



Разяснение

по чл. 33 от Закона за обществените поръчки

Относно: Обществена поръчка с предмет „Обновяване за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради на територията на Столична община, район „Подуяне“, във връзка с „Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради“, приета с ПМС № 18/02.02.2015г., по обособени позиции:

1. Обособена позиция № 1 - *Инженеринг (проектиране и строителство)* за „Сграда с административен адрес: гр. София, ж.к. Суха река, бл. 133, вх. „В“ и „Г“;

2. Обособена позиция № 2 - *Инженеринг (проектиране и строителство)* за „Сграда с административен адрес: гр. София, ж.к. Левски-Г, бл. 36

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

Във връзка с постъпило писмено искане и на основание чл. 33 от ЗОП, предоставям на Вашето внимание следните писмени разяснения:

Въпрос:

„Съгласно чл. 67, ал. 4 от ЗОП, във връзка с §29, т. 5, б. „а“ от ПЗР на ЗОП, се въвежда задължително представяне на ЕЕДОП в електронен вид, в сила от 1 април 2018 г. Агенция за обществени поръчки е изготвила Методическо указание № МУ4 от 02.03.2018 г., с което се предоставя информация, относно електронното подаване на ЕЕДОП. Съгласно указанието, Възложителите следва да дадат указания на заинтересованите лица, за възможните начини за подаване на ЕЕДОП в електронен вид.

Моля, за Вашето указание за възможните начини за подаване на ЕЕДОП в електронен вид“.

Отговор:

В изпълнение на чл. 67, ал. 4 от Закона за обществените поръчки, считано от 01.04.2018 г. Единният европейски документ за обществени поръчки /ЕЕДОП/ се предоставя в електронен вид по образец, утвърден с акт на Европейската комисия. В тази връзка участниците следва да предоставят ЕЕДОП в електронен вид, като той трябва да бъде цифрово подписан и приложен на подходящ оптичен носител към пакета документи за участие в процедурата. Форматът, в който се предоставя документът не следва да позволява редактиране на неговото съдържание.

Възложителят е приложил към документацията за участие ЕЕДОП в “.doc” формат. С оглед спазване нормативните изисквания, след попълване на ЕЕДОП, файлът следва да се конвертира в нередактируем формат и трябва да бъде подписан с квалифициран електронен подпис на лицето/лицата по чл. 40 от ППЗОП.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

Кмет на СО- Район „Подуяне“:

ЕВА МИТОВА