РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
Комисия за енергийно
и водно регулиране

УТВЪРЖДАВАМ, */ПОДПИС/*

ПРЕДСЕДАТЕЛ

НА КОМИСИЯТА ЗА ЕНЕРГИЙНО

И ВОДНО РЕГУЛИРАНЕ:

/ДОЦ. Д-Р ИВАН ИВАНОВ/

ПРИЛОЖЕНИЯ КЪМ ОБЯВА ЗА СЪБИРАНЕ НА ОФЕРТИ

за възлагане на обществена поръчка по реда на чл.20, ал.3 от ЗОП с предмет: **„Осигуряване на самолетни билети за превоз по въздух на пътници и багаж при служебни пътувания за нуждите на Комисия за енергийно и водно регулиране“**

гр. София, 2019 г.

СЪДЪРЖАНИЕ:

I. ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ
II. ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ
III. УКАЗАНИЯ КЪМ КАНДИДАТИТЕ
IV. ПРОЕКТ НА ДОГОВОР

I. ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

1. Предметът на настоящата обществена поръчка е:

Осигуряване на самолетни билети за служителите и членовете на Комисията за енергийно и водно регулиране (КЕВР) при служебни пътувания в страната и чужбина**,** с код по CPV 63512000

2. Изпълнението на предмета на поръчката ще се изразява в:

2.1. При всяка заявка от страна на възложителя за резервация на самолетни билети, изпълнителят предоставя най-малко два варианта за пътуване. Заявката трябва да може да бъде правена и изпълнявана както в рамките на работното време на Комисията за енергийно и водно регулиране, така и в извънработно време.

2.2 Изпълнителят предлага цени на билети за икономична класа, а когато е възможно - да предлага и по-ниска цена. При изрично искане от страна на възложителя, изпълнителят предлага цени на билети за бизнес класа, както и за изрично посочени полети, включително изпълнявани от нискобюджетни авиокомпании.

2.3. Изпълнителят трябва да покрива всички заявени от възложителя дестинации по цял свят.

2.4. Избраният изпълнител да разполага с офис в гр. София

3. Срок на валидност на офертите - 60 (шестдесет) календарни дни от крайния срок за подаване на офертите.

4. Срокът за изпълнение на поръчката е 12 месеца, считано от датата на сключване на договора.

5. Условия и начин на плащане:

Плащането на закупените самолетни билети, се извършва в левове по банков път по сметка на Изпълнителя в срок до 15 (петнадесет) работни дни след всяко представяне на фактура, съпроводена от копие от самолетни билети или протокол.

Максимално допустимата стойност на поръчката е до 70 000.00 (седемдесет хиляди) лева без ДДС.

Предложения, които надвишават прогнозната стойност на обществената поръчка, ще бъдат отхвърлени и участниците - отстранени от участие.

6. Място на изпълнение на поръчката: Комисията за енергийно и водно регулиране, гр. София, бул. “Княз Дондуков” № 8-10 и чужбина.

7. Критерий за възлагане на поръчката: най-ниска цена.

II. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

1. При всяка заявка от страна на възложителя за резервация на самолетни билети, изпълнителят да предоставя най-малко два варианта за пътуване. Заявката трябва да може да бъде правена и изпълнявана както в рамките на работното време на КЕВР (от 09.00 ч. до 17.30 ч.), така и в извънработно време, включително в почивни и празнични дни.

2. Изпълнителят да предлага цени на билети за икономична класа, а когато е възможно - да предлага и по-ниска цена. При изрично искане от страна на възложителя, изпълнителят да предлага цени на билети за бизнес класа, както и за изрично посочени полети, включително изпълнявани от нискобюджетни авиокомпании. Билетите задължително да бъдат изпращани от сървъра на резервационната система Амадеус /.....@amadeus.com/ или друга използвана от участника резервационна система, директно на посочения от КЕВР електронен адрес в момента на издаване на билета.

3. Срокът за потвърждаване на заявки за резервации, включително при извънредни обстоятелства (извънработно време, почивни и празнични дни) е до 10 минути.

4. Срокът за възстановяване на Възложителя на стойността на изцяло или частично неизползвани самолетни билети е съгласно предложението на определения за изпълнител участник, но не повече от 24 астрономически часа.

5. Изпълнителят трябва да даде потвърждения на самолетна резервация в срок до един работен ден от окончателния избор на възложителя на вариант за пътуването.

6. Изпълнителят трябва да съдейства на възложителя за удължаване на time-limit на самолетните билети за максимално възможен срок.

7. Изпълнителят трябва да покрива всички заявени от възложителя дестинации по цял свят.

8. Избраният изпълнител да разполага с офис в гр. София

III. ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ

ОБРАЗЕЦ

_____

Посочва се наименованието и ЕИК на участника

ДО
КОМИСИЯ ЗА ЕНЕРГИЙНО И ВОДНО РЕГУЛИРАНЕ
Бул. „Княз Ал. Дондуков“ №8-10
София 1000

О Ф Е Р Т А

за участие в обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява с предмет:
„Осигуряване на самолетни билети за превоз по въздух на пътници и багаж при служебни пътувания за нуждите на Комисия за енергийно и водно регулиране“

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

След запознаване с всички документи и образци за участие, предлагаме да изпълним настоящата обществена поръчка в съответствие с изискванията на техническата спецификация за сумата, посочена в ценовото предложение, което е неразделна част от офертата.

При изпълнението на настоящата поръчка ***ще ползвам/няма да ползвам*** подизпълнител/и.
(невярното се зачертава)

Номер по ред	**Видове работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители**	**Съответстващ на видовете работи дял в проценти (%) от стойността на поръчката**	**Предвидени подизпълнители** *(посочват се имената, ЕИК и адресите на подизпълнителите, предвидени да изпълняват съответните видове работи)*
1.			
2.			

Във връзка с горното, прилагам писмено съгласие (декларация/и) за участие от страна на посочените подизпълнители.

Декларирам, че:
- в случай, че бъда определен за изпълнител, ще сключа договор за подизпълнение с подизпълнителите, посочени в офертата, в срок от 5 дни от дата за сключване на договора за изпълнение.
- в срок до 3 дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочения в офертата подизпълнител ще изпратя копие на договора или на допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 11 ЗОП.

Декларирам, че съм съгласен с клаузите на проекта на договор, част от документацията към обявата.

Декларирам, че срокът на валидност на офертата е ..... дни.

(посочва се в цифри и словом)

Нашата офертата съдържа:

I. Документи и информация

I.1. Информация относно условията, на които следва да отговарят участниците, (включително изискванията за технически и професионални способности).

I.1.1. Декларация за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП;

I.1.2. Декларация за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3-6 от ЗОП;

I.1.3. Документи, удостоверяващи съответствие на участника с условията за участие на възложителя, включващи:

I.1.3.1. Удостоверение за регистрация в Регистъра на туроператорите и туристическите агенти или на регистрационен номер за включване в регистъра (заверено от участника копие);

I.1.3.2. Документ, удостоверяващ членство или сертификат за акредитация в IATA (превод на документа на български език, в оригинал, както и копие на оригиналния документ);

I.1.3.3. Валиден за срока на действие на договора документ, че участникът е одобрен агент по продажби на самолетни билети чрез системата BSP (превод на документа на български език, в оригинал, както и копие на оригиналния документ);

I.1.3.4. Сертификат/и за работа с резервационната система "Амадеус" или с друга резервационна система (копие).

I.1.4. Информационен лист, съдържащ данни за участника (по образец на възложителя).

I.1.5. Декларация за съгласие на подизпълнител (когато е приложимо).

II. Техническо предложение

II.1. Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника.

II.2. Предложение за изпълнение на поръчката по приложен образец.

III. Ценово предложение

III.1. Предложение на участника относно цената за изпълнение в парично изражение по приложен образец.

Дата: ..... **Подпис:** .....

(име и фамилия)

(длъжност на представляващия участника)

ОБРАЗЕЦ

Д Е К Л А Р А Ц И Я

по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП

(за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП)

от участник в обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява с предмет:
„Осигуряване на самолетни билети за превоз по въздух на пътници и багаж при служебни пътувания за нуждите на Комисия за енергийно и водно регулиране“

Долуподписаният /-ната/.....
с ЕГН ……......, притежаващ лична карта № .....,
издадена на ..... от МВР - .....,
адрес: .....,
представляващ..... в качеството си на .....
със седалище .....
адрес на управление: .....,
тел./факс: ....., с ЕИК №....., ИН по ЗДДС №.....

Д Е К Л А Р И Р А М, ЧЕ:

1. Не съм осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 108а, чл. 159а – 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 – 217, чл. 219 – 252, чл. 253 – 260, чл. 301 – 307, чл. 321, 321а и чл. 352 – 353е от Наказателния кодекс;
2. Не съм осъден с влязла в сила присъда за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна;
3. С влязла в сила присъда имам постановено осъждане за престъпление съгласно т.1 или т.2 от настоящата декларация, но съм реабилитиран;
4. Не е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен, с Възложителя, негови служители или наети от него лица извън неговата структура, които участват в подготовката или възлагането на обществената поръчка или могат да повлияят на резултата от нея, имат интерес, който може да води до облага по смисъла на чл.2, ал.3 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси и за които би могло да се приеме, че влияе на тяхната безпристрастност и независимост във връзка с възлагането на обществената поръчка.

Известно ми е, че при декларирание на неверни данни нося наказателна отговорност по чл.313 от НК.

_____г. Декларатор: _____

Забележка: Декларацията се подава от лицата по чл. 40 от ППЗОП (лицата, които представляват участника или кандидата, членовете на управителни и надзорни органи на участника или кандидата и други лица със статут, който им позволява да влияят пряко върху дейността на предприятието по начин, еквивалентен на този, валиден за представляващите го лица, членовете на управителните или надзорни органи).

ОБРАЗЕЦ

Д Е К Л А Р А Ц И Я

по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП

(за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3-6 от ЗОП)

от участник в обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява с предмет:
Осигуряване на самолетни билети за превоз по въздух на пътници и багаж при служебни пътувания за нуждите на Комисия за енергийно и водно регулиране

Долуподписаният /-ната/.....
с ЕГН....., притежаващ лична карта № ....., издадена на .....от МВР, гр. .....,
адрес:....., представляващ.....в качеството си на ……..... със седалище..... адрес на управление: ....., тел./факс: ....., с ЕИК №....., ИН по ЗДДС №.....

Д Е К Л А Р И Р А М, ЧЕ:

1. Участникът, който представлявам няма задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата и към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен*, или

- има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, но е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;

- няма задължения за данъци или вноски за социалното осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която е установен*;

(*невярното се зачертава*)

2. Не е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП;

3. Участникът, който представлявам, не е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване на условията, на които следва да отговарят участниците, (включително изискванията за финансови и икономически условия, технически способности и квалификация, когато е приложимо).

4. Участникът, който представлявам, е предоставил изискващата се информация, свързана с удостоверяване условията, на които следва да отговарят участниците, (включително изискванията за финансови и икономически условия, технически способности и квалификация, когато е приложимо).

5. За участника, когото представлявам, не е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 - 305 от Кодекса на труда или чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен.

Декларирам, че посочената информация е вярна и съм наясно с последствията при представяне на неверни данни.

_____г. Декларатор: _____

Забележка: Декларацията се подава от лицето/лицата, което/които може/могат самостоятелно да представлява/т участника, съгласно чл. 40 от ППЗОП.

*законодателството на държавата, в която е установен е:
- за физическите лица – отечественото им право по смисъла на чл.48 от Кодекса на международното частно право;
- за юридически лица – правото на държавата, определено съгласно чл. 56 от Кодекса на международното частно право;
- за обединения или други образования, които не са юридически лица – правото на държавата, в която са регистрирани или учредени.

ОБРАЗЕЦ

ИНФОРМАЦИОНЕН ЛИСТ ЗА УЧАСТНИКА

Наименование на участника:	*Посочете точното наименование на дружеството*
Седалище по регистрация:	*Посочете държавата и адрес на седалището на кандидата*
Точен адрес за кореспонденция:	*Посочете улица, град, пощенски код, държава*
Лице за контакти	*Посочете име, фамилия и длъжност*
Телефонен номер	*Посочете код на населеното място и телефонен номер*
Факс номер	*Посочете код на населеното място и номер на факс*
Електронен адрес	
Интернет адрес	
Правен статус	*Посочете търговското дружество или обединения или друга правна форма, дата на учредяване или номера и датата на вписване и къде*
ИН по ЗДДС № и държава на данъчна регистрация съгласно данъчната декларация	*Посочете номер по ЗДДС и наименованието на държавата, например: България.....*
ИН/ЕИК	
Банкови реквизити	*Банка:* *IBAN:* *BIC:*
Предмет на поръчката	Осигуряване на самолетни билети за превоз по въздух на пътници и багаж при служебни пътувания за нуждите на Комисия за енергийно и водно регулиране
Дата на изготвяне на офертата	*Посочете дата: дата, месец, година; Напр. 17 септември 2018 г.*
ТД на НАП	*Посочете структурата на НАП - ТД към която е регистриран участникът*

До: *(Наименование на възложителя)*

Подпис и печат: .....

(име и фамилия)

(длъжност на представляващия участника)

ОБРАЗЕЦ

Д Е К Л А Р А Ц И Я
за съгласие за участие като подизпълнител

Долуподписаният/ -ата..... .....,
(*собствено, бащино, фамилно име*)
притежаващ/а лична карта №....., издадена на .....
от..... – .....,
адрес: .....,
(*постоянен адрес*)
в качеството ми на .....
(*посочете длъжността)*
на.....,
(*посочете наименованието на подизпълнителя*)
ЕИК/адрес на управление.....,
във връзка с обявената от .....,
(наименование на възложителя)
обществена поръчка с предмет: **„Осигуряване на самолетни билети за превоз по въздух на пътници и багаж при служебни пътувания за нуждите на Комисия за енергийно и водно регулиране“**

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1.Съм съгласен да участвам като подизпълнител на .....
…….....
(наименование на участника в обществената поръчка, на който сте подизпълнител)
при изпълнение на горе цитираната поръчка.

Видовете работи от предмета на поръчката, които ще изпълнявам като подизпълнител, са както следва:
1.....
2.....
(изброяват се видовете работи, в съответствие данните, посочени в декларацията от участника за ползване на подизпълнители)

2.Запознат съм, че заявявайки желанието си да бъда подизпълнител, нямам право да представям самостоятелна оферта за горепосочена обществена поръчка.

Известно ми е, че при декларираме на неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

Дата:..... ДЕКЛАРАТОР:.....
(подпис)

Забележка: Декларацията се подава от лицето/лицата, което/които може/могат самостоятелно да представлява/т подизпълнителя, съгласно чл. 40 от ППЗОП.

Образец на техническо предложение

ДО
КОМИСИЯ ЗА ЕНЕРГИЙНО И ВОДНО РЕГУЛИРАНЕ
Бул. „Княз Ал. Дондуков“ №8-10
София 1000

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ
за изпълнение на обществена поръчка с предмет

„Осигуряване на самолетни билети за превоз по въздух на пътници и багаж при служебни пътувания за нуждите на Комисия за енергийно и водно регулиране“

От .....
(наименование на участника)

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Представяме Ви нашето техническо предложение за изпълнение на обществената поръчка с горепосочения предмет, като предлагаме следните условия:

1. Гарантираме, че организацията на работа на представлявания от мен участник осигурява изпълнението на конкретни заявки в рамките на договора, както в работното време на възложителя, така и в извънработно време, почивни и празнични дни
2. Срокът за потвърждаване на заявки за резервации, включително при извънредни обстоятелства (извънработно време, почивни и празнични дни), е до 10 минути.
3. Срокът за възстановяване на Възложителя на стойността на изцяло или частично неизползвани самолетни билети, е ..... (не повече от 24 астрономически часа).
4. Декларирам, че разполагаме с офис/представителство на територията на гр. София с адрес: .....
6. Заявяваме, че ще изпълним поръчката в пълно съответствие с условията на Възложителя, описани в Техническата спецификация от документацията към обявата и приложения проект на договор.

(печат)

Дата: ..... **Подпис:** .....
(име и фамилия)
(длъжност на представляващия участника)

Образец на ценово предложение

ДО
КОМИСИЯ ЗА ЕНЕРГИЙНО И ВОДНО РЕГУЛИРАНЕ
Бул. „Княз Ал. Дондуков“ №8-10
София 1000

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ
за изпълнение на обществена поръчка с предмет:

„Осигуряване на самолетни билети за превоз по въздух на пътници и багаж при служебни пътувания за нуждите на Комисия за енергийно и водно регулиране“

От.....
(наименование на участника)

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

След като се запознахме с условията за участие, съгласно утвърдената документация, предлаганата от нас такса за издаване на двупосочен самолетен билет за икономична класа, в лева, е .....

Самолетните билети са двупосочни за икономична класа, а винаги, когато е възможно, на цени, по-ниски от текущата пазарна цена на съответния билет към даден момент. При изрично искане от страна на Възложителя се предлагат цени на билети за бизнес класа, както и за изрично посочени полети, включително изпълнявани от нискобюджетни авиокомпании.

Цените на самолетните билети ще бъдат формирани на базата на най-ниските цени на авиокомпаниите, валидни към датата на издаване, като същите са в лева, с включени дължими летищни такси, такси за сигурност и др. такси, установени от местното законодателство.

Забележка: - При различия между сумите, изразени с цифри и думи, за вярно се приема словесното изражение на сумата;

Дата: ..... **Подпис:** .....

(име и фамилия)

(длъжност на представляващия участника)

III. УКАЗАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

1.Общи условия

1.1. Редът и условията, при които ще се определи изпълнител на обществената поръчка са съгласно Закона за обществени поръчки и Правилника за прилагането му.

1.2. Участник в настоящата обществена поръчка за събиране на оферти с обява може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техните обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява строителство, доставки или услуги съгласно законодателството на държавата, в която е установено.

1.3. Офертата съдържа информация относно условията, на които следва да отговарят участниците, технически и професионални способности, техническо и ценово предложение.

1.4. Офертата се изготвя в един екземпляр на български език на хартиен носител.

1.5. Всички разходи, свързани с изготвянето и предаването на офертите, са за сметка на участника и Възложителят при никакви условия няма да участва в тези разходи.

1.6. До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник има право да промени, допълни или оттегли офертата си.

1.7. Всеки участник има право да представи само една оферта.

1.8. Участниците са длъжни да съблюдават сроковете и условията, посочени в обявата и документацията за участие.

1.9. При подготовка на офертите участниците са длъжни да спазват изискванията на възложителя и приложените образци на документи.

1.10. При писмено искане, направено до три дни преди изтичането на срока за получаване на офертите, в срок до следващия работен ден възложителят публикува в профила на купувача разяснения по условията на обществената поръчка.

2. Изисквания към участниците

2.1.Участникът да има регистрация в Регистъра на туроператорите и туристическите агенти, съгласно чл.61 от Закона за туризма.

Обстоятелството се удостоверява с удостоверение за регистрация в Регистъра на туроператорите и туристическите агенти или на регистрационен номер за включване в регистъра (заверено от участника копие).

2.2 Участникът следва да е член на IATA или да е акредитиран от IATA.

Обстоятелството се доказва с документ, удостоверяващ членство или сертификат за акредитация в IATA (превод на документа на български език, в оригинал, както и копие на оригиналния документ);

2.3. Участникът трябва да е одобрен агент по продажби на самолетни билети чрез системата BSP. Обстоятелството се доказва с валиден за срока на действие на договора документ, че участникът е одобрен агент по продажби на самолетни билети чрез системата BSP (превод на документа на български език, в оригинал, както и копие на оригиналния документ);

2.4. Участникът следва да е сертифициран за работа с резервационната система „Амадеус“ или друга резервационна система. Обстоятелството се доказва със сертификат/и за работа с резервационната система “Амадеус” или с друга резервационна система (копие).

3. Изисквания към офертата

3.1. Образец на оферта, който съдържа опис на представените документи и декларация по чл. 39, ал.3, т.1, букви „в” и „г”) от ППЗОП.

3.2. Информация относно условията, на които следва да отговарят участниците.

3.2.1. Декларация за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП;

Декларацията се подписва от лицата, които представляват участника, изготвя се по приложения образец към настоящата документация и се представя в оригинал.

3.2.2. Декларация за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3-6 от ЗОП;

Декларацията се подписва от лицето, което може самостоятелно да представлява участника, изготвя се по приложения образец към настоящата документация и се представя в оригинал.

3.2.3. Документи, удостоверяващи съответствие на участника с условията за участие на възложителя, включващи:
3.2.3.1 Удостоверение за регистрация в Регистъра на туроператорите и туристическите агенти или на регистрационен номер за включване в регистъра (заверено от участника копие);
3.2.3.2. Документ, удостоверяващ членство или сертификат за акредитация в IATA (превод на документа на български език, в оригинал, както и копие на оригиналния документ);
3.2.3.3. Валиден за срока на действие на договора документ, че участникът е одобрен агент по продажби на самолетни билети чрез системата BSP (превод на документа на български език, в оригинал, както и копие на оригиналния документ);
3.2.3.4. Сертификат/и за работа с резервационната система "Амадеус" или с друга резервационна система (копие).
3.2.4. Информационен лист, съдържащ данни за участника (по образец на възложителя).
3.2.5. Декларация за съгласие на подизпълнител (когато е приложимо).

3.3. Техническо предложение, което съдържа:
3.3.1. Документ за упълномощаване, когато лицето, което подписва офертата, не е законният представител на участника. Документът се представя в оригинал или копие, заверено „Вярно с оригинала", с подпис на лице с представителни функции.
3.3.2. Предложение за изпълнение на поръчката - оригинал по приложен образец.

3.4. Ценово предложение, съдържащо предложение на участника относно цената за придобиване в парично изражение. Изготвя се в оригинал по приложен образец.

4. Окомплектоване и подаване на офертата
4.1. **Офертата се представя в един екземпляр в запечатана непрозрачна опаковка**, от участника или упълномощен от него представител - лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с известие за доставяне, на адреса, посочен от възложителя. Върху опаковката се посочва:
4.1.1. наименование на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо;
4.1.2. адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс и електронен адрес;
4.1.3. наименованието на обществената поръчка, за която се подават документите.
4.2. При приемане на офертата върху опаковката се отбелязват поредния номер, датата и часа на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителят се издава документ.
4.3. Не се приемат оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване, посочен в обявата или са получени в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост.

5. Разглеждане и оценка на получените оферти
5.1. Разглеждането и оценката на получените оферти ще се извърши от комисия, назначена от възложителя.
5.2. Комисията отваря офертите по реда на постъпването им и обявява ценовите предложения. При извършване на тези действия могат да присъстват представители на участниците.
5.3 Комисията оценява постъпилите оферти **по критерий най-ниска цена.**
5.4. Класирането се извършва въз основа на предложената от участника такса за издаване на двупосочен самолетен билет за икономична класа.
6. Договор
Преди сключване на договора за обществената поръчка участникът, избран за изпълнител, представя:
6.1. на основание чл. 112, ал. 1 от ЗОП - актуални документи, удостоверяващи липсата на основание за отстраняване от процедурата. За доказване липсата на основание за отстраняване се представят документи, съгласно чл. 58 от ЗОП;

ПРОЕКТ

Д О Г О В О Р

№ ……..….. /2018 г.

Днес, ... 2018 г., в гр.София между:

1.КОМИСИЯ ЗА ЕНЕРГИЙНО И ВОДНО РЕГУЛИРАНЕ, гр. София, със седалище и адрес на управление бул. „Княз Дондуков“ № 8-10, с БУЛСТАТ 130098909, представлявана от **доц. д-р Иван Н. Иванов – Председател и Евгения Сматракалева – Главен счетоводител,** наричана по-нататък в този договор за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна

и

2. .....(*Наименование на изпълнителя*)**.....”**, със седалище и адрес на управление гр. ....., община ....., ул. ....., ЕИК ....., представлявано от..... *(име, фамилия)*..... – *(длъжност)*..... наричано за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

на основание чл. 20, ал. 3 от Закона за обществените поръчки и във връзка с одобрен протокол за работа на комисия, определена със заповед № …….. за разглеждане и оценяване на постъпили оферти за обществена поръчка: “Осигуряване на самолетни билети за превоз по въздух на пътници и багаж при служебни пътувания за нуждите на Комисията за енергийно и водно регулиране”и оферта вх. № ……, се споразумяха за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) Възложителят възлага, а Изпълнителят приема да осигурява самолетни билети за превоз по въздух на пътници и багаж при служебни пътувания за нуждите на Комисията за енергийно и водно регулиране по заявка на Възложителя до достигане на стойност на продажбите – 70 000 (седемдесет хиляди лева) без ДДС съгласно клаузите на настоящия договор.

(2) Място на изпълнение на поръчката: Комисията за енергийно и водно регулиране, гр. София, бул. “Княз Дондуков” № 8-10 и чужбина.

(3) Изпълнителят доставя самолетните билети при условията на предоставената от него оферта при избора на изпълнител за възлагане на обществената поръчка, която е неразделна част от настоящия договор.

(4) Конкретната заявка (потвърждаване на самолетната резервация) трябва да се изпълни в срок до един работен ден от окончателния избор на Възложителя на вариант за пътуването.

II. СРОК НА ДОГОВОРА

Чл. 2. (1) Настоящият договор се сключва за срок от 12 (дванадесет) месеца, считано от датата на сключването му или до достигане на стойност на продажбите – 70 000 (седемдесет хиляди лева) без ДДС.

III. ПОДАВАНЕ НА ЗАЯВКИТЕ

Чл. 3. (1) Изпълнителят приема заявки за самолетни билети от Възложителя на Адрес ....., телефон....., факс....., e-mail....., като осигурява възможност за приемане на заявки както в рамките на работното време на Комисията за енергийно и водно регулиране – от 9.00 до 17.30 часа, така и в извънработно време, включително в почивни и празнични дни.

(2) Заявките се подават в писмен вид, включително по факс и e-mail, като се подписват от упълномощено от Възложителя лице.

(3) В рамките на не повече от 10 минути, считано от получаване на заявката за самолетни билети, Изпълнителят следва да я потвърди. Потвърждаването на заявката става с писмен отговор до Възложителя, който трябва да включва поне два варианта за маршрути, които са директни (за предпочитане) или с най-подходящите връзки за съответните дестинации, заявени от Възложителя. Предлаганите варианти на пътуване трябва да са формирани на базата на най-ниските цени на авиокомпаниите, валидни към датата на издаване за икономична класа, като се посочват авиокомпания, класа, маршрут, часове на пътуване, престой, цена, срок на валидност, тарифни условия при промяна на пътуване или промяна на дати/имена на пътуващите и др. Представените варианти се придружават с минимум две ценови листи на различни превозвачи.

(4) Изпълнителят няма право да предлага варианти за пътуване, включващи полети на авиокомпании, на които е забранено да летят в европейското въздушно пространство поради недостатъчно ниво на сигурност (актуален списък на тези компании е достъпен на адрес http://ec.europa.eu/transport/air-ban/list_en.htm).

(5) След получаване на писмения отговор по ал. 3 от Изпълнителя, Възложителят изпраща писмено потвърждение (по e-mail, факс), като посочва предпочитания от него вариант за реализиране на пътуването. Потвърждаването на самолетната резервация следва да се извърши в рамките на срока по чл. 1, ал. 4.

(6) Възложителят си запазва правото да избере вариант по ал. 3 и да потвърди заявката съгласно ал. 5, или да откаже заявката, в случай че нито един предложен вариант не е подходящ, по негова преценка. При отказ на заявката от страна на Възложителя, Изпълнителят е длъжен да представи ново предложение с не по-малко от два варианта за пътуване.

IV. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 4. (1) Изпълнителят предоставя най-малко два варианта за маршрут по съответната дестинация и цени.

(2) Предложените цени по ал. 1 се формират въз основа на предлаганите най-ниски цени на авиокомпаниите, валидни към датите на издаване на билетите.

(3) Цената на доставените самолетни билети се формира, като се отчитат предложената от Изпълнителя такса за издаване от ....., (***съгласно офертата на изпълнителя***).

(4) Цените на самолетните билети следва да включват всички дължими такси, в това число - летищни такси, такси сигурност и други такси, установени от местното законодателство, както и доставката им до сградата на Комисията за енергийно и водно регулиране, гр. София, ул. "Княз Дондуков" № 8-10.

(5) Цените на самолетните билети включват ДДС, когато такъв следва да се начисли съгласно действащото законодателство.

(6) При фактуриране на билетите Изпълнителят задължително посочва във фактурата (протоколите) начина на формиране на цената, както и размера на съответните отстъпки и/или таксата за издаване.

Чл. 5. Цените на билетите се определят за икономична класа, като в случай че е възможно следва да се предложи по-ниска цена, в левовата им равностойност съгласно фиксинга на БНБ за датата на доставката. При изрично искане от страна на Възложителя, Изпълнителят следва да предлага цени на билети за бизнес класа, както и за изрично посочени полети, включително изпълнявани от нискобюджетни авиокомпании.

Чл. 6. (1) Плащането на закупените самолетни билети се извършва в левове по банков път по сметка на Изпълнителя в срок до 5 (пет) работни дни след всяко представяне на фактура, съпроводена от копие от самолетни билети или протокол по следната банковата сметка на Изпълнителя:

Обслужваща банка:……

IBAN.....

BIC.....

(2) Изпълнителят е длъжен да уведомява писмено Възложителя за всички последващи промени в данните по ал. 1 в срок от 5 дни, считано от момента на промяната. В случай че Изпълнителят не уведоми Възложителя в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

Чл. 7. (1) Анулирането на самолетните билети и връщане на суми по напълно или частично неизползвани такива, се извършва съгласно правилата на IATA, освен ако със съответната компания не е договорено специално изключение.

(2) Сумите по предходната алинея, се възстановяват на Възложителя в срок от ..... (.....) астрономически часа след като съответната компания потвърди техния размер (***съобразно офертата на изпълнителя, но не повече от 24 астрономически часа***).

(3) При всяка конкретна заявка Изпълнителят информира писмено Възложителя за пределните срокове, в които може да се извършат корекции (замяна на билети, промяна в датата на пътуване, имена на пътуващи и др.) без настъпване на неблагоприятни за Възложителя последици.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 8. Възложителят е длъжен да оказва необходимото съдействие на Изпълнителя за изпълнение на договора.

Чл. 9. Възложителят е длъжен да приема от Изпълнителя заявените самолетни билети издадени съгласно потвърждението по чл. 3, ал. 6.

Чл. 10. Възложителят е длъжен да изплаща на Изпълнителя доставените билети, съгласно чл. 6 от настоящия договор.

Чл. 11. Възложителят има право да иска от Изпълнителя да изпълни доставката в срок и без отклонения и да осъществява контрол по изпълнението без да пречи на нормалната работа на Изпълнителя.

Чл. 12. Възложителят има право, когато Изпълнителят се е отклонил от изискванията за доставката, да откаже да приеме и да плати възнаграждение на Изпълнителя, докато последният не изпълни своите задължения, съгласно настоящия договор.

Чл. 13. За установяване на отклоненията и недостатъците се съставя констативен протокол, подписан от упълномощените лица на Възложителя и Изпълнителя, съгласно чл. 25, ал. 2 от настоящия договор.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 14. (1) Изпълнителят се задължава да изпълнява възложената работа качествено и в срок, като осигурява своевременно извършване на резервацията и продажбата на билети в съответствие с конкретните изисквания на Възложителя по всяка отделна заявка и уговореното в настоящия договор.

(2) Изпълнителят се задължава да покрива всички заявени от Възложителя дестинации, на територията на целия свят.

(3) Изпълнителят се задължава да третира като конфиденциална и да не разпространява информация, която му е станала известна при или по повод изпълнението на настоящия договор, включително след прекратяването му.

Чл. 15. Констатираните по реда на чл. 13 от настоящия договор отклонения и недостатъци се отстраняват от Изпълнителя за негова сметка. В срок до 24 (двадесет и четири) часа Изпълнителят заменя нередовните билети, с такива, отговарящи на условията по договора, освен в случаите, когато е отпаднал интересът на Възложителят от изпълнението й.

Чл. 16. Изпълнителят е член на IATA, работи с резервационна система ..... и има представителство в гр. София, ул. ....., №...., с работно време от..... часа до ..... часа.

Чл. 17. (1) Изпълнителят обслужва Възложителят в работно време, в извънработно време, през почивните и празничните дни и определя следните технически лица за обслужване:

1. .....;
2. .....

(2) Изпълнителят е длъжен да осигури възможност за приемане на заявки в извънработно време, през почивните и празничните дни, съгласно организацията за работа, предложена в офертата му за участие.

Чл. 18. (1) При всяка конкретна заявка от страна на Възложителя за самолетни билети Изпълнителят се задължава да извърши проучване на пазара и да предложи възможно най-изгодните за Възложителя цени към датата на издаването, при най-благоприятните за него условия за реализиране на пътуването, съответно, настаняването.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава билетите да бъдат изпращани от сървъра на резервационната система Амадеус /.....@amadeus.com / или друга използвана от изпълнителя резервационна система, директно на посочения от Комисията за енергийно и водно регулиране електронен адрес в момента на издаване на билета, така че да е видно, че цената на билета съответства на въведените от авиокомпаниите най-добри условия.

(3) Изпълнителят се задължава да договаря с авиокомпаниите специални цени (преференциални, групови и др.) и условия в полза на Възложителя.

(4) Изпълнителят се задължава да предлага цени на билети за икономична класа, а винаги когато е възможно, се задължава да предложи по-ниска цена. При изрично искане от страна на Възложителя, Изпълнителят следва да предлага цени на билети за бизнес класа, както и за изрично посочени полети, включително изпълнявани от нискобюджетни авиокомпании.

(5) Изпълнителят се задължава да съдейства за удължаване на time-limit на самолетните билети за максимално възможен срок.

Чл. 19. Изпълнителят е длъжен да предлага маршрути, които са директни (за предпочитане) или с най-подходящи връзки за съответните дестинации.

Чл. 20. (1) Изпълнителят е длъжен да уведомява Възложителя, когато авиокомпаниите предлагат безплатен хотел или други безплатни услуги при продължителен престой между два свързани полета.

Чл. 21. Изпълнителят има право да иска от Възложителя необходимото съдействие за осъществяване на доставката.

Чл. 22. Изпълнителят, при надлежно изпълнение на задълженията си по договора, има право да получи от Възложителя съответното плащане за извършената доставка на самолетните билети при условията на настоящия договор.

Чл. 23. При сключване на настоящия договор Изпълнителят предоставя на Възложителя в писмена форма всички бонусни програми на авиокомпаниите, позволяващи да се натрупват точки и мили за ползване на безплатни билети и се задължава да съдейства за осигуряване ползването им от Възложителя. Изпълнителят регулярно и своевременно информира Възложителя за други бонуси на авиокомпаниите и/или предлагани от тях промоционални цени на билети, както и за всякакви други промоционални или преференциални условия. Изпълнителят е длъжен да води, следи и актуализира файлове с натрупващите се бонуси и писмено да информира Възложителя за предстоящо издаване на безплатен билет.

VII. ПРИЕМАНЕ

Чл. 24. (1) Приемането на доставените билети се извършва в момента на доставката на заявените билети.

VIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА, ОТГОВОРНОСТ

Чл. 25. (1) Настоящият договор се прекратява:

1. с изтичане на неговия срок;
2. по взаимно съгласие между страните, изразено писмено;
3. при настъпване на обективна невъзможност за изпълнение от страна на Изпълнителя;
4. едностранно от всяка от страните, с предизвестие от 3 (три) дни, ако в резултат на обстоятелствата, възникнали след сключването на договора, не е в състояние да изпълни своите задължения. В този случай тя дължи на другата страна обезщетение за претърпените вреди от сключването на договора.
5. едностранно от Възложителя с 30-дневно писмено предизвестие;
6. при достигане в рамките на срока му на 70 000 лв. без ДДС – от датата на достигане на стойността.

(2) Възложителят има право едностранно да развали договора без предизвестие, когато Изпълнителят забави изпълнение на поне три заявки за доставка на самолетни билети.

Чл. 26. (1) При забава на Изпълнителя, същият дължи неустойка в размер на 0,5% върху стойността на билетите за всеки просрочен ден, но не повече от 10 % от нея.

(2) Ако необходимостта от доставката на самолетните билети вследствие на забава на Изпълнителя отпадне, същият дължи неустойка в размер на 10 % от стойността на билетите.

(3) Изпълнителят дължи на Възложителя неустойка в размер на 10 % от стойността на самолетния билет, ако се отклони от заявката във вреда на Възложителя.

(4) Възложителят има право да прихване дължимата от Изпълнителя неустойка от дължимото плащане.

Чл. 27. При забава на съответното плащане, Възложителят дължи неустойка в размер на 0,5% върху стойността му за всеки просрочен ден, но не повече от 10% от него.

Чл. 28. При неизпълнение на приетата заявка или при непотвърждаване на резервацията Изпълнителят дължи неустойка в размер на 30 % от цената на заявката/резервацията.

Чл. 29. Страните запазват правото си да търсят обезщетение за вреди по общия ред, ако тяхната стойност е по-голяма от изплатените неустойки по реда на този раздел.

IX. СЪОБЩЕНИЯ

Чл. 30. (1) Всички съобщения във връзка с този договор са валидни, ако са направени в писмена форма и подписани от упълномощените представители на страните.

(2) Адресите на страните по договора са:

На Възложителя: гр. София, 1000, бул. “Княз Дондуков” № 8-10

На Изпълнителя: .....

(3) Когато някоя от страните е променила адреса си, посочен по-горе, без да уведоми за новия си адрес другата страна, поканите и съобщенията се считат за връчени и когато са изпратени на стария адрес.

(4) За дата на съобщението се смята:

1. датата на предаване – при ръчно предаване;
2. датата, отбелязана на обратната разписка – при изпращане по пощата;
3. датата на приемане – при изпращане по факс.

X. ДРУГИ УСЛОВИЯ

Чл. 31. Всички спорове, възникнали между страните по изпълнението на този договор, се разискват и решават по споразумение, а при непостигане на съгласие споровете се решават по съдебен ред.

Чл. 32. За неуредените в този договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото законодателство в Република България.

Този договор се състави и подписа в три еднообразни екземпляра на български език - един за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и два за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

Приложение:

1. Техническо предложение на изпълнителя.
2. Ценово предложение на изпълнителя

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:	**ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:**
.....	.....
Иван Н. Иванов	**(име)**
Председател на КЕВР	**(качество)**
.....	
Евгения Сматракалева	
Главен счетоводител на КЕВР	

Забележка: Проектът на този договор се допълва с всички предложения от офертата на определения изпълнител на обществената поръчка.