ЗАЛИЧАВАНИЯТА В ДОКУМЕНТА СА НА ОСНОВАНИЕ ЧЛ. 2 ОТ ЗЗЛД!

СО Район ПОДУЯНЕ
Сухата река
ул. Плакалница №51
тел.8146114 или 8146137
№ Към РПД18-ДИ05-250-[4]
от 25.10.2018 10:50:12

СТОЛИЧНА ОБЩИНА
РАЙОН "ПОДУЯНЕ"

гр.София, ул.Плакалница № 51, телефон 81 46+100, факс 847 18 71
http://www.poduiane.info/, e-mail: raion@poduiane.info

РАЗЯСНЕНИЕ

по чл.180, ал.2 от Закона за обществените поръчки

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

На 23.10.2018г. в Столична община район „Подуяне" е постъпило запитване по чл.180, ал.1 от ЗОП във връзка с документацията за участие в процедура по чл.18, ал.1, т.12 от ЗОП с предмет:

*„**Обновяване за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради на територията на Столична община, район „Подуяне", във връзка с „Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради", приета с ПМС № 18/02.02.2015г. с предмет: Инженеринг (проектиране и строителство) за сграда с административен адрес: гр. София, ж.к. Левски – Г, бл.4".***

В отговор на запитването, съгласно изискванията на чл.180, ал.2 от ЗОП, предоставяме на Вашето внимание запитването и отговорите, както следва:

„Моля да бъде дадено разяснение по следните въпроси, във връзка с горната обществена поръчка:

В Проекто-договора, приложен към тръжната документация, чл.4.1 и чл.4.2 е определен точно периода съответно на Срока за проектиране и на Срока за изпълнение на СМР.

***„Чл.4.1.** Срокът за проектиране е...../словом/календарни дни от датата на регистрационният индекс и приключва с приемо-предавателен протокол за представяне за одобрение на изготвения работен проект.*

***Чл.4.2.**Срокът за изпълнение на СМР е ...../словом/ календарни дни от датата на подписване на акт за откриване на строителна площадка. Срокът за изпълнение на СМР приключва с Удостоверение за въвеждане в експлоатация/Разрешение за ползване/ (ако е приложимо). "*

От друга страна, в същия проекто-договор, чл.5, ал.1,2 се фиксира 10-дневен срок, в който ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ съгласува и одобрява предоставения работен проект, което се отразява с подписването на приемо-предавателен протокол.

***Въпрос 1:** 10-дневният срок, в който ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ съгласува и одобрява предоставения работен проект, следва ли да бъде включен в Срока за проектиране, който „приключва с приемо-предавателен протокол за представяне за одобрение на изготвения работен проект" или приемо-предавателният протокол, визиран в чл.5, е втори такъв, удостоверяващ отделно съгласуването на проекта.*

Отговор: В чл.5, ал.1 на проекта на договора от документацията за обществената поръчка, е посочено че работния проект подлежи на съгласуване и одобрение от Възложителя, отразено чрез подписването на съответния брой приемо – предавателни протоколи.

Предвид посоченото в проекта на договора, то 10-дневния срок, в който Възложителят проверява, приема или дава указания за корекция по проекта, не се включва в общия срок за изпълнение на договорените работи по проектиране и изпълнение на СМР.

Въпрос 2: *Кой внася работния проект за съгласуване в заинтересованите инстанции - Пожарна, МВР, след одобрението му от Възложителя - Изпълнителят или Възложителят?*

Отговор: Изрично в чл.5, ал.3 от проекта на договора е посочено: *„В случай, че Възложителя приеме работния проект за изпълнение на набелязаните СМР, Изпълнителя го внася за съгласуване в съответните инстанции, съгласно ЗУТ, в срок от 5 работни дни".*

Въпрос 3: *Съгласно Образец 1 - „Прилагаме линеен календарен график за предложения срок за изпълнение на строително-монтажните работи" - Означава ли това, че Линейният календарен график се представя само за изпълнение на СМР и не включва етапа за изготвяне на работния проект?*

Отговор: Представеният от участниците Линеен график следва да отчита технологичната последователност и технологичните изисквания за изпълнение на СМР.

Въпрос 4: *Срокът, определен за лимитен за поръчката - 240 кал.дни, да включва ли освен срок за проектиране и срок за изпълнение на СМР, също и технологичното време, необходимо за: съгласуване на работния проект, време за издаване и влизане в сила на Разрешението за строеж, както и времето за обжалването му (14 кал.дни), времето за изготвяне на Протокол № 2 за откриване на строителна линия на обекта, както и за предаване на обекта с Акт 15 и за издаване на Удостоверението за въвеждане в експлоатация?*

Ако отговорът на този въпрос е утвърдителен, как Изпълнителят ще контролира този срок и ще бъде отговорен за възможни закъснения в издаването на разрешения и документи от инстанции и комисии, независещи от него в работата си?

Отговор: Определеният срок за изпълнение на поръчката - от 240 календарни дни **не включва:**

- Необходимото време за съгласуване на работен проект от Възложителя и всички необходими инстанции;
- Времето за одобряване на работния проект;
- 14-дневния срок за влизане в сила на разрешението за строеж;
- Времето за изготвяне на Протокол № 2;
- Времето за изготвяне на Акт № 15;
- Времето за издаване на Удостоверение за въвеждане в експлоатация.

В тази връзка следва, че в максималният срок за изпълнение на договорените работи влиза в само времето, в което Изпълнителя действително извършва дейности по предмета на договора.

Съгласно чл.12, т.5 от проекта на договора, в срокът за проектиране, се включва и срокът, в който Изпълнителя се задължава да отстрани забележките на Възложителя и на съгласуващите институции по работния проект.

Въпрос 5: *В Техническото обследване по част ВиК като необходима мярка е записано: ,Да се смени цялата хоризонтална водопроводна мрежа* ***и вертикалните водопроводни клонове (ВВК)*** *с полипропиленови (РРК) тръби. На същите да се монтира топлоизолация тип „Eco-P1ex."*

Моля да потвърдите, че от записаната мярка няма да се предвижда смяна на ***вертикалните водопроводни клонове****, тъй като те преминават през апартаментите, а не през общите части, и поради това не е допустима мярка за финансиране, съгласно НПЕЕМЖС.*

Отговор: Съгласно методическите указания към Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради допустими дейности са:

- дейности по конструктивно възстановяване /усилване/ основен ремонт …..,

които са предписани като задължителни за сградата в техническото обследване;

- обновяване на общите части на многофамилните жилищни сгради (ремонт на покрив, фасада, освежаване на стълбищна клетка и др.);
- изпълнение на мерките за енергийна ефективност, които са предписани като задължителни за сградата в обследването за енергийна ефективност.

Основно изискване на Програмата е финансирането на икономически най-ефективният пакет от енерегоспестяващи мерки за сградата, с които се постига клас на електропотребление „С".

В разяснителни писма на МРРБ относно изпълнение на допустими дейности по Националната програма е посочено следното:

- В писмо № 99-10-6-301(1) от 17.03.2016г. на МРРБ - "Подмяна на сградните инсталации не е записана мярка, допустима за финансиране, освен ако не е записана като задължителна в енергийното обследване като мярка за повишаване на енергийната ефективност."
- В писмо № 91-00-10-(142) от 07.04.2016г. е записано, че: ....."Мерки към водопроводната и канализационната инсталации, свързани с течове в сутерена, както и към износени елементи на покрива, водещи до теч надолу в сградата и компрометиращи конструкцията са допустими за финансиране. „
- В писмо № 07-00-86 от 14.11.2016г. е записано,че „.....съпътстващи СМР са свързани единствено с възстановяване на първоначалното състояние, нарушено в резултат на обновяването на общите части и на подмяната на дограма в самостоятелния обект." И още „ подмяната на сградните инсталации не е указна като мярка, допустима за финансиране, освен ако не попада в пакета мерки, определени от обследването за енергийна ефективност, които следва да се реализират при обновяване на сградата."

Въпрос 6: *В Доклада за Енергийна ефективност е отбелязана за изпълнение мярката: „Доставка и монтаж на тополоизолационна система по страници на прозорци и врати с широчина до 30 см (вкл. лепило, арм. мрежа, шпакловка, ъглови профили, крепежни елементи/'.*

От какъв материал, с каква дебелина и коефициент на топлопроводност да се изпълни обръщането по страници на прозорци и врати външно?

Отговор: На така поставения въпрос отговорът трябва да се съдържа в изготвения и одобрен Инвестиционен проект за прилагане на мерки за енергийна ефективност на сградата в съответствие с действащата нормативна уредба.

Въпрос 7: *В Документацията, раздел V. КРИТЕРИИ И МЕТОДИКА ЗА ОЦЕНКА, е отбелязано:*

„П2 - Цена за авторски надзор на час (осреднена между цената на всички части) - *максимален брой точки: 5"*

В Ценовото предложение обр.6 обаче няма къде да се попълни цената за авторски надзор на час, нито между кои части да се осредни.

Моля да направите разяснение общата цена за авторски надзор ли ще се оценява или осреднената на час (и между кои части да се осредни).

Отговор: Осреднява се аритметичната стойност на цената за авторски надзор за всички части.

Въпрос 8: *В Документацията, раздел V. КРИТЕРИИ И МЕТОДИКА ЗА ОЦЕНКА, е отбелязано, че в Б.Технология на строителството - част ТОВК, се оценява съответно - 4 т. - 2 т.- 0.5 т.*

В Доклада от Техническото обследване, Доклада за Енергийна ефективност и Техническия паспорт обаче не са предвидени никакви мерки за изпълнение по част ОВК предмет на настоящата поръчка.

Моля да направите разяснение дали или как ще се оценява Б.Технология на строителството -част ТОВК.

Отговор: Части, които са посочени за оценка в показателя за оценка „Технология на строителството“, но не се разработват, поради това че мерки по тези части не са предписани в Техническото обследване, Доклада за енергийна ефективност и Техническия паспорт, ще бъдат оценявани с максимален брой точки, определен в методиката.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ
Кмет на СО район „Подуяне“: .....
ЕВА МИТОВА