АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. "Леге" 4
e-mail: aop@aop.bg
интернет адрес: http://www.aop.bg

ОБЯВА
за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП

Номер на обявата: ОП-4/19.04.2018 г.

Възложител: Комисия за енергийно и водно регулиране
Поделение *(когато е приложимо):* [……]
Партида в регистъра на обществените поръчки: 93
Адрес: гр. София, бул. „Княз Ал. Дондуков“ №8-10
Лице за контакт *(може и повече от едно лица):* Цанко Цанев – тел. 02/9359 692
Наталия Кирова – тел. 02/9359 630
Телефон: 02/9359 692; 02/9359 630
E-mail: TTsanev@dker.bg**;** NKirova@dker.bg
Достъпът до документацията за поръчката е ограничен: [] Да [X] Не
Допълнителна информация може да бъде получена от:
[X] Горепосоченото/ите място/места за контакт
[] Друг адрес: *(моля, посочете друг адрес)*
Приемане на документи и оферти по електронен път: [] Да [X] Не

Обект на поръчката:
[] Строителство
[] Доставки
[X] Услуги
Предмет на поръчката: Предоставяне на мобилни гласови телефонни услуги за нуждите на Комисията за енергийно и водно регулиране,

Кратко описание: Предоставяне на мобилни гласови телефонни услуги, комбинирани с мобилен достъп до интернет, в страната и чужбина

Място на извършване: гр. София, бул. „Княз А. Дондуков“ № 8-10, територия на Република България и чужбина.

Обща прогнозна стойност на поръчката *(в лв., без ДДС): до 50* 000.00 (петдесет хиляди) лева без ДДС
Обособени позиции *(когато е приложимо)***:** [] Да [X] Не

Номер на обособената позиция: []

Наименование

Прогнозна стойност *(в лв., без ДДС)***:**

Забележка: Използвайте този раздел толкова пъти, колкото са обособените позиции.

Условия, на които трябва да отговарят участниците *(когато е приложимо):*

в т.ч.:

Изисквания за личното състояние: За участниците не трябва да са налице обстоятелствата по чл.54, ал.1, т.1-5 и 7 от ЗОП

Правоспособност за упражняване на професионална дейност: [Не]

Икономическо и финансово състояние: [Не]

Технически и професионални способности:

1. Участникът трябва да има разработена и внедрена система за управление на сигурността на информацията ISO 27001-2005 или еквивалентна в съответствие с предмета на обществената поръчка
2. Участникът следва да има разработена и въведена система за управлението на качеството ISO 9001:2008 или еквивалентна в съответствие с предмета на обществената поръчка

Информация относно запазени поръчки *(когато е приложимо):*

[] Поръчката е запазена за специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания или за лица, чиято основна цел е социалното интегриране на хора с увреждания или на хора в неравностойно положение

[] Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

Критерий за възлагане:

[] Оптимално съотношение качество/цена въз основа на:

[] Цена и качествени показатели

[] Разходи и качествени показатели

[] Ниво на разходите

[X] Най-ниска цена

Показатели за оценка: *(моля, повторете, колкото пъти е необходимо)*

Име: [……] **Тежест: [ ]**

Срок за получаване на офертите:

Дата: *(дд/мм/гггг)* 26.04.2018 г. Час: (чч:мм) 17:30 ч.

Срок на валидност на офертите:

Дата: *(дд/мм/гггг) 25*.06.2018 г. Час: (чч:мм) 17:30 ч.

Дата и час на отваряне на офертите:

Дата: *(дд/мм/гггг)* 27.04.2018 г., 10:30 ч.

Място на отваряне на офертите: София, бул. „Княз Ал. Дондуков“ №8-10, сграда на КЕВР

Информация относно средства от Европейския съюз:

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от европейските фондове и програми: [] Да [X] Не

Идентификация на проекта, когато е приложимо: [……]

Друга информация *(когато е приложимо):* [……]

1. Приложения към обявата са:

- Техническо задания;
- Образци на документи;
- Указания към участниците;
- Проект на договор

2. Окомплектоване и подаване на офертата

2.1Офертата съдържа информация относно условията, на които следва да отговарят участниците, технически и професионални способности, техническо и ценово предложение.

2.2. Офертата се изготвя в един екземпляр на български език на хартиен носител.

2.3. Всички разходи, свързани с изготвянето и предаването на офертите, са за сметка на участника и Възложителят при никакви условия няма да участва в тези разходи.

2.4. До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник има право да промени, допълни или оттегли офертата си.

2.5. Всеки участник има право да представи само една оферта.

2.6. Участниците са длъжни да съблюдават сроковете и условията, посочени в обявата и документацията за участие.

2.7. При подготовка на офертите участниците са длъжни да спазват изискванията на възложителя и приложените образци на документи.

3. Изисквания към офертата

3.1. Образец на оферта, който съдържа опис на представените документи и декларация по чл. 39, ал.3, т.1, букви „в" и „г") от ППЗОП.

3.2. Информация относно условията, на които следва да отговарят участниците:

3.2.1. Декларация за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП;

Декларацията се подписва от лицата, които представляват участника, изготвя се по приложения образец към настоящата документация и се представя в оригинал.

3.2.2. Декларация за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3-5 от ЗОП;

Декларацията се подписва от лицето, което може самостоятелно да представлява участника, изготвя се по приложения образец към настоящата документация и се представя в оригинал.

3.2.3. Документи за съответствие с условията за участие на възложителя, включваща:

3.2.3.1. **Документ за разработена и въведена система за управление на качеството ISO 9001:2008 или еквивалентна в съответствие с предмета на обществената.**

Представя се заверено копие на валиден към датата на подаване на офертата сертификат за разработена и внедрена система за управление на качеството по ISO 9001:2008 или еквивалентен документ на името на участника, издаден от акредитиран сертифициращ орган, доказващ че участникът има въведена система за управление на качеството с обхват, отговарящ на предмета на поръчката, или се представя декларация или удостоверение за наличие на регистрация в аналогичен регистър от компетентните органи съгласно съответния национален закон на държавата, в която участникът е установен;

3.2.3.2. **Документ за разработена и въведена система за управление на сигурността на информацията ISO 27001-2005 или еквивалентна в съответствие с предмета на обществената поръчка.**

Представя се заверено копие на валиден към датата на подаване на офертата сертификат за разработена и внедрена система за управление на сигурността на информацията по ISO 27001-2005 или еквивалентен документ на името на участника, издаден от акредитиран сертифициращ орган, доказващ че участникът има въведена система за управление на сигурността на информацията с обхват, отговарящ на предмета на поръчката, или се представя декларация или удостоверение за наличие на регистрация в аналогичен регистър от компетентните органи съгласно съответния национален закон на държавата, в която участникът е установен.

3.2.4. Информационен лист, съдържащ данни за участника (по образец на възложителя).

3.2.5. Декларация за съгласие на подизпълнител (когато е приложимо).

3.2.6 Общи условия за услугата.

3.3. Техническо предложение, което съдържа:

3.3.1. Документ за упълномощаване, когато лицето, което подписва офертата, не е законният представител на участника. Документът се представя в оригинал или копие, заверено „Вярно с оригинала", с подпис на лице с представителни функции.

3.3.2. Предложение за изпълнение на поръчката - оригинал по приложен образец

3.4. Ценово предложение, съдържащо предложение на участника относно цената за придобиване в парично изражение. Изготвя се в оригинал по приложен образец.

4. Окомплектоване и подаване на офертата

4.1. **Офертата се представя в един екземпляр в запечатана непрозрачна опаковка**, от участника или упълномощен от него представител - лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с известие за доставяне, на адреса, посочен от възложителя. Върху опаковката се посочва:

4.1.1. наименование на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо;

4.1.2. адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс и електронен адрес;

4.1.3. наименованието на обществената поръчка, за която се подават документите.

4.2. При приемане на офертата върху опаковката се отбелязват поредния номер, датата и часа на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителят се издава документ.

4.3. Не се приемат оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване, посочен в обявата или са получени в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост.

5.Преди сключване на договора за обществената поръчка участникът, избран за изпълнител, представя:

5.1. на основание чл. 112, ал. 1 от ЗОП - актуални документи, удостоверяващи липсата на основание за отстраняване от процедурата. За доказване липсата на основание за отстраняване се представят документи, съгласно чл. 58 от ЗОП;

5.2. Документ за внесена гаранция за изпълнение в размер на 5% от стойността на договора. Гаранцията за изпълнение се представя в една от следните форми:

- неотменима и безусловно платима банкова гаранция в полза на възложителя със срок на валидност 30 дни след изтичане на срока на договора или
- парична сума, внесена по сметката на възложителя

IBAN: BG 16 BNBG 9661 3300 1420 01

BIC: BNBG BGSD

банка : Българска народна банка

или

- застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покриване отговорността на изпълнителя.

Дата на настоящата обява

Дата: *(дд/мм/гггг)* 19.04.2018 г.

Възложител */ПОДПИС/*

Трите имена: *(Подпис и печат)* доц. д-р Иван Н. Иванов

Длъжност: Председател на КЕВР