**АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ**
**1000 София, ул. "Леге" 4**
**e-mail: aop@aop.bg**
интернет адрес: http://www.aop.bg

# ОБЯВА
## за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП

**Номер на обявата:** [02/19.03.2019 г. ]

**Възложител:** [Заместник Кмета на район „Връбница"-Столична община при условията на чл. 7 ал. 1 от ЗОП.]
**Поделение** *(когато е приложимо):* [……]
**Партида в регистъра на обществените поръчки:** [ 01254 ]
**Адрес:** [гр. София, бул. Хан Кубрат, бл. 328, вх. Б.]
**Лице за контакт** [Магдалена Чилингирова]
**Телефон:** [024 957770]
**E-mail:** [info@vrabnitsa.bg]
**Достъпът до документацията за поръчката е ограничен:** [] Да [X] Не
**Допълнителна информация може да бъде получена от:**
[X] Горепосоченото/ите място/места за контакт
[] Друг адрес: *(моля, посочете друг адрес)*
**Приемане на документи и оферти по електронен път:** [] Да [X] Не

**Обект на поръчката:**
[X] Строителство
[] Доставки
[] Услуги
**Предмет на поръчката:** [„Почистване коритото на река Селска в участъка от бул. „Ломско шосе" до язовир Мрамор"]

**Кратко описание:** [„Почистване коритото на река Селска в участъка от бул. „Ломско шосе" до язовир Мрамор"]

**Място на извършване:** [Район „Връбница"-Столична община, река Селска в указания в заглавието участък]

**Обща прогнозна стойност на поръчката** *(в лв., без ДДС):* [ 55500 ]

**Обособени позиции** *(когато е приложимо)*: [] Да [X] Не

**Номер на обособената позиция:** [ ]

**Наименование:** [……]

**Прогнозна стойност** *(в лв., без ДДС)*: [ ]

*Забележка: Използвайте този раздел толкова пъти, колкото са обособените позиции.*

**Условия, на които трябва да отговарят участниците** *(когато е приложимо):*

**в т.ч.:**

**Изисквания за личното състояние:** ***Изисквания за личното състояние:***

Оферта не може да подаде и възложителят ще отстрани участник, по отношение на който са налице обстоятелствата по чл. 54, ал. 1 и чл. 55, ал. 1 от ЗОП. Възложителят ще отстрани от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка кандидат или участник, когато:

1. е осъден с влязла в сила присъда, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 - 307, чл. 321, 321а и чл. 352 - 353е от Наказателния кодекс;
2. е осъден с влязла в сила присъда, за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна;
3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал.2, т.1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към СО-район „Връбница" или общината по седалището участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;
4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5;
5. е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

6. е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, че при изпълнение на договор за обществена поръчка е нарушил чл. 118, чл. 128, чл. 245 и чл. 301 – 305 от Кодекса на труда или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен;
7. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

Когато участниците са юридически лица, основанията по т. 1, 2 и 7 се отнасят за лицата по чл. 40, ал. 2 от ППЗОП - лицата, които представляват участника, членовете на управителни и надзорни органи и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи, а именно:

1. при събирателно дружество – лицата по чл. 84, ал. 1 и чл. 89, ал. 1 от Търговския закон;
2. при командитно дружество – неограничено отговорните съдружници по чл. 105 от Търговския закон;
3. при дружество с ограничена отговорност – лицата по чл. 141, ал. 1 и 2 от Търговския закон, а при еднолично дружество с
ограничена отговорност – лицата по чл. 147, ал. 1 от Търговския закон;
4. при акционерно дружество – лицата по чл. 241, ал. 1, чл. 242, ал. 1 и чл. 244, ал. 1 от Търговския закон;
5. при командитно дружество с акции – лицата по чл. 256 във връзка с чл. 244, ал. 1 от Търговския закон;
6. при едноличен търговец – физическото лице – търговец;
7. при клон на чуждестранно лице – лицето, което управлява и представлява клона или има аналогични права съгласно
законодателството на държавата, в която клонът е регистриран;
8. в случаите по т. 1 – 7 – и прокуристите, когато има такива;
9. в останалите случаи, включително за чуждестранните лица – лицата, които представляват, управляват и контролират кандидата или участника съгласно законодателството на държавата, в която са установени.

Основанията за отстраняване по т. 3 не се прилагат, когато размерът на неплатените дължими

данъци или социалноосигурителни вноски е не повече от 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година но не повече от 50 000 лв.
Възложителят ще отстрани от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка участник, за когото е налице някое от следните обстоятелства:
1. обявен е в несъстоятелност или е в производство по несъстоятелност, или е в процедура по ликвидация, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл.740 от Търговския закон, или е преустановил дейността си, а в случай че кандидатът или участникът е чуждестранно лице - се намира в подобно положение, произтичащо от сходна процедура, съгласно законодателството на държавата, в която е установен;
2. лишен е от правото да упражнява определена професия или дейност съгласно законодателството на държавата, в която е извършено деянието;
3. сключил е споразумение с други лица с цел нарушаване на конкуренцията, когато нарушението е установено с акт на компетентен орган;
4. доказано е, че е виновен за неизпълнение на договор за обществена поръчка или на договор за концесия за строителство или за услуга, довело до предсрочното му прекратяване, изплащане на обезщетения или други подобни санкции, с изключение на случаите, когато неизпълнението засяга по-малко от 50 на сто от стойността или обема на договора;
5. опитал е да:
а) повлияе на вземането на решение от страна на възложителя, свързано с отстраняването, подбора или възлагането, включително чрез предоставяне на невярна или заблуждаваща информация, или
б) получи информация, която може да му даде неоснователно предимство в процедурата за възлагане на обществена поръчка.
Основанията по т. 5 се отнасят за лицата, които представляват участника или кандидата, членовете на управителни и надзорни органи и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи.
Възложителя няма да се възползва от предвидената в чл.55, ал.4 от ЗОП възможност и ще отстрани от участие в процедурата всеки един участник за когото са налице посочените по-горе обстоятелства.
Когато участникът е обединение от физически и/или юридически лица изискванията по чл. 54, ал. 1 и чл. 55, ал. 1 от ЗОП се прилагат за всеки член на обединението. При участие на подизпълнители или използване на капацитета на трети лица, по отношение на същите следва да не са налице горните основания за отстраняване от обществената поръчка.
Участникът представя следните документи за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и 7 от ЗОП
При участие в обществената поръчка участниците удостоверяват липсата на обстоятелствата, които са основание за отстраняване със собственоръчно подписани декларации.
Декларация за липса на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП (Образец № 5) се подава от лицата, които представляват участника, съгласно учредителен акт или от изрично упълномощено лице. Когато участникът се представлява от повече от едно лице, декларацията се подава от лице, което може самостоятелно да го представлява.
Декларация за липса на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 - 5 от ЗОП (Образец № 5) се подава от лицата, които представляват участника. Когато участникът се представлява от повече от едно лице, декларацията за обстоятелства по чл.54, ал.1, т.3-5 от ЗОП се подписва от лицето, което може самостоятелно да го представлява.
Декларациите се подават и от членовете на обединението, подизпълнителите и третите лица, на капацитета на които се е позовал участника по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите способности и професионалната компетентност, ако има такива.
Декларациите трябва да съдържат данни относно публичните регистри, в които се съдържа информация за декларираните обстоятелства или компетентния орган, който съгласно законодателството на съответната държава е длъжен да предоставя информация за тези обстоятелства служебно на възложителя.
Преди сключване на договор за обществена поръчка възложителят изисква от участника, определен за изпълнител да предостави документи, удостоверяващи липсата на обстоятелствата за отстраняване, както и относно съответствието с определените критерии за подбор. Документите се представят и за членовете на обединението, в случай на участник-обединение, както и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

Преди сключване на договор участникът, определен за изпълнител, е длъжен да представи документи за удостоверяване на липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 – 5 и 7 от ЗОП:
1. За обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 – свидетелство за съдимост;
2. За обстоятелствата по чл.55, ал.1, т.1 - удостоверение, издадено от Агенцията по вписванията.
Когато участникът, избран за изпълнител, е чуждестранно лице, той представя съответните документи, издадени от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която е установен. Когато в същата държава не се издават документи за посочените обстоятелства, участникът представя декларация, ако такава декларация има правно значение, съгласно законодателството на съответната държава.
Възложителят няма право да изисква представянето на горните документи, когато обстоятелствата в тях са достъпни чрез публичен безплатен регистър или информацията или достъпът до нея се предоставя на възложителя от компетентния орган по служебен път.
На основание чл. 57 от ЗОП участникът ще бъде отстранен от участие в настоящата обществена поръчка, ако не отговаря на някое от горните изисквания. В случай, че за участник е налице някое от горните изисквания за отстраняване, същият има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване.

***Условия, на които трябва да отговарят участниците***
Участник може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява услуги съгласно законодателството на държавата, в която то е установено (чл. 10, ал. 1 от ЗОП).
С оглед предоставената му правна възможност в чл. 10, ал. 2 от ЗОП възложителят не поставя изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът определен за изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица. Договорът за обществена поръчка се сключва след като участникът, определен за изпълнител, представи пред възложителя заверено копие на удостоверение за данъчна регистрация и регистрация в Регистър БУЛСТАТ на създаденото обединение или еквивалентни документи, съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено.
В случай, че участникът е обединение, което не е юридическо лице, членовете на обединението сключват споразумение (или друг документ, от което да е видно основанието за създаване на обединението), в което следва да са предвидени: правата и задълженията на членовете на обединението; разпределението на отговорностите и дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.
В случай на участник, който е обединение, в офертата се представя договор за обединение за изпълнение на настоящата поръчка в оригинал, с нотариална заверка на подписите, който съдържа клаузи, че:
- Всички членове на обединението са отговорни, заедно, поотделно и солидарно, по закон за изпълнението на договора;
- Всички членове на обединението избират и определят едно лице, което да управлява и представлява същото;
- Всички членове на обединението са задължени да останат в него за целия период на изпълнение на договора.
- Не се допускат никакви промени в състава на обединението след подаването на офертата.

В случай, че обединението не е създадено специално за участие в настоящата обществена поръчка, следва да бъде представен и анекс към първоначално сключения договор, който да съответства на изискванията на възложителя.
Лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представи самостоятелна оферта. Едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.]
**Правоспособност за упражняване на професионална дейност:** Доказателства за валидна регистрация в Централния професионален регистър на строителя за пета категория / копия от удостоверения и регистрационни талони и/или др.подходящи, или съответни за чуждестранни лица.

**Икономическо и финансово състояние:**
Участникът следва да притежава и да поддържа за целия период на изпълнение на договора, валидна застраховка „Професионална отговорност в строителството", по смисъла на чл. 171 от ЗУТ. При констатирана липса или невалидност на застраховката, възложителят не дължи плащания по договора и си запазва правото за неговото прекратяване при неотстраняване на нарушението.
В случай че участникът е обединение, изискването за наличие на застраховка по смисъла на чл. 171 от ЗУТ, се отнася за всяко от лицата членове в обединението, подлежащи на задължително застраховане. Изискването се отнася и за подизпълнителите, които ще изпълняват строителство, подлежащи на задължително застраховане по чл.171 от ЗУТ.

Изискването за застраховка за професионална отговорност по чл. 171, ал. 1 от ЗУТ не се прилага за лице от държава - членка на Европейския съюз, или от друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, което се установява на територията на Република България и е предоставило еквивалентна застраховка за професионална отговорност или гаранция в друга държава - членка на Европейския съюз, или в страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство.

**Документи за доказване на икономическо и финансово състояние**

Доказателства за наличие на застраховка "Професионална отговорност" - заверено от участника копие от валидна застрахователна полица, съгласно изискванията на чл. 171 от ЗУТ (застраховка професионална отговорност ) или еквивалент за лице от държава - членка на Европейския съюз, или от друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство.
**Участникът следва да е** реализирал минимален общ оборот, включително минимален оборот в сферата, попадаща в обхвата на поръчката, изчислен на база годишните обороти за последните три приключили финансови години в размер равен или по-голям от 40 000 лева.
**Доказване:**
При подаване на офертата, участникът декларира съответствието с посочения критерии за подбор и представя годишните финансови отчети или техни съставни части, когато публикуването им се изисква. ]

**Технически и професионални способности:** [ Участникът да е изпълнил дейности с предмет, идентични или сходни с тези на поръчката, за последните 5 години от датата на подаване на офертата.
Сходни с предмета на поръчката са дейности по изпълнение на ремонтни дейности и почистване на речни корита, водостоци и други съоръжения.

Документ за доказване:
Списък на строителството/образец № 7/, идентично или сходно с предмета на поръчката, придружен с удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания;

2. Изискване:
Участникът да разполага с с ръководен състав с определена професионална компетентност за изпълнението на поръчката, както следва :
• Технически ръководител на обекта със минмум средно образование – специалност строителен техник
Документ за доказване:
Списък на ключовия персонал от лица, които отговарят за извършване на строителството задължително посочен - технически ръководител, с посочена професионална компетентност на лицата - образование, професионална квалификация и професионален опит (образец № 8).

Изискване: Участниците да прилагат система за управление на качеството, като са сертифицирани по стандарт за управление на качеството ISO 9001: 2008/ БДС EN 9001:2008 / или еквивалент, за строителство.

Документи, с които се доказва:

Копие от Сертификати , удостоверяващи съответствието на участника със съответния стандарт за управление на качеството, издаден от независими акредитирани лица при спазване изискванията съгласно чл.64 ал./5/, /6/, /7/ и /8/ от ЗОП, с обхват строителство.]

**Информация относно запазени поръчки** *(когато е приложимо):*

[] Поръчката е запазена за специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания или за лица, чиято основна цел е социалното интегриране на хора с увреждания или на хора в неравностойно положение

[] Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

**Критерий за възлагане:**

[X] Оптимално съотношение качество/цена въз основа на:

[X] Цена и качествени показатели

[] Разходи и качествени показатели

[] Ниво на разходите

[] Най-ниска цена

**Показатели за оценка:** *(моля, повторете, колкото пъти е необходимо)*

**Име:**

**[-„Предлагана цена" (П1) ] Тежест: [40]**

**„Технология за изпълнение на дейностите, включени в предмета на поръчката" (П2)**

**Тежест:60**

## МЕТОДИКА ЗА КОМПЛЕКСНА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ

### Критерии за оценка

Оценяването и класирането на офертите на участниците се извършва въз основа на „Икономически най-изгодна оферта" по критерий „оптимално съотношение качество/цена" и съдържа следните показатели:

**1. Показател 1 -„Предлагана цена" (П1) с тежест 40.00 точки**

**2. Показател 2 - „Технология за изпълнение на дейностите, включени в предмета на поръчката" (П2) с тежест 60.00 точки**

**Методика за комплексна оценка на офертите.** С прилагането на методиката за оценка се цели да бъде избрана оферта, която в най-голяма степен отговаря на изискванията на възложителя и предлага оптимално съотношение качество/цена.

Комплексната оценка на офертата на всеки от участниците се определя като сума на оценките по отделните показатели

**Комплексната оценка (КО) = Показател 1 "Предлагана цена" (П1) + Показател 2 „Технология за изпълнение на дейностите включени в предмета на поръчката" (П2).**

Максималната обща оценка е 100.00 точки.

Показатели за оценка на предложенията и начина на определяне на тежестта им в комплексната оценка:

1. **Показател 1 - „Предлагана цена" (П1)** е показател, отразяващ тежестта на **Предлаганата цена** от участника **- тежест 40.00 точки**

Показател П1 „Предлагана цена" (ПЦ) – с максимален брой точки 40.00 т.
Оценката на офертата на всеки участник се определя на база съотношението между най-ниската предложена цена към цена, предложена от съответния участник, по следната формула:

$$ПЦ = \frac{C\,min}{Cn} \times 40,$$ където:

"Cmin" е най - ниската предложена цена;
"Cn" е предложената цена от съответния участник, чието предложение се разглежда.

**Показател 2 - „Технология за изпълнение на дейностите, включени в предмета на поръчката" (П2)** е показател, отразяващ тежестта на предложената от участника **„Технология за изпълнение на дейностите, включени в предмета на поръчката" - тежест 60.00 точки.**

Оценката по този показател се извършва като мотивирана оценка на комисията, с прилагане на оценителната скала, с максимална оценка 60.00 точки.
Точките по елементите на показателя ще бъдат присъждани от оценителна комисия, назначена от Възложителя по експертна мотивирана оценка на съдържанието в Техническото предложение на изпълнителя, включващо „технология за изпълнение на дейностите, включени в предмета на поръчката".
Оценката по показателя се формира на базата на описаното от участниците в Техническото им предложение:

- Описание на изпълнението на отделните видове дейности, съгласно техническата спецификация;
- Описание на организацията на работата на екипа по изпълнение на дейностите, включени в предмета на поръчката, разпределение на човешките и технически ресурси.
- Описание на начина на комуникация с Възложителя, координация и съгласуване на дейностите, които участникът счита за важни с цел качествено и срочно изпълнение на възложените услуги.
- Описание методите, похватите, които участникът ще използва при изпълнение на поръчката, като ги е обосновал и обвързал с постигането на конкретни резултати.

Оценката по горепосочения показател се извършва съгласно следните критерии за постигната степен на съответствие с изискванията на възложителя:

| **Показател: „Технология за изпълнение на дейностите включени в предмета на поръчката "** | **Оценка (Точки)** |
|---|---|
| -В техническото си предложение участникът е предложил организация за изпълнение на дейностите включени в предмета на поръчката осигуряваща минималните изисквания на възложителя посочени в Техническата спецификация.<br>-Участникът е предложил организация на работата на екипа, посочил е как се разпределят отговорностите и дейностите между тях, начини на осъществяване на комуникация с Възложителя, координация и съгласуване на дейностите и други организационни аспекти, които са необходими за качествено и срочно изпълнение на възложените видове работи.<br>- Участникът е представил срокове за действие при възлагане на конкретни заявки от страна на Възложителя, както и е обосновал същите. | **60** |
| **За техническото предложение е в сила поне едно от следните обстоятелства:**<br>-В техническото си предложение участникът е описал организацията | **40** |

| | |
|---|---|
| за изпълнение на дейностите включени в предмета на поръчката, но са налице несъществени пропуски.<br>-Участникът е предложил организация на работата на екипа, но не е посочил как се разпределят отговорностите и дейностите между тях.<br>-Участникът е предложил срокове за действие при възлагане на конкретни заявки от страна на Възложителя, но не е обезпечил същите с разпределението на човешките ресурси за изпълнението им. | |
| **В техническото предложение е в сила поне едно от следните обстоятелства:**<br>- В техническото си предложение участникът е предложил организация за изпълнение на дейностите включени в предмета на поръчката схематично и непълно.<br>- Участникът е предложил организация на работата на екипа, но само е маркирал как ще се разпределят отговорностите и дейностите между тях и начините на осъществяване на комуникация с Възложителя.<br>- Участникът е предложил срокове за действие при възлагане на конкретни заявки от страна на Възложителя, само като продължителност без да ги обвърже с разполагаемите ресурси за изпълнението им. | **20** |

*За целите на настоящата методика, използваните в този раздел определения следва да се тълкуват, както следва:*

***Ясно/конкретно/изчерпателно*** *- следва да се разбира изброяване, което недвусмислено посочва конкретния етап, конкретния вид дейност по начин, по който същият да бъде индивидуализиран сред останалите предвидени етапи/съответно останалите предвидени видове дейности.*

***Подробно/задълбочено/детайлно*** *- описанието, което освен, че съдържа отделни етапи, видове дейности, не се ограничава единствено до тяхното просто изброяване, а са добавени допълнителни пояснявящи текстове, свързани с обясняване на последователността и начина на изпълнение или други факти, имащи отношение към повишаване качеството на изпълнение на поръчката и надграждане над предвидените технически спецификации и изисквания*

***Общо/бланкетно*** *- следва да се разбира изброяване, което посочва етап, вид дейност , чрез позоваване на общоизвестни методи, факти и/или обстоятелства, без същите да са посочени като поредица от взаимосвързани конкретни действия и/или се преповтаря техническата спецификация, съдържа общ ангажимент, че е създадена организация за изпълнение на поръчката.*

***Значим/реален/съществен*** *– следва да се разбира посочването и отчитането от участника на въздействия, които са действителни и обективно съществуващи, както и такива имащи голяма стойност, важност и носещи съдържание.*

***Технически предложения, които са непълни и не съдържат изискуемите реквизити съгласно настоящата методика за оценка и техническата спецификация към документацията за участие в процедурата, или липсва съответствие с действащата нормативна уредба, изискванията на възложителя, или не са отчетени съществени фактори и ключови моменти ще бъдат отстранени от участие.***

**Крайно класиране на Участниците:**

Крайното класиране на участниците се извършва по броя на точките, получени за всеки участник. На първо място се класира участникът, получил най-висока комплексна оценка.

Комисията класира участниците по степента на съответствие на офертите с

предварително обявените от възложителя условия. Когато комплексните оценки на две или повече оферти са равни, с предимство се класира офертата, в която се съдържат по-изгодни предложения, преценени в следния ред:

1. по-ниска предложена цена;

2. по-изгодно предложение по показатели извън посочените по т.1, сравнени в низходящ ред съобразно тяхната тежест.

**Срок за получаване на офертите:**

Дата: *(дд/мм/гггг)* [29/03/2019] Час: (чч:мм) [17:00]

**Срок на валидност на офертите: Офертите са валидни 90 дни, считане от крайния срок от подаването им. Краен срок за подаване на офертите е 29.03.2019г.**

Дата: *(дд/мм/гггг)* [] Час: (чч:мм) []

**Дата и час на отваряне на офертите:**

Дата: *(дд/мм/гггг)* [02.04.2019]

**Място на отваряне на офертите:** [гр.София, бул."Хан Кубрат ", бл.328, вх.Б, ет.4, зала 403]

**Информация относно средства от Европейския съюз:**

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от европейските фондове и програми: [] Да [X] Не

Идентификация на проекта, когато е приложимо: [……]

**Друга информация** *(когато е приложимо)*: [На участниците е осигурен пълен достъп по електронен път до документите, свързани с поръчката на интернет адрес: http://www.vrabnitsa.bg/profil-na-kupuvacha---zop.html]

Офертата и приложенията към нея трябва да бъдат изготвени съгласно приложените към документацията образци.

**Офертата трябва да съдържа:**

1. Единен идентификационен код /Булстат/ копие на лична карта, ако участникът е физическо лице;

2. Документи, удостоверяващи представителната власт на лицето, което подписва офертата (нотариално заверено пълномощно – оригинал или заверено копие), в случай, че това не е законния представител на участника;

3. Образец №1 на оферта за изпълнение на обществената поръчка;

4. Техническо предложение за изпълнение на обществената поръчка / Образец № 2/ ;

5. Ценово предложение за изпълнение на обществената поръчка / Образец 10/ и ПКСС-образец №10а;

6. Документи, доказващи съответствието на участника с минималните изисквания на възложителя посочени в настоящите указания по т.2.б от **Раздел III:**

*Доказателства за наличие на застраховка „Професионална отговорност“ - заверено от участника копие от валидна застрахователна полица, съгласно изискванията на чл. 171 от ЗУТ (застраховка професионална отговорност ).*

*Списък на строителството/по образец/, идентично или сходно с предмета на поръчката-образец №7.*

*Списък на ръководен персонал /техническите лица, които отговарят за извършване на строителството-образец №8;*

*Копие от Сертификати , удостоверяващи съответствието на участника със стандартите за управление на качеството, издадени от независими акредитирани лица при спазване изискванията съгласно чл.64, ал. /5/, /6/, /7/ и /8/ от ЗОП, с обхват строителство.*

*Декларация по чл.163а от Закона за устройство на територията-образец №9.*

7. Документи за доказване на годност за упражняване на професионална дейност и технически и професионални способности -*Доказателства за валидна регистрация в Централния професионален регистър на строителя за пета категория / копия от удостоверения и регистрационни талони и/или др.подходящи, или съответни за чуждестранни лица.*

8. Декларация по чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и 7 от Закона за обществените поръчки – Образец № 5.

9. Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд-образец №6;

Участниците могат да получат необходимата информация за:

- задълженията, свързани с данъци и осигуровки - от Национална агенция по приходите на ел.адрес www.nap.bg;
- опазване на околната среда - от Министерство на околната среда и водите и неговите структури на ел.адрес www.moew.government.bg;
- закрила на заетостта и условията на труд - от Министерство на труда и социалната политика на ел.адрес www.mlsp.government.bg.

*При участници обединения, Декларацията се представя само за участниците в обединението, които ще изпълняват дейности, свързани със строителство.*

Допълнителна информация може да бъде получена на тел.0**24957770**; **024957768**. На участниците е осигурен пълен достъп по електронен път до документите, свързани с поръчката на **Интернет адрес:** http://www.vrabnitsa.bg
**Профил на купувача:** http:// http://www.vrabnitsa.bg/profil-na-kupuvacha---zop.html

Участниците могат да представят само една оферта за участие за възлагане на обществената поръчка.

При изготвяне на офертите участниците трябва да се придържат точно към обявените от Възложителя изисквания и условия, подробно описани в документацията, като всеки участник следва да посочи в офертата си, респ. да извърши СМР, такива отговарящи на техническата спецификация на възложителя.

Офертата и приложенията към нея трябва да бъдат оформени по одобрените образци-приложения към обявата.

Всички документи, представени с офертата на участника, трябва да са подписани и

подпечатани на посочените за целта места, от лицето/лицата представляващо/и участника.

В случай, че документите са подписани от упълномощено лице, се изисква да бъде представено и изрично нотариално заверено пълномощно. Офертата се подава на български език.

Съгласно чл. 47 от ППЗОП, офертата с приложенията към нея се представя в запечатана непрозрачна опаковка, от участника, или от упълномощен от него представител – лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка – на адреса, посочен от възложителя в обявата за обществена поръчка.**Върху опаковката се посочват:** наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо; адрес за кореспонденция, телефон и по възможност - факс и електронен адрес; наименованието на поръчката, за която се подават документите; Опаковката включва офертата и всички изискуеми приложения – съгласно указанията за участие.

**Офертата се представя на адрес: гр.София, бул."Хан Кубрат", блок 328, вх.Б, деловодство**, в посочения срок в обявата по реда на чл.20, ал.3 публикувана на профила на купувача.

При приемане на офертата върху плика се отбелязват поредния номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

Оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост не се приемат

**Дата на настоящата обява**
Дата: *(дд/мм/гггг)* [19/03/2019]

**Възложител**
**Трите имена:** *(Подпис и печат)* [инж.Димитър Димитров]
**Длъжност:** [заместник кмет на район „Връбница"]