присъствието на експертите от инвеститорския екип.

4. За периода на минималните гаранционни срокове по Наредба № 2 от 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти на съответните видове строителни работи, се ангажираме при появата на дефекти, за наша сметка да участваме при констатирането им и да упражняваме инвеститорски контрол при отстраняването им.

5. Ще осъществяваме текущ контрол по спазване изискванията на:

- Наредбата за съществените изисквания и оценяване съответствието на строителните продукти за влаганите материали и изделия и съответствието им с проектните решения и ПСД;

- Наредба № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд;
- Нормативните актове по опазване на околната среда по време на строителството;
- ЗУТ и всички подзаконови нормативни документи по изпълнение на строителството.

**6. Във връзка с изпълнение на ангажментите си, ще:**

- осъществяваме организационни връзки и взаимоотношения с представители на: Възложителят, представителят на СС, изпълнителят на СМР, авторски надзор и строителния надзор;
- подписваме констативни протоколи за действително извършени СМР, с които се документират количеството, обема и стойността на изпълнените видове СМР-та на обекта по договорените цени, съгласно сключените договори за строителство на обектите; Протокол обр. 19 се подписва само при изрично подписан акт обр.12
- информираме ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за хода на строителството и изпълнението на възложените му дейности, както и за допуснатите пропуски, взетите мерки и необходимостта от съответните разпореждания от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, чрез изготвянето на доклади;
- като представител на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, да изисквам и ползвам всички необходими документи и книжа за проверка на качеството на използваните строителни материали, да следи и контролира правилността на технологичната строителна операция и на качеството на изпълнените строително-монтажни работи. При констатиране на допуснати грешки, нарушения и явни дефекти от фирмата - изпълнител на СМР, да уведомявам ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в писмен вид под формата на доклад;
- да уведомявам ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички установени промени в договорените количества и нововъзникнали СМР, които не са предмет на договорените количества, подписани от фирмата изпълнител на обекта;
- да следя за стриктното спазване на сроковете, заложени в утвърдения график за изпълнение на СМР;
- да представям на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по един междинен доклад за всеки от обектите за изпълнените дейности и евентуални проблеми и начина за решаването им /Междинният доклад се съставя след доказване, от изпълнителя на СМР по одобрената подробна КСС, на реално извършиени видове работи, в обем не по-малък от 50% от предвидените в проекта по съответния подобект/. В междинните доклади ще представям точна рекапитулация за изпълнените и оставащи видове СМР;
- да изготвям и представям на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, след приключване на строителството на всеки един от обектите, окончателен доклад за упражнения инвеститорски контрол;

- да предам на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички материали и документи, които са придобити, съставени или изготвени за всеки един от обектите;
- да изпълнявам мерките и препоръките, съдържащи се в докладите от проверките на място;
- да участвам в месечни срещи /една в месеца/ с представителите на Сдруженията, изпълнителите на СМР, строителен надзор и Общината;
- да упражнявам контрол по изпълнение задълженията на строителя във връзка със Закона за управление на отпадъците и Наредба за управление на строителните отпадъци и за влагане на рециклирани строителни материали /ДВ бр. 89 от 13.11.2012 г./.

Дата:

Подпис и печат: .....  
(име, длъжност)

**ОБРАЗЕЦ №2**

**ДЕКЛАРАЦИЯ  
ЗА СЪГЛАСИЕ С КЛАУЗИТЕ НА ПРИЛОЖЕНИЯ ПРОЕКТА НА ДОГОВОР**

Долуподписаният /-ната/ \_\_\_\_\_, в качеството ми на  
\_\_\_\_\_ (посочете длъжността) на \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (посочете фирмата на участника) - участник

в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Обновяване за енергийна ефективностна многофамилни жилищни сгради на територията на Столична община, район Люлин, във връзка с „Националната програма за енергийна ефективностна многофамилни жилищни сгради“, приета с ПМС № 18/02.02.2015г.” по обособена позиция.....  
(изписва се обособената позиция)

**ДЕКЛАРИРАМ:**

Запознат съм със съдържанието на проекта на договора и приемам клаузите в него.

\_\_\_\_\_  
(дата на подписване)

Декларатор: \_\_\_\_\_

- *Настоящата декларация се попълва задължително от представляващия участника по регистрация.*

**ОБРАЗЕЦ № 3**

**Д Е К Л А Р А Ц И Я**  
за срок на валидност на офертата

Долуподписаният /-ната/ \_\_\_\_\_, в качеството ми на  
\_\_\_\_\_ (посочете длъжността) на \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (посочете фирмата на участника) - участник в  
процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Обновяване за енергийна  
ефективностна многофамилни жилищни сгради на територията на Столична  
община, район Люлин, във връзка с „Националната програма за енергийна  
ефективностна многофамилни жилищни сгради“, приета с ПМС № 18/02.02.2015г.”  
по обособена позиция.....  
(изписва се обособената позиция)

**ДЕКЛАРИРАМ, че**

Срокът на валидност на офертата е 6 /шест/ месеца включително, считано от датата  
определенена за краен срок за получаване на оферти.

Дата:

Декларатор:

/подпис/

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

Долуподписаният /-ната/ \_\_\_\_\_, в качеството ми на \_\_\_\_\_  
(посочете длъжността) на \_\_\_\_\_  
(посочете фирмата на участника) - участник в  
процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Обновяване за енергийна  
ефективностна многофамилни жилищни сгради на територията на Столична  
община, район Люлин, във връзка с „Националната програма за енергийна  
ефективностна многофамилни жилищни сгради“, приета с ПМС № 18/02.02.2015г.”  
по обособена позиция.....  
(изписва се обособената позиция)

**ДЕКЛАРИРАМ, че:**

При изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и  
осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс.

[дата на подписване]

Декларатор: [подпис]:

**Забележка:** Участниците могат да получат необходимата информация, свързана със  
закрила на заетостта, включително минимална цена на труда и условията на труд от  
следните институции:

- **Относно задълженията, свързани с данъци и осигуровки:**

Национална агенция по приходите:

Информационен телефон на НАП - 0700 18 700; интернет адрес: [www.nap.bg](http://www.nap.bg)

- **Относно задълженията, опазване на околната среда:**

Министерство на околната среда и водите

Информационен център на МОСВ:

работи за посетители всеки работен ден от 14 до 17 ч.

1000 София, ул. "У. Гладстон" № 67

Телефон: 02/ 940 6331

Интернет адрес: <http://www3.moew.government.bg/>

- **Относно задълженията, закрила на заетостта и условията на труд:**

Министерство на труда и социалната политика:

Интернет адрес: <http://www.mlsp.government.bg>

София 1051, ул. Триадица №2

Телефон: 02/ 8119 443

**ОБРАЗЕЦ №5**

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

съгласно изискванията на НПЕЕМЖС, приета с ПМС 18 от 29.01.2015, изм. с ПМС 282 от 19.10.2015 на МРРБ.

Долуподписаният/-ната/ \_\_\_\_\_

ЕГН \_\_\_\_\_, лична карта № \_\_\_\_\_, изд. на \_\_\_\_\_ г. от  
\_\_\_\_\_, в качеството ми на \_\_\_\_\_ (посочва се  
дължността и качеството, в което лицето има право да представлява и управлява -  
напр. изпълнителен директор, управител или др.) на \_\_\_\_\_ (посочва се  
наименованието на участника), с ЕИК \_\_\_\_\_, със седалище и  
адрес на управление: \_\_\_\_\_ – участник в процедура за възлагане на  
обществена поръчка с предмет: „Обновяване за енергийна ефективностна  
многофамилни жилищни сгради на територията на Столична община, район Люлин  
, във връзка с „Националната програма за енергийна ефективностна многофамилни  
жилищни сгради“, приета с ПМС № 18/02.02.2015г.” по обособена  
позиция.....  
(изписва се обособената позиция)

**Д Е К Л А Р И Р А М, че:**

В случай, че бъда определен за изпълнител, в качеството си на представляващ  
горепосоченият участник съм в състояние да осигура предложения материален и  
човешки ресурс за изпълнение на поръчката, като в съответния момент няма да бъда  
ангажиран в други дейности на възложителя.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на  
неверни данни.

Дата: \_\_\_\_\_ г.

Декларатор: \_\_\_\_\_

## **ОБРАЗЕЦ № 6**

( наименование на участника )

### **ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

за участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:  
„Обновяване за енергийна ефективностна многофамилни жилищни сгради на територията на Столична община, район Люлин, във връзка с „Националната програма за енергийна ефективностна многофамилни жилищни сгради“, приета с ПМС № 18/02.02.2015г.” по Обособена позиция №1

След запознаване с документацията за участие в откритата процедура, предлагаме да изпълним поръчката съгласно документацията за участие при следните финансови условия:

#### **I. Стойност за проектиране:**

..... лева без ДДС  
/словом ..... / лева  
..... лева с ДДС  
/словом ..... / лева

#### **II. Стойност за изпълнение на СМР:**

..... лева без ДДС  
/словом ..... / лева  
..... лева с ДДС  
/словом ..... / лева

Която включва:

№	Наименование	Стойност в лева без ДДС	Стойност в лева с ДДС
1.	<b>Стойност на СМР</b>		
2.	<b>Непредвидени разходи в размер на 10%</b>		
3.	Стойност за изпълнение на СМР с вкл. 10% непредвидени разходи		

#### **III. Авторски надзор**

1. Обща стойност за авторски надзор ..... лв. без ДДС, ..... лв. с ДДС

**Забележки:**

1. Общата стойност изпълнение на поръчката не може да надвишава осигурения финансов ресурс за обособената позиция, за която се кандидатства.
2. Под непредвидени разходи се има в предвид следното: Непредвидени разходи за СМР са разходите, свързани с увеличаване на заложени количества СМР и/или добавяне на нови количества или видове СМР, които към момента на разработване и одобряване на работния инвестиционен проект обективно не са могли да бъдат предвидени, но при изпълнение на дейностите са обективно необходими за въвеждане на обекта в експлоатация.

**IV. Стойностни показатели за формиране на единични цени /елементи на ценообразуване/:**

- |   |           |
|---|-----------|
| 1. Часова ставка .....                            | лв./ч.час |
| 2. Допълнителни разходи върху труда .....         | %         |
| 3. Допълнителни разходи върху механизацията ..... | %         |
| 4. Доставно-складови разходи .....                | %         |
| 5. Печалба .....                                  | %         |

Заявените стойностни показатели ще бъдат използвани при съставянето на анализни цени на непредвидени видове СМР, съобразно приетия в договора механизъм.

**V. Обща стойност за изпълнение на поръчката (сума от т.I + т. II + т. III)**

..... лева без ДДС  
/словом..... / лева  
..... лева с ДДС  
/словом..... / лева

**VI. Цената за изпълнение на договора е окончателна и не подлежи на увеличение, като посочената цена включва всички разходи по изпълнение на пълния обект на поръчката.**

**VII. Плащането на Цената за изпълнение на договора се извършва при условията на договора за възлагане на обществена поръчка.**

**Приложение: Количество сметка по окрупнени показатели**

**Дата:**

**Подпис и печат: .....  
(име, длъжност)**

**ОБРАЗЕЦ № 6А**

.....  
*(наименование на участника)*

**ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

за участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:  
„Обновяване за енергийна ефективностна многофамилни жилищни сгради на територията на Столична община, район Люлин, във връзка с „Националната програма за енергийна ефективностна многофамилни жилищни сгради“, приета с ПМС № 18/02.02.2015г.” по Обособена позиция №2

След запознаване с документацията за участие в откритата процедура, предлагаме да изпълним поръчката съгласно документацията за участие при следните финансови условия:

Обща стойност на поръчката, без ДДС: .....лв.

(словом) лв. ....

Обща стойност на поръчката с ДДС: .....лв.

(словом) лв.: .....

Цената за изпълнение на договора е окончателна и не подлежи на увеличение, като посочената цена включва всички разходи по изпълнение на пълния обект на поръчката.

Плащането на Цената за изпълнение на договора се извършва при условията на договора за възлагане на обществена поръчка.

Дата:

Подпис и печат: .....  
(име, длъжност)

**ОБРАЗЕЦ № 6Б**

(наименование на участника)

**ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

за участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Обновяване за енергийна ефективностна многофамилни жилищни сгради на територията на Столична община, район Люлин, във връзка с „Националната програма за енергийна ефективностна многофамилни жилищни сгради“, приета с ПМС № 18/02.02.2015г.” по Обособена позиция №3

След запознаване с документацията за участие в откритата процедура, предлагаме да изпълним поръчката съгласно документацията за участие при следните финансови условия:

Обща стойност на поръчката, без ДДС: ..... лв.

(словом) лв. ....

Обща стойност на поръчката с ДДС: ..... лв.

(словом) лв.: .....

Цената за изпълнение на договора е окончателна и не подлежи на увеличение, като посочената цена включва всички разходи по изпълнение на пълния обект на поръчката.

Плащането на Цената за изпълнение на договора се извършва при условията на договора за възлагане на обществена поръчка.

Дата:

Подпись и печат: .....

(име, длъжност)

**ОБРАЗЕЦ № 7****ДЕКЛАРАЦИЯ**

Долуподписаният/ата.....

(трите имена)

ЕГН....., адрес:.....

в качеството си на ..... на .....

ЕИК .....

със седалище и адрес на управление .....

**ДЕКЛАРИРАМ, че:**

във връзка с участието в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Обновяване за енергийна ефективностна многофамилни жилищни сгради на територията на Столична община, район Люлин, във връзка с „Националната програма за енергийна ефективностна многофамилни жилищни сгради“, приета с ПМС № 18/02.02.2015г.” по обособена позиция.....  
(изписва се обособената позиция)

предоставям следният списък на всички задължени лица по смисъла на чл.54, ал.2 от ЗОП:

лицата, които представляват участника или кандидата са:	
лицата, които са членове на управителни и надзорни органи на участника или кандидата са:	
други лица със статут, който им позволява да влияят пряко върху дейността на предприятието по начин, еквивалентен на този, валиден за представляващите го лица, членовете на управителните или надзорните органи са:	

Дата: .....

Декларатор: .....

гр. ....

(подпись)

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици

**Подписаният:**

.....

**(три имени)**

**в качеството си на .....**

**(дължност)**

**на .....**

**(наименование на участника, подизпълнителя, член на неперсонафицирано обединение)**

**с ЕИК: \_\_\_\_\_, във връзка с участието ни в обществена поръчка с предмет: „Обновяване за енергийна ефективностна многофамилни жилищни сгради на територията на Столична община, район Люлин, във връзка с „Националната програма за енергийна ефективностна многофамилни жилищни сгради“, приета с ПМС № 18/02.02.2015г.” по обособена позиция.....  
(изписва се обособената позиция)**

**ДЕКЛАРИРАМ:**

Представляваният от мен участник:

1. Е/Не е дружество (варното се подчертава), регистрирано в юрисдикции с преференциален данъчен режим, включително и чрез гражданско дружество/консорциум, в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим.
2. Е/Не е свързано лице (варното се подчертава) с дружество, регистрирано в юрисдикции с преференциален данъчен режим, включително и чрез гражданско дружество/консорциум, в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим
3. Съм/Не съм свързано лице (варното се подчертава) с дружество, регистрирано в юрисдикции с преференциален данъчен режим, включително и чрез гражданско дружество/консорциум, в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим.
4. Представляваното от мен дружество попада в изключението на чл. 4, т. \_\_\_\_\_

от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици.

**Забележка:** Тази точка се попълва, ако дружеството е регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим или е свързано с лица, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим.

5. Запознат съм с правомощията на възложителя по чл. 6, ал. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици, вр. §7, ал. 2 от Заключителните разпоредби на същия.

Задължавам се при промени на горепосочените обстоятелства да уведомя Възложителя в седемдневен срок от настъпването им.

Известна ми е отговорността по чл.313 от НК за неверни данни.

**Дата:** \_\_\_\_\_

**ДЕКЛАРАТОР:** \_\_\_\_\_

(подпись, печать)

**ПОЯСНЕНИЕ:**

*В случай, че участникът е юридическо лице, декларацията се подава от лицата, които представляват участника, членовете на управителни и надзорни органи и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземане на решения от тези органи.*

*В случай, че участникът е обединение, декларация се представя за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението, при спазване на изречение първо от поясненията.*

*Когато деклараторът е чуждестранен гражданин, декларацията, която е на чужд език се представя и в превод.*

*Когато участникът предвижда участие на подизпълнители, документът се представя за всеки един от тях, при спазване на изречение първо от поясненията.*

*„Свързани лица”, са лицата по смисъла на § 1 от допълнителните разпоредби на Търговския закон:*

*Забраната по Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици не се прилага, когато:*

*1. акциите на дружеството, в което пряко или косвено участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, се търгуват на регулиран пазар в държава – членка на Европейския съюз, или в друга държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, или на пазар, включен в списъка по Кодекса за социално осигуряване, Закона за публичното предлагане на ценни книжа или Закона за дейността на колективните инвестиционни схеми и на други предприятия за колективно инвестиране.*

## ПРОЕКТ НА ДОГОВОР

Днес, \_\_\_\_\_ 2018 г., в гр. София, между:

1 **СТОЛИЧНА ОБЩИНА РАЙОН «ЛЮЛИН»**, с адрес: гр. София, ж.к. "Люлин", бул."Захари Стоянов" №15 и с БУЛСТАТ0006963270652, представлявана от Милко Младенов -кмет, наричан, за краткост в този Договор „**ВЪЗЛОЖИТЕЛ**“, от една страна, и от друга страна:

2. ..... , ЕИК ..... , представлявано от ..... , със седалище и адрес на управление ..... , община ..... , наричан за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**,

в изпълнение на заповед за класиране № РД- ..... / ..... 2018г., за процедура открита с Решение № ..... , Уникален номер в регистъра на АОП ..... на основание чл. 112 и при условията на чл. 18. ал.1 т. 1 от Закона за обществените поръчки се сключи настоящият договор за следното:

### I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да извърши Инженеринг (проектиране и строителство) за обновяване на многофамилни жилищни сгради на територията на Столична община, район „Люлин“, по „Националната програма за енергийна ефективностна многофамилни жилищни сгради“ по обособена позиция:.....

(изписва се обособената позиция)

### II. ЦЕНИ И НАЧИНИ НА ПЛАЩАНЕ

Чл.2. Общата стойност на договора е ..... /словом/ лв. без ДДС или ..... /словом/ лв.с ДДС, в това число:

2.1. Цена за проектиране ..... /словом/ лв. без ДДС или ..... /словом/ лв.с ДДС

2.2. Цена за СМР ..... /словом/ лв. без ДДС или ..... /словом/ лв.с ДДС

2.3. Цена за упражняване на авторски надзор ..... (..... словом) лв. без ДДС, ..... (..... словом) лева с ДДС.

Чл.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ**, чрез „Българска Банка за Развитие“ АД(ББР) заплаща стойността на възложените работи по банков път, по посочена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** банковска сметка по следния начин:

**Чл.3.1.** Авансово плащанев размер на 35% от стойността на по чл.2., без стойността на допълнително възникнали видове непредвидени разходи в размер на ..... /словом/ с ДДС, в срок до 30 (тридесет) дни от регистрационният индекс на договора и представяне на банкова гаранция за авансово плащане в размер на 100 % от стойността на искания аванс в полза на Българска банка за развитие. Гаранцията върху авансовото плащане се освобождава след отчитане разходването на целия размер на аванса.

**Чл.3.2.** Плащането по чл. 2.1.(цена за проектиране) от настоящият договор 100 % от стойността, в срок от 10 (десет) календарни дни от влизане в сила на разрешение за строеж.

**Чл.3.3.** Междинни плащания за изпълнение на СМР по настоящия договор се извършват по одобрената подробна КСС към работния проект, след доказване на реално извършени видове работи в обем не по-малък от 50% от предвидените СМР. Изплащането се извършва след подписване и представяне на протокол – обр. №19 за действително извършени и подлежащи на разплащане видове работи в обем не по-малък от 50% от предвидените в проекта и представяне на фактура;

**Чл.3.4.** Окончателното разплащане, което не може да бъде по-малко от 10 % (десет на сто) от общата стойността на СМР, предмет на договора ще се извърши в размер, равен на реално изпълнени дейности съгласно КСС по работен проект, при одобрени с протокол-образец №19 реално изпълнени дейности съгласно КСС за СМР, след получаване на Удостоверение за въвеждане в експлоатация/Разрешение за ползване(ако е приложимо)се извършва в 30 (тридесет) дневен срок след подписване на констативен акт за установяване годността за приемане на строежа, като се приспада междинното плащане и преведения аванс. От окончателното плащане се приспадат всички суми за начислени неустойки, в случай че има такива.

**Чл.3.5.** Плащането на непредвидените разходи – ако е приложимо, се реализира при окончателното плащане на СМР. Непредвидени разходи за СМР са разходите, свързани с увеличаване на заложени количества СМР и/или добавяне на нови количества или видове СМР, които към момента на разработване и одобряване на работния инвестиционен проект обективно не са могли да бъдат предвидени, но при изпълнение на дейностите са обективно необходими за въвеждане на обекта в експлоатация. Непредвидените, допълнително възникнали видове СМР се определят с констативен протокол между ВЪЗЛОЖИТЕЛ, ИНВЕСТИТОРСКИ КОНТРОЛ и ИЗПЪЛНИТЕЛ и ще се разплащат от 10-те процента на непредвидените СМР, включени в цената на договора по утвърдени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИНВЕСТИТОРСКИЯ КОНТРОЛцени, съставени при предложените в Офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ елементи на ценообразуване, както следва :

- часовна ставка ..... лв./час
- допълнителни разходи върху труда ..... %
- допълнителни разходи върху механизацията ..... %

- доставно-складови разходи ..... %

- печалба ..... %

**Чл.3.6.** Плащането по чл.2.3 (авторски надзор) от настоящият договор 100 % от стойността, в срок от 30 (тридесет) календарни дни от подписване на приемо-предавателен протокол, с който **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** одобрява и приема изготвеният от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** доклад за упражнен авторски надзор през периода на изпълнение на СМР на сградата и представена на фактура

**Чл.3.7.** Плащанията ще бъдат извършвани по следната банковата сметка с титуляр **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

IBAN

BIC:

БАНКА:

Фактурата се изготвя на български език, в съответствие със Закона за счетоводството, подзаконовите нормативни актове и указания на МРРБ по Национална програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради, като задължително съдържат следните реквизити:

Получател: Сдружение на собствениците.....

Адрес: .....

Получил фактурата: .....

МОЛ: .....

Номер на документа, дата, място:.....

**Чл.3.8.** Преведените средства от „Българска Банка за Развитие“ АД, но неусвоени от Изпълнителя, както и натрупаните лихви, глоби и неустойки в изпълнение на настоящия договор подлежат на възстановяване по следната банкова сметка:

IBAN: .....

B1C: .....

БАНКА: „Българска Банка за Развитие“ АД

**Чл.3.9.** В случай, че сключеният договор за целево финансиране по Националната програма за енергийна ефективност на многофамилните жилищни сгради между Кмета на СО и Българската банка за развитие се прекрати или Българската банка за развитие не финансира дейности частично или напълно по този договор, Възложителят не дължи каквото и да било плащане към Изпълнителя нито по време на изпълнение на договора, нито след изтичане на срока му.

### III. СРОК НА ДОГОВОРА

**Чл.4.** Договорът влиза в сила от датата на регистрационния индекс и приключва с подписване на Удостоверение за въвеждане в експлоатация /Разрешение за ползване (ако е приложимо) и съдържа следните срокове:

**Чл.4.1.** Срокът за проектиране е ..... /словом/ календарни дни от датата на регистрационния индекс и приключва с приемо-предавателен протокол за представяне за одобрение на изготвения работен проект.

**Чл.4.2.** Срокът за изпълнениена СМР е ...../словом/ календарни дни от датата на подписване на акт за откриване на строителна площадка. Срокът за изпълнение на СМР приключва с Удостоверение за въвеждане в експлоатация/Разрешение за ползване/(ако е приложимо).

**Чл. 4.3.** Срокът за осъществяване на авторски надзор е за целия период на изпълнение на строителството на обекта и приключва с подписване на констативен акт (Образец 15) за установяване годността за приемане на строежа, съгласно Наредба №3/31.07. 2003 г. на МРРБ.

#### **IV. ПРИЕМАНЕ НА РАБОТАТА**

**Чл. 5. (1)** ИЗПЪЛНИТЕЛЯ изготвя и предоставя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ работен проект за съответната сграда, за проверка на съответствие с техническия паспорт и проектните разработки, които проекти ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ съгласува и одобрява, което се отразява с подписването на приемо-предавателен протокол от страните по договора.

(2) В срок от 10 (десет) работни дни след получаване на работния проект, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да го одобри или да даде указания за промяната му. Указанията за промяна се изпращат от Възложителя до Изпълнителя в писмена форма.

(3) В случай, че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ одобри и приеме изготвения от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ работен проект за изпълнение на набелязаните СМР, в срока по ал. 2 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ внася за съгласуване проектните разработки..

(4) Когато бъдат установени несъответствия на изпълнените дейности с нормативните изисквания, с Техническата спецификация или бъдат констатирани някакви недостатъци, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да откаже приемането на изработеното и да върне документацията на Изпълнителя за отстраняване на несъответствията. Констатираните отклонения и недостатъци се описват в протокол, в който се посочва и подходящ срок за отстраняването им за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ напуска необходимите промени и го предоставя отново за съгласуване от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

**Чл.6.** Приемането на строителните и монтажните работи, както и приемането и пускането в експлоатация на сградите се извършва, след подписване на всички необходими образци на документи от Наредба № 3/31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, включително Протокол обр. 19.

**Чл.7.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ изготвя и предоставя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ доклад за упражнявания авторски надзор за целия период на СМР. Предаването на доклада се удостоверява с подписване на приемо-предавателен протокол.

#### **V. ПРАВА, ЗАДЪЛЖЕНИЯ И ОТГОВОРНОСТИ НА СТРАНИТЕ**

**Чл.8. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава:

1. Да оказва необходимото съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ при и по повод изпълнение на задълженията му по настоящия договор;

**2.** Да предостави на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** необходими документи, информация и данни, пряко или косвено свързани или необходими за изпълнение предмета на настоящия договор;

**3.** Да приеме с приемо-предавателен протокол работния проект на обекта по чл.1 от този договор в 5-дневен срок от при условие, че същият отговоря на техническото задание, на действащото законодателство и на офертата на Изпълнителя и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТИ** представителят на Сдружението на собствениците няма забележки към него.

**4.** Да осигури **КОНСУЛТАНТ, УПРАЖНЯВАЩ СТРОИТЕЛЕН НАДЗОР** и функциите на **ИНВЕСТИТОРСКИ КОНТРОЛ** при откриване на строителната площадка и при извършване на СМР.

**5.** Да участва със свой представител при приемане на обекта.

**6.** Да уведомява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** писмено в 5 (пет) дневен срок след установяване на появили се в гаранционния срок дефекти.

**Чл.9. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ, КОНСУЛТАНТЪТ, УПРАЖНЯВАЩ СТРОИТЕЛЕН НАДЗОР, ИНВЕСТИТОРСКИЯТ КОНТРОЛ** и представителя на Сдружението на собствениците имат право да проверяват изпълнението на този договор по всяко време, относно качеството на видовете работи, вложените материали и спазване правилата за безопасна работа по начин, незатрудняващ работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

**Чл.10.** (1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ, КОНСУЛТАНТЪТ, УПРАЖНЯВАЩ СТРОИТЕЛЕН НАДЗОР и ИНВЕСТИТОРСКИЯТ КОНТРОЛ** имат право при констатиране на некачествено извършени работи, влагане на некачествени или нестандартни материали, да спират извършването на СМР до отстраняване на нарушението. Подмяната на същите и отстраняването на нарушенията са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има правда откаже приеманена изпълнението и при изрично писмено несъгласие на представителя на Сдружението на собствениците.

**Чл.11.** **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не носи отговорност за действия или бездействия на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, в резултат на които възникнат:

1. Смърт или злополука, на което и да било физическо лице;

2. Загуба или нанесена вреда на каквото и да било имущество, вследствие изпълнение предмета на договора през времетраене на строителството.

**Чл.12. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава:

1. Да изпълни възложената задача качествено и в договорения срок по чл.4, като организира и координира цялостния процес на проектирането и строителството в съответствие с:

- поетите ангажименти, съгласно предложението с приложенията към него, неразделна част от договора;
  - действащата нормативна уредба в Република България - за строителство, безопасност и хигиена на труда и пожарна безопасност.
  - Правилата на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилните жилищни сгради, приета с ПМС №18/2015г.
2. Да влага при изпълнението качествени материали, оборудване и строителни изделия, съобразно предвижданията на работния проект, както и да извършва качествено СМР. Същите трябва да отговарят на техническите изисквания и на количествата, определени в работния проект, както и на изискванията по приложимите стандарти.
3. При изпълнение предмета на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да използва лицата, посочени в Списък на инженерно-техническия състав от правоспособни лица, ангажиран за изпълнението на обществената поръчка, неразделна част от настоящия договор.
4. Промяната на експерти от екипа на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** се допуска само след предварително писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и при наличие на обективни причини за това (прекратяване на трудово правоотношение, придобиване на трайна нетрудоспособност, смърт и др.). Предложението нов експерт трябва да притежава еквивалентни образование, квалификация и опит.
5. Да отстранява в 5-дневен срок за своя сметка забележките на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и на съгласуващите институции по работния проект.
6. След приемане на работния проект от Възложителя да го съгласува същия с компетентните органи.
7. Да информира **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички очаквани или влезли в сила промени на законодателството, които имат отношение към дейността му и да предлага най-добрите условия за неговата работа с оглед нормативните промени.
8. Да предоставя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, КОНСУЛТАНТА, УПРАЖНЯВАЩ СТРОИТЕЛЕН НАДЗОР, ИНВЕСТИТОРСКИЯ КОНТРОЛ** представител на Сдружението на собствениците възможност да извършват контрол по изпълнението на работите на обекта.
9. Да изпълнява всички нареждания и заповеди по изпълнението на СМР, дадени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, КОНСУЛТАНТА, УПРАЖНЯВАЩ СТРОИТЕЛЕН НАДЗОР и ИНВЕСТИТОРСКИЯ КОНТРОЛ**.
10. Да извършва за своя сметка всички работи по отстраняването на виновно допуснати грешки, недостатъци и др., констатирани от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на обекта, **КОНСУЛТАНТА, УПРАЖНЯВАЩ СТРОИТЕЛЕН НАДЗОР, ИНВЕСТИТОРСКИЯ КОНТРОЛ** и приемателната комисия.

**11. Да уведомява КОНСУЛТАНТА, УПРАЖНЯВАЩ СТРОИТЕЛЕН НАДЗОР и ИНВЕСТИТОРСКИЯ КОНТРОЛ за извършени СМР, които подлежат на закриване и чието качество и количество не могат да бъдат установени по-късно. След съставяне на двустранен акт обр.12, КОНСУЛТАНТЪТ, УПРАЖНЯВАЩ СТРОИТЕЛЕН НАДЗОР и ИНВЕСТИТОРСКИЯ КОНТРОЛ ще дадат писмено разрешение за закриването им.**

**12. Да уведомява КОНСУЛТАНТА, УПРАЖНЯВАЩ СТРОИТЕЛЕН НАДЗОР, ПРОЕКТАНТА, ВЪЗЛОЖИТЕЛИЯ И ИНВЕСТИТОРСКИЯ КОНТРОЛ за възникването на непредвидени обективни обстоятелства, свързани с процеса на изграждане на обекта на договора, както и при необходимост от промени в одобрения инвестиционен проект.**

**13. Да не изпълнява СМР извън договорените, в противен случай ще бъдат за негова сметка.**

**14. След изпълнението на договора да предаде на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички проекти, материали и документи, които са придобити, съставени или изгответи от него във връзка с дейностите в изпълнение на договора. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ може да задържи копия от тези документи и материали, но няма право да ги използва без изричното писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.**

**15. Да съставя, оформя и представя необходимите документи за разплащане, отчитащи извършените СМР (количествени сметки, акт за извършена СМР и фактури).**

**16. Да уведомява своевременно писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ винаги, когато съществува опасност от забавяне или нарушаване изпълнението на срока по чл.4.**

**17. Да предприеме всички необходими мерки за избягване на конфликт на интереси, както и да уведоми незабавно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ относно обстоятелство, което предизвиква или може да предизвика подобен конфликт;**

**18. Преди приемателната комисия, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ да почисти и отстрани от обекта цялата своя механизация, излишните материали, отпадъци и различните видове временни работи.**

**19. Да охранява обекта за своя сметка, до предаването му на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.**

**20. Да изготви екзекутивната документация при завършване на строежа и да я предаде на авъзложителя.**

**21. Да изпълнява горепосочените и всички други задължения, установени в настоящия договор, с грижата на добър търговец.**

**22. Възложителят изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в срок до три дни сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в оферта подизпълнител изпълнителят изпраща копие на договора или на допълнителното**

споразумение на възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 11 ЗОП.

**Чл.13. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да сключи и да поддържа надлежно по време на изпълнението на договора за своя сметка застраховка “профессионална отговорност”, като лице изпълняващо проектантска и строителна дейност за вреди, причинени на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или на трети лица,, съгласно с Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството(Д.В. бр.17/2004г.).

**Чл.14.ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право да се позове на незнание и/или непознаване на обекта, предмет на договора.

**Чл.15.ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи пълна отговорност за безопасността на всички видове работи и дейности на обекта.

**Чл.16. (1)ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** по време на изпълнението на СМР се задължава да не допуска повреди или разрушения на инженерната инфраструктура в и извън границите на обекта, при осъществяване на действия по изпълнение на договора.

(2) В случай, че по своя вина **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** причини щети по предходната алинея, то възстановяването им е за негова сметка.

**Чл.17. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да не допуска замърсяване на улици и околната среда, да осигурява опазване на дърветата, тротоарите и площадките. Санкциите при констатирани нарушения са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

**Чл.18.**Ако за изпълнението на договора се налага **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** да ползва взрывни, горивни и/или други опасни материали, представляващи заплаха за здравето и сигурността на населението, същият е длъжен да спазва стриктно действащите разпоредби в Република България.

## **VI. ГАРАНЦИОННИ СРОКОВЕ**

**Чл.19. (1).**Гаранционният срок на всички извършени СМР е ..... / ..... / години, съгласно предложението на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(2). Гаранционният срок тече от датата на въвеждане на строителния обект в експлоатация, с издаване на разрешение за неговото ползване.

(3). При появя на дефекти в срока на ал.1, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** уведомява писмено **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в 5(пет) дневен срок след установяването им.

(4). **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да отстрани за своя сметка появили се в гаранционния срок дефекти, в срок определен с констативен протокол, съставен от Комисия на **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**.

## **VII. УСЛОВИЯ ЗА ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА**

**Чл.20.** Настоящий договор се прекратява:

1. С изтичането на срока на договора и/или изпълнение на предмета му;
2. Договорът може да бъде прекратен преди изтичането на срока:
  - 2.1. по взаимно съгласие на страните, изразено в писмена форма;
  - 2.2. при виновно неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, с 10 (десет) дневно писмено предизвестие от изправната до неизправната страна;
  - 2.3. с писмено уведомление от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** без предизвестие при забавяне на проектирането или строителството с повече от 10 (десет) календарни дни.
3. При прекратяване на договора при условията на чл.21 т.2.2 и 2.3 **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** връща аванса по чл. 3.1.
4. При предсрочно прекратяване на договора за целево финансиране.

## VIII. НЕУСТОЙКИ И САНКЦИИ

**Чл.21. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не носят отговорност при невиновно неизпълнение на договорните си задължения.

**Чл.22.** Всички щети, понесени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, резултат на грешки, недостатъци и пропуски в проектирането, както и в резултат от некачественото изпълнение на СМР и неспазване на сроковете, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

**Чл.23.** Принесзване на сроковете по чл.4.1, 4.2 и /или 4.3 по вина на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, същият дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 1% от стойността съответно по чл.2.1, 2.2 и/или 2.3 от договора без ДДС за всеки просочен ден, но не повече от 20 % от същата стойност, която неустойка се удържа при окончателното разплащане на обекта и/или от гаранцията за изпълнение.

**Чл.24.** (1)При некачественоизпълнение на поръчката от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, същият дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер до 5% от стойността на договора по чл.2 без ДДС.

(2)Некачественото изпълнение се констатира с констативен протокол на Комисия, съставена от длъжностни лица на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **КОНСУЛТАНТА**, упражняващ **СТРОИТЕЛЕН НАДЗОР** и се връчва на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(3)Неустойката по ал.1 не отменя задължението на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да отстрани за своя сметка констатиранияте недостатъци и отклонения в определения от комисията срок, както и задължението му за спазване на нормативните разпоредби и на изискванията на проектната документация.

**Чл.25.** В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** наруши задължението си по чл. 30, ал.2 от настоящия договор и за определен период **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не е бил обезначен съгласно клаузите на договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 0.5 % от

стойността на гаранцията по чл. 30, ал.1. без ДДС за всеки просрочен ден, но не повече от 10 % от стойността на гаранцията.

**Чл.26.** Наложените глоби от държавните институции за установени нарушения са за сметка на виновната страна.

**Чл.27.** В случаите на неизпълнение на сроковете по чл.4 по вина на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, окончателното завършване на обекта се извършва по единичните фирмени цени, които са били в сила до изтичане на срока и не подлежат на актуализация.

**Чл.28.** При неотстраняване на появилите се дефекти в гаранционния срок от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, същият дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** тройния размер на направените за отстраняването им разходи, както и претърпените щети.

## **IX. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ**

**Чл.29.(1)** Внесената гаранция за изпълнение, с платежно нареждане (банкова гаранция), в размер на ...../ ..... словом/ лв., се възстановява по номинал от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в срок от 10 (десет) работни дни, от подписването на акт за установяване годността за приемане на строежа по чл.1 и при внесена с платежно нареждане (банкова гаранция) в размер на 1% от посочената в чл. 2 стойност на договора, за период обхващащ гаранционния срок на всички извършени СМР, но не повече от 5 години. Освобождаването на гаранцията за гаранционния срок се освобождава в срок от 30 (тридесет) дни, от изтичане на всички гаранционни срокове на извършените СМР. В случаите по чл.21, т.2.2 и 2.3, чл. 23 и чл.24 гаранцията за изпълнение не се връща, а се усвоява от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** като неустойка за неизпълнение, като **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да търси обезщетение за по-голям размер на претърпените вреди.

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да поддържа валидността на представените гаранции за сроковете посочени в предходната алинея. При неизпълнението на това задължение **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да прекрати Договора по вина на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** като неустойка за неизпълнение, като **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да търси обезщетение за причинените вреди и щети.

## **X. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ**

**Чл.30. (1)** Всички документи, съобщения и др. книжа, както комуникациите и плащанията между двете страни ще бъдат осъществявани на следните адреси банкови сметки:

### **ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**

Адрес: .....

Факс: .....

тел.: .....

E-mail: .....

Банка: .....

IBAN: .....

BIC: .....

**ИЗПЪЛНИТЕЛ:**

Адрес: .....

Факс: .....

тел.: .....

E-mail: .....

Банка: .....

IBAN: .....

BIC: .....

(2) При промяна на адреса и/или банковата сметка, страната която ги е променила е длъжна да уведоми другата в 5 (пет) дневен срок от промяната.

**Чл.31.** Споровете по тълкуването и изпълнението на този договор се решават по съдебен ред.

**Чл.32.** За неуредените в този договор въпроси се прилагат Закона за задълженията и договорите и Търговският закон.

**Чл.33.** Настоящият договор се състави в 2 (два) еднообразни екземпляра -един за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ .

**Чл. 34.** Неразделна част от договора са приложениета, упоменати в него:

1. Приложение №1 –Техническа спецификация.

2. Ценово предложение на Изпълнителя;

3. Предложение за изпълнение на поръчката на изпълнителя.

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**

/......./

**ИЗПЪЛНИТЕЛ:**

.....

**ГЛ. СЧЕТОВОДИТЕЛ:**

/......./

**ПРОЕКТ ЗА ДОГОВОР**

Днес, \_\_\_\_\_ 2018 г., в гр. София, между:

**1. СТОЛИЧНА ОБЩИНА РАЙОН «ЛЮЛИН»,** с адрес: гр.София, ж.к."Люлин", бул."Захари Стоянов" №15 и с БУЛСТАТ0006963270652, представлявана от Милко Младенов -кмет, наричан, за краткост в този Договор, „**ВЪЗЛОЖИТЕЛ**“, от една страна, и от друга страна:

2....., ЕИК....., представлявано от ..... със седалище и адрес на управление ....., община ....., наричан за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**,

в изпълнение на заповед за класиране № РД- ...../ .....2018 г., за процедура открита с Решение № ..... Уникален номер в регистъра на АОП ..... на основание чл. 112 и при условията на чл. 18. ал.1 т. 1 от Закона за обществените поръчки се сключи настоящият договор за следното:

**I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОР**

**Чл.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да извърши: Изготвяне оценка на съответствие на инвестиционните проекти със съществените изисквания към строежите и упражняване на строителен надзор по време на строителството на..... при спазване на изискванията на действащото законодателство.

**II. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ**

**Чл.2.** Общата стойност на договора е ..... /словом/ лв. без ДДС или ..... /словом/ лв.с ДДС.

**Чл.3.(1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ**, чрез „**Българска Банка за Развитие**“ АД(ББР) заплаща стойността на възложените работи по банков път, по посочена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** банков сметка по следния начин:

**Чл.3.(2)** Плащането по чл.2 ще се извърши в срок от 10 /десет/ дни след приключване на всички дейности и получаване на удостоверение за въвеждане в експлоатация.

**Чл.4.(1)** Плащанията ще бъдат извършвани по следната банковата сметка с титуляр **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

IBAN

BIC:

БАНКА:

Фактурата се изготвя на български език, в съответствие със Закона за счетоводството, подзаконовите нормативни актове и указания на МРРБ по Национална програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради, като задължително съдържат следните реквизити:

Получател: Сдружение на собствениците.....

Адрес: .....

Получил фактурата: .....

МОЛ: .....

Номер на документа, дата, място:.....

**Чл.4.(2)** Преведените средства от „Българска Банка за Развитие“ АД, но неусвоени от Изпълнителя, както и натрупаните лихви, глоби и неустойки в изпълнение на настоящия договор подлежат на възстановяване по следната банкова сметка:

IBAN: .....

B1C: .....

БАНКА: „Българска Банка за Развитие“ АД

**Чл.5.** В случай, че сключените договори за целево финансиране по Националната програма за енергийна ефективност на многофамилните жилищни сгради между Кмета на СО и Българската банка за развитие се прекратят или Българската банка за развитие не финансира дейности частично или напълно по този договор, Възложителят не дължи каквото и да било плащане към Изпълнителя нито по време на изпълнение на договора, нито след изтичане на срока му.

### III. СРОК НА ДОГОВОРА

**Чл.6. (1)** Срокът на договора е от регистрационния индекс до не по-късно от 20 дни след въвеждане на обекта в експлоатация и включва срокове за изпълнение на отделните дейности съгласно техническото предложение на участника.

**(2) Срокове за изпълнение на отделните дейности:**

2. 1. Срок за изготвяне комплексни доклади за съответствие на инвестиционните проекти със съществените изисквания към строежите за всеки конкретен обект..... /словом/ календарни дни

2.2. Срокът за изготвяне на окончателен доклад след подписване на констативен протокол обр.15 и внасяне на техническото досие в ДНСК или ДАГ за издаване Разрешение за ползване или Удостоверение за въвеждане в експлоатация

..... /словом/ календарни дни

## **IV. ПРАВА, ЗАДЪЛЖЕНИЯ И ОТГОВОРНОСТИ НА СТРАНИТЕ**

### **А. НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

**Чл.7. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава:

1. Да заплати цената на договора по реда и при условията на настоящия Договор.

**Чл.8.** Да представи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** склучените договори за проектиране, строително-монтажни работи на обектите в тридневен срок от подписването им и подписва двустранни протоколи за възлагане, в срок от 7 дни след представянето им от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

**Чл.9.** Да представя на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** състава на екипа, отговарящ за контрола на обекта от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

**Чл.10.** С подписването на този договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се счита упълномощен да представлява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по склучените договори за проектиране и строителство и да извършва договорените услуги, възложени писмено от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

### **Б. НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

**Чл. 11. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава:

(1) Да упражнява строителен надзор по време на строителството, съгласно чл. 166, ал.1, т.1 от ЗУТ (до издаване на Разрешение за ползване/Удостоверение за въвеждане в експлоатация), в следния задължителен обхват, регламентиран в чл.168, ал.1 от ЗУТ:

- законосъобразно започване на строежа;
- пълнота и правилно съставяне на актовете и протоколите по време на строителството;
- изпълнение на строежите съобразно одобрените инвестиционни проекти и изискванията за изпълнение на строежа, съгласно нормативните актове и техническите спецификации за пожарна безопасност, опазване на околната среда по време на строителството;
- спазване на изискванията за здравословни и безопасни условия на труд в строителството;
- качество на влаганите строителни материали и изделия и съответствието им с нормите за безопасност;
- недопускане на увреждане на трети лица и имоти вследствие на строителството;
- оценката за достъпност на строежа от лица с увреждания;
- годност на строежа за въвеждане в експлоатация;
- контрол върху предварителния график за изпълнение на СМР;

(2) Да изготви и подписва всички актове и протоколи по време на строителството, необходими за оценка на строежите, съгласно изискванията за безопасност и законосъобразното им изпълнение, съгласно ЗУТ и Наредба №3/31.07.2003г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;

**(3) Да участва в откриването на строителната площадка и определяне на строителната линия и ниво за съответния строеж, в присъствието на лицата по чл. 223, ал. 2 от ЗУТ, при съставяне на необходимия за това протокол по Наредба №3 от 2003г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;**

**(4) Да заверява Заповедната книга на строежа и писмено уведомяване в 7-дневен срок от заверката, компетентните органи в общинска администрация, РДНСК, РСПБС, Инспекция по труда;**

**(5) Да изпълнява функциите на координатор по безопасност и здраве за етапа на строителството съгласно чл.5, ал.3 от Наредба № 2 от 2004 г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи.**

**(6) Да предоставя пред Възложителя на тримесечни отчетни окончателен отчет за извършения строителен надзор по време на изпълнение на строително – монтажните работи, съдържащ списък на основните дейности (видове работи) от строежа като цяло, за които е упражнен текущ строителен надзор, съставените документи (актове), както за възникнали проблеми (ако има такива) и съответно необходимите мерки за решаването им.**

**(7) Да изготви Окончателен доклад за строежа, съгласно чл.168, ал.6 от ЗУТ, за издаване на Удостоверение за въвеждането му в експлоатация, включително всички видове технически и енергийни паспорти, съгласно Наредба № 5 от 2006 г. за техническите паспорти на строежите.**

**(8) Да внесе съответните окончателни доклади в Общинската администрация**

**(9) Да изготви комплексен доклад за оценка на съответствието на инвестиционните проекти със съществените изисквания към строежите и издаване Разрешение за строеж по чл.148 от ЗУТ.**

**(10) Да се изготви доклад за оценка на съответствието по част «Енергийна ефективност», чл. 169, ал.1, т.6 от ЗУТ.**

**(11) Да защитава максимално интересите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ пред организациите, с които той е в договорни отношения.**

**(12) За СМР, подлежащи на закриване, изготвя и подписва актове за скрити работи. В противен случай, разплащането им ще бъде за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.**

**(13) Да не променя самоволно договорените видове работи без разрешение на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. При необходимост в 3 /три/ дневен срок писмено да информира ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за непредвидени видове работи и представи Констативен протокол за одобряване от СО и разрешаване на изпълнението им.**

**(14)** Възложителят изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в срок до три дни сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител изпълнителят изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 11 ЗОП.

## **VI. УСЛОВИЯ ЗА ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА**

**Чл.12.** Настоящият договор може да бъде прекратен:

1. С изтичане срокът на договора и/или изпълнение на предмета.

2. Преди изтичане срокът на договора:

2.1. По взаимно съгласие на страните;

2.2. При виновно неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, с 10 (десет) дневно писмено предизвестие от изправната до неизправната страна;

2.3. При предсрочно прекратяване на договора за проектиране и СМР

2.4. При предсрочно прекратяване на договора за целево финансиране

## **VII. НЕУСТОЙКИ И САНКЦИИ**

**Чл.13.** При неспазване на сроковете по чл.6, ал.2, т.1 и т.2, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 0.5% на ден, но не повече от 10% от стойността на полагация се инвеститорски контрол за обекта без ДДС, която се удържа при окончателното му разплащане.

**Чл.14.** При неизпълнение на задълженията си по договора, неизправната страна дължи на изправната неустойките, причинените вреди и пропуснати ползи, съгласно изискванията на нормативните актове, регламентиращи отношенията на настоящия договор.

## **VIII. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ**

**Чл.15.** Внесената гаранция за изпълнение, в размер на 5% от стойността на услугата без ДДС, в размер на ..... (.....) лв., се възстановява по номинал от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в 30(тридесет) дневен срок след въвеждане на обекта в експлоатация. В случаите по чл.14, т.2.2 и чл.15 гаранцията за изпълнение не се връща, а се усвоява от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** като неустойка за неизпълнение, като **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да търси обезщетение за по-голям размер на претърпените вреди.

**(2).** При представяне на банкова гаранция за изпълнение, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** я поддържа валидна до въвеждане на обекта в експлоатация.

**Чл.16** Споровете по тълкуването и изпълнението на този договор се решават по съдебен ред.

**Чл.17. (1)** Всички документи, съобщения и др. книжа, както комуникациите и плащанията между двете страни ще бъдат осъществявани на следните адреси банкови сметки:

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**

Адрес: .....

Факс: .....

тел.: .....

E-mail: .....

Банка: .....

IBAN: .....

BIC: .....

**ИЗПЪЛНИТЕЛ:**

Адрес: .....

Факс: .....

тел.: .....

E-mail: .....

Банка: .....

IBAN: .....

BIC: .....

**(2)** При промяна на адреса и/или банковата сметка, страната която ги е променила е длъжна да уведоми другата в 5 (пет) дневен срок от промяната.

**Чл.18.** За неуредените в този договор въпроси се прилагат Закона за задълженията и договорите и Търговският закон

**Чл.19.** Настоящият договор се състави в 2(два) еднообразни екземпляра - един за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, един за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Приложение: Предложението на Изпълнителя и съответните приложения.

**ПРИЛОЖЕНИЯ:**

1. Ценово предложение на Изпълнителя;
2. Предложение за изпълнение на поръчката на изпълнителя.

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**

/...../

**ИЗПЪЛНИТЕЛ:**

.....

**ГЛ. СЧЕТОВОДИТЕЛ:**

/...../



**ПРОЕКТ ЗА ДОГОВОР**

Днес, \_\_\_\_\_ 2018 г., в гр. София, между:

1 **СТОЛИЧНА ОБЩИНА РАЙОН «ЛЮЛИН»**, с адрес: гр. София, ж.к. "Люлин", бул. "Захари Стоянов" №15 и с БУЛСТАТ0006963270652, представлявана от Милко Младенов -кмет,, наречен, за краткост в този Договор, „**ВЪЗЛОЖИТЕЛ**“, от една страна, и от друга страна:

2. ..... , ЕИК ..... , представлявано от ..... , със седалище и адрес на управление ..... , община ..... , наречен за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**,

в изпълнение на заповед за класиране № РД- ..... / ..... 2018г., за процедура открита с Решение № ..... , Уникален номер в регистъра на АОП ..... на основание чл. 112 и при условията на чл. 18. ал.1 т. 1 от Закона за обществените поръчки се сключи настоящият договор за следното:

**I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА**

**Чл.1. (1). ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да извърши: Инвеститорски контрол по време на проектирането и строителството който се изпълнява във връзка с "Националната програма за енергийна ефективност на многофамилните жилищни сгради", на територията на Столична община, район „Люлин“ по обособена позиция:.....

**II. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ**

**Чл.2.** Общата стойност на договора е ..... /словом/ лв. без ДДС или ..... /словом/ лв.с ДДС.

**Чл.3.(1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ**, чрез „Българска Банка за Развитие“ АД(ББР) заплаща стойността на възложените работи по банков път, по посочена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** банкова сметка по следния начин:

(2) Плащането по чл.2 ще се извърши в срок от 10 /десет/ дни след приключване на всички дейности и получаване на удостоверение за въвеждане в експлоатация.

(3) Срокът за плащане по чл. 3, ал. 2 се спира, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** бъде уведомен, че фактурата му не може да бъде платена, тъй като сумата не е дължима поради липсващи и/или некоректни придружителни документи или наличие на доказателства, че разходът не е правомерен. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** трябва да даде разяснения, да направи изменения

или представи допълнителна информация в срок от 7 /седем/ календарни дни след като бъде уведомен за това. Периодът за плащане продължава да тече от датата, на която ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ получи правилно формулирана фактура или поисканите разяснения, корекции или допълнителна информация.

Чл.4.(1)Плащанията ще бъдат извършвани по следната банковата сметка с титуляр

ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

IBAN

BIC:

БАНКА:

Фактурата се изготвя на български език, в съответствие със Закона за счетоводството, подзаконовите нормативни актове и указания на МРРБ по Национална програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради, като задължително съдържат следните реквизити:

Получател: Сдружение на собствениците.....

Адрес: .....

Получил фактурата: .....

МОЛ: .....

Номер на документа, дата, място:.....

Чл.4.(2)Преведените средства от „Българска Банка за Развитие“ АД, но неусвоени от Изпълнителя, както и натрупаните лихви, глоби и неустойки в изпълнение на настоящия договор подлежат на възстановяване по следната банкова сметка:

IBAN: .....

B1C: .....

БАНКА: „Българска Банка за Развитие“ АД

Чл.5.В случай, че склучените договори за целево финансиране по Националната програма за енергийна ефективност на многофамилните жилищни сгради между Кмета на СО и Българската банка за развитие се прекратят или Българската банка за развитие не финансира дейности частично или напълно по този договор, Възложителят не дължи каквото и да било плащане към Изпълнителя нито по време на изпълнение на договора, нито след изтичане на срока му.

### III. СРОК НА ДОГОВОРА

Чл.6. (1)Договора влиза в сила от датата на регистрационния индекс.

(2) Срокът на изпълнение на договора е за целия период на изпълнение на строителството, включително времето до датата на подписване на Констативен акт обр.15, като за начална дата ще се приеме датата на получаване от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на писмо за начало на изпълнението на договора заобекта.

**(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да изготви окончателен доклад за строежа за конкретния обект в срок от 10 (десет) работни дни, след подписване на Констативен акт обр.15.

#### **IV. ПРАВА, ЗАДЪЛЖЕНИЯ И ОТГОВОРНОСТИ НА СТРАНИТЕ**

##### **A. НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

**Чл.7. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право:

1. Да контролира изпълнението на поетите от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** договорни задължения. Указанията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** чрез упълномощените от него лица в изпълнение на това му правомощие са задължителни за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, доколкото не пречат на неговата оперативна самостоятелност, изпълнението им не е фактически невъзможно и не излизат извън рамките на договореното;

2. Да спре изпълнението на дейностите, във всеки един момент, при констатиране на нередности и да изиска **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** да отстрани недостатъците за своя сметка.

3. Да иска от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да изпълни възложената работа в срок и без отклонения от договореното, съгласно Техническата спецификация на обществената поръчка;

4. Да задържи и усвои гаранцията за изпълнение или съответната част от нея, при неизпълнение от страна на Изпълнителя на клаузи от договора и да получи неустойка в размер, определен в раздел Отговорност и санкции от настоящия договор.

**(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава:

1. Да заплати уговорената цена по начина и в срокове, уговорени в чл. 2 и чл. 3 от настоящия договор;

2. Да оказва необходимото съдействие на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при и по повод изпълнение на задълженията му по настоящия договор;

3. Да предостави на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** необходими документи, информация и данни, пряко или косвено свързани или необходими за изпълнение предмета на настоящия договор;

4. Да не разпространява под каквато и да е форма всяка предоставена му от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** информация, имаша характер на търговска тайна и изрично упомената от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** като такава в представената от него оферта;

5. Да уведомява писмено **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при възникване на непредвидени обстоятелства, които могат да доведат до спиране на изпълнението на възложената работа, в срок от 5 работни дни от датата на узнаване;

##### **Б. НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

**Чл. 8. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право:

1. Да получи уговореното в договора възнаграждение при условията и сроковете на настоящия договор;
2. Да иска и да получава от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимото съдействие за изпълнение на задълженията си по настоящия договор, както и всички необходими документи, информация и данни, пряко или косвено свързани или необходими за изпълнение предмета на настоящия договор;
3. Да изисква, чрез Възложителя, присъствие на строителя, проектанта, строителния надзор и на техническото лице, представляващо сдружението на собствениците, когато това е необходимо.
4. Да контролира отстраняването на дефектите, констатирани от него или други контролни органи;

(2). В процеса на своята дейност **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да се съобразява и да прилага действащите в Република България нормативни актове – законови и подзаконови, регламентиращи този род дейност, като: Закон за устройството на територията и подзаконовите актове, издадени въз основа на него от Министъра на регионалното развитие и благоустройството – Наредба № 2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите и гаранционните срокове, Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за актовете и протоколите, съставени по време на строителството, Наредба за съществените изисквания и оценяване съответствието на строителните продукти и всички други, имащи отношение към дейността; Наредба № 2 на Министерството на труда и социалната политика и Министерството на регионалното развитие от 22.03.2004 г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на СМР/ обн. ДВ. бр.37 от 04.05.2004г./,

## **Б. НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

**Чл. 9. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава:

1. Да извършва инвеститорски контрол на обекта, съгласно действащата нормативна уредба в страната;
- (2). Инвеститорският контрол се задължава да упражнява дейността си в следния задължителен обхват:
  - 2.1 да изпълнява възложената работа с ежедневно присъствие на обекта;
  - 2.2 да осъществява организационни връзки и взаимоотношения с представители на: Възложителят, представителят на СС, изпълнителят на СМР, авторски надзор и строителния надзор;
  - 2.3 да подписва констативни протоколи за действително извършени СМР, с които се документират количеството, обема и стойността на изпълнените видове СМР на обекта по договорените цени, съгласно сключените договори за строителство на обектите; Протокол обр. 19 се подписва само при изрично подписан акт обр.12;

2.4 да информира **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за хода на строителството и изпълнението на възложените му дейности, както и за допуснатите пропуски, взетите мерки и необходимостта от съответните разпореждания от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, чрез изготвянето на доклади;

2.5 като представител на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, да изиска и ползва всички необходими документи и книжа за проверка на качеството на използваните строителни материали, да следи и контролира правилността на технологичната строителна операция и на качеството на изпълнените строително-монтажни работи. При констатиране на допуснати грешки, нарушения и явни дефекти от фирмата - изпълнител на СМР, следва да уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в писмен вид под формата на доклад;

2.6 да уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** за всички установени промени в договорените количества и нововъзникнали СМР, които не са предмет на договорените количества, подписани от фирмата изпълнител на обекта;

2.7 да следи за стриктното спазване на сроковете, заложени за изпълнение на СМР;

2.8 да представи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по един междинен доклад за изпълнените дейности и евентуални проблеми и начина за решаването им. В междинните доклади трябва да се представи точна рекапитулация за изпълнените и оставащи видове СМР. Междинният доклад се съставя след доказване, от изпълнителя на СМР по одобрената подробна КСС, на реално извършени видове работи, в обем не по-малък от 50% от предвидените в проекта по съответния подобект. Същият се одобрява от Възложителя в срок от 5 работни дни, а в случай на установени забележки, същите се отстраняват от Изпълнителя в срок от 5 работни дни и отново се представя за одобряване;

2.9 да изготви и представи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, след приключване на строителството на обекта, окончателен доклад за упражнения инвеститорски контрол за. Докладът се представя в срок от 10 (десет) работни дни, след подписване на Констативен акт обр.15 за обекта. Същият се одобрява от Възложителя в срок от 5 работни дни, а в случай на установени забележки, същите се отстраняват от Изпълнителя в срок от 5 работни дни и отново се представя за одобряване;

2.10 да предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички материали и документи, които са придобити, съставени или изготовени за всеки един от обектите;

2.11 да изпълнява мерките и препоръките, съдържащи се в докладите от проверките на място;

2.12 да участва в месечни срещи /една в месеца/ с представителите на СС, изпълнителите на СМР, строителен надзор и Района;

2.13 да упражнява контрол по изпълнение задълженията на строителя във връзка със Закона за управление на отпадъците и Наредба за управление на строителните отпадъци и за влагане на рециклирани строителни материали /ДВ бр. 89 от 13.11.2012 г./.

**2.14** При извършването на дейността да спазва изцяло Постановление № 18/02.02.2015 г. /вкл. измененията му/ на Министерски съвет на Република България за приемане на Национална програма за енергийна ефективност на многофамилните жилищни сгради, за условията и реда за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по програмата и за определяне на органите, отговорни за реализацията ѝ.

**(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** обезпечава ежедневно присъствие на обектите на ключовите специалистите.

**(4)** Чрез лицата по ал.3, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** подписва актове за изпълнение на СМР, с които се документират количеството, обемът и стойността на изпълнените видове СМР на обекта, съгласно сключения договор за строителство на обекта.

**(5) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не може да разпространява по какъвто и да е начин пред трети лица собствена или служебна информация, станала му известна при и/или по повод изпълнението на договора без изричното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

**Чл.10.(1)ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** трябва да поддържа точно и систематизирано деловодство, както пълна и точна счетоводна и друга отчетна документация за извършените услуги, позволяваща да се установи дали разходите са действително направени във връзка с договора.

**(2)** Всички санкции, наложени от общински и държавни органи във връзка със строителството са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

**(3)** За вреди, причинени на лица, публично или частно имущество, при или по повод строителството, отговорност носи **ИЗПЪЛНИТЕЛЯT**.

**Чл.11.(1)ИЗПЪЛНИТЕЛЯT** не може да подменя ПСД/предвидените строителни дейности/ и да възлага допълнителни видове СМР на обекта, както и технологията на изпълнението му, без изричното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

**(2)ВЪЗЛОЖИТЕЛЯT**, в 3-дневен срок от установяване на неправомерно платените и/или надплатените суми, изпраща покана на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да плати доброволно задължението си в 10-дневен срок от получаване на поканата.

**(3)** В поканата за доброволно възстановяване до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯT** посочва размера на дължимите суми, срока за възстановяването им, данни за банковата сметка, по която да бъдат възстановени, както и реда, по които **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯT** да бъде уведомен от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за доброволно възстановените суми. В поканата се посочват и възможните санкции и процедури в случай че изискването за възстановяване на дължимите суми не бъде изпълнено в указания срок.

**(4)** В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯT** не възстанови изисканите суми в упоменатите срокове, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯT** и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯT** се съгласяват настоящият договор да послужи като несъдебно изпълнително основание за събиране на дължимите по договора суми на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(5) Сумите, подлежащи на възстановяване от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, могат да бъдат прихванати от всякакви суми, дължими от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл.12. Възложителят изиска от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** срок до три дни сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител изпълнителят изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 11 ЗОП.

## **VI. УСЛОВИЯ ЗА ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА**

Чл.13. Настоящият договор може да бъде прекратен:

1. С изтичане срокът на договора и/или изпълнение на предмета му.
2. Преди изтичане срокът на договора:
  - 2.1. По взаимно съгласие на страните;
  - 2.2. При виновно неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, с 10 (десет) дневно писмено предизвестие от изправната до неизправната страна;
  - 2.3. При предсрочно прекратяване на договора за проектиране и СМР
  - 2.4. При предсрочно прекратяване на договора за целево финансиране

## **VII. НЕУСТОЙКИ И САНКЦИИ**

Чл.14. При неспазване на сроковете по чл.6 **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 0.5% на ден, но не повече от 10% от стойността на полагация се инвеститорски контрол за обекта без ДДС, която се удържа при окончателното му разплащане.

Чл.15. При неизпълнение на задълженията си по договора, неизправната страна дължи на изправната неустойките, причинените вреди и пропуснати ползи, съгласно изискванията на нормативните актове, регламентиращи отношенията на настоящия договор.

## **VIII. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ**

Чл.16. Внесената гаранция за изпълнение, в размер на 5% от прогнозната стойност на услугата без ДДС, в размер на ..... (.....) лв., се възстановява по номинал от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в 30(тридесет) дневен срок след въвеждане на обекта в експлоатация. В случаите по чл.13, т.2.2 и чл.14 гаранцията за изпълнение не се връща, а се усвоява от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** като неустойка за неизпълнение, като **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да търси обезщетение за по-голям размер на претърпените вреди.

**(2). При представяне на банкова гаранция за изпълнение, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ я поддържа валидна довъвеждане на обекта в експлоатация.**

**Чл.17. (1) Всички документи, съобщения и др. книжа, както комуникациите и плащанията между двете страни ще бъдат осъществявани на следните адреси банкови сметки:**

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**

Адрес: .....

Факс: .....

тел.: .....

E-mail: .....

Банка: .....

IBAN: .....

BIC: .....

**ИЗПЪЛНИТЕЛ:**

Адрес: .....

Факс: .....

тел.: .....

E-mail: .....

Банка: .....

IBAN: .....

BIC: .....

**(2) При промяна на адреса и/или банковата сметка, страната която ги е променила е длъжна да уведоми другата в 5 (пет) дневен срок от промяната.**

**Чл.18. Споровете по тълкуването и изпълнението на този договор се решават по съдебен ред.**

**Чл.19. За неурядените в този договор въпроси се прилагат Закона за задълженията и договорите и Търговският закон.**

**Чл.20. Настоящият договор се състави в 2(два) еднообразни екземпляра - един за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ .**

**Приложение: Предложението на Изпълнителя и съответните приложения.**

**ПРИЛОЖЕНИЯ:**

1. Ценово предложение на Изпълнителя;
2. Предложение за изпълнение на поръчката на изпълнителя.

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**

/...../

**ГЛ. СЧЕТОВОДИТЕЛ:**

/...../

**ИЗПЪЛНИТЕЛ:**

.....