СО Район ПОДУЯНЕ
Сухата река
ул. Плакалница №51
тел.8146114 или 8146137
№ РПД19-ДИ05-211
от 26.06.2019 16:17:16

АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. "Леге" 4
e-mail: aop@aop.bg
интернет адрес: http://www.aop.bg

ОБЯВА

за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП

Номер на обявата: ……..

Възложител: Столична община - район „Подуяне“
Поделение *(когато е приложимо):* не
Партида в регистъра на обществените поръчки: 01270
Адрес: гр. София, ул. „Плакалница“ № 51
Лице за контакт *(може и повече от едно лица):* Ружа Асенова
Телефон: +359 28146133/162

Достъпът до документацията за поръчката е ограничен: Не
Допълнителна информация може да бъде получена от:
Горепосоченото/ите място/места за контакт

Приемане на документи и оферти по електронен път: Не

Обект на поръчката:
[] Строителство
[x] Доставки
[] Услуги

Предмет на поръчката: Доставка на хранителни продукти в детски ясли на територията на район „Подуяне“ през 2019г.

Кратко описание: Предметът на обществената поръчка включва доставка на хранителни продукти в две детски ясли. При изпълнение на поръчката следва да се извърши: периодична доставка на хранителни продукти по заявка с посочен асортимент, дата и час на доставката. Заявката се подава от директора на съответната детска ясла до изпълнителя и се изпълнява от него на следните административни адреси, намиращи се в гр. София - територията на СО – район „Подуяне”:

1. *Детска ясла № 63, ж.к. „Суха река”, ул. „Иван Шонев” № 8;*

2. *Детска ясла №58 ж.к. „Хаджи Димитър” , ул. „Баба Вида” №18.*

Срокът за изпълнение на дейностите, предмет на договора е 12 (дванадесет) месеца, считано от 01.09.2019г, като за срока на договора изпълнителят не може да променя посочения асортимент и предложените цени на артикули. Доставката на стоките ще се осъществява чрез покупка, съгласно асортимент посочен от Възложителя в документацията за участие.

Плащанията за извършените дейности ще се извършват съгласно клаузите на договора за изпълнение на поръчката, от бюджета на Столична Община – район „Подуяне“.

Място на извършване: Столична община - район Подуяне.

Обща прогнозна стойност на поръчката *(в лв., без ДДС):* до *69 999* лв. (шестдесет и девет хиляди деветстотин деветдесет и девет лева).

Обособени позиции *(когато е приложимо)*: [] Да [x] Не

Номер на обособената позиция: [ ]

Наименование: [……]

Прогнозна стойност *(в лв., без ДДС)*: [ ]

Забележка: Използвайте този раздел толкова пъти, колкото са обособените позиции.

Условия, на които трябва да отговарят участниците *(когато е приложимо):*

в т.ч.:

Изисквания за личното състояние:

Възложителят отстранява участник, за когото е налице някое от обстоятелствата по чл. 54, ал. 1 от ЗОП и който не отговаря на поставените от възложителя критерии за подбор.

*Основанията по чл. 54, ал. 1, т. 1, т. 2 и т. 7 от ЗОП се отнасят за лицата, които представляват участника.

Възложителят отстранява участник, за когото е налице някое от обстоятелствата по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици.

*Липсата на обстоятелства, свързани с националните основания за отстраняване се декларира в ЕЕДОП в полето „Прилагат ли се специфичните национални основания за изключване". ***Отговор „не" се отнася за всички обстоятелства.*** При отговор „да" лицето трябва да посочи конкретното обстоятелство, както и евентуално предприетите мерки за надеждност.

Национални основания за отстраняване са:

- осъждания за престъпления по чл. 194 - 208, чл. 213а - 217, чл. 219 -252 и чл. 254а - 255а и чл. 256 - 260 НК (чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП);
- нарушения по чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 228, ал. 3 от Кодекса на труда (чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП);
- нарушения по чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност в сила от 23.05.2018 г. (чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП);
- наличие на свързаност по смисъла на пар. 2, т. 45 от ДР на ЗОП между кандидати/ участници в конкретна обществена поръчка (чл. 107, т. 4 от ЗОП);
- наличие на обстоятелство по чл. 3, т. 8 от ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС.

**Забележка:* Когато изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се отнасят за повече от едно лице, всички лица подписват един и същ ЕЕДОП. Когато е налице необходимост от защита на личните данни или при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние, информацията относно изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се попълва в отделен ЕЕДОП за всяко лице или за някои от лицата. В последната хипотеза - при подаване на повече от един ЕЕДОП, обстоятелствата, свързани с критериите за подбор, се съдържат само в ЕЕДОП, подписан от лице, което може самостоятелно да представлява съответния стопански субект.

Правоспособност за упражняване на професионална дейност:

Всеки участник трябва да разполага с обект, регистриран по чл. 12 от ЗХ за търговия на едро с храни от животински и от неживотински произход с обхват на регистрацията, включващ всички групи храни от предмета на поръчката, издадено от съответната ОДБХ.

При участник обединение на физически и/ или юридически лица всяко физическо/ юридическо лице, включено в обединението, което ще извършва дейност, за която е необходима посочената регистрация, следва да притежава удостоверение за регистрация по чл. 12 от Закона за храните, за търговия с храни от животински и от неживотински произход, включващо групите храни от предмета на поръчката, съобразно с извършваната от лицето дейност, издадено от съответната ОДБХ. Националните регистри на обектите за производство и

търговия на храни са публични и се публикуват в Интернет (чл. 14, ал. 3 от Закона за храните).

При участник чуждестранно лице, същото следва да разполага с обект, регистриран съгласно законодателството на съответната държава.

При подаване на оферта, съответствието с изискването участникът декларира в ЕЕДОП, като посочва в част IV, буква „А", т.1 информацията за обекта за търговия на едро с хранителни продукти, с който разполага с посочване на адрес, номер и дата на регистрация на обекта съгласно чл.12 от Закона за храните (за чуждестранните лица, съгласно законодателството на съответната държава), както и групите храни за които е валидна регистрацията му.

В случаите на чл.67, ал.5 и 6 от ЗОП се представя декларация-описание на обекта/обектите, регистрирани по чл. 12 ЗХ, от които се извършва дейността, както и удостоверение за регистрация по чл. 12 ЗХ за търговия с храни от животински и от неживотински произход, с обхват, съответстващ на предмета на поръчката, на името на участника.

Икономическо и финансово състояние: не

Технически и професионални способности:

1. Участникът трябва да има опит за изпълнение на поръчката - през последните 3 години, считано от датата на подаване на офертата да е изпълнил поне една дейност с предмет идентичен или сходен с този на поръчката, като това обстоятелство се декларира в Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП).

*Под дейност „сходна" с предмета на поръчката следва да се разбира: доставка на хранителни продукти.

*Доказателства за изпълнение на изискванията за опит - Списък на доставките, които са идентични или сходни с предмета на поръчката, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с документи, които доказват извършените доставки.

Забележка: Доказателствата се представят при условията на чл. 67, ал. 5 и чл. 112, ал. 1, т. 2 от ЗОП.

2. Участникът следва да прилага Система за управление на безопасността на храните по актуален към датата на подаване на офертата стандарт ISO 22000 или еквивалентна, с обхват доставка на хранителни продукти.

При подаване на офертата участникът декларира сътоветствието с изискванията в ЕЕДОП част IV, раздел Г.

*Доказателства за изпълнение на изискванията - Заверено копие от валиден сертификат по актуален към датата на подаване на офертата стандарт EN ISO 22000 или еквивалентен, с обхват – доставка на хранителни продукти.

Забележка: Доказателствата се представят при условията на чл. 67, ал. 5 и чл. 112, ал. 1, т. 2 от ЗОП.

Системата следва да е внедрена в обекта, от който ще се извършват доставките.

3. Участникът следва да прилага Система за управление на качество по актуален към датата на подаване на офертата стандарт EN ISO 9001 или еквивалентна, с обхват доставка на хранителни продукти.

*Доказателства за изпълнение на изискванията – Заверено копие от валиден сертификат по актуален към датата на подаване на офертата стандарт EN ISO 9001 или еквивалентен, с обхват – доставка на хранителни продукти.

Забележка: Доказателствата се представят при условията на чл. 67, ал. 5 и чл. 112, ал. 1, т. 2 от ЗОП.

Сертификатите трябва да са издадени от независими лица, които са акредитирани по съответната серия европейски стандарти от Изпълнителна агенция „Българска служба за акредитация" или от друг национален орган по акредитация, който е страна по Многостранното споразумение за взаимно признаване на Европейската организация за акредитация, за съответната област или да отговарят на изискванията за признаване съгласно чл. 5а, ал. 2 от Закона за националната акредитация на органи за оценяване на съответствието. Възложителят приема еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки.

4. Участникът да разполага с транспортни средства за превоз на хранителните продукти, предмет на доставката:

- 1 (един) брой хладилно транспортно средство;
- 1 (един) брой транспортно средство за превоз на храни от неживотински произход

Транспортните средства за превоз на храни от животински произход следва да разполагат с валидни удостоверения за регистрация на специализирани транспортни средства, издадени от ОДБХ. Специализираните транспортни средства трябва да осигуряват съответните температурни параметри и условия за превоз на

различни групи храни от животински произход. Удостоверенията за регистрация за транспортиране на хранителни продукти следва да са издадени след 01.01.2007 г.

При подаване на офертата участникът декларира съответствието с изискванията в ЕЕДОП част IV, раздел В, т. 9.

*Доказателства за изпълнение на изискванията – Декларация за транспортните средства, които ще бъдат използвани за изпълнение на поръчката, в която следва да се опишат транспортните средства, както и номерата на удостоверенията за регистрация, издадени от ОДБХ, когато е приложимо. В случай, че транспортните средства не са собствени, при условията на чл. 67, ал. 5 ЗОП се представя доказателство, че участникът ще разполага с тях за срока на договора за обществена поръчка.

Забележка: Доказателствата се представят при условията на чл. 67, ал. 5 и чл. 112, ал. 1, т. 2 от ЗОП.

*Когато участник е чуждестранно лице, той представя съответен еквивалент на изискващите се документи за доказване на съответствието с критериите за подбор, съгласно законодателството на държавата, в която е установен.

Информация относно запазени поръчки *(когато е приложимо):* **НЕ**

[] Поръчката е запазена за специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания или за лица, чиято основна цел е социалното интегриране на хора с увреждания или на хора в неравностойно положение

[] Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

Критерий за възлагане:

[] Оптимално съотношение качество/цена въз основа на:

[] Цена и качествени показатели

[] Разходи и качествени показатели

[] Ниво на разходите

[x] Най-ниска цена

На оценка подлежат:

1. Общата цена без ДДС за доставка на артикулите, посочени в Таблица № 1 от Образеца на ценово предложение и

2. Общата цена за доставка на артикулите, посочени в Приложения от № 1 до № 6 вкл., от Образеца на ценово предложение.

*Забележка: Общата цена за доставка на артикулите /20 бр./, посочени в Таблица № 1 от Образеца на ценово предложение ще се използва само за целите на оценяването на офертите. Възложителят ще заплаща по цените на артикулите, посочени в Приложения от № 1 до № 6 вкл. към Образеца на ценово предложение. При разминаване на цените на артикулите, посочени в Таблица № 1 от Образеца на ценово предложение и посочени в Приложения № 1 до № 6 вкл. към Образеца на ценово предложение, Възложителят ще отстрани участника от по-нататъшно участие.

Показатели за оценка: *(моля, повторете, колкото пъти е необходимо)*

Срок за получаване на офертите:

Дата: *(08/07/2019)* Час: (17:00)

Срок на валидност на офертите:

Дата: *(08/01/2020)* Час: (17:00)

Дата и час на отваряне на офертите:

Дата: *(09/07/2019)* Час: (10:00)

Място на отваряне на офертите: гр. София, ул. Плакалница № 51, зала 321

Информация относно средства от Европейския съюз:
Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от европейските фондове и програми: [] Да [x] Не
Идентификация на проекта, когато е приложимо: [……]

Друга информация *(когато е приложимо)*:
I. Общи изисквания към участниците в процедурата
1. В процедурата за възлагане на обществена поръчка могат да участват български или чуждестранни физически или юридически лица или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява строителството или услугата, съгласно законодателството на държавата, в която е установено.
2. В случай, че Участникът участва като обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.
3. Възложителят не поставя каквито и да е изисквания относно правната форма, под която Обединението ще участва в процедурата за възлагане на поръчката.
4. Когато Участникът е обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице се представя учредителния акт, споразумение и/или друг приложим документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка: 1. правата и задълженията на участниците в обединението; 2. дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението и 3. уговаряне на солидарна отговорност между участниците в обединението.
5. Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, следва да бъде определен и посочен партньор/и, който да представлява обединението за целите на настоящата обществена поръчка.
6. В случай, че обединението е регистрирано по БУЛСТАТ, преди датата на подаване на офертата за настоящата обществена поръчка се посочва БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата. В случай, че не е регистрирано и при възлагане изпълнението на дейностите, предмет на настоящата обществена поръчка, Участникът избран за изпълнител следва да извърши данъчна регистрация и регистрацията по БУЛСТАТ, след уведомяването му за извършеното класиране и преди подписване на Договора за възлагане на настоящата обществена поръчка;

7. Подизпълнители
7.1 Участниците посочват в офертата подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. В този случай те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.
7.2. Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.
7.3. Изпълнителите сключват договор за подизпълнение с подизпълнителите, посочени в офертата.
7.4. Възложителят изисква замяна на подизпълнител, който не отговаря на условията по т.7.2, поради промяна в обстоятелствата преди сключване на договора за обществена поръчка.
7.5. Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение.
7.6. Когато частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на изпълнителя или на възложителя, възложителят заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя.
7.7. Разплащанията по 7.6. се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до възложителя чрез изпълнителя, който е длъжен да го предостави на възложителя в 15-дневен срок от получаването му.

7.8. Към искането по т. 7.7. изпълнителят предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.
7.9. Възложителят има право да откаже плащане по т.7.6., когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.
7.10. Правилата относно директните разплащания с подизпълнители са посочени в настоящата документация за обществената поръчка и в проекта на договор за възлагане на поръчката.
7.11. Независимо от възможността за използване на подизпълнители отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на изпълнителя.
7.12. След сключване на договора и най-късно преди започване на изпълнението му, изпълнителят уведомява възложителя за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата. Изпълнителят уведомява възложителя за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на поръчката.
7.13. Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договор за обществена поръчка се допуска при необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия: 1. за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване в процедурата; 2. новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява.
7.14. При замяна или включване на подизпълнител изпълнителят представя на възложителя копие на договора с новия подизпълнител заедно с всички документи, които доказват изпълнението на условията по т. 7.13 в срок до три дни от неговото сключване.
8. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта. В обществената поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.
9. Свързани лица по смисъла на паргр. 2, т. 45 от доп. разпоредби на ЗОП не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща процедура.
10. Участникът следва да декларира в част III., буква „Г“ от Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) липсата на основания по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици.

II. Подаване на документи, гаранции

1. Документите, свързани с участието в процедурата, се представят от участника, или от упълномощен от него представител – лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка на адрес: гр. София, ул. "Плакалница" № 51.
2. Документите по т. 1 се представят в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочват:
2.1. наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо;
2.2. адрес за кореспонденция, телефон и по възможност - факс и електронен адрес;
2.3. наименованието на поръчката, за която се подават документите.
3. Всяка оферта трябва да съдържа:
3.1. Предложение за изпълнение на поръчката съобразно Техническата спецификация и изискванията на Възложителя - Образец № 1;
3.2. Ценово предложение - Образец № 2;
3.3. ЕЕДОП;
3.4. Декларация за съгласие с клаузите на проекта на договор;
3.5. Документ за създаване на обединение (ако е приложимо);
3.6. Декларация по чл. 59, ал. 1, т. 3 и по чл. 66, ал. 2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари (ЗМИП);
3.7. Декларация по чл. 42, ал. 2, т. 2 от ЗМИП.
3.8. Пълномощно – в приложимите случаи.
4. Участникът декларира липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор чрез представяне на Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП).
4.1. Доказване на съответствието с изискването за технически и професионални способности, става по реда на чл.67, ал.5 и ал.6 от ЗОП, с документи по чл.64 от ЗОП, посочени в настоящата обява.
5. Гаранцията за изпълнение е в размер на 5% от стойността на договора без включен ДДС.
5.1. Гаранцията се предоставя в една от следните форми:
   5.1.1. парична сума;
   5.1.2. банкова гаранция;
   5.1.3. застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.
5.2.Гаранцията по т. 5.1.1. или т. 5.1.2. може да се предостави от името на изпълнителя за сметка на трето лице - гарант.

5.3.Участникът, определен за изпълнител, избира сам формата на гаранцията за изпълнение.
5.4.Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.
5.5.Условията за задържане и освобождаване на гаранцията за изпълнение са указани в Договора за изпълнение на обществената поръчка между Възложителя и Изпълнителя.
5.6.При представяне на гаранцията във вид на платежно нареждане - паричната сума се внася по сметка на Столична община- Район Подуяне, IBAN: BG24SOMB91303326305301; BIC: SOMBBGSF, Общинска банка, финансов център „Мария Луиза“
5.7. Когато участникът избере гаранцията за изпълнение да бъде банкова гаранция,
тогава Изпълнителят предава на Възложителя оригинален екземпляр на банкова гаранция, издадена в полза на Възложителя, която трябва да отговаря на следните изисквания:
5.7.1 да бъде безусловна и неотменяема банкова гаранция във форма, предварително съгласувана с Възложителя, да съдържа задължение на банката - гарант да извърши плащане при първо писмено искане от Възложителя, декларирайщ, че е налице неизпълнение на задължение на Изпълнителя или друго основание за задържане на Гаранцията за изпълнение на Договора и да бъде със срок на валидност 30 (тридесет) дни след изтичане срока на договора, като при необходимост срокът на валидност на банковата гаранция се удължава или се издава нова.
5.8. Когато участникът избере гаранцията за изпълнение да бъде застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя, срокът на валидност на застраховката трябва да бъде най-малко 30 (тридесет) дни след изтичане срока на договора и трябва да отговаря на следните изисквания:
5.8.1. да бъде във форма, предварително съгласувана с Възложителя, като застрахователната премия следва да е платима еднократно. Изпълнителят предава на Възложителя оригинален екземпляр на застрахователна полица, издадена в полза на Възложителя, в която Възложителят е посочен като трето ползващо се лице (бенефициер), която трябва да обезпечава изпълнението на договора чрез покритие на отговорността на Изпълнителя и да бъде със срок на валидност 30 (тридесет) дни след изтичане срока на договора, като при необходимост срокът на представената застраховка се удължава или се издава нова.
5.9.Възложителят ще освободи гаранцията за изпълнение, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

Забележка: С подаването на оферти се счита, че участниците се съгласяват с всички условия на възложителя, в т.ч. с определения от него срок на валидност на офертите и с проекта на договор (съгл. чл. 39, ал. 1 от ППЗОП, изм. ДВ, бр. 17 от 2019 г., в сила от 01.03.2019г.). Определеният от Възложителя срок на валидност на офертите в настоящата обществена поръчка е 6 месеца от крайния срок за подаване на оферти.

Пълните условия и изисквания на Възложителя, свързани с обществената поръчка се съдържат в приложенията към обявата.

Дата на настоящата обява
Дата: *26/06/2019 г.*

Възложител
Трите имена: *(Подпис и печат):* ЕВА МИХАЙЛОВА МИТОВА
Длъжност: КМЕТ НА СО - РАЙОН „ПОДУЯНЕ“

Заличаването е на основание чл. 36а, ал. 3 от ЗОП