АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. "Леге" 4
e-mail: aop@aop.bg
интернет адрес: http://www.aop.bg

ОБЯВА
за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП

Номер на обявата: 1 от **2020г**.

Възложител: СО-район „Надежда“
Поделение *(когато е приложимо):* Не е приложимо.
Партида в регистъра на обществените поръчки:1265
Адрес: гр. София, п. к. 1220, ул. “Кирил Дрангов“ № 55

Лице за контакт *(може и повече от едно лица):* Виктория Раловска
Телефон: 02/495 17 98
E-mail: op@so-nadejda.com
Достъпът до документацията за поръчката е ограничен: [] Да [x] Не
Допълнителна информация може да бъде получена от:
[x] Горепосоченото/ите място/места за контакт
[] Друг адрес: *(моля, посочете друг адрес)*
Приемане на документи и оферти по електронен път: [] Да [x] Не

Обект на поръчката:
[ ] Строителство
[] Доставки
[X] Услуги
Предмет на поръчката: „Изготвяне на проектна документация в работна фаза за филиал на ДГ №24 в УПИ XXI-за детска градина, кв. 15а, м.“Надежда 3“, СО р-н „Надежда“.

Кратко описание:
Целта на настоящата поръчка за избор на изпълнител чрез събиране на оферти с публикуване на обява е да бъде избран изпълнител, съответстващ на изискванията на възложителя, които да изпълни проектиране на филиал към ДГ № 24 „Надежда“ за 4 (четири) групи в УПИ XXI-за детска градина, кв. 15а, м. "Надежда 3 част", гр. София“.

В предмета на настоящата поръчка са включени дейности по изготвяне проектна документация в работна фаза за филиал към ДГ № 24 „Надежда“ за 4 (четири) групи в УПИ XXI-за детска градина, кв. 15а, м. "Надежда 3 част", гр. София“.

Инвестиционният проект да се разработи по следните части:

Част „Архитектурна”

Част „Конструктивна”

Част „Електрическа”

Част „ВиК”

Част „ОВК”

Част „Енергийна ефективност”

Част „Геодезия”

Част „Пожарна безопасност”

Част „Геология”

Част „Технология”

Част „Паркоустройство и благоустройство“

Част „Сметна документация”

Подробни Количествено - стойностни сметки по всички части и общо за проекта.

Разплащанията ще се извършват съгласно проекта на договор.

Финансиране: Средствата ще бъдат осигурени от бюджета на Столична община.

Към настоящия момент не е осигурено финансиране за реализиране на обекта. Договорът за възлагане на обществената поръчка се сключва под отлагателно условие, в съответствие с чл. 114 от ЗОП, което следва да се разбира от всички заинтересовани лица и потенциални участници като съществена част от условията за изпълнение на договора. Стартиране на изпълнението и плащане ще бъде извършено, след осигуряване на финансиране от страна на Възложителя.

Място на извършване:

гр. София, Столична община, район «Надежда»

Обща прогнозна стойност на поръчката*: 38 333.00 без ДДС*

Обособени позиции *(когато е приложимо)***:** [] Да [X] Не

Номер на обособената позиция:

Наименование:

Прогнозна стойност *(в лв., без ДДС)***:**

Условия, на които трябва да отговарят участниците *(когато е приложимо):*
в т.ч.:

Участник може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява услуги съгласно законодателството на държавата, в която то е установено. Самостоятелен участник може да бъде и клон на чуждестранно лице, ако може самостоятелно да подава оферти и да сключва договори съгласно законодателството на държавата, в която е установен.

Когато участникът е обединение същото представя към офертата си копие от документ за създаване на

обединението, както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка:

а/. правата и задълженията на участниците в обединението;

б/ разпределението на отговорността между членовете на обединението;

в/ дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението;

г/ определяне на партньор, който да представлява обединението за целите на обществената поръчка.

Когато определеният изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица, договорът за обществена поръчка се сключва, след като изпълнителят представи пред възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ на създаденото обединение или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено.

Лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представи самостоятелна оферта. Едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

Изисквания за личното състояние:

Възложителят отстранява от участие участник, когато:

- е осъден с влязла в сила присъда, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 - 307, чл. 321, 321а и чл. 352 - 353е от Наказателния кодекс;

- е осъден с влязла в сила присъда, за престъпление, аналогично на тези по т. 12.2.1, в друга държава членка или трета страна;

- има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, доказани с влязъл в сила акт на компетентен орган.

Горното не се прилага, когато размерът на неплатените дължими данъци или социалноосигурителни вноски е до 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година, но не повече от 50 000 лв.

- е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП;

- е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, с който се доказва декларираната липса на основания за отстраняване или декларираното изпълнение на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

- е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 - 305 от Кодекса на труда или чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен;

- е налице конфликт на интереси[1], който не може да бъде отстранен;

- обявен е в несъстоятелност или е в производство по несъстоятелност, или е в процедура по ликвидация, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, или е преустановил дейността си, а в случай че кандидатът или участникът е чуждестранно лице – се намира в подобно положение, произтичащо от сходна процедура, съгласно законодателството на държавата, в която е установен;

2- лишен е от правото да упражнява определена професия или дейност съгласно законодателството на държавата, в която е извършено деянието;

- сключил е споразумение с други лица с цел нарушаване на конкуренцията, когато нарушението е установено с акт на компетентен орган;

- доказано е, че е виновен за неизпълнение на договор за обществена поръчка или на договор за концесия за строителство или за услуга, довело до разваляне или предсрочното му прекратяване, изплащане на обезщетения или други подобни санкции, с изключение на случаите, когато неизпълнението засяга по-малко от 50 на сто от стойността или обема на договора;

- опитал е да:

а) повлияе на вземането на решение от страна на възложителя, свързано с отстраняването, подбора или възлагането, включително чрез предоставяне на невярна или заблуждаваща информация, или

б) получи информация, която може да му даде неоснователно предимство в процедурата за възлагане на обществена поръчка.

Специфични национални основания за изключване:

При участие на подизпълнители или използване капацитета на трети лица, за същите следва да не са налице горните основания за отстраняване.

- Възложителят отстранява от участие участник, който: е регистрирано дружество в юрисдикция с преференциален данъчен режим, и/или е контролирано от дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим и/или е част от гражданско дружество/консорциум – участник в настоящата процедура, в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим по смисъла на Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици, освен ако попада в изключенията на чл. 4 от ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС.

Възложителят отстранява от участие участник, за когото са налице ограниченията по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество (ЗПКОНПИ),

2.4. Когато за участник е налице някое от основанията за отстраняване, описани по-горе и преди подаването на офертата той е предприел мерки за доказване на надеждност по чл. 56 ЗОП, тези мерки се описват.

Като доказателства за надеждността на участника се представят следните документи:

[1] §2, т. 21 от ДР на ЗОП -„Конфликт на интереси" е налице, когато възложителят, негови служители или наети от него лица извън неговата структура, които участват в подготовката или възлагането на обществената поръчка или могат да повлияят на резултата от нея, имат интерес, който може да води до облага по смисъла на чл. 54 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество и за който би могло да се приеме, че влияе на тяхната безпристрастност и независимост във връзка с възлагането на обществената поръчка

а) по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 1 и 2 ЗОП – документ за извършено плащане или споразумение, или друг документ, от който да е видно, че задълженията са обезпечени или че страните са договорили тяхното отсрочване или разсрочване

б) по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 3 ЗОП – документ от съответния компетентен орган за потвърждение на описаните обстоятелства.

в) по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 4 ЗОП – документ, от който е видно, че е платил изцяло дължимото вземане по чл. 128, чл. 228, ал. 3 или чл. 245 от Кодекса на труда.

Важно! В случай че предприетите от кандидата или участника мерки са достатъчни, за да се гарантира неговата надеждност, възложителят не го отстранява от участие в поръчката.

Мотивите за приемане или отхвърляне на предприетите по ал. 1 мерки и представените доказателства се посочват в протокола на комисията.

Участникът представя следните документи за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и 7 от ЗОП

При участие в обществената поръчка участниците удостоверяват липсата на обстоятелствата, които са основание за отстраняване със собственоръчно подписани декларации.

Декларация за липса на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се подава от лицата, които представляват участника, съгласно учредителен акт или от изрично упълномощено лице. Когато участникът се представлява от повече от едно лице, декларацията се подава от лице, което може самостоятелно да го представлява.

Декларация за липса на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3, 4 , 5 и 6 от ЗОП се подава от всяко лице от кръга на лицата по чл. 40, ал. 1 от ППЗОП.

Декларациите се подават и от членовете на обединението, подизпълнителите и третите лица, на капацитета на които се е позовал участника по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите способности и професионалната компетентност, ако има такива.

Преди сключване на договор за обществена поръчка възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да предостави актуални документи, удостоверяващи липсата на обстоятелствата за отстраняване, както и относно съответствието с определените критерии за подбор. Документите се представят и за членовете на обединението, в случай на участник-обединение, както и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

Преди сключване на договор участникът, определен за изпълнител, е длъжен да представи документи за удостоверяване на липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 3 и 6 и чл.55, ал.1, т.1 от ЗОП само ако възложителят не може да се снабди със същите по служебен ред.

Когато участникът, избран за изпълнител, е чуждестранно лице, той представя съответните документи, издадени от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която е установен. Когато в същата държава не се издават документи за посочените обстоятелства, участникът представя декларация, ако такава декларация има правно значение, съгласно законодателството на съответната държава.

Възложителят няма право да изисква представянето на горните документи, когато обстоятелствата в тях са достъпни чрез публичен безплатен регистър или информацията или достъпът до нея се предоставя на възложителя от компетентния орган по служебен път.

На основание чл. 57 от ЗОП участникът ще бъде отстранен от участие в настоящата обществена поръчка, ако не отговаря на някое от горните изисквания.

Правоспособност за упражняване на професионална дейност:

1. Възложителят не поставя изисквания.

Икономическо и финансово състояние:

1. Възложителят не поставя изисквания.

Технически и професионални способности:

1. Участникът трябва да е изпълнил успешно най-малко една услуга с идентичен или сходен предмет.

За целите на настоящата обява, под **„услуга с еднакъв и/или сходен предмет“ следва да се разбира услуга по изготвяне на работен и/или технически проект за изграждане и/или основен ремонт и/или реконструкция на сграда от четвърта категория.**

2.Участникът трябва да разполага с ключови експерти, които ще бъдат ангажирани в изпълнението на услугите, както следва:

2.1. Експерт – Архитект – архитект с висше образование или еквивалентно, когато образованието е придобито в чужбина; професионална квалификация „Архитект“ или еквивалентна, или призната професионална квалификация по реда на Закона за признаване на професионалните квалификации; с пълна проектантска правосбособност;

2.2. Експерт инженер „Конструкции“ - висше образование или еквивалентно, когато образованието е придобито в чужбина; професионална квалификация „Строителен инженер“, специалност „Промишлено и гражданско строителство“ или „Строителство на сгради и съоръжения“ или еквивалентна, или призната професионална квалификация по реда на Закона за признаване на професионалните квалификации; с пълна проектантска правоспоспособност;

2.3. Експерт – инженер „ВиК“ - висше образование или еквивалентно, когато образованието е придобито в чужбина; специалност „Водоснабдяване и канализация“ или еквивалентна, или призната професионална квалификация по реда на Закона за признаване на професионалните квалификации; с пълна проектантска правоспоспособност;

2.4. Експерт – Електроинженер - висше образование или еквивалентно, когато образованието е придобито в чужбина; професионална квалификация „Електроинженер“, или призната професионална квалификация по реда на Закона за признаване на професионалните квалификации; с пълна проектантска правоспособност;

2.5. Експерт – инженер ОВК - висше образование или еквивалентно, когато образованието е придобито в чужбина; професионална квалификация „Машинен инженер“, специалност „Топлотехника“ или еквивалентна, или призната професионална квалификация по реда на Закона за признаване на професионалните квалификации; с пълна проектантска правоспособност;

2.6. Експерт – инженер „Геодезия“ - висше образование или еквивалентно, когато образованието е придобито в чужбина; професионална квалификация „инженер“ или призната професионална квалификация по реда на Закона за признаване на професионалните квалификации, специалност „Геодезия“ или еквивалент; да притежава свидетелство от Агенция по геодезия, картография и кадастър за правоспособност за извършване на дейности по кадастъра съгл. Наредба 3/16.02.2001 г. за водене и съхраняване на регистъра на лицата, правоспособни да извършват дейности по кадастъра или еквивалентен документ;

2.7. Експерт – „Пожарна безопасност“ – да притежава висше образование, степен „магистър” или еквивалентна,когато е придобита в чужбина;специалност,въз основа,на която се придобива квалификация „пожарна и аварийна безопасност” или „пожарна безопасност и защита на населението” или екв.специалност.

2.8.Експерт – инженер „Геология“ - висше образование или еквивалентно, когато образованието е

придобито в чужбина; професионална квалификация „инженер“ или призната професионална квалификация по реда на Закона за признаване на професионалните квалификации, специалност „Геология“ или еквивалент; с пълна проектантска правоспособност.
2.9. Експерт – Ландшафтен архитект - висше образование или еквивалентно, когато образованието е придобито в чужбина; професионална квалификация „ландшафтен архитект“ или призната професионална квалификация по реда на Закона за признаване на професионалните квалификации, специалност „Ландшафна архитектура“ или еквивалент; с пълна проектатска правоспособност.

Във връзка с настоящата точка участниците попълват съответната част от декларация по образец (образец № 4).

Преди сключване на договор Възложителят изисква от участника, определен за изпълнител да предостави списък на услугите, идентични и/ или сходни с предмета на поръчката, придружен с доказателства за изпълнението им, съгласно чл. 64, ал. 1, т. 2 от ЗОП, както и списък с ключовите експерти, които ще отговарят за изпълнението, както и документи, доказващи професионалната им компетентност, съгласно чл. 64, ал. 1, т. 6 от ЗОП.

При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критерия за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на случаите, при които съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, посочено в договора за създаване на обединението, е предвидено, че тези лица ще изпълняват строителство. Всяко от лицата, изпълняващо строителство, трябва да има съответните сертификати.

Възложителят няма да приеме представено доказателство за технически и професионални способности, когато то произтича от лице, което има интерес, който може да води до облага по смисъла на чл. 2, ал. 3 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

Съгласно чл. 59, ал. 6 от ЗОП при участие на обединения, които не са юридически лица съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

Участниците могат за конкретната поръчка да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите способности и професионалната компетентност, при спазване на разпоредбите на чл. 65 от ЗОП по отношение на ограниченията и документите с които се доказва.

С оглед на предоставената му правна възможност в чл. 65, ал. 6 от ЗОП възложителят поставя изискване за солидарна отговорност за изпълнението на поръчката от кандидата или участника и третото лице, чийто капацитет се използва за доказване на съответствие с критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние. Клауза за солидарна отговорност задължително трябва да бъде включена в документите по чл. 65, ал. 3, с които участникът доказва поетите задължения от третите лица.

Информация относно запазени поръчки *(когато е приложимо):*
[] Поръчката е запазена за специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания или за лица, чиято основна цел е социалното интегриране на хора с

увреждания или на хора в неравностойно положение

[] Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

Критерий за възлагане:

[x] Оптимално съотношение качество/цена въз основа на:

[x] Цена и качествени показатели

[] Разходи и качествени показатели

[] Ниво на разходите

[] Най-ниска цена

Показатели за оценка:

Име: „Предлагана цена" /П1/ Тежест: 55.00

Име: „Организация за изпълнение на поръчката" / П2/ Тежест: 45.00

КО =П1+П2

Методика за комплексна оценка на офертите. С прилагането на методиката за оценка се цели да бъде избрана оферта, която в най-голяма степен отговаря на изискванията на възложителя и предлага оптимално съотношение качество/цена.

Комплексната оценка на офертата на всеки от участниците се определя сума на оценките по отделните показатели. Максималната обща оценка е 100 точки. Комисията извършва оценка на офертите по всеки от показателите както следва:

Показатели за оценка

П1 – Предложена цена е с максимална оценка 55.00 точки;

П1 – Предложена цена – показателят се изчислява по следната формула:

П1 = ($Цена_{мин.}$ / $Цена_{участ.}$)*55, където

$Цена_{мин.}$ е най-ниската предложена цена от участник.

$Цена_{участ.}$ е цената, предложена от даден участник съгласно ценовото му предложение.

П2 — Организация за изпълнение на поръчката е с максимална стойност от 45.00 точки, където:

В техническото си предложение участникът трябва да посочи организацията за изпълнение на услугата, съгласно Техническата спецификация. Оценява се организацията за изпълнение.

Комплексната оценка се формира като сума от оценките за всички показатели в методиката и е с максимална стойност от 100.00 точки. На първо място ще бъде класиран участникът, събрал максимален брой точки.

Относителни тегла на показателите за оценяване:

П2 — „ОРГАНИЗАЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА"	макс. 45.00т.
Предложената от участника организация на изпълнението на поръчката осигурява изпълнението на минималните изисквания на Възложителя, посочени в	15.00т.

Техническата спецификация, а именно: - участникът е посочил последователността на изготвяне на изискуемата по закон документация; - участникът е направил описание на всички дейности, които ще бъдат изпълнени; - участникът е представил разпределение на човешките ресурси и отговорностите, с конкретно описани функции за изпълнение на задачите на всеки от отделните специалисти по специалности, които ще участват в процеса на изготвяне на проектите.	
Предложената от участника организация на изпълнението на поръчката осигурява изпълнението на минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническата спецификация, а именно: - участникът е посочил последователността на изготвяне на изискуемата по закон документация; - участникът е направил описание на всички дейности, които ще бъдат изпълнени; - участникът е представил разпределение на човешките ресурси и отговорностите, с конкретно описани функции за изпълнение на задачите на всеки от отделните специалисти по специалности, които ще участват в процеса на изготвяне на проектите. Техническото предложение надгражда минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническата спецификация при условие, че е налично едно от следните обстоятелства: 1. Описани са всички стъпки и мерки по упражняването на контрол, като всяка мярка следва да бъде съпроводена с посочване на: съдържание и обхват на мярката, конкретни лица, ангажирани с изпълнението й, както и конкретните задължения на тези лица за изпълнение на мярката, очаквани резултати върху качеството за изпълнение на предвидените дейности, предмет на поръчката от прилагането на конкретната мярка. 2. Направено е описание на дейностите, по съгласуване и контрол на проектите. Представени са организационни решения и аргументи как предложените мерки за контрол, гарантират качественото изпълнение на дейностите.	30.00т.
Предложената от участника организация на изпълнението на поръчката осигурява изпълнението на минималните изисквания на Възложителя, посочени в	45.00т.

Техническата спецификация, а именно: - участникът е посочил последователността на изготвяне на изискуемата по закон документация; - участникът е направил описание на всички дейности, които ще бъдат изпълнени; - участникът е представил разпределение на човешките ресурси и отговорностите, с конкретно описани функции за изпълнение на задачите на всеки от отделните специалисти по специалности, които ще участват в процеса на изготвяне на проектите. Техническото предложение надгражда минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническата спецификация при условие, че са налични следните обстоятелства: 1. Описани са всички стъпки и мерки по упражняването на контрол, като всяка мярка следва да бъде съпроводена с посочване на: съдържание и обхват на мярката, конкретни лица, ангажирани с изпълнението й, както и конкретните задължения на тези лица за изпълнение на мярката, очаквани резултати върху качеството за изпълнение на предвидените дейности, предмет на поръчката от прилагането на конкретната мярка. 2. Направено е описание на дейностите, по съгласуване и контрол на проектите.. Представени са организационни решения и аргументи как предложените мерки за контрол, гарантират качественото изпълнение на дейностите.	

Дефиниция на понятия:

Ясно/конкретно/изчерпателно - следва да се разбира изброяване, което недвусмислено посочва конкретния етап, конкретния вид дейност по начин, по който същият да бъде индивидуализиран сред останалите предвидени етапи/съответно останалите предвидени видове дейности.

Подробно/задълбочено/детайлно - описанието, което освен, че съдържа отделни етапи, видове дейности, не се ограничава единствено до тяхното просто изброяване, а са добавени допълнителни пояснявящи текстове, свързани с обясняване на последователността и начина на изпълнение или други факти, имащи отношение към повишаване качеството на изпълнение на поръчката и надграждане над предвидените технически спецификации и изисквания;

Общо/бланкетно - следва да се разбира изброяване, което посочва етап, вид дейност , чрез позоваване на общоизвестни методи, факти и/или обстоятелства, без същите да са посочени като поредица от взаимосвързани конкретни действия и/или се преповтаря техническата спецификация, съдържа общ ангажимент, че е създадена организация за изпълнение на поръчката;

Значим/реален/съществен – следва да се разбира посочването и отчитането от участника на въздействия, които са действителни и обективно съществуващи, както и такива имащи голяма стойност, важност и носещи съдържание;

Формално описание – описание, което не е насочено конкретно към предмета на поръчката; има общ бланкетен характер;

Несъществени пропуски и/или частично съответствие – налице е, когато е констатиран пропуск и/или частично съответствие, но липсващата информация може да бъде установена от други факти и информация, посочени в офертата на участника и констатираните пропуски и/или частично несъответствие не могат да повлияят на изпълнението на поръчката;

Адекватен – напълно съответстващ, отговарящ на нуждите и очакванията;

Ефективен – в най-общ смисъл показва съотношението на постигнатия резултат спрямо поставента цел. Процес, в който се постигат добри резулати. Ефективността е свързана с целесъобразността на действията.

Задача – обособена част от дефинирана дейност, която може да бъде самостоятелно възлагана на отделен експерт и чието изпълнение може да се проследи еднозначно, т.е има ясно дефинирани начало и край и измерими резултати.

Стойността на получената оценка по показател П2 е цяло число.

Технически предложения в които са непълни и не съдържат изискуемите реквизити съгласно настоящата методика за оценка и техническата спецификация към обявата, или липсва съответствие с действащата нормативна уредба, изискванията на възложителя, или не са отчетени съществени фактори и ключови моменти ще бъдат отстранени от участие.

При несъответствие между цифров и словесен израз на ценовото предложение, за верен ще се приема словесният израз.

Комисията класира участниците по степента на съответствие на офертите с предварително обявените от възложителя условия.

На първо място се класира офертата с най-голяма стойност на комплексната оценка (максимално възможната КО е 100.00 т.) Останалите оферти заемат места в класирането по низходящ ред на стойностите на комплексните оценки.

Комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти, ако същите са с един и същ брой точки.

Срок за получаване на офертите:
Дата: (дд/мм/гггг) 22/06/2020 Час: (чч:мм) 17:00ч.

Срок на валидност на офертите:
Дата: (дд/мм/гггг) 22/09/2020 Час: (чч:мм) 17:00ч.

Дата и час на отваряне на офертите:
Дата: (дд/мм/гггг) 23.06.2020г Час: (чч:мм) 09:00ч.

Място на отваряне на офертите: Заседателната зала на СО-район „Надежда“, находяща се на адрес: гр. София, район „Надежда“, ж. к. „Надежда 1”, ул. „Кирил Драгов” № 55.

Съгласно разпоредбата на чл. 188, ал. 2 възложителят удължава срока за получаване на офертите с най-малко три дни, когато в първоначално определения срок са получени по-малко от три оферти. Съгласно ал. 3 след изтичане на удължения срок възложителят разглежда и оценява получените оферти, независимо от техния брой.

Информация относно средства от Европейския съюз
Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от европейските фондове и програми: [] Да [x] Не
Идентификация на проекта, когато е приложимо:

Друга информация *(когато е приложимо):*

Подаването на офертата задължава участниците да приемат напълно всички изисквания и условия, посочени в това приложение, при спазване на разпоредбите на ЗОП и другите нормативни актове, относими към изпълнението на предмета на поръчката. Неспазването на тези изисквания или поставянето на различни от тези условия и изисквания от страна на участника може да доведе до отстраняването му от участие. Участникът се задължава да спазва всички условия, изисквания и стандарти, които се отнасят до изпълнението на поръчката, както по време на подготовката на офертата за настоящата обществена поръчка, така и по време на изпълнението на поръчката.

С подаването на оферта участникът се съгласява с всички условия на възложителя, в това число с определения от него срок на валидност на офертите и с проекта на договор.

Офертата се подава в запечатан непрозрачен плик (опаковка) с ненарушена цялост лично от представляващ на участника, от упълномощено от него лице, с куриер или по пощата. Върху плика се посочва предмета на обществената поръчка, наименование на участника, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс или електронен адрес.

Офертите се подават в деловодството на СО - район „Надежда“, находящо се на адрес: гр. София, район „Надежда“, ж. к. „Надежда 1”, ул. „Кирил Драгов” № 55, деловодство, в срока, указан в обявата за обществена поръчка. Участникът е длъжен да обезпечи получаването на офертата на указаното място и в срок. При приемане на офертата върху плика се отбелязват поредният номер, датата и часа на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ. Възложителят не приема за участие и връща незабавно на участниците оферти, които са представени след изтичане на крайния срок или в не запечатан, или опаковка с нарушена цялост.

До изтичане на срока за подаване на оферти всеки участник може да промени, допълни или оттегли офертата си. Допълването или промяната на офертата трябва да отговаря на изискванията на възложителя и се подава по начина, определен от него, като върху плика се изписва „*Допълнение/промяна на оферта с вх. №…“*.

Офертата задължително се изготвя по приложените образци и задължително трябва да съдържа следните документи:

- Оферта на участник (Образец № 1)
- Декларация по чл. 192, ал. 3 от ЗОП, във връзка с чл. 96а от ППОЗОП за липса на обстоятелствата по

чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП (Образец № 2)

- Декларация по чл. 192, ал. 3 от ЗОП, във връзка с чл. 96а от ППОЗОП за липса на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3, 4 , 5 и 6 от ЗОП (Образец № 3)
- Декларация по чл. 192, ал. 3 от ЗОП, във връзка с чл. 96а от ППОЗОП за съответствие с критериите за подбор (Образец № 4)
- Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (Образец № 5)
- Декларация за съгласие на подизпълнител (Образец № 6) (ако е приложимо), придружена с доказателства по чл. 66, ал. 1 и 2 от ЗОП
- Техническо предложение (Образец № 7)
- Декларация по чл. 47, ал. 3 от ЗОП за спазване на специалните условия за изпълнение на поръчката (Образец № 8)
- Ценово предложение (Образец № 9)

В офертата и приложените документи не се допускат никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции, освен ако са заверени с подписа на лице с представителни функции и свеж печат. Участниците не могат да изменят съдържанието на приложените към документацията образци. Документите в офертата се подписват само от лица с представителни функции или упълномощени за това лица, с представяне на нотариално заверено пълномощно за изпълнение на такива функции. Всички документи, за които се изисква да бъдат заверени от участника, трябва да са заверени с гриф „Вярно с оригинала" и подпис на лицето/та, които го представляват, съгласно документите за регистрация. Всяка страница от офертата се номерира последователно.

Офертата и приложенията към нея се представят на български език. Ако в предложението са включени документи на чужд език, същите трябва да са придружени и с превод на български език, в случай, че попадат в обхвата на член 56 от ЗОП. В случай, че липсва превод на представените документи, същите няма да се вземат под внимание при извършването на подбора на участниците и допускането им до оценка.

Когато установи липса, непълнота или несъответствие на информацията, включително нередовност или фактическа грешка, или несъответствие с изискванията към личното състояние или критериите за подбор, комисията писмено уведомява участника, като изисква да отстрани непълнотите или несъответствията в срок 3 работни дни.

Когато предложение в офертата на участник, свързано с цена или разходи, което подлежи на оценяване, е с повече от 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на предложенията на останалите участници по същия показател за оценка, възложителят изисква подробна писмена обосновка за начина на неговото образуване, която се представя в 5-дневен срок от получаване на искането на основание чл. 72 от ЗОП. Получената обосновка се оценява по отношение на нейната пълнота и обективност относно обстоятелствата по ал. 2, на които се позовава участникът. При необходимост от участника може да бъде изискана уточняваща информация. Обосновката може да не бъде приета и участникът да бъде отстранен само когато представените доказателства не са достатъчни, за да обосноват предложената цена или разходи.

***Забележка**: Участниците могат да получат необходимата информация, свързана със закрила на заетостта, включително минимална цена на труда и условията на труд от следните институции:*

-Относно задълженията, свързани с данъци и осигуровки:

Национална агенция по приходите:

Информационен телефон на НАП - 0700 18 700; интернет адрес: www.nap.bg

-Относно задълженията, опазване на околната среда:

Министерство на околната среда и водите

Информационен център на МОСВ:
работи за посетители всеки работен ден от 14 до 17 ч.
1000 София, ул. "У. Гладстон" № 67
Телефон: 02/ 940 6331
Интернет адрес: http://www3.moew.government.bg/

-Относно задълженията, закрила на заетостта и условията на труд:

Министерство на труда и социалната политика:
Интернет адрес: http://www.mlsp.government.bg
София 1051, ул. Триадица №2, Телефон: 02/ 8119 443
Изпълнителна агенция „ Главнаинспекция по труда”:

София 1000, бул. Дондуков No3, тел.:02 8101759; 0700 17670.

Дата на настоящата обява
Дата: 12.06.2020г. *(дд/мм/гггг)*

Възложител
Трите имена: *(Подпис и печат)* **Димитър Александров Димов**
Длъжност: кмет на СО район „Надежда“

ДИМИТЪР АЛЕКСАНДРОВ ДИМОВ

Digitally signed by ДИМИТЪР АЛЕКСАНДРОВ ДИМОВ
Date: 2020.06.12 12:24:42 +03'00'