АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. "Леге" 4
e-mail: aop@aop.bg
интернет адрес: http://www.aop.bg

ОБЯВА
за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП

Номер на обявата: [04]

Възложител: [Заместник кмет на район „Връбница"-Столична община, при условията на чл.7 от ЗОП ……]
Поделение *(когато е приложимо):* [……]
Партида в регистъра на обществените поръчки: [1254]
Адрес: [гр.София, бул."Хан Кубрат", бл.328, вх.Б]
Лице за контакт *(може и повече от едно лица):* [арх.Момчил Минчев]
Телефон: [02/495 7748]
E-mail: [info@vrabnitsa.bg]
Достъпът до документацията за поръчката е ограничен: [] Да [x] Не
Допълнителна информация може да бъде получена от:
[x] Горепосоченото/ите място/места за контакт
[] Друг адрес: *(моля, посочете друг адрес)*
Приемане на документи и оферти по електронен път: [] Да [x] Не

Обект на поръчката:
[x] Строителство
[] Доставки
[] Услуги
Предмет на поръчката: [„РЕМОНТ НА ТРОТОАР И ПОДХОДИ ПРЕД ЗДРАВНА СЛУЖБА В С. МРАМОР, РАЙОН „ВРЪБНИЦА" – СТОЛИЧНА ОБЩИНА "]

Кратко описание: [Ремонт на тротоар и подходи пред здравна служба в С. Мрамор, район „ВРЪБНИЦА" – СТОЛИЧНА ОБЩИНА"
Отделните дейности са изчерпателно изброени и подробно описани в Техническата спецификация.

- При изпълнение предмета на поръчката следва да се спазват изискванията на действащатат нормативна уредба:

1. Закон за пътищата и правилника за прилагането му
2. Наредба №РД-02-20-19 от 12.11.2012г. за поддържане и текущ ремонт на пътищата
3. Наредба №3/16.08.2010г(изм. и доп., ДВ, бр.34 от 12 май 2015г.)за временна организация и безапасността на движението при извършване на строително монтажни работи по пътищата и улиците
4. Наредба за управление на строителни отпадъци и за влагане на рециклирани строителни материали(обн.ДВ. бр.98 от 8 декември 2017г.)
5. Приложимите технически спецификации и нормативни актове, които поставят изисквания към видовете дейности, които не са посочени по-горе]

Място на извършване: [Дейностите, включени в предмета на поръчката, ще бъдат изпълнявани на територията на гр.София, Столична община-район „Връбница“]

Обща прогнозна стойност на поръчката *(в лв., без ДДС):* [12 500лв.]

Обособени позиции *(когато е приложимо)*: [] Да [x] Не

Номер на обособената позиция: [ ]

Наименование: [……]

Прогнозна стойност *(в лв., без ДДС)*: [ ]

Забележка: Използвайте този раздел толкова пъти, колкото са обособените позиции.

Условия, на които трябва да отговарят участниците *(когато е приложимо)*:
в т.ч.:

Участник може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява услуги съгласно законодателството на държавата, в която то е установено (чл. 10, ал. 1 от ЗОП).

С оглед предоставената му правна възможност в чл. 10, ал. 2 от ЗОП възложителят не поставя изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът определен за изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица. Договорът за обществена поръчка се сключва след като участникът, определен за изпълнител, представи пред възложителя заверено копие на удостоверение за данъчна регистрация и регистрация в Регистър БУЛСТАТ на създаденото обединение или еквивалентни документи, съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено.

В случай, че участникът е обединение, което не е юридическо лице, членовете на обединението сключват споразумение (или друг документ, от което да е видно основанието за създаване на обединението), в което следва да са предвидени: правата и задълженията на членовете на обединението; разпределението на о тговорностите и дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

В случай на участник, който е обединение, в офертата се представя договор за обединение за изпълнение на настоящата поръчка в оригинал, с нотариална заверка на подписите, който съдържа клаузи, че:

Всички членове на обединението са отговорни, заедно, поотделно и солидарно, по закон за изпълнението на договора;

Всички членове на обединението избират и определят едно лице, което да управлява и представлява същото;

Всички членове на обединението са задължени да останат в него за целия период на изпълнение на договора.

Не се допускат никакви промени в състава на обединението след подаването на офертата.

В случай, че обединението не е създадено специално за участие в настоящата обществена поръчка, следва да бъде представен и анекс към първоначално сключения договор, който да съответства на изискванията на възложителя.

Лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представи самостоятелна оферта. Едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

Изисквания за личното състояние: [Оферта не може да подаде и възложителят ще отстрани участник, по отношение на който са налице обстоятелствата по чл. 54, ал. 1 и чл. 55, ал. 1 от ЗОП. Възложителят ще отстрани от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка кандидат или участник, когато:

1. е осъден с влязла в сила присъда, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 - 307, чл. 321, 321а и чл. 352 - 353е от

Наказателния кодекс;
2. е осъден с влязла в сила присъда, за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна;
3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал.2, т.1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към СО-район „Връбница“ или общината по седалището участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;
4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5;
5. е установено, че:
а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;
б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;
6. е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, че при изпълнение на договор за обществена поръчка е нарушил чл. 118, чл. 128, чл. 245 и чл. 301 – 305 от Кодекса на труда или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен;
7. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.
Когато участниците са юридически лица, основанията по т. 1, 2 и 7 се отнасят за лицата по чл. 40, ал. 2 от ППЗОП - лицата, които представляват участника, членовете на управителни и надзорни органи и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи, а именно:
1. при събирателно дружество – лицата по чл. 84, ал. 1 и чл. 89, ал. 1 от Търговския закон;
2. при командитно дружество – неограничено отговорните съдружници по чл. 105 от Търговския закон;
3. при дружество с ограничена отговорност – лицата по чл. 141, ал. 1 и 2 от Търговския закон, а при еднолично дружество с
ограничена отговорност – лицата по чл. 147, ал. 1 от Търговския закон;
4. при акционерно дружество – лицата по чл. 241, ал. 1, чл. 242, ал. 1 и чл. 244, ал. 1 от Търговския закон;
5. при командитно дружество с акции – лицата по чл. 256 във връзка с чл. 244, ал. 1 от Търговския закон;
6. при едноличен търговец – физическото лице – търговец;
7. при клон на чуждестранно лице – лицето, което управлява и представлява клона или има аналогични права съгласно
законодателството на държавата, в която клонът е регистриран;
8. в случаите по т. 1 – 7 – и прокуристите, когато има такива;
9. в останалите случаи, включително за чуждестранните лица – лицата, които представляват, управляват и контролират кандидата или участника съгласно законодателството на държавата, в която са установени.
Основанията за отстраняване по т. 3 не се прилагат, когато размерът на неплатените дължими данъци или социалноосигурителни вноски е не повече от 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година но не повече от 50 000 лв.
Възложителят ще отстрани от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка участник, за когото е налице някое от следните обстоятелства:
1. обявен е в несъстоятелност или е в производство по несъстоятелност, или е в процедура по ликвидация, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл.740 от Търговския закон, или е преустановил дейността си, а в случай че кандидатът или участникът е чуждестранно лице - се намира в подобно положение, произтичащо от сходна процедура, съгласно законодателството на държавата, в която е установен;
2. лишен е от правото да упражнява определена професия или дейност съгласно законодателството на държавата, в която е извършено деянието;
3. сключил е споразумение с други лица с цел нарушаване на конкуренцията, когато нарушението е установено с акт на компетентен орган;
4. доказано е, че е виновен за неизпълнение на договор за обществена поръчка или на договор за

концесия за строителство или за услуга, довело до предсрочното му прекратяване, изплащане на обезщетения или други подобни санкции, с изключение на случаите, когато неизпълнението засяга по-малко от 50 на сто от стойността или обема на договора;
5. опитал е да:
а) повлияе на вземането на решение от страна на възложителя, свързано с отстраняването, подбора или възлагането, включително чрез предоставяне на невярна или заблуждаваща информация, или
б) получи информация, която може да му даде неоснователно предимство в процедурата за възлагане на обществена поръчка.
Основанията по т. 5 се отнасят за лицата, които представляват участника или кандидата, членовете на управителни и надзорни органи и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи.
Възложителя няма да се възползва от предвидената в чл.55, ал.4 от ЗОП възможност и ще отстрани от участие в процедурата всеки един участник за когото са налице посочените по-горе обстоятелства.
Когато участникът е обединение от физически и/или юридически лица изискванията по чл. 54, ал. 1 и чл. 55, ал. 1 от ЗОП се прилагат за всеки член на обединението. При участие на подизпълнители или използване на капацитета на трети лица, по отношение на същите следва да не са налице горните основания за отстраняване от обществената поръчка.
Участникът представя следните документи за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и 7 от ЗОП
При участие в обществената поръчка участниците удостоверяват липсата на обстоятелствата, които са основание за отстраняване със собственоръчно подписани декларации.
Декларация за липса на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП (**Образец № 5**) се подава от лицата, които представляват участника, съгласно учредителен акт или от изрично упълномощено лице. Когато участникът се представлява от повече от едно лице, декларацията се подава от лице, което може самостоятелно да го представлява.
Декларация за липса на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 - 5 от ЗОП (**Образец № 5)** се подава от лицата, които представляват участника. Когато участникът се представлява от повече от едно лице, декларацията за обстоятелства по чл.54, ал.1, т.3-5 от ЗОП се подписва от лицето, което може самостоятелно да го представлява.
Декларациите се подават и от членовете на обединението, подизпълнителите и третите лица, на капацитета на които се е позовал участника по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите способности и професионалната компетентност, ако има такива.
Декларациите трябва да съдържат данни относно публичните регистри, в които се съдържа информация за декларираните обстоятелства или компетентния орган, който съгласно законодателството на съответната държава е длъжен да предоставя информация за тези обстоятелства служебно на възложителя.
Преди сключване на договор за обществена поръчка възложителят изисква от участника, определен за изпълнител да предостави документи, удостоверяващи липсата на обстоятелствата за отстраняване, както и относно съответствието с определените критерии за подбор. Документите се представят и за членовете на обединението, в случай на участник-обединение, както и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.
Преди сключване на договор участникът, определен за изпълнител, е длъжен да представи документи за удостоверяване на липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 – 5 и 7 от ЗОП:
1. За обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 – свидетелство за съдимост;
2. За обстоятелствата по чл.55, ал.1, т.1 - удостоверение, издадено от Агенцията по вписванията.
Когато участникът, избран за изпълнител, е чуждестранно лице, той представя съответните документи, издадени от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която е установен. Когато в същата държава не се издават документи за посочените обстоятелства, участникът представя декларация, ако такава декларация има правно значение, съгласно законодателството на съответната държава.
Възложителят няма право да изисква представянето на горните документи, когато обстоятелствата в тях са достъпни чрез публичен безплатен регистър или информацията или достъпът до нея се предоставя на възложителя от компетентния орган по служебен път.
На основание чл. 57 от ЗОП участникът ще бъде отстранен от участие в настоящата обществена

поръчка, ако не отговаря на някое от горните изисквания. В случай, че за участник е налице някое от горните изисквания за отстраняване, същият има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване.]

Правоспособност за упражняване на професионална дейност: [Възложителя не поставя изисквания свързани с правоспособност за упражняване на професионална дейност]

Икономическо и финансово състояние: [**Участникът следва да е** реализирал минимален общ оборот, включително минимален оборот в сферата, попадаща в обхвата на поръчката, изчислен на база годишните обороти за последните три приключили финансови години в размер равен или по-голям от 50 000 лева.

Доказване:
При подаване на офертата, участникът декларира съответствието с посочения критерии за подбор и представя годишните финансови отчети или техни съставни части, когато публикуването им се изисква.]

Технически и професионални способности: [1.Участникът следва да е изпълнил през последните 5 (пет) години, считано от датата на подаване на офертата, най-малко едно строителство, което да е идентично или сходно с предмета на обществената поръчка.

***Забележка: Под строителство с идентичен и/или сходен предмет, следва да се разбират дейности с предмет ремонт и/или рехабилитация и/или изграждане на пътни съоръжения.** Доказване на съответствието с изискването на т.1 става по реда на чл. 67, ал. 5 и ал. 6 от ЗОП, със списък на строителството, които са идентични или сходни, в който се съдържа информация за стойностите, датите и получателите, заедно с доказателства за извършеното строителство - *образец №7.*

2.Участникът трябва да разполага с инженерно-технически персонал за изпълнение на поръчката, включващ най-малко:

- **Ръководител на екипа**:

а) Висше образование-образователно- квалификационна степен „матистър“ в областта на строителството или геодезия или еквивалентна образователна степен, за придобита в чужбина еквивалентна на посочената област

б)Общ професионален опит: минимум 5 години, свързани с изпълнение и/или ръководство в областта на строителството

- **Лице отговарящо за контрол на качеството, притежаващо:**

а)професионална квалификация, отговаряща на изискванията на чл.163а, ал.4 от ЗУТ или еквивалентна
.

- **Координатор по ЗБУТ**

а) да притежава валидно удостоверение за извършване на дейност, съобразно изискванията на Наредба №2 от 22 март 2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи.

Едно лице не може да съвместява две и повече длъжности, т.е участниците следва да предложат за всяка позиция различно лице. Експертите следва да са лица, вписани в Списък на екипа от правоспособните физически лица.

Доказването на съответствието с изискването на т.2, става по реда на чл. 67, ал. 5 и ал. 6 от ЗОП, със списък на персонала, който ще изпълнява поръчката, в който е посочена професионалната компетентност (необходимо образование, квалификация и специфичен опит)на експертите, съгласно чл. 64, ал. 1, т. 6 от ЗОП*(образец № 8)*.
Възложителят няма да приеме представено доказателство за технически и професионални способности, когато то произтича от лице, което има интерес, който може да води до облага по смисъла на чл.2, ал.3 от Закон за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.
Съгласно чл.59, ал.6 от ЗОП при участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от вско от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.
Участниците могат за конкретната поръчка да се позовът на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономичиското и финансово състояние, технически способности и професионалното компетентност, при спазване на разпоредбите на чл.65 от ЗОП по отношение на документите с които се доказва.
С оглед на предоставената му правна възможност в чл.65, ал.6 от ЗОП възложителя поставя изискване за солидарна отговорност за изпълнение на поръчката от кандидата или участника и третото лице, чийто капацитет се използва за доказване на съответствие с критериите, свързани с икономическото и финансово състояние. Клауза за солидарна отговорност задължително трябва да бъде включена в документите по чл.65, ал.3, с които участникът доказва поетите задължения от третите лица.

Възложителят приема еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки.]

Информация относно запазени поръчки *(когато е приложимо):*
[] Поръчката е запазена за специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания или за лица, чиято основна цел е социалното интегриране на хора с увреждания или на хора в неравностойно положение

[] Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

Критерий за възлагане:
[x] Оптимално съотношение качество/цена въз основа на:
[x] Цена и качествени показатели
[] Разходи и качествени показатели
[] Ниво на разходите
[] Най-ниска цена

Показатели за оценка: *(моля, повторете, колкото пъти е необходимо)*
Име: [„Предлагана цена“ П1/] **Тежест: [40точки]**
Име: „Характеристики свързани с опазване на околната среда по време на изпълнение на предмета на договора“ /П2/ **Тежест: 60точки**

КО=П1+П2

Методика за комплексна оценка на офертите.

С прилагането на методиката за оценка се цели да бъде избрана оферта, която в най-

голяма степен отговаря на изискванията на възложителя и предлага оптимално съотношение качество/цена.

Комплексната оценка на офертата на всеки от участниците се определя сума на оценките по отделните показатели. Максимална обща оценка е 100 точки. Комисията извършва оценка на офертите по всеки от показателите както следва:

1. Оценка на показател „Предлагана цена“ се извършва като най-ниската обща предложена цена от сбора на предложените единични цени за видовете дейности, включени в предмета на поръчката, без включено ДДС от участник, допуснат до оценяване, се разделя на общата цена без включено ДДС, предложена от съответния участник, който се оценява и резултатът се умножава по 40 точки.
2. Оценка по показател „Характеристики, свързани с опазване на околната среда по време на изпълнение на предмета на договора“ се извършва като мотивирана оценка на комисията, с прилагане на оценителна скала, с максимална оценка 60 точки.

Точките по елементите на показателя характеристики, свързани с опазване на околната среда по време на изпълнение на предмета на договора ще бъдът присъждани от помощния орган на възложителя-оценителна/оченъчна комисия по експертна мотивирана оценка.

Всяко предложение следва да съсържа мерки, свързани с опазване на околната среда, засягащи възможните вредни проявления на дейностите по изпълнение предмета на поръчката, всички компоненти на околната среда. Всеки участник следва да определи възможните негативни влияния върху отделните компоненти на околната среда, породени от емисии на вредни газове, прах, шум, засягане на растителност попадаща в обхвата на строителната площадка и извън нея, вредно въздействие върху животни, вредно въздействие върху почвата/аварийни разливи на масла, горива и др./, генериране на строителни отпадъци, генериране на битови отпадъци и др., като идентифицира сферата на негативното влияние и предложи мерки за преодоляването му. Мерките следва да са описани подробно и конкретно, да е предложен план за организация по изпълнението им, както и посочване на ресурсите които ще се използват.

Конкретни мерки за опазване на околната среда могат да бъдат:

- Превантивни природозащитни мерки
- Заграждане на строителна площадка
- Инструктажи
- Почистване
- Шумоизолация
- Забрана за изхвърляне на вредни вещества
- Мерки за опазване на въздуха, чрез ефективно използване на наличната механизация
- Работа с изправни и регулирани ДВГ
- Ограничаване на въздействието върху растителността, попадаща в обхвата на строителната площадка
- Депониране на строителни отпадъци само на регламентирани депа
- Оползотворяване на строителни отпадъци
- Измиване на превозните средства преди напускане на строителната площадка

Предложение, което не отговаря на минималните изисквания на Възложителя относно съдържанието на предложението за изпълнение не се допуска до оценка.

За наличието на всяко едно обстоятелство посочено в таблицата по-долу се присъждат посочените за него точки.

Брой допълнително присъждани точки	
20	Участникът е предложил минимум пет конкретни и относими/адекватни спрямо предмета на поръчката мерки/мероприятия за максимално намаляване на вредното влияние върху отделните компоненти на околната среда. Участникът е изложил ясно и конкретно е описал мерките, предложил е план за организация по изпълнението им , и е посочил ресурсите които ще се използват
40	Участникът е предложил 10 конкретни мерки и относими/адекватни спрямо предмета на поръчката мерки/мероприятия за максимално намаляване на вредното влияние върху отделните компоненти на околната среда. Участникът ясно и конкретно е описал мерките, предложил е план за организация по изпълнението им, и е посочил ресурсите които ще се използват
60	Участникът е предложил повече от 10 конкретни мерки и относими/адекватни спрямо предмета на поръчката мерки/мероприятия за максимално намаляване на вредното влияние върху отделните компоненти на околната среда. Участникът ясно и конкретно е описал мерките, предложил е план за организация по изпълнението им, и е посочил ресурсите които ще се използват

Предложения които съдържат по-малко от пет мерки, свързани с опазване на околната среда или същите не са относими към предмета на поръчката или не отговарят на техническата спецификация, действащото законодателство, съществуващите технически изисквания и стандарти, или ако мерките не са конкретни, или ако не е предложил план за организация по изпълнение на мерките, или не са посочени ресурсите, които ще се използват, ще бъдат отстранени от участие в процедурата.

Дефиниция на понятия:
Ясно/конкретно/изчерпателно- следва да се разбира изброяване, което недвусмислено посочва конкретния етап, конкретния вид дейност по начин, по който същият да бъде индивидуализиран сред останалите предвидени етапи/съответно останалите предвидени видове дейности
Общо/бланкетно- следва дза се разбира изброяване, посочва етап, вид дейност, чрез посочване на общоизвестни методи, факти и/или обстоятелства, без същите да са посочени като поредица от взаимосвързани конкретни действия и/или се преповтаря техническата спецификация, съдържа общ ангажимент, че е създадена организация за изпълнение на поръчката
Значим/реален/съществен- следва да се разбира посочването и отчитането от участника на въздействия, които са детайлни и обективно съществуващи, както и такива имащи голяма стойност, важност и носещи съдържание

Стойността на получената оценка по показател П2 е цяло число

ФИНАНСОВА ОЦЕНКА НА ОФЕРТАТА

Финансовата оценка за всеки отделен участник в процедурата се извършва съгласно предложени от участника единични цени на видове строителни работи

До оценка по този показател се допускат само оферти, които съответстват на условията за изпълнение на обществената поръчка.

Максимален брой точки по показателя – 40 точки.

Оценките на офертите по показателя се изчисляват по формулата:

ФО = (Цmin/ Цi) x 40 = (брой точки)

където: ЦИmin е най-ниската предложена цена;

- Цi е предлагана цена от съответния участник.

КОМПЛЕКСНА ОЦЕНКА

Комплексната оценка се изчислява за всеки отделен участник по следния начин:

КО = П1 + П2

Когато получените оценки (комплексна, техническа или финансова) не са цели числа, а десетични дроби, те следва да се закръглят до втория знак след десетичната запетая.

Максималната стойност на КО е 100 точки.

Срок за получаване на офертите:

Дата: *(дд/мм/гггг)* [30.04.2019г.] Час: (чч:мм) [17:00]

Срок на валидност на офертите:

Дата: *(дд/мм/гггг)* [30.07.2019г.] Час: (чч:мм) [……]

Дата и час на отваряне на офертите:

Дата: *(дд/мм/гггг)* [09.05.2019г.] Час: 11:00

Място на отваряне на офертите: [гр.София, бул."Хан Кубрат", бл.328, бх.Б, ет.4, Зала 402]

Информация относно средства от Европейския съюз:

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от европейските фондове и програми: [] Да [x] Не

Идентификация на проекта, когато е приложимо: [……]

Друга информация *(когато е приложимо)*: [**Съдържание на офертата и указания за изготвяне и представяне**

Офертата и приложенията към нея трябва да бъдат изготвени съгласно приложените към документацията образци.

Офертата трябва да съдържа:

1. Единен идентификационен код /Булстат/ копие на лична карта, ако участникът е

физическо лице;

2. Документи, удостоверяващи представителната власт на лицето, което подписва офертата (нотариално заверено пълномощно – оригинал или заверено копие), в случай, че това не е законния представител на участника;

3. Образец №1 на оферта – представяне на участника и списък на представените документи;

4. Техническо предложение за изпълнение на обществената поръчка / Образец № 2/ ;

5. Ценово предложение за изпълнение на обществената поръчка / Образец 10; Към ценовото предложение се прилага попълнена на хартиен и магнитен носител във формат на „Excel“ или еквивалентен колечествено стойностна сметка за съответната оферта.

6. Документи, доказващи съответствието на участника с минималните изисквания на възложителя посочени в настоящите указания от **Раздел III:**

Списък на обекти за строителен надзор /по образец/, идентично или сходно с предмета на поръчката-образец №7.

Списък на ръководен персонал /техническите лица, които отговарят за извършване на строителен надзор -образец №8;

7. Декларация по чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и 7 от Закона за обществените поръчки – Образец № 5.

8. Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд-образец №6;

Участниците могат да получат необходимата информация за:

- задълженията, свързани с данъци и осигуровки - от Национална агенция по приходите на ел.адрес www.nap.bg;
- опазване на околната среда - от Министерство на околната среда и водите и неговите структури на ел.адрес www.moew.government.bg;
- закрила на заетостта и условията на труд - от Министерство на труда и социалната политика на ел.адрес www.mlsp.government.bg.

Допълнителна информация може да бъде получена на тел.0**24957721**; **024957748**. На участниците е осигурен пълен достъп по електронен път до документите, свързани с поръчката на **Интернет адрес:** http://www.vrabnitsa.bg

Профил на купувача: http:// http://www.vrabnitsa.bg/profil-na-kupuvacha---zop.html

Участниците могат да представят само една оферта за участие за възлагане на обществената поръчка.

При изготвяне на офертите участниците трябва да се придържат точно към обявените от Възложителя изисквания и условия, подробно описани в документацията, като всеки участник следва да посочи в офертата си, респ. да извърши СМР, такива отговарящи на техническата спецификация на Възложителя.

Офертата и приложенията към нея трябва да бъдат оформени по одобрените образци-приложения към обявата.

Всички документи, представени с офертата на участника, трябва да са подписани и подпечатани на посочените за целта места, от лицето/лицата представляващо/и участника.

В случай, че документите са подписани от упълномощено лице, се изисква да бъде представено и изрично нотариално заверено пълномощно. Офертата се подава на български език. Съгласно чл. 47 от ППЗОП, офертата с приложенията към нея се представя в запечатана непрозрачна опаковка, от участника, или от упълномощен от него представител – лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка – на адреса, посочен от възложителя в обявата за обществена поръчка. Върху опаковката се посочват: наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо; адрес за кореспонденция, телефон и по възможност - факс и електронен адрес; наименованието на поръчката, за която се подават документите;

Опаковката включва офертата и всички изискуеми приложения – съгласно указанията за участие.

Офертата се представя на адрес: гр.София, бул.“Хан Кубрат“, блок 328, вх.Б, деловодство, в посочения срок в обявата по реда на чл.20, ал.3 публикувана на профила на купувача.

При приемане на офертата върху плика се отбелязват поредния номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

В офертата и приложените документи не се допускат никакви вписвания междуредовете, изтривания или корекции, освен ако са заверени с подпис на лицето с представителни функции и свеж печат. Участниците не могат да изменят съдържанието на приложените към документацията образци. Документите в офертата се подписват от лица с представителни функции или упълномощени за това лица, с представяне на нотариално заверено пълномощно за изпълнение на такива функции. Всички документи, за които се изисква да бъдат заверени от участника, трябва да са заверени с гриф „Вярно с оригинала“ и подпис на лицето/та, които го представляват. Офертата и приложенията към нея се представят на български език. Ако в предложението са включени документи на чужд език, същите трябва да са придружени с превод на български език, в случай, че попадат в обхвата на чл.56, ал.4 от ЗОП.

Оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост не се приемат.]

Дата на настоящата обява
Дата: *(дд/мм/гггг)* [17.04.2019г.]

Възложител
Трите имена: *(Подпис и печат)* [инж.Димитър Георгиев Димитров]
Длъжност: [Заместник кмет СО-район „Връбница“]